

PACIENTŲ DIETINIO MAITINIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2015 m. spalio 22 d. Nr. 703

Plungė

Viešoji įstaiga Plungės rajono savivaldybės ligoninė, esanti adresu J.T.Vaižganto g. 89, Plungė, įmonės kodas 191135578, atstovaujama direktorės pavaduotojos Danguolės Luotienės, veikiančios pagal įstaigos įstatų, (toliau - Paslaugų pirkėjas), ir supaprastintą atvirą konkursą laimėjusi **VŠĮ „Kretingos maistas“**, esanti adresu Palangos g. 30 C, Kretinga, įmonės kodas 164687871, atstovaujama juristo Vytauto Daržinskio, veikiančio pagal 2015-01-06 įgaliojimą Nr. 7215, toliau kartu Sutartyje vadinamos Šalimis, sudarė šią pacientų dietinio maitinimo paslaugų pirkimo sutartį (toliau - Sutartis) bei susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. Pirkimo objektas – pacientų dietinio maitinimo paslaugos (toliau – Paslaugos), kurias sudaro dietinio maisto pagaminimas, jo pristatymas į skyrius.

1.2. Paslaugos teikiamos pagal 1 paciento maitinimo per 1 parą (1 lovadienio) fiksuotą kainą, kuri nekeičiama dėl pacientų skaičiaus mažėjimo (didėjimo). Ligoninės pacientai maitinami 3 – 5 (priklausomai nuo dietos) kartus per parą. Maitinimo paslaugos turi būti teikiamos kiekvieną dieną, įskaitant išeigines ir švenčių dienas.

1.3. Paslaugos turi būti teikiamos: VŠĮ Plungės rajono savivaldybės ligoninė, adresu: J.T.Vaižganto g. 89, Plungė.

1.4. Paslaugų pirkėjas už tinkamai suteiktas paslaugas įsipareigoja Paslaugų teikėjui apmokėti šios Sutarties 3 straipsnio nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2. Paslaugų kaina

2.1. Šalys susitaria, kad vienos dienos vieno paciento (lovadienio) dietinio maitinimo paslaugų kaina yra **3,82 Eur.** (trys eurai ir aštuoniasdešimt du euro centai) su PVM.

2.2. Bendra pacientų dietinio maitinimo paslaugų orientacinė Sutarties kaina 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui – 203988,00 Eur. (du šimtai trys tūkstančiai ir devyni šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai nulis euro centų) su PVM yra kintama priklausomai nuo faktiško lovadienių skaičiaus.

2.3. Sutartyje dietinio maitinimo paslaugos kaina gali būti perskaičiuojama sutarties 2.4. punktuose nurodytomis sąlygomis.

2.4. Sutarties kaina gali būti keičiama esant šioms sąlygoms:

2.5.1. Maisto produktų kainos perskaičiavimas dėl kainų lygio kitimo bus atliekamas du kartus per metus taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – Statistikos departamentas) tinklapyje <http://www.stat.gov.lt/> Vartotojų kainų indeksas (VKI) ir kainų pokyčiai paskelbtus mėnesinius „01 Maistas ir nealkoholiniai gėrimai“ kainų indeksus, jeigu kainų pokytis lyginant einamųjų metų paskutinio paskelbto mėnesio kainas su praėjusių metų to paties mėnesio kainomis pakito daugiau kaip 5 procentais. Maisto produktų kainos perskaičiavimo koeficientas apskaičiuojamas einamųjų metų paskutinio paskelbto mėnesio Maisto ir nealkoholinių gėrimų kainų indeksą dalijant iš praėjusių metų to paties mėnesio Maisto tiekimo paslaugų kainų indekso. Sutarties galiojimo laikotarpiu, maisto produktų kainos perskaičiavimo terminas gali būti keičiamas, abiem šalims susitarus, atsižvelgiant į šalies ekonominę padėtį, paskutinius paskelbtus mėnesinius Maisto ir nealkoholinių gėrimų kainų indeksus, siekiant ekonominio efektyvumo abiem šalims. Kainos perskaičiavimas įforminamas pasirašant Šalių susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis. Už paslaugas atliktas iki padarytų pakeitimų atsiskaitoma Sutartyje pateiktais įkainiais.

