ĮVAIRIŲ PIENO PRODUKTŲ
VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO
SUTARTIS NR. 17

2015-08-31
Mažeikiai

Mažeikių lopšelis-darželis „Eglutė", juridinio asmens kodas *190157333* , atstovaujamas direktorės Loretos Gečienės, veikiančios pagal *Mažeikių lopšelis-darželis „Eglutė" nuostatus* (toliau – Pirkėjas), ir

AB "Pieno žvaigždės", juridinio asmens kodas 124665536, atstovaujama Mažeikių regiono pardavimų padalinio direktorės Jūratės Norvaišienės, veikiančios pagal 2008-04-21 dienos įgaliojimą Nr. V- 24, toliau vadinama Tiekėju

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis", o kiekvienas atskirai – „Šalimi",

sudarė šią įvairių pieno produktų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi", ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia sutartimi Tiekėjas įsipareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančius įvairius pieno produktus (toliau-Prekės) Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti ir sumokėti už jas nustatytą pinigų sumą šios sutarties numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2. Prekių tiekimo tvarka. Tara

2.1. Pirkėjo užsakytos (Pirkėjo vardu prekes gali užsakyti telefonu ar elektroniniu paštu sandėlininkė ar slaugytoja) **kiekvieną darbo dieną** reikiamos prekės pristatomos Pirkėjo nurodytu adresu į prekių paskirties vietą – **Gamyklos g. 29, Mažeikiai, 6.00 val. iki 7.00 val.**

Prekių užsakymo grafikas:

Prekės užsakomos penktadienį iki 14 val.	Pirmadieniui
Prekės užsakomos pirmadienį iki 14 val.	Antradieniui
Prekės užsakomos antradienį iki 14 val.	Trečiadieniui
Prekės užsakomos trečiadienį iki 14 val.	Ketvirtadieniui
Prekės užsakomos ketvirtadienį iki 14 val.	Penktadieniui

2.2. Prekės pristatomos Tiekėjo transportu nemokamai. Tiekėjas prisiima visas su prekių transportavimu susijusias išlaidas.

2.3. Jei Tiekėjas pristato prekes, neatitinkančias užsakyme nurodyto asortimento ar kiekio, Pirkėjas turi teisę tų prekių nepriimti, o priimtas – grąžinti per vieną darbo dieną.

2.4. Tiekėjas Prekes pristato tokioje taroje ir pakuotėje, kad būtų užtikrinta prekių tinkamumas ir saugumas jų gabenimo ir krovimo bei laikymo metu, laikant jas įprastomis sąlygomis. Už prekių kokybės sumažėjimą dėl netinkamo įpakavimo ar transportavimo sąlygų atsako Tiekėjas, atlygindamas Pirkėjui visus su tuo susijusius nuostolius.

2.5. Pirkėjas įsipareigoja grąžinti Tiekėjui daugkartinio naudojimo tarą, kurioje pristatomos Prekės. Praradęs ar sugadinęs tarą, Pirkėjas įsipareigoja atlyginti prarastos ar sugadintos taros vertę.

3. Prekių kokybė

3.1. Tiekėjas privalo garantuoti, kad būtų tiekiamos kokybiškos prekės. Prekių kokybė turi atitikti HN 15:2005, bei kitus Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose maisto saugą ir higieną reglamentuojančius reikalavimus, atitikti teisės aktų reikalavimus, bei deklaruojamus standartus.

4. Prekių kiekis

4.1. Konkrečių parduodamų - perkamų prekių pavadinimai ir kaina yra nurodomi juridinę galią turinčiuose prekių pardavimo dokumentuose (PVM sąskaitose faktūrose).

4.2. Preliminarus perkamų prekių kiekis 7470 kg per 12 mėn. Keičiantis poreikiams, Pirkėjas gali keisti (mažinti, didinti ar atsisakyti) Sutarties priede Nr. 1 numatytus preliminarius perkamų Prekių kiekius ir pozicijas.

