

SUTARTIS

2015 m. spalio 05 d. Nr. 8P-15- 342

Vilnius

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija (toliau – Pirkėjas), atstovaujama ministerijos kanclerės Dalios Miniataitės, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos darbo reglamento, patvirtinto Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-658 „Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos darbo reglamento patvirtinimo“, 72 punktą, ir UAB „Libera forma“ (toliau – Pardavėjas), atstovaujama direktorės Eglės Misiūnaitės-Malavickienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, abi kartu toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos Viešojo pirkimo komisijos 2015 m. rugsėjo 29 d. posėdžio protokolu Nr. 2VP-313(21.3), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas – Žemės ūkio ministerijos administracinių patalpų (Gedimino pr. 19, Vilnius) biuro baldai (toliau – baldai), kurių sąrašas, kiekis bei išsamūs reikalavimai nurodyti Sutarties 1 priede „Biuro baldų techninė specifikacija“ (toliau – Sutarties 1 priedas).

2. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja pagaminti, savo transportu pristatyti bei tinkamai sumontuoti baldus Sutarties 1 priede nurodytuose kabinetuose, o Pirkėjas – priimti tinkamai perduotus baldus ir už juos sumokėti Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais.

3. Baldų kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikoje joms galiojančių standartų ir techninių sąlygų reikalavimus.

II. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4. Pardavėjas įsipareigoja:

4.1. tinkamai ir laiku pristatyti baldus Pirkėjui pagal Sutartyje nustatytus reikalavimus;

4.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti baldų pristatymą nustatytais terminais;

4.3. garantuoti, kad pristatyti baldai bus kokybiški;

4.4. vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

5. Pardavėjas turi teisę gauti atlygį už tinkamai ir laiku pristatytus ir sumontuotus baldus.

6. Pirkėjas įsipareigoja:

6.1. bendradarbiauti su Pardavėju ir suteikti jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;

6.2. priimti tinkamai ir laiku pristatytus baldus;

6.3. už tinkamai ir laiku pristatytus baldus sumokėti Pardavėjui Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

7. Pirkėjas turi teisę pareikšti pretenzijas dėl baldų kokybės, jei jos neatitinka Pardavėjo pasiūlyme deklaruotos baldų kokybės.

8. Pirkėjas ir Pardavėjas gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jei jos numatytos šioje Sutartyje ar Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.



III. SUTARTIES VYKDYMAS

9. Pardavėjas pristato Pirkėjui baldus adresu: Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Gedimino pr. 19, LT-01103 Vilnius.

10. Baldų pristatymo terminas – per 45 kalendorines dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

11. Visų Sutarties 1 priede nurodytų baldų pristatymas ir sumontavimas laikomas baigtu Šalis pasirašius baldų perdavimo–priėmimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą.

12. Baldų pristatymo ir sumontavimo išlaidas padengia Pardavėjas. Baldai turi būti kokybiški, tinkami naudoti, nauji, pristatomi nepažeistoje gamyklinėje pakuotėje, sumontuojami Sutarties 1 priede nurodytuose kabinetuose pagal gamintojo nustatytus reikalavimus. Tuo atveju, jei bus perkami papildomi baldai (pagal pirkimo sąlygose numatytus +10 proc. nuo preliminaraus baldų kiekio), jie bus montuojami Pirkėjo nurodytose patalpose.

13. Kiekvienu atveju, išaiškinus baldų kokybės, komplektavimo ir kitus trūkumus bei neatitiktis Lietuvos Respublikoje galiojantiems standartams, techninėms sąlygoms, Pirkėjas, ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo trūkumų nustatymo dienos, privalo išsiųsti Pardavėjui rašytinį pranešimą, nurodydamas nekokybiškų ar nekomplektiškų baldų pavadinimus ir konkrečius trūkumus (kokybės, komplektiškumo, sumontavimo ir pan.).

14. Garantinio laikotarpio metu nustatytus kiekybinius ir kokybinius baldų trūkumus Pardavėjas pašalina, baldus sukomplektuoja, juos pakeičia kokybiškais ir atlieka kitus baldų trūkumus šalinančius veiksmus savo sąskaita ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Pirkėjo rašytinio pranešimo gavimo dienos. Pranešimas Pardavėjui gali būti išsiųstas faksu arba paštu.