2.5.2. Gamybos išlaidų įkainis perskaičiuojamas du kartus per metus, jei tiesioginių tiekėjo gamybos išlaidų (vandens, elektros energijos, šilumos tiekimo, kuro) kainų indeksas pakito daugiau nei 5 procentais. Sutarties kaina perskaičiuojama remiantis LR Statistikos departamento biuletenyje „Vartotojų ir gamintojų kainų indeksai“ paskelbtu už 6 mėnesių indekso pokyčio periodą nuo sutarties pasirašymo. Perskaičiuojama tų paslaugų kaina, kurios pagal sutartį atliekamos po kainos perskaičiavimo. Sutarties kainos pasikeitimas patvirtinamas protokolu, kurį pasirašo visos sutarties šalys.

2.5.3. Maisto produktų kainos ir gamybos išlaidų įkainis perskaičiuojamas pasikeitus mokesčiams (pridėtinės vertės mokesčiui ir kt. mokesčiams, galintiems įtakoti kainos pasikeitimą – pajamų, pelno, akcizo), kitiems teisės aktams (minimalios algos dydžiui ir t.t.), VŠĮ Plungės rajono savivaldybės ligoninės direktoriaus įsakymams, galintiems įtakoti kainos pasikeitimą, gamybos išlaidoms, sutarties galiojimo metu gali būti perskaičiuojamos (didinama/mažinama) tokiu pat santykiu, koku pasikeičia mokesčiai, vienos iš sutarties šalių iniciatyva. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo teisės aktų, kuriais pakeičiami mokesčiai įsigaliojimo dienos. Kaina perskaičiuojama proporcingai padidėjusioms/sumažėjusioms išlaidoms. Kainos

perskaičiavimas įforminamas pasirašant Šalių susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis. Už paslaugas atliktas iki pasikeičiant mokesčiams atsiskaitoma pasiūlyme pateiktais į kainiais.

3. Atsiskaitymo už paslaugas terminai ir tvarka

3.1. Paslaugų pirkėjas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas pagal fiksuotą ligonio dietinio maitinimo vienos paros kainą.

3.2. Paslaugų pirkėjas už suteiktas paslaugas apmoka Paslaugų teikėjui pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 10 (dešimt) darbo dienų po to, kai privalomojo socialinio draudimo lėšos (PSDF) iš teritorinių ligonių kasų bus pervestos į Pirkėjo sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.3. Paslaugų pirkėjas už suteiktas paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Paslaugų teikėjas:

4.1.1. Savo jėgomis bei rizika teikti Paslaugų pirkėjui kokybiškas VŠĮ Plungės rajono savivaldybės ligoninėje gydomų pacientų dietinio maitinimo paslaugas (toliau – Paslaugos), tinkamai vykdant šios Sutarties ir jos priedų sąlygas pagal šios sutarties 2.1 p. nurodytą į kainį.

4.1.2. Darbą organizuoti vadovaudamasis LR Sveikatos apsaugos ministro 1998-12-22 įsakymu Nr. 760 patvirtinta Medicinos normos MN 30:1998 „Dietinio gydymo organizavimas asmens sveikatos priežiūros ir socialinės globos įstaigose tvarka“ ar teisės aktų, pakeisiančių minėtąjį, reikalavimais ir specialistų (gydytojo dietologo, dietisto, dietinių patiekalų virėjo ir kt.) darbą reglamentuojančių, Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintų Medicinos normų reikalavimais.

4.1.3. Pacientų dietinio maitinimo paslaugą teikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintomis higienos normomis: HN 15:2005 „Maisto higiena“, HN 47-1:2010 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“.

4.1.4. Maistą gaminti ir pateikti pacientams, vadovaujantis maisto saugos vadybos sistemos pagal LST EN ISO 22000:2005 standartą arba lygiavertį standartą, darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemos pagal LST 1977:2008 (BS OHSAS 18001:2007) standartą arba lygiavertį standartą, tuo garantuojant ir pacientų saugą, kokybės vadybos sistemos pagal LST EN ISO 9001:2008 standartą arba lygiavertį standartą, įmonės aplinkosaugos vadybos LST EN ISO 14001:2005 arba lygiavertį standartą.

4.1.5. Laikantis pažangiausių maisto gamybos technologijų bei galiojančių teisės aktų, pagal Paslaugų pirkėjo kiekvienos dienos užsakymą, užtikrinti dietinio maisto gamybą (atitinkančio dietiniam gydymui skirtų dietų reikalavimus) iš šviežių ir kokybiškų maisto produktų bei kasdieninį, nepertraukiamą (be išieiginių ar švenčių dienų), vidutiniškai per parą 134 pacientų maitinimą. Orientacinis lovdienų skaičius per 12 mėn. – 52500. Ligoninės pacientai maitinami 3 – 5 (priklausomai nuo dietos) kartus per parą. Pacientų skaičius yra nurodomas tik orientacinis, atsižvelgiant į praėjusių metų maitintų pacientų skaičių. Šis skaičius neįpareigoja perkančiosios organizacijos nupirkti nurodytą paslaugų kiekį ir keičiantis pacientų skaičiui sutartyje nurodytas maitinimo į kainis nesikeis.

