

**TAURAGĖS TERITORINĖS DARBO BIRŽOS ADMINISTRACINIO PASTATO KABINETŲ DURŲ
ATNAUJINIMO DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIS NR. DPS- 34**

2015 m. gruodžio 14 d.
Tauragė

Tauragės teritorinė darbo birža (toliau – Pirkėjas), atstovaujama direktoriaus Mindaugo Maco, veikiančio pagal Tauragės teritorinės darbo biržos nuostatus, patvirtintus Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. V-248 (Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2013 m. gegužės 13 d. įsakymo Nr. V-235 redakcija) ir

IĮ „Agava ir ko“ (toliau – Rangovas), atstovaujama IĮ „Agava ir ko“ vyr. vadybininko Ričardo Zakaro, veikiančio pagal 2015-12-14 įmonės savininko suteiktą įgaliojimą ir 2005-02-03 juridinių asmenų registre įregistruotus įmonės nuostatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai Šalimi, atsižvelgdamos į tai, kad Rangovo pasiūlymas Pirkėjo buvo pripažintas laimėjusiu Tauragės teritorinės darbo biržos Jurbarko skyriaus kabinetų durų atnaujinimo darbų viešajame pirkime (toliau – Pirkimas), sudarė Darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl šių Sutarties sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi **Rangovas** įsipareigoja savo rizika atlikti Tauragės teritorinės darbo biržos administracinio pastato kabinetų durų atnaujinimo darbus, numatytus Sutarties 1 priede (toliau – darbai) bei perduoti atliktų darbų rezultatą Pirkėjui, o **Pirkėjas** įsipareigoja sudaryti visas sąlygas vykdyti darbus, priimti tinkamai pagal Sutartį atliktus darbus ir už juos sumokėti.

1.2. Darbai laikomi visiškai baigtais Šalims pasirašius Atliktų darbų rezultatų priėmimo-perdavimo aktą (Sutarties 3 priedas).

1.3. Darbai baigiami ir perduodami Pirkėjui per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.4. Nuosavybės teisė į atliktų pagal Sutartį darbų rezultatus Pirkėjui pereina nuo Atliktų darbų rezultatų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Atliktų darbų rezultatų priėmimo-perdavimo aktą, jei atliktų darbų rezultatai atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Rangovo įsipareigojimai.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Šios Sutarties kaina yra **5645,00** eurai (penki tūkstančiai šeši šimtai keturiasdešimt penki eurai 00 centų), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

2.2. Į Sutarties kainą įskaičiuotos Rangovo panaudotos medžiagos ir priemonės, pasitelktos darbams atlikti, bei visos kitos išlaidos bei mokesčiai, susiję su atliktų darbų rezultatų perdavimu Pirkėjui ir garantiniu aptarnavimu.

2.3. Už darbus, kuriuos Rangovas atlieka savarankiškai, be Pirkėjo leidimo, nukrypdamas nuo Sutarties, neatlyginama. Pirkėjui pareikalavus, Rangovas privalo per Pirkėjo nurodytą terminą pašalinti be Pirkėjo leidimo atliktus darbus, priešingu atveju tai atlieka Pirkėjas Rangovo sąskaita.

2.4. Atsiradus papildomiems ar kitiems Sutartyje nenumatytiems darbams, be kurių negalima atlikti šioje Sutartyje sulygėtų darbų, privalo apie tai informuoti Pirkėją per 3 (tris) dienas nuo tokių papildomų darbų poreikio nustatymo dienos. Rangovas, neinformavęs Pirkėjo apie būtinybę atlikti papildomus darbus ir atlikęs juos savo iniciatyva, neturi teisės reikalauti apmokėti už papildomų darbų vertę.

2.5. Darbų kaina nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą, darbų grupių kainų pokyčius bei dėl mokesčių pasikeitimų, išskyrus PVM tarifo pasikeitimą, kaip nurodyta Sutarties 2.6 punkte.

