

RANGOS SUTARTIS

2015 m. lapkričio 4 d. Nr. 49-1696
Klaipėda

I. SUTARTIES ŠALYS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, ir UAB „Informatikos ir ryšių technologijų centras“ (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Gintauto Žaliausko, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas automatizuotos šilumos punkto kontrolės ir valdymo sistemos įdiegimo darbų Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklose mažos vertės pirkimo apklausos būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – 2015 m. spalio 23 d. Tiekėjų apklausos pažyma Nr. VPP-263.

II. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Sutarties objektas – automatizuotos šilumos punkto kontrolės ir valdymo sistemos įdiegimo darbai Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklose.

2. Sutarties kaina: pasiūlyta kaina – 56 507,00 Eur (penkiasdešimt šeši tūkstančiai penki šimtai septyni eurai 00 ct)

3. Sutartyje fiksuojama Kvietimo 1 priede nurodyta bendra darbų kaina, kuri galioja ir nesikeičia visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

III. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. Darbų vykdymo pradžia – Sutarties įsigaliojimo diena.

5. Darbus atlikti ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

IV. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

6. **Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:** Rangovui sumokama už faktiškai atliktus darbus ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų po techninio prižiūrėtojo patvirtintų darbų atlikimo aktų ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

7. **Finansavimo šaltinis** – savivaldybės biudžeto lėšos, Miesto infrastruktūros objektų priežiūros ir modernizavimo programa Nr. 07, priemonė „Automatizuotos šilumos punkto kontrolės ir valdymo sistemų įdiegimas savivaldybės biudžetinių įstaigų pastatuose“.

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Rangovas įsipareigoja:

8.1. atlikti Sutartyje numatytus darbus už Sutarties kainą pagal Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai;

8.2. pagal pateiktus dokumentus ir vietoje įvertintą darbų apimtį, už Sutarties kainą atlikti visa, kas būtina darbams tinkamai įvykdyti ir užbaigti. Atsakomybė už darbus ir jų kiekį, kuriuos Rangovas privalėjo numatyti, tačiau nenumatė, tenka Rangovui. Papildomas apmokėjimas už tokius darbus nebus daromas ir Rangovas juos privalės atlikti savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe;

8.3. atlikti numatytus darbus pats, nepasitelkdamas subrangovų,



8.4. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui tinkamai užbaigti darbų atlikimą nustatytais terminais;

8.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai įvykdyti;

8.6. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų;

8.7. apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ir sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų;

8.8. užtikrinti darbų saugos ir gaisrinės saugos reikalavimų laikymąsi darbų vykdymo metu.

9. Rangovas turi teisę naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis rangovo teisėmis bei gauti Užsakovo apmokėjimą už darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

10. Užsakovas įsipareigoja:

10.1. sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems darbams atlikti;

10.2. sumokėti už tinkamai ir laiku atliktus darbus pagal Sutarties sąlygas.

11. Užsakovas turi teisę tikrinti Rangovo darbų atlikimo eigą ir kokybę, pareikšti reikalavimus dėl darbų rezultato trūkumų.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Rangovas, pažeidęs darbų atlikimo terminus ir tvarką, Užsakovui moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.

13. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus per Sutartyje nurodytus terminus, moka, Rangovui raštiškai pareikalavus, 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

14. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

15. Rangovui pažeidus projekte ir Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikius normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

15.1. nedelsdamas sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;

15.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;

15.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;

15.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;

15.5. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

VII. ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS IR PRANEŠIMAI

16. Visi Šalių pranešimai, prašymai, reikalavimai, pretenzijos, sutikimai, susiję su šia Sutartimi, taip pat sąskaitos turi būti sudaromi raštu ir siunčiami registruotu laišku, faksu, el. paštu arba įteikiami pasirašytinai adresais, nurodytais šios Sutarties rekvizituose. Užsakovo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę bei kontaktai nurodyti Sutarties 25 punkte.

