

Druskininkai

2015 m. spalio 23 d.

Druskininkų savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188776264, kurios registruota buveinė yra Vilniaus al. 18, Druskininkai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama savivaldybės administracijos direktorės Vilmos Jurgelevičienės, veikiančios pagal Druskininkų savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas)

ir uždaroji akcinė bendrovė „Druskininkų komunalinis ūkis“, juridinio asmens kodas 152010096, kurios registruota buveinė yra Pramonės g. 4, Druskininkai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Rytauto Jakulio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Rangovas),

ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. RANGOVAS įsipareigoja savo rizika atlikti Druskininkų savivaldybės lopšelio - darželio „Žibutė“ vidaus patalpų modernizavimo darbus (toliau – darbai) pagal RANGOVO pateiktą pasiūlymą laikantis Sutartyje nustatytų terminų ir kitų jame nustatytų reikalavimų ir perduoti Darbų rezultatą UŽSAKOVUI Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka, o UŽSAKOVAS priimti darbų rezultatą ir sumokėti sutarties kainą RANGOVUI už tinkamai ir laiku atliktus, sutartyje numatytus, darbus.

2. KOKYBĖS REIKALAVIMAI

2.1. Visi darbai, jiems atlikti naudojamos medžiagos, įrenginiai, statybos produktai turi atitikti Techninėje specifikacijoje, šios sutarties priede, nustatytus reikalavimus.

3. SUTARTIES KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS

3.1. Bendra Druskininkų savivaldybės lopšelio - darželio „Žibutė“ vidaus patalpų modernizavimo darbų kaina yra 10860,00 Eur (dešimt tūkstančių aštuoni šimtai šešiasdešimt eurų, 00 centų) eurų, įskaitant PVM, visas išlaidas ir visus mokesčius.

3.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

3.3. Avansinis mokėjimas netaikomas.

3.2. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių RANGOVAS nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal UŽSAKOVO pateiktus dokumentus, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus RANGOVAS atlieka savo sąskaita.

3.3. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir RANGOVAS neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą.

3.4. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama. Sutarties kaina perskaičiuojama kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytiems Darbams taikomas pridėtinės vertės mokestis. Šiuo atveju Darbų kaina gali būti koreguojami bet kuriuo Sutarties galiojimo metu proporcingai pasikeitusiam pridėtinės vertės mokesčio tarifui. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama šalių Papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis. Papildomas susitarimas sudaromas ne vėliau kaip per 30 dienų nuo teisės akto, kuriuo keičiamas pridėtinės vertės mokesčio dydis, įsigaliojimo dienos. Perskaičiuojama tik tų neatliktų darbų kaina, kurie pagal sutartį atliekami po kainos perskaičiavimo.

3.5. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

4. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Darbus rangovas pradeda atlikti kitą dieną po sutarties sudarymo ir baigia ne vėliau kaip iki 2015 m. lapkričio 13 d.



5. ATSISKAITYMO IR APMOKĖJIMO TVARKA

5.1. Avansinis mokėjimas nenumatytas;

5.2. UŽSAKOVAS už faktiškai atliktus ir UŽSAKOVO priimtus darbus apmokės RANGOVUI pateikus PVM sąskaitą – faktūrą, Atliktų darbų aktus, Pažymą apie atliktų darbų vertę, ne vėliau kaip per 60 dienų nuo minėtų dokumentų gavimo dienos.

6. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. RANGOVAS įsipareigoja:

6.1.1. savo rizika atlikti darbus pagal RANGOVO pateiktą pasiūlymą laikantis Sutartyje nustatytų terminų ir kitų jame nustatytų reikalavimų ir perduoti Darbų rezultatą UŽSAKOVUI Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka;

6.1.2. darbus atlikti laiku ir laikantis kokybės reikalavimų, nurodytų Techninėje specifikacijoje, šios sutarties priede, imtis visų įmanomų priemonių UŽSAKOVO jam patikėto turto saugumui užtikrinti ir atsakyti už šio turto praradimą ar sužalojimą. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo kitų darbų reikalavimų be UŽSAKOVO raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. RANGOVUI nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas UŽSAKOVO vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu;

6.1.3. savo lėšomis organizuoti savo darbuotojų vežimą į darbo vietą ir iš darbo vietos, jų išlaikymą, aprūpinimą gyv. patalpomis, specialia apranga, medicinine pagalba ir pan.;

