

**PANEVĖŽIO APSKRITIES VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS TRANSPORTO PRIEMONIŲ
REMONTA, TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ BEI JŲ DALIŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS**
Panevėžys

2015 m. lapkričio 11 d. Nr. (31.118) - T2 - 39

Panevėžio apskrities valstybinė mokesčių inspekcija (toliau – UŽSAKOVAS arba Panevėžio AVMI), atstovaujama Panevėžio apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos viršininko Aldo Skvarnavičiaus, veikiančio pagal Panevėžio apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos nuostatus, iš vienos pusės, ir UAB „MELGA“, atstovaujama padalinio vadovo Rolando Šiaučiūno veikiančio pagal 2015 m. gegužės 19 d. įgaliojimą Nr. IG-20150519/01 (toliau – TIEKĖJAS), iš kitos pusės, toliau abi kartu vadinamos – ŠALYS, kiekviena atskirai toliau vadinama – ŠALIS, atsižvelgdamos į „Panevėžio apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos transporto priemonių remonto, techninės priežiūros paslaugų bei jų dalių“, mažos vertės pirkimo atlikto apklausos būdu (toliau – KONKURSAS), rezultatus, sudarė šią Panevėžio AVMI transporto priemonių remonto, techninės priežiūros paslaugų bei jų dalių viešojo pirkimo sutartį (toliau – SUTARTIS).

KONKURSAS įvyko vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu bei Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2014 m. liepos 24 d. įsakymu Nr. VA-61. KONKURSE TIEKĖJUI pateikti KONKURSO DOKUMENTAI, TIEKĖJO pateiktas PASIŪLYMAS KONKURSUI – toliau yra vadinami „KONKURSO DOKUMENTAIS“. Jeigu SUTARTIS nenustato kitaip, SUTARTYJE naudojamos sąvokos reiškia tą patį, ką ir KONKURSO DOKUMENTUOSE naudojamos sąvokos.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. SUTARTIES dalykas – UŽSAKOVO transporto priemonių remonto, techninės priežiūros bei jų dalių pirkimas (toliau – PASLAUGA).

1.2. Visa nauda, kurią TIEKĖJAS suteiks UŽSAKOVUI SUTARTIES galiojimo metu vykdydamas SUTARTIES nuostatus, toliau vadinama – PASLAUGOS rezultatu.

1.3. PASLAUGA atlieka TIEKĖJAS UŽSAKOVUI.

1.4. SUTARTYJE nustatyti PASLAUGOS atlikimui ir TIEKĖJUI privalomi reikalavimai, visi KONKURSO DOKUMENTUOSE, su PASLAUGOS atlikimu susiję, numatyti TIEKĖJUI kaip privalomi po SUTARTIES sudarymo, tačiau neįkelti į SUTARTIES tekstą reikalavimai bei kituose dokumentuose, į kuriuos daro nuorodą KONKURSO DOKUMENTAI, nustatyti PASLAUGOS atlikimui ir TIEKĖJUI kaip privalomi po SUTARTIES sudarymo reikalavimai, toliau SUTARTYJE vadinami REIKALAVIMAIS.

1.5. PASLAUGOS atlikimas turi būti vykdomas pagal REIKALAVIMUS. TIEKĖJAS privalo atlikti PASLAUGĄ pagal REIKALAVIMUS.

1.6. Visi KONKURSO DOKUMENTUOSE numatyti reikalavimai (visos sąlygos), susiję su PASLAUGOS atlikimu, SUTARTYJE tampa TIEKĖJO įsipareigojimais.

1.7. Įsigaliojus naujiems Lietuvos Respublikos teisės aktams, susijusiems su PASLAUGA, TIEKĖJAS privalo vykdyti tokių teisės aktų nuostatus nuo jų įsigaliojimo datos. Todėl kiekviena KONKURSO DOKUMENTŲ reikalavimų nuostata, neatitinkanti įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto, susijusio su PASLAUGA, nuo tokio naujojo teisės akto įsigaliojimo datos netaikoma, o vietoj jos taikoma įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto, susijusio su PASLAUGA, nuostata.

