

1 priedas, 27 lapas

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ
VILNIAUS MIESTO BŪSTAS

Įmonės kodas 124568293, Švitrigailos g. 7, LT-03110 Vilnius. Tel. 2337637, 8-697 00804, faks. 2160646.
El. p. vilniaus.bustas@ymb.lt, a. s. LT027300010000558740 AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000.
Registruota Vilniaus miesto savivaldybės Rejestro tarnyboje, rejestro Nr. AB98-819

2015-10-05 Nr. 31

STATYBOS-REMONTO DARBŲ PIRKIMO KONKURSO SĄLYGOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Savivaldybės įmonė „Vilniaus miesto būstas“, kodas: 124568293, Švitrigailos g. 7, LT-03211, Vilnius. Tel. 8-5 233 76 37.
2. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas).
3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis konkurso sąlygomis (toliau – konkurso sąlygos).
4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.
5. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.
6. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:
 - 6.1. skelbimas apie pirkimą;
 - 6.2. konkurso sąlygos (kartu su priedais);
 - 6.3. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);
 - 6.4. kita CVP IS priemonėmis pateikta informacija.
7. Dalyvio pasiūlymą sudaro CVP IS priemonėmis (kai leidžiama, – kitaip raštu) pateiktų dokumentų ir duomenų visuma:
 - 7.1. užpildytas atsakymų atitiktis konkurso sąlygose nurodytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams klausimynas, prie atsakymo pridėdant („prisegant“), kai reikalaujama, atitiktį reikalavimui patvirtinančių dokumentų, skaitmenines kopijas;
 - 7.2. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Pirkimo objektų sąrašas“ užpildytos pirkimo objektų kainos;
 - 7.3. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Pasiūlymo kainos“ **įrašyta galutinė pasiūlymo kaina (su visais privalomais mokesčiais)**;
 - 7.4. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė);
 - 7.5. įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą ir teikti CVP IS priemonėmis, skaitmeninė kopija;
 - 7.6. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.
8. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus tie tiekėjo naudotojai, kurie priėmė kvietimą arba yra priskirti prie pirkimo). Tiesioginį ryšį su tiekėjais techniniai klausimais įgalioti palaikyti: Būsto priežiūros skyriaus vedėjas Oleg Klopov, Švitrigailos g. 7, Vilnius, tel. 8 5 2500 767. Atkreipiame dėmesį, kad CVP IS susirašinėjimo funkcija turite naudotis atsakingai. Ši funkcija yra oficiali bendravimo priemonė, todėl jai taikomi kiti reikalavimai nei bendraujant elektroniniu paštu, Skype®, socialiniame portale ar pan. Tekstas ar pridėtas raštas turi būti parengtas pagal raštvedybės taisyklės, būti išsamus ir informatyvus.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

9. Šis pirkimas į dalis neskirstomas.
 10. Perkančioji organizacija numato pirkti statybos – remonto darbus su medžiagomis butų:
 1. Šaltkalvių g. 20 - 5, Vilnius;
 2. Gerosios Vilties g. 25 - 112, Vilnius (kambarys bendrabutyje);
 3. Gerosios Vilties g. 25 - 31, Vilnius (kambarys bendrabutyje).
- Darbų BVPŽ kodas – 45453000-7 Kapitalinio remonto ir atnaujinimo darbai.
- Darbų kiekius nurodyti 1 priede.
11. Darbų atlikimo terminai nurodyti šių konkurso sąlygų 3 priede.
 12. Darbų atlikimo vieta – Vilniaus miestas.

III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

13. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi atitikti minimalius kvalifikacijos reikalavimus, ir pateikti nurodytus dokumentus. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, į CVP IS priemonėmis pateiktus klausimus atsako tik įgaliojotas bendrą pasiūlymą pateikti tiekėjas, kuris kartu pateikia („prisega“) savo ir kitų ūkio subjektų grupės narių dokumentus, pagrindžiančius atitikti keliamiems kvalifikacijos reikalavimams.

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai tiekėjui	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjas, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus minimalius reikalavimus
13.1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisėtų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.
13.2.	Tiekėjas nebankrutuojantis (nebankrutavęs), nelikviduojamas, nerestruktūrizuojamas, su kreditoriais nesudaręs taikos sutarties (tiekėjo ir kreditorių susitarimas tęsti tiekėjo veiklą, kai tiekėjas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar atsisakyti), nesustabdęs ar neapribojęs savo veiklos, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši.	Valstybės įmonės Registrų centro išduotas išrašas ar šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotas išrašas iš teismo sprendimo, jei toks yra, arba šalies, kurioje yra registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduota pažyma. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.

13.3.	Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, reikalavimus.	Valstybės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduota pažyma. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.
13.4.	Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, reikalavimus.	Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje yra įregistruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduota pažyma. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.
13.5.	Tiekėjas turi turėti teisę verstis su pirkimo objektu susijusia veikla.	Profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje narėje, kurioje tiekėjas registruotas. Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas pateikia: valstybės įmonės Registrų centro išduotą juridinio asmens (įmonės) registravimo pažymėjimą, įstatus, asmuo, besiverčiantis veikla turint verslo liudijimą, – verslo liudijimą.
13.6.	Tiekėjas turi turėti atestatą (-us), suteikiantį (-čius) teisę atlikti statinio statybos-remonto darbus sritims, apimančioms visą techninio darbo sudėtį. Statinių kategorija: ypatingi statiniai. Statinių grupės: gyvenamieji pastatai.	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ar Statybos produkcijos sertifikavimo centro išduotas (-i) galiojantis (-ys) atestatas (-ai). Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.
13.7.	Tiekėjo patirtis - per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) įvykdytos bent 3 statybos-remonto rangos darbų sutartys, kurių bendra vertė ne mažesnė kaip 18 040 Eur .	Per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) įvykdytų statybos-remonto darbų sutarčių sąrašas, nurodant darbų bendras sumas, datas ir darbų gavėjus, neatsižvelgiant į tai, ar jie yra perkančiosios organizacijos ar ne. Įrodymui apie darbų suteikimą tiekėjai pateikia gavėjo pažymą , o jos nesant – tiekėjo deklaraciją . <u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</u> <u>roninėje formoje (4 priedas).</u>
13.8.	Tiekėjas turi pasiūlyti darbų vadovus ir specialistus, apmokytus atlikti statybos-remonto darbus:	Darbų vadovų ir specialistų sąrašas. Darbų vadovų kvalifikacijos atestatai, darbo patirties aprašymai.

1) Ne mažiau kaip 2 darbų vadovus , turinčius teisę atlikti statybos-remonto darbus. 2) Ne mažiau kaip 10 specialistų , kurie atliks darbus.	Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.
---	--

14. Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija.

15. Jei kvalifikacijos reikalavimus patvirtinantis dokumentas išduotas anksčiau nei nurodė perkančioji organizacija, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.

16. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutarties skaitmeninę kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, išreikšta procentiniu dydžiu, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

17. Tiekėjas turi atitikti visus 13 punkte nustatytus reikalavimus. Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 13.1, 13.2, 13.3, 13.4 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių konkurso sąlygų 13.5, 13.6, 13.7, 13.8 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu. Kiekvienas subtiekęjo/subtiekęjas/subrangovas turi atitikti 13.5, 13.6 punktuose nustatytus reikalavimus toje veiklos srityje, kurioje teiks paslaugas.

18. Pasiūlyme turi būti tiekėjo, ūkio subjektų grupės narių (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė), subtiekęjų/subtiekęjų/subrangovų reikalaujamus kvalifikacijos kriterijus pagrindžiantys dokumentai.

19. Tiekėjų kvalifikacijos vertinimo tvarka: bus atliekamas kiekvieno tiekėjo kvalifikacijos tikrinimas, ar tiekėjas atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius teisės verstis atitinkama veikla, finansinio, ekonominio ir techninio pajėgumo reikalavimus.

IV. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS IR KEITIMAS

20. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamą adresu <https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt> iki **2015-10-15 9 val. 00 min.** Pasiūlymai, pateikti popierine forma arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų.

21. Pasiūlymas turi galioti **60 dienų** nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

22. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt>). Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose **nustatytiems** kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., *pdf*, *doc* ir kt.). Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų. Prašome taip nuskenuoti popierinių dokumentų kopijas, kad vienas dokumentas sudarytų vieną rinkmeną (failą), o ne, kad kiekvienas lapas sudarytų atskirą rinkmeną (failą). Dokumentą galima skaidyti į dalis kai viena dalis viršija 5MB.

23. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti. Konfidencialiais taip pat negali būti laikoma siūlomos prekės gamintojo, paslaugos tiekėjo, prekės modelio pavadinimas, kainos sudedamosios dalys, pasiūlyme nurodyti subrangovai / subtiekęjai / subtiekęjai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei. Perkančioji organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą. Perkančioji organizacija, Viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys, nepažeisdami įstatymų reikalavimų, ypač dėl sudarytų sutarčių skelbimo ir informacijos, susijusios su jos teikimu dalyviams, kaip nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnyje, negali tretiesiems asmenims atskleisti tiekėjo perkančiajai organizacijai pateiktos informacijos, kurią tiekėjas pagrįstai nurodė kaip konfidencialią. Konfidencialius dokumentus tiekėjas nurodo pasiūlymo formoje, parengtoje pagal 2 priedą.

SVARBU: Perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, *išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje (ir kuri laikoma konfidencialia informacija)*, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo paskelbs CVP IS teisės aktuose nustatyta tvarka (VPĮ 18 str. 11 p.).

Siekiant užtikrinti, kad laimėjusių dalyvių pasiūlymuose esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų interesams, arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, tiekėjų pasiūlymai turi būti teikiami aiškiai nurodant, kurios pasiūlymo dalys yra konfidencialios. Konfidencialius dokumentus (jei jų pasiūlyme yra) ir/ar atskiroje pasiūlymo dalyje pateiktą konkrečią informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje ir kuri turi būti laikoma konfidencialia informacija (jei tokia informacija pasiūlyme yra), tiekėjas turi nurodyti pasiūlymo formoje (lentelėje, kurioje prašoma nurodyti konfidencialią informaciją), parengtoje pagal konkurso sąlygų 2 priedą.

V. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

24. Pasiūlymuose nurodoma kaina pateikiama eurai, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta konkurso sąlygų 2 priede. **I kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos.** Tiekėjas perkančiajai organizacijai negali reikšti pretenzijų dėl patirtų išlaidų ir prašyti jas apmokėti.

