

MAITINIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO –PARDAVIMO

SUTARTIS

Nr. 2015/2
2015-12-31

Telšių „Vilties“ mokykla (toliau – Perkančioji organizacija), juridinio asmens kodas 180703499, kurios registruota buveinė yra Kauno g. 9a, LT-87148, Telšiai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Stasės Giedrienės, veikiančio (-ios) pagal mokyklos nuostatus ir UAB „Lisitėja“ (toliau – Tiekėjas), juridinio asmens kodas 280193570, kurios registruota buveinė yra Muziejaus skg. 9, LT- 87340, Telšiai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Leono Varnagio, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus sudarėme šią maitinimo paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Perkančiajai organizacijai mokinių / klientų ir darbuotojų maitinimo paslaugas (toliau – Paslaugos), o Perkančioji organizacija įsipareigoja paslaugas priimti ir už tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir į kainiais. Teikiamų paslaugų savybės nustatytos Techninėje specifikacijoje – **Sutarties priede Nr. 1.**

1.2. Paslaugos turi būti teikiamos adresu: Kauno g. 9a, Telšiai.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

2.1.1. organizuoti Perkančiojoje organizacijoje mokinių / klientų ir darbuotojų maitinimą pagal Visuomenės sveikatos centro parvartintą maitinimo, sanitarijos ir higienos normas. Maistas turi būti ruošiamas vietoje, perkančiosios organizacijos virtuvėje. Tiekėjas privalo laikytis suderintame su Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnyba valgiaraštyje nurodytų energetinių verčių ir pasiūlyme pateiktų įkainių kiekvienai amžiaus grupei;

2.1.2. apsirūpinti įranga ir inventoriu technologinio proceso užtikrinimui;

2.1.3. aprūpinti maitinimui reikalingais stalo įrankiais, indais, virtuvės inventoriu;

2.1.4. aprūpinti virtuvės darbuotojus specialiais drabužiais, plovimo ir dezinfekuojančiomis priemonėmis;

2.1.5. kartu su Perkančiąja organizacija nustatyti valgyklos darbo ir maitinimo režimą;

2.1.6. Telšių rajono savivaldybės Tarybos nustatyta tvarka suteikiamas virtuvės ir pagalbinės patalpos, įrengimus, baldus, juos saugoti, eksploatuoti, laikantis darbo saugos, gamybinės sanitarijos, darbo higienos ir priešgaisrinės saugos taisyklių;

2.1.7. naudoti patalpas ir įrengimus tik mokinių ir darbuotojų maitinimui organizuoti, rūpintis patalpų valymu, dezinfekavimu, apsauga ir tvarkingai jas eksploatuoti;

2.1.8. užtikrinti kokybišką patiekalų gaminimą, produktų ir žaliavų tinkamą sandėliavimą, atsakyti už produktų kokybę ir maitinimą Perkančiosios organizacijos patalpose;

2.1.9. atlikti sugedusios virtuvės įrangos remontą arba pakeisti nauja, užtikrinti įrengimų veikimą;

2.1.10. pagal apskaitos prietaisų rodmenis laiku (per 10 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo) atsiskaityti su perkančiąja organizacija už sunaudotą elektros energiją ir vandenį.

2.1.11. esant būtinybei (sugedus), savo lėšomis atlikti virtuvės patalpose esančių apskaitos prietaisų remontą. Sutarties terminui pasibaigus, apskaitos prietaisus priduoti Perkančiajai organizacijai nesugadintus bei techniškai tvarkingus;

2.1.12. savo lėšomis atlikti virtuvės ir pagalbinių patalpų priežiūros ir remonto darbus (grindų keitimas, vamzdynų remontas, susidėvėjusių apdailos elementų, elektros laidų sutvarkymas, langų, durų, išdužusių stiklų pakeitimas);

2.1.13. atskirti maisto ir buitines atliekas, jas surinkti ir išvežti iš Perkančiosios organizacijos teritorijos utilizavimui Tiekėjo lėšomis;

2.2. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

2.2.1. suteikti naudoti pagal paskirtį virtuvės 52,53 m² patalpą ir kitas pagalbines patalpas- sandėliuką- 10,67 m², koridorių-7,96 m², (viso 71,16 m² plotas). Telšių rajono savivaldybės Tarybos nustatyta tvarka. Leisti naudotis elektra, karštu ir šaltu vandeniu, apsimokant pagal Užsakovo pateiktas sąskaitas – faktūras.

2.2.2. nustatyti kartu su Tiekėju valgyklos darbo režimą bei atskirų mokinių grupių maitinimo grafikus;

2.2.3. sudaryti nemokamą maitinimą gaunančių mokinių sąrašus. Pervesti lėšas į Tiekėjo sąskaitą už mokinių, kuriems valstybė teiks paramą, maitinimą;

2.2.4. paskirti Perkančiojoje organizacijoje asmenį, atsakingą už sutarties sąlygų vykdymą;

3. PASLAUGŲ KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

3.1. Paslaugų įkainiai nurodyti **Sutarties priede Nr. 2.**

3.2. Pasibaigus mėnesiui teikėjas suderina pateiktų porcijų skaičių su mokyklos direktoriumi arba paskirtu atsakingu už maitinimą administracijos darbuotoju ir iki kito mėnesio 10 d. savivaldybės administracijai pateikia sąskaitas – faktūras už suteiktas nemokamo maitinimo paslaugas atskirai pagal išlaidų finansavimo šaltinius.

