

## PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2015 m. lapkričio 6 d. Nr. 1S-357  
Vilnius

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija (toliau – Klientas, Sutarties 1 priede – Perkančioji organizacija/VRM), atstovaujama ministerijos kanclerio Algirdo Stončaičio, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos darbo reglamentą, patvirtintą Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2015 m. liepos 17 d. įsakymu Nr. IV-558, ir įmonių grupė, sudaryta iš UAB „NRD CS“ ir UAB „BAIP“, veikianti 2014 m. birželio 13 d. jungtinės veiklos sutarties Nr. NRDCS-14 pagrindu, atstovaujama atsakingojo partnerio UAB „NRD CS“ (toliau – Paslaugų teikėjas, Sutarties 1 priede – Teikėjas), atstovaujama direktoriaus Viliaus Benečio, toliau kartu ar atskirai vadinamos Šalimis, vadovaudamosi Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešojo pirkimo komisijos 2015 m. rugsėjo 15 d. posėdžio protokolu Nr. P-253-VRM-D20-59-31, sudaro šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

### 1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis suteikti ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektų nustatymo ir klasifikavimo metodikos parengimo paslaugas (toliau – paslaugos), kurių specifikacija nurodyta Sutarties prieduose – Paslaugų specifikacijoje (toliau – Sutarties 1 priedas), Paslaugų teikėjo pasiūlyme (toliau – Sutarties 2 priedas), o Klientas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui už jas.

### 2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – 22 918,79 Eur (dvidešimt du tūkstančiai devyni šimtai aštuoniolika eurų septyniasdešimt devyni euro centai), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

2.2. Į Sutarties kainą įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

2.3. Sutarties kaina negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

2.4. Tinkamai ir faktiškai suteiktų paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktais, kurie Sutartyje nustatyta tvarka pasirašomi Paslaugų teikėjo ir Kliento ir tik dėl tokių paslaugų, kurios atitinka Sutartyje ir Sutarties prieduose nurodytus reikalavimus.

2.5. Už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Klientas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo galutinio paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.6. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Šalims raštiškai susitarus ir ne vėliau kaip iki galutinio paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta Sutarties kainos dalis, kuriai turėjo įtakos PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Paslaugų teikėjas, kreipdamasis į Klientą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai. Klientas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2015-10-30

2.7. Jeigu einamaisiais biudžetiniais metais teisės aktais bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Klientas turi teisę einamaisiais biudžetiniais metais atsisakyti tam tikrų Sutartyje numatytų, tačiau dar nesuteiktų paslaugų ir privalo raštu apie tai informuoti Paslaugų teikėją. Esant valstybės piniginių išteklių išdavimo ribojimo situacijai ir Klientui atsisakius dar nesuteiktų paslaugų, Klientui nėra taikomos jokios Paslaugų teikėjo sankcijos, kylančios dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.

### 3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

#### 3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Sutartyje ir Sutarties prieduose nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais suteikti Sutarties ir Sutarties priedų reikalavimus atitinkančias paslaugas per 3 (tris) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, adresu: Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija, Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius;

3.1.2. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos aktualizuoti ir su Klientu suderinti paslaugų suteikimo ir suteiktų paslaugų perdavimo–priėmimo aktų pateikimo grafiką, o paslaugas teikti pagal suderintą paslaugų suteikimo grafiką;

3.1.3. iki pasirašyto perdavimo–priėmimo akto pateikimo suteiktas paslaugas su Klientu suderinti vadovaujantis Sutarties 1 priedo 4.1 punkte numatytomis rezultatų peržiūros ir tvirtinimo bendrosiomis taisyklėmis;

3.1.4. tinkamai ir faktiškai suteikus visas paslaugas, pateikti Klientui pasirašytus tarpinius paslaugų perdavimo–priėmimo aktus po kiekvieno paslaugų priėmimo etapo, nustatyto Sutarties priedo 2 skyriuje ir pasirašytą galutinį paslaugų perdavimo–priėmimo aktą bei PVM sąskaitą faktūrą;

