

Pirkimo būdas - Supaprastintas atviras konkursas
Prekių kodas – 44530000-4

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2015 m. *spalio 13d.* Nr. SP(DL)- 616

Vilnius

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

AB „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama generalinio direktoriaus pavaduotojo-Keleivių vežimo direkcijos direktoriaus Raimondo Burkovskio, veikiančio pagal 2015-01-02 įgaliojimą Nr. ĮG-9 (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Marcopol Baltija“, juridinio asmens kodas 301112806, atstovaujama direktoriaus Andžej Rynkevič, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra *Ivairių tvirtinimo detalių pirkimas*, (toliau – Prekės). Perkamos Prekės nurodytos Sutarties 1 priede. Sutartyje vartojamos „Prekės“ ar „Prekių patiekimas“ sąvokos apima Prekių pristatymą bei visas kitas su Prekių pristatymu susijusias veiklas, kurios nurodytos supaprastinto atviro konkurso „Ivairių tvirtinimo detalių pirkimas“ (toliau – Konkursas) sąlygose jų paaiškinimuose ir/ar patikslinimuose. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Esant tarpusavio neatitikimams prioritetą teikiamas Konkurso dokumentams, po to – Tiekėjo Konkurso pasiūlymui, ir po to – šiam Šalių pasirašytam Sutarties tekstui.

1.2. Prekės turi būti patiektos

Pirkėjas, patiekimo adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (Prekių patiekimas)
Keleivinių vagonų depas (LV-1), Techninės priežiūros cechasis (TPP), Iešmininkų g. 17A, Vilnius; Elektrinių traukinių depas (LTE), Pramonės g. 78, Vilnius; Dyzelinių traukinių depas (LTD), Švitrigailos g. 39/16, Vilnius; Ūkio baras (ŪC), Pelesos g. 12, Vilnius	Prekės turi būti pristatytos per 5 (<i>penkias</i>) darbo dienas nuo užsakymo išsiuntimo dienos, vienu iš nurodytų būdų: faksu ar el.paštu Prekių tipui ir kiekiui.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja patiekti Pirkėjui Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, atitinkančias nurodytą pavadinimą ir kainą, techninius reikalavimus ir charakteristikas (*Sutarties sąlygų 1 ir 2 priedai*).

1.4. Pirkėjas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku patiektas kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui už priimtas Prekes Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

2.1. Sutarties orientacinė kaina:

Orientacinė Sutarties kaina, neįskaitant PVM – 17 427,92 Eur (*septyniolika tūkstančių keturi šimtai dvidešimt septyni Eur, 92 ct*);

Balot

DBanda

PVM 21 % - 3659,86 Eur (*trys tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt devyni Eur, 86 ct*);

Bendra orientacinė Sutarties kaina įskaitant PVM – 21 087,78 Eur (*dvidešimt vienas tūkstantis aštuoniasdešimt septyni Eur, 79 ct*).

2.2. Į Prekių vnt. kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos taikomi Prekėms Lietuvoje, įskaitant, bet neapsiribojant bet kokius maito mokesčius ir rinkliavas, transportavimo išlaidas iki Pirkėjo, įpakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, Prekių garantinio aptarnavimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas.

2.3. Nurodyta Prekių vnt. ir orientacinė Sutarties kaina, neįskaitant PVM, yra nustatyta Tiekėjo pasiūlymo konkursui DL-15-45 ir Pirkėjo Viešųjų pirkimų komisijos **2015 m. rugsėjo 23 d. posėdžio protokolo Nr.5(VLTS)- 131** pagrindu.

2.4. Apmokėjimas už patiektas ir priimtas kokybiškas Prekes atliekamas pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, pagal Tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą (*originalą*), atitinkančią Sutarties bendrosiose sąlygose nurodytus reikalavimus, mokėjimo nurodymu į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje, per 45 (*keturiasdešimt penkias*) kalendorines dienas po PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Jei šie dokumentai pateikiami ne vienu metu – nuo dokumento pateikto vėlesne data, gavimo dienos.

2.5. Tiekėjo išrašoma PVM sąskaita-faktūra privalo atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, taip pat papildomai privalo būti nurodytas Tiekėjo PVM mokėtojo kodas, Prekių perdavimo data. Tiekėjas turi teisę pateikti PVM sąskaitą-faktūrą elektroniniu formatu. Tokiu būdu pateikiama PVM sąskaita-faktūra taip pat privalo atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. Jei Tiekėjo pateikta PVM sąskaita-faktūra neatitinka reikalavimų, tokią sąskaitą-faktūrą Pirkėjas grąžina Tiekėjui, nurodydamas pateikti Sutarties reikalavimus atitinkančią PVM sąskaitą-faktūrą.

