

INFRASTRUKTŪROS OBJEKTŲ VALYMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TECHININĖ SPECIFIKACIJA

1. BENDRIJI REIKALAVIMAI

1.1. Ši techninė specifikacija apima Lietuvos karinomei: (adresu – *Dariusis ir Gytis g. 12, Kelmė, Savanorių g. 5, Pakrūjės*) priklausančių patalpų ir teritorijų valymo ir priežiūros paslaugas (toliau – paslaugos), kurias sudaro:

1.1.1. Kasdienės vidaus patalpų valymo ir teritorijos priežiūros paslaugos:

- administracinių patalpų, bendro naudojimo patalpų paslaugos su purvą ir drėgmę sugerančiais klimatais;
- san. mažųjų paslaugos su pilnu higienos reikmenų ir inventorius aptūpinimu (frankšnuoju popieriaus laikikliai, tualetinio popieriaus laikikliai, pakabinami skysio muilo dozatoriai, šukščių dėžės ir WC šepetėliai);

1.1.2. Teritorijos valymo ir priežiūros paslaugos:

- važiuojamosios dalies - gatvių paslaugos;
- plotų pėsčiesiems, laipų, stacionarių lanko šukšliadėžių paslaugos;
- vėjų, pavienčių medžių;
- tinklo, tvorų paslaugos;
- pastatų stogų, stogelių paslaugos;
- pastatų stogų, stogelių priežiūra;
- papildomos patalpų valymas ir priežiūra.

1.1.3. Papildomos valymo ir priežiūros paslaugos:

- patalpų dezinfekcija ir deratizacija;
- 1.2. Paslaugos reikės vykdyti užsakomose plotuose pagal iš anksto numatytą periodiškumą pateiktą paslaugų apimtį mėnesiniuose ar vienkartinuose užsakymuose bei atsižvelgiant į tiesioginio naudojimo poreikį.

1.3. Paslaugų **Teikėjas** privalo įsivertinti visas išlaidas susijusias su padidinėjimais papildomomis darbo apimtims (neviršijantiems maksimalių darbo apimtį nurodytų techninėse specifikacijose), cheminių medžiagų ar preparatų sunaudojimu, darbuotojų darbu poilsio ir šventinėmis dienomis ir kt.

1.4. Vidaus patalpų valymo ir teritorijos priežiūros paslaugas reikės vykdyti užsakomose plotuose. **Užsakovas** paslaugų apimtį užsakymus pateiks **Teikėjui** ne vėliau kaip prieš 15 dienų mėnesini ar mėnesiams nuo sekantio mėnesio 1 dienos. Patalpų ir teritorijų valymo ir priežiūros paslaugų apimtys keisis (mažės ar didės), pagal **Užsakovo** poreikį. Teritorijų valymo ir priežiūros paslaugos bus užsakomos atsižvelgiant ir į žiemos (lapkritis, gruodis, sausis, vasaris, kovas) ir vasaros (balandis, gegužė, birželis, liepa, rugpjūtis, rugsėjis, spalio) periodus. Tačiau teritorijos valymo ir priežiūros paslaugos gali būti užsakomos ir nesišiekiant periodų, o atsižvelgiant į faktines meteorologines sąlygas.

1.5. Vidaus patalpų valymo ir teritorijos priežiūros paslaugos teikti **Teikėjo** priemonėmis (medžiagomis, preparatais, su pilnu **Užsakovo** aprūpinimu asmenų higienos ir kitomis priemonėmis, bei purvą ir drėgmę sugerančiais klimatais), įrangą, techniką, įrankiais ir transportu be papildomo apmokėjimo.

1.6. Vienkartinio vidaus patalpų valymo ir priežiūros paslaugas teikti **Teikėjo** priemonėmis (medžiagomis, preparatais, su pilnu **Užsakovo** aprūpinimu asmenų higienos ir kitomis priemonėmis). Vienkartinio paslaugų apimtį užsakymus **Užsakovas** pateiks ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas;

1.6.1. Vienkartinį ir specialiąją paslaugų užsakymo darbus reikės vykdyti užsakomose plotose. Užsakovas paslaugų apimtį užsakymus pateiks **Teikėjui** ne vėliau kaip prieš 5 dienas.

1.7. Papildomos valymo ir priežiūros paslaugos atlikti bet kurio paros metu darbo ar ne darbo laiką, išskyrus dienas iš anksto suderintus su **Užsakovu**.

