

**PANEVŽIO APSKRITIES VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS AUTOMOBILIŲ VIEŠOJO
PIRKIMO SUTARTIS**

2015 m. lapkričio 12 d. Nr. (34.48)-T2-40
Panevėžys

Panevėžio apskrities valstybinė mokesčių inspekcija (toliau – UŽSAKOVAS), atstovaujama Panevėžio apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos viršininko Aldo Skvarnavičiaus, veikiančio pagal Panevėžio apskrities valstybinėms mokesčių inspekcijos nuostatus, ir UAB „Mototoja“, atstovaujama direktoriaus Edmundo Povilausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau abi vadinamos ŠALIMIS, kiekviena atskirai – ŠALIMI), remdamosi įvykusio mažos vertės viešojo pirkimo, atlikto apklausos būdu, „Panevėžio apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos automobilių viešasis pirkimas“ (toliau – KONKURSAS), rezultatais, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos supaprastintomis viešųjų pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2014 m. liepos 24 d. įsakymu Nr. VJ-61, Lietuvos Respublikos civilinių kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), sudarė šią sutartį (toliau – SUTARTIS). TIEKĖJUI pateikti KONKURSO dokumentai ir TIEKĖJO pateiktas pasiūlymas toliau yra vadinami „KONKURSO DOKUMENTAIS“. Jeigu SUTARTIS nenustato kitaip, SUTARTYJE naudojamos sąvokos reiškia tą patį, ką ir KONKURSO DOKUMENTUOSE naudojamos sąvokos.

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. SUTARTIES dalykas – dvejų lengvųjų automobilių (toliau – PREKĖS) pirkimas. SUTARTIES dalykas toliau vadinamas PREKIŲ TIEKIMU.
- 1.2. Visa nauda, kurią TIEKĖJAS suteiks UŽSAKOVUI SUTARTIES galiojimo metu, vykdydamas SUTARTIES nuostatas, toliau vadinama – PREKIŲ TIEKIMO rezultatu.
- 1.3. PREKIŲ TIEKIMĄ atlieka TIEKĖJAS UŽSAKOVUI.
- 1.4. SUTARTYJE nustatyti PREKIŲ TIEKIMUI ir TIEKĖJUI privalomi reikalavimai, visi KONKURSO DOKUMENTUOSE, su PREKIŲ TIEKIMU susiję, numatyti TIEKĖJUI kaip privalomi po SUTARTIES sudarymo, tačiau neįkelti į SUTARTIES tekstą reikalavimai bei kituose dokumentuose, į kuriuos daro nuorodą KONKURSO DOKUMENTAI, nustatyti PREKIŲ TIEKIMUI ir TIEKĖJUI kaip privalomi po SUTARTIES sudarymo reikalavimai, toliau SUTARTYJE vadinami REIKALAVIMAIS.
- 1.5. PREKIŲ TIEKIMAS turi būti vykdomas pagal REIKALAVIMUS.

2. KAINA IR ATSIŠKAITYMAS

- 2.1. UŽSAKOVAS TIEKĖJUI avanso nemoka, t.y. iš anksto su TIEKĖJUI neatsiskaito.
- 2.2. PREKIŲ TIEKIMO kaina yra 35957,73 Eur (Trisdešimt penki tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt septyni eurai 73 ct) su pridėtinės vertės mokesčių (toliau - PVM). PREKIŲ TIEKIMO kaina detalizuojama žemiau pateiktoje lentelėje:

Eil. Nr.	Sidulomo automobilio markė, modelis	Automobilio kaina EUR be PVM	Automobilio kaina EUR su PVM
1.	Toyota Avenis (DE1)	16280,99	19700,00
2.	Toyota Corola (C1)	13436,14	16257,73
Prekių tiekimo kaina EUR su PVM:		35957,73	

2.3. UŽSAKOVAS atsiskaito už faktiškai atliktą PREKIŲ TIEKIMĄ. Mokejimas už PREKIŲ TIEKIMO atlikimą vykdomas per 30 dienų nuo PREKIŲ TIEKIMO priėmimo ir perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.4. SUTARTIES 2.3. punkte minimas atsiskaitymas įvykdomas atitinkamą sumą pervedus į SUTARTYJE nurodytą TIEKĖJO sąskaitą.

2.5. PREKIŲ TIEKIMO kaina dėl kainų lygio pasikeitimo ar pasikeitusių mokesčių neperskaičiuojama.

2.6. Atsiskaitymai pagal SUTARTĮ vykdomi Lietuvos Respublikos valiuta – eurai.

3. PREKIŲ TIEKIMAS

3.1. Visi REIKALAVIMAI (visos sąlygos) susiję su PREKIŲ tiekimu, SUTARTYJE tampa TIEKĖJO įsipareigojimais.

3.2. TIEKĖJAS įsipareigoja atlikti PREKIŲ TIEKIMĄ po SUTARTIES pasirašymo ne vėliau kaip iki 2015 m. gruodžio 10 d.

3.3. PREKIŲ TIEKIMO atlikimas bus forminamas PREKIŲ TIEKIMO priėmimo - perdavimo aktu, kurį (dviem egzemplioriais) pasirašo TIEKĖJO ir UŽSAKOVO įgalioti atstovai.