2. KAINA IR ATSISKAITYMAS

2.1. UŽSAKOVAS TIEKĖJUI avanso nemoka, t.y. iš anksto su TIEKĖJU neatsiskaito.

2.2. Detalizuojame planuojamą PASLAUGOS kainą:

Eil. Nr.	PASLAUGOS ELEMENTAI	Orientacinis valandų skaičius per 12 (dvylika) mėnesių (A)	Vienos valandos įkainis, Eur be PVM (B)	Suma, Eurais be PVM C=(A*B)
----------	---------------------	---	--	--------------------------------

1.	Ratų ir padangų aptarnavimas ir remontas	32	11,00	352,00
2.	Stabdžių sistemos aptarnavimas ir remontas	32	11,00	352,00
3.	Pakabos aptarnavimas ir remontas	32	11,00	352,00
4.	Pavarų dėžės ir sankabos aptarnavimas ir remontas	24	11,00	264,00
5.	Variklio ir maitinimo sistemos aptarnavimas ir remontas	48	11,00	528,00
6.	Elektros sistemos ir apšvietimo aptarnavimas ir remontas	16	11,00	176,00
7.	Dujų išmetimo sistemos aptarnavimas ir remontas	16	11,00	176,00
8.	Kėbulo ir stiklų aptarnavimas ir remontas	20	11,00	220,00
9.	Kitas nenurodytas aptarnavimas ir remontas	90	11,00	990,00
10.	Variklio plovimas	16	10,00	160,00
11.	Automobilio transportavimas	4	11,00	44,00
12.	Automobilio plovimas	40	10,00	400,00
13.	Bendra suma = C stulpelio nuo „1“ iki „12“ eilučių suma, Eur be PVM			4014,00
14.	PVM tarifas, proc. ir suma, Eur		21	842,94
15.	Planuojama PASLAUGOS kaina = "13" ir „14“ eilučių suma, Eur su PVM			4856,94

2.3. UŽSAKOVAS atsiskaito su TIEKĖJU tik už faktiškai atliktą PASLAUGOS dalį per 30 kalendorinių dienų laikotarpį nuo dienos, kai pateikiama ir pasirašoma PVM sąskaita - faktūra.

2.3. SUTARTIES 2.3 punkte minimas atsiskaitymas įvykdomas atitinkamą sumą pervedus į SUTARTYJE nurodytą TIEKĖJO sąskaitą.

2.4. PASLAUGOS atlikimas bei mokėjimas už PASLAUGOS atlikimą (išskyrus kokybės garantiją, kuri vykdoma nemokamai) vykdomas dalimis, už kiekvieną PASLAUGOS dalį, atliktą pagal TIEKĖJO įformintą paraišką, apmokant atitinkančia jai PASLAUGOS elementų įkainių dalimi.

2.5. Pagrindas pasirašyti PASLAUGOS dalies PVM sąskaitą - faktūrą, atsiranda, kai visi TIEKĖJO įsipareigojimai, susiję su tokia PASLAUGOS dalies PVM sąskaita - faktūra tenkančiu PASLAUGOS atlikimu, yra tinkamai įvykdyti. PASLAUGOS dalis nėra tinkamai įvykdyta ir PASLAUGOS dalies rezultato elementas (sudėtinė dalis pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą (toliau - Civilinis kodeksas) yra netinkamos kokybės, kai jis neatitinka KONKURSO DOKUMENTŲ reikalavimų ar neturi savybių, kurios būtinos tokiam PASLAUGOS rezultato elementui, kad jį būtų galima naudoti pagal įprastinę ir specialią paskirtį.

2.6. Į planuojamą PASLAUGOS kainą turi būti įtrauktos visos TIEKĖJO išlaidos, susijusios su TIEKĖJO įsipareigojimų pagal pirkimo sutartį įvykdymu, taip pat turi būti įtraukti visi susiję su TIEKĖJO įsipareigojimų pagal pirkimo sutartį įvykdymu TIEKĖJO mokami mokesčiai (taip pat PVM), muitai, pridėtinės išlaidos.

