

**2015 M. RUGSĖJO 25 D. PRELIMINARIOSIOS PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO
SUTARTIES NR. KPS-397 PAGRINDU SUDAROMA
PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**

SPECIALIOJI DALIS

2015 m. gruodžio 1 d. Nr. KPS-518
Vilnius

Lietuvos kariuomenė, atstovaujama Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos štabo viršininko, vykdančio Logistikos valdybos vado funkcijas plk. lt. Valdo Dambrausko, veikiančio pagal Lietuvos kariuomenės vado 2015 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. V-409 suteiktus tarnybinius įgaliojimus (toliau – **Pirkėjas**), ir **UAB „Nota Bene“**, juridinio asmens kodas 220376460, Vilkipėdės g. 22, LT-03151 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Andriaus Jazgevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Pardavėjas**), toliau kartu šioje prekių pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Lietuvos kariuomenės ir UAB „Nota Bene“ 2015 m. rugsėjo 25 d. sudaryta Preliminariąja prekių pirkimo - pardavimo sutartimi KPS-397, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties objektas

1.1. **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti ir pristatyti **Pirkėjui rankšluosčius kilpinius ir rankšluosčius medvilninius** (toliau - prekės), atitinkančius Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija prekėms“ (toliau - 1 priedas) nustatytus reikalavimus ir pagamintus pagal patvirtintą darbinį pavyzdį.

1.2. **Pirkėjas** įsipareigoja už pristatytas ir Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus bei patvirtintą prekęs darbinį pavyzdį atitinkančias prekes atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka. Prekių kainos yra pateiktos Sutarties 2 priede „Prekių kiekiai ir kainos“ (toliau – 2 priedas).

2. Sutarties kaina –30 000,00 EUR (trisdešimt tūkstančių eurų 00 ct), įskaitant 21 % pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). Į prekių kainą įeina visi mokesčiai ir visos **Pardavėjo** išlaidos (sandėliavimo, pakavimo, transportavimo, pristatymo bei visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai ar galinčios atsirasti vykdant Sutartį).

Pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina perskaičiuojama Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka.

3. Prekių pristatymo vieta, terminas ir sąlygos

3.1. **Pardavėjas** įsipareigoja pristatyti **Pirkėjui** Sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes per **4 (keturis)** mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.2. **Pardavėjas** įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius po Sutarties įsigaliojimo įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 3.5.1, 3.5.2 ir 3.5.3 punktuose nurodytus įsipareigojimus. Prekių kokybės užtikrinimo planas turi būti parengtas pagal LKS AQAP 2105 arba ISO 10005 arba lygiavertį standartą. *(Taikoma, kai dėl atitinkamos prekės, nurodytos Preliminariosios sutarties 1 priede, Sutartis sudaroma pirmą kartą).*

3.3. **Pardavėjas** prekių partijos ir siuntos indeksus privalo nurodyti ant prekių pakuotės ir sąskaitoje. Tos pačios prekių partijos kiekviena prekių siunta žymima didėjančio eiliškumo tvarka.

3.4. Prekės pristatomos į **Pirkėjo** sandėlius, esančius Savanorių pr. 8, Vilnius, Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba.

4. Apmokėjimo tvarka:

4.1. **Pirkėjas** su **Pardavėju** atsiskaito Sutarties bendrosios dalies 4 punkte nustatyta tvarka. Prekių perdavimo – priėmimo aktas nebus pasirašomas.

4.2. **Pirkėjui** nusprendus gali būti mokamas avansas iki 30 (trisdešimt) procentų sumos, nurodytos Sutarties specialiosios dalies 2 punkte.

5. Pirkėjas turi teisę Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti:

5.1. **Pardavėjui** vėluojant pristatyti prekes daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties specialiosios dalies 3.1. punkte nustatyto termino;

5.2. **Pardavėjui** neįvykdžius Sutarties specialiosios dalies 3.2. punkte nustatytų reikalavimų;

5.3. Sutarties bendrosios dalies 9.2. punkte numatytais atvejais;

5.4. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

6. Prekių kokybė

6.1. Prekės turi atitikti Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus ir patvirtintą prekės darbinį pavyzdį. Prekių pakuotė ir ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170, reikalavimus bei reikalavimus, nurodytus Sutarties 1 priede.

6.2. **Pardavėjas** įsipareigoja sudaryti sąlygas **Pirkėjo** įgaliotam atstovui vykdyti prekių gamybos kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti prekes (medžiagas bei žaliavas, iš kurių gaminamos prekės), jų pirminius įsigijimo dokumentus.

6.3. **Pardavėjas** garantuoja, kad prekės bei medžiagos, iš kurių jos pagamintos, yra be defektų ir atitinka Sutarties specialiosios dalies 6.1. punkte nustatytus reikalavimus.

6.4. **Pardavėjas** (tuo atveju, jeigu jis nėra prekių gamintojas) turi užtikrinti, kad prekių gamintojas, gamindamas prekę, laikysis Sutartyje prekėms ir jų kokybei nustatytų reikalavimų. Už šių reikalavimų įvykdymą ir priežiūrą atsakingas **Pardavėjas**. **Pardavėjas** atsakingas už prekės kokybės kontrolę gamybos metu ir tik už kokybiškos, atitinkančios sutarties reikalavimus prekės pristatymą **Pirkėjui**.

6.5. Prekių kokybė vertinama ir prekės priimamos pristatčius prekes **Pirkėjui**. Sutarties bendrosios dalies 5.5-5.7 punktuose nustatyta tvarka prekėms gali būti atliekami laboratoriniai bandymai. Laboratoriniams bandymams imamų prekių kiekis – ne daugiau kaip 2 vnt. (kiekvieno pavadinimo prekės) iš prekių partijos.

7. Kokybės garantija

7.1. **Pardavėjo** pristatytų prekių kokybės garantijos terminas – 12 (dvylika) mėnesių aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo prekių išdavimo iš **Pirkėjo** sandėlio dienos, 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo prekių priėmimo į sandėlį dokumentų pasirašymo dienos.

7.2. Taikomas Sutarties bendrosios dalies 6.3 punktas. **Pardavėjas** Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkte nurodytus įsipareigojimus po raštiško **Pirkėjo** pranešimo turi įvykdyti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų.