17. Jeigu keičiasi Šalies buveinė, adresas korespondencijai ir (ar) kiti rekvizitai, reikšmingi Sutarties vykdymui bei su tuo susijusiam susirašinėjimui, tai Šalis privalo apie tai informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius pastarajai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

VIII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

18. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Kvietime. Sutartis gali būti keičiama, kai atsisakoma nevykdomų darbų (pavyzdžiui, darbų vykdymo metu paaiškėja, kad atskirų darbų atlikimas nereikalingas ar neįmanomas, arba dėl kitų objektyvių priežasčių). Nevykdomų darbų atsisakymo būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais, nurodant priežastis, ir raštu suderinus su Užsakovu, surašant nevykdomų darbų aktą, kurį pasirašo Užsakovas ir Rangovas. Surašę nevykdomų darbų aktą, Užsakovas ir Rangovas taip pat sudaro papildomą susitarimą prie Sutarties dėl atsisakomų darbų (kuriame nurodo jų vertę) bei Sutarties kainos patikslinimo (sumažinimo), atsisakius tam tikrų Sutartyje numatytų darbų. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Kvietimą ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys (rašytiniu susitarimu) gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas: 1) pasikeitus subrangovui dėl bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo, subrangovo vienašalio Sutarties nutraukimo ar negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygų, jei jis pasitelkiamas; 2) pasikeitus Sutarties koordinatoriui; 3) pasikeitus finansavimo šaltiniams; 4) pasikeitus rekvizitams.

19. Užsakovas laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems Rangovo komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo paskelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

20. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku susitarimu. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Užsakovui prieš 30 kalendorinių dienų. Užsakovas turi teisę bet kada vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešęs Rangovui prieš 15 kalendorinių dienų. Užsakovas turi teisę neįspėti apie Sutarties nutraukimą prieš 15 kalendorinių dienų, jeigu Rangovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų ilgiau kaip 7 kalendorines dienas. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų darbų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Rangovui. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų. Sutartį nutraukus dėl Rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktus darbus, Rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

21. Visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp Šalių dėl Sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybomis, tarpusavio sutarimu ir bendradarbiavimo pagrindu. Nepavykus nesutarimų išspręsti minėtais būdais, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl Sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

22. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai, turi būti pasirašyta, patvirtinta Šalių antspaudais.

23. Automatizuotos šilumos punkto kontrolės ir valdymo sistemos įdiegimo darbų Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklose mažos vertės pirkimo apklausos būdu kvietimas (Sutartyje vadinama Kvietimas), patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. AD1-2766, ir Rangovo pasiūlymas yra neatsiejamos Sutarties dalys, kurių reikalavimai yra privalomi Sutarties Šalims.

24. **Sutarties galiojimas:** Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 4 mėnesius nuo Sutarties

įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo Šalių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

25. Užsakovo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio departamento Socialinės infrastruktūros priežiūros skyriaus Socialinės infrastruktūros poskyrio vyriausioji specialistė Violeta Steponavičienė, tel. (8 46) 39 60 88, Liepų g. 11, 125 kab., Klaipėda, el. paštas violeta.steponaviciene@klaipeda.lt, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja darbų vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties ir Kvietimo reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja baudų (netesybų) taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu.

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Kodas 188710823

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 61 48

„Swedbank“, AB, b. k. 73000

A. s. LT76 7300 0100 0233 2508

RANGOVAS

UAB „Informatikos ir ryšių technologijų centras“

Kodas 134880487

PVM mokėtojo kodas LT348804811

Breslaujos g. 3, 44403 Kaunas

Tel. (8 37) 49 10 41

AB SEB bankas, b. k. 70440

A. s. LT61 7044 0600 0313 8114

Savivaldybės administracijos direktorius

(parašas)

Saulius Budinas



Direktorius

(parašas)

Gintautas Zaliauskas



Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Socialinės infrastruktūros priežiūros skyriaus
Socialinės infrastruktūros poskyrio
vyriausiajai specialistei Violetai Steponavičienei

PASIŪLYMAS
AUTOMATIZUOTOS ŠILUMOS PUNKTO KONTROLĖS IR VALDYMO SISTEMOS
ĮDIEGIMO DARBŲ KLAIPĖDOS MIESTO BENDROJO UGDYMO MOKYKLOSE MAŽOS
VERTĖS PIRKIMUI APKLAUSOS BŪDU

2015-10-21 Nr. SD 0951/15

(data)

Tiekėjo pavadinimas (<i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai</i>)	UAB „Informatikos ir ryšių technologijų centras“
Tiekėjo adresas (<i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai</i>)	Breslaujos g. 3B, LT -44403, Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Gintautas Žaliauskas
Telefono numeris	+370 37 491042
Fakso numeris	+370 37 451602
El. pašto adresas	info@irtc.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis kvietime.

