

PACIENTŲ MAITINIMO (DIETINIO) PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2015 m. spalio 5 d. Nr. 2015/022
Marijampolė

Viešoji įstaiga Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centras, esantis adresu P. Kriaučiūno g. 2, LT 68298 Marijampolė, įmonės kodas 165803535, atstovaujamas vyriausiosios gydytojos Reginos Čiuplevičienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, toliau sutartyje vadinama "Paslaugos pirkėju", ir supaprastintą atvirą konkursą laimėjusi UAB „Laviltra“, adresas Uosupio g. 10-62, Marijampolė, įmonės kodas 302343125, atstovaujama direktorės Larisos Viltrakienės, toliau vadinamas "Paslaugos teikėju", sudarė šią „Pacientų maitinimo (dietinio) paslaugų pirkimo“ Sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“ bei susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų. Toliau šioje Sutartyje Paslaugos pirkėjas ir Paslaugos teikėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi, o abu kartu Šalimis.

2. Sutarties objektas

1.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja teikti Viešosios įstaigos Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus ligoniams maitinimo (dietinio) paslaugas, Socialinės globos skyriaus gyventojams maitinimo (dietinio) paslaugas ir Psichikos dienos stacionaro pacientams maitinimo paslaugas (toliau – Paslaugos). Teikiamų paslaugų kainos (įkainiai), preliminarūs perkamų paslaugų kiekiai nurodyti Sutarties 2 punkte.

1.2. Paslaugos pirkėjas už atliktas paslaugas įsipareigoja Paslaugos teikėjui apmokėti šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

2. Paslaugos kaina ir kiekis

2.1. Šalys susitaria:

2.1.1. Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus vienos dienos vieno ligonio (lovadienio) maitinimo (dietinio) paslaugų kaina 2,53 eurai su PVM. Vidutinis maitinamų ligonių skaičius per parą preliminariai yra 80 asmenų (orientacinis pacientų skaičius per 12 mėnesių-29200). Bendra ligonių dietinio maitinimo paslaugų orientacinė Sutarties kaina Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriuje 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui – 73876,00 eurai su PVM (septyniasdešimt trys tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt šeši eurai 00 euro ct).

2.1.2. Socialinės globos skyriaus vienos dienos vieno gyventojų (lovadienio) maitinimo (dietinio) paslaugų kaina 2,53 eurai su PVM. Vidutinis maitinamų gyventojų skaičius per parą preliminariai yra 17 asmenų (orientacinis gyventojų skaičius per 12 mėnesių-6205). Bendra gyventojų maitinimo paslaugų orientacinė Sutarties kaina Socialinės globos skyriuje 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui – 15698,65 eurai su PVM (penkiolika tūkstančių šeši šimtai devyniasdešimt aštuoni eurai 65 euro ct).

2.1.3. Psichikos dienos stacionaro vienos dienos vieno paciento (lovadienio) maitinimo paslaugų kaina 1,71 eurai su PVM. Vidutinis maitinamų pacientų skaičius per parą preliminariai yra 15 asmenų (orientacinis pacientų skaičius per 12 mėnesių-3780). Bendra pacientų maitinimo paslaugų orientacinė Sutarties kaina Psichikos dienos stacionare 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui – 6463,80 eurai su PVM (šeši tūkstančiai keturi šimtai šešiasdešimt trys eurai 80 euro ct).

2.2. Į paslaugos įkainį turi būti įskaičiuota visi mokesčiai ir visos su paslaugos teikimu susijusios išlaidos: produktų pirkimas, saugojimas, maisto pagaminimas, jo pristatymas, įrangos eksploatacijos išlaidos, personalo darbo užmokesčio išlaidos bei kitos, su šia paslauga susiję išlaidos.

2.3. Sutartyje nurodyti įkainiai yra fiksuoti ir nekeičiami per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Paslaugų įkainiai gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių PVM dydį, kurie turi tiesioginės įtakos Paslaugos teikėjo sąnaudų pasikeitimui, ir priimtų Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokesčiai ir galioja nuo atitinkamo teisės akto įsigaliojimo dienos. Pakeitimas įforminamas rašytiniu priedu prie Sutarties, kurį pasirašo Paslaugos pirkėjas ir Paslaugos teikėjas.

