

**2015 M. RUGSĖJO 21 D. PRELIMINARIOSIOS PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO  
SUTARTIES NR. KPS-380 PAGRINDU SUDAROMA  
PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**

2015 m. spalis 13 d. Nr. KPS-424  
Vilnius

Lietuvos kariuomenė, kodas 188732677, Šv. Ignoto g. 8, LT-01144 Vilnius, atstovaujama Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos vado plk. Sigito Mundrio, veikiančio pagal Lietuvos kariuomenės vado 2015 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. V-409 suteiktus tarnybinius įgaliojimus (toliau – **Pirkėjas**), ir UAB „Nota Bene“, juridinio asmens kodas 220376460, Vilkpėdės g. 22, LT-03151 Vilnius, atstovauja direktoriaus Andriaus Jazgevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Pardavėjas**), toliau kartu šioje prekių pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Lietuvos kariuomenės ir UAB „Nota Bene“ 2015 m. rugsėjo 21 d. sudaryta Preliminariąja prekių pirkimo - pardavimo sutartimi KPS-380, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

**1. Sutarties objektas**

- 1.1. **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti ir pristatyti **Pirkėjui aulinukus KJP GSK** (toliau - prekės), atitinkančius Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija uniforminei vyriškai avalynei“ (toliau - 1 priedas) nustatytus reikalavimus ir pagamintas pagal patvirtintą darbinį pavyzdį.
- 1.2. **Pirkėjas** įsipareigoja už pristatytas ir Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus bei patvirtintą prekės darbinį pavyzdį atitinkančias prekes atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka. Prekių kainos yra pateiktos Sutarties 2 priede „Prekių kiekiai ir kainos“ (toliau – 2 priedas).

**2. Sutarties kaina – 9 791,55 EUR** (devyni tūkstančiai septyni šimtai devyniasdešimt vienas euras 55 ct), įskaitant 21 % pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). Į prekių kainą įeina visi mokesčiai ir visos **Pardavėjo** išlaidos (sandėliavimo, pakavimo, transportavimo, pristatymo bei visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai ar galinčios atsirasti vykdant Sutartį). Pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina perskaičiuojama Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka.

**3. Prekių pristatymo vieta, terminas ir sąlygos**

- 3.1. **Pardavėjas** įsipareigoja pristatyti **Pirkėjui** Sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes per 5 (penkis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Sutarties 3 priede „Prekių tiekimas pagal dydžius“ (toliau – 3 priedas) nurodytais dydžiais.
- 3.2. **Pardavėjas** įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius po Sutarties įsigaliojimo įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 3.5.1, 3.5.2 ir 3.5.3 punktuose nurodytus įsipareigojimus. Prekių kokybės užtikrinimo planas turi būti parengtas pagal LKS AQAP 2105 arba ISO 10005 standartą (taikoma, kai dėl prekės, nurodytos Preliminariosios sutarties 1 priede, Sutartis sudaroma pirmą kartą).
- 3.3. **Pardavėjas** prekių partijos ir siuntos indeksus privalo nurodyti ant prekių pakuotės ir sąskaitoje. Tos pačios prekių partijos kiekviena prekių siunta žymima didėjančio eiliškumo tvarka. PVM sąskaitoje – faktūroje gaminių kiekis turi būti nurodytas pagal dydžius.
- 3.4. Prekės pristatomos į **Pirkėjo** sandėlius, esančius Savanorių pr. 8, Vilnius, Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba.

**4. Apmokėjimo tvarka:**

- 4.1. **Pirkėjas** su **Pardavėju** atsiskaito Sutarties bendrosios dalies 4.1 punkte nustatyta tvarka. Prekių perdavimo – priėmimo aktas nebus pasirašomas.
- 4.2. **Pirkėjui** nusprendus gali būti mokamas avansas iki 30 (trisdešimt) procentų sumos, nurodytos Sutarties specialiosios dalis 2 punkte.

**5. Pirkėjas turi teisę Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti:**

- 5.1. **Pardavėjui** vėluojant pristatyti prekes daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties

specialiosios dalies 3.1 punkte nustatyto termino;

5.2. **Pardavėjui** neįvykdžius Sutarties specialiosios dalies 3.2 punkte nustatytų reikalavimų;

5.3. Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte numatytais atvejais;

5.4. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

## 6. Prekių kokybė

6.1. Prekės turi atitikti Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus ir patvirtintą prekės darbinį pavyzdį. Prekių pakuotė ir ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170, reikalavimus bei reikalavimus, nurodytus Sutarties 1 priede.

6.2. **Pardavėjas** įsipareigoja sudaryti sąlygas **Pirkėjo** įgaliotam atstovui vykdyti prekių gamybos kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti prekes (medžiagas bei žaliavas, iš kurių gaminamos prekės), jų pirminius įsigijimo dokumentus.

6.3. **Pardavėjas** garantuoja, kad prekės bei medžiagos, iš kurių jos pagamintos, yra be defektų ir atitinka Sutarties specialiosios dalies 6.1 punkte nustatytus reikalavimus.

6.4. **Pardavėjas** (tuo atveju, jeigu jis nėra prekių gamintojas) turi užtikrinti, kad prekių gamintojas, gamindamas prekę, laikysis Sutartyje prekėms ir jų kokybei nustatytų reikalavimų. Už šių reikalavimų įvykdymą ir priežiūrą atsakingas **Pardavėjas**. **Pardavėjas** atsakingas už prekės kokybės kontrolę gamybos metu ir tik už kokybiškos, atitinkančios sutarties reikalavimus prekės pristatymą **Pirkėjui**.

6.5. Prekių kokybė vertinama ir prekės priimamos pristačius prekes **Pirkėjui**. Sutarties bendrosios dalies 5.5-5.7 punktuose nustatyta tvarka prekėms gali būti atliekami laboratoriniai bandymai. Laboratoriniams bandymams imamų prekių kiekis – ne daugiau kaip 3 (trys) poros iš prekių partijos.

## 7. Kokybės garantija

7.1. **Pardavėjo** pristatytų prekių kokybės garantijos terminas – 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo prekių išdavimo iš **Pirkėjo** sandėlio dienos, 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo prekių priėmimo į sandėlį dokumentų pasirašymo dienos.

7.2. Taikomas Sutarties bendrosios dalies 6.3 punktas. **Pardavėjas** Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkte nurodytus įsipareigojimus po raštiško **Pirkėjo** pranešimo turi įvykdyti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų.

7.3. Taikomas Sutarties bendrosios dalies 6.5 punktas. **Pirkėjas** prekių kokybės garantinio termino metu Sutarties bendrosios dalies 6.5 punkte nustatyta tvarka gali nuspręsti atlikti laboratorinius bandymus. Laboratoriniams bandymams imamų prekių kiekis – ne daugiau kaip 3 (trys) poros iš pasirinktos prekių siuntos arba kiekvienos partijos (jeigu siuntą sudaro kelios partijos). Brokuotų prekių pakeitimas kokybiškomis vykdomas pagal Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkto nuostatas.

## 8. Prievolių įvykdymo užtikrinimas:

8.1. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių suma pagal Sutarties bendrosios dalies 11.4 punktą yra 7 % Sutarties specialiosios dalies 2 punkte nurodytos kainos.