3.4. Pagrindas pasirašyti PREKIŲ TIEKIMO priėmimo - perdavimo aktą, atsiranda tik tada, kai visi TIEKĖJO įsipareigojimai, susiję su PREKIŲ TIEKIMO atlikimu, yra tinkamai įvykdyti. PREKIŲ TIEKIMAS nėra tinkamai atliktas ir PREKIŲ TIEKIMO rezultato elementas (sudėtinė dalis pagal Civilinį kodeksą) yra netinkamos kokybės, kai jis neatitinka KONKURSO DOKUMENTUOSE nustatytų reikalavimų ar neturi savybių, kurios būtinės tokiam PREKIŲ TIEKIMO rezultato elementui, kad ji būtų galima naudoti pagal įprastinę ir specialią paskirtį.

3.5. UŽSAKOVO nuosavybės teisė PREKĖMS ar PREKIŲ daliai (dalims), kurios pagal Civilinį kodeksą yra nuosavybės teisių objektas, atsiranda nuo to momento, kai TIEKĖJAS PREKES ar PREKIŲ dalį (dalį) perduoda UŽSAKOVUI.

3.6. TIEKĖJO atstovai PREKIŲ TIEKIMO klausimais su UŽSAKOVO atstovais bendrauja lietuvių kalba.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. ŠALYS privalo susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitai ŠALIAI.

4.2. Jeigu TIEKĖJAS neįvykdo arba netinkamai įvykdo SUTARTYJE numatytus įsipareigojimus, UŽSAKOVAS turi teisę pareikalausti atlyginti SUTARTIES sąlygų nevykdymu ar netinkamu vykdymu jam padarytus nuostolius.

4.3. Už TIEKĖJO vėlavimą atlikti PREKIŲ TIEKIMĄ numatomi delspinigiai - 0,03 procento nuo SUTARTIES vertės, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo SUTARTIES vertės.

4.4. Už UŽSAKOVO vėlavimą atsiskaityti su TIEKĖJU numatomi delspinigiai - 0,03 procento nuo vėluojamos apmokėti sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo SUTARTIES vertės. UŽSAKOVUI delspinigiai neskaičiuojami, jeigu vėlavimas atsiranda dėl netinkamo UŽSAKOVO finansavimo.

4.5. Už vienašališką SUTARTIES nutraukimą TIEKĖJAS sumoka UŽSAKOVUI 10 procentų nuo SUTARTIES kainos dydžio baudą.

4.6. Jeigu naudojimosi PREKIŲ TIEKIMO rezultatu metu paaiškės, kad UŽSAKOVUI atitenkanti TIEKĖJO perduota, susijusi su PREKIŲ TIEKIMU, dokumentacija yra nepilna, ir jos nepakanka, kad įvykdyti kokią nors iš KONKURSO DOKUMENTUOSE numatytų PREKIŲ TIEKIMO tikslų, su tuo susijusius UŽSAKOVO nuostolius padengs TIEKĖJAS.

4.7. TIEKĖJUI pritaikytų pagal SUTARTĮ sankcijų sumos gali būti dengiamos iš priklausančių TIEKĖJUI pagal SUTARTĮ gauti sumų.

5. PREKIŲ TIEKIMO KOKYBĖ

5.1. PREKIŲ TIEKIMO kokybė turi atitikti REIKALAVIMUS ir Civilinio kodekso nuostatas.

5.2. Visoms PREKĖMS ar jų dalims, elementams (sudėtinėms dalims, pagal Civilinį kodeksą), kuriems pagal Civilinį kodeksą būtų galimybė sutartiniu įsipareigojimu suteikti kokybės garantijos terminą, SUTARTIMI suteikiamas KONKURSO DOKUMENTUOSE numatytas kokybės garantijos terminas. TIEKĖJO atsakomybė už kokybės garantiją užtikrinama taip, kaip numato KONKURSO DOKUMENTAI ir Civilinis kodeksas, t.y. nėra nustatyti jokie kiti TIEKĖJO suteikiamos kokybės garantijos užtikrinimo ar atsakomybės už kokybės garantiją apribojimai. PREKIŲ ir jų dalių, elementų kokybės garantijos termino eiga prasideda nuo PREKIŲ TIEKIMO priėmimo - perdavimo akto pasirašymo dienos. Kokybės garantijos termino eiga sustabdoma įvykdyti nuo

pranešimo apie PREKIŲ ar jų dalių, elementų trūkumą iki tokio PREKIŲ ar jų dalių, elementų trūkumo pašalinimo momento. Jeigu tam tikroms PREKĖMS ar jų dalims, elementams PREKIŲ ar jų dalių gamintojas standartiškai suteikia ilgesnį kokybės garantijos terminą, taikomas toks ilgesnis kokybės garantijos terminas.