7.3. Taikomas Sutarties bendrosios dalies 6.5 punktas. **Pirkėjas** prekių kokybės garantinio termino metu Sutarties bendrosios dalies 6.5 punkte nustatyta tvarka gali nuspręsti atlikti laboratorinius bandymus. Laboratoriniams bandymams imamų prekių kiekis – ne daugiau kaip 2 (du) vnt. (kiekvieno pavadinimo prekės) iš pasirinktos prekių siuntos arba kiekvienos partijos (jeigu siuntą sudaro kelios partijos). Brokuotų prekių pakeitimas kokybiškomis vykdomas pagal Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkto nuostatas.

8. Prievolių įvykdymo užtikrinimas:

8.1. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių suma pagal Sutarties bendrosios dalies 11.4. punktą yra 7 % Sutarties specialiosios dalies 2 punkte nurodytos kainos.

9. SubtiekJai:

9.1. UAB TED BED, atliekamų darbų dalis (30%).

9.2. Sutartyje nurodytam (-iems) subtiekJui (-ams) bankrutavus arba atsisakius tiekti sutartyje nurodytas prekes, jis (jie) gali būti keičiamas (-i) kitu (-ais) subtieKėju (-ais). Prašymas dėl sutartyje nustatyto subtieKėjo keitimo kitu subtieKėju **Pirkėjui** pateikiamas raštu, nurodant tokio keitimo priežastis. Naujas subtieKėjas privalo atitikti visus subtieKėjui viešojo pirkimo, kurio pagrindu pasirašyta ši sutartis, dokumentų 3.16 punkte nustatytą kvalifikacinį reikalavimą.

9.3. Nustatyto subtieKėjo pakeitimas kitu subtieKėju įforminamas raštu.

10. Kitos sąlygos

10.1. **Pardavėjas** įsipareigoja:

10.1.1. vykdyti Sutarties bendrosios dalies 8 punkte nurodytus įsipareigojimus ir pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal Sutarties 4 priede „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ pateiktas formas pateikti Lietuvos kariuomenės Materialinių resursų departamento Nacionaliniam kodifikavimo biurui el. paštu: ncblt@mil.lt, (tel. (8 5) 278 5250, faksas (8 5) 210 3793);

10.1.2. kartu su kiekviena prekės partija pateikti prekės gamintojo atitikties deklaraciją pagal LST/EN

ISO/IEC 17050-1 formos A.2 pavyzdį arba sertifikatą, patvirtinantį, kad prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus;

10.1.3. nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 11.4 punkte ir Sutarties specialiosios dalies 5.1, 5.2, 5.3 punktuose nurodytų priežasčių, per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) sumokėti **Pirkėjui** 7 (septynių) % sutarties kainos Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertę;

10.1.4. pavėlavęs pristatyti prekes per Sutarties specialiojoje dalyje 3.1 punkte nurodytą terminą, mokėti **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytus minimalius nuostolius už kiekvieną uždelstą dieną.

10.2. **Pardavėjas** skiria savo atstovą, atsakingą už tiekiamų prekių kokybę: Odeta Kisieliūtė, tel. 868653607, el.paštas odeta.kisieliute@notabene.lt

10.3. **Pirkėjas** skiria Sutarties vykdymui kontaktinį asmenį: Vidą Pošiūnienę, tel. (8 5) 278 5226, el. paštas: vida.posiuniene@mil.lt

10.4. Sutarties priedai:

1 priedas „Techninė specifikacija prekėms“, 6 lapai;

2 priedas „Prekių kiekiai ir kainos“, 1 lapas;

3 priedas „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“, 2 lapai.

11. Sutarties galiojimas

Sutartis galioja iki visiško visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

12. Pirkėjo rekvizitai

Lietuvos kariuomenė

Kodas 188732677

PVM mokėtojo kodas LT 887326716

Šv. Ignoto 8, LT-01144 Vilnius

a.s. LT48 7300 0100 0246 0179

Swedbank, AB

Korespondencija, dokumentacija siunčiami:

LK Materialinių resursų departamentas Savanorių
pr. 8, LT-03116 Vilnius

Kontaktinis asmuo dėl sutarties vykdymo:

Vida Pošiūnienė, LK Materialinių resursų
departamento Aprangos ir kario sistemų skyriaus
vedėja, tel. +370 5 278 5226,

el. paštas: Vida.Posiuniene@mil.lt

12. Pardavėjo rekvizitai

UAB „Nota Bene“

Įmonės kodas 220376460

PVM mokėtojo kodas LT100000004016

Vilkpėdės g. 22, LT-03151 Vilnius

tel. +370 5 275 5251,

faks. +370 5 275 8822

el. p. info@notabene.lt

a.s. LT30 7180 3000 0946 7318

AB Šiaulių banko Vilniaus filialas

Banko kodas: 71803

Kontaktinis asmuo, atsakingas už tiekiamų prekių

kokybę - Odeta Kisieliūtė, tel. 868653607,

el.paštas odeta.kisieliute@notabene.lt

UAB TED BED

Golyamokonarsko Chaussee 4027 Plovdiv,
Bulgarija

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės vardu

Logistikos valdybos štabo viršininkas,

vykdantis Logistikos valdybos

vado funkcijas

plk. lt. **Valdas Dambrauskas**

PARDAVĖJAS

UAB „Nota Bene“

UAB „Nota Bene“

direktorius

Andrius Jazgevičius

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES BENDROJI DALIS

1. Sąvokos

- 1.1. Šioje sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:
 - 1.1.1. Sutartis – šios prekių pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, prekių pirkimo–pardavimo sutarties priedai.
 - 1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Pardavėjas**:
 - 1.1.2.1. **Pirkėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkantis Prekę šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;
 - 1.1.2.2. **Pardavėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, parduodantis Prekę šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.
 - 1.1.3. **Gavėjas** – Pirkėjo padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam pristatomos prekės.
 - 1.1.4. Tretysis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), kuris nėra šios Sutarties šalis.
 - 1.1.5. Licencijos - visos reikalingos licencijos ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.
 - 1.1.6. Sutarties objektas - prekės ir visos su jų pardavimu susijusios paslaugos (personalo apmokymai, instaliavimas, įdiegimas, pristatymas ir kt.), dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka Pirkėjo nustatytus reikalavimus.
 - 1.1.7. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu prievolė neįvykdyta arba netinkamai įvykdyta.
 - 1.1.8. Kainodaros taisyklės – sutartyje nustatyta kaina ar sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo taisyklės.
 - 1.1.9. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.
 - 1.1.10. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.
 - 1.1.11. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Pardavėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.
- 1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).
- 1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.
- 1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.
- 1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.
- 1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamosi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/prekių įkainiai/kainodaros taisyklės

- 2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kurią **Pirkėjas** Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja sumokėti **Pardavėjui**.
- 2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi prekėms taikomo PVM/akcizų tarifas. Perskaiciuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.3. Prekių įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytais kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.4. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Į prekių įkainius turi būti įskaičiuotos visos su prekių pardavimu susijusios išlaidos ir mokesčiai (*taikoma, jeigu sutartyje nėra nurodoma Sutarties kaina*). **Pardavėjas** į Sutarties kainą/prekių įkainius privalo įskaičiuoti visas su prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su prekių tiekimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. pristatytų prekių surinkimo vietoje ir/arba paleidimo, ir/arba priežiūros išlaidas;

2.4.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų prekių surinkimui ir/arba priežiūrai, išlaidas;

2.4.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.7. prekių garantinio remonto išlaidas.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Pardavėjui**.

