

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr. *As-789*

Marijampolė, du tūkstančiai penkioliktieji metai, *bala uolxiò 23* diena

Marijampolės savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188769113, atstovaujama administracijos direktoriaus Sigito Valančiaus, veikiančio pagal Marijampolės savivaldybės administracijos nuostatus (toliau- Paslaugos gavėjas), ir VšĮ Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centras, įstaigos kodas 165803535, atstovaujama vyriausios gydytojos Reginos Čiuplevičienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau- Paslaugos teikėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią Paslaugų pirkimo sutartį (toliau- Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia Sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja pagal pateiktus Paslaugų gavėjo darbuotojų, dirbančių darbo aplinkoje, kurioje galima profesinė rizika ar pavojingas darbas, kontingentų sąrašus atlikti privalomus sveikatos patikrinimus (toliau vadinama – Paslauga), o Paslaugos gavėjas įsipareigoja sumokėti už tinkamai suteiktą Paslaugą Paslaugos teikėjui.

2. Visos Paslaugos suteikiamos pagal Paslaugos gavėjo preliminarų Paslaugų kiekių sąrašą.

3. Esant poreikiui, Paslaugos gavėjas numato Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka pirkti papildomas paslaugas.

II. SUTARTIES KAINA

4. Už atliktą Paslaugą Paslaugos gavėjas sumoka pagal lentelėje nurodytą bendrą darbuotojų kontingentų privalomą sveikatos patikrinimo kainą (su PVM). Ši Paslaugos kaina nurodyta Paslaugos teikėjo pirkimo pasiūlyme:

Eil. Nr.	Darbuotojų kontingento pavadinimas	Darbuotojų skaičius	Privalomo sveikatos patikrinimo kaina (su PVM) vienam darbuotojui, Eur
1.	Darbuotojo, dirbančio su kompiuteriu, esant padidėjusiai regėjimo įtampai, sveikatos patikrinimas	112	7,30
2.	Darbuotojo, dirbančio naktinį darbą, esant padidėjusiai regėjimo įtampai, sveikatos patikrinimas	3	7,30
3.	Darbuotojo, atliekančio stereotipinius darbo judesius, liemens palenkimus, dirbančio tam tikroje pozijoje, sveikatos patikrinimas	5	7,30
4.	Darbuotojo, dirbančio su veikiančiais elektros įrenginiais, atliekantis liemens palenkimus, dirbančio tam tikroje pozijoje, sveikatos patikrinimas	1	7,30
5.	Darbuotojo, dirbančio su kompiuteriu, esant padidėjusiai regėjimo įtampai, dirbančio su socialinės rizikos šeimomis, sveikatos patikrinimas	1	7,30
6.	Darbuotojo, atliekančio liemens palenkimus, dirbančio tam tikroje pozijoje ir atliekančio krovinių tvarkymą rankomis, sveikatos patikrinimas	5	7,30

Bendra visų kontingentų darbuotojų sveikatos patikrinimo kaina: 927,10 Eur

SUDERINTA

*Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas*

Rimantas Daunoravičius

5. Sutarties kaina yra fiksuota ir nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą. Paslaugos gavėjas nedengia jokių nenumatytų Paslaugų teikėjo išlaidų.

III. PASLAUGOS SUTEIKIMO TERMINAI

5. Paslaugos teikėjas Paslaugą suteikia nuo 2015-04-27 iki 2015-06-30 įskaitytinai. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas dėl nenumatytų aplinkybių, nepriklausančių nuo Paslaugos teikėjo. Paslaugų teikimo termino pratęsimas nustatomas Paslaugos teikėjo ir Paslaugos gavėjo rašytiniu susitarimu tokiam terminui, kiek truko ne nuo Paslaugos teikėjo priklausančios aplinkybės, dėl kurių negalėjo būti suteikiama Paslauga.

6. Atliktos Paslaugos perduodamos Paslaugų gavėjui pasirašant suteiktą Paslaugų protokolą.

IV. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

8. Atsiskaitymo už suteiktą Paslaugą pagrindas yra PVM sąskaita- faktūra. Paslaugos teikėjas PVM sąskaitą- faktūrą pateikia kartu su Paslaugos atlikimą patvirtinančiu dokumentu (Paslaugų protokolu).