1.8. Vidaus patalpų valymo ir teritorijos priežiūros paslaugos turi būti atliekamos darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00 val., penktadieniais iki 15.45 val., prieššventinėmis dienomis – valandą trumpiau (paslaugų atlikimo darbo laiką galima bus keisti, suderintus su paslaugų **Užsakovu**) išskyrus 4.2.5, 4.2.6 punktuose nurodytas paslaugas.

1.9. Paslaugų **Teikėjas** turi:

- 1.9.1. pasirinkti paslaugų atlikimo būdą: sausą ir drėgną, rankinį ar mechanizuotą (naudojant techniška įvairias darbo priemones, įrangą ir mechanizmus). Pirmenybė turi būti teikiama pažangiausioms paslaugų atlikimo technologijoms;
- 1.9.2. mechanizmui sniego valymui, naudojant stambiagabarię techniką, turinčią ribotą manevringumą, atlikti keikraščių žymėjimą, taip, kad būtų aiškiai matomas atstumas iki borto;
- 1.9.3. turėti prizinatime objekte įspėjamosius ženklus, atsižvelgiant į vykdomų darbų pobūdį (pvz. „atsargiai slidžios grindys“, „vyksta lanko darbai“ ir t.t.);
- 1.9.4. teikti paslaugas, remiantis šių paslaugų atlikimą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos norminiais dokumentais;

1.9.5. užtikrinti, kad paslaugų atlikimui tiekiamos valymo ir dezinfekcijos priemonės būtų naudojamos pagal paskirtį ir gamintojų instrukcijas, atsižvelgiant į valomų ir prizinimų paviršių bei įrenginių (kompiuteriai, org. technika ir kita) specifines savybes;

1.9.6. užtikrinti, kad darbuotojai, teikdami paslaugas, kuo ekonomiškiau, taupiau naudojų vandenį, elektą ir kitus resursus, būtinius ir reikalingus paslaugų teikimui;

1.9.7. užtikrinti, kad darbuotojai būtų instruktoriaus saugos ir sveikatos darbe klausimais, supažindinti su esamais ir galimais profesinės rizikos, pavojingais ir kenksmingais veiksmiais;

1.9.8. atsakyti už darbuotojų priežiūros saugos, darbo saugos, sanitarinių higieninių, aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi teikiant paslaugas;

1.9.9. užtikrinti savo darbuotojų supažindinimą su prizinimu objektu ir darbų apimtims;

1.9.10. aprūpinti savo darbuotojus darbo drabužiais su **Teikėjo** simboliu;

1.9.11. teikti paslaugas nekeliant dulkių, neturkiant darbuotojams, transporto priemonėms, nedarant neigiamo poveikio žmogui, aplinkai, daugai ir materialiniams vertybėms;

1.9.12. užtikrinti, kad paslaugos būtų atliktos laiku ir kokybiškai;

1.9.13. užtikrinti aptarnaujamų patalpų ir teritorijų pastovią švarą ir tvarką bei higienę, sanitarinę būklę;

1.9.14. atlyginti perkančiajai organizacijai ar jos darbuotojams padarytą žalą;

1.9.15. Pateikti **Užsakovui** pareikalavus - naudoti prekių, medžiagų sertifikatus, saugos duomenų lapus arba jų kopijas.

1.9.16. paskirti asmenį, atsakingą už sutarties vykdymo kontrolę.

1.10. Atliekanti paslaugas draudžiama:

1.10.1. laikyti ir kaupti po medžiais, krūmiais, apšviestimo stulpais, prie pastatų, ataraminių sienų, tvorų ir 1 m spinduliu aplinkui barstymui skirtų smėlių, sniegą, medžių lapus, šakas, šukštes ir t.t.;

1.10.2. pilti smėlį, sniegą, mėsą, ledą, šukštes į lietus kanalizaciją bei kitus požeminius inžinerinius tinklus ir šulinius.

1.10.3. augtines kilmės medžiagas (mujantą žolę, medžių lapus, medžių šakas ir t.t.) pilti į buitinių atliekų konteinerius;

1.10.4. naudoti chemines medžiagas ar preparatus šalinant pašalinę augmeniją prie vandens tvėnkinių.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO KOKYBĖS KONTROLĖ

2.1. Paslaugų **Teikėjas** turi teikti kokybiškas ir savalaikes paslaugas kaip numatyta šioje techninėje specifikacijoje.