2.7. PASLAUGOS elementų įkainiai dėl kainų lygio pasikeitimo ar pasikeitusių mokesčių neperskaičiuojami, išskyrus atvejį, nurodytą KONKURSO DOKUMENTŲ 2.8 punkte.

2.8. PASLAUGOS elementų įkainiai dėl pasikeitusio Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) perskaičiuojami PVM sąskaitos - faktūros išrašymo dieną pagal formulę: PASLAUGOS elemento įkainis be PVM + PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną galiojantis PVM.

2.9. **TIEKĖJAS ir UŽSAKOVAS privalo sekti, kad SUTARTIES vertė visą jos galiojimo laikotarpį, t.y. per 12 mėnesių, negali viršyti 25702,82 Eur su PVM.**

2.10. PASLAUGOS dalies rezultato naudojimas negali reikalauti iš UŽSAKOVO jokių papildomų (neįtrauktų į planuojamą PASLAUGOS kainą) išlaidų.

2.11. Atsiskaitymai pagal SUTARTĮ vykdomi eurais. Pasikeitus Lietuvos Respublikos valiutai - eurui, visi SUTARTYJE nustatyti mokėjimai bus perskaičiuojami į atitinkamą Lietuvos Respublikos valiutą pagal atsakingų institucijų nustatytą tvarką.

3. PASLAUGOS ATLIKIMAS

3.1. SUTARTIES 2.2. punkto lentelėje nurodyti UŽSAKOVO numatomi PASLAUGOS elementų valandų kiekiai yra tik orientaciniai skaičiai ir negali būti pagrindas reikalauti iš UŽSAKOVO pirkti numatomus kiekius. PASLAUGOS pirkimas priklauso tikrai nuo UŽSAKOVO poreikio ir valios, todėl SUTARTIMI UŽSAKOVAS neįsipareigoja pirkti visus SUTARTIES 2.2. punkto lentelėje nurodytus, UŽSAKOVO numatomus elementų valandų kiekius.

3.2. Naujus įrenginius ir medžiagas, reikalingas PASLAUGOS atlikimui, TIEKĖJAS UŽSAKOVUI privalo parduoti už jų savikainą (naujų įrenginių ir medžiagų įsigijimo kaina su pridėtinėmis išlaidomis - kelių mokesčių ir kiti mokesčiai, būtini sumokėti TIEKĖJUI tiems įrenginiams ir medžiagoms įsigyti) ir UŽSAKOVUI pareikalavus pateikti šių įrenginių ir medžiagų pirkimo dokumentus.

3.3. SUTARTIS su TIEKĖJU sudaroma Civilinio kodekso pagrindu. (Pastaba: Civilinis kodeksas kitaip nei Viešųjų pirkimų įstatymas apibrėžia „paslaugų“ sampratą. Todėl PASLAUGOS pirkimas civilinės teisės prasme nereiškia vien tik „paslaugų“ pagal Civilinio kodekso 6.716 str. pirkimą). Visiems ginčams, kilusiems dėl SUTARTIES vykdymo, spręsti taikomi Lietuvos Respublikos norminiai teisės aktai.

3.4. UŽSAKOVO nuosavybės teisė kiekvienam PASLAUGOS rezultato elementui, kuris pagal Civilinį kodeksą yra nuosavybės teisių objektas, atsiranda nuo to momento, kai TIEKĖJAS tokį PASLAUGOS rezultato elementą perduoda UŽSAKOVUI.

3.5. TIEKĖJO atstovai PASLAUGOS atlikimo klausimais su UŽSAKOVO atstovais bendrauja lietuvių kalba ar kita UŽSAKOVO atstovams priimtina kalba.

3.6. SUTARTIS sudaroma lietuvių kalba.

3.7. Jeigu naudojimosi PASLAUGOS rezultatu metu paaiškės, kad UŽSAKOVUI atitenkanti TIEKĖJO perduota, susijusi su PASLAUGA dokumentacija yra nepilna, ir jos nepakanka, kad įvykdyti kokį nors iš KONKURSO DOKUMENTUOSE numatytų PASLAUGOS tikslų, visus su tuo susijusius UŽSAKOVO nuostolius (įskaitant dokumentacijos sutvarkymo išlaidas) padengia TIEKĖJAS.