15. Pardavėjas suteikia baldams 36 (trisdešimt šešių) mėnesių garantiją, skaičiuojamą nuo baldų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantinis terminas nepradedamas skaičiuoti tol, kol Pardavėjas nepašalina baldų trūkumų Sutarties 13 ir 14 punktuose nustatyta tvarka.

16. Sutarties vykdymo tikslams kiekviena Šalis paskiria savo atstovą. Bet koks Šalių tarpusavio bendravimas (informavimas, konsultavimasis, derinimas ar susirašinėjimas) vyksta per atstovus.

17. Šalių atstovai: Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos Veiklos administravimo ir turto valdymo departamento Turto valdymo skyriaus vyr. specialistas Andrius Aleksejevas, tel. (8 5) 239 1214, el. paštas andriusa@zum.lt ir UAB „Libera forma“ direktorė Eglė Misiūnaitė-Malavickienė, tel. (8 5) 216 2539, el. paštas egle@liberaforma.lt.

IV. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

18. Baldų įkainiai nurodyti Sutarties 2 priede. Į baldų įkainius įskaičiuotos visos su baldų gamyba, pristatymu susijusios Pardavėjo išlaidos ir mokesčiai.

19. Sutartyje nustatomi fiksuoti baldų įkainiai eurais su PVM. Šie Sutarties baldų įkainiai nebus perskaičiuojami pagal bendro kainų lygio kitimą. Šalys susitaria, kad Sutarties baldų įkainiai gali kisti (didėti ar mažėti) dėl valstybės institucijų priimtų įstatymų ir įstatymus lydinčių teisės aktų, keičiančių PVM dydį, kurie turi tiesioginės įtakos Pardavėjo baldų sąnaudų pasikeitimui, ir priimti šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju baldų įkainiai pasikeičia tiek, kiek pasikeičia PVM. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus teisės aktui dėl PVM dydžio pakeitimo. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuoti baldų įkainiai taikomi už tuos baldus, už kuriuos PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM dydžiui. Baldų įkainiai, pasikeitus kitiems mokesčiams, nebus perskaičiuojami.



20. Šalims pasirašius Sutartį ir Pardavėjui pateikus išankstinio mokėjimo sąskaitą, Pirkėjas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų sumoka Pardavėjui 30 proc. bendros pasiūlymo kainos dydžio avansą 8092,38 Eur (aštuonių tūkstančių devyniasdešimt dviejų eurų ir 38 euro ct) su PVM, likusią sumą Pardavėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo baldų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo iš Pirkėjo dienos.

21. Sutarties įkainiai ir (arba) kainodaros taisyklės yra esminės pirkimo sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą sutarties vykdymo laikotarpį.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS

22. Sutarties vykdymas užtikrinamas netesybomis. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės, Pardavėjas privalo sumokėti Pirkėjui 3000 Eur (trijų tūkstančių eurų) dydžio baudą ir atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Jei Pardavėjas dėl savo kaltės nepristato baldų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo visos laiku nepristatytų baldų vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną. Pirkėjas turi teisę priskaičiuotų delspinigių suma mažinti savo piniginę prievolę Pardavėjui.

23. Pirkėjui vėluojant sumokėti už tinkamai ir laiku pristatytus baldus Pardavėjas turi teisę skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

24. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia, nesikreipiant į teismą ir nenurodant Sutarties nutraukimo priežasčių, raštu įspėjus kitą Šalį prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų. Sutartis bus laikoma nutraukta pasibaigus 14 (keturiolikos) kalendorinių dienų terminui, kuris pradedamas skaičiuoti po 5 (penkių) kalendorinių dienų po vienos iš Šalies įspėjimo apie Sutarties nutraukimą išsiuntimo kitai Sutarties Šaliai.

VI. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

25. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

26. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.



27. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

28. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Ši Sutartis įsigalioja ją pasirašius Šalių įgaliotiems atstovams ir galioja 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų.