3. Prekių tiekimo terminai ir sąlygos

3.1. Prekės pristatomos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Prekes **Pardavėjas** pristato savo rizika be papildomo apmokėjimo. **Pirkėjas** nuosavybės teisę į prekes įgyja abiem Šalims pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas tik tuo atveju, jeigu prekės yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*). Kai pristatytos prekės yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*) priėmimo-perdavimo aktas turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų, išskyrus kai prekėms atliekami laboratoriniai bandymai.

3.3. Už prekes, pateiktas viršijant Sutartyje/paraiškose/užsakymuose nurodytus kiekius, **Pirkėjas** neapmoka.

3.4. **Pardavėjui** pristačius mažesnę prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje/paraiškose/užsakymuose, **Pirkėjas** grąžina **Pardavėjui** pristatytą prekių siuntą bei laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos, o **Pardavėjui** (jeigu dėl to praleidžiamas prekių pristatymo terminas) taikomos Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos.

3.5. **Pardavėjas** įsipareigoja po Sutarties įsigaliojimo Sutarties specialioje dalyje nurodytais terminais:

3.5.1. parengti, pagaminti, suderinti su **Pirkėju** ir patvirtinti perkamų prekių darbinius etalonus (2 egz., vienas - **Pirkėjui**, antras – **Pardavėjui**), kurie atitiktų Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*);

3.5.2. suderinti su **Pirkėju** ir pateikti teiktiną prekių kokybės užtikrinimo planą, parengtą pagal Teiktino kokybės užtikrinimo plano rengimo rekomendacijas arba Sutarties specialioje dalyje nurodytus standartus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*);

3.5.3. suderinti su **Pirkėju** prekės naudojimo (priežiūros) instrukciją, kuri pateikiama kartu su kiekviena preke (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

3.6. **Pirkėjas** Sutarties 3.5 punkte nurodytus prekių darbinius etalonus ir su juo pateiktus prekės gamybai naudojamų pagrindinių ir pagalbinių medžiagų pavyzdžius **Pardavėjui** grąžina tik tada, kai **Pardavėjas** būna įvykdęs visus sutartinius įsipareigojimus, įskaitant garantinius įsipareigojimus.

3.7. Jeigu Sutarties galiojimo metu prekės gamintojas pakeičia/atnaujiną šia Sutartimi perkamos prekės, modelį/pavadinimą, kuris yra nurodytas Sutartyje, **Pardavėjas** turi teisę, prieš tai suderinęs su **Pirkėju** ir su juo pasirašęs papildomą susitarimą, tiekti naujo modelio/pavadinimo prekes. Naujo modelio/pavadinimo prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) perkamoms prekėms nustatytus reikalavimus, už tą pačią kainą, o jų techniniai duomenys negali būti prasteni už techninius duomenis prekių, dėl kurių buvo sudaryta Sutartis. Naujo modelio prekės privalo būti suderinamos su kitomis pagal šią Sutartį perkamomis prekėmis ir **Pirkėjo** jau turimomis prekėmis.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Pardavėjui** sumokama, kai sutarties objektas atitinkantis Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus perduodamas **Pirkėjui**, abiem Šalims pasirašius perdavimo - priėmimo aktą (*jeigu pasirašomas*), per 30 (trisdešimt) dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo (*jeigu*

pasirašomas) ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaitą faktūrą taip pat turi būti išsiųsta ir elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos sutarties specialioje dalyje.

4.2. **Pardavėjui** pristacius prekes, **Pirkėjas** per 3 (tris) dienas turi teisę nuspręsti, ar **Pardavėjo** pristatytoms prekėms (nustatytai prekių partijai ar/ir siuntai) bus atliekami laboratoriniai bandymai tam, kad būtų įsitikinta, jog prekės atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus. Jeigu **Pirkėjas** priima sprendimą, kad laboratoriniai bandymai prekėms nebus atliekami, prekės, atitinkančios Sutartyje ir priede/uose nustatytus reikalavimus, priimamos ir už priimtas prekes **Pirkėjas** sumoka **Pardavėjui** per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos gavimo dienos. Jeigu **Pirkėjas** nusprendžia, kad laboratoriniai bandymai prekėms bus atliekami, už prekes sumokama per 30 (trisdešimt) dienų po to, kai yra gauti laboratorinių bandymų rezultatai ir patvirtinta, kad prekės atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

4.3. Jeigu už prekes bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Pardavėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Pirkėjo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei prekių pristatymo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą.

4.4. Banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Pardavėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Pirkėjui** sumą, neviršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

4.5. Negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Pardavėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.6. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantys Sutarties bendrosios dalies 4.3-4.5. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Pardavėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus taikomas Sutarties 4.1 punktas.

4.7. **Pirkėjas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)* dienos.

5. Prekių kokybė

5.1. Prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Pardavėjas** sutinka, kad, vadovaujantis LKS STANAG 4107 reikalavimais, Valstybinio kokybės užtikrinimo atstovas Lietuvoje gali kreiptis į atitinkamą NATO valstybės ar organizacijos Valstybinio kokybės užtikrinimo padalinį **Pardavėjo** valstybėje, kad būtų vykdoma Valstybinio kokybės užtikrinimo priežiūra sutarties vykdymo laikotarpiu *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*. Jeigu **Pardavėjas** nėra gamintojas, šis reikalavimas įtraukiamas į **Pardavėjo** sutartį su jam prekes pagaminusiu tiekėju, apie tai informuojant **Pirkėją** *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

5.3. Prekių priėmimo metu nustačius jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, nedelsiant kviečiami **Pardavėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, prekės nepriimamos, o **Pardavėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs).

