

Ši sutartis sudaryta tarp Viešosios įstaigos **Jonavos ligoninės**, atstovaujamos direktorės Aldonos Balutienės (toliau tekste "Pirkėjas"), iš vienos pusės ir UAB „**Inkompas**“ atstovaujamos direktoriaus Evaldo Naujanio (toliau tekste "Pardavėjas"), iš kitos pusės.

1. Sutarties turinys:

1.1. Remiantis mažos vertės pirkimo „**INTERNETINĖS SVETAINĖS PRIEŽIŪRA**“ procedūros rezultatais, **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti **Pirkėjui**, o pastarasis įsipareigoja pirkti šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Paslaugų atlikimo terminas	1 vnt. (metų, mėnesio) kaina, € su PVM	Pasiūlymo suma, € (su PVM)
BENDRI REIKALAVIMAI:				
1. Bendrą informaciją tiekėjas gavęs el. paštu iš perkančiosios organizacijos patalpinti ją internetiniame tinklalapyje ne vėliau kaip per 3 darbo dienas. PASTABA: Papildomų meniu punktų sukūrimas ar kiti panašūs dalykai yra neplanuojami, tačiau jeigu mūsų įstaiga bus įpareigota (VLK, TLK, SAM ir kitų įstaigų) padaryti tam tikrus pakeitimus pačioje internetinės svetainės Turinio valdymo sistemoje, tuomet sutarties galiojimo laikotarpiu reikės pakeitimus padaryti atsižvelgiant į reikalavimus.				
2. Viešųjų pirkimų informaciją (planuojamas pranešimų kiekis per mėn. ~ 50) tiekėjas gavęs el. paštu iš perkančiosios organizacijos patalpinti ją internetiniame tinklalapyje nedelsiant.				
1.	Internetinės svetainės priežiūra	4 mėn.		
2.	Adreso metinis mokestis	1 m.		
3.	Svetainės talpinimas serveryje (planas Universalus)	4 mėn.		
Viso:				67,95

1.2. Perkamų paslaugų kiekiai priklausys nuo ligoninės poreikių ir finansinių galimybių.

1.3. Bendra sutarties vertė **67,95 €** (šešiasdešimt septyni eurai, devyniasdešimt penki euro centai).

2. Paslaugų atlikimas:

2.1. **Pardavėjas** paslaugas atlieka savo lėšomis **Pirkėjo** numatytu laiku adresu (Žeimių g. 19, Jonava).

2.2. Atlikdamas paslaugas **Pardavėjas** užtikrina transportavimą.

3. Paslaugų kokybė:

3.1. **Pardavėjas** garantuoja parduodamų paslaugų kokybę, pateikdamas **Pirkėjui** kokybės sertifikatus arba jų kopijas ir kokybės analizės dokumentus arba jų kopijas, išrašant sąskaitą faktūrą.

3.2. Paslaugas pagal kiekį ir kokybę priima **Pirkėjo** atstovas patikrindamas internetinėje svetainėje įdėtą informaciją.

3.3. Pretenzijos **Pardavėjui** dėl paslaugų kokybės pateikiamos tuoj pat jas konstatavus, tačiau ne vėliau kaip per 5 d. Tokiais atvejais paslaugų kokybei įvertinti sudaroma mišri **Pardavėjo** ir **Pirkėjo** komisija, kuri savo veikloje vadovaujasi LR Vyriausybės patvirtintomis Prekių priėmimo taisyklėmis. Tais atvejais, kai randami užslėpti atliktų paslaugų trūkumai, pretenzijos **Pardavėjui** pateikiamos tuoj pat, tačiau ne vėliau kaip per 10 d.

3.4. Komisijai nustačius atliktų paslaugų trūkumus ar nekokybiškai atliktas paslaugas (ar jų dalis), **Pardavėjas** per 10 d. įsipareigoja trūkumus pašalinti, o negalint to padaryti - grąžina už juos gautas lėšas.

4. Prekių / paslaugų kaina ir atsiskaitymai:

4.1. **Pirkėjas** apmoka **Pardavėjui** už paslaugas pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 5 (penkias) darbo dienas po to, kai privalomojo socialinio draudimo lėšos iš VLK (PSDF) bus pervestos į **Pirkėjo** sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.2. Paslaugų kainos nustatomos pagal konkurso pasiūlymuose nurodytas kainas ir nekinta visą sutarties galiojimo laiką.