3. Prekių patiekimas (pristatymas ir perdavimas)

3.1. Tiekėjas Prekes turi patiekti Sutarties 1.2 punkte nurodytu terminu ir adresu.

3.2. **Kartu su prekėmis** Tiekėjas privalo pateikti dokumentus nurodytus Sutarties sąlygų 2 priedo 4.2 p. „Dokumentai, reikalaujami pristatyti su prekėmis“.

3.3. Atsiradus poreikiui Perkančioji organizacija gali pirkti tos pačios rūšies Prekes, kurios neįvardintos Sutartyje, neviršijant 30% Sutartyje numatytų Prekių kiekio. Perkant tos pačios rūšies Prekes, kurios neįvardintos Sutartyje, Perkančioji organizacija gali išsirinkti reikiamas tos pačios rūšies Prekes Tiekėjo prekybos vietoje, pagal Tiekėjo tos dienos galiojantį kainoraštį, taikant atitinkamą Tiekėjo pasiūlytą, bet ne mažesnę kaip 10% nuolaidą.

3.4. Priklausomai nuo bendrovės finansinės būklės ir faktinio Prekių poreikio, Pirkėjas pasilieka teisę keisti Prekių kiekį iki $\pm 30\%$, skaičiuojant nuo orientacinės Sutarties kainos be PVM.

3.5. Prekių perdavimo-priėmimo aktą Pirkėjas privalo pasirašyti per 5 (*penkias*) kalendorines dienas nuo faktinio Prekių pristatymo, o nustatęs, kad Prekės turi trūkumų/defektų, neatitinka Sutarties reikalavimų, išsiunčia Tiekėjui pranešimą apie nepriėmimą, kuriame turi būti nurodytos Prekių nepriėmimo priežastys, ir kuriuo Tiekėjas kviečiamas dalyvauti surašant aktą dėl defektų.

3.6. Tiekėjas atsiradusius Prekių trūkumus/defektus ištaiso arba pakeičia naujomis kokybiškomis Prekėmis savo sąskaita per 3 (*tris*) darbo dienas nuo pranešimo apie Prekių trūkumus/defektus išsiuntimo dienos.

3.7. Tiekėjui nesutinkant su nustatytais trūkumais/defektais, jų nustatymas vykdomas Sutarties 4.5 punkte nustatyta tvarka.

3.8. Tiekėjas nekokybiškas Prekes savo sąskaita pakeičia naujomis kokybiškomis ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo pranešimo apie nekokybiškas Prekes išsiuntimo dienos.

4. Prekių kokybė ir garantija

4.1. Prekės turi būti naujos, nenaudotos, pagamintos ne anksčiau kaip 2015 m., neturėti išorinių pažeidimų, būti gamyklinėje pakuotėje (taroje), atitikti techninius reikalavimus, nurodytus Sutarties sąlygų 2 priede.

4.2. Prekėms turi būti suteikta gamyklos-gamintojos nustatyta, bet ne trumpesnė kaip 1 (vienerių) metų saugojimo garantija, skaičiuojant nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

4.3. Garantinio termino metu (po Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo) Pirkėjui nustačius Prekių trūkumus/defektus, Tiekėjui išsiunčiamas pranešimas apie nustatytus Prekių defektus/trūkumus, kuriuos Tiekėjas turi pašalinti per Sutarties 3.6 punkte nurodytą terminą.

4.4. Tiekėjas, savo sąskaita įrodęs (pateikus nepriklausomos ekspertizės aktą), kad Prekių defektai (trūkumai) atsirado dėl Pirkėjo kaltės (pažeista Prekių gamintojo nustatyta eksploatavimo instrukcija ar kita), gali būti atleidžiamas nuo garantinių įsipareigojimų vykdymo. Nepriklausomos ekspertizės aktas Pirkėjui nėra privalomas, tačiau nesutikimas su nepriklausomų ekspertų išvadomis turi būti išsamiai motyvuotas.

4.5. Prekių trūkumų/defektų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties bendrosiose sąlygose ([www.litrail.lt/Bendrovės dokumentai/Viešųjų pirkimų dokumentai](http://www.litrail.lt/Bendrovės_dokumentai/Viešųjų_pirkimų_dokumentai)).

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jei Tiekėjas vėluoja patiekti kokybiškas Prekes Sutartyje numatytu terminu ar įvykdyti kitus Sutartinius įsipareigojimus, nuo sekančios dienos pradedami skaičiuoti 0,1 proc. dydžio delspinigiai nuo nepatiktų Prekių kainos, įskaitant PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, bet ne daugiau 20 proc. nuo bendros orientacinės Sutarties kainos įskaitant PVM.