5.4. Tuo atveju, kai konfliktas dėl prekių kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviesti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.5. **Pirkėjui**, vadovaujantis Sutarties bendrosios dalies 4.2 punktu, nusprendus prekėms atlikti laboratorinius bandymus, iš pasirinktos prekių siuntos, dalyvaujant **Pardavėjo** atstovui, pasirenkamas Sutarties specialioje dalyje nurodytas prekių kiekis, kurių atitikimas reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir priede (-uose) bus tikrinamas *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

5.6. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems sutartyje ir priede (-uose), nustatoma, kad prekės jų neatitinka, surašomas aktas, likusios prekės

(partija ir/ar siunta) nepriimamos ir visas prekių kiekis grąžinamas **Pardavėjui**. Už prekes neapmokama bei laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos, o **Pardavėjui** taikomos sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos. Nustačius prekių neatitikimą sutartyje ir priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, **Pirkėjas** už bandymams panaudotas prekes neapmoka, o **Pardavėjas** turi apmokėti laboratorinių bandymų išlaidas bei sumokėti **Pirkėjui** 10% dydžio nuo išbrokuotos partijos vertės Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurie skirti atlyginti **Pirkėjo** patirtas administracines išlaidas, organizuojant prekių laboratorinių bandymų procedūras. Tokiu atveju **Pardavėjas** privalo vietoj jam grąžintų prekių, neatitinkančių sutartyje ir priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, pristatyti naujas, sutarties ir priede (-uose) nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes. Prekių keitimas vykdomas Sutarties specialiojoje dalyje nustatytu terminu (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

5.7. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems sutartyje ir jos priede (-uose), nustatoma, kad prekės juos atitinka, **Pirkėjas** apmoka laboratorinių bandymų išlaidas, o **Pardavėjas** turi laboratoriniams bandymams panaudotas prekes pakeisti **Pirkėjui** naujomis prekėmis be papildomo apmokėjimo.

6. Prekės kokybės garantija

6.1. Prekėms suteikiamas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodytas kokybės garantijos/tinkamumo naudoti terminas.

6.2. Kokybės garantijos/tinkamumo naudoti termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita prekę su trūkumais pakeisti nauja preke trūkumų šalinimo laikotarpiui, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus/Tinkamumo naudoti termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pakeisti prekes atitinkančiomis šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.4. Apie garantinio/tinkamumo naudoti termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Pardavėjas** informuojamas raštu (faksu arba paštu). Pareikšti pretenziją dėl prekės kokybės galima viso garantinio/tinkamumo naudoti termino galiojimo metu.

6.5. **Pirkėjas** prekių kokybės garantijos termino metu gali nuspręsti atlikti laboratorinius bandymus iš pasirinktos prekių siuntos arba kiekvienos partijos (jeigu siuntą sudaro kelios partijos), dalyvaujant **Pardavėjo** atstovui, pasirenkant Sutarties specialioje dalyje nurodytą prekių kiekį, kurių atitikimas reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir priede (-uose) bus tikrinamas. Tuo atveju, kai gauti laboratorinių bandymų rezultatai neatitinka Sutarties priede (-uose) prekėms nustatytų reikalavimų, brokuojama visa pristatyta prekių siunta/partija ir laboratorinių bandymų išlaidas, apmoka **Pardavėjas**. Brokuotų prekių pakeitimas kokybiškomis vykdomas pagal Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkto nuostatas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas naujas Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas garantinis terminas, kuris skaičiuojamas nuo naujos prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.7. Prekių, kuriomis **Pirkėjas** negalėjo naudotis trūkumų šalinimo metu, kokybės garantijos terminas pratęsiamas laikotarpiu, kuris yra lygus prekės trūkumų šalinimo laikotarpiui.

6.8. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta kokybės garantija netaikoma, jeigu **Pardavėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio su prekėmis arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos

patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Pardavėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** jo nurodytu adresu pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinų materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Pardavėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Pardavėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.)

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Specialiojoje sutarties dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas raštu informavęs **Pardavėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

9.2.1. **Pardavėjas** vėluoja pristatyti prekes Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Pardavėjas** nevykdo (ar informuoja, kad negalės vykdyti) sutartinio įsipareigojimo tiekti prekes;

9.2.3. **Pardavėjas** didina prekių kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Pardavėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Pardavėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);

9.2.6. **Pardavėjo** pateiktos prekės ar jų kokybė neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų;

9.2.7. **Pardavėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.3. punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);

9.2.8. **Pardavėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.3. Nutraukus sutartį, **Pardavėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Pirkėjui** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už prekes, kurios nebuvo pristatytos.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktu nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** (arba jeigu **Pirkėjas** ne juridinis asmuo, o Lietuvos kariuomenės padalinys „pagal juridinio asmens – Lietuvos kariuomenės“) buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Pavėlavęs pristatyti prekes per Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą terminą, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo nepristatytų prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimo terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.2. Kokybės garantijos termino metu pavėlavęs per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 6.2 punkte nustatytus įsipareigojimus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo prekių, kurios yra nepakeistos, vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

11.3. Garantinio/tinkamumo naudoti termino metu pavėlavęs per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkte nustatytus įsipareigojimus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo prekių, kurių trūkumai nepašalinti, ar prekių, kurios yra nepakeistos, vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

11.4. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7 (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*)) punktuose išvardintų priežasčių, **Pardavėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 7 (septynių) % sutarties kainos (arba bendros pasiūlymo kainos (su PVM - *jeigu į sutarties kainą PVM įskaičiuojamas*)) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialioje dalyje) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.5. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.4 punkte nurodytos priežasties, **Pardavėjas** per 7 (septynias) dienas (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** prekių su trūkumais įsigijimo vertės dydžio Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.6. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Pardavėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.7. *Finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti Pirkėją nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo už pavėluotą atsiskaitymą.*

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Pardavėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*sąlyga taikoma, jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinančią Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytos sumos sumokėjimą (Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7 punktuose išvardintų priežasčių). Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimamas, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.4 punkte) (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.2. Garantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Pardavėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.3. **Pardavėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas prekių tiekimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.4. Jei sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali vykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Pardavėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Pardavėjas** nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Pardavėjui** pateikus raštišką prašymą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 6 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalis pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalis raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas nesikreipiant į Viešųjų pirkimų tarnybą. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytomis sąlygomis.

