

RANGOS SUTARTIS
2015 m. rugsėjo 16 d..Nr.
Elektrėnai

UAB "Elektrėnų statyba" (toliau - Rangovas), atstovaujama direktoriaus Valentino Karužo ir Abromiškių reabilitacijos ligoninė, VšĮ (toliau -Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Vitalijaus Glambos, toliau bendrai vadinamos Šalimis susitarė ir sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.Rangovas įsipareigoja sutartyje nurodytomis sąlygomis atlikti Abromiškių reabilitacijos ligoninės III a.patalpų **remonto darbus**, esančios Sanatorijos g. 72, Abromiškės, 26130 Elektrėnų sav., o Užsakovas įsipareigoja priimti darbų rezultatą ir sumokėti sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.

II. SUTARTIES KAINA

- 2.Sutarties darbų kaina be **PVM-5408,83 Eur., PVM-(21%)-1135,85 Eur.**
3. Į sutarties kainą įeina darbų ir medžiagų kaina su **PVM-6544,68 Eur.**
4. Už darbus, kuriuos Rangovas atlieka savavališkai nukrypdamas nuo sutarties sąlygų, neapmokama.

III. DARBŲ KOKYBĖ

5. Atliekamų remonto darbų kokybė turi atitikti galiojančių normatyvinių statybos techninių ir statybos specialiųjų dokumento reikalavimus.

IV. DARBŲ APIMTYS IR ATLIKIMO TERMINAI

6. Darbų kaina ir darbų kiekiai sutartiniai, nurodyti sąmatoje S001, priedas Nr.1 Darbus pradeda pasirašius sutartį, baigia 2015 m. spalio 15 d.

V. APMOKĖJIMO UŽ DARBUS TVARKA IR TERMINAI

7. Užsakovas sumoka Rangovui už faktiškai atliktus darbus per 30 d. nuo atliktų darbų priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos –faktūros pateikimo Užsakovui dienos.
8. Atsiskaitoma už atliktus darbus Eurais.

VI. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Užsakovas įsipareigoja:
 - 9.1. informuoti Rangovui apie darbų tvarką veikiančiuose įrenginiuose, supažindinti su normatyviniais dokumentais (nurodyti kokius), kurie reikalingi darbams atlikti;
 - 9.2. perduoti Rangovui statybos aikštelę (objektą, kur atliekami darbai) visam darbų atlikimo laikotarpiui ir užtikrinti Rangovui galimybę laisvai ir saugiai patekti į statybos aikštelę (objektą) per visą sutarties laiką sutartyje nurodytomis sąlygomis;
 - 9.3. pranešti Rangovui, kas vykdys techninę priežiūrą bei kontrolę;
 - 9.4. aprūpinti elektros energija vykdyti remonto darbus, užtikrinti objekto apsaugą.
 - 9.5. daryti pakeitimus sutarties normatyviniuose statybos dokumentuose tik gavus Rangovo raštišką sutikimą;
 - 9.6. priimti iš Rangovo atliktus darbus ir už juos atsiskaityti sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
 - 9.7. pareikalauti Rangovo pašalinti defektus (sustabdyti darbus – kol bus pašalinti defektai).
10. Rangovas įsipareigoja:
 - 10.1.nustatytu laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus per garantinį terminą;
 - 10.2. atlikti darbus pagal normatyvinius statybos dokumentų nustatytus reikalavimus ir sutarties normatyvinius dokumentus, keisti Užsakovo pateiktus normatyvinius dokumentus tik gavus Užsakovo raštišką sutikimą;