25. Pateikdamas pasiūlymą, dalyvis sutinka su konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia norint tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį.

26. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad dalyvis pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma – vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

27. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą darbų apimtį.

28. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

29. Dalyviui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad dalyvio pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

30. Pasiūlymas galioja jame dalyvio nurodytą laiką. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

31. Dalyvis iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atšaukti ar pakeisti pasiūlymą, dalyvis CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, dalyvis turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo nebus galima.

32. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

VI. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

33. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti konkurso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

34. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

35. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS ir išsiųsti visiems tiekėjams.

36. Tuo atveju, kai paaiškinami (patikslinami) pirkimo dokumentai, perkančioji organizacija paaiškinimus (patikslinimus) paskelbia CVP IS ir, prireikus, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į paaiškinimus (patikslinimus). Jeigu perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) ar susitikimų protokolų išrašų (jeigu susitikimai įvyks) pateikti taip, kad visi tiekėjai juos gautų ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, ji perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ar susitikimų protokolų išrašus.

VII. SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS

37. Susipažinimo su pasiūlymais posėdis įvyks **2015-10-15 9 val. 00 min.** Šį „Vilniaus miesto būstas“, Švitrigailos g. 7, 14 kabinete, kur vyks Komisijos posėdis.

38. Susipažinimo su pasiūlymais posėdyje dalyvaujantiems dalyviams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusio dalyvio pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina.

39. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais. Tuo atveju, kai pasiūlymo kaina, išreikšta skaičiais pasiūlymo

formoje, neatitinka pasiūlymo kainos, nurodytos skaičiais CVP IS langelyje „Pasiūlymo kaina“ (**kainą prašoma nurodyti abiem būdais**), teisinga bus laikoma skaitinė išraiška, nurodyta pasiūlymo formoje.

40. Jeigu dalyvis pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija privalo, nepažeisdama viešųjų pirkimų principų, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti dalyvio šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu dalyvis perkančiosios organizacijos prašymu nepatikslino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją, perkančioji organizacija atmeta tokio dalyvio pasiūlymą. Jei dalyvis nepateikė jokių kvalifikacijos atitiktį patvirtinančių dokumentų, jis neįgyja teisės paaiškinti savo kvalifikacijos.

41. Iškilus klausimų dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius, dalyviai privalo per Komisijos nurodytą terminą CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti papildomus paaiškinimus, nekeisdami pasiūlymo esmės. Perkančioji organizacija negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų juos atitinkantis.

42. Komisija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

43. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

43.1. pasiūlymą pateikęs dalyvis neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba perkančiosios organizacijos prašymu nepatikslino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

43.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (dalyvio pateikta techninė specifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, nepateikta ar pateikta nepasirašyta pasiūlymo forma ir t. t.);

43.3. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

43.4. dalyvis per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

43.5. pateiktoje jungtinės veiklos sutartyje nenurodyti punktai, išvardinti šių sąlygų 16 punkte.

VIII. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

44. Pasiūlymuose nurodytos kainos vertinamos eurai.

45. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

IX. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

46. Nedelsdama išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę bei laimėjusį pasiūlymą ir priima sprendimą sudaryti pirkimo sutartį. Pasiūlymai eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis iš šių eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai. Pasiūlymų eilę nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas.

47. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam dalyviui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Dalyvis sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutartį. Konkursą laimėjęs dalyvis privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Laikas pirkimo sutarčiai pasirašyti gali būti nustatomas atskiru pranešimu raštu arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

48. Jeigu dalyvis, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pranešimu raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį, arba jei dalyvio pateikta tiekėjo sąžiningumo deklaracija yra melaginga, arba dalyvis iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, jeigu pateiktą pasiūlyme kaina priimtina perkančiajai organizacijai.

X. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

49. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija turi būti pateikta CVP IS priemonėmis. Perkančiosios organizacijos priimtas sprendimas gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.

50. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

51. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas.

XI. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

52. Sutarties projektas pateiktas 3 priede. Sutarties projekto sąlygos yra privalomos pirkimo dalyviams ir sudarant sutartį su laimėtoju nebus keičiamos. Sutarties valiuta – eurai. Jei viešąjį pirkimą laimėjusio dalyvio pasiūlymo kaina bus nurodyta užsienio valiuta, pasiūlymo kaina sutartyje bus perskaičiuota eurai pagal Lietuvos banko nustatytą ir paskelbtą euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

Teisės ir skolų administravimo skyriaus vedėja,
vykdanti direktoriaus funkcijas



Raminta Ramanauskienė

Eil. Nr.	Darbų sąrašas	Mato vienetas	Kiekis	Objekto adresas
<i>Santechnikos darbai</i>				
1.1	Vidaus kanalizacijos 50 mm skersmens vamzdžių keitimas	m	2,70 2,70	Šaltkalvių g. 20 - 5
1.2	Vandentiekio vamzdžių keitimas, tvirtinant prie konstrukcijų (vamzdžio išorinis skersmens iki 32 mm)	m	8,80 8,80	Šaltkalvių g. 20 - 5
1.3	Nerūdijančio plieno plautuvių su vandens maišytuvais keitimas	vnt.	1 1	Šaltkalvių g. 20 - 5
1.4	Plieninės emaliuotos pusvonės keitimas plienine emaliuota pusvone	vnt.	1 1	Šaltkalvių g. 20 - 5
1.5	Vandens maišytuvų keitimas vandens maišytuvais su dušo galvutėmis (vamzdžio ilgis 30 cm)	vnt.	1 1	Šaltkalvių g. 20 - 5
1.6	Unitazų keitimas, kai unitazai su prijungtais nuplovimo bakeliais	vnt.	1 1	Šaltkalvių g. 20 - 5
1.7	Rankšluosčių džiovintuvų keitimas (3 bangų džiovintuvas)	vnt.	1 1	Šaltkalvių g. 20 - 5
1.8	Lanksčių gofruotų ortakių montavimas	m	2,5 2,5	Šaltkalvių g. 20 - 5
1.9	Žaliuzi reguliuojamų grotelių keitimas	vnt.	2 2	Šaltkalvių g. 20 - 5
<i>Elektros montavimo darbai</i>				
2.1	Atvirosios el. instaliacijos plokščių laidų demontavimas	m	11,8 12 23,8	Šaltkalvių g. 20 - 5 Gerosios Vilties g. 25 - 112
2.2	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija paslėptoji (jungikliai, rozetės)	vnt.	7 5 12	Šaltkalvių g. 20 - 5 Gerosios Vilties g. 25 - 112
2.3	Lempų lizdų (patronų) su kaitrinėmis lempomis keitimas	vnt.	3 1 4	Šaltkalvių g. 20 - 5 Gerosios Vilties g. 25 - 112
2.4	Plafonų su kaitrinėmis lempomis keitimas	vnt.	1 1	Šaltkalvių g. 20 - 5
2.5	Apšvietimo instaliacijos prietaisų montavimas, kai instaliacija paslėptoji (jungikliai)	vnt.	2 2	Šaltkalvių g. 20 - 5

2.6	Apšvietimo instaliacijos prietaisų montavimas, kai instaliacija paslėptoji (kištukiniai lizdai)	vnt.	2	Šaltkalvių g. 20 - 5
			2	
2.7	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai tinkuotose sienose	m	23,50	Šaltkalvių g. 20 - 5
			22,90	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			46,40	
2.8	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai betono lubose	m	6,60	Šaltkalvių g. 20 - 5
			6,60	
2.9	Lizdų paskirstymo dėžutėms, jungikliams gręžimas apdailos plokštėje	vnt.	7	Šaltkalvių g. 20 - 5
			3	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			10	
2.10	Apšvietimo tinklų dviejų- trijų gyslų laidų tiesimas paruoštose vagose	m	46,50	Šaltkalvių g. 20 - 5
			23,00	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			69,50	
2.11	Vagų užtaisymas paklojus laidus sienų paviršiuose	m	23,50	Šaltkalvių g. 20 - 5
			22,90	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			46,40	
2.12	Vagų užtaisymas paklojus laidus lubų paviršiuose	m	6,60	Šaltkalvių g. 20 - 5
			6,60	
Bendrastatybiniai darbai				
3.1	PVC grindjuosčių ardymas	m	15,10	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			15,10	
3.2	Laminato grindų ardymas	kv. m	15,60	Šaltkalvių g. 20 - 5
			1,96	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			17,56	
3.3	Grindų kiliminės dangos ardymas	kv. m	14,60	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			14,60	
3.4	Keraminių plytelių grindų dangos ardymas (be grindjuosčių)	kv. m	3,80	Šaltkalvių g. 20 - 5
			3,80	
3.5	Sieninių spintų, antresolių ir apkalų ardymas	kv. m	12,20	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			12,20	
3.6	Švarių skydinių ir lentinių pertvarų išardymas	kv. m	5,47	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			5,47	
3.7	Vidinių durų blokų išėmimas	vnt.	1	Šaltkalvių g. 20 - 5
			1	
3.8	Vidaus paviršių aptaisymo PVC dailylente išardymas	kv. m	11,42	Šaltkalvių g. 20 - 5
			2,95	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			14,37	
3.9	Sienų aptaisymo glazūruotomis plytelėmis išardymas, be plytelių išsaugojimo	kv. m	3,40	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			3,40	
3.10	Putplasčio plytelių ardymas nuo	kv. m	18,60	Šaltkalvių g. 20 - 5