30. Sutarties sąlygos pirkimo Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų koregavimas toliau numatytais aplinkybėmis nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu, dėl kurio pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 8 dalies nuostatas privaloma kreiptis į Viešųjų pirkimų tarnybą sutikimo:

30.1. koreguojant Sutartyje nustatytus dokumentų derinimo, tvirtinimo, pretenzijos pareiškimo atvejus;

30.2. koreguojant sutartyje numatytus atsiskaitymo už baldus terminus priklausomai nuo Pirkėjo gaunamo finansavimo;

30.3. keičiant Sutartyje nurodytus atstovus;

30.4. koreguojant techninio pobūdžio klaidas, Sutarties Šalių rekvizitų pasikeitimus.

31. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu ir pasirašyti abiejų Šalių tinkamai įgaliotų atstovų.

32. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Inicijuoti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Pirkėjas ir Pardavėjas. Rengti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Pardavėjas. Sutarties sąlygų keitimas ir koregavimas įforminamas raštu, pasirašant abiejų Šalių įgaliotiems asmenims, pridedant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

33. Sutarties vykdymui Pardavėjas subteikėjų nepasitelks.

34. Šalys patvirtina, kad pasirašydamos šią Sutartį veikė gera valia ir, kad yra įgaliotos sudaryti Sutartį ir įvykdyti išpareigojimus pagal šią Sutartį.

35. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

36. Sutartis sudaryta lietuvių kalba. Visi dokumentai, pranešimai, atsisakymai nuo teisių ir kita informacija, kurią Šalys teikia viena kitai pagal Sutartį, pateikiami lietuvių kalba.

37. Sutarties priedai, Šalių pasirašyti, yra neatskiriama Sutarties dalis:

37.1. Sutarties 1 priedas, 5 (penki) lapai;

37.2. Sutarties 2 priedas, 8 (aštuoni) lapai;

38. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neapartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

39. Pasikeitus Šalių adresams ar rekvizitams, Šalys privalo nedelsdamos, ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius kitai Šaliai žinomus rekvizitus, arba kita Šalis dėl naujų kitos Šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus.

40. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus, ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

IX. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Pirkėjas:

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija
Gedimino pr. 19, LT-01103 Vilnius
Tel. 8 (5) 239 1001, Faksas 8 (5) 239 1212
Įmonės kodas 188675190
PVM mokėtojo kodas LT886751917
A. s. Nr. LT67 4010 0424 0007 0079
Bankas AB DNB bankas
Kodas 40100

Ministerijos kanclerė

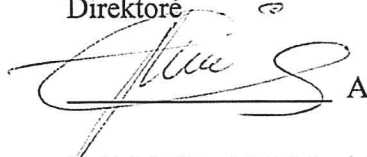

Dalia Miniataitė



Pardavėjas:

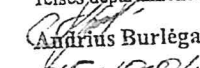
UAB „Libera forma“
Elektrinės g. 8, LT-03150 Vilnius
Tel. 8612 84879
Įmonės kodas 300645833
PVM kodas LT100002921912
A. s. Nr. LT49 7044 0600 0586 6358
Bankas AB SEB bankas
Kodas 70440