## 9. Kitos sąlygos

9.1. **Pardavėjas** įsipareigoja:

9.1.1. vykdyti Sutarties bendrosios dalies 8 punkte nurodytus įsipareigojimus ir pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal Sutarties 4 priede „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ pateiktas formas pateikti Lietuvos kariuomenės Materialinių resursų departamento Nacionaliniam kodifikavimo biurui, (tel. (8 5) 278 5250, faksas (8 5) 210 3793);

9.1.2. kartu su kiekviena prekės partija pateikti prekės gamintojo atitikties deklaraciją pagal LST/EN ISO/IEC 17050-1 formos A.2 pavyzdį arba sertifikatą, patvirtinantį, kad prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus;

9.1.3. nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 11.4 punkte ir Sutarties specialiojoje dalyje 5 punkte nurodytų priežasčių, per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) sumokėti **Pirkėjui** 7 (septynių) % sutarties kainos Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertę;

9.1.4. pavėlavęs pristatyti prekes per Sutarties specialiojoje dalyje 3.1 punkte nurodytą terminą, mokėti

**Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytus minimalius nuostolius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Pardavėjas skiria savo atstovą, atsakingą už tiekiamų prekių kokybę: Odetą Kisieliūtę, tel. 868653607, el. paštas: [odeta.kisieliute@notabene.lt](mailto:odeta.kisieliute@notabene.lt)

9.3. Pirkėjas skiria Sutarties vykdymui kontaktinį asmenį: Vidą Pošiūnienę, tel. (8 5) 278 5226, el. paštas: [vida.posiuniene@mil.lt](mailto:vida.posiuniene@mil.lt)

9.4. Sutarties priedai:

1 priedas „Techninė specifikacija uniforminei vyriškai avalynei“ 8 lapai;

2 priedas „Prekių kiekiai ir kainos“ 1 lapas;

3 priedas „Prekių tiekimas pagal dydžius“ 1 lapas;

4 priedas „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ 2 lapai.

## 10. Sutarties galiojimas

Sutartis galioja iki visiško visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

## 11. Pirkėjo rekvizitai

**Lietuvos kariuomenė**

Kodas 188732677

PVM mokėtojo kodas LT 887326716

Šv. Ignato 8, LT-01144 Vilnius

a.s. LT48 7300 0100 0246 0179

Swedbank, AB

Korespondencija, dokumentacija siunčiami:

LK Materialinių resursų departamentas

Savanorių pr. 8, LT-03116 Vilnius

Kontaktinis asmuo dėl sutarties vykdymo:

Vida Pošiūnienė, LK Materialinių resursų departamento Aprangos ir kario sistemų skyriaus vedėja, tel. +370 5 278 5226,

el. paštas: [Vida.Posiuniene@mil.lt](mailto:Vida.Posiuniene@mil.lt)

## 12. Pardavėjo rekvizitai

**UAB „Nota Bene“**

Kodas:220376460

PVM mokėtojo kodas LT 100000004016

Vilkpėdės g. 22, LT-03151 Vilnius

a.s. LT307180300009467318

Šiaulių banko Vilniaus filialas

Banko kodas: 71803

Tel. (8 5) 2 755 251

Faks. (8 5) 2 758 822

Kontaktinis asmuo, atsakingas už tiekiamų prekių kokybę - Andrius Jazgevičius, UAB „Nota Bene“ direktorius, tel. +370 5 275 525el. paštas: [andrius.jazgevicius@notabene.lt](mailto:andrius.jazgevicius@notabene.lt)

**Subtiekėjas**

**PRABOS PLUS A.S.**

Komenského 9, 763 21

Slavičín, Čekija

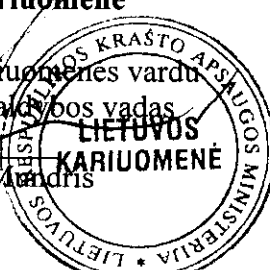
## PIRKĖJAS

**Lietuvos kariuomenė**

Lietuvos kariuomenės vardu

Logistikos valdymo vadas

plk. Sigitas Mandris



## PARDAVĖJAS

**UAB „Nota Bene“**

UAB „Nota Bene“

Direktorius

Andrius Jazgevičius

# PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES BENDROJI DALIS

## 1. Sąvokos

1.1. Šioje sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios prekių pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, prekių pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Pardavėjas**:

1.1.2.1. **Pirkėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkantis Prekę šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;

1.1.2.2. **Pardavėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, parduodantis Prekę šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.

1.1.3. **Gavėjas** – Pirkėjo padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam pristatomos prekės.

1.1.4. Tretysis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.5. Licencijos - visos reikalingos licencijos ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.6. Sutarties objektas - prekės ir visos su jų pardavimu susijusios paslaugos (personalo apmokymai, instaliavimas, įdiegimas, pristatymas ir kt.), dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka Pirkėjo nustatytus reikalavimus.

1.1.7. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir negrinčijama pinigų suma, kurią **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu prievolė neįvykdyta arba netinkamai įvykdyta.

1.1.8. Kainodaros taisyklės – sutartyje nustatyta kaina ar sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo taisyklės.

1.1.9. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.10. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.11. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Pardavėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamosi žodine prasme.

## 2. Sutarties kaina/prekių įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kurią **Pirkėjas** Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja sumokėti **Pardavėjui**.

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi prekėms taikomo PVM/akcizų tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.3. Prekių įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytais kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.4. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Į prekių įkainius turi būti įskaičiuotos visos su prekių pardavimu susijusios išlaidos ir mokesčiai (*taikoma, jeigu sutartyje nėra nurodoma Sutarties kaina*). **Pardavėjas** į Sutarties kainą/prekių įkainius privalo įskaičiuoti visas su prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su prekių tiekimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. pristatytų prekių surinkimo vietoje ir/arba paleidimo, ir/arba priežiūros išlaidas;

2.4.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų prekių surinkimui ir/arba priežiūrai, išlaidas;

2.4.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.7. prekių garantinio remonto išlaidas.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Pardavėjui**.

### 3. Prekių tiekimo terminai ir sąlygos

3.1. Prekės pristatomos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Prekes **Pardavėjas** pristato savo rizika be papildomo apmokėjimo. **Pirkėjas** nuosavybės teisę į prekes įgyja abiem Šalims pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas tik tuo atveju, jeigu prekės yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*). Kai pristatytos prekės yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*) priėmimo-perdavimo aktas turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų, išskyrus kai prekėms atliekami laboratoriniai bandymai.

3.3. Už prekes, pateiktas viršijant Sutartyje/paraiškose/užsakymuose nurodytus kiekius, **Pirkėjas** neapmoka.

3.4. **Pardavėjui** pristačius mažesnę prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje/paraiškose/užsakymuose, **Pirkėjas** grąžina **Pardavėjui** pristatytą prekių siuntą bei laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos, o **Pardavėjui** (jeigu dėl to praleidžiamas prekių pristatymo terminas) taikomos Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos.

3.5. **Pardavėjas** įsipareigoja po Sutarties įsigaliojimo Sutarties specialioje dalyje nurodytais terminais:

3.5.1. parengti, pagaminti, suderinti su **Pirkėju** ir patvirtinti perkamų prekių darbinius etalonus (2 egz., vienas - **Pirkėjui**, antras – **Pardavėjui**), kurie atitiktų Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*);

3.5.2. suderinti su **Pirkėju** ir pateikti teiktiną prekių kokybės užtikrinimo planą, parengtą pagal Teiktino kokybės užtikrinimo plano rengimo rekomendacijas arba Sutarties specialioje dalyje nurodytus standartus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*);

3.5.3. suderinti su **Pirkėju** prekės naudojimo (priežiūros) instrukciją, kuri pateikiama kartu su kiekviena preke (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

3.6. **Pirkėjas** Sutarties 3.5 punkte nurodytus prekių darbinius etalonus ir su juo pateiktus prekės gamybai naudojamų pagrindinių ir pagalbinių medžiagų pavyzdžius **Pardavėjui** grąžina tik tada, kai **Pardavėjas** būna įvykdęs visus sutartinius įsipareigojimus, įskaitant garantinius įsipareigojimus.

3.7. Jeigu Sutarties galiojimo metu prekės gamintojas pakeičia/atnaujiną šia Sutartimi perkamos prekės, modelį/pavadinimą, kuris yra nurodytas Sutartyje, **Pardavėjas** turi teisę, prieš tai suderinęs su **Pirkėju** ir su juo pasirašęs papildomą susitarimą, tiekti naujo modelio/pavadinimo prekes. Naujo modelio/pavadinimo prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) perkamoms prekėms nustatytus reikalavimus, už tą pačią kainą, o jų techniniai duomenys negali būti prasteni už techninius duomenis prekių, dėl kurių buvo sudaryta Sutartis. Naujo modelio prekės privalo būti suderinamos su kitomis pagal šią Sutartį perkamomis prekėmis ir **Pirkėjo** jau turimomis prekėmis.