6.1.4. aprūpinti darbų saugos priemonėmis norinčius patekti į visas vietas, kuriose bet kuriuo metu dirba jo darbuotojai;

6.1.5. užtikrinti, kad jo darbuotojai darbo vykdymo teritorijoje būtų blaivūs;

6.1.6. nedelsiant pranešti UŽSAKOVO atstovui apie nelaimingą atsitikimą, sužeidimą arba pavojingas aplinkybes, iškilusias darbo eigoje, arba apie žalą, daromą UŽSAKOVO turtui arba tretiesiems asmenims;

6.1.7. savarankiškai apsirūpinti ir darbams atlikti naudoti Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir statybos produktus, atsakyti už blogą medžiagų kokybę;

6.1.8. garantuoti objekte darbo saugumą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą;

6.1.9. Atlikęs darbus per 5 darbo dienas pateikti UŽSAKOVUI PVM sąskaitą – faktūrą, Atliktų darbų aktus, Pažymą apie atliktų darbų vertę;

6.1.10. atsiradusius dėl RANGOVO kaltės trūkumus per UŽSAKOVO nurodytą ir su RANGOVU suderintą protingą terminą neatlygintinai pašalinti arba atlyginti UŽSAKOVUI trūkumų šalinimo išlaidas;

6.1.11. dalyvaujant UŽSAKOVUI apžiūrėti ir perduoti atliktus darbus. Atliktų darbų priėmimą įforminti aktu, kuriuo UŽSAKOVAS be išlygų ar su išlygomis patvirtina priėmęs, o RANGOVAS – perdavęs atliktus darbus;

6.1.12. Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas yra apdraudęs savo civilinę atsakomybę ir pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos, iki Darbų pabaigos datos.

6.1.13. darbų atlikimo metu už patiektas ir sunaudotas elektros, šilumos, vandens tiekimo, ryšio ir kitas paslaugas apmokėti savo sąskaita;

6.1.14. užtikrinti, kad darbų atlikimo metu nebus trukdomas ugdymo procesas.

6.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

6.2.1. apmokėti už faktiškai atliktus ir UŽSAKOVO priimtus darbus RANGOVUI pateikus PVM sąskaitą – faktūrą, Atliktų darbų aktus, Pažymą apie atliktų darbų vertę, ne vėliau kaip per 30 dienų nuo minėtų dokumentų gavimo dienos;

6.2.2. dalyvaujant RANGOVUI apžiūrėti ir priimti atliktus darbus. Atliktų darbų priėmimą įforminti aktu, kuriuo UŽSAKOVAS be išlygų ar su išlygomis patvirtina priėmęs, o RANGOVAS – perdavęs atliktus darbus.

6.3. RANGOVAS turi:

6.3.1. teisę vietoj trūkumų pašalinimo atlikti darbą iš naujo ir atlyginti UŽSAKOVUI dėl sutarties įvykdymo termino praleidimo padarytus nuostolius;

6.3.2. ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6.4. UŽSAKOVAS turi teisę:

6.4.1. bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimo eigą ir kokybę, pareikšti reikalavimus dėl darbų rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti per garantinį terminą;

6.4.2. pareikšti reikalavimus dėl darbų, atliktų ne pagal šios Sutarties 1, 2 ir 4 skyriuose nustatytus reikalavimus;

6.4.3. nukrypimus nuo kokybės reikalavimų ar kitus trūkumus fiksuoti vienkartinio patikrinimo aktais ir reikalauti per suderintą protingą terminą neatlygintinai pašalinti nurodytus trūkumus;

6.4.4. duoti nurodymus RANGOVUI ir reikalauti jų vykdymo, jei atliekant darbus atsilieka nuo darbų eigos ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai

6.4.5. Jei RANGOVO atlikti darbai netenkina UŽSAKOVO arba jei RANGOVAS nevykdo kokios nors sutarties sąlygos, termino ar įsipareigojimo, kurias jis privalo vykdyti, arba atsisako, arba nepaiso bet kokio nurodymo, kuriuos pateikti turi teisę UŽSAKOVAS, UŽSAKOVAS raštu pranešti RANGOVUI apie tokio nurodymo nevykdymą ir pareikalauti, kad RANGOVAS ištaisytų pranešime nurodytus pažeidimus.