Mes siūlome atlikti darbus po derybų už šią kainą:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kiekis, vnt.	Kaina, EUR be PVM	PVM, EUR (21 %)	Bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM
1.	Automatizuotos šilumos punkto kontrolės ir valdymo sistemos įdiegimo darbai Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklose:				
1.1.	Šilumos reguliatorius. Šilumos reguliatoriaus permontavimo darbai	7	15500,00	3255,00	18755,00
1.2.	Paviršiniai temperatūros jutikliai šilumnešio temperatūros pamatavimams	36	4900,00	1029,00	5929,00
1.3.	Temperatūros jutikliai patalpos temperatūros matavimams	54	4700,00	987,00	5687,00
1.4.	Telemetrijos skydas. Telemetrijos skydo sumontavimo darbai	18	19100,00	4011,00	23111,00
1.5.	Paviršinių temperatūros jutiklių sumontavimo darbai	36	1400,00	294,00	1694,00
1.6.	Patalpos temperatūros jutiklių sumontavimo darbai ir medžiagos	54	1100,00	231,00	1331,00
Iš viso:					56507,00
Bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM (suma žodžiais): 56507,00 Eur (Penkiasdešimt šeši					

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Pastabos:

- kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą;
- jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Teikdami šį pasiūlymą užtikriname, kad siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

Sutartyje bus fiksuojama bendra darbų kaina.

Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus:

Eil. Nr.	Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	Teikiamų darbų/ paslaugų aprašymas ir įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)

Pildyti tuomet, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subteikėją (-us) ar subteikėją (-us).

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims). **Atkreipiame dėmesį, kad nurodydamas konfidencialią informaciją tiekėjas turi pateikti pagrindimą dėl pasiūlyme nurodytos konfidencialios informacijos (kaip yra nurodyta kvietimo 5 punkte):**

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Lapas pasiūlyme, kur yra konfidencialus dokumentas

Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Tiekėjui nenurodžius arba nurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, tačiau nepateikęs pagrindimo dėl pasiūlyme nurodytos konfidencialios informacijos, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Direktorius

(Tiekėjas arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

A.V.

(Parašas)

Gintautas Žaliauskas

(Vardas ir pavardė)



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.4567

UAB "Informatikos ir ryšių technologijų centras"

Įmonės kodas: 134880487

Breslaujos g. 3B, LT-44403 Kaunas

Suteikiama teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; susisiekimo komunikacijos;
inžineriniai tinklai; kiti statiniai.

Statybos darbų sritys: statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas; procesų valdymo
ir automatizavimo sistemų įrengimas; statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų)
inžinerinių sistemų įrengimas; statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos
(signalizacijos) inžinerinių sistemų įrengimas.



Kopija tikra
Direktorius
Robertas Encius

2015 09 30



Direktorius

Robertas Encius

Išduotas 2014 m. vasario 27 d.

Pirmą kartą išduotas 2007 m. vasario 7 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt

01854

**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
„INFORMATIKOS IR RYŠIŲ TECHNOLOGIJŲ CENTRAS“**

ISTATAI

1. BENDROJI DALIS

1.1 Bendrovės pavadinimas yra Uždaroji akcinė bendrovė „Informatikos ir ryšių technologijų centras“, (toliau vadinama „Bendrove“).

1.2 Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.

1.3 Bendrovė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, šiais įstatais ir bendrovės vidaus dokumentais.

1.4 Bendrovės buveinės adresas: Lietuvos Respublika, Kauno m. sav., Breslaujos g. 3.

1.5 Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai.