2.6. Sutarties vykdymo metu pasikeitus taikomo PVM tarifo dydžiui, darbų kaina gali keistis pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Darbų kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM mokesčio pokyčio dydžiui. Perskaičiuota darbų kaina įforminama Sutarties Šalims pasirašant raštišką susitarimą dėl Sutarties pakeitimo, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Perskaičiuota darbų kaina taikoma nuo kito mėnesio po Šalių pasirašyto raštiško susitarimo dėl Sutarties pakeitimo įsigaliojimo dienos.

2.7. Už tinkamai ir laiku atliktus visus darbus Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Rangovui per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašius Atliktų darbų rezultatų perdavimo-priėmimo aktą ir nenurodžius jokių darbų trūkumų. Rangovo išrašoma PVM sąskaita-faktūra turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus.

2.8. Pirkėjas turi teisę neapmokėti už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės:

2.8.1. nepašalinti Pirkėjo nurodyti atliktų ir perdavimui-priėmimui pateiktų darbų defektai;

2.8.2. kol neatlyginti padaryti nuostoliai;

2.8.3. atlikti darbai turi kokybės trūkumų.

2.9. Avansinė įmoka Rangovui nemokama.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Pirkėjas įsipareigoja:

3.1.1. Suteikti Rangovui visą būtiną informaciją, dokumentus ir kitą pagalbą, būtiną darbams atlikti;

3.1.2. Priimti iš Rangovo tinkamai bei laiku atliktus darbus kaip nurodyta Sutarties 4 dalyje, prieš pasirašant Atliktų darbų rezultatų priėmimo-perdavimo aktą juos patikrinti, ir per Sutarties 2.7 punkte nustatytą terminą apmokėti Rangovui už kokybiškai atliktus darbus, atitinkančius Sutarties 1 priede nustatytus ir įprastai tokios rūšies darbams keliamus reikalavimus, pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą, pervedant pinigus į Rangovo Šalių rekvizituose (Sutarties 11 dalis) nurodytą sąskaitą;

3.1.3. Rangovui pareikalavus, mokėti 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo neapmokėtų darbų atlikimo kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, jei neatsiskaito už atliktus darbus per Sutartyje nustatytą terminą. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

3.2. Pirkėjas turi teisę:

3.2.1. Sutarties vykdymo metu kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų darbų eigą ir kokybę, patikrinti medžiagų, naudojamų darbams atlikti, kokybę, pateikti būtinus nurodymus Rangovui Sutartyje numatytiems darbams atlikti. Darbų trūkumai (brokas, defektai) įforminami rašytiniais aktais;

3.2.2. Nepasirašyti Atliktų darbų rezultatų perdavimo-priėmimo akto tol, kol neištaisomi visi Pirkėjo nustatyti ir Rangovui pranešti darbų trūkumai;

3.2.3. Jei priimant darbus paaiškėja, kad atlikti darbai arba darbų atlikimui panaudotos medžiagos neatitinka kokybės standartų, nustatomi kitokie defektai arba darbai neatitinka Sutarties 1 priede pateiktai techninei specifikacijai, per 5 (penkias) darbo dienas nuo trūkumų nustatymo dienos surašyti atliktų darbų defektinį aktą ir išsiųsti jį pasirašyti Rangovui. Negavus Rangovo pasirašyto atliktų darbų defektinio akto per 5 (penkias) darbo dienas arba Rangovui atsisakius jį pasirašyti, laikoma, kad Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų. Tokiu atveju Pirkėjas turi teisę pasinaudoti Rangovo pateikta Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantija;

3.2.4. Priskaičiuotą delspinigių sumą išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų.

3.3. Rangovas įsipareigoja:

3.3.1. Pradėti darbus kitą dieną nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

3.3.2. Atlikti Sutartyje sulygtus darbus ir perduoti juos Pirkėjui per Sutarties 1.3 punkte nurodytą terminą.

3.3.3. Atlikti Sutartyje sulygtą darbą naudodamas savo medžiagas, priemones bei jėgas ir prisiimti jų atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką. Atsakyti už asmenų ir jų nuosavybės apsaugą tiek darbo vietoje, tiek greta jos;

