

SUTARTIS Nr. 15-10/2

Kaunas, du tūkstančiai penkioliktųjų metų spalio 19 diena

VšĮ Kauno mokslo ir technologijų parkas, K.Petrausko g. 26, 44156 Kaunas, atstovaujamas direktoriaus Prano Bernardo Miliaus (toliau – Užsakovas), iš vienos pusės, ir MB „Miltorija“, atstovaujama MB nario Dariaus Didžiūno (toliau – Vykdytojas), iš kitos pusės, sudaro šią sutartį:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Užsakovas, įgyvendindamas Leonardo da Vinci Naujovių perkėlimo programos projektą (toliau – Projektas) FFEMALE, - Nr. 2013-1-IS1-LEO05-02635 - “Moterų verslumo skatinimas, teikiant mentorystės ir mokymosi pagalbą Europoje” perka konferencijos organizavimo paslaugas (toliau – Paslauga). Šia sutartimi Užsakovas užsako konferencijos organizavimo paslaugas. Paslaugos apimtys ir detalizavimas yra pateikiami priede, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.
- 1.2. Vykdytojas, teikdamas Paslaugą, parenka kviestinius pranešėjus ir jiems sumoka, rūpinasi patalpų apipavidalinimu.
- 1.3. Vykdytojas privalo suderinti su Užsakovu kviestinių pranešėjų sąrašą ne vėliau kaip likus 5 kalendorinėms dienoms iki Paslaugos suteikimo dienos.

2. Šalių teisės ir pareigos

- 2.1. Vykdytojas Sutarties galiojimo metu privalo:
 - 2.1.1. paslaugas teikti ir konkrečius darbus atlikti tokia apimtimi ir terminais, kokie yra numatyti Sutartyje;
 - 2.1.2. teikdamas Paslaugą, Vykdytojas privalo veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus (Užsakovo interesų prioritetą);
 - 2.1.3. įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę Paslaugos tinkamumui, taip pat pranešti apie kitas aplinkybes, dėl kurių Vykdytojas negali tinkamai suteikti Paslaugos;
 - 2.1.4. sudaryti reikiamas sutartis su trečiaisiais asmenimis, įskaitant ir autorinių sutarčių sudarymą su kūrinių autoriais, kad būtų tinkamai ir visiškai suteiktos šioje Sutartyje aptartos paslaugos. Autorinėse sutartyse turi būti numatytos sąlygos, užtikrinančios kūrinių naudojimo teisėtumą;
 - 2.1.5. Užsakovo reikalavimu pranešinėti jam visą informaciją apie Paslaugos suteikimą ar jos teikimo eigą.
- 2.2. Suteikęs Paslaugą, Vykdytojas pateikia Užsakovui atliktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir sąskaitą-faktūrą.
- 2.3. Vykdytojas turi teisę Paslaugai teikti bei Sutarčiai vykdyti pasitelkti trečiuosius asmenis, laikydamasis Sutarties nuostatų laisvai pasirinkti Sutarties įvykdymo būdus ir priemones.
- 2.4. Vykdytojas turi teisę atsisakyti vykdyti Užsakovo nurodymus, jei tokie nurodymai prieštarauja teisės aktams, nusistovėjusioms profesinės etikos taisyklėms, standartams, profesinės veiklos etikai ar Sutarties sąlygoms.
- 2.5. Užsakovas Sutarties galiojimo metu privalo:
 - 2.5.1. priimti atliktus darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;
 - 2.5.2. mokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka;
 - 2.5.3. pateikti Vykdytojui visą informaciją, susijusią su Paslaugos objektu, taip pat užtikrinti, kad ši informacija (duomenys) būtų teisinga. Teisinga laikoma informacija (duomenys), kurios teisingumą galima pagrįsti einamuoju momentu;
 - 2.5.4. vykdyti kitas prievoles, numatytas šioje Sutartyje.

3. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

- 3.1. Šalys susitaria, kad šios Sutarties bendra kaina yra 3960,00 EUR (trys tūkstančiai devyni šimtai šešiasdešimt eurų ir 00 euro ct.).
- 3.2. Į bendrą Sutarties kainą įskaityti visi Vykdytojo mokami mokesčiai ir kitos su Paslaugos teikimu susijusios išlaidos.
- 3.3. Užsakovas sumoka per 5 darbo dienas nuo Vykdytojo sąskaitos-faktūros ir perdavimo-priėmimo akto pateikimo Užsakovui dienos.

4. Šalių atsakomybė

- 4.1. Kiekviena Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai visus nuostolius, kuriuos kita Šalis patiria dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.
- 4.2. Už Sutarties vykdymo terminų praleidimą nustatomos netesybos, kurios skaičiuojamos už kiekvieną termino praleidimo dieną 0,02 proc. nuo visos Sutarties kainos.
- 4.3. Vykdytoji nesuteikusi ar netinkamai suteikusi Sutartyje numatytas Paslaugas dėl jo kaltės, Vykdytojas įsipareigoja mokėti Užsakovui netesybas – 10 procentų nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų paslaugų sumos.
- 4.4. Šalys susitaria, kad netesybos pradedamos skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus atitinkamam terminui, ir baigiamos skaičiuoti, atitinkamai Šaliai įvykdžius savo įsipareigojimus.

5. Sutarties nutraukimas

- 5.1. Jeigu Vykdytojas laiku nepradeda vykdyti Sutarties, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį ir paskirti trečiąją šalį Paslaugai teikti.
- 5.2. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Vykdytojas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje.
- 5.3. Esant svarbioms priežastims, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, pateikdamas pranešimą raštu prieš 15 kalendorinių dienų. Tuo atveju Užsakovas sumoka Vykdytoji už tą dalį Paslaugos, kuri yra suteikta iki to momento, kai Vykdytojas gavo pranešimą apie Sutarties nutraukimą.
- 5.4. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį dėl 6.1 ir 6.2 punktuose nurodytų priežasčių, Vykdytojas privalo atlyginti Užsakovui visas dėl šio nutraukimo susidariusias papildomas išlaidas, susijusias su Sutartyje nustatytos Paslaugos teikimu, bei kompensuoti dėl šio nutraukimo patirtus nuostolius.
- 5.5. Vykdytojas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas pagal šią Sutartį nevykdo savo įsipareigojimų, apie tai raštu pranešęs Užsakovui prieš 15 kalendorinių dienų. Vykdytojas turi teisę gauti atlyginimą už suteiktos Paslaugos dalį bei reikalauti dėl Sutarties nutraukimo atsiradusių nuostolių atlyginimo.
- 5.6. Abi šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.

6. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės

- 6.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu.
- 6.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Vykdytojas

toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

7. Ginčų sprendimas

- 7.1. Ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu.
- 7.2. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, taikytina teisė – Lietuvos Respublikos teisė.

8. Kitos nuostatos

- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.
- 8.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebus pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo sutarties šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos nepriėmė nė viena iš sutarties šalių.
- 8.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių.

9. Šalių adresai ir parašai:

Užsakovas

VšĮ Kauno mokslo ir technologijų parkas

K. Petrausko g. 26, LT-44156 Kaunas

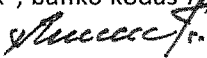
Tel. 8-37 300808

Kodas 303562022

PVM kodas LT100009138419

a/s LT26 7300 0100 0251 0045

AB „Swedbank“, banko kodas 73000


Direktorius Pranas Bernardas Milius



Vykdytojas

MB „Miltorija“

Partizanų g. 216-32, LT-50319 Kaunas

Tel.: +370 673 83757

Kodas 303072940

a/s LT977300010135606347

AB „Swedbank“, banko kodas 73000


MB narys Darius Didžiūnas

A.V.