- 10.3. įrengti laikinus statinius, kurie reikalingi darbams atlikti ir medžiagoms saugoti;
- 10.4. pateikti, iškrauti, priimti ir sandėliuoti darbams reikalingas medžiagas, gaminius, įrenginius, komplektuojamąsias detales ir techniką;
- 10.5. atsakyti už tai, kad jo personalas, atliekantis darbus Užsakovo darbo vietose, zonose, laikytųsi veikiančių pas Užsakovą darbų saugos, priešgaisrinės apsaugos, sanitarijos ir vidaus taisyklių.
- 10.7. informuoti Užsakovą apie darbų atlikimo eigą;
- 10.8. naudoti statybos aikštelę (objektą) tik pagal tiesioginę paskirtį;
- 10.9. pateikti Užsakovui medžiagų, įrenginių bei gaminių sunaudojimo ataskaitą ir grąžinti jų likutį, jeigu visas darbas arba jo dalis buvo atliekama naudojant Užsakovo medžiagas, įrenginius, gaminius;
- 10.10. grąžinti Užsakovui po ardymo darbų gautas grįžtamasias medžiagas, įrenginius, gaminius, jei Užsakovo nurodymu jos nebuvo panaudotos darbams arba utilizuoti;
- 10.11. saugoti atliktus darbus ir Užsakovo perduotus darbams atlikti medžiagas, įrenginius, gaminius nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų daromos žalos iki atliktų darbų rezultatas bus perduotas Užsakovui.

VII. DARBŲ PRIĖMIMAS IR PRIĖMIMO DOKUMENTŲ ĮFORMINIMAS

- 11. Darbai priimami ir priėmimo dokumentai įforminami pagal normatyvinių statybos dokumentų nustatytą tvarką ir reikalavimus bei šios sutarties sąlygas.
- 12. Darbai priimami dalimis.
- 13. Visus sutartyje nurodytus darbus galutinai priima Užsakovas arba jo įgaliotas asmuo, dalyvaujant Rangovo atsakingam asmeniui.
- 14. Darbai laikomi priimti, jeigu jie užbaigti ir nepastebėta defektų, trukdančių eksploatuoti objektą. Tarpiniai atliktų darbų priėmimai ir perdavimai atliekami už darbus, atliktus per vieną kalendorinį mėnesį. Rangovas pateikia aktą apie atliktų per kalendorinį mėnesį apimtį ir vertę Užsakovui iki einamojo mėnesio 4 dienos. Užsakovas per 5 darbo dienas nuo pažymos apie atliktus darbus gavimo dienos priima darbus ir pasirašo pateiktą aktą, tuo pačiu terminu grąžindamas jį Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų darbų dalį ir pareiškia raštu sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl tinkamo darbų atlikimo. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas visiškai užbaigus darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus dokumentaciją. Rangovas prieš 5 dienas praneša Užsakovui raštu apie pasiruošimą galutinai perduoti Darbus.
- 15. Jeigu darbai nebuvo priimti dėl Rangovo kaltės, paskiriama nauja priėmimo data. Rangovas defektus, atsiradusius dėl jo kaltės, pašalina savo sąskaita per Užsakovo nustatytą terminą.

IX. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 16. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus per sutartyje nustatytus terminus, moka Rangovui 0,02 proc. delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 17. Rangovas, neatlikęs darbų per sutartyje nustatytus terminus, moka Užsakovui 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neatliktų darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

X. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS IR SĄLYGOS

- 18. Ši sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 19. Sutartis gali būti keičiama ir/arba papildoma Šalių susitarimu. Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais. Pasirašyti sutarties pakeitimai ir/arba papildymai tampa sutarties dalimi.
- 20. Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti sutartį, apie tai ne vėliau kaip prieš 15 dienų raštu pranešdamas Užsakovui, jeigu Užsakovas trukdo Rangovui tinkamai

vykdyti sutartį ir nepaisydamas Rangovo raštu įteikto prašymo laiku nesiima priemonių šiai padėčiai pakeisti.