### 4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Pardavėjui** sumokama, kai sutarties objektas atitinkantis Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus perduodamas **Pirkėjui**, abiem Šalims pasirašius perdavimo - priėmimo aktą (*jeigu pasirašomas*), per 30 (trisdešimt) dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo (*jeigu pasirašomas*) ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaitą faktūra taip pat turi būti išsiųsta ir elektroninėmis

priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos sutarties specialioje dalyje.

4.2. **Pardavėjui** pristačius prekes, **Pirkėjas** per 3 (tris) dienas turi teisę nuspręsti, ar **Pardavėjo** pristatytoms prekėms (nustatytai prekių partijai ar/ir siuntai) bus atliekami laboratoriniai bandymai tam, kad būtų įsitikinta, jog prekės atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus. Jeigu **Pirkėjas** priima sprendimą, kad laboratoriniai bandymai prekėms nebus atliekami, prekės, atitinkančios Sutartyje ir priede/uose nustatytus reikalavimus, priimamos ir už priimtas prekes **Pirkėjas** sumoka **Pardavėjui** per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos gavimo dienos. Jeigu **Pirkėjas** nusprendžia, kad laboratoriniai bandymai prekėms bus atliekami, už prekes sumokama per 30 (trisdešimt) dienų po to, kai yra gauti laboratorinių bandymų rezultatai ir patvirtinta, kad prekės atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

4.3. Jeigu už prekes bus mokamas Sutarties specialioje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Pardavėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Pirkėjo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei prekių pristatymo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą.

4.4. Banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Pardavėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Pirkėjui** sumą, neviršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

4.5. Negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Pardavėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.6. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantys Sutarties bendrosios dalies 4.3-4.5. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Pardavėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus taikomas Sutarties 4.1 punktas.

4.7. **Pirkėjas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)* dienos.

## 5. Prekių kokybė

5.1. Prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Pardavėjas** sutinka, kad, vadovaujantis LKS STANAG 4107 reikalavimais, Valstybinio kokybės užtikrinimo atstovas Lietuvoje gali kreiptis į atitinkamą NATO valstybės ar organizacijos Valstybinio kokybės užtikrinimo padalinį **Pardavėjo** valstybėje, kad būtų vykdoma Valstybinio kokybės užtikrinimo priežiūra sutarties vykdymo laikotarpiu *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*. Jeigu **Pardavėjas** nėra gamintojas, šis reikalavimas įtraukiamas į **Pardavėjo** sutartį su jam prekes pagaminusiu tiekėju, apie tai informuojant **Pirkėją** *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

5.3. Prekių priėmimo metu nustačius jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, nedelsiant kviečiami **Pardavėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, prekės nepriimamos, o **Pardavėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs).

5.4. Tuo atveju, kai konfliktas dėl prekių kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.5. **Pirkėjui**, vadovaujantis Sutarties bendrosios dalies 4.2 punktu, nusprendus prekėms atlikti laboratorinius bandymus, iš pasirinktos prekių siuntos, dalyvaujant **Pardavėjo** atstovui, pasirenkamas Sutarties specialioje dalyje nurodytas prekių kiekis, kurių atitikimas reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir priede (-uose) bus tikrinamas *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

5.6. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems sutartyje ir priede (-uose), nustatoma, kad prekės jų neatitinka, surašomas aktas, likusios prekės (partija ir/ar siunta) nepriimamos ir visas prekių kiekis grąžinamas **Pardavėjui**. Už prekes neapmokama bei laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos, o **Pardavėjui** taikomos sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos. Nustačius prekių neatitikimą sutartyje ir priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, **Pirkėjas** už bandymams panaudotas prekes neapmoka, o **Pardavėjas** turi apmokėti laboratorinių bandymų išlaidas bei sumokėti **Pirkėjui** 10% dydžio nuo išbrokuotos partijos vertės Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurie skirti atlyginti **Pirkėjo** patirtas administracines išlaidas, organizuojant prekių laboratorinių bandymų procedūras. Tokiu atveju **Pardavėjas** privalo vietoj jam grąžintų prekių, neatitinkančių sutartyje ir priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, pristatyti naujas, sutarties ir priede (-uose) nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes. Prekių keitimas vykdomas Sutarties specialiojoje dalyje nustatytu terminu *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

5.7. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems sutartyje ir jos priede (-uose), nustatoma, kad prekės juos atitinka, **Pirkėjas** apmoka laboratorinių bandymų išlaidas, o **Pardavėjas** turi laboratoriniams bandymams panaudotas prekes pakeisti **Pirkėjui** naujomis prekėmis be papildomo apmokėjimo.

## 6. Prekės kokybės garantija

6.1. Prekėms suteikiamas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodytas kokybės garantijos/tinkamumo naudoti terminas.

6.2. Kokybės garantijos/tinkamumo naudoti termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita prekę su trūkumais pakeisti nauja preke trūkumų šalinimo laikotarpiui, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus/Tinkamumo naudoti termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pakeisti prekes atitinkančiomis šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

6.4. Apie garantinio/tinkamumo naudoti termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Pardavėjas** informuojamas raštu (faksu arba paštu). Pareikšti pretenziją dėl prekės kokybės galima viso garantinio/tinkamumo naudoti termino galiojimo metu.

6.5. **Pirkėjas** prekių kokybės garantijos termino metu gali nuspręsti atlikti laboratorinius bandymus iš pasirinktos prekių siuntos arba kiekvienos partijos (jeigu siuntą sudaro kelios partijos), dalyvaujant **Pardavėjo** atstovui, pasirenkant Sutarties specialioje dalyje nurodytą prekių kiekį, kurių atitikimas reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir priede (-uose) bus tikrinamas. Tuo atveju, kai gauti laboratorinių bandymų rezultatai neatitinka Sutarties priede (-uose) prekėms nustatytų reikalavimų, brokuojama visa pristatyta prekių siunta/partija ir laboratorinių bandymų išlaidas, apmoka **Pardavėjas**. Brokuotų prekių pakeitimas kokybiškais vykdomas pagal Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkto nuostatas *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas naujas Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas garantinis terminas, kuris skaičiuojamas nuo naujos prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.7. Prekių, kuriomis **Pirkėjas** negalėjo naudotis trūkumų šalinimo metu, kokybės garantijos terminas pratęsiamas laikotarpiu, kuris yra lygus prekės trūkumų šalinimo laikotarpiui.

6.8. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta kokybės garantija netaikoma, jeigu **Pardavėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio su prekėmis arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

## 7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo

atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybės Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

## 8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Pardavėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** jo nurodytu adresu pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Pardavėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Pardavėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.

## 9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Specialiojoje sutarties dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas raštu informavęs **Pardavėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

9.2.1. **Pardavėjas** vėluoja pristatyti prekes Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Pardavėjas** nevykdo (ar informuoja, kad negalės vykdyti) sutartinio įsipareigojimo tiekti prekes;

9.2.3. **Pardavėjas** didina prekių kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Pardavėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Pardavėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija);

9.2.6. **Pardavėjo** pateiktos prekės ar jų kokybė neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų;

9.2.7. **Pardavėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.3. punkte (jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas);

9.2.8. **Pardavėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.3. Nutraukus sutartį, **Pardavėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Pirkėjui** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už prekes, kurios nebuvo pristatytos.

## 10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktu nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** (arba jeigu **Pirkėjas** ne juridinis asmuo, o Lietuvos kariuomenės padalinys „pagal juridinio asmens – Lietuvos kariuomenės“) buveinės vietą.