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Pardavėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalis įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Konfidencialumas

14.1. Šalis privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalis įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus.

14.3. **Pardavėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*).

anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma su užsienio pardavėju *lietuvių ir anglų kalba*).

15.2. Šią sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. sutarties/pasiūlymo kainos dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu sutarties Specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Pardavėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Pardavėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdam.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį neviršijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties Šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. **Pardavėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pardavėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus prekių užsakymus, tiekiamų prekių sąmatą, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.8. **Pirkėjo** paskirti asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Pardavėjui** prekių užsakymus, prekių sąmatą, dalyvauja susitikimuose su **Pardavėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

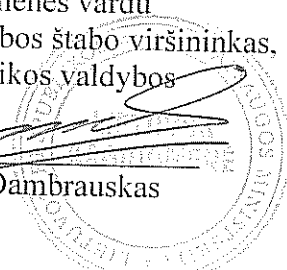
PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės vardu

Logistikos valdybos štabo viršininkas,
vykdantis Logistikos valdybos
vado funkcijas

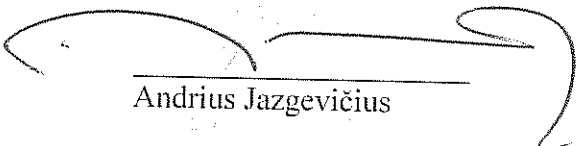
plk. lt. Valdas Dambrauskas



PARDAVĖJAS

UAB „Nota Bene“

UAB „Nota Bene“
direktorius


Andrius Jazgevičius

2015 m. gruodžio 1 d.

Prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutarties Nr. KPS-518
I priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA PREKĖMS

I. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA KILPINIAM RANKŠLUOSČIUI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Frotinis rankšluostis (toliau – rankšluostis) turi būti pasiūtas pagal „Bendrus techninius reikalavimus kariškiams galvos apdangalams ir kitiems serijiniu būdu siūtiems gaminiams“ ir žemiau išdėstytus reikalavimus.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

2. Rankšluostis turi būti pastelinės žalios spalvos (spalvos kodas 13-6009 TP pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą) ir atitikti lentelėje nurodytas technines charakteristikas

3. Gaminiai turi atitikti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nustatytus tekstilės gaminiams Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1 – 508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti perkamos prekės, paslaugos ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su pakeitimais).

4. Rankšluosčio šonai ir galai turi būti užbaigti drobinio pynimo kraštu (ne platesniu kaip 2 cm), uždara siūle su dvigubu palenkimu arba be jo (jeigu kraštas austas).

5. Rankšluostis turi būti su austu arba siuvinėtu užrašu „KARIUOMENĖ“ abėjuose galuose. Užrašo raidžių aukštis – $4 \div 5$ cm.

6. Šoniniame rankšluosčio krašte įsiūta $1,5 \pm 0,2$ cm pločio juostelė pakabinimui. Juostelės spalva turi būti priderinta prie rankšluosčių spalvos, o ilgis turi būti ne mažiau 10 cm.

7. Rankšluosčio matmenys - 40 x 90 cm. Leidžiamas ± 2 % matmenų nukrypimas.

III. ŽENKLINIMAS IR PAKAVIMAS

8. Ženklinimas nustatyta tvarka.

9. Rankšluosčiai tiekiami kartoninėse dėžėse pakais po 10 vnt. Pakų skaičius dėžėse ne daugiau kaip 4 vnt.

FROTINIO RANKŠLUOSČIO AUDINIO TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

lentelė

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymo metodo žymuo
1.	Pluoštinė sudėtis, %	100 CO	nurodyti
2.	Paviršinis tankis, g/m^2	400 ± 20	LST EN 12127
3.	Didžiausioji trūkimo jėga, N	≥ 300	LST EN ISO 13934-1
4.	Kilpos išsitraukimas, cN	≥ 50	LST EN 15598
5.	Sugerties laikas, s	≤ 15	LST EN 14697, B priedas
6.	Nusidažymo atsparumas, balai		
6.1.	sausai trinčiai	$\geq 3-4$ (prieš skalbimą)	LST EN ISO 105-X12

		≥ 4 (po vieno skalbimo*)	
6.2.	šlapiai trinčiai	≥ 3 (prieš skalbimą) ≥ 4 (po vieno skalbimo*)	LST EN ISO 105-X12
6.3.	vandeniui	≥ 4 (po vieno skalbimo*)	LST EN ISO 105-E01
6.4.	skalbimui prie 60°C	≥ 4 (spalvos pasikeitimas) $\geq 3-4$ (pagalbinių audinių uždažymas)	LST EN ISO 105-C06, bandymo Nr. C2S
7.	Matmenų pokytis po trijų skalbimų*, %	ne daugiau ± 8	LST EN ISO 5077
8.	Spalvų skirtumas, ΔE_{CMC}^{**}	≤ 1	LST EN ISO 105-J03
9.	Pynimas	frotinis	

Pastabos:

* Skalbimas atliekamas pagal LST EN ISO 6330 (skalbimo procedūra – 6N, džiovinimo būdas - F).

** Rodiklis „Spalvos skirtumas, ΔE_{CMC} “ taikomas sutarties vykdymo metu, kontroliuojant nukrypimą nuo suderinto darbinio pavyzdžio.

II. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA MEDVILNINIAM RANKŠLUOSČIUI

1. Kariams skirtas medvilninis rankšluostis turi atitikti „Bendrus techninius reikalavimus kariškiams galvos apdangalams bei kitiems serijiniu būdu siūtiems gaminiams“ ir šioje specifikacijoje pateiktus reikalavimus.

2. Gaminiai turi atitikti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nustatytus tekstilės gaminiams Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1 – 508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su pakeitimais).

3. Rankšluosčio matmenys: 90 x 40 (± 2) cm, jo techninės charakteristikos turi būti ne blogesnės, nei pateiktos lentelėje.

4. Rankšluosčio šonai ir galai gali būti užbaigti austu kraštu arba uždara siūle su dvigubu palenkimu. Šoniniame krašte turi būti 5 cm ilgio juostelė pakabinimui.

5. Rankšluostis turi būti su austu arba siuvinėtu užrašu „KARIUOMENĖ“ abejuose galuose. Raidžių aukštis – 4-5 cm.

6. Rankšluosčiai tiekiami polietileniniuose maišeliuose pakais po 10 vnt. Pakų skaičius kartoninėse dėžėse ne daugiau kaip 10 vnt.