3.1.5. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Kliento paskirtu atstovu palaikymą, ir apie jį raštu informuoti Klientą;

3.1.6. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu informuoti Klientą:

3.1.6.1. jei laiku negali suteikti paslaugų;

3.1.6.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

3.1.7. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.1.8. gavęs Sutarties 3.2.4 punkte numatytą Kliento raštišką atsisakymą priimti paslaugas, per Kliento nurodytą terminą įgyvendinti Kliento reikalavimą, nurodytą Sutarties 4.2.2 punkte;

3.1.9. užtikrinti, kad paslaugas Klientui teiktų asmenys, turintys paslaugų teikimui reikalingą kvalifikaciją ir patirtį: per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Paslaugų teikėjas pateikia Klientui tvirtinti visų specialistų, kurie teiks Sutartyje numatytas paslaugas, sąrašą kartu su jų gyvenimo aprašymais, išskyrus specialistus, kurių gyvenimo aprašymai pateikiami Sutarties 2 priede. Tuo atveju, kai Klientas yra nepatenkintas Paslaugų teikėjo pasirinktomis specialistų kandidatūromis, Paslaugų teikėjas Kliento raštišku prašymu privalo pakeisti šių specialistų kandidatūras. Paslaugų teikėjas neturi teisės keisti specialistų be Kliento raštiško sutikimo. Jei tenka keisti specialistą, nurodytą Sutarties 2 priede, kandidatas į jo vietą privalo atitikti Sutarties 1 priede atitinkamam specialistui numatytus kvalifikacinius reikalavimus;

3.1.10. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui ir/ar tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Klientui ir/ar tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.11. laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat

*2016.10.30*

*[Signature]*

nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Kliento Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Klientas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Paslaugų teikėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

3.1.12. galutiniu paslaugų perdavimo–priėmimo aktu perduoti Klientui intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises, į visus pagal Sutartį bei Sutarties prieduose nurodytus reikalavimus atitinkančius, Sutarties vykdymo metu atsiradusius, intelektinės veiklos rezultatus, kuriuos Klientas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti. Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių ir/ar žalos atlyginimą Klientui (įskaitant bylinėjimosi išlaidas) dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar įtariamo jų pažeidimo (įskaitant gynybą įtariamo pažeidimo atveju), išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas (įtariamas pažeidimas) atsiranda dėl Kliento kaltės.

3.2. Klientas įsipareigoja:

3.2.1. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis;

3.2.2. teikti Paslaugų teikėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą turimą informaciją;

3.2.3. iki pasirašyto perdavimo–priėmimo akto gavimo, suderinti su Paslaugų teikėju suteiktas paslaugas Sutarties 1 priedo 4.1 punkte numatytais rezultatų peržiūros ir tvirtinimo bendrosiomis taisyklėmis;

3.2.4. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pasirašyto paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos priimti faktiškai ir tinkamai suteiktas paslaugas, pasirašydamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, arba raštu informuoti Paslaugų teikėją apie atsisakymą priimti paslaugas, nurodydamas suteiktų paslaugų trūkumus ir sprendimą, nurodytą Sutarties 4.2.2 punkte;

3.2.5. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Paslaugų teikėjo paskirtu atstovu palaikymą, ir apie jį raštu informuoti Paslaugų teikėją;

3.2.6. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčą;

3.2.7. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą.

3.3. Kiti Šalių įsipareigojimai nurodyti Sutarties prieduose.

#### 4. ŠALIŲ TEISĖS

4.1. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.1.1. reikalauti, kad Klientas priimtų tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Klientas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas;

4.1.2. reikalauti iš Kliento sumokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

4.2. Klientas turi teisę:

4.2.1. nemokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju ir PVM sąskaitoje faktūroje bus nurodyta teisinga suma);

4.2.2. nustatęs paslaugų trūkumus, reikalauti, kad Paslaugų teikėjas neatlygintinai pašalintų paslaugų trūkumus per Kliento nustatytą terminą ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

4.2.3. Paslaugų teikėjui neįvykdžius Kliento reikalavimų, nurodytų Sutarties 4.2.2 punkte, ar Paslaugų teikėjui nevykdant Sutarties, Klientas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo;

*D. J. Kucys*  
2017.10.30

*[Signature]*

- 4.2.4. priskaičiuotu netesybų sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui.  
4.3. Kitos Šalių teisės nurodytos Sutarties prieduose.