2.4. Sutartyje nurodyta pacientų maitinimo paslaugų kaina bus peržiūrima tik tuo atveju, jeigu dėl šios priežasties Paslaugos teikėjas raštu kreipsis į Paslaugos pirkėją.

3. Atsiskaitymo už paslaugas terminai ir tvarka

3.1. Paslaugos pirkėjas apmoka Paslaugos teikėjui už suteiktas paslaugas pagal fiksuotą paciento maitinimo vienos paros/dienos įkainį, kuris yra nurodytas Sutarties 2 punkte.

3.2. Paslaugos pirkėjas apmoka Paslaugos teikėjui už paslaugas pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 kalendorinių dienų po to, kai privalomojo sveikatos draudimo lėšos (PSDF) iš VLIK bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaitas – faktūras Paslaugos teikėjas išrašo kas mėnesį už per praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas.

3.3. Paslaugos pirkėjas už atliktas paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugos teikėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugos teikėjo sąskaitą.

Idel

Idel

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. Savo jėgomis bei rizika teikti Paslaugos pirkėjui kokybiškas ligonių maitinimo paslaugas, tinkamai vykdant šios Sutarties ir jos priedų sąlygas pagal perkančiajai organizacijai pasiūlytą (pasiūlyme konkursui) teikiamos paslaugos kainą.

4.1.2. Paslaugas teikti pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius ir žinias (priedas Nr. 1 „Pacientų maitinimo paslaugos techninė specifikacija“).

4.1.3. Darbą organizuoti vadovaudamasis Sveikatos apsaugos ministro 1998 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 760 patvirtinta Medicinos normos MN 30:1998 „Dietinio gydymo organizavimas asmens sveikatos priežiūros ir socialinės globos įstaigose tvarka“

4.1.4. Paslaugas teikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintomis higienos normomis: HN 15:2005 „Maisto higiena“, HN 47-1:2010 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“.

4.1.5. Savo lėšomis įsigyti maisto produktus, maistą gaminti ir pagamintus patiekalus pristatyti „Paslaugos pirkėjui“ taroje (talpos, specialūs konteineriai), skirtoje maistui gabenti, užtikrinančioje reikalingą temperatūrinį režimą, apsaugą nuo taršos.

4.1.6. Maistą pacientams pristatyti kasdien ir nepertraukiamai adresu Bažnyčios g. 19, Marijampolė pagal grafiką:

Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriui:

1. Pusryčiai nuo 8:00 val.;
2. Pietūs nuo 13:00 val.;
3. Vakarienė nuo 17:00 val.;
4. Naktiečiai nuo 20:00 val.

Socialinės globos skyriui:

1. Pusryčiai nuo 8:00 val.;
2. Pietūs nuo 13:00 val.;
3. Vakarienė nuo 17:00 val.;
4. Naktiečiai nuo 20:00 val.

Psichikos dienos stacionarui:

1. Pusryčiai nuo 8:00 val.;
2. Pietūs nuo 13:00 val.;

4.1.7. Pristatomų pirmųjų patiekalų, karštųjų gėrimų ir antrųjų patiekalų temperatūra turi būti ne žemesnė nei: karštųjų sriubų-76°C, karštųjų gėrimų- 70°C, antrųjų patiekalų-68°C, šaltųjų patiekalų bei gėrimų temperatūra 7-14°C.

4.1.8. Užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugos teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas teikiant maitinimo paslaugas.

4.1.9. Nedelsiant raštu informuoti Paslaugos pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugos teikėjui tinkamai vykdyti šios Sutarties sąlygas.

4.1.10. Užtikrinti iš Paslaugos pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

4.1.11. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Paslaugos pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. Paslaugos teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus paslaugoms teikti.

4.2.2. Paslaugos pirkėjui už tinkamai suteiktas pacientų maitinimo paslaugas sumokėti pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas.

4.2.3. Paskirti atsakingus asmenis pacientų maitinimo organizavimo kontrolei.

4.2.4. Paslaugos pirkėjo atsakingi asmenys kiekvieną dieną iki 12.00 val. pateikia Paslaugos teikėjo įgaliotam asmeniui sekančios dienos užsakymus ir 17.00 val. priima einamosios dienos papildomus užsakymus (pagal „Mitybos raciono užsakymo žiniaraščius“).