5.2. Jei Pirkėjas neatsiskaito už priimtas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, nuo sekančios dienos pradedami skaičiuoti 0,1 proc. dydžio delspinigiai nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, bet ne daugiau kaip 20 proc. nuo bendros orientacinės Sutarties kainos įskaitant PVM.

5.3. Delspinių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus, jei Sutartis nėra nutraukta.

5.4. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo delspinių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

5.5. Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjo nuostolius, atsiradusius Tiekėjui nesilaikant galiojančių teisės aktų reikalavimų.

5.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės ar jo reikalavimu Pirkėjas pasilieka Sutarties užtikrinimą – 3 proc. nuo orientacinės Sutarties kainos neįskaitant PVM. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės ar jo reikalavimu, jis turi atlyginti Pirkėjui nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį Pirkėjui įsigyjant perkamas Prekes iš trečiųjų asmenų. Nuostolių sumą Tiekėjas perveda į Pirkėjo sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo prašymo ir nuostolius patvirtinančių dokumentų gavimo dienos.

5.7. Pirkėjas turi teisę vienašališkai įskaityti priskaičiuotas netesybas (delspinių ir/ar baudas) sumažinant kitai Sutarties Šaliai mokėtinas sumas, o jei jos nepadengia netesybų – išskaičiuoti iš Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir apie tai raštu informuoti kitą Sutarties šalį.

5.8. Pirkėjas raštu įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jei Tiekėjas vėluoja tinkamai įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas Tiekėjui jokių išlaidų ar nuostolių, susijusių su Sutarties nutraukimu.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinamas – 3 proc. nuo orientacinės Sutarties kainos neįskaitant PVM. Banko garantija arba mokėjimo nurodymą patvirtinantis dokumentas (*su įmonės vadovo parašu ir antspaudu*) turi būti pateiktas ne vėliau kaip per 10 (*dešimt*) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo, CVP IS priemonėmis sukuriant naują pranešimą skiltyje „Susirašinėjimas“.

6.2. Sutarties įvykdymas gali būti užtikrintas vienu iš nurodytų būdų:

a) pirmo pareikalavimo banko garantija (*originalas*). Visoms banko išduotoms garantijoms turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir Tarptautinių prekybos rūmų patvirtintos taisyklės – „The ICC Uniform rules for demand guarantees“ (*Leidinio Nr. 758*);

arba

b) piniginiu užstatu – mokėjimo pavedimu į Pirkėjo sąskaitą AB „Lietuvos geležinkeliai“ Keleivių vežimo direkcija, a/s LT29 7044 0600 0400 3057, AB SEB bankas (*Lietuvoje registruotiems Tiekėjams*), a/s LT54 7044 0600 0029 4200, AB SEB bankas (*užsienyje registruotiems Tiekėjams*). Skiltyje „Mokėjimo pavedimo paskirtis“ nurodomas užtikrinamos Sutarties numeris ir data.

6.3. Jei Sutarties galiojimo užtikrinimui pateikiama banko garantija, ji turi būti pasirašyta banko garantiją išdavusio banko įgalioto darbuotojo saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus.

6.4. Pirkėjas raštu atsisako savo teisių pagal pateiktą banko garantiją arba perveda Tiekėjui jo sumokėtą piniginių užstatą ne vėliau kaip per 10 (*dešimt*) kalendorinių dienų po Tiekėjo pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

7. Kitos nuostatos

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

7.2. Supaprastinto atviro konkurso DL-15-45 dokumentai, Tiekėjo pateiktas pasiūlymas supaprastintam atviram konkursui DL-15-45 yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

7.3. Šios Sutarties sąlygos yra Šalių komercinė paslaptis, išskyrus tas sąlygas, kurios yra skelbiamos viešai pagal Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

7.4. Sutarčiai taikoma Sutarties įsigaliojimo metu AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Sutarties bendrųjų sąlygų redakcija (2012-08-10 d. įsakymas Nr. Į-648), skelbiama tinklalapyje (www.litrail.lt/Apie_bendrove/Bendrovės_dokumentai/Viešųjų_pirkimų_dokumentai), su kurių nuostatomis Šalys yra pilnai susipažinusios ir jas vykdydys.

7.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeitus Prekių poreikiui ir/ar asortimentui, kai tokių pakeitimų nebuvo įmanoma numatyti sudarant Sutartį, Pirkėjas turi teisę prašyti Tiekėjo sumažinti Prekių kainą arba įkainius ir/arba Prekių kiekį arba pasiūlyti kitą prekių asortimentą, nekeičiant Prekių techninių ir kokybinių savybių. Tiekėjas ir Pirkėjas bet kokius Prekių kainos arba įkainių ir/arba Prekių kiekio pakeitimus įformina raštu, pasirašant abiejų Šalių įgaliotiems atstovams.