## 11. Atsakomybė

11.1. Pavėlavęs pristatyti prekes per Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą terminą, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo nepristatytų prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimo terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.2. Kokybės garantijos termino metu pavėlavęs per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 6.2 punkte nustatytus įsipareigojimus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo prekių, kurios yra nepakeistos, vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

11.3. Garantinio/tinkamumo naudoti termino metu pavėlavęs per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkte nustatytus įsipareigojimus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo prekių, kurių trūkumai nepašalinti, ar prekių, kurios yra nepakeistos, vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

11.4. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7 (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*)) punktuose išvardintų priežasčių, **Pardavėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 7 (septynių) % sutarties kainos (arba bendros pasiūlymo kainos (su PVM - *jeigu į sutarties kainą PVM įskaičiuojamas*) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialioje dalyje) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.5. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.4 punkte nurodytos priežasties, **Pardavėjas** per 7 (septynias) dienas (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** prekių su trūkumais įsigijimo vertės dydžio Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.6. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Pardavėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.7. *Finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti **Pirkėją** nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo už pavėluotą atsiskaitymą.*

## 12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Pardavėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*sąlyga taikoma, jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinantį Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytos sumos sumokėjimą (Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7 punktuose išvardintų priežasčių). Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimamas, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti

konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.4 punkte) (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.2. Garantavimas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Pardavėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.3. **Pardavėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas prekių tiekimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.4. Jei sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali vykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Pardavėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Pardavėjas** nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Pardavėjui** pateikus raštišką prašymą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 6 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas nesikreipiant į Viešųjų pirkimų tarnybą. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytomis sąlygomis.

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

### 13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Pardavėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

#### 14. Konfidencialumas

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus.

14.3. **Pardavėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

#### 15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma su užsienio pardavėju *lietuvių ir anglų kalba* ).

15.2. Šią sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. sutarties/pasiūlymo kainos dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu sutarties Specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Pardavėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Pardavėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį nevirsijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties Šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. **Pardavėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pardavėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus prekių užsakymus, tiekiamų prekių sąmatą, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.8. **Pirkėjo** paskirti asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Pardavėjui** prekių užsakymus, prekių sąmatą, dalyvauja susitikimuose su **Pardavėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

#### PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

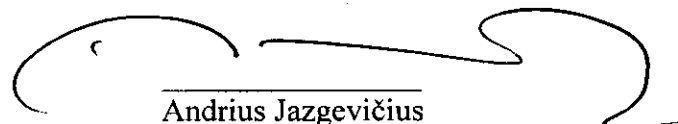
Lietuvos kariuomenės vardu  
Logistikos valdybos vadas

plk. Sigitas Murauskas  


#### PARDAVĖJAS

UAB „Nota Bene“

UAB „Nota Bene“  
Direktorius

  
Andrius Jazgevičius

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA UNIFORMINEI VYRIŠKAI AVALYNEI

### 1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

- 1.1. Lietuvos kariuomenei reikalinga šių modelių vyriška uniforminė avalynė, pagaminta iš natūralios odos: uniforminiai pusbačiai, koncertiniai pusbačiai, žieminiai batai, Karinių jūrų pajėgų (toliau – KJP) kariams skirti aulinukai, Garbės sargybos kuopos (toliau – GSK) kariams skirti aulinukai ir auliniai batai (žr. priedus).
- 1.2. Pagaminta avalynė turi tenkinti bendrus avalynės kokybei keliamus reikalavimus, normatyvinę dokumentaciją medžiagoms ir šią specifikaciją. Pagaminta avalynė turi būti subalansuota ergonominiu ir ortopediniu požiūriu. Avalynė skirta dėvėti ištisus metus.
- 1.3. Visų avalynės modelių viršus turi būti iš natūralios, minkštos, elastingos su natūralia valktimi chrominio rauginimo galvijų odos, juodos spalvos. Dažymas turi būti vienodo intensyvumo, patvarus eksploatuojant. Avalynės pagrindinės viršaus detalės turi būti iškirstos iš geriausios (nugarinės) odos dalies (neleidžiama naudoti šoninių ir galvos dalies odos). Neleidžiama naudoti odos su defektais: šlifotos, išakijusios suskilusios arba su kitokiais odos defektais, kurie pablogintų išvaizdą arba savybes.
- 1.4. Pamušalas (išskyrus žieminius batus) turi būti natūralios pamušalinės galvijų odos, kurios fizikiniai – mechaniniai rodikliai turi atitikti nurodytus 1 lentelėje.
- 1.5. Visų modelių avalynės vidpadis turi būti iš kietos odos ir turi atitikti 1 lentelėje nurodytus parametrus. KJP aulinukams, GSK auliniams ir aulinukams vidpadis iš dviejų sluoksnių: po odiniu vidpadžiu turi būti termoizoliacinis sluoksnis.
- 1.6. Visų modelių avalynės pusinis vidpadis ir formuotas užkulnis turi būti iš avalyninio kartono arba analogiškos medžiagos; noselės medžiaga – termoplastas.
- 1.7. Padas turi atitikti fizikinius – mechaninius rodiklius nurodytus 1 lentelėje. Visų modelių pado atbrailos plotis – ne didesnis 3 mm.
- 1.8. Siuvimo siūlai turi būti armuoti, poliesteriniai arba poliamidiniai, atsparūs drėgmei. Batraiščiai – pinti, poliesteriniai, juodos spalvos, atsparūs dilinimui. Batų suvarstymui angelės iš tamsinto metalo, atsparaus korozijai.
- 1.9. Kiekviena avalynės pora komplektuojama su 2 poromis išimamų įkločių, gerai absorbuojančių ir išgarinančių drėgmę nuo pėdos.
- 1.10. Kiekvieno modelio gamybai panaudotos medžiagos turi atitikti ekologinius kriterijus pagal LST EN 14602 reikalavimus.

**BATŲ IR PAGRINDINIŲ MEDŽIAGŲ FIZIKINIAI – MECHANINIAI RODIKLIAI**

1 lentelė

| Eil.Nr.                                                   | Rodiklio pavadinimas, matavimo vnt.                                | Rodiklio vertė   | Bandymo metodo žymuo           |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|
| <b>Rodikliai batui</b>                                    |                                                                    |                  |                                |
| 1.                                                        | Batviršio ir pado tvirtinimo stipris, N/mm                         | $\geq 4,0$       | LST EN ISO 20344               |
| 2.                                                        | Siūlės stipris, N/mm                                               | $\geq 11$        | LST EN 13572 (B metodas)       |
| 3.                                                        | *Atsparumas vandens skverbčiai, cm <sup>2</sup> (100 vonių ciklas) | 0                | LST EN 13073                   |
| 4.                                                        | **Odos pH                                                          | $\geq 3,2$       | LST EN ISO 4045                |
| 5.                                                        | Batviršio laidumas vandens garams, mg/cm <sup>2</sup> h            | $\geq 2$         | LST EN ISO 20344               |
| <b>Rodikliai viršaus odai</b>                             |                                                                    |                  |                                |
| 6.                                                        | Storis, mm                                                         |                  | LST EN ISO 2589                |
| 6.1.                                                      | pusbačiams, mm                                                     | 1,3 (+0,2; -0,1) |                                |
| 6.2.                                                      | žieminiams, aulinukams, auliniams batams                           | 1,5 (+0,2; -0,1) |                                |
| 7.                                                        | Tempiamasis stipris, N/mm <sup>2</sup>                             | $\geq 20$        | LST EN 3376                    |
| 8.                                                        | Santykinė ištįsa trūkio metu, %                                    | $\leq 65$        | LST EN 3376                    |
| 9.                                                        | Atsparumas lankstymui                                              |                  | LST EN 13512                   |
| 9.1.                                                      | uniforminiams pusbačiams ir žieminiams batams, ciklai              |                  |                                |
| 9.1.1.                                                    | sausomis sąlygomis                                                 | 80 000           |                                |
| 9.1.2.                                                    | drėgnomis sąlygomis                                                | 20 000           |                                |
| 9.2.                                                      | koncertiniams pusbačiams ir kitiems modeliams, ciklai              |                  |                                |
| 9.2.1.                                                    | sausomis sąlygomis                                                 | 50 000           |                                |
| 9.2.2.                                                    | drėgnomis sąlygomis                                                | 10 000           |                                |
| <b>Rodikliai pamušalo odai (išskyrus žieminius batus)</b> |                                                                    |                  |                                |
| 10.                                                       | Storis, mm                                                         | 1,1± 0,1***      | LST EN ISO 2589                |
| 11.                                                       | Tempiamasis stipris, N/mm <sup>2</sup>                             | $\geq 15$        | LST EN 3376                    |
| 12.                                                       | Santykinė ištįsa trūkio metu, %                                    | $\leq 65$        | LST EN 3376                    |
| 13.                                                       | Vandens sugertis per 2 h, %                                        | $\geq 60$        | LST EN ISO 2417                |
| 14.                                                       | Atsparumas dilinimui, ciklai                                       |                  | LST EN ISO 20344, LST EN 13520 |
| 14.1.                                                     | sausomis sąlygomis                                                 | $\geq 25\ 600$   |                                |
| 14.2.                                                     | šlapiomis sąlygomis                                                | $\geq 12\ 800$   |                                |
| <b>Vidpadis</b>                                           |                                                                    |                  |                                |
| 15.                                                       | Storis, mm                                                         |                  | LST EN ISO 2589                |
| 15.1.                                                     | pusbačiams, žieminiams batams                                      | 2,8 (+0,2; -0,1) |                                |
| 15.2.                                                     | aulinukams, auliniams batams                                       | 2,0 (+0,2; -0,1) |                                |
| 16.                                                       | Vandens sugertis per 2 h, %                                        | $\geq 40$        | LST EN ISO 2417                |