4. PASLAUGOS KOKYBĖ

4.1. PASLAUGOS kokybė turi atitikti KONKURSO DOKUMENTŲ reikalavimus ir Civilinio kodekso nuostatas.

4.2. Visiems PASLAUGOS rezultato elementams (*sudėtinėms dalims*, pagal Civilinį kodeksą), kuriems pagal Civilinį kodeksą būtų galimybė sutartiniu įsipareigojimu suteikti kokybės garantijos terminą, pirkimo sutartimi suteikiamas 1 (vienerių) metų kokybės garantijos terminas. TIEKĖJO atsakomybė už kokybės garantiją užtikrinama taip, kaip numato KONKURSO DOKUMENTŲ reikalavimai ir Civilinis kodeksas, t.y. nėra nustatyti jokie kiti TIEKĖJO suteikiamos kokybės garantijos užtikrinimo ar atsakomybės už kokybės garantiją apribojimai. Kokybės garantijos termino eiga sustabdoma laikotarpiui nuo pranešimo apie PASLAUGOS rezultato elemento trūkumą iki tokio PASLAUGOS rezultato elemento trūkumo pašalinimo momento. Jeigu tam tikriems PASLAUGOS rezultato elementams gamintojas standartiškai suteikia ilgesnį kokybės garantijos terminą, taikomas toks ilgesnis kokybės garantijos terminas.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. ŠALYS įsipareigoja susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitai ŠALIAI. Jeigu viena iš ŠALIŲ neįvykdo arba netinkamai įvykdo SUTARTYJE numatytus įsipareigojimus, kita ŠALIS turi teisę pareikalauti atlyginti SUTARTIES sąlygų nevykdymu ar netinkamu vykdymu jai padarytus nuostolius.

5.2. Už TIEKĖJO vėlavimą atlikti PASLAUGOS dalį numatyto laiku, UŽSAKOVUI pareikalavus, TIEKĖJAS moka delspinigius po 0,03 % nuo neatliktos PASLAUGOS dalies vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Bendra delspinigių suma ne daugiau kaip 5 procentai nuo SUTARTIES vertės.

5.3. Už UŽSAKOVO vėlavimą atsiskaityti su TIEKĖJU skaičiuojami delspinigiai - 0,03 procento nuo vėluojamos apmokėti sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo SUTARTIES vertės. Tačiau delspinigiai UŽSAKOVUI neskačiuojami, jeigu vėlavimas atsiranda dėl netinkamo UŽSAKOVO finansavimo.

5.4. Jeigu TIEKĖJAS neįvykdo arba netinkamai įvykdo SUTARTYJE numatytus įsipareigojimus, UŽSAKOVAS turi teisę pareikalauti atlyginti SUTARTIES sąlygų nevykdymu ar netinkamu vykdymu jam padarytus nuostolius.

5.5. Jeigu TIEKĖJAS savo iniciatyva anksčiau laiko nutraukia SUTARTĮ, per 5 darbo dienas nuo UŽSAKOVO reikalavimo jis privalo kompensuoti UŽSAKOVUI visus nuostolius, atsiradusius dėl tokio SUTARTIES nutraukimo.

5.6. TIEKĖJUI pritaikytų pagal pirkimo sutartį sankcijų sumos gali būti dengiamos iš priklausančių TIEKĖJUI pagal pirkimo sutartį gauti sumų.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. SUTARTIS įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki pilno TIEKĖJO ir UŽSAKOVO įsipareigojimų pagal SUTARTĮ įvykdymo momento.

6.2. SUTARTIES trukmė – dvylika (12) mėnesių nuo SUTARTIES pasirašymo dienos su papildoma pratęsimo galimybe iki dviejų mėnesių.

6.3. Jeigu TIEKĖJAS netinkamai vykdo SUTARTĮ, UŽSAKOVAS gali ją nutraukti raštu įspėjęs TIEKĖJĄ prieš 10 kalendorinių dienų.