XI. KITOS SĄLYGOS

21. Rangovas neįgyja teisės perduoti savo įsipareigojimų trečiajam asmeniui be raštiško Užsakovo sutikimo.

22. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

23. Visi ginčai ir nesutarimai, kylantys iš šios sutarties ir/ar susiję su jos aiškinimu ir vykdymu, tarp Šalių sprendžiami derybomis. Jeigu sutarties Šalys šių ginčų ir nesutarimų negali išspręsti derybomis, tai jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

24. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

Priedas Nr.1- Sąmata S001

XII. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS:

Rangovas

UAB "Elektrėnų statyba"

Adresas: Obenių g.6, Obenių km. Elektrėnų sav.

Tel./faksas 8 528 34348, 8 686 73360

El. Paštas: e-statyba@takas.lt

Įmonės kodas: 181641253

PVM kodas LT 100000868215

A.s. LT 897044060001759919

AB SEB bankas,

Banko kodas 70440

Užsakovas

Abromiškių reabilitacijos ligoninė, VšĮ

Sanatorijos g. 72, Abromiškės, Elektrėnų sav.

Įm.k. 181370656

PVM k. LT813706515

El. Paštas : info@abromiskes.lt

Faksas (8 528) 58360

A.V.

Direktorius

Valentinas Karužas



Direktorius

Vitalijus Glamba

A.V.

*1. ep. direktoriaus para-
duotą medžiagą laiku
pateikti direktoriaus funkcijai -
per Jūsų pateiktą paraišymą*



Kompleksas: **Abromiškių reabilitacinė ligoninė**
 Objektas: **Patalpų remontas**
 Žiniaraštis: **3-io aukšto patalpų remontas**

Lokalinė sąmata S001
 Sudaryta 2015 m. kovo mėn. kainomis

Iš viso: **6544,68 Eur**

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymas	Mato vnt	Kiekis	Kaina	Darbas	Medžiagos	Mechanizmai	Iš viso
1	R7-3	Durų statų išėmimas iš mūro, išlaužiant užkaičius	vnt	10	15,660	156,60			156,60
2	R5-47	Medinių grindjuosčių nuardymas	100m	2,1	12,770	26,82			26,82
3	R5-1	Lentinių grindų ardymas(Parketo)	m2	157	1,150	180,68			180,68
4	N11-123-1	Laminuotų grindlenčių danga	100 m2	1,57	1465,750	772,60	1528,63		2301,23
5	N11-159	PVC grindjuostės.	100m	2,1	270,070	150,57	416,57		567,14
6	N10-124	Durų blokų įstatymas į mūrinių sienų angas, kai jų plotas iki 2m2.	m2	20	10,120	143,14	54,70	4,44	202,28
8	N15-67 (S9=1,085)	Durų angokraščių tinkas	100 m2	0,055	1566,100	67,39	17,64	1,10	86,13
9	N15-134	Tinkuotų vidaus sienų dažymas vandens emulsiniais dažais	100 m2	0,2	547,420	62,14	47,33		109,47
Iš viso						1559,94	2064,87	5,54	3630,35
Pagalbinių medžiagų vertė							3%		61,95
Papildomų mechanizmų vertė								3%	0,17
Papildomas darbo uždarbis						8,0%			124,80
Iš viso						1684,74	2126,82	5,71	3817,26
Soc. draudimas						31%			522,27
Statinio statybos išlaidos						2207,00	2126,82	5,71	4339,53
Statybvietės išlaidos						9%	9%	9%	390,56
Iš viso tiesioginės išlaidos						2405,63	2318,23	6,22	4730,08
Pridėtinės išlaidos						25%			421,18
Pelnas						5%	5%	5%	257,56
Iš viso su netiesioginėmis išlaidomis						2968,16	2434,14	6,53	5408,83
Įrenginiai									
Bendra vertė be PVM						2968,16	2434,14	6,53	5408,83
PVM						21%	21%	21%	1135,85
Bendra vertė su PVM						3591,47	2945,31	7,90	6544,68

Sudarė: Gediminas Prialguskas

Laikomas atitinkantis PVM

Vyriausioji finansininkė-buhalterė
Marytė Šumskienė