## 5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už įsipareigojimų, priimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalis atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkti tretieji asmenys.

5.3. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui gali pasitelkti Sutarties 2 priede nurodytus subteikėjus (jeigu tokių yra). Paslaugų teikėjo nurodyti subteikėjai gali vykdyti tik tas veiklas, kurias Paslaugų teikėjas nurodė Sutarties 2 priede. Toks nurodymas nekeičia pagrindinio Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Sutartyje nurodytus subteikėjus galima keisti raštu informavus apie tai Klientą ir gavus jo raštišką sutikimą. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subteikėjus Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad subteikėjų kvalifikacija yra tinkama, jie yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui. Prieš duodamas sutikimą keisti subteikėjus, Klientas turi teisę patikrinti naujų, Sutarties 2 priede nenurodytų, subteikėjų kvalifikaciją. Subteikėjų keitimas įforminamas abiejų Šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

5.4. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodyma aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

5.5. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tačiau tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

5.6. Jei Paslaugų teikėjas netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir nepradeda jų tinkamai vykdyti po raštiško Kliento pareikalavimo, Klientas turi teisę reikalauti sumokėti baudą – 1448,10 Eur (vieną tūkstantį keturis šimtus keturiasdešimt aštuonis eurus dešimt euro centų) už kiekvieną Sutarties nuostatų pažeidimą. Toks baudos sumokėjimas neatima teisės iš Kliento reikalauti, kad Paslaugų teikėjas sumokėtų Sutarties 5.7 punkte nurodytus delspinigius.

5.7. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje numatytais terminais ar vykdo juos netinkamai, Klientas turi teisę, įspėjęs raštu, ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento nuo neįvykdytų įsipareigojimų (ar netinkamai vykdomų) vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

## 6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas Paslaugų teikėjui pateikiant Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją (originalą), kurioje nurodyta suma turi būti ne mažesnė kaip 3 (trys) procentai nuo Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 2.1 punkte. Banko garantija Paslaugų teikėjas garantuoja, kad Klientui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę pažeidus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

6.2. Banko garantija (originalas) turi būti pateikiama ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo ir turi galioti ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimtų) dienos po Sutartyje numatyto paskutinio paslaugų suteikimo termino pabaigos. Jeigu Sutartis pratęsiama arba

*Rijūnų*  
2015. 10. 30

*[Signature]*

iki Sutartyje numatyto paslaugų teikimo termino pabaigos suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų, banko garantijos galiojimas turi būti pratęstas iki kiekvieno mėnesio 30 (trisdešimtos) dienos tol, kol Sutartis nebus tinkamai įvykdyta (priklausomai nuo to, kuris iš nurodytų įvykių bus ankstesnis).

6.3. Jeigu Paslaugų teikėjas per nustatytą terminą nepristato Klientui banko garantijos (originalo) laikoma, kad jis atsisako sudaryti (arba pratęsti) Sutartį.

6.4. Banko garantija (originalas), Paslaugų teikėjui paprašius, grąžinama pasibaigus jos galiojimo laikui arba Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus.

6.5. Klientui pasinaudojus Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugų teikėjas, norėdamas toliau vykdyti Sutartį, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo pateikti Sutarties 6.1 punkte nurodytus reikalavimus atitinkančią banko garantiją.

## 7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja Sutarties pasirašymo ir garantijos pateikimo dieną ir galioja iki visiškų Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Visi Šalių sutartiniai įsipareigojimai turi būti įvykdyti ne vėliau kaip per Sutartyje nustatytus terminus, t. y. ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos..