4.3. Pirkėjas gali pirkti ir kitų Sutarties priede Nr. 1 neišvardintų panašios paskirties prekių. Sutarties priede Nr. 1 neišvardintos panašios paskirties prekės, bus perkamos atsižvelgiant į Pirkėjo poreikį ir finansines galimybes, oficialiomis Tiekėjo pirkimo dieną nustatytomis kainomis, tačiau ne daugiau kaip kaip už 3500,00 Eur be PVM. Galutinė sutarties vertė priklausys nuo faktiškai nupirktų prekių vertės, tačiau neviršys 14000, 00 Eur be PVM.

4.4. Keičiantis prekei dėl priežasties, nepriklausančios nuo Tiekėjo, ir dėl kurios jis negali Pirkėjui pateikti sutarties priede Nr. 1. numatytų prekių, Tiekėjas turi teisę pateikti tokias prekes, kurios yra lygiavertės ar geresnės už pirkimo metu nurodytas prekes, bet už tą pačią kainą.

5. Prekių priėmimas pagal kiekį ir kokybę. Grąžinimo tvarka ir grąžinimo įforminimas

5.1. Prieš priimdamas prekes, Pirkėjas privalo įsitikinti ar yra visi ir ar tinkamai surašyti prekes lydintys dokumentai (PVM sąskaita- faktūra, transporto važtaraščiai, sertifikatas, kokybės pažymėjimas ir kt.).

5.2. Prekes pagal kiekį ir kokybę Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima, dalyvaujant šalių atstovams: iškraunant prekes prekių paskirties vietoje, adresu Gamyklos g. 29, Mažeikiai.

5.3. Prekių priėmimas pagal kiekį vykdomas svėrimo, skaičiavimo ir kitais būdais. Prekės pagal kiekį laikomos priimtomis, kai Pirkėjo atsakingas darbuotojas prekių priėmimą patvirtina savo parašu PVM sąskaitoje-faktūroje ar kitame galiojančiame dokumente. Po PVM sąskaitos-faktūros ar kito galiojančio dokumento patvirtinimo Pirkėjo pretenzijos dėl prekių kiekio trūkumo nepriimamos.

5.4. Prekių kokybė, priimant prekes iškrovimo iš transporto priemonės Pirkėjo prekių paskirties vietoje metu, nustatoma vizualiai (apžiūrint pakuotę, žymėjimą, prekes ir kt.). Nekokybiškos prekės (su pažeista pakuote, sugedusios ir kt.) Pirkėjas gali nepriimti, atsakingi darbuotojai dalyvaujant tiekėjo atstovams turi teisę surašyti aktą dėl neatitikimų ir grąžinimo.

5.5. Nustatęs paslėptus prekių defektus jų realizacijos procese, bet ne vėliau kaip po 6 (šešių) valandų nuo jų priėmimo, Pirkėjas privalo nedelsiant apie tai pranešti Tiekėjui faksu ar elektroniniu paštu. Prekių kokybė turi būti nustatoma ne vėliau kaip per 24 val. nuo pranešimo gavimo dienos:

- jeigu Pirkėjas gauna raštišką Tiekėjo sutikimą, jis prekių kokybę gali nustatyti vienašališkai.
- jei Tiekėjo atstovas atsisako ar negali dalyvauti prekių kokybės nustatyme, ar negautas Tiekėjo atsakymas per nurodytą laiką, prekių kokybė nustatoma dalyvaujant nepriklausomam ekspertui. Ekspertas kviečiamas ir esant Tiekėjo ir Pirkėjo atstovų nesutarimams dėl prekių kokybės. Bet kuriuo atveju prekių kokybė įforminama prekių kokybės aktu.

5.6. Ekspertizės išlaidas apmoka dėl prekių kokybės neatitikimo kalta šalis.

5.7. Šalių susitarimu:

- nekokybiškos prekės pakeičiamos kokybiškomis;
- nekokybiškos prekės grąžinamos, išrašant galiojančius dokumentus, o permokėtos sumos Pirkėjui grąžinamos arba atliekama užskaita.

6. Prekių kaina (kainodaros taisyklės) ir atsiskaitymo už prekes tvarka

6.1. Prekių kainos yra nurodytos Sutarties priede Nr. 1.

6.2. Sutarties kaina (įkainis) gali būti koreguojama kainodaros taisyklėse, kurios paruoštos vadovaujantis Viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodikos naujausios redakcijos nustatytais atvejais. Perskaičiuota sutarties kaina (įkainis) įforminama papildomu sutarties Šalių rašytiniu susitarimu.