| 1            | 2                                                                     | 3          | 4                |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------|------------|------------------|
| <b>Padas</b> |                                                                       |            |                  |
| 17.          | Atsparumas dilinimui, mm <sup>3</sup>                                 |            | LST EN ISO 20344 |
| 17.1.        | kai tankumas $\geq 0,9$ g/cm <sup>3</sup> ;                           | $\leq 150$ |                  |
| 17.2.        | kai tankumas $\leq 0,9$ g/cm <sup>3</sup> ;                           | $\leq 250$ |                  |
| 18.          | Atsparumas lankstymui, mm<br>(po 30000 ciklų)                         | $\leq 4$   | LST EN ISO 20344 |
| 19.          | *Pado izoliacija nuo šalčio (temperatūros kritimas ant vidpadžio), °C | $\leq 10$  | LST EN ISO 20344 |
| 20.          | Pado kietumas (Shoro metodas),<br>sąlyginiais vnt.                    | 70 (+6;-3) | LST EN ISO 868   |
| 21.          | Pado medžiaga                                                         | nurodyti   |                  |

Pastabos: 1) \* rodiklis reikalaujamas visiems modeliams, išskyrus pusbačius;  
2) \*\* rodiklis reikalaujamas visoms avalynės gamyboje panaudotoms odoms;  
3) \*\*\* pamušalinės odos ties kulnu storis gali būti didesnis.

## 2. TECHNINIAI REIKALAVIMAI IR MODELIŲ YPATUMAI

### 2.1. UNIFORMINIAI PUSBAČIAI

- 2.1.1. Uniforminiai pusbačiai yra klasikinio stiliaus (1 eskizas), su užpakaliniu dirželiu, uždengiančiu siūlę, suvarstomi per 4 poras akučių. Auliuko aukštis 280 mm dydžiui -  $65 \pm 2$  mm. Auliuko viršaus kraštas paminkštintas lateksu.
- 2.1.2. Avalynės viršus turi būti iš natūralios odos, kaip reikalaujama šių specifikacijų 1.3 punktu bei 1 lentelėje.
- 2.1.3. Pamušalas natūralios odos, kaip reikalaujama šių specifikacijų 1.4 punktu bei 1 lentelėje; kulno srityje - juodos spalvos, o po jungtimi – natūralios spalvos. Kulno pamušalas turi būti verstos odos.
- 2.1.4. Vidpadis turi atitikti 1.5 punktą bei 1 lentelės reikalavimus.
- 2.1.5. Įklotės dvigubos: dilinimui atsparus viršutinis sluoksnis - iš natūralios galvijų odos, dubliuotos su 1,0 ( $\pm 0,1$ ) mm storio natūraliu kamštiniu sluoksniu. Pamušalo ir įklotės atsparumas dilinimui turi būti ne mažesnis kaip nurodytas 1 lentelėje.
- 2.1.6. Padas ištisinio formavimo, su žema pakulne (aukštis 280 mm dydžiui -  $14 \pm 2$  mm), juodos spalvos, neslystantis, su smulkiu raštelio, storis 8 - 10 mm. Trinant padą į šviesią plokštelę, neturi likti dažų žymės.

### 2.2. KONCERTINIAI PUSBAČIAI

Koncertiniai pusbačiai yra to paties modelio (1 eskizas) ir pasiūti iš tų pačių medžiagų kaip uniforminiai pusbačiai, tik viršaus oda padengta laku.

### 2.3. ŽIEMINIAI BATAI

- 2.3.1. Žieminiai batai turi būti klasikinio stiliaus aulinukai (2 eskizas), užsegami užtrauktuku, kurie turi atitikti 2 lentelėje pateiktus reikalavimus. Auliuko aukštis  $160 \pm 10$  mm.
- 2.3.2. Avalynės viršus turi būti iš natūralios odos, kaip reikalaujama šių specifikacijų 1.3 punktu bei 1 lentelėje.
- 2.3.3. Pamušalas: ties jungtimi turi būti natūralaus kailio, o ties šoneliais gali būti dirbtinio kailio, kuriame vilnos ne mažiau 50 %, o pūko aukštis  $\geq 8$  mm.
- 2.3.4. Vidpadis turi atitikti 1.5 punktą bei 1 lentelės reikalavimus.
- 2.3.5. Įklotės turi būti iš avalyninio kartono, išorėje padengto aliuminio plėvele arba kita šilumą atspindinčia medžiaga, ir dubliuoto natūraliu kailiu. Pamušalo ir įklotės atsparumas dilinimui turi būti ne mažesnis kaip nurodytas 1 lentelėje.
- 2.3.6. Padas ištisinio formavimo, storis 10 - 12 mm. Padas turi būti su raštu, atspariu slydimui ir šalčiui. Pado izoliacija nuo šalčio turi atitikti nurodytą 1 lentelėje.

# TECHNINIAI REIKALAVIMAI UŽTRAUKTUKAMS

## 2 LENTELE

| Eil. Nr. | Rodiklio pavadinimas, matavimo vnt.                  | Rodiklio vertė | Bandymo metodo žymuo |
|----------|------------------------------------------------------|----------------|----------------------|
| 1.       | Dantukų takelio skersinis stiprumas, N               | $\geq 470$     | BS 3084              |
| 2.       | Galvutės pakabuko nutraukimo stiprumas, N            | $\geq 300$     | BS 3084              |
| 3.       | Užsegimų – atsegimų ciklų skaičius be gedimų, ciklai | $\geq 500$     | BS 3084              |
| 4.       | Stabdymo viršuje stiprumas, N                        | $\geq 130$     | BS 3084              |

Pastaba: rodiklių reikšmės gali būti patvirtintos kitų šalių ekvivalentiškų bandymų metodais (nurodyti).