7.2. Jeigu dėl objektyvių, su Paslaugų teikėju nesusijusių, priežasčių tampa aišku, kad sutartinių įsipareigojimų įvykdymas per Sutarties 3.1.1 punkte nustatytą 3 (trijų) mėnesių terminą yra neįmanomas arba įmanomas, tačiau reikalaus neprotingai didelių Sutarties vykdymo kaštų, Šalių susitarimu sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas gali būti pratęstas iki 2 (dviejų) kartų, bet ne ilgiau kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiui.

7.3. Jeigu viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai, ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus.

7.4. Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui raštu prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Klientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Kliento momento. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, apie tai pranešęs Klientui raštu prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Kliento patirtus nuostolius.

7.5. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu ir kitais teisės aktų numatytais atvejais.

## 8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Šalims susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Klientas kreipiasi į Viešųjų pirkimų tarnybą su prašymu pritarti Sutarties sąlygų pakeitimams. Gavus Viešųjų pirkimų tarnybos pritarimą, visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

8.2. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

8.3. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks

Df p m f  
2015-10-30



ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

8.4. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8.5. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutarį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

8.6. Sutaris sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.7. Sutarties neatskiriami priedai:

8.7.1. Sutarties 1 priedas – Paslaugų specifikacija, 7 lapai;

8.7.2. Sutarties 2 priedas – Paslaugų teikėjo pasiūlymas (su visais paaiškinimais ir papildymais), kompaktinis diskas, 1 vnt.

8.8. Sutaris 8.7.1 ir 8.7.2 punktuose nurodyti Sutarties priedai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, pirmenybė teikiama Sutarties 8.7.1 punkte nurodyto Sutarties 1 priedo nuostatomis, išskyrus atvejus, kai Klientui naudingesnės sąlygos yra pateiktos Sutarties 8.7.2 punkte nurodytame Sutarties 2 priede.

## 9. ŠALIŲ REKVIZITAI

### KLIENTAS

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų  
ministerija

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių  
asmenų registre, kodas 188601464  
PVM mokėtojo kodas LT886014610  
Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius  
Tel. (8 5) 271 7130  
Faks. (8 5) 271 8551  
El. paštas: [bendrasisd@vrm.lt](mailto:bendrasisd@vrm.lt)  
A. s. LT16 7300 0100 0245 6293  
„Swedbank“, AB  
Banko kodas 73000

Ministerijos kancleris

Algirdas Monckaitis



Lietuvos Respublikos vidaus reikalų  
viceministras

Julius Morkūnas

2015-11-05

LR VRM 110 Bižuterinės apskaitos  
skyriaus vedėja

2015-10-30

VRM Teisės departamento  
direktorius

Nerijus Rudaitis

2015-11-03

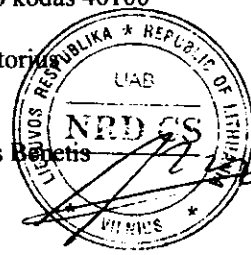
### PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Įmonių grupė, sudaryta iš UAB „NRD CS“  
ir UAB „BAIP“, atstovaujama atsakingojo  
partnerio UAB „NRD CS“

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių  
asmenų registre, kodas 303115085  
PVM mokėtojo kodas LT100008214514  
Juožapavičiaus g. 6/2, LT-09310 Vilnius  
Tel. (8 5) 219 0000  
Faks. (8 5) 219 5900  
El. paštas: [info@nrds.lt](mailto:info@nrds.lt)  
A. s. LT08 4010 0424 0400 1387  
AB DNB bankas  
Banko kodas 40100

Direktorius

Vilius Benetis



VRM Ekonomikos ir finansų  
departamento direktorė

Ilona Pileckienė

2015-10-30

2015-10-30

2015-10-30

VRM DARS  
2015-10-30

## PASLAUGŲ SPECIFIKACIJA

### 1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. **Sutarties dalykas** – ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektų nustatymo ir klasifikavimo metodikos parengimo paslaugos (toliau – paslaugos), kurios skirtos:

1.1.1. parengti ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektų nustatymo ir klasifikavimo metodiką;

1.1.2. parengti ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektų nustatymo ir klasifikavimo veiklos įgyvendinimo planą.