Direktorė


A. V.
Eglė Misiūnaitė-Malavickienė



Žemės ūkio ministerijos
Teisės departamento direktorius


Andrius Burlėga
2015-10-06

Rengėjas: Andrius Aleksejevas, tel. 239 1214
BVPŽ kodas 39000000-2

BIURO BALDŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Baldai turi būti estetiškai, funkcionalūs, komfortabilūs.
2. Baldai turi būti atsparūs drėgmei, temperatūros svyravimams, mechaniškai stabilūs, patogūs naudojimui, estetiškai ir atitikti higienos reikalavimus. Visa furnitūra turi būti kokybiška ir užtikrinti ilgalaikį baldo naudojimą bei ilgaamžiškumą.
3. Baldai turi būti pagaminti iš laminuotos medžio drožlių plokštės (toliau – LMDP) ir faneruotos medžio drožlių plokštės (toliau – FMDP), kuriose kenksmingų medžiagų kiekis neviršija Europos Sąjungos normatyvuose leistinų normų – E-1 klasė.
4. Baldai gaminami iš melaminu dengtos LMDP. Plokštė turi atitikti standarto LST EN 14322 arba lygiavertį standarto reikalavimus. Formaldehido kiekis FMDP ne didesnis kaip 6,5 mg/l. 100 g sausos plokštės.
5. Spintų nugarėlės gaminamos iš medžio presuotos plokštės (toliau – MPP).
6. Baldai turi būti pagaminti pagal šioje specifikacijoje pateiktus aprašus.
7. Sieninės kanceliarinės ir rūbų spintos montuojamos vietoje išmontuojamų kanceliarinių spintų.
8. Visiems baldams turi būti suteikta ne trumpesnė kaip 36 mėnesių garantija.
9. Baldų laminato, gobeleno, dirbtinės odos ir baldų rankenėlių, kojų spalvos ir formos pirkimo sutarties vykdymo metu turi būti suderintos su Perkančiąja organizacija.
10. Ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas po pirkimo sutarties sudarymo baldų tiekėjas turi parengti ir su perkančiąja organizacija raštiškai suderinti detalius baldų brėžinius su aprašymais ir jų išmatavimais.
11. Tiekėjas baldus turi pristatyti savo transportu ir sumontuoti pagal grafiką, suderintą su Žemės ūkio ministerija. Baldų pristatymo ir sumontavimo vieta – Gedimino pr. 19, Vilnius.
12. Preliminarus baldų kiekis gali kisti ± 10 proc. nuo bendro preliminarus baldų kiekio (vnt.). Kiekvieno baldo išmatavimai galės kisti ± 10 proc.

Eil. Nr.	Baldo pavadinimas	Reikalavimai baldams (plotis, gylis, aukštis nurodyti mm)	Preliminarus kiekis vnt.
1.	Kanceliarinė spinta (300 kab.)	(900x400x2340) pusiau uždara LMDP 18 mm šviesios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 330 mm	1
2.	Rūbų spinta (300 kab.)	(800x400x2340) LMDP 18 mm šviesios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 250 mm su lentyna spintos viršuje, laikikliu pakaboms ir veidrodžiu 300x600 mm ant vidinės durelių pusės	1
3.	Darbo stalas (301 kab.)	(1800x700x740) FMDP korpusinių dalių storis 19, stalviršio – 26 mm, beicas, lakas, su trimis stalčiais pritvirtintais prie stalo, aukštis tarp stalčių ne mažiau 150 mm, su uždengimais kojoms	1
4.	Priestalis orgtechnikai (301 kab.)	(1000x500x740) FMDP korpusinių dalių storis 19, stalviršio – 26 mm, beicas, lakas, pusiau uždara	1
5.	Posėdžių stalas (301 kab.)	(2400x900x740) FMDP korpusinių dalių storis 19, stalviršio – 26 mm, beicas, lakas, su uždengimais kojoms	1

6.	Kanceliarinė spinta (301 kab.)	(900x400x1200) FMDP korpusinių dalių storis 19, stalviršio – 26 mm beicas, lakas, tonuotas stiklas, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 330 mm	2
7.	Darbo stalas su priestaliu org. technikai (302 kab.)	(1700/1000x700/500x740) LMDP korpusinių dalių – 18, stalviršio – 25 mm šviesios medienos imitacija, su trimis stalčiais pritvirtintais prie stalo, aukštis tarp stalčių ne mažiau 150 mm, su uždengimais kojoms	1
8.	Spinta kanceliarijai ir rūbams (302 kab.)	(1600x400x2040) LMDP 18 mm šviesios medienos imitacija, pusiau uždara, tonuotas stiklas, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 250 mm	1
9.	Rūbų spinta (302 kab.)	(800x400x2040) LMDP 18 mm šviesios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 250 mm, su lentyna spintos viršuje, laikikliu pakaboms ir veidrodžiu 30x60 cm ant vidinės durelių pusės	1
10.	Minkštas kampas (304 kab.)	Minkšto kampo ne daugiau 2400x1700, gobelenas atsparus dilimui	1
11.	Žurnalinis staliukas (304 kab.)	(850x850x450) FMDP korpusinių dalių storis 19, stalviršio – 26 mm, beicas, lakas	1
12.	Lentynos segtuvų archyvavimui (305 kab.)	(1500x400x3300) LMDP 25 mm šviesios medienos imitacija, aukštis tarp lentynų ne mažiau 330 mm	2
13.	Lentynos segtuvų archyvavimui (305 kab.)	(1100x400x3300) LMDP 25 mm šviesios medienos imitacija, aukštis tarp lentynų ne mažiau 330 mm	1
14.	Kopėčios (305 kab.)	(480x350x2200) metalinės ant ratukų su metaline kreipiančiąja	1
15.	Spinta kanceliarijai ir rūbams (306 kab.)	(2000x400x2340) pusiau uždara, LMDP 18 mm šviesios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 250 mm, su lentyna spintos viršuje, laikikliu pakaboms ir veidrodžiu 300x600 mm ant vidinės durelių pusės	1
16.	Kanceliarijos ir rūbų spinta (307 kab.)	(2500x400x2340) pusiau uždara, LMDP 18 mm šviesios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 250 mm, su lentyna spintos viršuje, laikikliu pakaboms ir veidrodžiu 300x600 mm ant vidinės durelių pusės	1
17.	Kanceliarijos ir rūbų spinta (308 kab.)	(1200x400x2340) pusiau uždara, LMDP 18 mm šviesios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 250 mm, su lentyna spintos viršuje, laikikliu pakaboms ir veidrodžiu 300x600 mm ant vidinės durelių pusės	1
18.	Kanceliarinė spinta (308 kab.)	(1000x400x2340) pusiau uždara, LMDP 18 mm šviesios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 330 mm	1