TECHNINĖ UŽDUOTIS

1. **BENDRA INFORMACIJA** Paslaugos yra perkamos VšĮ Kauno mokslo ir technologijų parkui (toliau – Užsakovas), įgyvendinant Leonardo da Vinci Naujovių perkėlimo programos projektą FFEMALE, – Nr. 2013-1-IS1-LEO05-02635 - “Moterų verslumo skatinimas, teikiant mentorystės ir mokymosi pagalbą Europoje” (toliau – Projektas).
2. **PIRKIMO OBJEKTAS:** konferencijos „GO4IT - Fostering Female Entrepreneurship“ organizavimo paslauga.
3. **KONFERENCIJOS ORGANIZAVIMUI:**
 - 3.1. **Renginio data:** konferencija vyks 2015 m. lapkričio 19 d.
 - 3.2. **Tikslinė renginio auditorija:** planuojančios steigti ar jau įkūrusios verslus moterys, Lietuvos verslo paramos institucijų atstovai, projekto FEMALE partneriai.
 - 3.3. **Konferencijos organizavimo paslaugos apima:**
 - Konferencijos programos maketavimo ir spausdinimo darbai (formatas - A4, popierius – ne prastesnis nei 150 g/m², matinis, spalvos – 4+0, 100 vnt.).
 - 2 kavos pertraukos: kava, arbata, mineralinis vanduo (0,5 l buteliukuose) gazuotas ir negazuotas, sausainiai, saldainiai.
 - Pietūs: stalo vanduo, pagrindinis patiekalas.
 - Konferencijos uždarymo vaišės: kava, arbata, mineralinis vanduo (0,5 l buteliukuose) gazuotas ir negazuotas, desertas, vieno kasnio sumuštinukai.
 - Konferencijos pranešėjai:

Lektoriai	Skirtas laikas	Reikalavimai lektoriams
Konferencijos atidarymui	30 min.	- Asmuo privalo turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilyginamą išsilavinimą (bakalauro arba jam prilygintą kvalifikacinį laipsnį). - Asmuo, turintis sėkmingos darbo patirties moterų verslumo praktikoje.
Verslo sėkmės istorija	30 min.	- Asmuo privalo turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilyginamą išsilavinimą (bakalauro arba jam prilygintą kvalifikacinį laipsnį). - Asmuo, turintis nuosavą sėkmingai veikiantį verslą.
Praktinio seminaro vedimas	1 val. 45 min.	- Asmuo privalo turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilyginamą išsilavinimą (bakalauro arba jam prilygintą kvalifikacinį laipsnį). - Asmuo, turintis didesnę nei 5 metų darbo patirtį viešųjų ryšių valdybos, efektyvios komunikacijos, organizacijos kultūros ir įvaizdžio kūrimo bei darbuotojų motyvavimo srityse.

Visos konferencijos moderatorius	Visa konferencija	- Asmuo privalo turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilyginamą išsilavinimą (bakalauro arba jam prilygintą kvalifikacinį laipsnį). - Asmuo, turintis patirties moterų verslumo, rėmimo ir skatinimo srityse.
----------------------------------	-------------------	--

MAŽŲJI BENDRIJA
„MILTORIJA“

VšĮ Kauno mokslo ir technologijų parkas

PASIŪLYMAS
DĖL KONFERENCIJOS ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

2015-10-07
Kaunas

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	MB „Miltorija“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Partizanų g. 216-32, Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Darius Didžiūnas
Telefono numeris	+370 670 82771
Fakso numeris	
El. pašto adresas	miltorija@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis 2015 m. spalio mėn. 01 d. kvietimo Nr. 27/1-VP teikti pasiūlymus dėl konferencijos organizavimo paslaugų pirkimo.

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina be PVM	Kaina su PVM
1.	Konferencijos organizavimo paslauga	1	vnt.	3960,00	3960,00
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)					3960,00

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento skaičius	puslapių
--	--		

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

MB narys
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Darius Didžiūnas
(Vardas ir pavardė)