1.2. Atsižvelgiant į parengtą ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektų nustatymo ir klasifikavimo metodiką, turi būti pateikti (pasiūlyti) kriterijai, kuriais vadovaujantis turi būti identifikuojami ypatingos svarbos valstybės informaciniai ištekliai, svarbūs valstybės informaciniai ištekliai ir žinybinės svarbos informaciniai ištekliai.

### 2. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS IR PASLAUGŲ REZULTATAI

| Paslaugų pavadinimas                                                                                      | Paslaugoms keliami reikalavimai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Paslaugų rezultatai                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1. Parengti ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektų nustatymo ir klasifikavimo metodiką. | 2.1.1. Turi būti atlikta ne mažiau kaip 2 ES valstybės narių, identifikavusių ypatingos svarbos informacinę infrastruktūrą ir užtikrinančių jų kibernetinį saugumą, praktikos ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektų rizikos valdymo kibernetinės saugos srityje analizė, įvertinant naudojamas metodikas ir jų įgyvendinimo patirtį. | 2.1.1.1. Parengtas užsienio šalių praktikos analizės rezultatų aprašymas.                                                                                                                                                    |
|                                                                                                           | 2.1.2. Įvertinti dabartinę (angl. <i>as-is</i> ) Lietuvos strateginių ar kitų ypatingos svarbos objektų, kurie potencialiai galėtų būti priskirti ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektams, rizikos kibernetinės saugos srityje valdymo praktiką.                                                                                     | 2.1.2.1. Parengtas dabartinės Lietuvos ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektų rizikos valdymo praktikos analizės rezultatų aprašymas.                                                                        |
|                                                                                                           | 2.1.3. Parengti ir su Perkančiąja organizacija suderinti ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektų nustatymo ir klasifikavimo metodiką, pagal kriterijus, nustatytus atsižvelgiant į: <ul style="list-style-type: none"><li>ypatingos svarbos</li></ul>                                                                                  | 2.1.3.1. Parengta ir su Perkančiąja organizacija suderinta ypatingos svarbos infrastruktūros kibernetinės saugos objektų nustatymo ir klasifikavimo metodika.<br>2.1.3.2. Pateiktas kriterijų sąrašas, kuriais vadovaujantis |

| Paslaugų pavadinimas                                                                                    | Paslaugoms keliami reikalavimai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Paslaugų rezultatai                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                         | <p>informacinės infrastruktūros objektų poveikį svarbiausių visuomenės funkcijų, tokių kaip visuomenės sveikatos apsauga, saugumas, fizinė apsauga, ekonominė ir socialinė gerovė, palaikymui ir / arba sutrikdymui, sunaikinimui;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektų poveikį nacionaliniam saugumui, valstybės gynybai, viešajam saugumui ir gyventojų gyvybei;</li> <li>▪ tikslus, nustatytus Europos Sąjungos direktyvoje 2008/114/EC.</li> </ul> <p>Metodika turi apimti ir įvertinti žalą, patirtą dėl kibernetinio incidento valstybei, įvykus šiems scenarijams:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Paslaugos pasiekiamumo sutrikdymas;</li> <li>▪ Duomenų iškraipymas \ neteisingos informacijos pateikimas;</li> <li>▪ Kitų valstybių ir kriminalinių elementų kibernetinis šnipinėjimas;</li> <li>▪ Turto sugadinimas;</li> <li>▪ Kiti scenarijai pagal p. 2.1.1 analizės rezultatus.</li> </ul> <p>Parengtoje metodikoje taip pat turi būti apibrėžti ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektų nustatymo ir klasifikavimo procesai, apimantys ir tarpinstitucinį bendravimą.</p> <p>Metodika turi suskirstyti kritinės infrastruktūros objektus mažiausiai į tris svarbos kategorijas.</p> | <p>turi būti nustatomi ypatingos svarbos valstybės informaciniai ištekliai, svarbūs valstybės informaciniai ištekliai ir žinybinės svarbos informaciniai ištekliai.</p> |
| 2.2. Parengti ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektų nustatymo ir klasifikavimo veiklos | 2.2.1. Parengti išsamų ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektų nustatymo ir klasifikavimo, naudojant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2.2.1.1. Parengtas išsamus ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektų nustatymo ir                                                                          |





