

**PROJEKTO „Utenos verslo informacijos centro infrastruktūros plėtra, pritaikant kino teatrą
„Taurapolis“ kūrybinių industrijų ir verslo poreikiams“
KINO ERDVĖS IR FOTO STUDIJOS ĮRANGOS PIRKIMO SUTARTIS**

2015 m. rugpjūčio 21 d. Nr. VP 2015/010

Utena

VšĮ Utenos verslo informacijos centras, direktorės Irinos Šeršniovos, veikiančios (-ios) pagal centro įstatus, (toliau – Pirkėjas) ir UAB „ARG Baltic“ atstovaujama direktoriaus Ramūno Apanavičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Tiekėjas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Projekto „Utenos verslo informacijos centro infrastruktūros plėtra, pritaikant kino teatrą „Taurapolis“ kūrybinių industrijų ir verslo poreikiams“ kino erdvės ir foto studijos įrangos pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. PAGRINDINĖS SUTARTIES SĄVOKOS

1.1. **Pirkėjas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. **Prekės** – Sutarties sąlygų 2.1 punkte nurodyti Pirkėjo perkami daiktai, taip pat šių daiktų pristatymo, montavimo, diegimo ir kitos jų parengimo naudoti paslaugos, numatytos Sutarties sąlygų 2.1 punkte.

1.3. **Sutarties kaina** – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.4. **Tiekėjas** – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. **Sutarties dalykas** yra naujos **kino erdvės ir foto studijos įrangos** (prekių pavadinimai, apimtis ir savybės aprašytos Sutarties priede Nr.1 „Techninė užduotis“) **pirkimas** pastatui Utenos mieste (toliau – Prekės).

2.2. Prekės turi būti pristatytos ir instaliuotos, įdiegtos, paleistos, suderintos, išbandytos ne vėliau kaip **per 30 (trisdešimt) dienų** nuo sutarties pasirašymo dienos adresu: Aušros g. 47, Utenoje.

2.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties 2.1 punkte nurodytas Prekes, suteikti joms garantinį aptarnavimą, kaip tai numatyta Techninėje užduotyje (priedas Nr. 1). Prieš pristatydamas Prekes suderinti su Pirkėju jų pristatymo laiką.

2.4. Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2.5. Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių Tiekėjas negali pristatyti Sutarties priede Nr. 1 nurodyto modelio Prekės, Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Tiekėjo pasiūlyme nurodytos Prekės kainos, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio, Sutarties priede Nr. 1 įtvirtintus reikalavimus atitinkančią ir ne blogesnią nei pasiūlyme nurodytoji techninių charakteristikų Prekę nekeičiant kainos, nurodytos pasiūlyme.

2.6. Projektas yra finansuojamas Europos Sąjungos lėšomis.

3. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Pirkėjas įsipareigoja:

3.1.1. Suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją ir/arba dokumentus, kurie yra reikalingi šiai Sutarčiai tinkamai vykdyti;

3.1.2. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Techninės užduoties reikalavimus bei Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

3.1.3. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių priėmimo perdavimo aktą.

3.1.4. Tiekėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

3.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

3.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

3.3. Pirkėjas gali grąžinti prekes, jei paaiškėja, kad įsigytos Prekės neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytos specifikacijos. Pirkėjas gali reikalauti, kad grąžintos Prekės būtų pakeistos tinkamomis, raštu nurodant naują pristatymo terminą, bet ne ilgiau kaip 10 darbo dienų.

4. TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. nuosekliai, sąžiningai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į nustatytą vietą, jas surinkti, instaliuoti, įdiegti, paleisti ir atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje užduotyje, įskaitant ir Prekių trūkumų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

4.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje užduotyje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

4.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo momento;

4.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;

4.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.6. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją (gamintojo ir lietuvių kalba), įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas (naudojimo ir priežiūros instrukcijose turi būti detaliai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti Prekes ar jų dalis). Kol nepateikiamos šios instrukcijos Pirkėjui, laikoma, kad Prekės pateiktos netinkamai;

4.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

4.2.1. tinkamai įvykdžius Sutarties sąlygas gauti Sutarties 6.3 punkte numatytą mokėjimo sumą;

4.2.2. Tiekėjas turi teisę, iš anksto suderinęs su Pirkėju, sutarties vykdymo metu pakeisti subtiekęs (jeigu tokie buvo nurodyti Tiekėjo pasiūlyme konkursui) ir/ar samdyti papildomus subtiekęs, tačiau pakeisti subtiekėjai ir/ar naujai samdomi subtiekėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subtiekėjai, nurodyti pasiūlyme. Pakeisti subtiekęs Tiekėjas galės tik prieš tai gavęs Pirkėjo išankstinį rašytinį sutikimą.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS IR TERMINAI

5.1. Tiekėjas Prekes pristato per 30 dienas nuo sutarties įsigaliojimo pradžios. Tiekėjas turi teisę Pirkėjui pateikti Prekes anksčiau Sutartyje nurodyto termino.

5.2. Sutartis gali būti pratęstas, ne ilgiau kaip 10 dienų laikotarpiui dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Tiekėjo, taip pat dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdžių, sukeltų arba priskiriamų Pirkėjui arba Pirkėjo personalui.