2.2. Užsakovo atsakingas asmuo ar jo nurodymu paskirti kiti asmenys, turi teisę vykdyti nuolatinių Paslaugų teikimo kontrolę šiais būdais ir priemonėmis:

2.2.1. vykdyti patikrinimą vietoje apžiūrint atskiras Teritorijos dalis ir jose teikiamas Paslaugas;

2.2.2. tikrinti Paslaugų Teikėjo naudojamą Darbo įrangą Paslaugų teikimui, jos atitikimą keliamiems teisės aktų reikalavimams ar bendrai tokių Paslaugų teikimo praktikai;

2.2.3. reikalauti, kad Paslaugų Teikėjo darbuotojai per Paslaugų Teikėjo Atsakymą asmenį pateiktų Užsakovo Atsakingam asmeniui patikrinimus visais jo nurodytais klausimais;

2.2.4. fotografuoti, filmuoti ir/ar kitomis priemonėmis fiksuoti Paslaugų teikimo eigą, Paslaugų teikimo kokybę, pastebėtus trūkumus ir pan.

2.3. Užsakovo Atsakingas asmuo nedelsiant visus nustatytus Paslaugų teikimo trūkumus, neatitiktis fiksuoja bei aprašo kokybės patikrinimo akte ir, ne vėliau kaip kitą darbo dieną, pateikia susipažinimui Paslaugų Teikėjo Atsakingam asmeniui.

3. PATALPŲ VALYMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ REIKALAVIMAI

3.1. Patalpų valymo ir priežiūros ir juose esančio inventoriaus (frazgos, buitinės technikos, baldų, stendų t.t., išskyrus indus) paslaugos turi būti atliekamos pagal periodiškumą, pateiktą 1 ir 2 priede 1 lentelėje.

3.2. Patalpose valyti visus lengvai prieinamus, neapkrantus paviršius, inventoriaus - visus išorinius paviršius, įskaitant ir buitinę techniką.

3.3. Pagal Užsakovo vienkartinio valymo užsakymuose nurodytus plotus 1 ir 2 priede 2 lentelėje reikės atlikti **vienkartinius** patalpų valymo ir priežiūros paslaugas.

3.4. Talpas (šukšliadėžes, popieriaus smulktinuvai, atliekų rūšiavimo dėžės) iškloti vienkartiniais maišeliais.

3.5. Iš talpų (šukšliadėžių, popieriaus smulktinuvų, atliekų rūšiavimo dėžių) šukšles išimti su vienkartiniais maišeliais ir išnešti jas į konteinerį.

3.6. Šukšlių dėžes, popieriaus smulktinuvai, atliekų rūšiavimo dėžes turi būti švarūs iš vidaus ir iš išorės.

3.7. Patalpoms paviršius dezinfekuoti.

3.8. Langus valyti ne rečiau kaip 2 kartus per metus – **pavasari ir rudenį**, iš anksto pateikus darbų atlikimo grafiką.

3.9. Aprūpinti sanitarinius mazgus higienos priemonių laikikliams ir priemonėmis (maletiniam popieriumi, rankšluostiniam popieriumi, skystam muilui, šukšliadėžės, WC šepetėliai) visam sutarties laikotarpiui panaudai (nemokamai). Sugedusius, sulūžusius pakeisti naujais arba juos sutaisyti.

3.10. San. mazgų patalpose pastoviai turi būti asmenys higienos ir kitos priemonės, kurių orientaciniai kiekiai ir reikalavimai nurodyti 1 ir 2 priede 3 lentelėje.

3.11. Atlikti patalpų dezinsekciją ir deratizaciją plotuose nurodyta 1 ir 2 priede 4 lentelėje.

3.12. Patalpų valymo ir priežiūros paslaugų orientaciniai plotai yra pateikiami 1 ir 2 priede 5 lentelėje.

4. TERITORIJOS VALYMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ REIKALAVIMAI

4.1. Teritorijų valymo ir priežiūros paslaugų orientaciniai plotai yra pateikiami 1 ir 2 priede 6 lentelėje.

4.2. **Važiavimo**iosios dalies (gatvių, automobilių stovėjimo aikštelių, važiavimo kelių, su asfalto bei betonine danga), **plotų** pėsčiesiems (šaligatvių, takų, polioio aikštelių, žaidimų aikštelių, rikiųkelių, pastatų nuogrindžių, tvorų, informacinių skydų ir t.t. su asfalto, betono, šaligatvio plytelių ir trinkelinių danga) **lauko laipų** paslaugų reikalavimai:

4.2.1. sušiuoti smėlį, medžių lapus, šakas ir pan. (toliau – **sąsiėlavas**), surinkti atsitiktines šukšles, nuortikas, popierių ir kitas buitinės atliekas (toliau – **šukšlės**);

4.2.2. iš stacionarių lauko šukšliadėžių išimti šukšles ir išvalyti (arba įkloti vienkartinius maišelius).

4.2.3. šalinti išaugančius medelius, atželiančius krūmus, vijoklinius augalus, žoles, samaną ir pan. (toliau – **augmeniją**).

4.2.4. surinkti ir išvežti iš teritorijos augalines kilmės atliekas (medžių šakos, lapai, vaisiai ir kt.).

4.2.5. ryle sniegą nuo kelių, aikštelių, plotų pėsčiesiems ir laipų nuvalyti iki 7.30 val., įskaitant polioio ir šventines dienas. Sniego ir ledo neturi būti. Sniegas gali būti kaupiamas Užsakovo nurodytose vietose, kitais atvejais numatytą sniego surinkimą ir išvežimą iš teritorijos. Sniego valymo būdą (rankinis ar mechanizuotas) pasirenka paslaugos teikėjas.

4.2.6. slidžias, apledėjusias dangas pabarstyti smėliu, skaldale bei kitomis sniegą ir ledą tirpdančiomis priemonėmis, nesugadinant priežiūrinio paviršiaus, pirmenybę teikiant aplinkai palankesniems priemonėms iki 7.30 val. įskaitant polioio ir šventines dienas;

4.2.7. žiemos periodo metu esant palankioms oro sąlygoms (kai yra sausa ir neapledėjusi danga) sušiuoti smėlį nuo gatvių, automobilių stovėjimo aikštelių, važiavimo kelių, su asfalto bei betonine danga.

4.3. Vėjų priežiūros reikalavimai:

4.3.1. nušienauti vėją, ją prižiūrėti, surinkti sąsiėlavas, šukšlės. Nušienamą žolę išvežti iš teritorijos arba pjovimo metu žolę mulčiuoti (žolės aukštis neturi viršyti 5 cm);

4.3.2. pašalinti pašalinę augmeniją pirmenybę teikiant mechaninėms ir aplinkai palankesniems priemonėms;

4.3.3. pamikinti žemės kupstus išraustus kurnių.

4.4. Pavienių medžių priežiūros reikalavimai:

4.4.1. nupjauti medžius ar apgenėti medžių šakas, trukdančias eisimui, prie automobilių stovėjimo aikštelių, augančias arti pastatų ar statinių. Prie teritorijos tvoros medžių šakos neturi būti žemiau kaip 2,5 m.

4.4.2. medžių genėjimo darbus organizuoti taip, kad būtų užtikrinamas saugus transporto eismas ir pėsčiųjų saugumas. Medžiai genimi vadovaujantis 2008 m. sausio 18 d. LR aplinkos ministro įsakymu Nr.D1-45 patvirtintomis Medžių ir krūmų priežiūros, vandens telkinių, esančių želdynuose, apsaugos, vėjų ir gėlynaų priežiūros taisyklėmis (Žin. 2008. Nr. 10-356).

4.4.3. pašalinti nulaužytus, pavojingai palinkusius, baigiančius džiūtį stiebus ir šakas, nulaužus medžius.

4.4.4. surinkti aplink medžius šukšles, sąsiėlavas.

4.5. Pastatų stogų ir stogelių priežiūros reikalavimai:

4.5.1. valyti sniegą nuo pastatų stogų (ant stogų sniego neturi būti daugiau kaip 20 cm), nesugadinant stogų dangos, aišlidyimo sistemų, komunikacijos ir ryšių tinklų, laidų, apsaugos įrangos, statinių fasadų ir pan.

4.5.2. valyti sniegą nuo pastatų stogelių (ant stogelių sniego neturi būti).

4.5.3. pašalinti varvėjimus nuo pastatų stogų ir stogelių, lietus nutekėjimo vamzdžių.