1.6 Bendrovė įsteigta neribotam laikui.

2. BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS

2.1 Bendrovės veiklos tikslai yra siekti pelno, racionaliai naudoti Bendrovės lėšas, turtą bei kitus išteklius, užtikrinti turtinius akcininkų interesus. Bendrovė gali vykdyti bet kokią veiklą, kurios vykdymas neprieštaruja įstatymams, tame tarpe ir gamybą, prekybą, paslaugas, tarpininkavimą.

2.2 Bendrovė turi teises ir pareigas numatytas galiojančiuose įstatymuose ar šiuose įstatuose, o taip pat gali turėti ir kitokias teises ir pareigas, jeigu jos neprieštaruja galiojantiems įstatymams.

2.3 Jei pagal galiojančius teisės aktus tam tikrai ūkinei veiklai vykdyti yra reikalinga licencija (leidimas), bendrovė gali verstis tokia veikla tik gavusi reikalingą licenciją (leidimą).

2.4 Bendrovė turi teisę nustatyti informacijos, sudarančios komercinę paslaptį apsaugos sudėtį, apimtį, tvarką ir reikalauti iš darbuotojų bei kitų asmenų rūpintis jos saugumu.

3. ISTATINIS KAPITALAS, AKCIJŲ SKAIČIUS, JŲ NOMINALI VERTĖ IR SUTEKIAMOS TEISĖS.

3.1. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 100 000,- (vienas šimtas tūkstančių) litų.

3.2 Bendrovės įstatinis kapitalas padalintas į 1000 (vieną tūkstantį) paprastųjų vardinių akcijų. Vienos akcijos nominali vertė 100,- (vienas šimtas) litų. Visos bendrovės akcijos yra paprastosios vardinės.

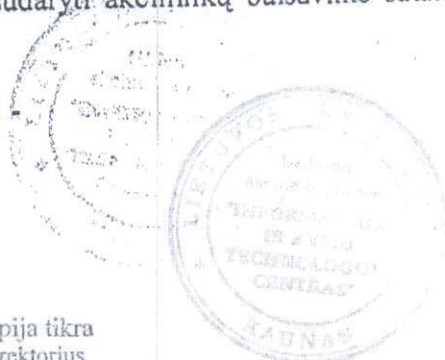
3.3 Visos Bendrovės išleidžiamos akcijos yra materialiosios. Vietoj materialiuųjų akcijų akcininkams išduodami akcijų sertifikatai. Akcijų sertifikatų apskaitai, perleidimui, keitimui, pripažinimui negaliojančiais taikomi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme materialioms akcijoms nustatyti reikalavimai.

3.4 Akcininkai turi tokias turtines ir neturtines teises bei pareigas, kurios yra numatytos galiojančiuose įstatymuose ir šiuose įstatuose. Kad būtų įgyvendintos turtinės ir neturtinės teisės, du ir daugiau akcininkų gali sudaryti akcininkų balsavimo sutartį, atitinkančią galiojančių teisės aktų reikalavimus.

- 1 -

Kopija tikra
Direktorius
Gintautas Žalniauskas

2015 09 30



3.5 Akcininkai neturi jokių turtinių įsipareigojimų Bendrovei, išskyrus įsipareigojimą nustatyta tvarka apmokėti visas pasirašytas akcijas emisijos kaina.

3.6 Akcininkai turi šias turtines teises:

- 1) gauti bendrovės pelno dalį (dividendą);
- 2) gauti likviduojamos bendrovės turto dalį;
- 3) nemokamai gauti akcijų, kai įstatinis kapitalas didinamas iš bendrovės lėšų, išskyrus įstatymų nustatytas išimtis;
- 4) pirmumo teise įsigyti bendrovės išleidžiamų akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų, išskyrus atvejį, kai visuotinis akcininkų susirinkimas Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių nustatyta tvarka nusprendžia pirmumo teisę visiems akcininkams atšaukti;
- 5) įstatymų nustatytais būdais skolinti bendrovei;
- 6) kitas įstatymų nustatytas turtines teises.

