

INVESTICIJŲ PROJEKTŲ RENGIMO PASLAUGŲ SUTARTIS Nr.

2016 m. *Spalio 12 d.* d. Nr. *SR-22*
Zarasai

Zarasų rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Zarasų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus Ramūno Keršio, veikiančio pagal Zarasų rajono savivaldybės administracijos nuostatus, toliau vadinama UŽSAKOVU, ir UAB Šarūno Kiaunės projektavimo studija, atstovaujama direktoriaus Šarūno Kiaunės, toliau vadinama PASLAUGŲ TEIKEJU, sudaro šią sutartį. Toliau sutartyje abi šalys bendrai vadinamos Šalimis.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Sutarties objektas yra investicijų projekto „Renginių infrastruktūros (papildomos zonos žiūrovams, aptarnavimo infrastruktūros ir kt.) Didžiojoje saloje įrengimas“ parengimas, investicijų projekto „Universalios sceninės infrastruktūros renginių organizatoriams Didžiojoje saloje sukūrimas“ parengimas ir architektūrinių idėjų projektinių pasiūlymų parengimas.
- 1.2. Detalus teikiamų paslaugų aprašymas pateikiamas paslaugų Techninėje užduotyje (priedas Nr. 1) ir Projektavimo užduotyje (priedas Nr. 2).
- 1.3. Paslaugų teikimo vieta – Zarasų rajono savivaldybės administracija.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

- 2.1. Ši Sutartis įsigalioja tik Šalims pasirašius Sutartį ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi išpareigojimai), nutraukiamą įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.
- 2.2. Sutarties Prieduose Nr.1 ir Nr. 2 nurodytos paslaugos turi būti suteiktos per 3 mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos.
- 2.3. Parengtas investicijų projektas pristatomas Zarasų rajono savivaldybės administracijai, Sėlių a. 22, Zarasai.
- 2.4. Paslaugų teikėjas perduoda investicijų projekto dokumentus pagal priėmimo-perdavimo aktą.
- 2.5. Sutartis gali būti pratęsta vieną kartą ne ilgesniam kaip 1 mėnesio laikotarpiui tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Paslaugų teikėjo, taip pat dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui. Nuo Sutarties Šalių nepriklausančiomis aplinkybėmis taip pat priskiriamos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikosviešųjų irkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

- 3.1. Sutarties kaina nustatyta remiantis viešojo pirkimo laimėtoju pripažinto Paslaugų teikėjo pasiūlymu (pagrindas 2015 m. gruodžio 29d. Zarasų rajono savivaldybės administracijos viešojo pirkimo mažos vertės pirkimų apklausos pažyma Nr. 13-706) ir yra 9.900,00 Eur (devyni tūkstančiai devyni šimtai Eur).
- 3.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai.

Užsakovas.....
(parašas)

Paslaugų teikėjas.....
(parašas)

3.3. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka:

3.3.1. Užsakovas už paslaugą atsiskaitys pagal pateiktą ir abiejų šalių pasirašytą Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir sąskaitą – faktūrą.

3.3.2. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui per 30 kalendorinių dienų, kai Paslaugų teikėjas parengia investicijų projektą, pateikia Techninėje užduotyje nurodytą dokumentų kiekį, PVM sąskaitą faktūrą ir abi Sutarties šalys pasirašo perdavimo-priėmimo aktą;

Užsakovas už suteiktas paslaugas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į jo nurodytą banko sąskaitą: LT 83 7044 0600 0322 1526;

3.3.3. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą;

3.3.4. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už paslaugas Paslaugų teikėjui kol Paslaugų teikėjas nesumokės jam priskaičiuotų netesybų, tuo atveju jei jos jam yra taikomos.

3.4. Sutarties įkainiai yra fiksuoti ir nebus keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus: Sutarties įkainiai gali kisti dėl priimto įstatymo, keičiančio PVM mokesčio dydį. Įkainiai perskačiuojami (didinami arba mažinami) mokesčio lygio (dydžio) pakeitimui. Perskačiavimas vykdomas per 10 darbo dienų po priimto įstatymo, keičiančio PVM mokesčio dydį, paskelbimo. Teisė aktų registre ir taikomi nesuteiktoms paslaugoms. Perskačiuoti įkainiai įforminami Šalių pasirašomu susitarimu, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo Sutarties kaina nebus keičiama.