3.3.4. Prisiimti atliktų darbų rezultato, iki Pirkėjas jį priima, atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką;

3.3.5. Sutartimi sulygtą darbą atlikti pats, nebent pasiūlyme nurodo, kad ketina pasitelkti subrangovus;

3.3.6. Ištaisyti atliktų darbų trūkumus per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Pirkėjo surašyto atliktų darbų defektinio akto gavimo dienos;

3.3.7. Perduoti Pirkėjui su Sutarties dalyko naudojimu susijusią informaciją, jei be jos pateikimo neįmanoma bus naudoti atliktų darbų rezultato pagal jiems nustatytą paskirtį. Kol nepateikiama Pirkėjui visa būtina dokumentacija, susijusi su atliktų darbų rezultato naudojimu ir priežiūra, laikoma, kad atlikti ne visi darbai;

3.3.8. Pirkėjui pareikalavus, mokėti 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo neatliktų darbų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, jei vėluoja atlikti ir perduoti Pirkėjui atliktus darbus Sutartyje nurodytais terminais. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus;

3.3.9. Nutraukęs Sutartį dėl jo paties kaltės ar jo iniciatyva (reikalavimu), laiku neatlikęs Sutarties 1.1 punkte nurodytų darbų ar atlikęs juos netinkamai, atlyginti Pirkėjui nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo, darbų neatlikimo ar netinkamo jų atlikimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumų, susidarančių Pirkėjui perkant darbus iš trečiųjų asmenų. Nuostolių sumą Rangovas perveda į Pirkėjo sąskaitą per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo prašymo ir nuostolius patvirtinančių dokumentų gavimo dienos.

3.3.10. Atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius per 15 (penkiolika) dienų, jei Rangovas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai Pirkėjui, jeigu trečiųjų šalių reikalavimai Pirkėjui susiję su intelektinės nuosavybės teisių pažeidimais arba jeigu Pirkėjo nuostoliai atsiranda dėl Rangovo kaltės, jam nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;

3.3.11. Pateikti darbų kokybės garantiją, kurios suteikimo sąlygos aptartos Sutarties 5 dalyje;

3.3.12. Užtikrinti, kad Pirkėjas arba jo raštu įgaliotas asmuo turėtų priėjimą prie visų vykdomų darbų ir suteikti jam visas galimybes apžiūrėti vykdomus darbus, patikrinti ir išbandyti visas naudojamus medžiagas;

3.3.13. Imtis visų įmanomų priemonių Pirkėjo jam patikėto turto saugumui užtikrinti ir atsakyti už turto praradimą ar sužalojimą;

3.3.14. Neatsižvelgiant į Sutarties galiojimo terminą, atlyginti Pirkėjui bet kokių oficialių valstybės institucijų paskirtas baudas, netesybas ar kitokias paskirtas mokėti sumas, jei tokių sumų mokėjimas yra susijęs su Rangovo mokesčių prievolių valstybei nevykdymu ar netinkamu vykdymu.

3.4. Rangovas turi teisę:

3.4.1. Gauti iš Pirkėjo informaciją, reikalingą tinkamam darbų atlikimui;

3.4.2. Pakeisti subrangovus, jeigu Sutarties vykdymo metu subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties. Pakeisti subrangovai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subrangovai, nurodyti Rangovo pasiūlyme. Apie tai Rangovas turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subrangovo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas kartu su Rangovu įformina susitarimą dėl subrangovų pakeitimo, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalis.

4. DARBŲ BAIGIMAS IR PERDAVIMAS

4.1. Sutarties dalyką sudarantys darbai priimami ir priėmimo dokumentai įforminami raštu, Šalių įgaliotiems atstovams pasirašius Atliktų darbų rezultatų perdavimo-priėmimo aktą (Sutarties 3 priedas).

4.2. Rangovas ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki Sutarties 1.3 punkte numatyto termino pabaigos praneša Pirkėjui apie atliekamų darbų užbaigimą, prašydamas organizuoti jų priėmimą.