19.	Lentynos segtuvų archyvavimui	(1200x400x3300) LMDP 25 mm šviesios medienos imitacija, aukštis tarp lentynų ne mažiau 330 mm	2
20.	Lentynos segtuvų archyvavimui	(1250x400x3300) LMDP 25 mm šviesios medienos imitacija, aukštis tarp lentynų ne mažiau 330 mm	6
21.	Kopėčios	(480x350x2200) metalinės ant ratukų su metaline kreipiančiąja	1
22.	Kanceliarinė spinta (333 kab.)	(2200x400x2340) pusiau uždara LMDP 18 mm šviesios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 330 mm	1
23.	Kanceliarinė spinta (333 kab.)	(1750x250/400x2340) pusiau uždara LMDP 18 mm šviesios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 330 mm	1
24.	Spinta kanceliarijai (334 kab.)	(550x570x2000) pusiau uždara, FMDP 300 mm tamsios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 250 mm	1
25.	Priestalis (334 kab.)	(2000x600x760) FMDP 35 mm tamsios medienos imitacija	1
26.	Spinta kanceliarijai ir rūbams (335 kab.)	(1480x400x2340) pusiau uždara, LMDP 18 mm šviesios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 250 mm, su lentyna spintos viršuje, laikikliu pakaboms ir veidrodžiu 300x600 mm ant vidinės durelių pusės	1
27.	Kanceliarinė spinta (335 kab.)	(2640x400x2340) pusiau uždara, LMDP 18 mm šviesios medienos imitacija, tonuotas stiklas, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 330 mm	1
28.	Darbo stalas su priestaliu orgtech. (358 kab.)	(1700/1000x700/500x740) FMDP korpusinių dalių storis 19, stalviršio – 26 mm, beicas, lakas, su trimis stalčiais pritvirtintais prie stalo, aukštis tarp stalčių ne mažiau 150 mm, su uždengimais kojoms	1
29.	Posėdžių stalas (358 kab.)	(1600x900x740) FMDP korpusinių dalių storis 19, stalviršio – 26 mm, beicas, lakas, su uždengimais kojoms	1
30.	Fotelis (359 kab.)	Fotelio ne daugiau (900x800x850) gobelenas ar odos pakaitalas atsparus dilimui	2
31.	Žurnalinis staliukas (359 kab.)	(600x600x450) FMDP korpusinių dalių storis 19, stalviršio – 26 mm, spalva pagal poreikį	1
32.	Atvira lentyna (359 kab.)	(2200x1150x450) FMDP 26 mm tamsios medienos imitacija	1
33.	Darbo stalas su priestaliu orgtech. (360 kab.)	(1200/1000x700/500x740) LMDP korpusinių dalių storis – 18, stalviršio – 25 mm, šviesios medienos imitacija, aukštis tarp stalčių ne mažiau 150 mm, su uždengimais kojoms	1
34.	Kanceliarinė spinta (360 kab.)	(1600x400x1200) pusiau uždara LMDP 18 mm šviesios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, su stalčiais	1
35.	Spinta kanceliarijai ir rūbams (361 kab.)	(1400x400/600x2100) uždara, FMDP 19 mm beicas, lakas, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 250 mm, su lentyna spintos	1