4.3. Sutartyje nustatyta fiksuota kaina, kuri sutarties vykdymo laikotarpiu negalės būti keičiama per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai pasikeičia mokesčiai. Mokestis, kuriam pasikeitus

gali būti perskaičiuojama kaina – pridėtinės vertės mokestis (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo leidinyje „Valstybės žinios“ arba jį pakeisiančiame leidinyje dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nepateiktų prekių kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu.

5. Šalių atsakomybė ir papildomi įsipareigojimai:

5.1. Pagrindu atsisakyti priimti paslaugas gali būti jų kokybės neatitikimas nurodytiems reikalavimams.

5.2. Už atsisakymą teikti prekes/paslaugas sutartu laiku **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** baudą: 10 % nuo sutarties vertės be PVM. Už pakartotiną atsisakymą **Pirkėjas** turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, laikantis šios sutarties 8.3 ir 8.4 punktuose nurodytų reikalavimų.

5.3. Pasikeitus vienos iš šalių adresui ar rekvizitams, šalis privalo apie tai pranešti kitai šaliai nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 1 darbo dieną. To nepadarius, kalta šalis padengia kitai šaliai su tuo susijusius nuostolius.

5.4. Abi sutarties šalys įsipareigoja laikyti paslapyje kitos šalies sutartyje pateiktas komercines žinias.

5.5. **Pardavėjas** privalo laikytis įsipareigojimų, kurie yra pateikti raštu.

6. Ginčų sprendimo tvarka:

6.1. Ginčai tarp **Pardavėjo** ir **Pirkėjo**, kylantys dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami tarpusavio susitarimu.

6.2. Nepavykus išspręsti ginčo tarpusavio susitarimu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos Įstatymu nustatyta tvarka.

7. Sutarties galiojimas:

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 4 (keturis) mėnesius.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta prieš laiką šalių susitarimu bet kuriuo metu.

7.3. Vienašališkai, prieš laiką sutartis gali būti nutraukta vienai iš šalių nevykdant sutarties reikalavimų arba įsipareigojimų, raštu įspėjus antrąją šalį apie tai ne mažiau kaip prieš 10 dienų, o taip pat 5.2. p. nurodytais atvejais.

7.4. Sutarties nutraukimas prieš laiką neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimus už laikotarpį iki šios sutarties nutraukimo.

7.5. Sutartis laikoma įvykdyta, kai šalys pilnai įvykdo šioje sutartyje numatytas sąlygas.

7.6. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už dalies arba visų sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą, jei tai atsitiko susidarius ypatingoms aplinkybėms (Force majeure), apibrėžtoms Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840. Tokiu atveju sutartyje nurodytu įsipareigojimų įvykdymo terminai yra pratęsimi priklausomai nuo ypatingų aplinkybių trukmės.

7.7. Susidarius ypatingoms aplinkybėms, šalys apie tai turi pranešti viena kitai ne vėliau kaip per 10d. nuo ypatingų aplinkybių susidarymo.

7.8. Sutartis surašyta lietuviu kalba. Ją sudaro du identiški sutarties originalai, skirti po vieną kiekvienai šaliai.

Šalių juridiniai rekvizitai:

PARDAVĖJAS:

UAB „Inkompas“

Ateities g. 1E-1, LT-08419 Vilnius

Įmonės kodas 123813238

PVM mokėtojo kodas LT238132314

A.s. LT727044060001146797

AB SEB bankas

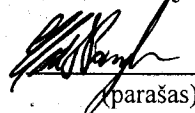
Banko kodas 70440

Tel./faks.: (8-5) 2101202, admin@inkompas.lt

Direktorius

Evaldas Naujanis

A. V.



(parašas)

PIRKĖJAS:

VšĮ Jonavos ligoninė

Žeimių g. 19, LT-55134 Jonava

Įstaigos kodas 190326865

A.s. LT434010043900080063

AB DnB bankas, banko kodas 40100

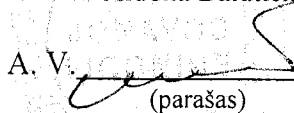
Tel./faks.: 8-349 69101, tel.: 8-349 69106,

ligonine@jonava.net

Direktorė

Aldona Balutienė

A. V.



(parašas)