3.7 Akcininkai turi šias neturtines teises:

- 1) dalyvauti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose su sprendžiamuoju balsu, jei kas kita nenustatyta įstatymuose ar šiuose Įstatuose. Viena pilnai apmokėta paprastoji vardinė akcija suteikia jos turėtojui vieną balsą Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime;
- 2) gauti Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme nurodytą informaciją apie bendrovę;
- 3) kreiptis į teismą su ieškiniu, prašydami atlyginti Bendrovei žalą, kuri susidarė dėl Bendrovės vadovo pareigų, nustatytų Lietuvos Respublikos įstatymuose, taip pat Bendrovės įstatuose, nevykdymo ar netinkamo vykdymo, taip pat kitais Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais;
- 4) kitas įstatymų nustatytas neturtines teises.

3.8 Teisė balsuoti visuotiniame akcininkų susirinkimuose gali būti uždrausta ar apribota įstatymuose nustatytais atvejais, taip pat kai ginčijama nuosavybės teisė į akciją. Akcininkas, išskyrus atvejus, kai jis yra įsigijęs visas Bendrovės akcijas, neturi teisės balsuoti:

- 1) priimant sprendimą dėl pirmumo teisės įsigyti Bendrovės išleidžiamų ar dėl konvertuojamųjų obligacijų atšaukimo, jei visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkėje numatyta, kad teisė įsigyti šių vertybinių popierių suteikiama jam, jo artimam giminaičiui, jo artimam giminaičiui, jo sutuoktiniui ar sugyventiniui, kai įstatymų nustatyta tvarka yra įregistruota partnerystė, ir sutuoktinio artimajam giminaičiui, kai akcininkas – fizinis asmuo, taip pat akcininką patronuojančiai bendrovei ar akcininko dukterinei bendrovei, kai akcininkas – juridinis asmuo;
- 2) kitais imperatyvių įstatymų nuostatų numatytais atvejais.

4. BENDROVĖS ORGANAI

4.1 Bendrovės organai yra: visuotinis akcininkų susirinkimas ir bendrovės vadovas (direktorius). Stebėtojų taryba ir valdyba nesudaromos.

4.2 Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija ir jo sušaukimo tvarka nesiskiria nuo nustatytosios akcinių bendrovių įstatyme.

4.3 Bendrovės vadovas – direktorius yra vienasmenis bendrovės valdymo organas. Bendrovės vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nustatytosios akcinių bendrovių įstatyme.


Kopija tikra
Direktorius
Gintautas Žalaskas



5. BENDROVĖS FILIALAI IR ATSTOVYBĖS. DUKTERINĖS BENDROVĖS

5.1 Bendrovės filialas yra struktūrinis bendrovės padalinys, turintis savo buveinę ir atliekantis visas arba dalį bendrovės funkcijų. Bendrovės filialas nėra juridinis asmuo. Bendrovė atsako pagal filialo prievoles ir filialas atsako pagal bendrovės prievoles.

5.2 Bendrovės atstovybė yra bendrovės padalinys, turintis savo buveinę. Bendrovės atstovybė nėra juridinis asmuo. Bendrovės atstovybė turi teisę atstovauti bendrovės interesams ir juos ginti, taip pat bendrovės vardu atlikti kitus atstovybės nuostatuose ar bendrovės vadovo sprendimuose numatytus veiksmus.

5.3 Sprendimus steigti bendrovės filialus ir atstovybes bei dukterines bendroves (ar įsigyti kitos bendrovės daugiau negu 1/2 dalį akcijų) ir nutraukti jų veiklą (perleisti dukterinės bendrovės akcijas) priima visuotinis akcininkų susirinkimas 2/3 akcininkų, dalyvavusių akcininkų susirinkime balsų dauguma. Visuotinis akcininkų susirinkimas taip pat tvirtina bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus bei su dukterinės bendrovės veikla susijusius dokumentus, kuriuos įmonė turi patvirtinti, kaip dukterinės bendrovės akcininkė.

5.4 Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus skiria ir atšaukia iš pareigų visuotinis akcininkų susirinkimas.

6. BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

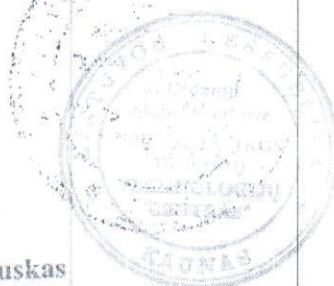
6.1 Apie šaukiamą visuotinį akcininkų susirinkimą, pakartotinį visuotinį akcininkų susirinkimą, pirmumo teisę įsigyti parduodamų Bendrovės akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų ir pirmumo teisę pasirašyti naujai išleidžiamų Bendrovės akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų bei kiti akcininkams skelbtini pranešimai, jeigu pagal galiojančius įstatymus nereikalaujama kitaip, skelbiami kiekvienam akcininkui įstatymuose nurodytais terminais pasirašytinai arba išsiunčiant pranešimą registruotu laišku. Bendrovės pranešimai apie Bendrovės akcijų negaliojimą, reorganizavimo ar atskyrimo sąlygų sudarymą, pertvarkymą, likvidavimą ir kitus įstatymų nustatytus atvejus (vieši pranešimai) turi būti paskelbti dienraštyje „Kauno diena“ Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.

7. BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

7.1 Akcininkui raštu pareikalavus, bendrovė ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: Bendrovės įstatų, metinės finansinės ataskaitos, ataskaitų, Bendrovės veiklos ataskaitų, audito išvados bei ataskaitos, visuotinių akcininkų susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai, akcininkų sąrašų, kitų Bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus, jei šiuose dokumentuose nėra komercinės (gamybinės) paslapties. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys daugiau kaip 1/2 akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės paslapties), turi teisę susipažinti su visais bendrovės dokumentais. Už komercinės (gamybinės) paslapties atskleidimą asmenys atsako įstatymų nustatyta tvarka. Bendrovės komercinė (gamybinė) paslaptis yra informacija (išskyrus Lietuvos

- 3 -

Kopija tikra
Direktorius
Gintautas Žaliauskas



Respublikos įstatymų nustatyta viešą informaciją), kuriai ši statusą savo sprendimu suteikia Bendrovės vadovas. Atsisakymas pateikti prašomus dokumentus turi būti įformintas raštu, jeigu akcininkas to reikalauja. Ginčus dėl akcininko teisės į informaciją sprendžia teismas.

8. BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA.

8.1 Bendrovės įstatai gali būti keičiami tik visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu, priimtu 2/3 susirinkime dalyvaujančių akcininkų balsų dauguma, išskyrus įstatymų nustatytas išimtis.

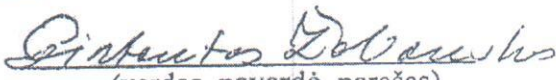
8.2 Visuotiniam akcininkų susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti bendrovės įstatus, surašomas visas pakeistų įstatų tekstas ir po juo pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo.

8.3 Įstatų pakeitimai įstatymų nustatyta tvarka turi būti įregistruoti juridinių asmenų registre.

Šie Uždarnosios akcinės bendrovės „Informatikos ir ryšių technologijų centras“, įstatai pasirašyti Kaune, 2004 m. birželio mėn. 07 d.

Uždarnosios akcinės bendrovės „Informatikos ir ryšių technologijų centras“, akcininkų įgaliotas asmuo - direktorius

Gintautas Žaliauskas


(vardas, pavardė, parašas)



- 4 -



Kopija tikra
Direktorius
Gintautas Žaliauskas





LIETUVOS RESPUBLIKA

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

REGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Pavadinimas: Uždaroji akcinė bendrovė
"Informatikos ir ryšių technologijų
centras"

Kodas: 1348 80487

Buvęs kodas: 3488048

Teisinė forma: Uždaroji akcinė bendrovė

Įregistravimo data: 1997 m. vasario 05 d.

Registro tvarkytojas: Valstybės įmonė Registrų centras

Pažymėjimą išdavė: Valstybės įmonės Registrų centro
Kauno filialas

Juridinių asmenų
registravimo skyriaus
grupės vedėja



Vilimantė Aučiniškienė

Kopija tikra
Direktorius

Mantas Žaliauskas

2015 09 30

Pažymėjimas išduotas: 2004 m. rugsėjo 17 d.

Nr. 007210