### 2.4. KARINIŲ JŪRŲ PAJĖGŲ (KJP) AULINUKAI

- 2.4.1. KJP aulinukai – klasikinio stiliaus (3 eskizas), su užpakaliniu dirželiu, uždengiančiu siūlę, suvarstomi per 6 poras akučių. Auliuko aukštis –  $150 \pm 10$  mm. Auliuko viršaus kraštas paminkštintas lateksu.
- 2.4.2. Avalynės viršus turi būti iš natūralios odos, kaip reikalaujama šių specifikacijų 1.3 punktu bei 1 lentelėje.
- 2.4.3. Pamušalas natūralios odos, kaip reikalaujama šių specifikacijų 1.4 punktu bei 1 lentelėje, natūralios spalvos.
- 2.4.4. Vidpadis turi atitikti 1.5 punktą bei 1 lentelės reikalavimus.
- 2.4.5. Kiekviena avalynės pora komplektuojama su dviem poromis įkločių: viena pora skirta vasaros sezonui (dviguba: dilinimui atsparus viršutinis sluoksnis iš natūralios galvijų odos, dubliuotos su  $1,0 (\pm 0,1)$  mm storio natūraliu kamštiniu sluoksniu); kita pora – šaltam metų periodui (iš avalyninio kartono, išorėje padengto aliuminio plėvele arba kita šilumą atspindinčia medžiaga, ir dubliuoto natūraliu kailiu).
- 2.4.6. Pamušalo ir įklotės atsparumas dilinimui turi būti ne mažesnis kaip nurodytas 1 lentelėje.
- 2.4.7. Padas ištisinio formavimo, storis 10 - 12 mm, atsparus slydimui ir šalčiui.

### 2.5. GSK AULINUKAI

- 2.5.1. GSK KJP aulinukai – klasikinio stiliaus (4 eskizas), su užpakaliniu dirželiu, uždengiančiu siūlę, suvarstomi per 4 poras akučių. Auliuko aukštis –  $100 \pm 10$  mm.
- 2.5.2. Avalynės viršus turi būti iš odos, kaip reikalaujama šių specifikacijų 1.3 punktu bei 1 lentelėje.
- 2.5.3. Pamušalas turi būti pamušalinės odos, kaip reikalaujama šių specifikacijų 1.4 punktu bei 1 lentelėje, natūralios spalvos.
- 2.5.4. Vidpadis turi atitikti 1.5 punktą bei 1 lentelės reikalavimus.
- 2.5.5. Kiekviena aulinukų pora komplektuojama su dviem poromis įkločių: viena pora skirta vasaros sezonui (dviguba: dilinimui atsparus viršutinis sluoksnis iš natūralios pamušalinės galvijų odos, dubliuotos su  $1,0 (\pm 0,1)$  mm storio natūraliu kamštiniu sluoksniu); kita pora – šaltam metų periodui (iš avalyninio kartono, išorėje padengto aliuminio plėvele arba kita šilumą atspindinčia medžiaga, ir dubliuoto natūraliu kailiu).
- 2.5.6. Pamušalo ir įklotės atsparumas dilinimui turi būti ne mažesnis kaip nurodytas 1 lentelėje.
- 2.5.7. Padas ištisinio formavimo, storis 10 - 12 mm, atsparus slydimui ir šalčiui.

### 2.6. GSK AULINIAI BATAI

- 2.6.1. GSK auliniai batai – tai ilgi, klasikinio stiliaus (5 eskizas) batai, kurių aulo aukštis  $410 \pm 10$  mm.
- 2.6.2. Avalynės viršus turi būti iš odos, kaip reikalaujama šių specifikacijų 1.3 punktu bei 1 lentelėje.
- 2.6.3. Pamušalas turi būti pamušalinės odos, kaip reikalaujama šių specifikacijų 1.4 punktu bei 1 lentelėje, natūralios spalvos.

- 2.6.4. Vidpadis turi atitikti 1.5 punktą bei 1 lentelės reikalavimus.
- 2.6.5. Kiekviena avalynės pora komplektuojama su dviem poromis įkločių: viena pora skirta vasaros sezonui (dviguba: dilinimui atsparus viršutinis sluoksnis iš natūralios pamušalinės galvijų odos, dubliuotos su 1,0 ( $\pm 0,1$ ) mm storio natūraliu kamštiniu sluoksniu); kita pora – šaltam metų periodui (iš avalyninio kartono, išorėje padengto aliuminio plėvele arba kita šilumą atspindinčia medžiaga, ir dubliuoto natūraliu kailiu).
- 2.6.6. Pamušalo ir įklotės atsparumas dilinimui turi būti ne mažesnis kaip nurodytas 1 lentelėje.
- 2.6.7. Pado storis 10-12 mm. Padas ties kulnu ir nosele turi būti pakalti metaline plokšte (pasagėle).

### 3. AVALYNĖS DYDŽIAI

- 3.1. Avalynės dydžiai turi atitikti LST ISO 9407 reikalavimus. Avalynė pagal užsakymą gali būti nuo 240 iki 340 dydžio pagal pateiktą dydžių skalę (žr. 3 lentelę). Kiekvienas dydis gaminamas dviejų apimčių pagal LST 1624:2003 5.4 lentelę (skirtumas tarp apimčių – 5 mm), pagal tokią išankstinę proporciją (gali būti tikslinama sudarant sutartį):
- I apimtys (normalios) – 70 %;
  - II apimtys (platesnės) – 30 %.
- 3.2. Iki 2 % užsakyto kiekio gali būti pareikalauta pagaminti avalynę nestandartinei kojai.

1.

#### 2. DVIEJŲ APIMČIŲ AVALYNĖS DYDŽIŲ LENTELĖ

3 lentelė

| Pėdos ilgis, mm | I pėdos apimtis, mm | II pėdos apimtis, mm |
|-----------------|---------------------|----------------------|
| 1               | 2                   | 3                    |
| 240             | 230                 | 235                  |
| 250             | 240                 | 245                  |
| 255             | 245                 | 250                  |
| 260             | 245                 | 250                  |
| 265             | 250                 | 255                  |
| 270             | 255                 | 260                  |
| 275             | 260                 | 265                  |
| 280             | 265                 | 270                  |
| 285             | 270                 | 275                  |
| 290             | 270                 | 275                  |
| 295             | 275                 | 280                  |
| 300             | 275                 | 280                  |
| 305             | 275                 | 280                  |
| 310             | 275                 | 280                  |
| 320             | 280                 | 285                  |
| 330             | 280                 | 285                  |
| 340             | 280                 | 285                  |

Pastaba: I pėdos apimtis skirta normaliai kojai, II pėdos apimtis – platesnei kojai.

### 4. AVALYNĖS PAKAVIMAS IR ŽENKLINIMAS

- 4.1. Kiekvienos poros ženklavimas turi atitikti nustatytą tvarką, nurodant pėdos ilgį ir apimtį milimetrais pagal LST ISO 9407 6.1 punkto reikalavimus (pvz., 280/ - /265). Avalynės vidinėje pusėje turi būti nurodyta:
- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
  - gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
  - medžiagų sudėtis;
  - dydis (pėdos ilgis, mm);
  - pėdos apimtis, mm;
  - sutarties numeris ir data;
  - prekės partijos ir siuntos indeksas;
  - pagaminimo data;

*Handwritten signature*

Pasirinktas ženklavimo būdas turi užtikrinti, kad nurodyta informacija bus lengvai įskaitoma visą naudojimo laiką.

4.2. Avalynė pakuojama individualiai poromis į dėžutes. Dėžutės turi būti atsparios ilgam sandėliavimui ir daugkartiniams pervežimams su vėdinimo angelėmis (mažiausiai 3). Kiekviena dėžutė turi būti paženklinta etikete, kurioje nurodoma:

- Tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas;
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- gaminio pavadinimas, naudojamas LK apskaitoje ir planavime;
- dydis (pėdos ilgis, mm);
- pėdos apimtis, mm;
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

Etiketė turi būti patikimai pritvirtinta, ženklavimo rekvizitai turi būti pakankamo dydžio, kad būtų galima lengvai perskaityti ir suprasti pateikiamą informaciją.

4.3. Prie kiekvienos avalynės poros turi būti pridėta instrukcija lietuvių kalba, kurioje būtų nurodytos rekomendacijos dėl avalynės priežiūros.