4.2.5. Pretenzijas dėl paslaugų teikimo tvarkos ir kokybės Paslaugos teikėjui pareikšti raštu nedelsiant, pastebėjus neatitiktis.

4.2.6. Paslaugos pirkėjas privalo tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus numatytus šioje Sutartyje.

5. Šalių atsakomybė ir sutarties įvykdymo užtikrinimas

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Perkančioji organizacija, keičianti pacientų skaičiui, pasilieka teisę vienašališkai keisti techninėje specifikacijoje nurodytą perkamų paslaugų kiekį: sumažinti ar padidinti paslaugų kiekį iki +/- 20 procentų ir tokiu atveju lieka galioti sutarties sąlygos ir paslaugų pirkimo įkainiai. Perkančioji organizacija neišpirkusi paslaugų kiekio, neprivalo atlyginti Teikėjui sutarties netesybų

5.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra netesybos:

5.3.1. Jei Paslaugos teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai arba vienašališkai nutraukia Sutartį, Paslaugos pirkėjui pareikalavus, moka pastarajam 5 (penkių) proc. bendros pacientų maitinimo paslaugų Sutarties orientacinės kainos dydžio baudą.

5.3.2. Paslaugų pirkėjui nutraukus pacientų maitinimo paslaugų sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės nesibaigus Sutarties galiojimo terminui, Paslaugų teikėjas moka Paslaugos pirkėjui paskutiniųjų 3 (trių) mėnesių suteiktų paslaugų vertės dydžio baudą.

5.3.3. Paslaugos teikėjas privalo įstatymų nustatyta tvarka atlyginti Paslaugos pirkėjui žalą, padarytą nesaugiu ar nekokybišku maistu ir ne vėliau kaip per 1 (vieną) valandą pateikti kokybišką maistą.

5.3.4. Paslaugos pirkėjas laiku neatsiskaitęs už suteiktas paslaugas (išskyrus atvejus, kai apmokėjimas sutrinka dėl nesavalaikio finansavimo), Paslaugos teikėjui pareikalavus, turi sumokėti 0,03 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

6. Nenugalimos jėgos aplinkybės

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. Sutarties galiojimas, keitimo ir nutraukimo tvarka

7.1. Sutartis įsigalioja pasibaigus pirkimo procedūrai ir galioja 12 (dvylika) mėnesių, iki sekančio pirkimo procedūrų pabaigos ir naujos sutarties sudarymo datos. Paslaugos teikėjas pateikia sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą (banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą), kurio suma yra planuojama nuo 12 kalendorinių mėnesių sutarties vertės su PVM. Sutarties įvykdymo dokumentą paslaugos teikėjas pristato per 10 kalendorinių dienų nuo sutarties sudarymo dienos.

7.2. Sutarčiai įsigaliojus, automatiškai netenka galios visos iki šiol, dėl to paties objekto tarp Šalių pasirašytos sutartys.

7.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.4. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalis gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

7.5. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

7.6. Paslaugų pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus.

7.7. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu informavęs Paslaugų pirkėją ne vėliau kaip prieš 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų iki numatomo sutarties nutraukimo, nurodant priežastis kodėl Sutartis nutraukiama.

[Signature]

[Signature]

7.8. Maitinimo paslaugas kontroliuojančioms įstaigoms nustačius teisės aktų reikalavimų dėl maisto saugos pažeidimų, atsiradusių dėl Paslaugos teikėjo kaltės ir dėl ko tapo neįmanoma teikti maitinimo paslaugos ilgiau kaip vieną dieną bei kurių neįmanoma operatyviai pašalinti, Paslaugos pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, raštu įspėjęs Paslaugos teikėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

7.9. Nei Paslaugos pirkėjas, nei Paslaugos teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos įstatymuose.

7.10. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8. Ginčų nagrinėjimo tvarka

8.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalis nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, Šalių įgaliotų atstovų pasirašyti 2 (du) vienodo turinio ir vienodos teisinės galios Sutarties originalo egzemplioriai, ir įteikti po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.2. Visi šios Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais ir antspaudais. Papildomi susitarimai ir priedai yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

9.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

9.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštarašimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

9.5. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė nurodyta data.