3.3. Perkančioji organizacija už Paslaugas Tiekėjui sumoka Paslaugų kainą pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į toliau nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT474010042800050424

Bankas DNB

Banko kodas 40100

3.4. Pasikeitus (sumažėjus / padidėjus) pridėtinės vertės mokesčiui kaina [įkainiai] bus perskaičiuojama per 10 dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimas įforminamas sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie sutarties, perskaičiuotomis kainomis mokama už tas paslaugas, kurios buvo suteiktos nuo susitarimo pasirašymo dienos.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

4.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

4.3. Tiekėjas sutartyje nurodytu laiku nesuteikęs paslaugų, ir Perkančiajai organizacijai pareikalavus, moka Perkančiajai organizacijai 0,02% delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau kaip 5% sutarties kainos.

4.4. Perkančioji organizacija nepagrįstai uždelsusi atsiskaityti už suteiktas paslaugas nustatytu laiku, ir tiekėjui pareikalavus, moka tiekėjui 0,02 % sutartinės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau kaip 5 % sutarties kainos.

4.5. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5% sutarties kainos neįskaitant PVM, Perkančioji organizacija gali, prieš tai raštu įspėjusi Tiekėją:

4.5.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

4.5.2. nutraukti sutartį.

4.6. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną pasibaigus sutartam terminui ir baigiami skaičiuoti, įvykdžius atitinkamus įsipareigojimus pagal sutartį.

5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

5.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau "Nenugalimos jėgos aplinkybės"), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsimas.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

5.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

6. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis sudaroma nuo 2016 m. sausio 4 d. iki 2016 m. sausio 22 d. Sutarties pratęsimas nenumatomas.

6.2. Pasibaigus sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą Tiekėjas perduoda Perkančiajai organizacijai pagal nustatytą tvarką, tvarkingas patalpas su visais pertvarkymais, kurie neatsiejami nuo tų patalpų, nedarant žalos patalpų būklei.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:

6.3.1. Šalių susitarimu šalims viena kitą informavus prieš tris dvi savaites;

6.3.2. Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyta tvarka.

6.4. Perkančioji organizacija gali vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai raštu įspėdama Tiekėją ne vėliau kaip prieš mėnesį, jeigu Tiekėjas nesilaiko šios sutarties 2.1. punkte prisiimtų įsipareigojimų.

7. SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS

7.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

8. TAIKYTINA TEISĖ

8.1. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikoje galiojanti teisė.

9. GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami draugiškomis abiejų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

10. PRANEŠIMAI

10.1. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu toliau nurodytais adresais ir fakso numeriais, kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

Perkančiąjai organizacijai:

Direktorė Stasė Giedrienė
Kauno g. 9a, LT-87148 Telšiai
Tel. : (8 444) 78501, (8 444) 78502
El. p. : vsnc@zebra.lt; vsnc.pav.ukiui@gmail.com

Tiekėjas :

Direktorius Leonas Varnagys
Muziejaus skg. 9, LT-87340
Tel. 869976029
El.p. Leonas@takas.lt

10.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį apie tai pranešdama mažiausiai prieš 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

11. KITOS SĄLYGOS

11.1. Tiekėjas turi turėti Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimą (**Sutarties priedas Nr. 3**).

11.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai.

11.3. Maitinimą ir jo organizavimą turi teisę tikrinti:

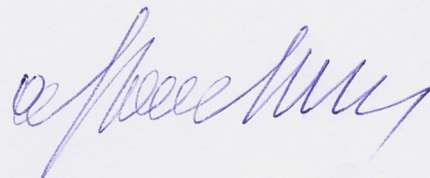
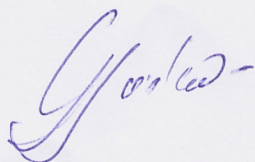
11.3.1. mokyklos administracija, Telšių rajono savivaldybės administracijos įgalioti asmenys, Valstybinė maisto ir veterinarinė tarnyba, Visuomenės sveikatos centras bei kitos kontroliuojančios institucijos

11.3.2. Tikrinimo metu pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti gaminamų patiekalų technologines ir kalkuliacines korteles, reikalingus nemokamo maitinimo lėšų naudojimo analizei atlikti;

11.3.3 Tikrinimo metu pareikalavus, tiekėjas privalo pateikti maisto produktų tiekėjų sąrašą ir dokumentus, įrodančius patiekalų kainų teisingumą.

11.4. Tiekėjui nutraukus sutartį, lėšos, panaudotos patalpoms gerinti, negražinamos.

11.5. Sutartis surašyta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.



12. SUTARTIES PRIEDAI

- 12.1. Nr. 1 Techninė specifikacija 10 lapų;
12.2. Nr. 2 Tiekėjo pasiūlymas 4 lapai;
12.3. Nr. 3 Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimas 1 lapas.

13. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Perkančioji organizacija:

Telšių „Vilties“ mokykla
Kauno g. 9a, LT-87148, Telšiai
Įmonės kodas: 180703499

Tel.: (8 444) 78 501, (8 444) 78 502
El. paštas: vsnc@zebra.lt
DNB bankas
Banko kodas 40100
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris
LT 834010042800060058

Direktorė Stasė Giedrienė
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Tiekėjas:

UAB „Lisitėja“
Muziejaus skg. 9, LT-87340 Telšiai
Įmonės kodas: 280193570
PVM mokėtojo kodas 801935716
Tel. 869976029
El.p. Leonas@takas.lt
DNB bankas
Banko kodas 40100
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris
LT474010042800050424

Direktorius Leonas Varnagys
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