	lubų		14,60	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			33,20	
3.11			5,80	Šaltkalvių g. 20 - 5
	Senų tapetų nuplėšimas	kv. m	5,80	
3.12	Laminuotų baltos spalvos vidaus durų su laminuotais apvadais įstatymas į pertvarų angas	kv. m	2,80	Šaltkalvių g. 20 - 5
			2,80	
3.13			1,00	Gerosios Vilties g. 25 - 112
	Plieninių durų spynos keitimas	vnt.	1,00	
3.14	120mm storio (1/2 plytos) paaukštinimo dušo dugnui mūrijimas	kv. m	0,43	Šaltkalvių g. 20 - 5
			0,43	
3.15	Gipskartonio pertvarų su metaliniu karkasu ir 50mm izoliacijos sluoksniu įrengimas	kv. m	7,00	Šaltkalvių g. 20 - 5
			7,00	
3.16			9,40	Šaltkalvių g. 20 - 5
	Sienų aptaisymas gipskartonio plokštėmis, klijuojant prie pagrindo	kv. m	24,10	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			33,50	
3.17			2,30	Šaltkalvių g. 20 - 5
	Sienų atskirų vietų tinko remontas cemento- kalkių skiediniu	kv. m	0,35	Gerosios Vilties g. 25 - 31
			2,65	
3.18			1,90	Šaltkalvių g. 20 - 5
	Lubų atskirų vietų tinko remontas cemento- kalkių skiediniu	kv. m	0,80	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			2,70	
3.19			3,68	Šaltkalvių g. 20 - 5
	Vidaus angokraščių remontas	kv. m	3,68	
3.20			23,90	Šaltkalvių g. 20 - 5
	Gipskartonio plokščių sienų siūlių glaistymas, armuojant siūles, kai siūlės glaistomos vienu sluoksniu	kv. m	24,10	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			48,00	
3.21			12,00	Šaltkalvių g. 20 - 5
	Gipskartonio plokščių sienų glaistymas 2 kartus	kv. m	12,00	
3.22			20,70	Šaltkalvių g. 20 - 5
	Sienų vidinių paviršių glaistymas organiniais arba akriliniais glaistais	kv. m	51,70	Gerosios Vilties g. 25 - 31
			4,60	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			77,00	
3.23			5,60	Šaltkalvių g. 20 - 5
	Lubų paviršių glaistymas organiniais arba akriliniais glaistais	kv. m	17,90	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			23,50	
3.24			5,60	Šaltkalvių g. 20 - 5
	Anksčiau dažytų lubų gerasis dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	kv. m	17,60	Gerosios Vilties g. 25 - 31
			17,90	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			41,10	
3.25			19,30	Šaltkalvių g. 20 - 5
	Anksčiau dažytų vidaus sienų gerasis dažymas emulsiniais	kv. m	51,70	Gerosios Vilties g. 25 - 31

	dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant		1,45	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			72,45	
3.26	Anksčiau dažytų radiatorių, vamzdžių dažymas aliejiniais dažais du kartus	kv. m	2,50	Šaltkalvių g. 20 - 5
			1,54	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			4,04	
3.27	Lubų aptaisymas putplasčio plytelėmis	kv. m	15,90	Šaltkalvių g. 20 - 5
			15,90	
3.28	Dekoratyvinių putplasčio elementų (juostelių) klijavimas prie paviršiaus	m	23,20	Šaltkalvių g. 20 - 5
			23,20	
3.29	Vinilinių apmušalų pakeitimas, nuplėšiant iki 100 % senų apmušalų	kv. m	45,40	Šaltkalvių g. 20 - 5
			38,40	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			83,80	
3.30	Sienų aptaisymas keraminėmis plytelėmis ant „Atlas“ klijų	kv. m	12,70	Šaltkalvių g. 20 - 5
			12,70	
3.31	Aptaisyto paviršių plovimas vandeniu	kv. m	2,20	Šaltkalvių g. 20 - 5
			4,20	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			6,40	
3.32	Grindų remontas, naudojant OSB plokštes	kv. m	1,60	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			1,60	
3.33	Grindų išlyginamųjų sluoksnių įrengimas, naudojant sausus mišinius	kv. m	1,80	Šaltkalvių g. 20 - 5
			1,80	
3.34	Laminuotų grindlenčių (atsparumo klasė - 32) dangą su PVC grindjuostėmis	kv. m	19,50	Šaltkalvių g. 20 - 5
			18,00	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			37,50	
3.35	Keraminių plytelių grindų dangos įrengimas	kv. m	1,80	Šaltkalvių g. 20 - 5
			1,80	
3.36	Statybinių šiukšlių panešimas, išvežimas	t	0,60	Šaltkalvių g. 20 - 5
			0,05	Gerosios Vilties g. 25 - 31
			0,40	Gerosios Vilties g. 25 - 112
			1,05	

PASIŪLYMO FORMA

2015-__-__

STATYBOS- REMONTO DARBŲ (SU MEDŽIAGOMIS) PIRKIMAS

Tiekėjo pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)	
Tiekėjo adresas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)	
Igalio asmens vardas ir pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
E. pašto adresas	
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris	
Atsiskaitomosios sąskaitos bankas	

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Pastaba. Pildoma jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us).

Eil. Nr.	Subrangovo (-ų) pavadinimas (ai)	Subrangovo (-ų) adresas (-ai)	Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us)

Eil. Nr.	Darbų sąrašas	Mato vienetas	Kiekis	Objekto adresas	Kaina Eur (be PVM)	Kaina Eur (su PVM)
<i>Santechnikos darbai</i>						
1.1	Vidaus kanalizacijos 50 mm skersmens vamzdinių keitimas	m	2,70	Šaltkalvių g. 20 - 5		
			2,70			
1.2	Vandentiekio vamzdžių keitimas, tvirtinant prie konstrukcijų (vamzdžio išorinis skersmens iki 32 mm)	m	8,80	Šaltkalvių g. 20 - 5		
			8,80			
1.3	Nerūdijančio plieno plautuvių su vandens maišytuvais keitimas	vnt.	1	Šaltkalvių g. 20 - 5		
			1			

1.4	Plieninės emaliuotos pusvonės keitimas plienine emaliuota pusvone	vnt.	1 1	Šaltkalvių g. 20 - 5			
1.5	Vandens maišytuvų keitimas vandens maišytuvais su dušo galvutėmis (vamzdžio ilgis 30 cm)	vnt.	1 1	Šaltkalvių g. 20 - 5			
1.6	Unitazų keitimas, kai unitazai su prijungtais nuplovimo bakeliais	vnt.	1 1	Šaltkalvių g. 20 - 5			
1.7	Rankšluosčių džiovintuvų keitimas (3 bangų džiovintuvas)	vnt.	1 1	Šaltkalvių g. 20 - 5			
1.8	Lanksčių gofruotų ortakių montavimas	m	2,5 2,5	Šaltkalvių g. 20 - 5			
1.9	Žaliuzi reguliuojamų grotelių keitimas	vnt.	2 2	Šaltkalvių g. 20 - 5			
<i>Elektros montavimo darbai</i>							
2.1	Atvirosios el. instaliacijos plokščių laidų demontavimas	m	11,8 12 23,8	Šaltkalvių g. 20 - 5 Gerosios Vilties g. 25 - 112			
2.2	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija paslėptoji (jungikliai, rozetės)	vnt.	7 5 12	Šaltkalvių g. 20 - 5 Gerosios Vilties g. 25 - 112			
2.3	Lempų lizdų (patronų) su kaitrinėmis lempomis keitimas	vnt.	3 1 4	Šaltkalvių g. 20 - 5 Gerosios Vilties g. 25 - 112			
2.4	Plafonų su kaitrinėmis lempomis keitimas	vnt.	1 1	Šaltkalvių g. 20 - 5			
2.5	Apšvietimo instaliacijos prietaisų montavimas, kai instaliacija paslėptoji (jungikliai)	vnt.	2 2	Šaltkalvių g. 20 - 5			
2.6	Apšvietimo instaliacijos prietaisų montavimas, kai instaliacija paslėptoji (kištukiniai lizdai)	vnt.	2 2	Šaltkalvių g. 20 - 5			
2.7	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai tinkuose sienose	m	23,50 22,90 46,40	Šaltkalvių g. 20 - 5 Gerosios Vilties g. 25 - 112			
2.8	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai betono lubose	m	6,60 6,60	Šaltkalvių g. 20 - 5			
2.9	Lizdų paskirstymo dėžutėms, jungikliams gręžimas apdailos plokštėje	vnt.	7 3 10	Šaltkalvių g. 20 - 5 Gerosios Vilties g. 25 - 112			
2.10	Apšvietimo tinklų dviejų-	m	46,50	Šaltkalvių g. 20 - 5			

	trijų gyslų laidų tiesimas paruoštose vagose		23,00	Gerosios Vilties g. 25 - 112			
			69,50				
2.11	Vagų užtaisymas paklojus laidus sienų paviršiuose		23,50	Šaltkalvių g. 20 - 5			
		m	22,90	Gerosios Vilties g. 25 - 112			
			46,40				
2.12	Vagų užtaisymas paklojus laidus lubų paviršiuose		6,60	Šaltkalvių g. 20 - 5			
		m	6,60				
<i>Bendrastatybiniai darbai</i>							
3.1	PVC grindjuosčių ardymas		15,10	Gerosios Vilties g. 25 - 112			
		m	15,10				
3.2	Laminato grindų ardymas		15,60	Šaltkalvių g. 20 - 5			
		kv. m	1,96	Gerosios Vilties g. 25 - 112			
			17,56				
3.3	Grindų kiliminės dangos ardymas		14,60	Gerosios Vilties g. 25 - 112			
		kv. m	14,60				
3.4	Keraminių plytelių grindų dangos ardymas (be grindjuosčių)		3,80	Šaltkalvių g. 20 - 5			
		kv. m	3,80				
3.5	Sieninių spintų, antresolių ir apkalų ardymas		12,20	Gerosios Vilties g. 25 - 112			
		kv. m	12,20				
3.6	Švarių skydinių ir lentinių pertvarų išardymas		5,47	Gerosios Vilties g. 25 - 112			
		kv. m	5,47				
3.7	Vidinių durų blokų išėmimas		1	Šaltkalvių g. 20 - 5			
		vnt.	1				
3.8	Vidaus paviršių aptaisymo PVC dailylente išardymas		11,42	Šaltkalvių g. 20 - 5			
		kv. m	2,95	Gerosios Vilties g. 25 - 112			
			14,37				
3.9	Sienų aptaisymo glazūruotomis plytelėmis išardymas, be plytelių išsaugojimo		3,40	Gerosios Vilties g. 25 - 112			
		kv. m	3,40				
3.10	Putplasčio plytelių ardymas nuo lubų		18,60	Šaltkalvių g. 20 - 5			
		kv. m	14,60	Gerosios Vilties g. 25 - 112			
			33,20				
3.11	Senų tapetų nuplėšimas		5,80	Šaltkalvių g. 20 - 5			
		kv. m	5,80				
3.12	Laminuotų baltos spalvos vidaus durų su laminuotais apvadais įstatymas į pertvarų angas		2,80	Šaltkalvių g. 20 - 5			
		kv. m	2,80				
3.13	Plieninių durų spynos keitimas		1,00	Gerosios Vilties g. 25 - 112			
		vnt.	1,00				
3.14	120mm storio (1/2 plytos) paaukštėjimo dušo dugnui mūrijimas		0,43	Šaltkalvių g. 20 - 5			
		kv. m	0,43				