9.6. Pasikeitus buveinės adresu, pavadinimui, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti vieną kitą.

9.7. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Paslaugos pirkėjas:

Viešoji įstaiga Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centras

P. Kriaučiūno g. 2, LT-68298 Marijampolė

Tel./faks. 8 343 94021

Įstaigos kodas 165803535

A/s LT 387300010002342019

AB SwedBank

El. paštas: info@marijampolespspc.lt

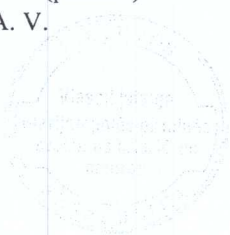
Vyriausioji gydytoja

Regina Čiuplevičienė



(parašas)

A. V.



Paslaugos teikėjas:

UAB „Laviltra“

Uosupio g. 10-62, Marijampolė

Tel. 8 613 20622, faksas 8 343 91030

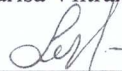
Įmonės kodas 302343125

A/s LT707300010129329672

AB SwedBank

Direktorė

Larisa Viltrakienė



(parašas)



PRIEDAS NR. 1/1
SUTARTIS NR. 2015/022
2015-10-05

Supaprastinto atviro konkurso
sąlygų
2 priedas

PASIŪLYMAS PACIENTŲ MAITINIMO (DIETINIO) PASLAUGOMS PIRKTI

2015-09-04 Nr. 1
(Data)

Marijampolė
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB Laviltra
Tiekėjo adresas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Uosupio g. 10-62, Marijampolė
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos	Direktorė Larisa Viltrakienė
Telefono numeris	8-613-20622
Fakso numeris	8-343-91030
El. pašto adresas	g.surdokas@zebra.lt
Atsiskaitomoji sąskaita, banko rekvizitai	LT707300010129329672, AB SwedBank

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) supaprastinto atviro konkurso sąlygose paskelbto CVP IS priemonėmis;
- 2) supaprastinto atviro konkurso „Pacientų maitinimo (dietinio) paslaugoms pirkti“ sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias paslaugas 12 mėn.: Pacientų maitinimo (dietinio) paslaugas

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Orientacinis pacientų skaičius per 12 mėn. (lovadieniai)	Vieno paciento vienos paros/ dienos maitinimo įkainis, eurai (su PVM)	Vienos paros/dienos visos kitos išlaidos vienam pacientui, eurai (su PVM)	Bendra pasiūlymo suma vienos paros/dienos maitinimo išlaidoms, eurai (su PVM)	Bendra pasiūlymo suma maitinimo išlaidoms, eurai (su PVM)
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7(3x6)
I-ra pirkimo dalis	Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus pacientų maitinimo (dietinio) paslaugos	29200			2,53	73876,00
					Iš jų PVM:	12821,45
II-ra pirkimo dalis	Socialinės globos skyriaus gyventojų maitinimo (dietinio) paslaugos	6205			2,53	15698,65
					Iš jų PVM:	2724,56
III-čia pirkimo dalis	Psichikos dienos stacionaro pacientų maitinimo paslaugos	3780			1,71	6463,80
					Iš jų PVM:	1121,82

skw

Sh-

I-mai pirkimo daliai:

Bendra pasiūlymo suma su PVM 12 (dvylikai) mėnesių – (suma skaičiais ir žodžiais) 73876,00 Eur
Septyniasdešimt trys tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt šeši eurai ir 00 centai

Į šią sumą įeina visos išlaidos, PVM ir kiti mokesčiai, kuris sudaro - (suma skaičiais ir žodžiais) 12821,45 Eur
Dvylika tūkstančių aštuoni šimtai dvidešimt vienas euras ir 45 centai

II-rai pirkimo daliai:

Bendra pasiūlymo suma su PVM 12 (dvylikai) mėnesių – (suma skaičiais ir žodžiais) 15698,65 Eur
Penkiolika tūkstančių šeši šimtai devyniasdešimt aštuoni eurai ir 65 centai