4.4. Dėžutės sudedamos į kartono dėžes po 5 ar 10 vnt. Dėžės turi būti atsparios ilgam sandėliavimui ir daugkartiniams pervežimams. Kiekvienoje dėžėje turi būti tik vieno dydžio avalynė. Kartoninės dėžės ženklinamos etiketėmis, kuriose nurodoma:

- gamintojo pavadinimas, adresas (Lietuvoje pagamintoms prekėms);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- importuotojo pavadinimas ar prekės ženklas ir adresas – importuotoms prekėms;
- gaminio pavadinimas, naudojamas LK apskaitoje ir planavime;
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- dydis (pėdos ilgis, mm);
- pėdos apimtis, mm;
- kiekis;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

## 5. GAMINIŲ PRIĖMIMAS

5.1. Gaminiai priimami partijomis, ne mažesnėmis kaip 200 porų (šis kiekis tikslinamas sudarant sutartis). Avalynė priimama pagal suderintą ir patvirtintą darbinį pavyzdį.

5.2. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui pristatyti:

5.2.1. 2 poras avalynės (/280/ - /265/ dydžio);

5.2.2. panaudotų medžiagų laboratorinių bandymų protokolus, įrodančius jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams. Protokoliai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą;

5.2.3. gamybai panaudotų medžiagų pavyzdžius.

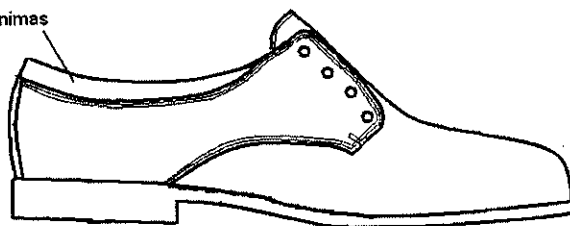
5.3. Draudžiama pradėti avalynės gamybą, nesuderinus darbinio pavyzdžio.

5.4. Gaminiai priimami partijomis ir siuntomis. Kiekviena prekių partija turi būti pažymėta sutartiniu ženklu, ir jai pateikiama prekės atitikties deklaracija pagal LST EN ISO/IEC 17050 formą A.2.

5.5. Užsakovas iš pasirinktos prekių partijos pagal sutarties sąlygas tikrina gali atlikti prekių laboratorinius bandymus. Tuo atveju, kai gauti rezultatai neatitinka techninių reikalavimų, brokuojama visa tuo metu pristatyta prekių partija.

## UNIFORMINIAI BEI KASDIENINIAI PUSBAČIAI

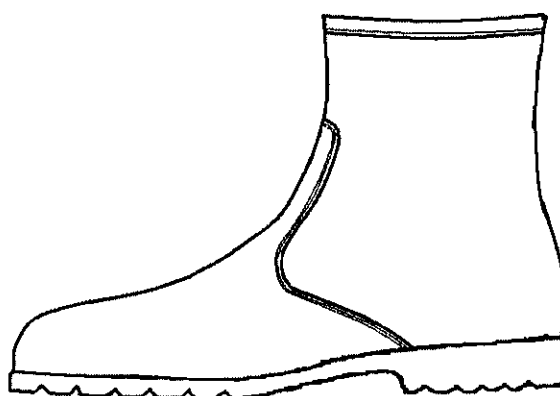
Paminkštinimas



1 eskizas

## ŽIEMINIAI BATAI

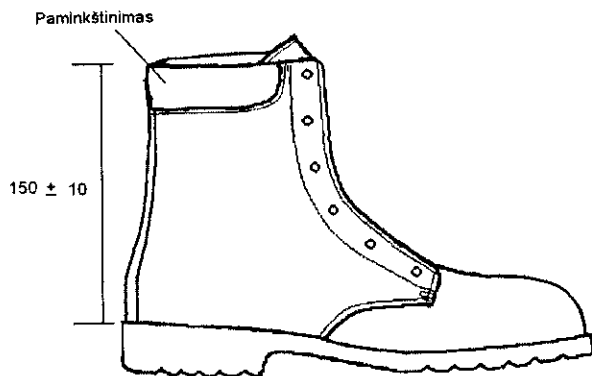
160 ± 10



2 eskizas

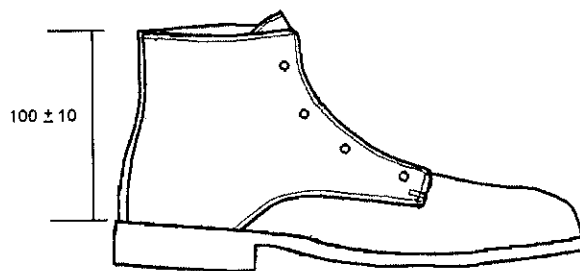
*Handwritten signature*

## KJP AULINUKAI



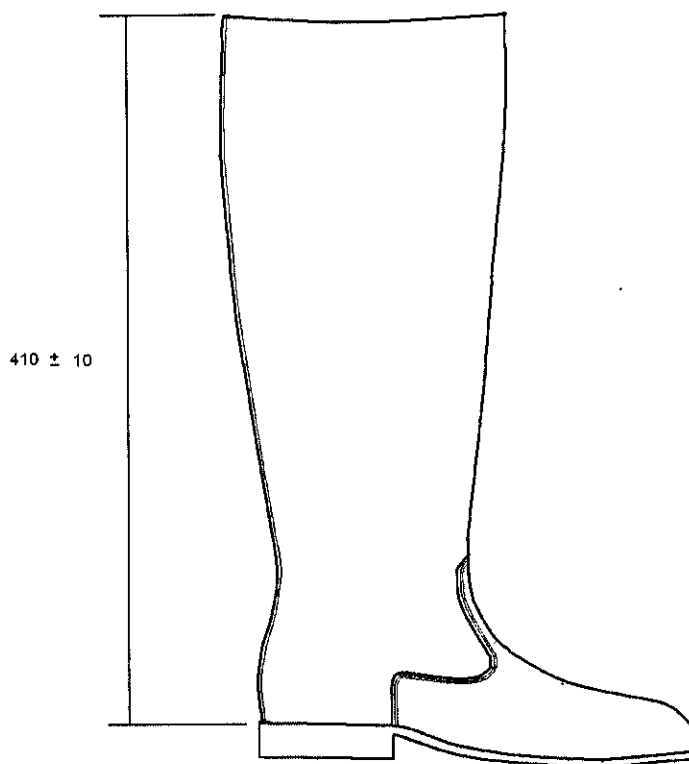
3 eskizas

## GSK KJP AULINUKAI



4 eskizas

## GSK AULINIAI BATAI



5 eskizas

### PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės vardu  
Logistikos valdybos vadovui

plk. Sigitas Mundris



### PARDAVĖJAS

UAB „Nota Bene“

UAB „Nota Bene“  
Direktorius

Andrius Jazgevičius

2015 m. malio 13 d.  
Prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutarties Nr. LPS-424  
2 priedas

### PREKIŲ KIEKIAI IR KAINOS

| Prekės pavadinimas | Matav. vnt. | Kiekis | Matav. vnt. kaina, EUR (su 21% PVM) | Suma EUR, (su 21% PVM) | Prekės gamintojas (šalis, firma) |
|--------------------|-------------|--------|-------------------------------------|------------------------|----------------------------------|
| Aulinukai KJP GSK  | pora        | 135    | 72,53                               | 9 791,55               | PRABOS PLUS A.S.<br>Čekija       |

Sutarties suma (su 21% PVM) žodžiais: devyni tūkstančiai septyni šimtai devyniasdešimt vienas euras, 55 ct.