4.5.4. išvalyti lietus surinkimo lovius, lietvamzdžius ne rečiau, kaip 4 kartus metuose.

4.5.5. valyti sniegą, šukšles, samaną nuo pastatų stogelių (ant stogelių sniego ir šukšlių, medžių lapų neturi būti).

4.5.6. pagal askriną užsakovo poreikį, bet ne dažniau kaip keturis kartus per metus atlikti stogų valymą, neturi būti šukšlių, šakių, sąsiėlavų, samanų ir kt. (valomi tik saugūs, gerai prieinami stogai).

4.6. Dėžių (smėlio barstymui laipų) priežiūros žiemos periodu reikalavimai:

4.6.1. aprūpinti prižiūrinčia teritoriją smėlio dėžėmis.

4.6.2. smėlio dėžės privaloma reguliariai užpildyti / papildyti smėlio mišiniu (nedarančiu žalos aplinkai ir dangai) kelių ir takų barstymini, esant sūdičiai kelio dangai.

PATALPŲ VALYMO IR PRIEŽIŪROS BEI JUOSE ESANČIO INVENTORIAUS (GRANGOS, TECHNIKOS, SISTEMŲ, BALDŲ, STENDŲ, DANGŲ IR T.T., ISSKYRUS INDUS) PASTAUGŲ ATLIKIMO PERIODIŠKUMAS ADRESU Šauliai, Dariaus ir Girėno g. 12, Kelmė

1 lentelė

Eil. Nr.	Valymo objektas	Numatomas aptarnavimo periodiškumas		
		Administracinėms patalpoms	Bendro naudojimo patalpoms	San. mazgų patalpoms (prausykloms, dušinėms ir kt.)
1.	Grindys, linoleumas	3 dienas per savaitę	5 dienas per savaitę	5 dienas per savaitę
2.	Grindjuostės	Kartą per mėnesį	Kartą per mėnesį	-
3.	Sienos, porankiai	Kartą per mėnesį	Kartą per mėnesį	5 dienas per savaitę
4.	Durys	2 dienas per savaitę	2 dienas per savaitę	5 dienas per savaitę
5.	Durų rankenos	2 dienas per savaitę	3 dienas per savaitę	5 dienas per savaitę
6.	Langai (42 m²), palangės iš lankio pusės	Du kartus metuose* (balandžio ir spalio mėnesį)	Du kartus metuose* (balandžio ir spalio mėnesį)	-
7.	Palangės iš vidaus	2 dienas per savaitę	2 dienas per savaitę	-
8.	Sildymo, ventiliacinės sistemos	Kartą per mėnesį* (mėnčio 10 d.)	Kartą per mėnesį* (mėnčio 10 d.)	-
9.	Kiet baldai	2 dienas per savaitę	5 dienas per savaitę	-
10.	Stendų, magnetinių lentų paviršius (išskyrus informacinių paviršių)	Kartą per mėnesį* (mėnčio 10 d.)	Kartą per mėnesį* (mėnčio 10 d.)	-
11.	Popieriaus smulkinuvas, peleninės	3 dienas per savaitę	-	-
12.	Butinė technika (šaldytuvai, mikrobangų krosnelės, kavos aparatai ir kt.)	1 diena per savaitę* (mėnčio 10 d.)	1 diena per savaitę* (mėnčio 10 d.)	-
13.	Praustuvių, tualetinio popieriaus laikikliai, skysčio muilo dozatoriai	-	-	5 dienas per savaitę
14.	Veidrodžiai, stiklinės pertvaros, stiklai duryse	3 dienas per savaitę	3 dienas per savaitę	-
15.	Org. technikos ir jų įrangos, telefonų paviršius	2 dienas per savaitę	2 dienas per savaitę	-
16.	Pavirškiai ir įreminios nuotrankos	Du kartus per mėnesį* (balandžio ir spalio mėnesį)	Du kartus per mėnesį* (balandžio ir spalio mėnesį)	-
17.	Švestuvai (23 vnt.)	Du kartus per metus* (balandžio ir spalio mėnesį)	Du kartus per metus* (balandžio ir spalio mėnesį)	Kartą per mėnesį* (mėnčio 10 d.)