MEDVILNINIO RANKŠLUOSČIO AUDINIO TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

lentelė

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymo metodo žymuo
1.	Žaliavos sudėtis, %	100 CO	nurodyti
2.	Paviršinis tankis, g/m ²	240 $\pm$ 20	LST ISO 3801, LST EN 12127
3.	Didžiausioji jėga, N	≥ 300	LST EN ISO 13934-1
4.	Vandens absorbavimo laikas, s	≤ 15	LST EN 14697
5.	Matmenų pokytis po skalbimo, ne daugiau, %	± 5	LST EN ISO 5077
6.	Nusidažymo atsparumas, balai		
6.1.	- skalbimui prie 60°C	$\geq 4-5$	LST EN ISO 105-C06
6.2.	- sausai trinčiai	$\geq 4-5$	LST EN ISO 105-X12
6.3.	- šlapiai trinčiai	$\geq 4-5$	LST EN ISO 105-X12
6.4.	- prakaitui	$\geq 4-5$	LST EN ISO 105-E04
7.	Spalvos skirtumas, ΔE_{CMC}	≤ 2	LST EN ISO 105-J03
8.	Pynimas	vaflinis	
9.	Spalva	pastelinė žalia (pagal PANTONE TEXTILE spalvos kodas 13-6009 TP)	

Pastabos:

1) atliekant 5 ir 6.1 rodiklių bandymus, skalbimo ir džiovinimo procedūras pagal LST EN ISO 6330: skalbimo procedūra – 6N, džiovinimo būdas – F;

2) atliekant 6.1 rodiklio bandymą, spalvos pasikeitimą vertinti po 5 skalbimo ciklų;

3) rodiklis 7 taikomas sutarties vykdymo metu, nustatant nukrypimą nuo suderinto darbinio pavyzdžio spalvos.

BENDRIEJI TECHNINIAI REIKALAVIMAI KARIŠKIEMS GALVOS APDANGALAMS BEI KITIEMS SERIJINIŲ BŪDU SIŪTIEMS GAMINIAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šie reikalavimai skirti gamintojams ir nustato apibendrintus reikalavimus serijiniu būdu siūtiems įvairių tipų kariškiems galvos apdangalams bei kitiems gaminiais iš įvairių žaliavų.

1.1. Galvos apdangalai pagal gamybos ypatumus skiriami į tokius tipus:

- uniforminės kepurės;
- besnapės kepurės;
- uniforminės kepuraitės moterims;
- lauko uniformos kepurės, panamos, sportinio tipo kepurės;
- beretės;
- pilotės;
- žieminės kepurės.

Smulkesnis galvos apdangalų skirstymas priklauso nuo pajėgų rūšių: atskiroms pajėgų rūšims yra nustatytos skirtingos pagrindinių ir apdailinių audinių spalvos, kepurėlių ženklai.

1.2. Kiti karinės paskirties gaminiai: kaklaraiščiai, kaklajuostės, apykaklės, rankšluosčiai, patalynė, lovatiesės ir pan.

2. Kariški galvos apdangalai bei kiti gaminiai gaminami iš nustatytų techninių charakteristikų audinių pagal technines specifikacijas atskiriems gaminiais.

3. Galvos apdangalai konstruojami vadovaujantis standartais LST EN 13402 ir LST ISO 8559; jie gaminami pagal pateiktą dydžių skalę:

Galvos apimtis	54	55	56	57	58	59	60	61	62	cm
----------------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Beretės gaminamos tokių dydžių – 54, 56, 58, 60 ir 62. Tarpiniai išmatavimai gaunami virvutės, esančios krašto apsiuvime, pagalba.

4. Reikalavimai kiekvienam gaminiui pateikiami atskiroje techninėje specifikacijoje. Konkretų gaminių matmenys ir matavimo vietos turi būti suderinamos darbinio pavyzdžio derinimo metu.

5. Materialinių resursų departamento direktorius tvirtina konkurso laimėtojo darbinį pavyzdį, kuris yra pagrindas priimančią produkciją.

5.1. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui tiekėjas pristato:

5.1.1. du gaminius (bazinio dydžio);

5.1.2. gaminio siuvime panaudotų medžiagų (audinių, furnitūros ir pan.) laboratorinių bandymų protokolus, įrodančius jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams (jei reikalaujama). Protokolai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą.

5.1.3. gaminio siuvimui panaudotų medžiagų (audinių, furnitūros ir pan.) pavyzdžius (jei reikalaujama). Reikalaujamų pristatyti pavyzdžių sąrašas ir kiekis turi būti suderintas su MRD vyr. specialistu.

5.2. Serijinę gamybą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį pavyzdį.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

6. Galvos apdangalų siuvimui naudojami griežtai suderintų artikulų ir spalvų pagrindiniai ir apdailiniai audiniai, kurių techninės charakteristikos nurodytos techninėse specifikacijose atskiriems gaminiams.

Karinių jūrų pajėgų žieminės kepurės siuvamos iš natūralios odos.

Kepurių ženklais ir uniforminėmis sagomis aprūpina užsakovas. Pagrindiniai ir apdailiniai audiniai gali būti tiekiami užsakovo pagal suderintas sunaudojimo normas.

7. Reikalavimai gaminių audiniams ir pagalbinėms medžiagoms nurodyti atskirų gaminių techninėse specifikacijose. Gaminių ar tekstilinių medžiagų spalvos nurodomos pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą.

8. Gamintojas turi pateikti siūlomo gaminio audinio technines charakteristikas pagal bandymų metodus, nurodytus lentelėje:

AUDINIO TECHNINIŲ CHARAKTERISTIKŲ PATEIKIMO LENTELĖ

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymo metodo žymuo
1.	Žaliavos sudėtis, %		nurodyti
2.	Paviršinis tankis, g/m ²		LST ISO 3801, LST EN 12127
3.	Siūlų tankumas, siūlų sk./10 cm		LST EN 1049-2
4.	Matmenų pokytis, % -po skalbimo -po valymo organiniais tirpikliais		LST EN ISO 5077 LST EN ISO 3175
5.	Nusidažymo atsparumas (balais):		
5.1.	skalbimui prie 30 ⁰ C (arba 40 ⁰ C, 60 ⁰ C, 95 ⁰ C)		LST EN ISO 105-C06
5.2.	organiniams tirpikliams		LST EN ISO 105-X05
5.3.	prakaitui		LST EN ISO 105-E04
5.4.	sausai ir šlapiai trinčiai		LST EN ISO 105-X12
5.5.	lyginimui		LST EN ISO 105-X11
5.6.	vandeniui		LST EN ISO 105-E01
5.7.	dirbtinei šviesai		LST EN ISO 105-B02
5.8.	hipochloritiniam balinimui		LST EN ISO 105-N01
6.	Spalvų skirtumas, ΔE_{cmc}		LST EN ISO 105-J03
7.	Vandens absorbuavimo laikas, s		LST EN 14697
8.	Pumpuravimasis, laipsnis		LST EN ISO 12945-2
9.	Atsparumas dilinimui (sūkliai)		LST EN ISO 12947-2
10.	Didžiausioji jėga, N		LST EN ISO 13934-1
11.	Storis, mm		LST EN ISO 5084
12.	Atsparumas paviršiaus sušlapinimui, klasė		LST EN 24920

