

KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2015 m. rugsėjo 17 d. Nr. KPP-89-15/ TU15-28

Vilnius

UAB „Teisa“, įmonės kodas 303160372, esanti adresu Savanorių pr. 1, LT-03116 Vilnius, atstovaujama L.e.p. direktorės Gretos Kazakevičiūtės (toliau – „Vykdytojas“)

ir

UAB „Prienų vandenys“, įmonės kodas 170639781, esanti adresu Pramonės g. 7, LT-59145 Prienai, atstovaujama vyriausio inžinieriaus, pavaduojančio direktorių, Vido Maslausko (toliau – „Užsakovas“),

abi kartu toliau vadinamos „Sutarties šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – „Sutartis“).

I. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Sutarties dalykas yra: Teisinės konsultacijos, vykdant rangos darbų pirkimą.
- 1.2. Konsultacijos teikiamos žodžiu ir raštu sutarčių sudarymo, vykdymo, ginčų sprendimo, viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo klausimais. Konsultacijos taip pat apima įvairių dokumentų (tokių kaip sutartys, sprendimų, įsakymų ir kitų vidaus dokumentų projektai, pirkimo dokumentai, prevencijos, ieškiniai ir kt.) rengimo, ekspertizės ir koregavimo paslaugas (toliau – Paslaugos).
- 1.3. Sutartis atitinka tiekėjo pasiūlymą, pateiktą žodžiu.

II. VYKDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

- 2.1. Vykdytojas, vadovaudamasis teisės aktais ir Užsakovo nurodymais teikia Sutarties 1.1. p. nurodytas konsultacines paslaugas.
- 2.2. Konsultacijos teikiamos raštu (faksu, el. paštu) arba žodžiu, priklausomai, kaip nurodo Užsakovas. Raštu konsultacija turi būti suteikta per 2 darbo dienas, žodžiu konsultacija turi būti suteikta nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 darbo dieną.
- 2.3. Vykdytojas užtikrina, kad paslaugas teiks kompetentingi ir reikiamą patirtį turintys specialistai. Vykdytojas įsipareigoja nedelsiant pakeisti specialistą, jei to prašo Užsakovas.
- 2.4. Vykdytojas paslaugas teikia nuo šios sutarties pasirašymo dienos ir teikia **3 mėnesius**.
- 2.5. Užsakovui pareikalavus Vykdytojas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo reikalavimo gavimo, pateikia paslaugų vykdymo (teikimo) ataskaitą, kurioje konkrečiai nurodo, kokios paslaugos suteiktos.
- 2.6. Sutarties nutraukimo atveju ir/ar įvykdęs Sutartį, Vykdytojas ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas grąžina Užsakovui visus dokumentus ir jų kopijas bei kitą informaciją, kurią jis gavo iš Užsakovo arba su jais susijusių asmenų, susijusius su šios Sutarties vykdymu.
- 2.7. Vykdytojas įsipareigoja nedelsiant ištaisyti paslaugų trūkumus, kuriuos nurodo Užsakovas.
- 2.8. Jei Vykdytojas dėl objektyvių priežasčių negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jis įsipareigoja tą pačią dieną raštu informuoti Užsakovą apie tokį savo negalėjimą vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

2.9. Vykdytojas turi teisę prašyti Užsakovo pateikti (leisti susipažinti) visą paslaugų teikimui reikiamą informaciją.

III. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Užsakovas įsipareigoja nedelsiant pateikti (sudaryti sąlygas susipažinti) Vykdytojui visus dokumentus, paaiškinimus, duomenis reikalingus tinkamam paslaugų teikimui.

3.2. Užsakovas įsipareigoja per 10 (dešimt) darbo dienų nuo priėmimo perdavimo akto pateikimo dienos patikrinti suteiktų paslaugų kokybę ir pasirašyti priėmimo–perdavimo aktą (aktus) arba pateikti motyvuotą atsisakymo pasirašyti priėmimo–perdavimo aktą raštą, kuriame būtų konkrečiai įvardintos atsisakymo priežastys, bei konkretūs trūkumai, kuriuos Vykdytojas turi ištaisyti.

3.3. Užsakovas turi teisę prašyti pakeisti specialistą, atsakingą už paslaugų teikimą, nurodydamas tokio prašymo motyvus.

3.4. Užsakovas turi teisę bet kuriuo Sutarties vykdymo metu prašyti Vykdytojo pateikti paslaugų teikimo ataskaitą ir/ar tarpinius paslaugų teikimo rezultatus.

3.5. Užsakovas įsipareigoja priėmęs Paslaugas ir už jas sumokėti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

IV. SUTARTIES SUMA BEI APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Užsakovas įsipareigoja už 1.1 ir 1.2 p. nurodytas paslaugas sumokėti 290,00 Eur be PVM.

4.2. Suteiktos paslaugos (jų rezultatai) priimamos – perduodamos šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą.