6.3. Visi mokėjimai pagal šią sutartį mokami eurais.

6.4. Į prekių kainą įskaitomos visos tiekėjo išlaidos.

6.5. Apmokėjimas už prekes atliekamas pavedimu į Tiekėjo šioje sutartyje nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo.

6.6. Pirkėjas turi teisę pristabdyti apmokėjimą jei:

6.6.1. PVM sąskaitoje-faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su Tiekėju).

6.6.2. PVM sąskaita-faktūra neatitinka LR norminių teisės aktų reikalavimų.

7. Šalių teisės ir įsipareigojimai

7.1. **Tiekėjas įsipareigoja**:

7.1.1.perduoti kokybiškas prekes Pirkėjo nuosavybėn šios sutarties nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

7.1.2. nustatytus kiekybinius ir kokybinius neatitikimus pašalinti, ištaisyti, sukomplektuoti arba pakeisti kokybiškomis prekėmis savo sąskaita.

7.2. **Tiekėjas turi teisę:**

7.2.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų užsakytas prekes ir sumokėtų šioje sutartyje nustatytą kainą.

7.2.2. atsisakyti nuo sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Pirkėjas, pažeisdamas sutartį, atsisako priimti prekes arba sumokėti už jas nustatytą kainą.

7.3. **Pirkėjas įsipareigoja:**

7.3.1. prekių užsakyme nurodyti tikslų prekių asortimentą ir kiekį.

7.3.2. šioje sutartyje numatyta tvarka ir terminais tinkamai priimti prekes pagal kiekį ir kokybę, o pažeidus šią tvarką ar terminus, nereikšti Tiekėjui pretenzijų.

7.3.3. šios sutarties nustatyta tvarka ir terminais apmokėti už gautas prekes ir geranoriškai bei savalaikiai atlyginti Tiekėjui nuostolius, jo patirtus dėl Pirkėjo netinkamo šia sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar jų nevykdymo.

7.4. **Pirkėjas turi teisę:**

7.4.1. visais teisėtais būdais tikrinti perduodamų prekių kiekį bei kokybę ir reikalauti, kad jam būtų parduodamos tik kokybiškos prekės.

7.4.2. nepriimti realizavimui netinkamų prekių ir reikalauti jas pakeisti.

7.4.3. šios sutarties p.p. 5.4 – 5.5 numatyta tvarka nustačius, kad priimtų prekių kokybė neatitinka HN 15:2005, bei kitus Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose maisto saugą ir higieną reglamentuojančius reikalavimus, teisės aktų reikalavimus, bei deklaruojamus standartus, gražinti Tiekėjui prekes ir atsisakyti už jas apmokėti.

7.4.4. reikalauti, kad Pardavėjas pateiktų reikiamą apyvartinės taros kiekį.

7.4.5. atsisakyti nuo sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Prekių tiekėjas, pažeisdamas sutartį, neperduoda prekių.

8. Šalių atsakomybės sąlygos

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9. Susirašinėjimas

9.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Irina Usorienė	Jūratė Norvaišienė
Adresas	Gamyklos g. 29, Mažeikiai	Skuodo g. 4, Mažeikiai
Telefonas	8-443-66458	8-443-97520
Faksas	8-443-66758	8-443-97510
El. paštas	irina.usoriene@gmail.com	j.norvaisiene@pienozvaigzdes.lt

9.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

10. Nenugalimos jėgos aplinkybės *(force majeure)*

10.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos *(force majeure)* aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos *(force majeure)* aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo". Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

10.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

10.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

11. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

11.1. Sutartis galioja iki 2016-08-31. Sutarties pratęsimas nenumatytas.

11.2. Ši sutartis įsigalioja nuo 2015-09-01 ir galioja tol, kol sutarties galiojimas pasibaigia bei visiškai įvykdomi įsipareigojimai arba nutraukiama įstatymu ar šioje sutartyje nustatytais atvejais.

12. Sutarties nutraukimas

12.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

12.2. **Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį prieš terminą šiais atvejais:**

12.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.2.2. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

12.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

12.2.4. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis sutarties pažeidimas;

12.2.5. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti sutartį.