4.3. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos patikrina atliktus darbus, o esant jų trūkumų, pateikia raštišką motyvuotą atsisakymą priimti darbus, nurodydamas esamus trūkumus. Esant paslėptiems darbų trūkumams, kurių nebuvo galima nustatyti

darbų priėmimo metu, Pirkėjas apie juos praneša Rangovui per 2 (dvi) darbo dienas po paslėptų darbų trūkumų nustatymo.

4.4. Patikrinęs atliktų darbų kokybę ir nenustatęs darbų atlikimo trūkumų, Pirkėjas priima atliktus darbus ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Sutarties 4.2 punkte nurodyto pranešimo apie atliekamų darbų užbaigimą gavimo dienos ir kartu su Rangovu pasirašo Atliktų darbų rezultatų perdavimo-priėmimo aktą 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

5. DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

5.1. Darbų garantinis terminas, kurio pradžia skaičiuojama nuo Atliktų darbų rezultatų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, yra 5 metai.

5.2. Rangovas per visą garantinį terminą užtikrina, kad darbai, atlikti pagal Sutartį, atitinka visus atliktam darbui numatytus įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus, o darbų atlikimo objektas yra tinkamas naudoti pagal paskirtį.

5.3. Rangovas atsako už defektus, nustatytus per garantinį terminą.

5.4. Pirkėjas, per garantinį terminą nustatęs atliktų darbų defektus, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų nustatymo pareiškia pretenziją Rangovui.

5.5. Rangovui nevykdant ar netinkamai vykdant prisiimtus sutartinius garantinius įsipareigojimus, Pirkėjas turi teisę savo jėgomis ar pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti Rangovo atliktų darbų defektus, nustatytus per garantinį terminą, o Rangovas atlygina Pirkėjui dėl to turėtas išlaidas.

6. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

6.1. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti, Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212, 6.253 straipsnių nuostatomis bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

6.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

6.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

7. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Kilusius tarp Šalių ginčus dėl šios Sutarties vykdymo abi Šalys sprendžia derybų būdu.

7.2. Jei ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per 15 (penkiolika) darbo dienų, jis sprendžiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui, jeigu:

8.1.1. pastarasis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

- 8.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 8.1.3. Rangovas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
- 8.1.4. Rangovas sudaro subrangos sutartį be Pirkėjo sutikimo.
- 8.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, apie tokį Sutarties nutraukimą kitai Šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.
- 8.3. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Rangovui ar jo atstovams, inventorizuoja atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Rangovui.
- 8.4. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų arba pagal Rangovo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.
- 8.5. Sutartį nutraukus dėl Rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktus darbus, Rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

9. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, arba iki tinkamo visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 9.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės buvo neįmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas, pateikiant pagrindžiančius dokumentus.
- 9.4. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.
- 9.5. Sutarties Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numerių pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.
- 9.6. Pirkėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą ir turinčiu teisę pasirašyti Atliktų darbų rezultatų perdavimo-priėmimo Tauragės teritorinės darbo biržos Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausiąjį specialistą Tadą Dargį, tel.: 8 (446) 61750, e. paštas: tadas.dargis@ldb.lt
- 9.7. Rangovas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą ir turinčiu teisę pasirašyti Atliktų darbų rezultatų perdavimo-priėmimo aktą II „Agava ir ko“ vyr. vadybininką Ričardą Zakarą, tel.: 8-616-37947, el. paštas: langai@agv.lt.
- 9.8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 9.9. Šios Sutarties turinys ir vykdant šią Sutartį gauta informacija yra konfidenciali ir negali būti perduoti tretiesiems asmenims be kurios nors iš Šalių raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus. Visi iš Pirkėjo gauti Sutarčiai vykdyti reikalingi dokumentai, Sutarties vykdymo pabaigoje grąžinami Pirkėjui.
- 9.10. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 9.11. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 9.12. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties

nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

9.13. Be šių Sutarties sąlygų, jai taikomos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos tokios rūšies sutarčių sąlygos.