4.3. Už tinkamai ir laiku suteiktas ir perduotas paslaugas Užsakovas sumoka Vykdytojui pagal šio pateiktą sąskaitą faktūrą. Užsakovas sumoka per 5 darbo dienas nuo sąskaitos faktūros gavimo.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Užsakovui vėluojant sumokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka, Vykdytojas turi teisę reikalauti mokėti 0,04 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Vykdytojui vėluojant įvykdyti savo įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę, raštu įspėjęs Vykdytoją, skaičiuoti po 0,04 proc. delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo nesuteiktų Paslaugų vertės.

5.3. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus sutartam terminui ir baigiami skaičiuoti, įvykdžius atitinkamus įsipareigojimus.

VI. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

6.1. Visos pretenzijos ir nesutarimai, kylantys tarp Šalių iš Sutarties arba kitų su ja susijusių teisinių santykių, sprendžiami derybose.

6.2. Jeigu Šalims nepavyksta ginčo išspręsti derybų keliu, tai ginčas perduodamas spręsti kompetentingam Lietuvos Respublikos teismui pagal atsakovo buveinės vietą.

6.3. Visoms pretenzijoms ar nesutarimams, kylantiems tarp šalių iš Sutarties arba kitų su ja susijusių teisinių santykių, taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

VII. FORCE MAJEURE

7.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, jei negali jų įvykdyti dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo jos valios (*force majeure*).

7.2. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį dėl to, kad egzistuoja *force majeure*, turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešti kitai Šaliai apie susidariusias aplinkybes bei jų įtaką Sutarties vykdymui. Tinkamai nepranešusi, Šalis nuo atsakomybės neatleidžiama.

7.3. Kilus *force majeure*, Šalys įsipareigoja siekti, kad kita Šalis neturėtų nuostolių arba tie nuostoliai būtų minimalūs.

7.4. Šalis, dėl *force majeure* aplinkybių negalėjusi vykdyti pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama raštu pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

7.5. Jeigu *force majeure* aplinkybės užsitęsia daugiau negu 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Šalys turi teisę nutraukti Sutartį.

VIII. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutartis gali būti pakeista, papildyta raštišku Šalių susitarimu.

8.2. Šalis apie kitos Šalies įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą privalo kitai Šaliai pranešti raštu, nurodydama, kokie sutartiniai įsipareigojimai yra nevykdomi arba netinkamai vykdomi ir pareikalauti jų vykdymo.

8.3. Šalių viena kitai pagal šią Sutartį suteikta informacija laikoma komercine paslaptimi, jei tai nurodoma ją perduodant.

8.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti komercinių paslapčių, Informacijos tretiesiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais. Šiais atvejais Šalis, kuri privalo atskleisti komercines paslaptis ir/arba informaciją, įsipareigoja nedelsiant informuoti apie tai kitą Sutarties Šalį.

8.5. Šalis įsipareigoja per 2 (dvi) darbo dienas informuoti kitą Šalį:

8.5.1. pasikeičia adresas, telefono ar fakso numeris ar šioje Sutartyje nurodyti banko rekvizitai;

8.5.2. kompetentingas organas priima sprendimą reorganizuoti, likviduoti arba pradėti jo bankroto procedūrą;

8.5.3. Užsakovo atžvilgiu inicijuojama bankroto procedūra.

8.6. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais - po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

IX. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

9.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.

9.2. Sutartis galioja iki šioje Sutartyje nurodyto termino ir galutinių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

9.3. Jeigu Sutarties Šalis netinkamai vykdo ar nevykdo savo įsipareigojimų, ir, gavusi kitos šalies nurodytą pranešimą nepradedą įsipareigojimų vykdyti tinkamai, Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, apie nutraukimą raštu įspėjus kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

9.4. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

9.5. Nutraukdamos Sutartį Šalys privalo visiškai viena su kita atsiskaityti.

9.6. Jeigu bet kuris šios Sutarties punktas yra ar pripažįstamas visas ar iš dalies negaliojantis, jis nedaro negaliojančiais likusių Sutarties punktų ir pačios Sutarties. Bet kuris Sutarties punktas, kuris pripažįstamas negaliojančiu tik iš dalies, išliks galioti ta apimtimi, kiek jis nėra pripažintas negaliojančiu. Tokiu atveju, šalys susitaria pakeisti negaliojantį punktą į naują punktą, kuris pagal prasmę ir turinį būtų kuo artimesnis negaliojančiam punktui ir, kuris kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir finansinį rezultatą kaip ir pakeistasis punktas.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

UAB „Prienu vandenys“,

Į. k. 170639781

PVM mok. kodas LT706397811

Pramonės g. 7, LT-51945 Prienai

Tel.: +370 319 60130

Faks.: +370 319 60124

El. paštas: prienuvandenys@takas.lt

A.s. Nr. LT244010041100070257

AB DnB

Vyriausias inžinierius gamybai,

pavarduojantis direktorių

Vidas Maslauskas

(parašas)



VYKDYTOJAS

UAB „Teisa“

Į. k. 303160372

PVM mok. kodas LT100008104016

Savanorių pr. 1, LT03116 Vilnius

Tel.: +370 5 2059859

Faks.: +370 5 2059860

El. paštas: info@teisa.lt

A.s. Nr. LT58 7400 0449 6602 3810

AB „Danske Bank“

L.e.p. direktorė

Greta Kazakevičiūtė

(parašas)