Į šią sumą įeina visos išlaidos, PVM ir kiti mokesčiai, kuris sudaro - (suma skaičiais ir žodžiais) 2724,56 Eur
Du tūkstančiai septyni šimtai dvidešimt keturi eurai ir 56 centai

III-čiai pirkimo daliai:

Bendra pasiūlymo suma su PVM 12 (dvylikai) mėnesių – (suma skaičiais ir žodžiais) 6463,80 Eur
Šeši tūkstančiai keturi šimtai šešiasdešimt trys eurai ir 80 centų

Į šią sumą įeina visos išlaidos, PVM ir kiti mokesčiai, kuris sudaro - (suma skaičiais ir žodžiais) 1121,82 Eur
Vienas tūkstantis vienas šimtas dvidešimt vienas euras ir 82 centai

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įmonės Registravimo pažymėjimo kopija	1(vienas)
2.	PVM mokėtojo registravimo pažymėjimo kopija	1(vienas)
3.	Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija	3(trys)
4.	Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimo kopija	1(vienas)
5.	Tiekėjo deklaracijos kopija (3 priedas)	1(vienas)
6.	Igaliojimo, teikti ir pasirašyti dokumentus CVP IS priemonėmis, kopija	1(vienas)
7.	UAB „Laviltra“ įvykdytų ir vykdomų maitinimo paslaugų sutarčių sąrašo kopija	2(du)
8.	UAB „Laviltra“ pelno-nuostolio ir balanso už 2012 m., 2013m. ir 2014 m. ataskaitų kopijos	6(šeši)
9.	Pažymos, patvirtinančios jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją (juridinį asmenį), kopija	2(du)
10.	VšĮ Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus meniu kopija (5 priedas)	7(septyni)
11.	VšĮ Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro socialinės globos skyriaus meniu kopija (6 priedas)	7(septyni)
12.	VšĮ Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro psichikos dienos stacionaro meniu kopija (7 priedas)	1(vienas)
13.	UAB „Laviltra“ darbuotojų sveikatos žinių atestavimo pažymėjimų kopija	1(vienas)
14.	Paslaugos teikėjo turimos taros, skirtos maisto gabenimui, sertifikatų kopijos	5(penki)

Pasiūlymas galioja iki 2015 m. gruodžio mėn. 03 d.

Mūsų teikiama informacija nekonfidenciali (nurodyti konfidencialios informacijos šaltinius).

UAB Laviltra direktorė Larisa Viltrakienė
 (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)




PACIENTŲ MAITINIMO PASLAUGOS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Paslaugos teikėjas darbą turi organizuoti vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 1998 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 760 patvirtinta Medicinos normos MN 30:1998 „Dietinio gydymo organizavimas asmens sveikatos priežiūros ir socialinės globos įstaigose tvarka“ ar teisės aktų, pakeisiančių minėtąjį, reikalavimais. Maitinimo paslauga turi būti teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro patvirtintomis higienos normomis: HN 15:2005 „Maisto higiena“, HN 47-1:2010 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“.

2. Paslaugos teikėjas turi, laikydamasis pažangiausių maisto gamybos technologijų bei galiojančių teisės aktų, užtikrinti maisto (ir dietinio) gamybą iš kokybiškų produktų:

2.1. Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus pacientams kasdienį, nepertraukiamą (be išeiginių ir švenčių dienų), maitinimą vidutiniškai 80 pacientų per parą. Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus pacientai maitinami 3 – 4 (priklausomai nuo dietos) kartus per parą (pagal pridedamą meniu, priedas Nr. 5).

2.2. Socialinės globos skyriaus gyventojams kasdienį, nepertraukiamą (be išeiginių ir švenčių dienų), maitinimą vidutiniškai 17 pacientų per parą. Socialinės globos skyriaus gyventojai maitinami 3 – 4 (priklausomai nuo dietos) kartus per parą (pagal pridedamą meniu, priedas Nr. 6).

2.3. Psichikos dienos stacionaro pacientams maitinimą tik darbo dienomis (5 (penkis) dienas savaitėje), vidutiniškai 15 pacientų per dieną. Psichikos dienos stacionaro pacientai maitinami 2 kartus per dieną (pagal pridedamą meniu, priedas Nr. 7).

