

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. ASR-484

2015 m. gruodžio 16 d.

Pasvalys

Pasvalio rajono savivaldybės administracija (toliau - Administracija), registruota adresu Vytauto Didžiojo a. 1, Pasvalys, įstaigos kodas 188753657, toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama Administracijos direktoriaus Rimanto Užuto, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymą, ir UAB „Pasvalio melioracija“, įmonės kodas 269100250, toliau vadinama Rangovu, atstovaujama generalinio direktoriaus Ramūno Stulgos, veikiančio pagal bendrovės nuostatus, susitarė ir sudarė šią paslaugų atlikimo sutartį, toliau vadinama Sutartimi:

1. Sutarties dalykas

1.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais atlikti Pasvalio rajono savivaldybės vietinės reikšmės kelių inventorizacijos paslaugas (toliau – Paslaugas) ir perduoti šių paslaugų rezultatą Užsakovui.

2. Paslaugų kaina

2.1. Bendra Paslaugų kaina yra **5862,58 Eur (penki tūkstančiai aštuoni šimtai šešiasdešimt du eurai, 58 ct) su 21 proc. PVM**. Paslaugų kaina detalizuota Sutarties priede Nr. 1 „Tiekėjo pasiūlymas“. Kaina be PVM 4845,11 Eur (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt penki eurai, 11 ct).

2.2. Kaina, nurodyta 2.1 punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su atliekamomis Paslaugomis.

2.3. Teikiamų paslaugų bendrai kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, medžiagų, įrengimų, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

3. Atsiskaitymų tvarka

3.1. Atsiskaitoma už suteiktas paslaugas tik pateikus atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (forma F-3), kurią pasirašo Tiekėjas ir Užsakovas.

3.2. Užsakovas už atliktas Paslaugas su Rangovu atsiskaito per 3 (tris) darbo dienas gavus lėšas iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos pagal pateiktą atliktų darbų perdavimo-priėmimo akto pagrindu išrašytą PVM sąskaitą faktūrą.

4. Paslaugų pradžia ir pabaiga

4.1. Rangovas Paslaugas turi atlikti iki 2016 m. kovo 31 d. Sutarties pratęsti nenumatoma.

4.2. Rangovas turi teisę užbaigti Paslaugas ankščiau sutarto termino.

4.3. Rangovas privalo laiku perduoti Paslaugas Užsakovui. Apie numatomą Paslaugų pabaigą Rangovas privalo prieš 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti Užsakovui.

4.4. Paslaugų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai užbaigtos visos Sutartyje numatytos Paslaugos, perduoti reikiami dokumentai.

5. Tiekėjo įsipareigojimai

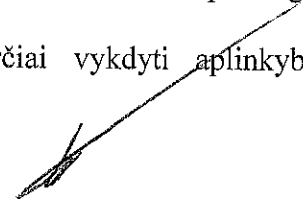
5.1. Suderinus su Pasvalio rajono savivaldybės administracijos Teritorijų planavimo ir ūkio plėtros skyriaus atsakingu asmeniu pradėti teikti paslaugas.

5.2. Pateikti Užsakovui pasirašyti paslaugų priėmimo - perdavimo aktą.

5.3. Užsakovui sudaryti sąlygas vykdyti paslaugų priežiūrą ir kontrolę.

5.4 Savo iniciatyva arba Užsakovo nurodymu, ištaisyti nekokybiškai suteiktas paslaugas savo lėšomis.

5.5. Nedelsiant pranešti Užsakovui apie nepalankių Sutarčiai vykdyti aplinkybių susidarymą.



- 5.6. Garantuoti darbų saugumą, aplinkos apsaugą.
- 5.7. Apsirūpinti paslaugų teikimui reikalingomis medžiagomis, įrengimais ir technika.
- 5.8. Raštu paskirti atsakingą asmenį paslaugų teikimui organizuoti.

6. Užsakovo įsipareigojimai

- 6.1. Užsakovas įsipareigoja:
 - 6.1.1. kontroliuoti teikiamų paslaugų kiekį ir kokybę, jų teikimo metu vadovautis šia Sutartimi.
 - 6.1.2. finansuoti teikiamas paslaugas Sutartyje numatytu laiku ir sąlygomis;
 - 6.1.3. priimti iš Tiekėjo atliktas paslaugas ir laiku už jas atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka.