		viršuje, laikikliu pakaboms ir veidrodžiu 300x600 mm ant vidinės durelių pusės	
36.	Kanceliarinė spinta (361 kab.)	(4600x400x2100/1200) pusiau uždara FM DP FM DP 19 mm beicas, lakas, tonuotas stiklas, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 330 mm	1
37.	Uždengimai stalams (362 kab.)	LM DP 18 mm šviesios medienos imitacija	3
38.	Spinta kanceliarijai ir rūbams (362 kab.)	(2200x570/400x2340) uždara, LM DP 18 mm šviesios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 250 mm, su lentyna spintos viršuje, laikikliu pakaboms ir veidrodžiu 300x600 mm ant vidinės durelių pusės	1
39.	Kanceliarinė spinta (362 kab.)	(600x400x2340) pusiau uždara LM DP 18 mm šviesios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 330 mm	1
40.	Rūbų spinta (363 kab.)	(600x600x2340) LM DP 18 mm šviesios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 250 mm, su lentyna spintos viršuje, laikikliu pakaboms ir veidrodžiu 300x600 mm ant vidinės durelių pusės	1
41.	Kanceliarinė spinta (363 kab.)	(2100x400x2340) LM DP 18 mm šviesios medienos imitacija, pusiau uždara, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 330 mm	1
42.	Kanceliarinė spinta (363 kab.)	(600x600x2340) pusiau uždara LM DP 18 mm šviesios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 330 mm	1
43.	Spintelė (363 kab.)	(800x600x720) LM DP 18 mm šviesios medienos imitacija, uždara	1
44.	Stalčių blokas (363 kab.)	(500x600x720) LM DP 18 mm šviesios medienos imitacija, trys stalčiai	1
45.	Spinta kanceliarijai ir rūbams (364 kab.)	(1400x400x2340) pusiau uždara LM DP 18 mm tamsios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 250 mm, su lentyna spintos viršuje, laikikliu pakaboms ir veidrodžiu 300x600 mm ant vidinės durelių pusės	1
46.	Kanceliarinė spinta (364 kab.)	(1480x400x2340) pusiau uždara LM DP 18 mm tamsios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 330 mm	1
47.	Darbo stalas su priestaliu orgtechn. (365 kab.)	(1800/1000x700/500x740) LM DP korpusinių dalių storis – 18, stalviršio – 25 mm, šviesios medienos imitacija, su trimis stalčiais pritvirtintais prie stalo	1
48.	Posėdžių stalas (365 kab.)	(1500x900x740) LM DP korpusinių dalių storis – 18, stalviršio – 25 mm, šviesios medienos imitacija	1
49.	Kanceliarinė spinta (365 kab.)	(1450x400x2100) pusiau uždara LM DP 18 mm šviesios medienos imitacija, su reguliuojamo aukščio lentynomis, aukštis tarp lentynų ne mažiau 330 mm	1

50.	Minkštasuolis su atramomis (3 aukšto holas)	ne mažiau 1700 mm, gobelenas atsparus dilimui	4
51.	Žurnalinis staliukas (3 aukšto holas)	(ne mažiau 850x850x450), FMDP korpusinių dalių storis– 19, stalviršio ne plonesnė nei – 26 mm, spalva pagal poreikį	2
52.	Spintelė (365 kab.)	(1000x400x740) LMDP 18 mm šviesios medienos imitacija, uždara	1

PIRKĖJAS

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija

Ministerijos kanclerė

Dalia Minaitaitė

**PARDAVĖJAS**

UAB „Libera forma“

Direktorė

Eglė Misiūnaitė-Malavickienė

Ltd.

Žemės ūkio ministerijos
Teisės departamento direktorius

Andrius Burlėga

18/15-10-OK