	(tubiniai, sieniniai)			
18.	Žaliuzės (15 m²) (horizontalios)	Du kartus per metus* (balandžio ir spalio mėnesį)	Du kartus per metus* (balandžio ir spalio mėnesį)	-
19.	Ventiliatoriai, stalo švestuvai	2 dienas per savaitę	2 dienas per savaitę	-
20.	Vorankinių nuirkinimas	3 dienas per savaitę	3 dienas per savaitę	5 dienas per savaitę
21.	Šuklinių dėžės	3 dienas per savaitę	3 dienas per savaitę	5 dienas per savaitę

Pastaba: * pažymėtuose punktuose sudėtinius su Užsakovu darpus galima atlikti ir kitu nurodytu laiku.

VIENTKARTINIO VALYMO PLOTAI

2 lentelė

Aukštis	Patalpa	Valomos patalpos plotas (m²)
1	2	3
Pirmas	Ginklinė	26,88
Pirmas	Treniuklinių salė	20,28
Mansarda	Kabinetas Nr. 8	20,40
Mansarda	Sandėliavimo patalpos	43,91
		111,47

SAN. MAZGŲ PATALPŲ ASMENS HIGIENOS IR KITŲ PRIEMONIŲ ORIENTACINIAI KIEKIAI

3 lentelė

Eil. Nr.	Medžiagų pavaradinimas ir reikalavimai	Mato vnt.	Orientacinis kiekis metams
1.	Tualetinis popierius (2-ji sluoksnių, balta, švelnus, minkštas ir tvirtas, ritinėlio ilgis ne mažiau 1,50 m.)	vnt.	32
2.	Popieriniai rankšluosčiai (standartinių išmatavimų pakuočioje 200 vnt. lapelių), dviejų sluoksnių, balti, minkšti, gerai sugertantys drėgmę, skirti nusausinti rankas. Šluostiant rankas neturi palikti popieriaus gabalielių	vnt.	27
3.	Skysnis muilas rankoms (0,5l talpos, su dozatoriumi), antibakterinis, bespalvis, bekvapis, pH neutralus	vnt.	6

1. Aprūpinti 1 vnt. purvą ir drėgmę sugeriačiais kilimėliais (ne mažesniais kaip 115 x 200cm.) ir juos keisti, ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę;

2. Aprūpinti lauko tualetą higienos priemonių laikikliais visam sutarties laikotarpiui panaudai (nemokamai). Sugedusius, sulūžusius pakeisti naujais arba juos sutaisyti;

3. Pagal atskirą Užsakovo užsakymą atlikti glūminių valymą san. mazguose, koridoriuose (sienų, grindų) naudojant spec. įrangą, priemones (~40 m²).

PASTATŲ ORIENTACINIAI PLOTAI DEZINSEKCIJAI IR DERATIZACIJAI

4 lentelė

Eil.Nr.	Pastatas	Mato vnt.	Plotas
	Adresu – S. Dariaus ir S. Girėno g. 12, Kelmė		
1.	Administracinis pastatas	m²	156
2.	Garažai	m²	136
	Iš viso:	m²	317

PATALPŲ VALYMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ORIENTACINIŲ PLOTŲ IR KIEKIŲ SUVESTINĖ

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Orientaciniai plotai/kiekiai
1.	Administracinių ir bendro naudojimo patalpų paslaugos su purvą ir drėgnę sugeriančiais kilimėliais <u>3</u> dienas per savaitę	m²	~190
2.	San. mazgų paslaugos su pilnu asmenų higienos aprūpinimu <u>5</u> dienas per savaitę	m²	~6,5
3.	Patalpų paslaugos pagal atskirą užsakymą	m²	~11,47
4.	Patalpų dezinfekcija ir deratizacija	m²	~317
5.	Minkštųjų baldų valymas drėgnuojimo cheminiu būdu (sėdimų vietų)	vnt.	3
6.	Minkštųjų baldų valymas drėgnuojimo cheminiu būdu (gulimų vietų)	vnt.	3
7.	Buitinės technikos kiekiai: - Saldytuvai - Mikrobanginės	vnt.	1 1