4. SUSIRAŠINĖJIMAS

4.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktis tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Vardas, pavardė	Renata Sipavičienė	Šarūnas Kiaunė
Adresas	Sėlių a. 22, Zarasai	Aleksoto g. 10-2, Kaunas
Telefonas	(8 385) 37144	(8 37) 221492
Faksas	(8 385) 37172	
El. paštas	renata.sipaviciene@zarasai.lt	kiaunes@yahoo.com

4.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

5. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. teikti paslaugas Užsakovui pagal Sutartį, jos priedus, Užsakovo pateiktus užsakymus už paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

Užsakovas.....
(parašas)

Paslaugų teikėjas.....
(parašas)

5.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias, aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti paslaugų teikimą nustatytais terminais;

5.1.3. po paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į paslaugų teikimo rezultata, jeigu toks sukuriamas;

5.1.4. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

5.1.5. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;

5.1.6. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

5.3. Paslaugų teikėjas neatlygintinai po darbų priėmimo taiso, koreguoja projekto „Renginių infrastruktūros (papildomos zonos žiūrovams, aptarnavimo infrastruktūros ir kt.) Didžiojoje saloje įrengimas“ investicinį projektą pagal Užsakovo pastabas, kol bus gauta teigiama išvada iš VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros, dėl projekto finansavimo iš 2014-2020 m. Europos Sąjungos struktūrinių fondų investicijų veiksmų programos pagal įgyvendinamą priemonę „Miestų kompleksinė plėtra“ Nr. 07-1.1.-CPVA-R-905.

5.4. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas įsipareigoja Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus paslaugoms teikti.

6.2. Užsakovas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

6.3. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną, 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

7.3. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės neatlieka paslaugų nustatytu terminu ar suteikia netinkamai, t.y. paslaugos neatitinka sutarties priede Nr. 1 nurodytų sąlygų, Užsakovui raštu pareikalavus, Paslaugų teikėjas moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 proc. bendros sutarties sumos.

7.4. Jei apskačiuoti delspinigiai viršija 10 proc. bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai Paslaugų teikėją įspėjęs raštu:

Užsakovas.....
(parašas)

Paslaugų teikėjas.....
(parašas)

7.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugų teikėjui mokamų sumų;

7.4.2. nutraukti sutartį ir reikalauti 25 proc. nuo sutarties vertės žalos atlyginimo.

7.5. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

7.6. Įvykus nepaprastoms aplinkybėms (force majeure), kurių negalima nei numatyti, nei išvengti, sutarties Šalis atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos mėn. 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.7. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie force majeure aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuo atveju, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

7.8. Ši sutartis yra konfidenciali. Atskleisti jos turinį, su ja susijusių dokumentų turinį, ar bet kokią jos vykdymo metu sužinotą apie sutarties šalį, jos veiklą, turimą turtą ir kitą informaciją, viena šalis gali tik gavusi kitos šalies raštišką sutikimą. Išaiškėjus šios nuostatos pažeidimui, pažeidėjas atsako pagal LR įstatymus.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Visi rašytiniai pranešimai siunčiami 10 punkte nurodytais adresais. Nepranešusi apie adreso pasikeitimą Šalis atsako už visus su adreso nepranešimu susijusius nuostolius.

8.2. Visi ginčai, kylantys iš šios sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu, nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

8.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Šalis turi pasirašyti ant kiekvieno sutarties lapo.

8.4. Sutarties priedai Nr. 1 ir Nr. 2 yra neatskiriama šios sutarties dalis.

9. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR PARAIŠAI

UŽSAKOVAS:

Zarasų rajono savivaldybės administracija

Sėlių a. 22, LT-32110 Zarasai

Tel.: (8 385) 37155

Kodas: 188753461

A/s LT357300010002614255

AB bankas „Swedbank“

Banko kodas 73000

PASLAUGŲ TEIKĖJAS:

UAB Šarūno Kiaunės projektavimo studija

Tel. (8 37) 221492

Įmonės kodas: 135224849

PVM kodas: LT100001297811

A/s LT 83 7044 0600 0322 1526

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

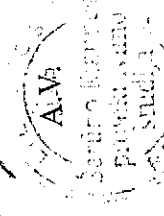
Direktorius



Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Investicijų ir plėtros skyriaus vedėja
Rimta Sipavičienė
2016-01-07

Direktorius

Šarūnas Kiaunė



Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Juridinio ir personalo skyriaus
vyriausioji specialistė

Laura Kvickienė

2016-01-07

Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Anksčiau skyriaus vedėja
(vyriausioji buhalterė)

Audronė Bukelskienė

2016-01-07