10. SUTARTIES PRIEDAI

10.1. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

10.1.1. 1 priedas. Techninė specifikacija, 1 lapas;

10.1.2. 2 priedas. Darbų atlikimo kainos, 1 lapas;

10.1.2. 3 priedas. Atliktų darbų rezultatų perdavimo-priėmimo akto forma, 1 lapas;

11. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Tauragės teritorinė darbo birža

Adresas: Stoties g. 9, LT-72253 Tauragė

Įstaigos kodas: 191438931

Telefonas (8 446) 61 668

Faksas (8 446) 61 668

E. paštas: info.tauragestdb@ldb.lt

Atsiskaitomoji sąskaita:

LT577044060002385272

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Direktorius

Mindaugas Macas

A.V.



RANGOVAS

Individuali įmonė „Agava ir ko“

Adresas: Gedimino g. 44, Tauragė

Įmonės kodas: 300085765

PVM kodas: LT100001444419

Telefonas: (8-446) 55944

Faksas: (8-446) 55944

E. paštas: langai@agv.lt

Vyr. vadybininkas

Ričardas Zakaras

A.V.



PARENGI

Bendrijų reikalų skyriaus
vyr. specialistas

Tadas Dargis

2015-12-14

Bendrijų reikalų skyriaus
vedėja

Nijolė Puidokienė

2015-12-14

Finansų ir apskaitos skyriaus
vedėja

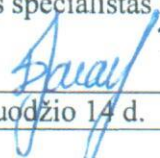
Vaidė Rudienė

2015-12-14

Tauragės teritorinėje darbo biržoje
rengiamų dokumentų derinimo tvarkos aprašo
priedas

**TAURAGĖS TERITORINĖJE DARBO BIRŽOJE RENGIAMŲ DOKUMENTŲ
DERINIMO FORMA**

Forma Nr.1

Derinamo dokumento pavadinimas	TAURAGĖS TERITORINĖS DARBO BIRŽOS ADMINISTRACINIO PASTATO KABINETŲ DURŲ ATNAUJINIMO DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
SUDERINTA / NESUDERINTA (Dokumento derinimo žyma)	SUDERINTA
Pastabos, jei dokumentas nederinamas	
Darbuotojo, kuris derina / nederina dokumentą, pareigos vardas, pavardė, parašas	Tauragės teritorinės darbo biržos vyriausiasis specialistas Donatas Jonaitis 
Dokumento suderinimo / nesuderinimo data	2015 m. gruodžio 14 d.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**I. BENDROS NUOSTATOS****1. Pirkimo objektas:**

Tauragės teritorinės darbo biržos administracinio pastato kabineto durų atnaujinimo darbai.

2. Perkančiosios organizacijos reikalavimai:

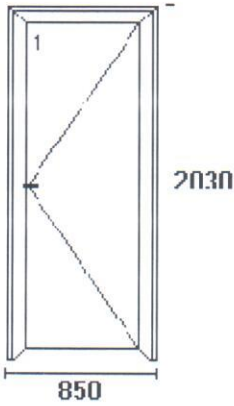
2.1. Rengdamas pasiūlymą ir atliekant nurodytas paslaugas, tiekėjas privalo vadovautis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais bei kitais teisės aktais.

2.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis.

II. PRELIMINARŪS KIEKIAI IR ATLIKIMO TERMINAI

3. Tiekėjas konstrukcijų matmenis turi patikslinti pats atvykęs į objektą adresu Stoties g. 9, Tauragė.

4. Pateikiami orientaciniai kiekiai ir matmenys:

Eil. Nr.	Pozicijos numeris ir pavadinimas	Techniniai reikalavimai	Preliminarus kiekis	Brėžinys ir matmenys
1.	1 pozicija. PVC profilio durys skaidriu, saugiu stiklu.	PVC 6-jų kamerų profilių sistema. PVC spalva – auksinis ąžuolas. Mechaninis atsparumas – ne mažesnė nei 3 klasė.	8 vnt.	