9. Paslaugos gavėjas už suteiktą Paslaugą sumoka Paslaugos teikėjui pagal Paslaugos teikėjo pateiktą PVM sąskaitą- faktūrą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų pervesdamas pinigus į Paslaugos teikėjo Sutarties rekvizituose nurodytą sąskaitą.

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

10.1. per 2 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo perduoti Paslaugos teikėjui turimą medžiagą, reikalingą Paslaugai teikti;

10.2. paskirti savo atstovus, su kuriais Paslaugos teikėjas galėtų palaikyti dalykinį ryšį, gauti būtiną informaciją Paslaugai teikti;

10.3. šioje Sutartyje nustatytais terminais atsiskaityti su Paslaugos teikėju už suteiktą Paslaugą.

11. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

11.1. Paslaugas teikti pats, išskyrus atvejus, kai teikiant pasiūlymą buvo nurodyta, kad Paslaugos bus teikiamos pasitelkiant subteikėjų pajėgumus. Pirkimo pasiūlyme nurodyti subteikėjai Sutarties vykdymo metu, dėl nenumatytų aplinkybių, gali būti keičiami tik gavus raštišką Paslaugų gavėjo pritarimą. Keičiami subteikėjai privalo atitikti pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus;

11.2. bendradarbiauti su Paslaugos gavėju ir informuoti Paslaugos gavėją apie Paslaugos teikimo eigą;

11.3. visą Sutarties laikotarpį turėti dokumentus, reikalingus Paslaugos gavėjo prievolių tinkamam vykdymui;

11.4. užtikrinti informacijos, gautos teikiant Paslaugą Paslaugos gavėjui, konfidencialumą;

11.5. jokiais formomis be Paslaugos gavėjo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims informacijos apie šią Sutartį, išskyrus įstatymų numatytus atvejus;

11.6. Paslaugą teikti Sutartyje numatytais terminais;

11.7. perduoti Paslaugos gavėjui dokumentus, patvirtinančius tinkamą Paslaugos atlikimą.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Šalys privalo tinkamai ir laiku vykdyti savo sutartines prievoles. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius.

13. Paslaugos gavėjo turinė atsakomybė:

SUDERINTA

*Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas*

Raimondas Daunoravičius

13.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugos teikėjo reikalavimu, Paslaugos gavėjas privalo 4 punkte 0,05 procento nurodytos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

14. Paslaugos teikėjo turtinė atsakomybė:

14.1. Paslaugos teikėjas, netinkamai įvykdęs arba neįvykdęs Sutartyje numatytos Paslaugos moka Paslaugos gavėjui 0,05 procento šios Sutarties 4 punkte nurodytos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

14.2. jeigu Paslaugos teikėjas pažeidžia šios Sutarties sąlygas, jis atlygina visas Paslaugos gavėjo išlaidas, turėtas dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS

15. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, t.y. iki Paslaugos atlikimo ir Paslaugos gavėjo atsiskaitymo už atliktą Paslaugą.

16. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukta:

16.1. raštišku Šalių susitarimu;

16.2. vienašališku Paslaugos gavėjo sprendimu, jeigu Paslaugos teikėjas nevykdo ar vykdo netinkamai savo priimtus, šioje Sutartyje numatytus, įsipareigojimus; tokį sprendimą Paslaugos gavėjas gali priimti tik raštu informavęs apie tai Paslaugos teikėją ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų;

16.3. jei Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

17. Sutarties Šalims galioja force majeure sąlygos.

IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

18. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, taip pat šios Sutarties papildymais ir priedais.

19. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

20. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

21. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.

22. Neesminės Sutarties sąlygos gali būti keičiamos, pasikeitus aplinkybėms, kai:

22.1. tos aplinkybės atsiranda arba nukentėjusiai Šaliai tampa žinomos po Sutarties sudarymo;

22.2. tų aplinkybių atsiradimo nukentėjusi Šalis pasiūlymo pateikimo ar Sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;

22.3. tų aplinkybių nukentėjusioji Šalis negalėjo kontroliuoti;

22.4. nukentėjusi Šalis nebuvo prisiėmusi tų aplinkybių atsiradimo rizikos.

23. Techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Sutarties Šalių rekvizitai, klaidos), kurie visiškai neįtakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo, galimi abipusiu Šalių susitarimu.

24. Sutarties Šalys gali būti keičiamos išimtiniais atvejais, kai dėl vidinio Sutarties Šalies persitvarkymo jos teises ar pareigas perima kitas ūkio subjektas (pavyzdžiui, Paslaugos teikėjas veiklą, su kuria susijęs Sutarties objektas, perduoda savo įsteigčiai dukteriniai įmonei, kai jis valdo šią įmonę šimtu procentų ir užtikrina, kad lieka solidariai atsakingas už sutartinių įsipareigojimų įvykdymą).

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Rolandas Daunoravičius

25. Sutarties pakeitimas, neturintis įtakos esminėms Sutarties sąlygoms turi būti parengtas raštu, įformintas kaip Sutarties pakeitimas ir sudarytas tomis pačiomis sąlygomis kaip Sutartis. Jei Sutarties pakeitimą inicijuoja Paslaugų teikėjas, jis turi raštu kreiptis į Paslaugų gavėją dėl Sutarties keitimo likus ne mažiau kaip 14 kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties pakeitimo įsigaliojimo, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas pateikia pakankamus motyvus, o Paslaugų gavėjas pritaria aukščiau minėto termino sutrumpinimui. Bet kokių atveju Paslaugų teikėjas turi pateikti aiškinamąjį raštą dėl planuojamo Sutarties pakeitimo.

26. Sutarties pakeitimas negali būti įforminamas atgaline data. Visi Sutarties pakeitimai, kurie buvo padaryti nesilaikant Sutartyje nustatytos tvarkos, laikomi negaliojančiais.

27. Šalys įsipareigoja apie rekvizituose nurodytų duomenų pasikeitimus viena kitą informuoti ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo tokių pasikeitimų dienos.

28. Visi pranešimai, prašymai, rašytiniai reikalavimai ar kiti dokumentai pagal šią Sutartį turi būti siunčiami rekvizituose nurodytais adresais. Toks išsiuntimas laikomas tinkamu šiame punkte nurodytų dokumentų įteikimu.

29. Šalys pareiškia, kad jos yra teisėtai veikiantys ūkio subjektai, gali sudaryti šią Sutartį ir tinkamai vykdyti priimtus įsipareigojimus.

30. Paslaugos gavėjas įsipareigoja ir garantuoja, kad asmuo, pasirašantis šią Sutartį jo vardu, yra tinkamai įgaliotas ją pasirašyti.

31. Paslaugos teikėjas įsipareigoja ir garantuoja, kad asmuo, pasirašantis šią Sutartį jo vardu, yra tinkamai įgaliotas ją pasirašyti.

32. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

33. Sutartis pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių.

X. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGOS GAVĖJAS:

Marijampolės savivaldybės
administracija
Įstaigos kodas 188769113
J.Basanavičiaus a.1
LT-68307 Marijampolė
AS LT687044060002075838
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Sigitas Valančius

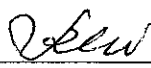
Marijampolės savivaldybės
administracijos direktorius

A.V.



PASLAUGOS TEIKĖJAS:

VšĮ Marijampolės pirminės
sveikatos priežiūros centras
Įstaigos kodas 165803535
P. Kriaučiūno g. 2
LT-68298 Marijampolė
AS LT827300010002342488
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000


(parašas)
Regina Čiuplevičienė

VšĮ Marijampolės pirminės
sveikatos priežiūros centro
vyriausioji gydytoja



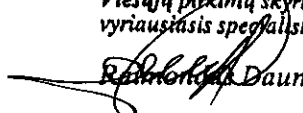
Marijampolės savivaldybės administracijos
vyriausioji darbu saugos specialistė


Lilija Martišienė

2015 m. balandžio 23 d.

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas


R. Daunoravičius