3.15	Gipskartonio pertvarų su metaliniu karkasu ir 50mm izoliacijos sluoksniu įrengimas	kv. m	7,00	Šaltkalvių g. 20 - 5				
			7,00					
3.16	Sienų aptaisymas gipskartonio plokštėmis, klijuojant prie pagrindo	kv. m	9,40	Šaltkalvių g. 20 - 5				
			24,10	Gerosios Vilties g. 25 - 112				
			33,50					
3.17	Sienų atskirų vietų tinko remontas cemento- kalkių skiediniu	kv. m	2,30	Šaltkalvių g. 20 - 5				
			0,35	Gerosios Vilties g. 25 - 31				
			2,65					
3.18	Lubų atskirų vietų tinko remontas cemento- kalkių skiediniu	kv. m	1,90	Šaltkalvių g. 20 - 5				
			0,80	Gerosios Vilties g. 25 - 112				
			2,70					
3.19	Vidaus angokraščių remontas	kv. m	3,68	Šaltkalvių g. 20 - 5				
			3,68					
3.20	Gipskartonio plokščių sienų siūlių glaistymas, armuojant siūles,kai siūlės glaistomos vienu sluoksniu	kv. m	23,90	Šaltkalvių g. 20 - 5				
			24,10	Gerosios Vilties g. 25 - 112				
			48,00					
3.21	Gipskartonio plokščių sienų glaistymas 2 kartus	kv. m	12,00	Šaltkalvių g. 20 - 5				
			12,00					
3.22	Sienų vidinių paviršių glaistymas organiniais arba akriliniais glaistais	kv. m	20,70	Šaltkalvių g. 20 - 5				
			51,70	Gerosios Vilties g. 25 - 31				
			4,60	Gerosios Vilties g. 25 - 112				
			77,00					
3.23	Lubų paviršių glaistymas organiniais arba akriliniais glaistais	kv. m	5,60	Šaltkalvių g. 20 - 5				
			17,90	Gerosios Vilties g. 25 - 112				
			23,50					
3.24	Anksčiau dažytų lubų gerasis dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	kv. m	5,60	Šaltkalvių g. 20 - 5				
			17,60	Gerosios Vilties g. 25 - 31				
			17,90	Gerosios Vilties g. 25 - 112				
			41,10					
3.25	Anksčiau dažytų vidaus sienų gerasis dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	kv. m	19,30	Šaltkalvių g. 20 - 5				
			51,70	Gerosios Vilties g. 25 - 31				
			1,45	Gerosios Vilties g. 25 - 112				
			72,45					
3.26	Anksčiau dažytų radiatorių, vamzdžių dažymas aliejiniais dažais du kartus	kv. m	2,50	Šaltkalvių g. 20 - 5				
			1,54	Gerosios Vilties g. 25 - 112				
			4,04					
3.27	Lubų aptaisymas putplasčio plytelėmis	kv. m	15,90	Šaltkalvių g. 20 - 5				
			15,90					
3.28	Dekoratyvinių putplasčio elementų (juostelių) klijavimas prie paviršiaus	m	23,20	Šaltkalvių g. 20 - 5				
			23,20					
3.29	Vinilinių apmušalų	kv. m	45,40	Šaltkalvių g. 20 - 5				

	pakeitimas, nuplėšiant iki 100 % senų apmušalų		38,40	Gerosios Vilties g. 25 - 112			
			83,80				
3.30	Sienų aptaisymas keraminėmis plytelėmis ant „Atlas“ klijų	kv. m	12,70	Šaltkalvių g. 20 - 5			
			12,70				
3.31	Aptaisyto paviršių plovimas vandeniu		2,20	Šaltkalvių g. 20 - 5			
			4,20	Gerosios Vilties g. 25 - 112			
		kv. m	6,40				
3.32	Grindų remontas, naudojant OSB plokštes	kv. m	1,60	Gerosios Vilties g. 25 - 112			
			1,60				
3.33	Grindų išlyginamųjų sluoksnių įrengimas, naudojant sausius mišinius	kv. m	1,80	Šaltkalvių g. 20 - 5			
			1,80				
3.34	Laminuotų grindlenčių (atsparumo klasė - 32) danga su PVC grindjuostėmis	kv. m	19,50	Šaltkalvių g. 20 - 5			
			18,00	Gerosios Vilties g. 25 - 112			
			37,50				
3.35	Keraminių plytelių grindų dangos įrengimas	kv. m	1,80	Šaltkalvių g. 20 - 5			
			1,80				
3.36	Statybinių šiukšlių panešimas, išvežimas	t	0,60	Šaltkalvių g. 20 - 5			
			0,05	Gerosios Vilties g. 25 - 31			
			0,40	Gerosios Vilties g. 25 - 112			
			1,05				
Iš viso:							

Eil. Nr.	Adresas	Suma be PVM (Eur)	Suma su PVM (Eur)
1.	Šaltkalvių g. 20 - 5		
2.	Gerosios Vilties g. 25 - 31		
3.	Gerosios Vilties g. 25 - 112		
	Iš viso:		

Bendra suma pasiūlymų palyginimuiEur su PVM (skaičiais ir žodžiais).

I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Lapų nr.

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas*

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidenciali. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 11 dalimi perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo skelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

Pasiūlymas galioja 60 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose).

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

parašas

vardas ir pavardė

**STATYBOS-REMONTO DARBŲ
RANGOS SUTARTIS NR. _____**2015 m. _____ d.
Vilnius

Savivaldybės įmonė „Vilniaus miesto būstas“, juridinio asmens kodas 124568293, buveinės adresas: Švitrigailos g. 7, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami Juridinių asmenų registre, atstovaujama Rositos Žibelenės, laikinai einančios direktoriaus pareigas, veikiančios pagal Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2013-11-20 sprendimą Nr. 1-1559 „Dėl pritarimo atleisti Arūną Čenkų iš SI „Vilniaus miesto būstas“ direktoriaus pareigų“, toliau vadinama **Užsakovu**,
ir

Uždaroji akcinė bendrovė „_____“, juridinio asmens kodas _____, buveinės adresas: _____, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **Rangovu**,
toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**, atsižvelgiant į tai, kad:

- šios Sutarties sudarymas ir pagal ją atliekami darbai susiję su Užsakovo vykdoma specifine būsto nuomos veikla;
- Sutarties sąlygos buvo paskelbtos su konkursine medžiaga ir Rangovui buvo žinomos iki konkurso rezultatų paskelbimo, ką Rangovas patvirtina pasirašydamas šią Sutartį;
- ši Sutartis su Rangovu sudaroma pagal Rangovo pateikto konkursui pasiūlymo sąlygas ir Rangovui laimėjus konkursą Darbų atlikimui;

Šalys išreiškė savo valią sudarydamos šią Statybos-remonto darbų rangos sutartį, toliau vadinama Sutartimi, žemiau aptartomis sąlygomis.

1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

1.1. Šioje Sutartyje vartojamos sąvokos turi šią reikšmę:

- 1.1.1. Darbai – reiškia bendrastatybinius darbus ir/ar elektros, ir/ar santechnikos ar kitus montavimo darbus, ir/ar gamybos/derinimo/tiekimo/paslaugų teikimo ar visus kitus Rangovo turimus atlikti darbus, ir/ar veiksmus, paslaugas, būtinus Sutartyje numatytiems įsipareigojimams įvykdyti, taip pat darbų pridavimą Užsakovui pagal šios Sutarties sąlygas;
- 1.1.2. Darbų frontas – Užsakovo arba Užsakovui dalyvaujant kito rangovo Rangovui perduota ir priimta Darbų vykdymo vieta ar jos dalis, būtina Darbų atlikimui;
- 1.1.3. Atliktų darbų aktas – Kalendoriniame darbų vykdymo grafike numatytų atskirų objektų, darbų ar jų etapų atlikimo faktą patvirtinantis dokumentas;
- 1.1.4. Baigiamasis darbų priėmimo-perdavimo aktas – visų Rangovo atliktų pagal šią Sutartį Darbų priėmimo-perdavimo aktas;
- 1.1.5. Kalendorinis darbų vykdymo grafikas – Rangovo parengtas ir su Užsakovu suderintas Darbų atlikimo grafikas, detalizuojantis šioje Sutartyje nurodytus Darbų atlikimo terminus ir apimantis Darbų tarpinius bei galutinius terminus, įskaitant reikiamų leidimų gavimą, Darbų vykdymo vietos paruošimą Darbams, mechanizmų, įrangos, agregatų sumontavimą/išmontavimą, reikiamų konstrukcijų sumontavimą ir įrengimą, Objekte vykdomų Darbų pradžią, tarpinius Darbų atlikimo terminus bei pabaigą, taip pat Darbų pridavimą Užsakovui;
- 1.1.6. Darbų vykdymo protokolas – protokolas, surašomas siekiant užfiksuoti gamybinio pasitarimo metu svarstytus klausimus bei priimtus sprendimus;
- 1.1.7. Sutartis – pagal Rangovo laimėto konkurso sąlygas sudaryta ši Sutartis su visais prie Sutarties pridėtais priedais, Sutarties papildymais ir pakeitimais, Statybos darbų vykdymo protokolais ir kitais dokumentais, tiesiogiai susijusiais su šia Sutartimi ir Darbais;
- 1.1.8. Kaina – konkreti ir galutinė pinigų suma, Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis mokama Užsakovo Rangovui už tinkamą visų Darbų bei kitų Sutartyje numatytų Rangovo prievolių įvykdymą bei perdavimą Užsakovui.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Rangovas įsipareigoja šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka savo rizika tinkamai ir laiku atlikti visus Sutartyje numatytus Darbus ir perduoti juos Užsakovui bei (i)vykdyti kitus Rangovo įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku Rangovo atliktus Darbus ir atsiskaityti šioje Sutartyje numatyta tvarka ir terminais.
- 2.2. Darbai atliekami pagal Užsakovo kvietime pateikti pasiūlymus nurodytas Darbų apimtį (Sutarties priedas Nr. 1), Rangovo pateikto pasiūlymo darbų atlikimo įkainius (Sutarties priedas Nr. 2) Šalių sutartais terminais (Sutarties priedas Nr. 3) šiuose objektuose:

- 2.2.1. Šaltkalvių g. 20 - 5, Vilnius;
- 2.2.2. Gerosios Vilties g. 25 - 112, Vilnius (kambarys bendrabutyje);
- 2.2.3. Gerosios Vilties g. 25 - 31, Vilnius (kambarys bendrabutyje).