**PIRKĖJAS**  
**Lietuvos kariuomenė**

Lietuvos kariuomenės vado  
Logistikos valdybos vadovs

plk. Sigitas Mundris



**PARDAVĖJAS**  
**UAB „Nota Bene“**

UAB „Nota Bene“  
Direktorius

Andrius Jazgevičius

*Handwritten signature/initials in the bottom left corner.*

2015 m. gruodžio 13 d.  
Prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutarties Nr. KPS-424  
3 priedas

### PREKIŲ TIEKIMAS PAGAL DYDŽIUS

| Pėdos ilgis,<br>mm | Pėdos apimtis,<br>mm | Kiekis iš viso,<br>poromis | Pastabas |
|--------------------|----------------------|----------------------------|----------|
| 260                | 245                  | 5                          |          |
|                    | 250                  | 5                          |          |
| 265                | 250                  | 5                          |          |
|                    | 255                  | 5                          |          |
| 270                | 255                  | 5                          |          |
|                    | 260                  | 5                          |          |
| 275                | 260                  | 10                         |          |
|                    | 265                  | 15                         |          |
| 280                | 265                  | 10                         |          |
|                    | 270                  | 15                         |          |
| 285                | 270                  | 10                         |          |
|                    | 275                  | 15                         |          |
| 290                | 270                  | 10                         |          |
|                    | 275                  | 10                         |          |
| 295                | 275                  | 2                          |          |
|                    | 280                  | 2                          |          |
| 300                | 275                  | 1                          |          |
|                    | 280                  | 1                          |          |
| 305                | 275                  | 1                          |          |
|                    | 280                  | 1                          |          |
| 310                | 275                  | 1                          |          |
|                    | 280                  | 1                          |          |
| Iš viso:           |                      | 135                        |          |

**PIRKĖJAS**  
**Lietuvos kariuomenė**

Lietuvos kariuomenės vado  
Logistikos valdybos vadas

plk. Sigitas Mundris



**PARDAVĖJAS**  
**UAB „Nota Bene“**

UAB „Nota Bene“  
Direktorius

Andrius Jazgevičius

*Handwritten signature*

2015 m. gruodžio 13 d. SPS-1224  
Prekių viešojo pirkimo - pardavimo sutarties Nr. \_\_\_\_\_  
4 priedas (1 lapas)

KODIFIKAVIMUI REIKALINGOS DOKUMENTŲ FORMOS

Kodifikuotųjų materialinių vertybių sąrašas

Pridedami dokumentai:

Sąrašo pateikėjas ir data:  
Sutarties numeris:  
Sutarties pasirašymo data:

| Eil. nr. | Tiekėjas (Pardavėjas) | NCAGE | Tikrasis gamintojas | NCAGE | Gamyklinis numeris ar kt. identifikavimo kodas | NSN kodas (jei žinomas) | Pavadinimas | Kaina |
|----------|-----------------------|-------|---------------------|-------|------------------------------------------------|-------------------------|-------------|-------|
|          |                       |       |                     |       |                                                |                         |             |       |
|          |                       |       |                     |       |                                                |                         |             |       |
|          |                       |       |                     |       |                                                |                         |             |       |
|          |                       |       |                     |       |                                                |                         |             |       |

Kodifikuotųjų materialinių vertybių sąrašo pildymo instrukcija

| Grafą                                              | Instrukcija                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sąrašo pateikėjas ir data                          | <i>Irašykite sąrašą teikiančių tarnybų ir šio sąrašo užpildymo datą</i>                                                                                                        |
| Sutarties numeris                                  | <i>Irašykite sutarties numerį</i>                                                                                                                                              |
| Sutarties pasirašymo data                          | <i>Irašykite sutarties, kurioje įtraukta dalis dėl kodifikavimo, datą</i>                                                                                                      |
| Pridedami dokumentai                               | <i>Nurodykite, kokie dokumentai (ar elektroninės rinkmenos) pridedami (aprašymai, brėžiniai, kt.), dokumentų puslapių skaičių</i>                                              |
| Tiekėjas (Pardavėjas)                              | <i>Nurodykite materialinių vertybių tiekėją (pardavėją)</i>                                                                                                                    |
| NCAGE                                              | <i>Jeigu žinomas, įrašykite tiekėjo (pardavėjo) NCAGE kodą</i>                                                                                                                 |
| Tikrasis gamintojas                                | <i>Jeigu tiekėjas (pardavėjas) nėra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, nurodykite tikrąjį gamintoją</i>                                                                |
| NCAGE                                              | <i>Jeigu tiekėjas (pardavėjas) nėra tikrasis gamintojas, įrašykite gamintojo NCAGE kodą</i>                                                                                    |
| Gamyklinis numeris ar kitas identifikavimo numeris | <i>Jeigu žinomas, įrašykite gamintojo suteiktą gamyklinį numerį (artikulą) ar kitą materialinę vertybę vienareikšmiškai nurodykite tikrojo gamintojo identifikavimo numerį</i> |
| NSN kodas                                          | <i>Jeigu žinomas, įrašykite gamintojo suteiktą gamyklinį numerį (artikulą) ar kitą materialinę vertybę vienareikšmiškai nurodykite gamintojo identifikavimo numerį</i>         |
| Pavadinimas                                        | <i>Nurodykite gamintojo siūlomą materialinės vertybės pavadinimą</i>                                                                                                           |
| Kaina                                              | <i>Nurodykite materialinės vertybės kainą</i>                                                                                                                                  |

2015 m. malio 13 d.

Prekių viešojo pirkimo - pardavimo sutarties Nr. LPJ-424

4 priedas (2 lapas)

### INFORMACIJA APIE GAMINTOJĄ ARBA TIEKĖJĄ (PARDAVĖJĄ)

| Eil. nr. | NCAGE | Pavadinimas | Adresas | Telefono nr. | Fakso nr. | El. pašto adresas | Įmonės kodas | Tiekėjas (Pardavėjas) | Gamintojas |
|----------|-------|-------------|---------|--------------|-----------|-------------------|--------------|-----------------------|------------|
|          |       |             |         |              |           |                   |              |                       |            |
|          |       |             |         |              |           |                   |              |                       |            |
|          |       |             |         |              |           |                   |              |                       |            |
|          |       |             |         |              |           |                   |              |                       |            |

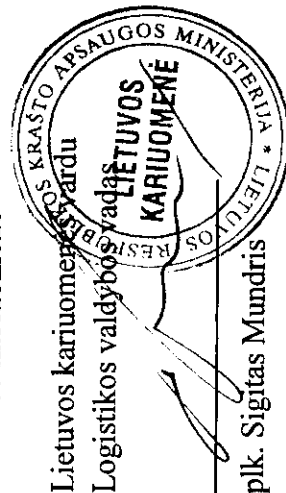
### Formos "Informacija apie gamintoją arba tiekėją" pildymo instrukcija

|                                     | Grafą | Instrukcija                                                                                                                                              |
|-------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NCAGE *                             |       | Irašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo NCAGE kodą (jei jis suteiktas ir yra žinomas).                                                                |
| Pavadinimas                         |       | Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo pavadinimą.                                                                                           |
| Adresas                             |       | Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo adresą (taip pat ir pašto indeksą).                                                                   |
| Telefono nr.                        |       | Irašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo telefono numerį (būtina nurodyti miesto kodą).                                                                |
| Fakso nr.                           |       | Irašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo fakso numerį (būtina nurodyti miesto kodą).                                                                   |
| Elektroninio pašto adresas *        |       | Irašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo elektroninio pašto adresą.                                                                                    |
| Įmonės kodas                        |       | Irašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo įmonės kodą.                                                                                                  |
| Tiekėjas (Pardavėjas) ar gamintojas |       | Pažymėkite (X) tinkamą variantą (t.y. ar tiekėjas (pardavėjas) yra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, ar tik platina kitų gamintojų produkciją). |

\* žvaigždute pažymėti laukai nėra privalomi. Kitus, žvaigždute nepažymėtus laukus, būtina pildyti.

### PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė



plk. Sigitas Mundris

### PARDAVĖJAS

UAB "Nota Bene"

UAB "Nota Bene"

Direktorius

Andrius Jazgevičius