5.3. Sutartis galioja nuo jos pasirašymo momento iki visų įsipareigojimų įvykdymo užbaigimo ir sutartinių įsipareigojamų įvykdymo arba kol Šalys sutaria ją nutraukti Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

6. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

6.1. Į Sutarties kainą turi būti įskaityti Prekių kaina, visos Tiekėjo išlaidos ir mokesčiai, Prekių pristatymo, surinkimo, įdiegimo, paleidimo, garantinio aptarnavimo bei kitos numatytos išlaidos.

Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių bendrą Sutarties kainą.

6.2. Sutarties valiuta – **eurai**.

6.3. **Sutarties kaina**

Sutarties kaina be PVM	45 353,27 Eur (keturiasdešimt penki tūkstančiai trys šimtai penkiasdešimt trys Eur 27 ct)
PVM	9 524, 19 Eur (devyni tūkstančiai penki šimtai dvidešimt keturi Eur 19 ct)
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	54 877,46 Eur (penkiasdešimt keturi tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt septyni Eur 46 ct)

6.4. Pirkėjas atsiskaito Tiekėjui pagal Tiekėjo pateiktą ir Pirkėjo priimtą sąskaitą faktūrą bei Prekių priėmimo – perdavimo aktą per 5 darbo dienas nuo ES struktūrinės paramos gavimo į Tiekėjo sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo tinkamai įformintos sąskaitos faktūros ir Prekių priėmimo-perdavimo akto gavimo dienos.

Pirkėjas neatsako jeigu atsiskaitymas su Tiekėju vėluoja dėl trečiųjų asmenų veiksmų.

6.5. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą: *Sąskaitos Nr. LT107180300005467495; AB Šiaulių bankas; Banko kodas 71800*

6.6. Sutartyje numatyta Prekių kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Prekėms taikomas pridėtinės vertės mokestis.

7. PREKIŲ PERDAVIMAS

7.1. Tvirtindamas Prekių priėmimo - perdavimo aktą, Tiekėjas patvirtina, kad pateikė perkamas Prekes tinkamai, pagal Sutarties sąlygas.

7.2. Tiekėjo pateiktą prekių priėmimo - perdavimo aktą Pirkėjas turi patvirtinti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo jo gavimo. Jei per šį terminą Pirkėjas atskiru rašytiniu pranešimu nepateikia Tiekėjui jokių pastabų dėl pristatytų Prekių, laikoma, kad Pirkėjas pretenzijų dėl pateiktų Prekių neturi ir prekių priėmimo-perdavimo aktą patvirtina. Prekių priėmimo - perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai šaliai po vieną.

7.3. Jeigu Pirkėjas atsisako priimti Prekes, jis privalo raštu Tiekėjui nurodyti Prekių trūkumus. Jeigu pristatytos Prekės yra su trūkumais, Šalių susitarimu surašomas dvišalis aktas, kuriame nurodomi Prekių trūkumai ir nustatomas trūkumų ištaisymo terminas.

7.4. Nuosavybės teisė į perkamas prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo momento. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo-perdavimo aktą, jei pristatytos Prekės atitinka Sutartyje ir pirkimo dokumentų techninėje užduotyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai sumontuotos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

8. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje užduotyje ir Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus. Taip pat perkamų Prekių modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

8.2. Jei per Techninėje užduotyje nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir/ar saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis ar pašalinti Prekių trūkumus ar gedimus. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimų, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

8.3. Garantinis terminas pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis ar jos dalimis vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Tiekėjas nesilaikęs arba uždelsęs prekių pristatymo terminus ir neįgijęs teisės į prekių pristatymo termino pratęsimą, arba dėl savo kaltės nepristatęs Prekių nustatytu terminu, įsipareigoja sumokėti Pirkėjui po 0,02 % dydžio delspinigių skaičiuojamų nuo bendros Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną (nuo Sutartyje Prekėms pateikti nustatyto laikotarpio pabaigos iki dienos, kai Prekės faktiškai pristatomos), neviršijant 10 (dešimt) procentų bendros Sutarties kainos.

9.2. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) procentų bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją nutraukti Sutartį.

9.3. Jeigu Pirkėjas be pateisinamų priežasčių nesumoka Tiekėjui už pristatytą Prekes iki Sutartyje nustatyto termino pabaigos, Tiekėjas gali be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių pagal Sutartį gynimo priemones, reikalauti 0,02% dydžio delspinigių, skaičiuojamų nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną (nuo mokėjimo termino pabaigos dienos iki dienos, kurią Pirkėjo pervesta pinigų suma yra įskaitoma į Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą).

10. NENUGALIMA JĖGA (force majeure)

10.1. Šalys neatsako už įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jeigu įrodo, kad tai buvo sąlygota nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – LR CK) 6.212 straipsnyje.

10.2. Šalis, kurios įsipareigojimų vykdymui trukdo susidariusios nenugalimos jėgos aplinkybės, privalo apie tai nedelsdama (bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas) informuoti kitą Šalį bei nurodyti terminą, iki kurio, jos nuomone, sutartinių prievolių vykdymas atidedamas.