- Visi kartu ir/ar kiekvienas iš šiame punkte nurodytų objektų atskirai toliau vadinami **Objektu**.
- 2.3. Darbai bei kitų Rangovo Sutartyje numatytų prievolių vykdymas yra atliekami Rangovo rizika bei atsakomybe.

3. SUTARTIES KAINA

- 3.1. Sutarties Kaina yra konkreti ir galutinė: [sutarties darbų suma skaičiais] Eur. ([sutarties darbų suma žodžiais] Eur 00 Eur ct) plius 21 proc. PVM [skaičiais] Eur. ([žodžiais]Eur 00 Eur ct), **iš viso [skaičiais] Eur ([žodžiais] Eur 00 Eur ct)**. Visos Rangovo išlaidos, susijusios su Rangovo prievolių pagal Sutartį įvykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant, garantinio laikotarpio laidavimo raštų, sutarties įvykdymo garantijų, draudimų, leidimų gavimo ir kitos išlaidos yra įeina/įskaičiuotos į Kainą.
- 3.2. Darbai atliekami be avansinio apmokėjimo. Rangovas gali prašyti Užsakovo sumokėti ne didesnę kaip 10 (dešimties) procentų Sutarties kainos dydžio avansą, pateikdamas Užsakovui galiojančią banko ar draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo garantiją Sutarties Kainos dydžio sumai Sutarties galiojimo laikotarpiui.
- 3.3. Užsakovas neapmoka už Rangovo atliktus papildomus darbus. Tuo atveju, jei siekiant tinkamai ir laiku atlikti Darbus, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarydamas Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita. Papildomais darbais nėra laikoma, jeigu dėl Rangovo naudojamo Darbų vykdymo metodo, būdo bei formos padidėja Darbų apimtys ar jų atlikimo terminai. Papildomais darbais nėra laikomi Darbų trūkumų (defektų) (pa)šalinimo darbai. Papildomais darbais taip pat nėra laikomi Rangovo iš anksto nenumatyti, tačiau Darbams tinkamai atlikti būtini paruošiamieji darbai, paslaugos, medžiagos, įranga, priemonės, tiekimai ir kita.
- 3.4. Visi ir bet kokie medžiagų, įrangos, priemonių, darbų, paslaugų kainų, valiutų kursų pasikeitimai, infliacija, mokesčių tarifų pasikeitimai, darbo užmokesčio dydžio pakeitimai, kiti ekonominio bei kitokio pobūdžio veiksniai neįtakoja sutartos Kainos pakeitimo. Rangovas įsipareigoja už Darbus bei kitų Rangovo Sutartyje numatytų prievolių vykdymą nereikalauti iš Užsakovo mokėti jokių Sutartyje nenumatytų mokėjimų.
- Paslaugų kaina dėl pasikeitusių mokesčių bus perskaičiuojama tokia tvarka:
- Mokestis, kuriam pasikeitus bus perskaičiuojama kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, sutarties kaina nebus perskaičiuojama;
 - Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi PVM mokesčio tarifas, paskelbimo leidinyje „Valstybės žinios“ (arba jį pakeisiančiame leidinyje) dienos;
 - Perskaičiavimo formulė: sutarties kainoje esantis PVM tarifas keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.
 - Atskiras raštiškas susitarimas dėl kainų perskaičiavimo nebus pasirašomas. Perskaičiuotos kainos taikant naują PVM tarifą nurodomos PVM sąskaitoje-faktūroje.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 4.1. Užsakovas:
- 4.1.1. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos perduoda Rangovui Darbų frontą arba užtikrina, kad dalyvaujant Užsakovui tai padarytų kiti rangovai, kurie atliks ar atlieka darbus Objekte. Rangovas turi teisę per 2 (dvi) darbo dienas pareikšti Užsakovui pretenzijas raštu dėl Darbų fronto, ko

- nepareiškus nurodytu terminu, Darbų frontas laikomas perduotas tinkamai ir laiku. Užsakovui vėluojant perduoti Darbų frontą Rangovui, Rangovas privalo apie tai informuoti Užsakovą raštu;
- 4.1.2. Vykdo Rangovo atliekamų Darbų priežiūrą ir kontrolę, tikrina Rangovo atliekamų Darbų ir jų sudėties atitikimą šios Sutarties, Darbų dokumentų nuostatomis bei teisės aktų reikalavimams;
- 4.1.3. Patikrina Rangovo baigtus Darbus ir nustačius, kad jie atitinka šioje Sutartyje numatytus reikalavimus ir Atliktų darbų akte nurodytos Darbų apimtys atitinka faktines atliktų Darbų apimtis, Sutartyje nustatytais terminais bei sąlygomis raštu patvirtina Rangovo pateiktus Atliktų darbų aktus;
- 4.1.4. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu (pa)teikti pastabas (pretenzijas) dėl Darbų, jų atlikimo terminų, rezultato, medžiagų kokybės, kiekio, ar kito neatitikimo Sutarties priedų dokumentacijai, teisės aktų reikalavimams, šios Sutarties sąlygoms. Rangovas, nesustabdydamas kitų darbų vykdymo, privalo nedelsiant savo sąskaita ištaisyti Užsakovo nurodytus trūkumus pagal pateiktas pastabas (pretenzijas);
- 4.1.5. Atsiskaito su Rangovu Sutartyje nustatytais terminais, sąlygomis ir tvarka;
- 4.1.6. Organizuoja, veda bei protokoluoja gamybinius pasitarimus Objekte ar Užsakovo buveinėje;
- 4.1.7. Tuo atveju, jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties sąlygų, Kalendorinio darbų vykdymo grafiko, nesilaiko teisės aktų ar statybos normatyvinių techninių dokumentų reikalavimų ir/ar Statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų pagrindų nurodymų ar kitais šioje sutartyje numatytais atvejais, Užsakovas, reikalaujamas pašalinti trūkumus, nemoka už netinkamai atliktus Darbus ir turi teisę (su)stabdyti kitų savo prievolių pagal Sutartį vykdymą, tame tarpe, bet neapsiribojant, kitų Rangovo Darbų pagal Sutartį atlikimą iki tinkamo Rangovo padarytų pažeidimų pašalinimo.
- 4.2. Rangovas:
- 4.2.1. Šioje Sutartyje nustatytais terminais pradeda ir kokybiškai, laikantis Darbų atlikimo terminų, atlieka ir perduoda Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus bei, esant reikalui, ištaiso pastebėtus (nurodytus) trūkumus/defektus, nustatytus tiek iki Baigiamąjo darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo, tiek Objekte atliktų Darbų garantiniu laikotarpiu;
- 4.2.2. Priėmęs Darbų frontą per 2 (dvi) darbo dienas gali pareikšti Užsakovui pagrįstas pretenzijas raštu dėl Darbų fronto, ko nepareiškus nurodytu terminu, Darbų frontas laikomas perduotas tinkamai ir laiku. Užsakovui vėluojant perduoti Darbų frontą Rangovui, Rangovas privalo apie tai informuoti Užsakovą raštu;
- 4.2.3. Įsipareigoja paskirti teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą statybos darbų vadovą, kuris, atstovaudamas Rangovą, vadovauja Rangovo vykdomiems darbams. Apie paskirtą Objekto statybos darbų vadovą Rangovas ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo Sutarties pasirašymo dienos raštu informuoja Užsakovą bei pateikia darbų vadovo skyrimą patvirtinantį dokumentą (direktoriaus įsakymas, potvarkis, darbo sutartis ar kt.). Jeigu Objekto statybos darbų vadovas pakeičiamas, Rangovas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną, apie tai pranešti Užsakovui bei pateikti naujo darbų vadovo skyrimą patvirtinantį dokumentą;
- 4.2.4. Užtikrina, kad Darbus atliks tiksliai visus teisės aktų reikalavimus atitinkantys, reikiamai sertifikuoti bei licencijuoti, turintys būtiną kvalifikaciją, žinias bei galiojančius sertifikatus, leidimus, licencijas Darbų atlikimui asmenys. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutarties vykdymui būtų pasitelkiamas reikiamas darbuotojų ir/ar kitų asmenų kiekis, būtinas tinkamam Sutarties (j)vykdymui;
- 4.2.5. Priduoda tinkamai atliktus Darbus Užsakovui pagal Sutartyje nurodytus reikalavimus;
- 4.2.6. Garantuoja, kad Užsakovui pridudami Darbai, jiems atlikti panaudotos medžiagos, įrengimai, priemonės, taikytos darbų technologijos visiškai atitinka Sutarties ir Darbų atlikimui reikalingas sąlygas, galiojančius teisės aktus, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir įprastai tokiems darbams, jų rezultatams keliamus reikalavimus bei neturi jokių trūkumų (įskaitant paslėptus trūkumus). Esant rašytiniam Užsakovo reikalavimui, Rangovas pateikia visas panaudotų medžiagų, įrengimų technines specifikacijas bei atliktų darbų vykdymo statybos taisykles. Tuo atveju, jeigu Užsakovas tarpusavio nuolaidų pagrindu sutinka priimti Darbus su trūkumais, tokie Darbai (jų trūkumai) privalo būti aiškiai aptarti Atliktų darbų bei Baigiamajame darbų atlikimo akte. Toks Užsakovo sutikimas ir darbų priėmimas su aptartais trūkumais neatleidžia Rangovo nuo garantinių prievolių pagal Sutartį vykdymo ir Darbų su trūkumais atžvilgiu, išskyrus Šalių atskirai sutartus atvejus;
- 4.2.7. Garantuoja ir visiškai atsako, kad Darbų vykdymo metu būtų griežtai laikomasi visų teisės aktuose nustatytų darbų, sveikatos saugos, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos, viešosios tvarkos, sanitarijos, higienos, kelių eismo saugumo ir kitų reikalavimų bei taisyklių Rangovo Darbų atlikimo zonose, taip pat atsako už gretimos aplinkos bei gamtos ir nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių (jeigu tokių yra) apsaugą ir greta gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių, jų turto apsaugą nuo atliekamų darbų sukeltų pavojų, nepažeidžiant trečiųjų asmenų gyvenimo ir veiklos sąlygų;