4.1.6. Patiekalus gaminti iš šviežių ir kokybiškų produktų, atitinkančių LR galiojančius standartus ir techninių sąlygų (technologinių kortelių/kalkuliacijų) reikalavimus. Užtikrinti, kad dietinių patiekalų kokybė, maistinė ir energetinė vertė atitiktų LR sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintas normas. Vieno ligonio paros energijos ir maistinių medžiagų norma turi atitikti LR sveikatos apsaugos ministro 1999-11-25 įsakymu Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“ patvirtintus dydžius.

4.1.7. Maistą gaminti pagal 7 dienoms sudarytus valgiaraščius. Paslaugos teikimo metu valgiaraščio sudėtis gali nežymiai keistis, atsižvelgiant į sezoną (daržovių sudėtis), maitinamų pacientų sudėtis (diabetikų skaičius ir pan.).

4.1.8. Paskirti atsakingą asmenį, kuris kiekvieną dieną iki 12.30 val. iš ligoninės skyrių atsakingų asmenų priimtų sekančios dienos užsakymus (pagal formą Mitybos raciono užsakymo žiniaraštis).

4.1.9. Maistą pacientams pristatyti į skyrius kasdien pagal grafiką:

4.1.9.1. Pusryčiai nuo 7:00 val. iki 7:15 val.;

4.1.9.2. Priešpiečiai nuo 10:00 val. iki 10:15 val. (vaikams);

4.1.9.3. Pietūs nuo 12:00 val. iki 12:20 val.;

4.1.9.4. Pavakariai nuo 15:30 val. iki 15:45 val. (vaikams ir diabetiniams ligoniams);

4.1.9.5. Vakarienė nuo 17:00 val. iki 17:20 val.

4.1.10. Pagamintas maistas turi būti sugrupuotas, vadovaujantis ligoninės skyrių pateiktais mitybos raciono užsakymo žiniaraščiais, pagal skyrius ir dietas. Pagamintą maistą išduoti ligoninės skyrių darbuotojams, kurie išdalina maistą ligoniams.

4.1.11. Maistą į ligoninės skyrius tiekti sandarioje taroje (talpos, spec. konteineriai), pritaikytoje maistui gabenti, užtikrinančioje reikalingą temperatūrą ir apsaugą nuo taršos. Tara maisto tiekimui privalo aprūpinti Paslaugos teikėjas.

Į Palaikomojo gydymo ir slaugos skyrių maistą tiekti uždaruose termosuose, kuriais privalo aprūpinti Paslaugos teikėjas.

4.1.12. Pateikti visus indus ir įrankius, reikalingus ligonių maitinimo paslaugai organizuoti.

4.1.13. Pristatyti patiekalus, ne žemesnės nei: karštų sriubų – 76° C; karštų gėrimų – 70° C; antrųjų patiekalų – 68° C; šaltųjų patiekalų ir šaltųjų gėrimų – 7-14° C temperatūros.

4.1.14. Surinkti bei tvarkyti maisto atliekas.

4.1.15. Užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį paslaugos teikėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas teikiant maitinimo paslaugas.

4.1.16. Užtikrinti, kad maitinimo paslaugas teikiantys specialistai, prieš pradėdami dirbti ir vėliau, tęsdami darbą, pasitikrintų sveikatą LR Vyriausybės 1999 m. gegužės 7 d. nutarimo Nr. 544 nustatyta tvarka.

4.1.17. Užtikrinti, kad pagal LR Sveikatos apsaugos ministerijos nustatytą tvarką Paslaugų teikėjo specialistai, jų padėjėjai kurių veikla susijusi su maisto produktų apdorojimu, išdavimu, transportavimu, privalo pateikti Sveikatos žinių atestavimo pažymėjimą, kad yra atestuoti pagal „Privalomojo higieninių įgūdžių mokymą“.

4.1.18. Maistą gaminti Plungės ligoninės maisto gamybos patalpose.

4.1.19. Užtikrinti Paslaugų teikėjo lėšomis perduotų jam patalpų ir įrangos, inventoriaus higieninę švarą, epidemiologinę saugą, technologinių įrengimų priežiūrą; apmokėti visas perduotų patalpų išlaikymo ir eksploatavimo išlaidas (šildymas, elektra, vanduo, šiukšlių išvežimas) investuoti į virtuvės technologinę įrangą, aprūpinant virtuvę šiuolaikine maisto gaminimo technika, įrankiais, indais.