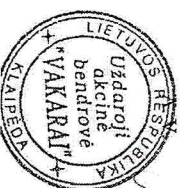
TERITORIJOS VALYMO IR PRIEŽIŪROS ORIENTACINIAI PLOTAI

Eil. Nr.	Valymo objektas,	Mato vnt.	Orientaciniai kiekiai	Pastabos
Adresu – Darius ir Gireno g. 12, Kelmė				
1.	Kietos dangos (gatvės, mašinų stovėjimo aikštelės, privažiavimo keliai su asfalto bei betonine danga; šaligatviai, takai, poilsio aikštelės, rūkyklos, pastatų nuogrindos, tvorų, informacinių skydų, vėliavų stiebų ir tt.) su asfalto, betono, šaligatvių plyčių ir trinkelų danga)	m²	~700	
2.	Vejos	m²	~1050	
3.	Pavieniai medžiai	vnt.	~15	
4.	Tinklo, spygliuotos vielos tvorų	m	~140	
5.	Pastatų stogai – šlaitiniai stogai	m²	410	
6.	Stacionarios šinkščių dėžės	vnt.	2	

PRKĖJAS
Direktorius
Albertas Charzevskis



TEIKĖJAS
Direktorius
Rimas Lenkauskas



2015 m. rugsejo 24 d. Sutarties Nr. U-282

2 priedas

INFRASTRUKTŪROS OBJEKTŲ VALYMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ĮKAINAI
KASDIENINIŲ VALOMŲ PATALPŲ ADRESAS, PRELIMINARŲ PLOTAI IR
APMĖTYS, ĮKAINAI IR PASIŪLYMO PALYGINIMO KAINA

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Paslaugos mato vienetui mėnesio įkainis (su visomis išlaidomis) EUR su PVM	Vieno mėnesio paslaugos (su visomis išlaidomis) įkainis EUR su PVM
1.	Administracinių ir bendro naudojimo patalpų paslaugos, <u>3</u> dienas per savaitę	m²	~190		
2.	San. mazgų, prausyklių patalpų paslaugos, <u>5</u> dienas per savaitę	m²	~6,5		

KASDIENIŲ VALOMŲ IR PRIŽIŪRIMŲ TERITORIJŲ ADRESAS, PRELIMINARŲ
PLOTAI, ĮKAINAI IR PASIŪLYMO PALYGINIMO KAINA

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Paslaugos mato vienetui mėnesio įkainis (su visomis išlaidomis) EUR su PVM	Vieno mėnesio paslaugos (su visomis išlaidomis) įkainis EUR su PVM
1.	Kietos dangos (gatvės, mašinų stovėjimo aikštelės, privažiavimo keliai su asfalto bei betonine danga; šaligatviai, takai, poilsio aikštelės, rūkyklos, pastatų nuogrindos, tvorų, informacinių skydų, vėliavų stiebų ir tt.) su asfalto, betono, šaligatvių plyčių ir trinkelų danga	m²	~700		
2.	Vejos	m²	~1050		
3.	Pavieniai medžiai	vnt.	~15		
4.	Tinklo, spygliuotos vielos tvorų	m²	~140		

	višios tvoros			
5.	Pastatų stogai – šlaitiniai stogai	m ²	~410	

PAGAL POREIKĮ UŽSAKOMŲ SPECIALIŲŲ VALYMO IR PRIEŽIŪROS
PASLAUGŲ PRELIMINARŲ KIEKIAI, PLOTAI IR PASIDŲYMO PALYGINIMO
KAINA

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Paslaugos mato vieneto vieno karto įkainis (su visomis išlaidomis) EUR su PVM
1	2	3	4	5
DARIAUS IR GIRENO G. 12, KELMĖ				
1.	Patalpų dezinfekcija ir deratizacija	m ²	~317	
2.	Minkštų ir odinių baldų valymo paslauga drėgnuoju - cheminiu būdu	vnt.	~3	

PAGAL POREIKĮ UŽSAKOMŲ PAPILDOMŲ PATALPŲ VALYMO IR PRIEŽIŪROS
PASLAUGŲ PRELIMINARŲ KIEKIAI, PLOTAI IR PASIDŲYMO PALYGINIMO
KAINA

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Paslaugos mato vieneto papildomo vieno karto įkainis (su visomis išlaidomis) EUR su PVM
1	2	3	4	5
DARIAUS IR GIRENO G. 12, KELMĖ				
1.	Administracinių patalpų, ginklų, salė, sandėliai, kitos paskirties patalpų darbo valandomis valymas ir priežiūra, papildomo karto	m ²	~112	

PIRKĖJAS
Direktorius
Albertas Čiurkšys
TAN VEA



TEIKĖJAS
Direktorius
Rimas Lenkauskas
A. V.