Jei 5 (penkių) darbo dienų laikotarpyje po tokio pranešimo išsiuntimo RANGOVUI dienos, RANGOVAS nepateikia perkančiajai organizacijai tinkamų patvirtinimų arba užtikrinimų, kad sąlygų pažeidimas yra pašalintas, arba darbas yra tinkamai atliktas, arba nepateikia pagrįstų motyvų, dėl kurių UŽSAKOVAS neturėtų pasinaudoti šiame punkte suteikiamomis teisėmis, tai UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai savo pasirinkimu pasinaudoti šiomis teisėmis:

6.4.5.1. sustabdyti atsiskaitymus pagal sutartį, kol nebus pašalinti trūkumai;

6.4.5.2. nesikreipdama į teismą, nutraukti sutartį;

6.4.5.3. taikyti kitas sutartyje nustatytas sankcijas.

6.4.6. išskaičiuoti delspinigius, baudas iš bet kokių RANGOVUI atliekamų mokėjimų.

6.4.7. kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6.5. ŠALYS įsipareigoja saugoti informacijos apie bendrą veiklą konfidencialumą ir neteikti jos asmenims, galintiems ją panaudoti kaip priemonę konkurencijai.

6.6. ŠALYS įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą apie adresų ar kitų juridinių rekvizitų pasikeitimą.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti bet kokį Darbą iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 4.1 punkte, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali reikalauti delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra 0,02 (dviejų šimtųjų) procento nuo Priimtos Sutarties sumos per dieną. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

7.2. UŽSAKOVAS, uždelsęs sumokėti RANGOVUI priklausančias sumas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka RANGOVUI 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

7.3. RANGOVAS:

7.3.1. nutraukęs šią sutartį dėl nepateisinamos priežasties, atlygina UŽSAKOVUI dėl sutarties nutraukimo UŽSAKOVO patirtus nuostolius.

7.3.2. pats yra atsakingas už visus darbo vietoje įvykusius nelaimingus atsitikimus, sužeidimus, sužalojimus, avarijas ar sutrikimus, atlygina žalą ir apsaugo UŽSAKOVĄ ir jo darbuotojus bei pareigūnus nuo bet kokių ir visų ieškinų, bylų ar teisinių procedūrų, pretenzijų, reikalavimų, nuostolių, žalos, sąnaudų ir išlaidų, kokios jos bebūtų prigimties, įskaitant advokatų honorarus ir išlaidas, susijusias su bet kokio asmens mirtimi ar sužalojimu arba nuostoliais ar žala kokiam bebūtų turtui (bet ne įrengimams, nesvarbu ar jie priimti ar ne), kylančiais su įrengimų

tiekimu ir montažu, ir dėl RANGOVO, arba jo darbuotojų, pareigūnų ar atstovų aplaidumo, išskyrus kokį bebūtų sužalojimą, mirtį ar žalą turtui, kurią sukėlė akivaizdus paties UŽSAKOVO ar jo darbuotojų aplaidumas.

7.4. Baudos sumokėjimas ir atlyginimas nuostolių, padarytų netinkamu sutarties vykdymu, neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimus.

7.5. RANGOVAS neatleidžiamas nuo atsakomybės dėl įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ir jam nekompensuojamos jokios papildomos išlaidos, kurios gali atsirasti dirbant sunkiomis (tačiau tokiomis, kurių galima tikėtis pagal vietos klimatinės sąlygas) oro sąlygomis, esant nepalankioms eismo sąlygoms, grūstims, apvažiavimams, vykstant statybos darbams ir pan.

7.6. RANGOVUI vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, UŽSAKOVAS, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

7.7. Jei RANGOVO atlikti darbai netenkina UŽSAKOVO arba jei RANGOVAS nevykdo kokios nors sutarties sąlygos, termino ar įsipareigojimo, kurias jis privalo vykdyti, arba atsisako, arba nepaiso bet kokio nurodymo, kuriuos pateikti turi teisę UŽSAKOVAS, UŽSAKOVAS raštu pranešti RANGOVUI apie tokio nurodymo nevykdymą ir pareikalauti, kad RANGOVAS ištaisytų pranešime nurodytus pažeidimus.