- 4.2.8. Užbaigus Darbus konkrečiame Objekte Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo savo sąskaita sutvarko Rangovo Darbų zoną(as) bei jų aplinką, pašalina savo Darbų atliekas bei statybos šiukšles, palaisvino Objektą išgabendamas nepanaudotas medžiagas, priemones, įrengimus, techniką;
- 4.2.9. Sutarties vykdymo metu nuolat kontroliuoja ir atsako, kad vykdomi Darbai būtų atliekami kokybiškai, pagal Sutarties sąlygas, statybos leidimą, laikantis normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių saugos ir Objekto paskirties dokumentų, Užsakovo nurodymų bei kitų teisės aktų reikalavimų;
- 4.2.10. Užtikrina, kad Užsakovo atstovai bet kuriuo metu turėtų priėjimą prie visų vykdomų (atliktų) Darbų ir privalo suteikti jiems galimybę apžiūrėti Darbų rezultatus, medžiagas, priemones bei įrangą;
- 4.2.11. Priiima atsakomybę ir visiškai atlygina žalą, nuostolius kuriuos dėl Rangovo atliekamų Darbų ar veiklos Objekte patiria Užsakovas ar tretieji asmenys, tame tarpe, bet neapsiribojant, dėl galimų užpylimo, vandentiekio ir santechnikos įrangos sužalojimų, gedimų, elektros energijos tinklų įrangos sužalojimų, elektros energijos tiekimo sutrikimų bei su tuo susijusių gedimų, pastato konstrukcijų sužalojimų ir kita;
- 4.2.12. Visiškai atlygina Užsakovui dujų, šalto ir karšto vandens suvartojimą Objekte nuo Darbų fronto priėmimo dienos iki galutinio Sutarties arba Darbų Objekte atlikimo (įvykdymo) dienos pagal įrengtų apskaitos prietaisų rodmenis ir priskaičiuotą abonentinį mokestį. Užsakovo pateiktas sąskaitas Rangovas apmoka per 5 (penkias) darbo dienas nuo šių Užsakovo dokumentų gavimo dienos. Rangovas įsipareigoja savo sąskaita ir vardu sudaryti elektros energijos tiekimo į Objektą sutartį Darbų laikotarpiui (išskyrus atvejus, kai tai neįmanoma dėl objektyvių priežasčių, kas šalių suderinama atskiru Sutarties priedu) ir apmokėti už pagal sudarytą sutartį gautą elektros energiją. Tuo atveju, jei Objekte yra nutrauktas elektros energijos, vandens, dujų ar kitų Darbų atlikimui reikalingų paslaugų tiekimas, Rangovo pranešimu Užsakovas atnaujiną elektros energijos ar kitų paslaugų tiekimą;
- 4.2.13. Įsipareigoja Objektą naudoti tik Darbų atlikimui. Rangovas neturi teisės Objekte verstis jokia kita veikla. Rangovas neturi teisės be rašytinio Užsakovo sutikimo Objekte apgyvendinti jokių asmenų, negali laikyti jokio turto, kuris tiesiogiai nesusijęs su Darbų vykdymu. Rangovas privalo užtikrinti, kad su Rangovo žinia į Objektą nepatektų jokie pašaliniai, su Darbų vykdymu nesusiję asmenys ir atsako už savo, Užsakovo bei trečiųjų asmenų turtą, esantį Objektuose Darbų atlikimo metu;
- 4.2.14. Per Užsakovo nurodytą, bet ne trumpesnę negu įmanoma technologiškai įvykdyti, laiką pašalina Užsakovo nurodytus Darbų trūkumus (defektus). Rangovas po raštiško Užsakovo Darbų trūkumų (defektų) akto gavimo turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas atsiųsti savo atstovą defektų įvertinimui ir jų ištaisymo termino suderinimui. Neatvykus Rangovo atstovui per Sutartyje numatytą laiką, Šalių susitarimu laikoma, kad pretenziją Rangovas pripažįsta ir įsipareigoja savo lėšomis pašalinti nurodytus defektus per Užsakovo nustatytą laiką;
- 4.2.15. Privalo dalyvauti Užsakovo organizuojamuose gamybiniuose pasitarimuose, o, neatvykus į pasitarimą, ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną po susirinkimo privalo patvirtinti įvykusiame gamybiniame pasitarime surašytą Darbų vykdymo protokolą. Tuo atveju, jei Rangovas nesutinka su Darbų vykdymo protokolo turiniu, Rangovas privalo ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo protokolo, pateikto Sutartyje nustatyta tvarka, gavimo pateikti Užsakovui išsamų, motyvuotą, rašytinį, Sutarties ar teisės aktų nuostatomis pagrįstą atsisakymą pasirašyti. Šalių susitarimu Darbų vykdymo protokolo nepatvirtinimas ir nepateikimas rašytinio atsisakymo patvirtinti Darbų vykdymo protokolo Sutartyje nustatytais terminais reiškia, kad Rangovas sutinka su Darbų vykdymo protokolu ir įsipareigoja jį vykdyti jame nurodytomis sąlygomis
- 4.2.16. Pats atlieka Sutartyje numatytus Darbus. Draudžiama Sutartyje numatytus Darbus ar kitus Sutartimi priimtus įsipareigojimus atlikti pasitelkiant trečiuosius asmenis - subrangovus, subteikėjus ar subteikėjus, jeigu Rangovo konkurso metu pateiktame pasiūlyme nenurodyta, kokius subrangovus, subteikėjus, subteikėjus Rangovas ketina pasitelkti bei kokiems Sutartyje nustatytiems Darbams ar jų apimčiai vykdyti, taip pat jei nepateikti Užsakovo kvietime teikti pasiūlymus nurodyti kvalifikacijos kriterijus pagrindžiantys dokumentai. Rangovas privalo užtikrinti, kad subrangovų atliekami darbai bei jų vykdymas visiškai atitiktų šios Sutarties sąlygas. Už subrangovų atliktų Darbų kokybę, jų padarytų nuostolių atlyginimą bei kitų įsipareigojimų vykdymą Užsakovui atsako Rangovas;

4.2.17. Darbų atlikimo metu privalo netrukdyti kitų rangovų ar įrengimų, paslaugų tiekėjų darbui. Tai atvejais, kai dėl atliekamų Darbų pobūdžio neįmanoma išvengti trukdymo kitiems rangovams ar įrengimų, paslaugų tiekėjams, Rangovas turi iš anksto informuoti Užsakovą apie tokius atliekamus Darbus ir atlikti juos taip, kad tai kaip galima mažiau trukdytų kitų rangovų ar įrengimų tiekėjų darbui. Jeigu Rangovo atliekami Darbai yra susiję su kitų rangovų atliekamais darbais, Rangovas privalo Užsakovo nurodymu įvertinti kitų rangovų pageidavimus Darbams, teikti Užsakovui konsultacijas bei kitą reikalingą informaciją dėl kitų rangovų darbų, kiek tai yra susiję su Rangovo Darbais ar jų (į)vykdymu. Rangovas, derindamas kitų rangovų darbų vykdymo sąlygas Objekte, privalo nekelti nepagrįstų reikalavimų, bendradarbiauti, nepiktnaudžiauti savo teisėmis, laikytis Užsakovo interesų prioriteto. Rangovas neturi teisės reikalauti, kad kiti rangovai įvykdytų Darbus ar jų dalį, reikalauti, kad kiti rangovai vykdytų Užsakovui nereikalingus darbus, taip pat darbus, kurie padidintų Užsakovo su kitais rangovais suderėtų darbų kainą. Esant Užsakovo prašymui, Rangovas įsipareigoja dalyvauti Užsakovui priimant – perduodant Darbų vykdymui reikšmingus kitų rangovų darbus, tikrinti jų rezultatus bei atsakingai patvirtinti jų tinkamumą/netinkamumą įskaitant, bet neapsiribojant, Rangovo Darbų vykdymui;

4.2.18. Vykdo kitas šioje Sutartyje bei teisės aktuose numatytas pareigas.

5. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

- 5.1. Rangovas Sutartyje numatytų prievolių vykdymą pradeda nuo šios Sutarties pasirašymo momento.
- 5.2. Šalys susitaria, jog Darbai bus pradėti ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo Darbų fronto perdavimo - priėmimo ir bus baigti iki [per 30 kalendorinių dienų], sudarant Baigiamąjį darbų priėmimo-perdavimo aktą. Tikslios tarpinės bei galutinės Darbų atlikimo datos (terminai) nustatyti šalių suderintame Kalendoriniame darbų vykdymo grafike (Sutarties priedas Nr.3), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Rangovas atsako ir už darbų pradžios ar pabaigos, ir už atskirų Objektų, Darbų tarpinių terminų laikymąsi/pažeidimą.
- 5.3. Rangovas įsipareigoja visus šioje Sutartyje numatytus Darbus atlikti, užbaigti bei perduoti Užsakovui Kalendoriniame darbų vykdymo grafike numatytais pagrindiniais bei tarpiniais Darbų atlikimo terminais, bet ne vėliau kaip iki Sutarties 5.2. punkte numatyto galutinio Darbų atlikimo termino.
- 5.4. Kalendorinį darbų vykdymo grafiką Rangovas įsipareigoja parengti bei suderinti su Užsakovu per 3 (tris) darbo dienas nuo Darbų fronto perdavimo – priėmimo dienos.
- 5.5. Jeigu dėl objektyvių priežasčių vėluojama Rangovui perduoti Darbų frontą, Darbų atlikimo terminai pratęsimi tokiam pat laiko tarpui (skaičiuojant kalendorinėmis dienomis), kuriam vėluojama perduoti Darbų frontą, kas Šalių susitarimu nekeičia Darbų kainos.
- 5.6. Šalys susitaria, kad Darbų atlikimo bei kitų Rangovo prievolių įvykdymo terminai taip pat gali būti nukelti, jeigu Rangovas negali vykdyti savo prievolių dėl Užsakovo kaltės, veiksmų priešingai Sutarties nuostatoms ir tai tęsiasi ne trumpiau kaip 7 (septynias) dienas po atitinkamo rašytinio Rangovo pranešimo gavimo. Tokiu atveju Rangovo prievolių, kurių nebuvo įmanoma vykdyti, įvykdymo terminas pratęsiamas tiek kalendorinių dienų, kiek Rangovas dėl Užsakovo kaltės negalėjo vykdyti savo įsipareigojimų, dėl ko Šalių turi būti sudarytas atitinkamas Sutarties pakeitimas.
- 5.7. Kitais pagrindais Darbų atlikimo bei kitų Rangovo prievolių įvykdymo terminas negali būti pratęstas.
- 5.8. Šalys patvirtina, kad šioje Sutartyje bei jos prieduose nurodyti Darbų atlikimo terminai yra priimtini abiem Šalims, nustatyti kiekvienai Šaliai įvertinus visas svarbias aplinkybes bei veiklos rizikas Sutarties įvykdymui. Pasirašydamas šią Sutartį Rangovas patvirtina, kad apie darbų atlikimo laiką (terminus) jis žinojo ir tai įvertino teikdamas pasiūlymą dalyvauti konkurse Darbų atlikimui iki Sutarties pasirašymo, taip pat jog yra informuotas ir sutinka, kad Darbų atlikimo terminų laikymasis yra viena iš esminių šios Sutarties sąlygų, atsižvelgiant į Užsakovo vykdomą būsto nuomos veiklą bei to specifiką.