10.3. Nė viena sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po konkurso nugalėtojo paskelbimo ar po sutarties įsigaliojimo dienos.

10.4. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

10.5. Jei kuri nors sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Pirkėjas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

10.6. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Pirkėjas nenurodo jam to daryti.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS. SUTARTIES PASIBAIGIMAS.

- 11.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo tos dienos, kai Šalys pasirašo Sutartį.
- 11.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 11.3. Bet kokios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams, neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo.
- 11.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį.
- 11.5. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 11.5.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 11.5.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – teisinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 11.5.3. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;
- 11.5.4. Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 11.6. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 11.6.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;
- 11.7. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos, jei šalių susitarimas nenumato ko kito.
- 11.8. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš jos atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.2. Šalių vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Tokie pranešimai turi būti siunčiami paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai (pasirašytinai) Sutartyje šalių nurodytais adresais:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Pavadinimas	VšĮ Utenos verslo informacijos centras	UAB „ARG Baltic“
Vardas, pavardė	Irina Šeršniova	Ramūnas Apanavičius
Adresas	Bažnyčios g. 1, Utena.	Žalgirio g. 108, Vilnius
Telefonas	8 389 50238	8 640 21188; 8 640 21008
Faksas	8 389 50238	
El. paštas	info@utenosvic.lt	info@argbaltic.lt

12.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šalis nesilaiko šio reikalavimo, ji

neturi teisės į pretenziją.

12.4. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

12.5. Sutartis sudaroma lietuvių kalba dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai turi vienodą teisinę galią.

12.6. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

12.7. Visus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

12.8. Sutartis turi 2 priedus, kurie yra Sutarties neatsiejama dalis.

Sutarties 1 priedas "Techninė užduotis";

2 priedas "Prekių priėmimo – perdavimo aktas".

13. GINČŲ SPRENDIMAI

13.1. Ginčai tarp Sutarties šalių gali būti sprendžiami derybomis arba teismine tvarka.

13.2. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo į jį atsakyti per 10 kalendorinių dienų. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

14. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas:

VšĮ Utenos verslo informacijos centras
Bažnyčios g. 1, 28242 Utena
Įmonės kodas 300056112
PVM mokėtojo kodas LT100006885413
AB Swedbank, kodas 73000
A/s LT167300010137800808
Tel./faks. (8 389) 50238
El. paštas: info@utenosvic.lt

Tiekėjas:

UAB „ARG Baltic“
Žalgirio g. 108, 09300 Vilnius
Įmonės kodas 301651579
PVM mokėtojo kodas LT100003990719
AB Šiaulių bankas, kodas 71800
A/s LT107180300005467495
Tel./faks. 8 640 21188; 8 640 21008
El. paštas: info@argbaltic.lt

Direktorė Irina Šeršniova

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.



Direktorius Ramūnas Apanavičius

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.



Papildomas susitarimas Nr.1
prie 2015 m. rugpjūčio 21 d. KINO ERDVĖS IR FOTO STUDIJOS ĮRANGOS SUTARTIES
VP 2015/010

2015 m. rugsėjo 21 d.

Utena

VšĮ Utenos verslo informacijos centras, atstovaujamas direktorės Irinos Šeršniovos, veikiančios pagal centro įstatus, (toliau – Užsakovas)

ir UAB „ARG Baltic“, atstovaujama direktoriaus Ramūno Apanavičiaus, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šį papildomą susitarimą prie kino erdvės ir foto studijos įrangos sutarties Nr. VP 2015/010, 2015-08-21 (toliau – Susitarimas).

Šalys susitaria, kad:

1. Vadovaujantis sutarties Nr. VP 2015/010 5.2 punktu pratęsti sutarties terminą iki 2015 m. rugsėjo 30 d. imtinai.
2. Kitos sutarties sąlygos, nepaminėtos šiame susitarime, galioja ir Šalys patvirtina iš jų kylančias prievoles.
3. Šis susitarimas įsigalioja tą dieną, kai pasirašo visos Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo arba pasibaigimo Sutartyje ar teisės aktuose numatytais pagrindais.
4. Šis Susitarimas sudarytas dviem vienodos juridinės galios egzemplioriais, po vieną, kiekvienai Šaliai.
5. Šalių pasirašytas Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.
6. Šalių rekvizitai ir parašai:

Pirkėjas

VšĮ Utenos verslo informacijos centras
Bažnyčios g. 1, 28242 Utena
Įstaigos kodas: 300056112
PVM mokėtojas LT100006885413
A/s LT167300010137800808
AB Swedbank, kodas 73000
Tel. (8 389) 50238, faks. (8 389) 50238

Tiekėjas

UAB „ARG Baltic“
Žalgirio g. 108, 09300 Vilnius
Įmonės kodas: 301651579
PVM kodas: LT100003990719
A/s LT107180300005467495
AB Šiaulių bankas, kodas 71800
Tel. 8 640 21188; 8 640 21008

Direktorė
Irina Šeršniova



Direktorius
Ramūnas Apanavičius