Jei 5 (penkių) darbo dienų laikotarpyje po tokio pranešimo išsiuntimo RANGOVUI dienos, RANGOVAS nepateikia perkančiajai organizacijai tinkamų patvirtinimų arba užtikrinimų, kad sąlygų pažeidimas yra pašalintas, arba darbas yra tinkamai atliktas, arba nepateikia pagrįstų motyvų, dėl kurių UŽSAKOVAS neturėtų pasinaudoti šiame punkte suteikiamomis teisėmis, tai UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai savo pasirinkimu pasinaudoti šiomis teisėmis:

7.7.1. sustabdyti atsiskaitymus pagal sutartį, kol nebus pašalinti trūkumai;

7.7.2. nesikreipdama į teismą, nutraukti sutartį;

7.7.3. taikyti kitas sutartyje nustatytas sankcijas.

7.8. Nė viena ŠALIS neatsako už sutarties neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl nenugalimos jėgos. ŠALYS susitaria nenugalimą jėgą suprasti taip, kaip ji apibrėžiama Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1 Sutartis įsigalioja UŽSAKOVUI ir RANGOVUI ją pasirašius ir galioja iki UŽSAKOVO ir RANGOVO įvykdys Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

8.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata taps ar bus pripažinta visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturės įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

9. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Vykdamas Sutartį Rangovas nenumato pasitelkti subrangovus:

įmonės pavadinimas - [pildoma, jei pasitelkiami subrangovai];

įmonės kodas - [pildoma, jei pasitelkiami subrangovai];

įmonės adresas - [pildoma, jei pasitelkiami subrangovai].

9.2. Subrangovų samdymas neatleidžia Rangovo nuo jokių įsipareigojimų ar atsakomybės pagal Sutartį. Rangovas atsako už subrangovų vykdomus Darbus.

9.3. Subrangovų keitimas vietomis tarp sutartyje numatytų subrangovų ar didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui galimas tik tiems darbams, kuriuos Rangovas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovams ir tik gavus Užsakovo sutikimą.

9.4. Sutarties galiojimo metu papildomų subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas, tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

9.4.1. Sutartyje numatytas subrangovas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

9.4.2. subrangovas Rangovui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą darbų dalį;

9.4.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti darbų spartą dėl darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų aplinkybių;

9.4.4. atsiradus nenumatytiems papildomiems darbams.

9.5. Sutarties 9.3 ir 9.4 punktuose nurodytais atvejais statybos darbų techninės priežiūros vadovui ir Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subrangovas gali pradėti vykdyti darbus, tik Rangovui gavus Užsakovo sutikimą.

9.6. Sutarties 9.3 ir 9.4 punktuose nurodytais atvejais naujas subrangovas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subrangovams.

10. PAKEITIMAI

10.1. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:

10.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

10.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

10.1.3. bet kurią papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas;

Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

10.2. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 10.1 punkte forminami tokia tvarka:

10.2.1. negavus finansavimo arba dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 10.3 punkte nurodytą Darbų kainų nustatymo būdą, ir, kurios pagrindu pagal 10.3. punktą koreguojama Sutarties kaina;

10.2.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t.y. Pasiūlyme nurodytos Medžiagos/Įranga rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan.) būtina keisti kitu Darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.3 punkte nurodytą Darbų kainų nustatymo būdą, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 10.3 punkte nurodytą Darbų kainų nustatymo būdą, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

10.2.3. papildomi darbai, tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo, Statinio statybos techninės priežiūros vadovo bei raštu suderinamas su Užsakovu.

10.3. Konkretaus papildomo/atsisakomo darbo įkainis apskaičiuojamas šiais būdais:

10.3.1. papildomiems/atsisakomiems darbams pritaikant sutartyje numatytų panašių darbų įkainius arba;

10.3.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sutartyje numatyto įkainio

10.3.3. arba jei įmanoma, panaudojant sutartyje numatyto įkainio sudėtinę dalį. Taikant šį papildomų/ atsisakomų darbų įkainio nustatymo metodą remiamasi sutartyje numatytais įkainiais arba įkainių išskaidymu;

10.3.4. jei neįmanoma pritaikyti Sutarties 10.3.1-10.3.3. punktuose nurodytų papildomų/ atsisakomų darbų įkainių nustatymo metodų, konkretaus papildomo/ atsisakomo darbo įkainis apskaičiuojamas įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už rekomendacijose nustatytas kainas arba už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), tačiau statybos produktų ir įrengimų kaina ne didesnė nei rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų.

10.4. Faktiniai Darbų kiekiai, reikalingi modernizavimo darbams atlikti, negali apimti daugiau/mažiau kaip 15 % Sutarties dokumentuose nurodytų preliminarinių Darbų kiekių. Faktiniai Darbų kiekiai, viršijantys nurodytą procentą, turi būti perkami papildomai ar atsisakomi pagal 10.1 punktą.