12.3. **Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį prieš terminą šiais atvejais**:

12.3.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

12.3.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.4. Sutartis gali būti nutraukta abiejų sutarties šalių raštišku susitarimu, kitą sutarties šalį raštu įspėjus ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų.

12.5. Nutraukus sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią sutartį, taip pat visos kitos šios sutarties nuostatos, kurios, išlieka galioti po sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši sutartis.

13. Ginčų nagrinėjimo tvarka

13.1. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

14. Baigiamosios nuostatos

14.1. Sudarytos Pirkimo sutarties Šalis gali būti pakeista tuo atveju, kai ji pertvarkoma, reorganizuojama arba dėl perkančiosios organizacijos funkcijų perdavimo kitai perkančiajai organizacijai ar Pardavėjo funkcijų perdavimo „vidinio" persitvarkymo atveju (kai su pirkimo sutartimi susijusios funkcijos perduodamos pilnai kontroliuojamai jo įmonei, toliau liekant solidariai atsakingu už pirkimo sutarties vykdymą) pirkimo sutarties vykdymas perduodamas kitam ūkio subjektui(-ams). Dėl Pirkimo sutarties Šalies pertvarkymo, reorganizavimo ar funkcijų perdavimo neturi pablogėti Pirkimo sutartį vykdysiančio ūkio subjekto (-ų) galimybės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį palyginti su tuo ūkio subjektu, su kuriuo buvo sudaryta pirkimo sutartis. Kai šiame punkte numatytais atvejais keičiama pirkimo sutarties Šalis (Tiekėjas), jis turi turėti ne mažesnę kvalifikaciją nei tas, su kuriuo buvo sudaryta pirkimo sutartis pagal kriterijus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Šie pakeitimai galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo.

14.2. Šalys pareiškia viena kitai ir garantuoja, kad yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

14.3. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimų sutarties sąlygų koregavimas, joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos apklausos sąlygose.

14.4. Tais atvejais, kai sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant apklausos sąlygas ir (arba) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties Šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

14.5. Pirkimo sutarties Šalių valia turi būti įforminama papildomu raštišku susitarimu, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties Šalių, pridedant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis.

14.6. Šalys sutinka laikyti šios sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas

pažeidžia prekių tiekimo terminus.

14.7. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šios sutarties 9 straipsnyje nurodytais adresais. Nepranešusi apie adreso pasikeitimą Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

14.8. Visus kitus klausimus, neaptartus šios sutarties sąlygose, Šalys sprendžia vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais aktais, reglamentuojančiais prekių pirkimą – pardavimą.

14.9. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

14.10. Šalys patvirtina, kad jų sprendimas pasirašyti šią sutartį yra galiojantis, priimtas ir įformintas nepažeidžiant LR įstatymų, jų įstatų ir kitų, jų veiklą reglamentuojančių, norminių aktų nuostatų, kad ši sutartis Šalių perskaityta, suprasta ir pasirašyta aukščiau nurodyta data, kaip pilnai atitinkanti jų valią.

14.11. Sutarties priedas Nr. 1 „Pasiūlymas dėl įvairių pieno produktų tiekimo" yra neatskiriama šios sutarties dalis.

15. Papildomos sąlygos

---

16. Juridiniai šalių adresai ir parašai

16.1. **Pirkėjo vardu**

Mažeikių lopšelis-darželis „Eglutė"
Gamyklos g. 29, Mažeikiai, įm. kodas
190157333
Ats.sąs.Nr. LT 494010040700037345
AB DNB bankas, banko kodas 40100
Tel. 8 443 66458, fax. 8 443 66758

Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė" direktorė

(parašas)

A.V.

16.2. **Tiekėjo vardu**

AB "Pieno žvaigždės"
Perkūnkiemio g. 3, LT-12127 Vilnius
124665536
AB DNB bankas, banko kodas 40100,
Ats.s. LT78 4010 0425 0105 4253
PVM mokėtojo kodas LT246655314
tel. 8-443-97520; faks. 8-443-97510

Mažeikių regiono pardavimų padalinio direktorė

(parašas)

A.V.