6.4. UŽSAKOVAS turi teisę nutraukti SUTARTĮ, jeigu TIEKĖJAS SUTARTIES galiojimo laikotarpiu pagal galiojančius teisės aktus praranda teisę užsiimti ūkine - komercine ar kitokia, būtina PASLAUGOS atlikimui, veikla.

6.5. SUTARTIES sąlygos SUTARTIES galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias SUTARTIES sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

6.6. Visi SUTARTIES pakeitimai, papildymai, priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų ŠALIŲ antspaudais ir įgaliotų atstovų parašais.

6.7. UŽSAKOVAS pasilieka sau teisę atsisakyti visos PASLAUGOS ar PASLAUGOS dalies pirkimo, jeigu jis neturės pakankamo, nuo jo nepriklausančio finansavimo (UŽSAKOVAS yra iš Lietuvos Respublikos biudžeto finansuojama, Lietuvos Respublikos mokesčių administratoriaus funkcijas atliekanti įstaiga), arba PASLAUGOS ar PASLAUGOS dalies pirkimo nereikės vykdant mokesčių administratoriaus funkcijas, arba dėl kitų priežasčių. Šiuo atveju jokios sankcijos numatytos SUTARTYJE UŽSAKOVUI netaikomos. Tokio atsisakymo atveju UŽSAKOVAS apmoka TIEKĖJUI už iki atsisakymo faktiškai atliktą PASLAUGOS dalį (dalis).

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

7.1. Nė viena iš SUTARTIES ŠALIŲ neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (Force Majeure).

7.2. ŠALIS, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą ŠALĮ. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingos valdžios institucijos. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip tris mėnesius, ŠALYS tarpusavio susitarimu gali nutraukti SUTARTĮ.

7.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

8. KITOS NUOSTATOS

8.1. SUTARTIES straipsnių pavadinimai nustatomosios galios neturi – jų tikslas yra tik palengvinti SUTARTIES nuostatų paiešką.

8.2. TIEKĖJAS negali perduoti kitam asmeniui savo įsipareigojimų, nurodomų SUTARTYJE.

8.3. TIEKĖJAS privalo užtikrinti, kad per visą SUTARTIES vykdymo laikotarpį TIEKĖJO kvalifikacija iš esmės atitiktų REIKALAVIMUOSE nurodytą.

8.4. Visi ginčai, kylantys dėl SUTARTIES tarp ŠALIŲ, sprendžiami ŠALIŲ tarpusavio sutarimu, o nesutarus, Lietuvos Respublikos teisme.

8.5. SUTARTIS sudaryta 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Kiekvienai iš ŠALIŲ įteikiamas vienas SUTARTIES egzempliorius.

8.6. SUTARTIS turi neatskiriama SUTARTIES priedą „PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA“.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

9.1. ŠALYS privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per tris darbo dienas, raštu pranešti viena kitai apie SUTARTYJE nurodytų rekvizitų pasikeitimą.

9.2. ŠALIŲ rekvizitai yra tokie:

UŽSAKOVAS:

Panevėžio apskrities VMI
Durpyno g. 3, Panevėžys
Įmonės kodas 188729357
Tel. (8-45) 50 11 06
Faks. 8-45) 58 74 89
A/S LT044010041200000017
AB DnB NORD bankas
Banko kodas 40100

TIEKĖJAS:

UAB „MELGA“
Adresas: Beržų g. 44, Panevėžys
Telefonas: (8 45) 434397
El. p.: panevezys@melga.lt
Įmonės kodas 123021015
Atsiskaitomoji sąskaita:
LT257044060001644671
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Viršininkas

Aldas Skvarnavičius

Padalinio vadovas

Rolandas Šiaučiūnas

a.v.

Vyriausioji specialistė

Rita Gabriūnienė

2015-11-02

Administracinio ir personalo skyriaus
vedėja

Rita Darasevičienė

2015-11-02

Kontrolės departamento
Pažeidimų vertinimo ir paslaubų nagrinėjimo
skyriaus vyriausiasis specialistas

Aidas Vaidinauskas

2015-11-02

Finanų apskaitos departamento
finansinių operacijų ir mokslininkų
skyriaus vedėja

Rita Valskūnaitienė

2015-11-02