10.5. Atliktų darbų aktai turi atspindėti pagal Inžinieriaus/Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

11. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1 UŽSAKOVO ir RANGOVO ginčai dėl sutarties bus sprendžiami UŽSAKOVO ir RANGOVO susitarimu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS

12.1. Ši sutartis gali būti nutraukta:

12.1.1. RANGOVO ir UŽSAKOVO susitarimu.

12.1.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais pagrindais.

12.2. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį, jeigu:

12.2.1. RANGOVAS per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo UŽSAKOVO nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

12.2.2. RANGOVAS netenka teisės atlikti sutartyje nurodytus darbus, bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

12.2.3. Po raštiško UŽSAKOVO įspėjimo RANGOVAS neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

12.2.4. RANGOVAS daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Sutartyje numatytą Darbus, išskyrus, kai vėluojama ne dėl RANGOVO kaltės.

12.2.5. RANGOVAS nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinančio dokumento pagal sutarties sąlygų 11 skyriuje nustatytas sąlygas arba nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo arba UŽSAKOVUI pasinaudojus sutarties įvykdymo užtikrinimu ar pasibaigus jo galiojimo terminui RANGOVAS laiku nepateikia tinkamo sutarties įvykdymo užtikrinimo;

12.2.6. RANGOVAS nepradeda laiku vykdyti sutarties arba atlieka darbą taip lėtai, kad jį baigti iki darbų termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima;

12.3. RANGOVUI arba UŽSAKOVUI vienašališkai nutraukus Sutartį RANGOVAS privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, ŠALIMS pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. UŽSAKOVAS privalo apmokėti už atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl RANGOVO kaltės.

13. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Vykdydamos šią sutartį, ŠALYS vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais aktais.

13.2. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos

sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 000 Eur (be pridėtinės vertės mokesčio) arba kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą.

Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

13.3. Sutarties įvykdymas užtikrinimas netesybomis – 1000,00 Eur (vieno tūkstančio eurų, 00 euro centų) bauda.

13.4. Visos statybos darbų vietoje susidariusios liekamosios medžiagos turės būti perduotos UŽSAKOVO atsakingiems asmenims.

13.5. RANGOVAS atlikdamas darbus turi vadovautis Lietuvos higienos normoje HN 75:2010 „Ištaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ nustatytais reikalavimais.

13.6. Jei RANGOVAS netinkamai vykdo arba nevykdo reikalavimo apsidrausti, jis yra vienintelis už šio reikalavimo nevykdymą atsakingas asmuo ir padengia visas su UŽSAKOVUI ar tretiesiems asmenims padaryta žala ar nuostoliais susijusias sumas, kurias priešingu atveju būtų padengusi draudimo bendrovė.

13.7. Šios Sutarties neatskiriamos dalys yra:

13.7.1. Pirkimo dokumentai kartu su paaiškinimais;

13.7.2. RANGOVO pateiktas pasiūlymas su paaiškinimais.

13.8. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

13.9. Ši sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną UŽSAKOVUI ir RANGOVUI.

14. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

14.1. UŽSAKOVO: Druskininkų savivaldybės administracija, kodas 188776264, PVM mokėtojo kodas LT10000819641, Vilniaus al. 18, LT-66119 Druskininkai, tel. (8 313) 51233, faks. (8 313) 55376, atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT057300010002224564 AB „Swedbank“, banko kodas 73000.

14.2. RANGOVO: UAB „Druskininkų komunalinis ūkis“, kodas 152010096, PVM mokėtojo kodas LT520100917, Pramonės g. 4, LT – 66181 Druskininkai, tel./faks. (8 313) 51405, atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT347181200007467934 AB Šiaulių bankas, banko kodas 71800.

UŽSAKOVAS

Druskininkų savivaldybės administracijos
direktorė

Vilma Jurgelevičienė

A.V.

Jolanta Kavaliauskienė

Edita Davičikaitė

Tomas Matulevičius

Valdas Kuleckas

Vyda Amšiejienė

Renaldas Viščinis

RANGOVAS

Uždarnosios akcinės bendrovės

„Druskininkų komunalinis ūkis“ direktorius

Rytautas Jakulis

A.V.