| Paslaugų pavadinimas                                                                                                        | Paslaugoms keliami reikalavimai                                                                                                                                                                                                                                                                      | Paslaugų rezultatai                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| įgyvendinimo planą.                                                                                                         | parengtą ir suderintą metodiką, veiklos įgyvendinimo planą, apimantį rekomenduojamus terminus ir veiklos dalyvių vaidmenis bei atsakomybes.                                                                                                                                                          | klasifikavimo veiklos įgyvendinimo planas.                                                                                                                                                                                             |
| 2.3. Parengti ir pateikti ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objekto nustatymo pagal parengtą metodiką pavyzdį. | 2.3.1. Pagal parengtą ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objekto nustatymo ir klasifikavimo metodiką parengti ir pateikti išsamų informacinės infrastruktūros objekto vertinimo pavyzdį, įvertinant vieną pasirinktą Perkančiosios organizacijos valdomą valstybės informacinį išteklių. | 2.3.1.1. Parengtas ir pateiktas pasirinkto Perkančiosios organizacijos valdomo valstybės informacinio ištekliaus vertinimas pagal parengtą ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objekto nustatymo ir klasifikavimo metodiką. |
| 2.4. Koreguoti dokumentus.                                                                                                  | 2.4.1. Pakoreguoti ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektų nustatymo ir klasifikavimo metodiką atsižvelgiant į 2.3 punkte nurodyto reikalavimo vykdymo rezultatus.                                                                                                                    | 2.4.1.1. Pakoreguota ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros objektų nustatymo ir klasifikavimo metodika.                                                                                                                       |

### 3. VIETA IR TERMINAI

3.1. Paslaugų teikėjas paslaugas privalo suteikti pagal Sutarties 2 priede pateiktą, po Sutarties su Perkančiąja organizacija pasirašymo aktualizuotą ir su Perkančiąja organizacija suderintą paslaugų suteikimo grafiką. Paslaugų suteikimo grafikas privalo būti aktualizuotas ir su Perkančiąja organizacija suderintas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.2. Paslaugų teikimo vieta – Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija, Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius.

3.3. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo metu VRM suteiks patalpas Teikėjui darbams vykdyti, informacijai rinkti, diskusijoms su atsakingais VRM darbuotojais, pristatymams ir pan.

### 4. REZULTATŲ PERŽIŪRA IR TVIRTINIMAS

4.1. Sutartinių įsipareigojimų metu Teikėjas prieš pradėdamas rengti Sutarties 1 priedo 2 skyriuje nurodytus rezultatus detalų jų numatomą turinį ir formą turės pateikti peržiūrai ir suderinti su Perkančiąja organizacija. Projekto metu Teikėjas, parengęs Sutarties 1 priedo 2 skyriuje nurodytus rezultatus (išskyrus techninę pagalbą ir konsultacijas) turės pateikti peržiūrai ir suderinti su Perkančiąja organizacija pagal tokias bendras taisykles:

4.1.1. dėl Sutarties 1 priedo 2 skyriuje nurodytų rezultatų turinio ir formos pastabų ir komentarų teikimui skiriama ne daugiau kaip 5 (penkios) darbo dienos, nebent sutartinių įsipareigojimų vykdymo metu būtų susitarta dėl kitokio darbo rezultatų pateikimo laiko;