4.1.20. Už nuomos pagrindais perduotas virtuvės patalpas, mokėti nuomos mokestį – 1,17 Eur (be PVM) už 1 m².

4.1.21. Nedelsdamas raštu informuoti Paslaugos pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugos teikėjui tinkamai vykdyti šios Sutarties sąlygas.

4.1.22. Užtikrinti iš Paslaugos pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

4.1.23. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Paslaugų pirkėjas:

4.2.1. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie yra reikalingi šioje Sutartyje numatytiems įsipareigojimams tinkamai vykdyti;

4.2.2. Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas pacientų dietinio maitinimo paslaugas sumokėti pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas;

4.2.3. Paskirti atsakingą asmenį pacientų dietinio maitinimo organizavimo kontrolei;

4.2.4. Paslaugų pirkėjo atsakingi asmenys kiekvieną dieną iki 12.30 val. pateikti Paslaugų teikėjo įgaliotam asmeniui sekančios dienos užsakymus (pagal formą Mitybos raciono užsakymo žiniaraštis);

4.2.5. Pretenzijas dėl paslaugų teikimo tvarkos ir kokybės Paslaugų teikėjui pareikšti raštu nedelsiant, pastebėjus neatitiktis;

4.2.6. Užtikrinti iš Paslaugų teikėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su paslaugų teikimo Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

4.2.7. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje;

4.2.8. Paslaugų pirkėjas turi šios Sutarties bei kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.2.9. Ne konkurso būdu Paslaugų teikėjui nuomos pagrindais suteikti apšildomas maisto gaminimo patalpas.

5. Šalių atsakomybė ir sutarties įvykdymo užtikrinimas

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priištus šia Sutartimi ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priištų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra netesybos:

5.2.1. Tiekėjas, nepradėjęs vykdyti sutartį (teikti maitinimo Paslaugų pirkėjui) nuo sutarties įsigaliojimo dienos, Paslaugų pirkėjui pareikalavus, moka pastarajam po 0,02 proc. delspinigių nuo bendros Sutarties orientacinės kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2.2. Paslaugų pirkėjas laiku neatsiskaitęs už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjui pareikalavus, turi sumokėti 0,02 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Paslaugų teikėjas privalo įstatymų nustatyta tvarka atlyginti Paslaugų pirkėjui žalą, padarytą nesaugiu ar nekokybišku maistu ir ne vėliau kaip per 1 valandą pateikti kokybišką maistą.

6. Nenugalimos jėgos aplinkybės

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. Sutarties galiojimas, keitimo ir nutraukimo tvarka

7.1. Sutartis įsigalioja nuo 2015 m. gruodžio 1 d. ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius.

7.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.3. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų.

7.4. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

7.5. Paslaugų pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus.

7.6. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį jei Paslaugų pirkėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus, apie tai raštu informavęs Paslaugų pirkėją ne vėliau kaip prieš 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų iki numatomo sutarties nutraukimo, nurodant priežastis kodėl Sutartis nutraukiama.

7.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7.8. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti šio įstatymo Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir kai tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 000 Eur (be pridėtinės vertės mokesčio).

7.9. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas. Pirkimo sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų, šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis.

8. Ginčų nagrinėjimo tvarka

8.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.2. Visi šios Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais ir antspaudais. Papildomi susitarimai ir priedai yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

9.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

9.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

9.5. Pasikeitus buveinės adresui, pavadinimui, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

9.6. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Paslaugų pardavėjas

Viešoji įstaiga „Kretingos maistas“
Palangos g. 30C, LT-97122 Kretinga
Tel./faks.: (8~445) 51132
Įmonės kodas: 164687871
PVM mokėtojo kodas: LT 646878716
A.s.: Nr. LT94 4010 0418 0009 2195
AB DNB bankas
Banko kodas: 40100
El.p.: info@kretingosmaistas.eu

Juristas
Vytautas Daržinskis

(parašas)



Paslaugų pirkėjas

VšĮ Plungės rajono savivaldybės ligoninė
T.T.Vaižganto g.89, LT-90160, Plungė
Tel. 8-448 73260, faks. 8-448 73273
Įmonės kodas 191135578
Ne PVM mokėtoja
A/s LT724010043000020130
AB DNB Plungės skyrius
Banko kodas 40100
El.paštas sekretore@plungesligonine.lt

Direktoriaus pavaduotoja
Danguolė Luotienė

(parašas)