5. Tiekėjas turės:

5.1. prieš pradėdamas gaminti kabinetų durų konstrukcijas:

5.1.1. atvykti į objektą ir patikslinti konstrukcijų matmenis;

5.1.2. suderinti su pirkėju rankenėlių formą ir kitus konstrukcijų elementus.

5.2. naudodamas savo įrenginius, mechanizmus, medžiagas ir jėgas pagaminti, pristatyti ir sumontuoti visas nurodytas PVC duris, demontuojant senas medines duris;

6. Kabinetų durų konstrukcijos turi būti pagamintos, pristatytos į Tauragės teritorinę darbo biržą ir sumontuotos per 14 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo datos.

III. KITOS SĄLYGOS

7. Kontaktinis asmuo: Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausiasis specialistas Tadas Dargis telefonas (8 446) 61 750, elektroninis paštas tadas.dargis@ldb.lt.

8. Tiekėjas atsako už darbų saugą dirbdamas objekte ir už žalą, atsiradusią dėl jo netinkamų pareigų atlikimo, kvalifikacijos.

2015-12-14 viešojo pirkimo-
pardavimo sutarties Nr. DAS-34 / _____
2 priedas

DARBŲ ATLIKIMO KAINOS

Eil Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, eurai be PVM	PVM, eurai	Kaina, eurai su PVM
1	2	3	4	5
1.	Tauragės teritorinės darbo biržos administracinio pastato kabinetų durų atnaujinimo darbai	4459,55	1185,45	5645,00
2.	Bendra kaina eurai su PVM			5645,00
3.	Bendra kaina eurai su PVM Penki tūkstančiai šeši šimtai keturiasdešimt penki eurai 00 centų _____ t. sk. PVM sudaro 1185,45 eurų (21 proc.)			

2015-12-14 viešojo pirkimo-
pardavimo sutarties Nr. DPS-34 / _____
3 priedas

(Atliktų darbų rezultato perdavimo-priėmimo akto forma)

ATLIKTŲ DARBŲ REZULTATŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS NR. _____

20 ____ m. ____ mėn. ____ d.

Tauragė

Rangovas – _____, atstovaujama (-as)
(įmonės pavadinimas, kodas)

(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas)
vadovaudamasis 20 ____ m. ____ d. viešojo pirkimo-pardavimo sutartimi Nr. ____ / _____,
atliko darbus bei perduoda atliktų darbų rezultatą.

Pirkėjas – _____, atstovaujama (-as)
(įstaigos pavadinimas, kodas)

(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)
veikiančio pagal _____,
(atstovavimo pagrindas)
priėmė atliktų darbų rezultatą.

Tuo remiantis Pirkėjas turi sumokėti Rangovui _____ eurų (_____
(suma skaičiais)
_____.
(suma žodžiais)

Atliko darbus

(pareigų pavadinimas)

A.V.

(parašas)

(vardas, pavardė)

Priėmė atliktų darbų rezultatą

(pareigų pavadinimas)

A.V.

(parašas)

(vardas, pavardė)

ĮĮ „Agava ir ko“
Kodas 300085765, PVM mokėtojo kodas LT100001444419, Bažnyčių g. 11a, Tauragė
AB DNB bankas, banko kodas 40100, atsiskaitomoji sąskaita LT114010041600089971
Tel./faks. 8~446 55944

ĮGALIOJIMAS

2015-12-14
Tauragė

ĮĮ „Agava ir ko“, įmonės kodas 300085765, juridinis adresas: Bažnyčių gatvė Nr.11A, Tauragės m., atstovaujama savininko Tomo Alijošiaus, įgalioja vyr. vadybininką Ričardą Zakarą (asmens kodas, 37408270957), pasirašyti visus reikiamus dokumentus ir atlikti visus kitus veiksmus su Tauragės teritorine darbo birža, susijusius su konkursu „Tauragės teritorinės darbo biržos administracinio pastato kabinetų durų atnaujinimo darbų pirkimas.“

Įgaliojimas neturi teisės pergalioti kitą asmenį.

Įgaliojimas galioja iki 2015 m. gruodžio mėn. 31 d.

Savininkas



Tomas Alijošius