7.6. Tiekėjas nėra laikomas asocijuotu su Pirkėju pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (*Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymą, Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymą*).

7.7. Tiekėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

7.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (*dviem*) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.9. Sutartis laikoma sudaryta, įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams, nuo jos užregistravimo Pirkėjo registre dienos, pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantą ir galioja 2 (*du*) metus su galimybe pratęsti Sutartį dar 1 (*vieneriems*) metams, perkant Prekes tomis pačiomis sąlygomis, o garantiniai įsipareigojimai galioja iki Prekių garantinio termino pabaigos.

Balef

DMyks

- 7.10. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:
- 7.10.1. priedas Nr. 1 perkamos Prekės;
- 7.10.2. priedas Nr. 2 Įvairių tvirtinimo detalių techninė specifikacija;
- 7.10.3. priedas Nr. 3 Supaprastinto atviro konkurso DL-15-45 dokumentai (*originalas saugomas CVP IS*);
- 7.10.4. priedas Nr. 4 Tiekėjo pasiūlymas supaprastintam atviram konkursui DL-15-45 (*originalas saugomas CVP IS*);
- 7.10.5. priedas Nr. 5 Sutarties įvykdymo užtikrinimas (*originalas saugomas CVP IS*).

8. Šalių adresai ir rekvizitai

Pirkėjas

AB „Lietuvos geležinkeliai“

Įmonės kodas 110053842

PVM kodas LT 100538411

Kontaktinis adresas:

AB „Lietuvos geležinkeliai“

Keleivių vežimo direkcija

AB „SEB bankas“

a/s LT297044060004003057

Pelesos g.10 Vilnius, LT-02111

Tel. (8 5) 269 2054; faks. (8 5) 269 39 44

El. p. passenger@litrail.lt

Tiekėjas

UAB „Marcopol Baltija“

Dariaus ir Girėno g.99, LT-02189 Vilnius

Tel. 8 5 205 3088 faks. 8 5 213 7184

Įmonės kodas 301112806

PVM kodas LT 100003498319

AB „SEB bankas“

a/s LT427044060006118005

Generalinio direktoriaus pavaduotojas- Keleivių vežimo direkcijos direktorius

Raimondas Burkovskis

(parašas)

2015-10-06

(data)



Direktorius

Andžej Rynkevič

(parašas)

2015-10-13 A.V.

(data)



Už sutarties vykdymo kontrolę atsakingas:

Marjan Ždanovič, tel. 2693843 faks. 269 3750 (LV-1, TPC), [el.p. m.zdanovic@litrail.lt](mailto:el.p.m.zdanovic@litrail.lt);

Karolis Demšė, tel. 2692752 faks. 2693585 (LTD), [el.p. k.demse@litrail.lt](mailto:el.p.k.demse@litrail.lt);

Mečislav Balcevič, tel. 2693843 faks. 2693885 (LTE), [el.p. m.balcevic@litrail.lt](mailto:el.p.m.balcevic@litrail.lt);

Edmundas Vaitkus, tel. 2693425 faks. 2692084 (ŪB), [el.p. e.vaitkus@litrail.lt](mailto:el.p.e.vaitkus@litrail.lt).

Sutarties rengėjas: Loreta Lotatujeva, tel. (8 5) 269 2805; faks. (8 5) 269 2735

Keleivių vežimo direkcijos

vyresnysis inžinierius

Gintaras Gelumbickas

Tiekimo baro viršininkas

Linas Rimkus

2015-09-23

DL Tiesės ir personalo departamento

Asta Montrionienė

2015-09-29

DL Sutarčių ir pirkimų sektoriaus

viršininkas

Artiom Valujev

2015-09-30

Keleivių vežimo direkcija

Ūkio baras

Vyresnysis inžinierius

Edmundas Vaitkus

2015-09-29

Keleivinių riedmenų centro

viršininkas

Raimundas Gaižauskas

2015-09-29

LTE vyresn. inž. technologas

M. Belenči

2015-09-29

Keleivių vežimo direkcija

Vyresnioji finansininkė

Galina Šurlienė

2015-10-06

Keleivinių vagonų depo

viršininkas

Aleksandras Samuilas

Golubovas

2015-09-29

Inžinierius technologas

Arminas Grigas

2015-09-28

Gamybos planavimo ir

organizavimo poskyrio

viršininkas

Viktor Chomic

2015-09-29

Ekonomikos skyriaus

viršininkė

Asta Kudzmanienė

2015-10-02

Tiesės inžinieriaus

vyresnysis inžinierius

Lina Balezientytė

2015-10-01

Dyzelinų traukinių depo

vyresnysis inžinierius

Marjan Ždanovič

2015-09-29

Tiekimo baro inžinierius

Marjan Ždanovič

2015-09-29