4.1.2. jei per Sutarties 1 priedo 4.1.1 punkte nurodytą laiką nuo rezultatų pateikimo dienos rezultatus pateikusi šalis negauna pastabų pateiktiems rezultatams, laikoma, kad pateiktiems rezultatams neprieštaraujama, ir pateikti rezultatai yra patvirtinti, nebent būtų susitarta dėl kitokio darbo rezultatų pateikimo laiko;

4.1.3. po pastabų ir komentarų pateikimo Teikėjas rengia atsakymus į pastabas ir komentarus bei atlieka dokumentų pataisymus per 3 (tris) darbo dienas, jeigu pastabas ir komentarus teikiančios ir rezultatus rengiančios šalys nesusitaria kitaip;

4.1.4. antrą kartą atliekant dokumento peržiūrą, teikiamos pastabos ir komentarai jau teiktų pastabų ir komentarų pagrindu, tai yra patikrinama ar į visas pastabas ir komentarus yra tinkamai atsižvelgta ir jei į anksčiau teiktas pastabas ir komentarus yra neatsakyta arba neatsižvelgta (ar neviseškai atsižvelgta), teikiamos pakartotinės pastabos tik tai daliai, į kurią neatsižvelgta;

4.1.5. rezultatai rengiami ir paslaugos teikiamos lietuvių kalba, teikiami elektronine forma (el. paštu), skaitmeninėje laikmenoje (2 egz.) ir popieriuje (2 egz.).

## 5. ATSKAITOMYBĖS REIKALAVIMAI

5.1. Įvadinė Sutarties vykdymo ataskaita turi būti parengta ir pateikta (popieriniame ir elektroniniame formate) Perkančiajai organizacijai per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Įvadinė ataskaita per 10 (dešimt) darbo dienų ar kitą Perkančiosios organizacijos ir Teikėjo susitartą terminą turi būti tikslinama pagal Perkančiosios organizacijos pateiktas pastabas. Įvadinėje ataskaitoje teikėjas turės pateikti:

5.1.1. ypatingos svarbos infrastruktūros objektų nustatymo ir klasifikavimo metodikos parengimo paslaugų teikimo planą ir strategiją;

5.1.2. detalų darbų planą, kuriame būtų nurodytas ekspertų darbo dienų skaičius kiekvienai vertinimo užduočiai atlikti bei veiklų tvarkaraštis, nurodant rezultatų pristatymo datas;

5.1.3. Sutarties valdymo ir atsiskaitymo už vykdomas veiklas aprašymas.

5.2. Galutinių darbų rezultatų pristatymas. Galutinių darbų rezultatai turi būti pristatyti (parengta prezentacija) Perkančiosios organizacijos ir atsakingų institucijų atstovams likus ne mažiau kaip 15 (penkiolikai) dienų iki paslaugų suteikimo termino pabaigos.

## 6. REIKALAVIMAI PASLAUGŲ TEIKĖJO EKSPERTAMS

|  |  |  |  |                              |
|--|--|--|--|------------------------------|
|  |  |  |  | tinkamai patvirtinta kopija. |
|--|--|--|--|------------------------------|

## 7. ŠALIŲ REKVIZITAI

## KLIENTAS

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų  
ministerija

Ministerijos kancleris

Algirdas Stončaitis

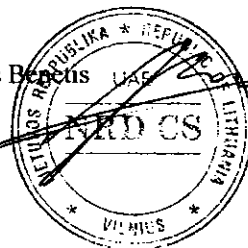


## PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Įmonių grupė, sudaryta iš UAB „NRD  
CS“ ir UAB „BAIP“, atstovaujama  
atsakingojo partnerio UAB „NRD CS“

Direktorius

Vilius Benčus



Lietuvos Respublikos vidaus reikalų  
viceministras

Julius Morkūnas  
2015-11-35

VRM Teisės departamento  
direktorius

Nerijus Rudaitis  
2015-11-03

VRM Ekonomikos ir finansų  
departamento direktorė

Ilona Pileckienė  
2015-10-30

LR VRM Viešojo vidaus reikalų  
departamento direktoriaus pavaduotojas

2015-10-30

VRM VARS  
užd. specialistas  
2015-10-30