Pastabos: 1) rodiklių reikšmės konkrečiam gaminiui nurodytos techninėse specifikacijose tam gaminiui;

2) skalbimo temperatūra, džiovavimo būdas konkrečiam gaminiui nurodomi techninėje specifikacijoje tam gaminiui;

3) rodiklis 6 taikomas sutarties vykdymo metu, nustatant nukrypimą nuo suderinto darbinio pavyzdžio.

9. Galvos apdangalų ir kitų gaminių apdirbimo būdai, užleidimai siūlėms, priedai turi atitikti tipinius siuvimo technologijos reikalavimus. Gaminiai privalo būti simetriški, porinės detalės išdėstytos simetriškai.

10. Gaminių pagalbinės medžiagos, furnitūra turi atitikti technines specifikacijas gaminiui.

11. Gaminių kokybė turi atitikti bendrus tos kategorijos gaminiams keliamus reikalavimus.

12. Galvos apdangalai (išskyrus žieminės kepurės) dėvimi ištįsus metus. Klajinės medžiagos, pakietinimai, kepurų snapeliai, į galvos apdangalus įsiūti lankeliai turi būti elastingi, atsparūs drėgmei, neatsiklijuoti.

13. Viršutiniuose drabužiuose (galvos apdangalai, kaklaraiščiai, kaklajuostės ir kt.) neleidžiami detalių atspalviai.

14. Kepurių viršus, klajinis audinys, pamušalinio audinio pagrindinės detalės turi būti kerpamos iš audinio viena kryptimi.

15. Gaminų siuvimui naudojami armuoti PES arba ne blogesnės kokybės siūlai, kurių spalva derinama prie gaminio spalvos. Ne baltuose gaminiuose vidinių siūlių apdorojimui leidžiama naudoti pilkus arba kitos nekontrastuojančios spalvos siūlus.

16. Uniforminės kepurės ir kepuraitės (išskyrus Karinių jūrų pajėgų karių) tiekiamos su pritvirtintais metaliniais kepurų ženklais. Kepurės ženklas turi būti pritvirtintas centre. Kai kurios kepurės (lauko uniformos kepurės, panamos) tiekiamos su siuvinėtais kepurų ženklais. Šie ženklai turi būti išsiuvinėti kokybiškai, neištempiant ir nesuraukšlėjant audinio.

17. Siūlės turi būti neiškreivintos. Peltakių dygsniai lygūs, be praleidimų ir siūlų laisvumo. Dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlių stiprumą.

18. Gaminiai tiekiami išlyginti, garo –šiluminis apdirbimas turi užtikrinti formos stabilumą.

19. Gaminiai turi neprarasti savo šiluminių ir estetinių savybių mažiausiai 5 kartus išskalbus arba išvalius organiniais tirpikliais.

III. GAMINIŲ ŽENKLINIMAS IR PAKAVIMAS

20. Dydžių žymėjimas ir gaminų ženklavimas turi atitikti šiuos reikalavimus bei Lietuvos Respublikoje galiojančią tvarką.

21. Kiekvienas gaminys ženklavamas etikete, kurioje nurodoma:

- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas;
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- gaminio pavadinimas, naudojamas LK apskaitoje ir planavime;
- prekės partijos ir siuntos indeksus;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas;
- dydis;
- spalva (jei tiekiamos ne vienos spalvos prekės);
- sutarties data ir numeris.

Etiketė turi būti patikimai pritvirtinta, ženklavimo rekvizitai turi būti pakankamo dydžio, kad būtų galima lengvai perskaityti ir suprasti pateikiamą informaciją.

22. Šoninėje gaminio siūlėje tvirtinamoje ženklavimo juostelėje turi būti nurodyta:

- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas;
- pluoštinė sudėtis;
- prekės partijos, siuntos indeksas;
- dydis;
- pagaminimo data (metai, mėnuo);
- priežiūros ženklų simboliai (pagal LST EN ISO 3758)
- sutarties numeris ir data.

Ši juostelė turi būti pagaminta iš atitinkamos medžiagos, kuri būtų ne mažiau atspari kaip gaminys, ant kurio ji tvirtinama, o informacija būtų lengvai įskaitoma visą jo naudojimo laiką.

Priežiūros būdai, pavaizduoti simboliais, taikytini visam gaminiui.

23. Individualus pakavimo būdas nurodomas techninėje specifikacijoje drabužiui.

24. Bendroji pakuotė nurodoma techninėje specifikacijoje drabužiui ir turi turėti rekvizitus:

- gamintojo pavadinimas, adresas (Lietuvoje pagamintoms prekėms);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- importuotojo pavadinimas ar prekės ženklas ir adresas – importuotoms prekėms;
- gaminio pavadinimas, naudojamas LK apskaitoje ir planavime;
- prekės partijos ir siuntos indeksus;
- dydis, spalva (jei tiekiamos ne vienos spalvos prekės);

- kiekis;
- pagaminimo data;
- sutarties Nr. ir data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

IV. GAMINIŲ PRIĖMIMAS

25. Gaminiai priimami partijomis ir siuntomis. Kiekviena prekių partija turi būti pažymėta sutartiniu ženklu, ir jai pateikiama prekės atitikties deklaracija pagal EN ISO/IEC 17050-1 standarto A.2 formos pavyzdį.