6. DARBŲ PRIĖMIMAS, ATSISKAITYMAI PAGAL SUTARTĮ

- 6.1. Rangovo atlikti Darbai Užsakovui priduodami Atliktų darbų aktais Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 6.2. Darbai gali būti priduodami Užsakovui tik tai juos tinkamai atlikus, pateikus Užsakovo vertinimui Darbų rezultatus bei visus būtinus lydinčius dokumentus, po ko Užsakovas patvirtina Darbų atlikimo faktą.
- 6.3. Rangovas atliktus Darbus Užsakovui priduoda griežtai laikydamasis Kalendoriniame darbų vykdymo grafike nustatytų terminų, pateikdamas Atliktų darbų aktus. Visi Sutartyje numatyti Darbai privalo būti priduoti likus ne mažiau kaip 5 (penkioms) darbo dienoms iki galutinio Darbų atlikimo termino, nustatyto šios Sutarties 5.2. punkte.
- 6.4. Užsakovas, gavęs Rangovo Atliktų darbų aktus, per 5 (penkias) darbo dienas privalo juos patvirtinti arba pareikšti pagrįstas pastabas. Tuo atveju, jei nėra įvykdyti ar nėra vykdomi Rangovo sutartiniai

- įsipareigojimai, Darbai atlikti nekokybiškai (su defektais) Užsakovas nepriima Atliktų darbų aktų ir neprivalo jų (pa)tvirtinti. Rangovui ištaisius neatitikimus (Darbų defektus), Užsakovas patvirtina naują Atliktų darbų aktą, kas neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės už Darbų atlikimo terminų pažeidimus jiems esant. Esant nesutarimams dėl atliktų Darbų kokybės ir kitų jų neatitikimų, Užsakovas ar Rangovas turi teisę kreiptis į nepriklausomus ekspertus, kurių išlaidas vėliau padengia kaltoji šalis.
- 6.5. Užsakovui priėmus ir patvirtinus Atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą, Rangovas per 2 (dvi) darbo dienas pateikia medžiagų ir įrengimų bei kitas technines specifikacijas ir sertifikatus bei PVM sąskaitą-faktūrą dėl priimtų pagal aktą Darbų apmokėjimo.
- 6.6. Užsakovo priimtų Darbų PVM sąskaitos-faktūros Sutartyje numatyta tvarka ir dalimis apmokamos per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros patvirtinimo dienos. Iš kiekvienos PVM sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos Užsakovas sulaiko 10 (dešimt) procentų sumos, kuriuos sumoka per 15 dienų po Baigiamąjo darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.
- 6.7. Atsiskaitymo už atliktus Darbus dokumentus (PVM sąskaitas-faktūras, Atliktų darbų aktus, pažymas ir kt.) Rangovas privalo parengti taip, kad paskaičiavimus, kitus juose nurodytus duomenis būtų galima patikrinti. Atsiskaitymo dokumentuose Rangovas privalo laikytis Sutarties dokumentuose išvardintų darbų sudėties, pavadinimų ir eilės numerių bei, Užsakovui pareikalavus, pridėti būtinus darbų rūšių ir apimtis patvirtinančius apskaičiavimus ir dokumentus bei statybos produkcijos atitiktį patvirtinančius dokumentus. Visi atsiskaitymo dokumentai privalo būti užantspauduoti ir pasirašyti, o PVM sąskaitos-faktūros tik pasirašytos.
- 6.8. Sudarydamas šią sutartį Rangovas patvirtina, kad Rangovui žinoma ir jis sutinka, kad Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Rangovui pagal Sutartį mokėtinų sumų pagrįsto dydžio sumas netesybų, nuostolių bei kitų Užsakovo reikalavimų pagal Sutartį atlyginimui, taip pat sumas Darbų nustatytiems defektams pašalinti ir / arba sulaikyti mokėjimus pagal Sutartį iki Sutarties pažeidimų pašalinimo. Visos pagal Sutartį Rangovui priklausančios mokėti Užsakovui netesybos, baudos, nuostolių atlyginimo ar kitos sumos gali būti dengiamos Užsakovo pagal Sutartį Rangovui mokamų ar priklausančių mokėti mokėjimų sąskaita, Užsakovui vienašališkai įskaitant vienerūšį priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai, apie tai informuojant Rangovą.
- 6.9. Darbai pagal Sutartį laikomi užbaigti, kai tinkamai (kokybiškai) įvykdyti visi Darbai Objekte, pašalinti visi nustatyti defektai, pateikti visi reikalingi medžiagų ir įrengimų sertifikatai, atitikties deklaracijos ir/ar kita reikalinga dokumentacija, atlikti visi reikalingi bandymai ir pateikti tai patvirtinantys dokumentai, pateiktos įrenginių naudojimo instrukcijos lietuvių kalba. Darbų pagal Sutartį užbaigimas įforminamas Šalims pasirašant Baigiamąjį darbų priėmimo-perdavimo aktą.
- 6.10. Baigiamąjį darbų priėmimo-perdavimo aktą Rangovas parengia bei pateikia Užsakovui tvirtinti, tik kai a) yra Užsakovo sudarytos komisijos išvados, kad Darbai atlikti pilnai ir tinkamai; b) perdavus (grąžinus) Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka Darbų frontą; c) tinkamai įvykdžius kitus tam momentui vykdytinus įsipareigojimus pagal Sutartį. Užsakovas tinkamai parengtą bei pateiktą Baigiamąjį darbų priėmimo-perdavimo aktą patvirtina per 5 (penkias) darbo dienas nuo jo gavimo.

7. ATSAKOMYBĖ, NETESYBOS

Atsižvelgiant į tai, kad:

- (1) šios Sutarties sudarymas ir atliekami Darbai susiję su Užsakovo vykdoma specifine būsto nuomos veikla;
- (2) Sutarties sąlygos buvo paskelbtos su konkursine medžiaga ir Rangovui buvo žinomos iki konkurso rezultatų paskelbimo, ką Rangovas patvirtina pasirašydamas šią Sutartį;
- (3) ši Sutartis su Rangovu sudaroma pagal Rangovo pateikto konkursui pasiūlymo sąlygas ir Rangovui laimėjus konkursą Darbų atlikimui;
- Sutarties Šalys susitarė ir išreiškė savo valią dėl žemiau aptartų netesybų dydžio, kuris Šalių yra/bus laikomas minimaliais, papildomai neįrodinėtino dydžio Šalių patiriamais dėl Sutarties nevykdymo, netinkamo vykdymo nuostoliais, bei netesybų taikymo tvarkos.
- 7.1. Užsakovui nepagrįstai uždelsus atsiskaityti už atliktus Darbus Sutartyje nustatytu laiku ir tvarka, Rangovas turi teisę pareikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną.
- 7.2. Rangovui uždelsus pradėti Darbus Objekte ir/ar atlikti Darbus ar jų dalį Kalendoriniame darbų vykdymo grafike nurodytais terminais, taip pat vėluojant priduoti Darbus konkrečiame Objekte šioje Sutartyje (Sutarties priedas Nr.3) nustatytais terminais, Rangovas (su)moka Užsakovui:
- 7.2.1. vienkartinę baudą, lygią 100 (vienam šimtui) eurų už pirmą pažeidimo dieną, baudą skaičiuojant dėl kiekvieno tokio pažeidimo fakto kiekviename konkrečiame Objekte;
- 7.2.2. už antrą ir kiekvieną sekančią pavėluotą kalendorinę dieną iki aštuntos pažeidimo dienos Rangovui skaičiuojami 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigiai nuo Objekto Darbų vertės už

- kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną, kai delspinigiai skaičiuojami dėl kiekvieno tokio pažeidimo fakto kiekviename konkrečiame Objekte;
- 7.2.3. Nuo aštuntos pavėluotos atlikti Darbus dienos Rangovui skaičiuojama 5 (penkių) procentų nuo Objekte atliekamų šalių suderintos sąmatinės Darbų vertės dydžio bauda už kiekvieną pažeidimo dieną, kai bauda skaičiuojama dėl kiekvieno tokio pažeidimo fakto kiekviename konkrečiame Objekte, bet ne daugiau nei Objekto Darbų kaina.
- 7.3. Rangovui ilgiau kaip 10 (dešimt) dienų atsiliekant nuo Kalendorinio darbų vykdymo grafiko, Užsakovas turi teisę be Rangovo sutikimo visus ar dalį Darbų perduoti kitiems rangovams, atitinkamai mažindamas Rangovo atlyginimą. Apie Darbų apimtį sumažinimą Rangovui pranešama raštu. Tuo atveju, jeigu Užsakovo naujai parinktų rangovų įkainiai už Sutartyje numatytus Darbus yra didesni, nei Rangovo Darbų įkainiai, numatyti Sutartyje, Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamos Užsakovo sąskaitos gavimo kompensuoti Užsakovui Darbų įkainių skirtumą.
- 7.4. Tuo atveju, jeigu Darbų garantiniu laikotarpiu Rangovas atsisako ar delsia šalinti atliekamų/atliktų Darbų defektus ilgiau kaip 5 (penkias) darbo dienas po atitinkamo pranešimo pateikimo, Užsakovas taiko 7.2.1, 7.2.2 ir 7.2.3 punktuose numatytas netesybas ir turi teisę be Rangovo sutikimo, informavęs jį apie tai, pašalinti defektus pasitelkdamas kitus asmenis, o Rangovas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamos sąskaitos gavimo dienos apmokėti visas išlaidas, susijusias su defektų (pa)šalinimu, bei sumokėti Užsakovo priskaičiuotas netesybas nuo atitinkamo pranešimo dėl nustatytų defektų išsiuntimo iki defektų pašalinimo dienos.
- 7.5. Netesybos yra (su)mokamos Sutartyje nustatyta tvarka arba ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamo reikalavimo gavimo.
- 7.6. Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 50 (penkiasdešimties) eurų dydžio baudą už kiekvieną savo darbuotojų saugos ir sveikatos ir/ar priešgaisrinės saugos, ir/ar aplinkos apsaugos, ir/ar darbo higienos pažeidimo atvejį, o taip pat Užsakovo rašytinio pagrįsto reikalavimo nesilaikymo atvejį bei atlyginti Užsakovui dėl šių pažeidimų patirtus nuostolius. Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 50 (penkiasdešimties) eurų dydžio baudą už Sutarties 4.2.13. punkte numatytų reikalavimų nesilaikymą. Už Rangovo darbuotojo pasirodymą neblaiviam, apsvaigusiam nuo narkotinių ar toksinių medžiagų, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 200 (dviejų šimtų) eurų dydžio baudą už kiekvieną nustatytą atvejį ir atlyginti Užsakovui dėl šių pažeidimų patirtus nuostolius.
- 7.7. Šalys susitaria, kad Užsakovas turi teisę Rangovui priskaičiuotų netesybų ar mokėtinų nuostolių sumai taikyti Rangovui mokėjimų sulaikymą bei šias priskaičiuotas sumas išskaityti iš Rangovui mokėtinų sumų. Netesybų (su)mokėjimas neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimą.
- 7.8. Šalys susitaria, kad nei vienai iš šios Sutarties Šalių netaikomos nuobaudos už Sutarties nesavalaikį vykdymą, jeigu tai bus nenugalimos jėgos pasekmė (šiai Sutartčiai taikoma Lietuvos Respublikos norminiais aktais nustatytas nenugalimos jėgos apibrėžimas), ir jeigu Šalis per 2 (dvi) darbo dienas raštu praneš kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 8.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ar jos dalį šiais atvejais:
- 8.1.1. Įspėjęs Rangovą apie tai raštu prieš 10 (dešimt) dienų, jeigu Rangovas atsilieka nuo Kalendorinio darbų vykdymo grafiko tarpinių ir/ar galutinių terminų ilgiau kaip 10 (dešimt) dienų ir po Užsakovo įspėjimo dėl Kalendorinio darbų vykdymo grafiko pažeidimo gavimo Rangovas nepasiekia pagal Kalendorinį darbų vykdymo grafiką reikiamo Darbų progreso (su Darbų rezultatais nepasivėja Kalendoriniame darbų vykdymo grafike numatytų tarpinių ir/ar galutinių terminų);
- 8.1.2. Įspėjęs Rangovą apie tai raštu prieš 5 (penkias) dienas, jeigu Rangovas samdo su Užsakovu nesuderintus subrangovus arba be Užsakovo sutikimo perleidžia iš Sutarties kylančias teises ar pareigas tretiesiems asmenims;
- 8.1.3. Įspėjęs Rangovą apie tai raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu Rangovas nevykdo Darbų vykdymo protokolų, ir/arba Sutarties sąlygų ir/arba teisės aktų bei normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų, taip pat jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų kokybės ir/arba naudoja netinkamas medžiagas, priemones, įrengimus, ir/arba prastai atlieka darbą ir Sutartyje nustatytais terminais nepašalina trūkumų (defektų) ir/arba elgiasi kitaip, nei numatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti Darbų be esminių trūkumų ar nuostolių Užsakovui.
- 8.2. Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį šiais atvejais:

- 8.2.1. Įspėjęs Užsakovą apie tai raštu prieš 5 (penkias) darbo dienas, jeigu Užsakovas bankrutuoja arba pareiškia, kad jis nebepajėgia toliau vykdyti įsipareigojimų, numatytų Sutartyje ir nepateikia realių garantijų apie tokių įsipareigojimų vykdymo galimybę ateityje;
- 8.2.2. Įspėjęs Užsakovą apie tai raštu prieš 10 (dešimt) dienų, jeigu Užsakovas ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų dėl savo kaltės delsia mokėti už Sutartyje numatyta tvarka priimtus Darbus (po Atliktų darbų akto patvirtinimo bei atitinkamos PVM sąskaitos-faktūros pateikimo).
- 8.3. Šalys gali nutraukti šią Sutartį ir dėl kitų esminių šios Sutarties pažeidimų, įspėjusios viena kitą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.
- 8.4. Jei Sutartis nutraukiama dėl vienos iš Sutarties Šalių kaltės, nukentėjusioji Šalis gali reikalauti sumokėti 10 (dešimties) procentų Sutarties kainos dydžio baudą.
- 8.5. Šalys taip pat gali nutraukti šią Sutartį tarpusavio susitarimu, atlygindamos viena kitai pagrįstas išlaidas, susijusias su Sutarties nutraukimu.

9. GARANTIJOS

- 9.1. Visiems atliktiems Darbams Rangovas suteikia ilgiausią atitinkamiems Darbams, produktams, medžiagoms, įrengimams teisės aktuose nustatytą garantinį terminą.
- 9.2. Garantinis terminas yra suteikiamas bei apima visus Darbus, jiems panaudotas medžiagas, įrangą bei priemones, o taip pat visas jų sudėtines dalis.
- 9.3. Rangovas iki Baigiamojo darbų priėmimo-perdavimo akto patvirtinimo, o taip pat garantinių laikotarpiu įsipareigoja kuo skubiau arba per Užsakovo nurodytą, bet ne trumpesnį negu įmanomą technologiškai įvykdyti, laiką savo lėšomis pašalinti išaiškėjusius trūkumus (defektus).
- 9.4. Atsiradus Darbų trūkumams (defektams), garantinis laikotarpis tai Darbų daliai yra sustabdomas iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsimas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 10.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo abiejų Šalių pasirašymo momento ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal ją įvykdymo.
- 10.2. Šioje Sutartyje numatytos nuostatos gali būti keičiamos tik Sutartyje aptartais atvejais.
- 10.3. Šalys neturi teisės perduoti šia Sutartimi nustatytų įsipareigojimų tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 10.4. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais norminiais teisės aktais, normatyviniais dokumentais bei šios Sutarties nuostatomis.
- 10.5. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties ar dėl šios Sutarties sprendžiami derybų keliu, o nepavykus susitarti – teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Ieškinys ar pareiškimas teismui paduodamas pagal Užsakovo buveinės adresą.
- 10.6. Šalys sutaria, kad neatlygina viena kitai jokių skolų išieškojimo, tarpininkavimo išlaidų, išskyrus teismo sprendimu priteistas išlaidas.
- 10.7. Šalys bet kokius pranešimus pagal Sutartį (i)teikia pasirašytinai, elektroniniu paštu arba siunčia registruotu laišku šioje Sutartyje nurodytais Šalių adresais. Pranešimas laikomas įteiktu tinkamai (i) įteikiant asmeniškai – įteikimo dieną, (ii) jei siunčiama elektroniniu paštu – sekančią darbo dieną po išsiuntimo, (iii) jei siunčiama registruotu paštu – po 3 (trijų) dienų nuo išsiuntimo momento. Jeigu šalis nenurodo atskiro adreso korespondencijai, pranešimas laikomas tinkamai įteiktu, jeigu jis išsiųstas Šalies registruotos buveinės arba Sutartyje nurodytu Šalies adresu korespondencijai ir elektroninio pašto adresu. Pasikeitus Šalies adresui, elektroninio pašto adresui, Šalis per ne vėliau 2 (dvi) darbo dienas privalo informuoti kitą Šalį apie adreso pasikeitimą. Neinformavus kitos Šalies apie adreso pakeitimą, pranešimai laikomi įteikti tinkamai, jei jie išsiųsti paskutiniu Šalies nurodytu adresu ar elektroninio pašto adresu.
- 10.8. Visi šios Sutarties priedai, papildomi susitarimai laikomi sudedamąją ir neatskiriama šios Sutarties dalimi.
- 10.9. Ši Sutartis surašyta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 10.10. Prie Sutarties pridedami šie priedai:
 - 10.10.1. Priedas Nr. 1 „Konkurso sąlygos“ lapai;
 - 10.10.2. Priedas Nr. 2 „Rangovo pasiūlymas“ lapai;
 - 10.10.3. Priedas Nr. 3 „Kalendorinio darbų vykdymo grafiko forma“ lapas;
 - 10.10.4. Priedas Nr. 4 „Darbų fronto perdavimo – priėmimo aktas“ 1 lapas;
 - 10.10.5. Priedas Nr. 5 „Atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktas“ lapas;

- 10.10.6. Priedas Nr. 6 „Baigiamasis atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktas“ 1 lapas;
10.10.7. Priedas Nr. 7 „Susitarimas dėl darbuotojų saugos ir sveikatos bei aplinkosaugos organizavimo, vykdanč statybos darbus“ lapai.

11. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

SI „Vilniaus miesto būstas“

Įmonės kodas: 124568293

Švitrigailos g. 7, Vilnius

PVM mokėtojo kodas: LT245682917

Tel.: 8 697 00 804

El. paštas: vilniaus.bustas@vmb.lt

A.s. LT 42 7044 0600 0147 1996

Bankas: AB SEB bankas

Adresas korespondencijai: Švitrigailos g. 7,
LT-03110 Vilnius

Direktorius

(parašas)

A.V.

RANGOVAS

UAB „ “

Įmonės kodas:

Gatvė g. , Vilnius

PVM mokėtojo kodas: LT

Tel.:

El. paštas:

A.s. LT

Bankas: AB „ “ bankas

Adresas korespondencijai:

Direktorius

Vardas Pavardė

(parašas)

A.V.

UAB „_____“

Įmonės kodas:

Adresas:

SI „Vilniaus miesto būstas“
Viešųjų pirkimų komisijai

2015-__-__Nr. _____

**Sutarčių sąrašas bei įvykdytų sutarčių objektai,
pirkėjo identifikavimo duomenys,
darbų kainos**

Sutarties data, Pavadinimas, Nr.	Pirkėjo identifikavimo duomenys	Objektas	Darbų kaina, Eur	Pastabos
Nuo 2012 m. 10 mėn.				
Iš viso:				