7. Patvirtinimai

7. Tiekėjas patvirtina, kad jis turi teisę sudaryti Sutartį, taip pat vykdyti visus Sutartyje numatytus Tiekėjo įsipareigojimus. Tiekėjas pareiškia, kad jis, taip pat bet kurie tretieji asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius Tiekėją ar tokius trečiuosius asmenis užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Tiekėjo sutartinius įsipareigojimus.

8. Sutarties nutraukimas prieš terminą

- 8.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu:
 - 8.1.1. po raštiško Užsakovo įspėjimo Tiekėjas atlieka paslaugas nekokybiškai ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba po raštiško Užsakovo įspėjimo jas dar kartą pažeidžia.
- 8.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Užsakovas daugiau kaip mėnesį vėluoja atsiskaityti Sutarties 3.2. punkte nustatyta tvarka.

9. Šalių atsakomybė

- 9.1. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir laiku, moka Tiekėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 9.2. Tiekėjas, uždelsęs suteikti paslaugas (jų etapą), arba jeigu vėluojama perduoti naudoti ir/arba perduoti Užsakovui visus dokumentus, moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo visos Sutarties objekto kainos, nurodytos Sutartyje, už kiekvieną uždelstą dieną.

10. Nenugalimos jėgos aplinkybės

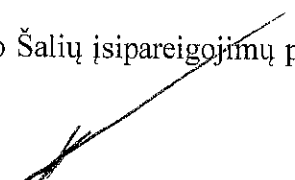
Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

11. Ginčų sprendimo tvarka.

Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

12. Kitos sąlygos

- 12.1. Sutartis įsigalioja ją Šalims pasirašius ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.



12.2. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais dokumentais ir Sutartimi.

12.3. Visi Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais ir antspaudu.

12.4. Sutartis sudaryta trimis vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, du Užsakovui ir vienas Tiekėjui.

13. Priedas

13.1. priedas Nr. 1 „Tiekėjo pasiūlymas“

13.2. priedas Nr. 2 „Supaprastinto pirkimo apklausos būdu sąlygos“.

14. Šalių rekvizitai ir parašai

Užsakovas:

Pasvalio rajono savivaldybės administracija

Kodas 188753657

Vytauto Didžiojo aikštė 1, Pasvalys

A.s. LT 327300010082432020

AB bankas „Swedbank“

Banko kodas 73000

Tel. (8 451) 54 105, faks. (8 451) 54 118

Rangovas:

UAB „Pasvalio melioracija“

Kodas 269100250

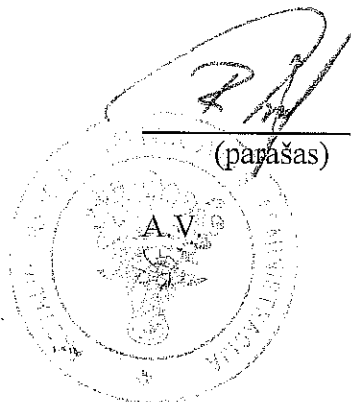
Taikos g. 41, Pasvalys

A.s. LT 727044060005674757

AB „SEB“ bankas

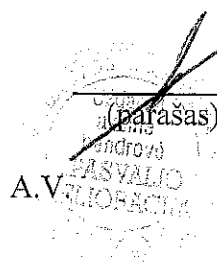
Banko kodas 70440

Tel. (8451) 34 152, faks. (8 451) 34 151



Rimantas Užutas

(parašas)



Ramūnas Stulga

(parašas)

Pasvalio rajono savivaldybės administracija
Aspiracijos skyriaus vyresnysis specialistas
A. V. [Signature]

Pasvalio rajono savivaldybės administracija
Aspiracijos skyriaus vyresnysis specialistas
A. V. [Signature]

Pasvalio rajono savivaldybės administracija
Juridinio ir personalo skyriaus
vyresnysis specialistas
V. V. [Signature]