Uždaroji

akcinė bendrovė

„Druskininkų

komunalinis

ūkis“

SUDERINTA: _____ TŪKST. EUR..

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

2015 M. _____ MEN. D. _____



10,860 TŪKST. EUR.

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

MĖN. D. _____

LOKALINĖ SĄMATA

Sudaryta pagal 2015.03 kainas

UAB "DRUSKININKŲ KOM.ŪKIS"

Statinių grupė 15-10-05 Druskininkų savivaldybės lopšelis darželis "Žibutė"

Statinyss 1 Remonto darbai

Žiniaraštis 1 Remonto darbai

2015.10.19

Suma žiniaraščiui 10860,00 EUR

Sam. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina EUR	
					Vieneto kaina	Iš viso
1 Dviejų laiptinių remonto darbai						
1	N11P-1608	Betoninio paviršiaus paruošimas grindų dangų įrengimui	100m2	0,5	163,17	81,58
2	R5-49	Betoninių grindų paviršiaus sutvirtinimas, gruntuojant gruntu vieną kartą	100m2	0,5	391,69	195,85
3	N11P-0501	Keraminių plytelių grindų dangos įrengimas ant išlyginto pagrindo, kai siūlės iki 8mm pločio, plytelės plotas iki 0,012m2	m2	50,0	42,9068	2145,34
4	N15P-0203	Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas sukibimą gerinančiais gruntais teptuku	100m2	1,6	90,28	144,45
5	N15P-0512	Vidaus paviršių tinkavimas raižyta tekstūra dekoratyviniais tinko skiediniais (sluoksnis 2.00 mm , vidinės sienos)	100m2	1,6	678,13	1085,01
6	N15-155-2	Paruoštų dažymui sienų gerasis aliejinis dažymas	100m2	1,6	518,41	829,46
7	N11P-1608	Betoninio paviršiaus paruošimas atliekant smulkius remonto darbus	100m2	1,1	163,17	179,49
8	N15P-0711	Laiptų maršų paviršių dažymas vienu sluoksniu	100m2	1,1	250,13	275,14
9	N15P-0711	laiptų maršų dažymas antru arba kartotiniu sluoksniu	100m2	1,1	250,13	275,14
10	F15-6-9	Metalinių turėklų dažymas aliejiniais dažais (2 kartus), gruntuojant	t	0,4	246,12	98,45
Skyriuje 1						5309,91
2 Plastikinės durys (4 vnt.)						
1	F10-4-14	Durų keitimas plastiko durimis, nudažant tinką	m2	7,9	264,4	2088,76
Skyriuje 2						2088,76
3 Direktorės kabineto remontas						
1	F46-1-6	Mūrinių konstrukcijų ardymas ir statybinio laužo išvežimas 10 km atstumu, pakraunant rankiniu būdu	m3	0,75	136,55	102,41
2	N8P-0101	Durų angos užmūrijimas silikatinėmis plytomis, kai mūro storis 250mm	m3	0,5	157,05	78,53
3	N15-51	Mūrinių vidaus sienų ir angokraščių gerasis tinkas	100m2	0,1664	937,52	156,0
			100m2	0,1664	937,52	156,0

5 N15P-0203	Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas sukibimą gerinančiais gruntais voleliu	100m2	0,4368	90,28	39,43
6 N15P-0701	Sienų vidinių paviršių dažymas emulsiniais dažais vienu sluoksniu voleliu	100m2	0,4368	87,49	38,22
7 N15P-0701	Sienų vidinių paviršių dažymas emulsiniais dažais antru arba kartotiniu sluoksniu vienu sluoksniu voleliu k1=1.25,k2=1.25	100m2	0,4368	102,66	44,84
8 F11-3-10	Laminuotų grindlenčių danga (patiesiant paklotą ir pritvirtinant grindjuostes)	100m2	0,144	2535,6	365,13
9 F15-1-10	"Amstrong" akustinių pakabinamų lubų su metalo konstrukcija ir plokštėmis 600x600 mm įrengimas	m2	14,4	27,02	389,09
10 F10-4-14	Durų keitimas plastiko durimis, nudaužant tinką	m2	1,89	120,63	227,99
Skyriuje 3					1576,54
Žiniaraštyje 1					8975,21
Pridėtinės vertės mokestis 21.00%					1884,79
Iš viso žiniaraštyje 1					10860,0

Sudarė: G. Benevičienė

/Pavardė/



Tomas Matulevičius