3. Paslaugos teikėjas privalo paskirti atsakingą asmenį, kuris kiekvieną dieną iki 12.00 val. iš paslaugos pirkėjo paskirtų asmenų priima sekančios dienos užsakymus ir 17.00 val. priima einamosios dienos papildomus užsakymus (pagal formą „Mitybos raciono užsakymo žiniaraštis“).

4. Patiekalų kokybė, maistinė ir energetinė vertė turi atitikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintas normas, pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro MN 30:1998, patvirtintą 1998-12-22 d. įsakymu Nr. 760.

5. Teikėjas maistą gamina pagal perkančiosios organizacijos pateiktą (priedas Nr. 5,6,7) arba, esant poreikiui, iš anksto suderintą meniu. Meniu derinamas su perkančiosios organizacijos dietistu.

6. Maistas pacientams turi būti pristatomas:

6.1. Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriui kasdien pagal grafiką:

6.1.1. Pusryčiai nuo 8:00 val.;

6.1.2. Pietūs nuo 13:00 val.;

6.1.3. Vakarienė nuo 17:00 val.;

6.1.4. Naktiečiai nuo 20:00 val.

6.2. Socialinės globos skyriui kasdien pagal grafiką:

6.2.1. Pusryčiai nuo 8:00 val.;

6.2.2. Pietūs nuo 13:00 val.;

6.2.3. Vakarienė nuo 17:00 val.;

6.2.4. Naktiečiai nuo 20:00 val.

6.3. Psichikos dienos stacionarui darbo dienomis pagal grafiką:

6.3.1. Pusryčiai nuo 8.00 val.;

6.3.2. Pietūs nuo 13.00 val.

7. Paslaugos teikėjas maistą privalo tiekti taroje (talpos, specialūs konteineriai), skirtoje maistui gabenti, užtikrinančioje reikalingą temperatūros režimą, apsaugą nuo taršos. Pagal Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus, Socialinės globos skyriaus poreikius (pacientų zondiniam maitinimui) patiekti trintą maistą arba priemones maisto trynimui. Tara maisto tiekimui privalo aprūpinti Paslaugos teikėjas.

8. Paslaugos teikėjo pristatomų pirmųjų patiekalų, karštųjų gėrimų ir antrųjų patiekalų temperatūra turi būti ne žemesnė nei: karštųjų sriubų-76°C, karštųjų gėrimų- 70°C, antrųjų patiekalų-68°C, šaltųjų patiekalų bei gėrimų temperatūra 7-14°C.

9. Užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį paslaugos teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas teikiant maitinimo paslaugas.

10. Paslaugos teikėjas privalo užtikrinti, kad maitinimo paslaugas teikiantys darbuotojai, prieš pradėdami dirbti ir vėliau, tęsdami darbą, pasitikrintų sveikatą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. gegužės 7 d. nutarimo Nr. 544 nustatytą tvarką.

11. Pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos nustatytą tvarką tiekėjo darbuotojai, jų padėjėjai kurių veikla susijusi su maisto produktų apdorojimu, išdavimu, transportavimu, privalo pateikti Sveikatos žinių atestavimo pažymėjimą, kad yra atestuoti pagal „Privalomojo higieninių įgūdžių mokymą“.

12. Paslaugos teikėjas turi turėti maisto gamybai pritaikytas patalpas (arba gali pasitelkti nuomos, panaudos ar kt. teisėtais pagrindais), kurios atitinka Maisto tvarkymo subjekto reikalavimus.

13. Į pacientų maitinimo paslaugą įeina maisto pagaminimas, jo pristatymas bei kiti su šia paslauga susiję aptarnavimo darbai.

14. Sutarties galiojimo laikotarpiu Perkančioji organizacija, keičiantis pacientų skaičiui, pasilieka teisę vienašališkai keisti techninėje specifikacijoje nurodytą perkamų paslaugų kiekį: sumažinti ar padidinti paslaugų kiekį iki +/- 20 procentų ir tokiu atveju lieka galioti sutarties sąlygos ir paslaugų pirkimo įkainiai. Perkančioji organizacija neišpirkusi paslaugų kiekio, neprivalo atlyginti Tiekėjui sutarties netesybų.

Handwritten signature

Handwritten signature