5.3. Kokybės garantijos termino metu TIEKĖJAS pagal raštu gautą UŽSAKOVO pranešimą, nedelsiant privalo savo lėšomis ir neatlygintinai pašalinti PREKIŲ ar jų dalių trūkumus. Jeigu TIEKĖJAS nesilaiko šio savo įsipareigojimo ir UŽSAKOVAS pašalina PREKIŲ ar jų dalių trūkumus be TIEKĖJO sutikimo, su tuo susijusias UŽSAKOVO išlaidas nedelsiant įsipareigoja padengti TIEKĖJAS.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKETIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. SUTARTIS įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško ŠALIŲ įsipareigojimų įvykdymo.

6.2. UŽSAKOVAS turi teisę nutraukti SUTARTį, jeigu TIEKĖJAS SUTARTIES galiojimo laikotarpiu pagal galiojančius teisės aktus praranda teisę užsiimti ūkine komercine ar kitokia, būtina PREKIŲ TIEKIMO atlikimui, veikla.

6.3. Jeigu TIEKĖJAS netinkamai vykdo SUTARTį, UŽSAKOVAS gali ją nutraukti įspėjus TIEKĖJĄ prieš 10 kalendorinių dienų.

6.4. Visi SUTARTIES pakitimai, papildymai, priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų ŠALIŲ įgaliotų atstovų parašais.

6.5. SUTARTIES sąlygos SUTARTIES galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias SUTARTIES sąlygas, kurias paketis nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

6.6. UŽSAKOVAS pasilieka teisę atsisakyti visų PREKIŲ ar PREKIŲ dalies pirkimo, jeigu jis neturės pakankamo, nuo jo nepriklausančio finansavimo (UŽSAKOVAS yra iš Lietuvos Respublikos biudžeto finansuojama mokesčių administratoriaus funkcijas atliekanti įstaiga), arba PREKIŲ ar PREKIŲ dalies pirkimo nereikės vykdančioms įstatymais jam priskirtas funkcijas, arba dėl kitų priežasčių. Šiuo atveju jokios sankcijos, numatytos SUTARTYJE UŽSAKOVUI netaikomos. Minėto atsisakymo atveju UŽSAKOVAS sumoka tik už iki atsisakymo faktiškai pateiktą pagal SUTARTį PREKIŲ dalį.

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

7.1. Nė viena iš SUTARTIES ŠALIŲ neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įtaro, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (Force majeure).

7.2. ŠALIS, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškinimo, raštu informuoti apie tai kitą ŠALĮ. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingos valdžios institucijos. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip tris mėnesius, ŠALYS tarpusavio susitarimu gali nutraukti SUTARTį.

7.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

8. KITOS NUOSTATOS

8.1. SUTARTIES punktų pavadinimai nustatomosios galios neturi – jų tikslas yra tik palengvinti SUTARTIES nuostatų paiešką.

8.2. Kilus tarp ŠALIŲ ginčams dėl SUTARTIES, jie sprendžiami ŠALIŲ derbomis, o nesutarus – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8.3. SUTARTIS turi priedą „PREKIŲ TIEKIMO techninė specifikacija“, kuris yra neatskiriama SUTARTIES dalis.

8.4. SUTARTIS sudaryta 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Kiekvienai iš ŠALIŲ įteikiamas vienas SUTARTIES egzempliorius.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

9.1. ŠALYS privalo nedelsdamos raštu pranešti viena kitai apie SUTARTYJE nurodytų rekvizitų pasikeitimą.

9.2. ŠALIŲ rekvizitai yra tokie:

UŽSAKOVAS:

Panevėžio apskrities valstybinė mokesčių

inspekcija

Durpyno g. 3, Panevėžys

Įmonės kodas 188729357

Tel. (8-45) 50 11 06

Faks. 8-45) 58 74 89

A/S LT044010041200000017

AB Dnb NORD bankas

Banko kodas 40100

TIEKĖJAS:

UAB „Mototoja“

Ukmergės g. 425, Vilnius, LT-12107

Įmonės kodas 110900052

Tel. +370 5 2356054

Faks. +370 5 2356445

A/S LT587400012432223810

Danske Bank A/S Lietuvos filialas

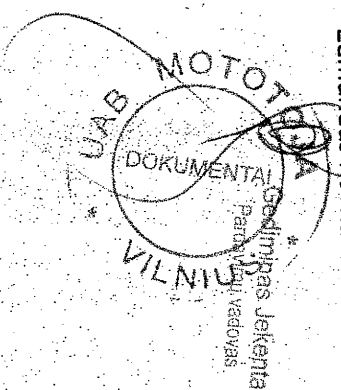
Banko kodas 74000

Direktorius

Edmundas Povilauskas



Mrštininkas
Aldas Skvarnavičius



Gediminas Jekenta
Pardavimų vadovas

Kontrolės departamento
Prašydami vertinimo ir pasiūlymų nagrinėjimo
skyriaus vyriausiasis specialistas

Aidas Vaidinauskas

2015-11-11

Vyriausioji specialistė
Rita Gabriūnienė

Administravimo ir paslaugų skyriaus
Vedėja
Edita Darasevičienė

2015-11-11

2015-11-11

Finančių apskaitos departamento
Finansinių operacijų ir užsienio ryšių
skyriaus vedėja

Deimė Valentinavičienė

2015-11-11