26. Užsakovas iš pasirinktos prekių partijos pagal sutarties sąlygas gali tikrinti prekių kokybę bei atlikti jų laboratorinius bandymus. Tuo atveju, kai gauti rezultatai neatitinka techninių reikalavimų, brokuojama visa tuo metu pristatyta prekių partija.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

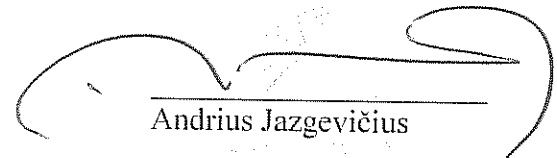
Lietuvos kariuomenės vardu
Logistikos valdybos štabo viršininkas,
vykdantis Logistikos valdybos
vado funkcijas


plk. lt. Vaidas Dambrauskas

PARDAVĖJAS

UAB „Nota Bene“

UAB „Nota Bene“
direktorius


Andrius Jazgevičius

2015 m. gruodžio 1 d.

Prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutarties Nr. KPS-518
2 priedas

PREKIŲ KIEKIAI IR KAINOS

Prekės pavadinimas	Matav. vnt.	Kiekis	Matav. vnt. kaina, EUR (su 21% PVM)	Suma EUR, (su 21% PVM)	Prekės gamintojas (šalis, firma)
Rankšluostis kilpinis	vnt.	12000	1,47	17 640,00	Aglika Trade Ltd., Bulgarija
Rankšluostis medvilninis	vnt.	12000	1,03	12 360,00	Aglika Trade Ltd., Bulgarija
Iš viso:				30 000,00	

Sutarties suma (su 21% PVM) žodžiais: trisdešimt tūkstančių eurų, 00 euro ct.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

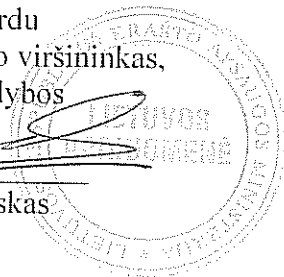
Lietuvos kariuomenės vardu

Logistikos valdybos štabo viršininkas,

vykdantis Logistikos valdybos

vado funkcijas

plk. lt. Valdas Dambrauskas

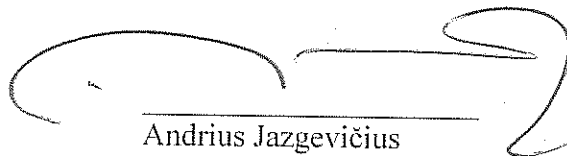


PARDAVĖJAS

UAB „Nota Bene“

UAB „Nota Bene“

direktorius


Andrius Jazgevičius

2015 m. gruodžio 1 d.
Prekių viešojo pirkimo - pardavimo sutarties Nr. KP-518
3 priedas (1 lapas)

KODIFIKVIMUI REIKALINGOS DOKUMENTŲ FORMOS

Kodifikuotųjų materialinių vertybių sąrašas

Sąrašo pateikėjas ir data:
Sutarties numeris:
Sutarties pasirašymo data:

Pridedami dokumentai:

Eil. Nr.	Tiekėjas	NCAGE	Tikrasis gamintojas	NCAGE	Gamyklinis numeris ar kt. identifikavimo kodas	NSN kodas (jei žinomas)	Pavadinimas	Kaina
Kodifikuotųjų materialinių vertybių sąrašo pildymo instrukcija								
Grafa			Instrukcija					
Sąrašo pateikėjas ir data			Irašykite sąrašą teikiančių tarnybų ir šio sąrašo užpildymo datą					
Sutarties pasirašymo data			Irašykite sutarties, kurioje įtraukta dalis dėl kodifikavimo, datą.					
Sutarties numeris			Irašykite sutarties numerį.					
Pridedami dokumentai			Nurodykite, kurie dokumentai (ar elektroninės rinkmenos) pridedami (aprašymai, brėžiniai, kt.), dokumentų puslapių skaičių.					
Tiekėjas			Nurodykite materialinių vertybių tiekėją.					
NCAGE			Jei žinomas, įrašykite tiekėjo NCAGE kodą.					
Tikrasis gamintojas			Jei tiekėjas nėra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, nurodykite tikrąjį gamintoją.					
NCAGE			Jei žinomas, įrašykite tikrojo gamintojo NCAGE kodą.					
Gamyklinis numeris ar kitas identifikavimo numeris			Nurodykite tikrojo gamintojo suteiktą gamyklinį numerį (artiklą) ar kitą materialinę vertybę vienareikšmiškai identifikuojantį numerį.					
NSN kodas			Ši grafa pildoma, jei perkamos užsienio materialinės vertybės ir žinomas NSN kodas.					
Pavadinimas			Nurodykite gamintojo siūlomą materialinės vertybės pavadinimą.					
Kaina			Nurodykite materialinės vertybės kainą.					

2015 m. quodēis 1 d.
Prekių viešojo pirkimo - pardavimo sutarties Nr. KPS-518
3 priedas (2 lapas)

INFORMACIJA APIE GAMINTOJĄ ARBA PARDAVĖJĄ

Eil. Nr.	NCAGE	Pavadinimas	Adresas	Telefono nr.	Fakso nr.	El. pašto adresas	Įmonės kodas	Tiekėjas	Gamintojas

Formos "Informacija apie gamintoją arba tiekėją" pildymo instrukcija

Grafą	Instrukcija
NCAGE *	Įrašykite tiekėjo ar gamintojo NCAGE kodą (jei jis suteiktas ir yra žinomas).
Pavadinimas	Nurodykite tikslų tiekėjo pavadinimą.
Adresas	Nurodykite tikslų tiekėjo ar gamintojo adresą (taip pat ir pašto indeksą).
Telefono nr.	Įrašykite tiekėjo ar gamintojo telefono numerį (būtina nurodyti miesto kodą).
Fakso nr.	Įrašykite tiekėjo ar gamintojo fakso numerį (būtina nurodyti miesto kodą).
Elektroninio pašto adresas *	Įrašykite tiekėjo ar gamintojo elektroninio pašto adresą.
Įmonės kodas	Įrašykite tiekėjo ar gamintojo įmonės kodą.
Tiekėjas (gamintojas)	Pažymėkite (X) tinkamą variantą (t.y. ar tiekėjas yra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, ar tik platina kitų gamintojų produkciją).

* žvaigždute pažymėti laukai nėra privalomi. Kitus, žvaigždute nepažymėtus laukus, būtina pildyti.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės vardu

Logistikos valdybos štabo viršininkas,

vykdantis Logistikos valdybos

vado funkcijas

płk. lt. Valdas Dambrauskas

PARDAVĖJAS

UAB „Nota Bene“

UAB „Nota Bene“

direktorius

Andrius Jazgevičius