



**PROJEKTO „ROKIŠKIO MIESTO TAIKOS G. 3, 3A, 5, 19, 21, 23 DAUGIABUČIŲ NAMŲ
ATNAUJINIMAS, DIDINANT JŲ ENERGIJOS VARTOJIMO EFEKTYVUMĄ“
INŽINERINIŲ SISTEMŲ REMONTO DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS**

2015 m. rugsėjo mėn. 28 d. Nr. DS-591
Rokiškis

Rokiškio rajono savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188772248), kurios registruota buveinė yra Respublikos g. 94, LT-42136 Rokiškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Valerijaus Rancevo, veikiančio pagal Rokiškio rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Aldma“, juridinio asmens kodas 173197165, atstovaujama Valdo Adomonio, veikiančio pagal *(nurodyti dokumentą, kuriuo juridinis asmuo vadovaujasi savo veikloje)* (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje projekto „Rokiškio miesto Taikos g. 3, 3A, 5, 19, 21, 23 daugiabučių namų atnaujinimas, didinant jų energijos vartojimo efektyvumą“ (toliau – Projektas) inžinerinių sistemų remonto darbų pirkimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Sutartis sudaroma, remiantis **Rokiškio rajono savivaldybės administracijos** viešojo pirkimo konkurso, organizuoto supaprastinto atviro konkurso būdu, paskelbto 2015 m. rugsėjo 4 d. CVP IS, ir apklausos (pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 3 dalies 2 punktą), vykusios 2015 m. rugsėjo 24 d., rezultatais.

1.3. Šioje sutartyje nurodyti Sutarties priedai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Daugiabučių gyvenamųjų namų Taikos g. 5, 19 ir 21 Rokiškio mieste, inžinerinių sistemų remonto darbai (toliau - darbai):

2.1.1. daugiabučio gyvenamojo namo Taikos g. 5: nuotekų stovų vamzdynų keitimas nuo rūšio perdangos iki rūšio grindų; statybos metai 1966. Daugiabutis keturių laiptinių, jame 70 butų. Bendras plotas 2453,06 m²;

2.1.2. daugiabučio gyvenamojo namo Taikos g. 19: nuotekų stovų vamzdynų keitimas nuo rūšio perdangos iki rūšio grindų; statybos metai 1977. Daugiabutis dviejų laiptinių, jame 91 butas. Bendras plotas 3994,59 m²;

2.1.3. daugiabučio gyvenamojo namo Taikos g. 21: nuotekų stovų vamzdinių keitimas nuo rūšio perdangos iki rūšio grindų; statybos metai 1979. Daugiabutis dviejų laiptinių, jame 105 butai. Bendras plotas 3878,66 m²;

2.2. Darbų atlikimo vieta - Taikos g. 5, 19, 21 Rokiškis.

2.3. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos sutarties kainai arba darbams. Turi būti laikoma, kad sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam darbų vykdymui ir užbaigimui.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sutarties kaina Taikos g. 5 - 2 706,25 Eur su PVM (du tūkstančiai septyni šimtai šeši eurai 25 centai). Į šią sumą įeina visi mokesčiai ir visos Rangovo išlaidos (sandėliavimo, transportavimo ir kitos) bei PVM, kuris sudaro 469,68 Eur. Sutarties kaina Taikos g. 19 - 2 746,18 Eur su PVM (du tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt šeši eurai 18 centų). Į šią sumą įeina visi mokesčiai ir visos Rangovo išlaidos (sandėliavimo, transportavimo ir kitos) bei PVM, kuris sudaro 476,61 Eur. Sutarties kaina Taikos g. 21 - 2 728,39 Eur su PVM (du tūkstančiai septyni šimtai dvidešimt aštuoni eurai 39 centai). Į šią sumą įeina visi mokesčiai ir visos Rangovo išlaidos (sandėliavimo, transportavimo ir kitos) bei PVM, kuris sudaro 473,52 Eur.

3.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

3.3. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi Rangovo patiriami Darbų atlikimo kaštai, statybinių medžiagų, įrangos bei priemonių įsigijimo išlaidos, visi Rangovo mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susijusios su Sutarties įsipareigojimų vykdymu.

3.4. Rangovas, darbų vykdymo metu padaręs išvadą, kad reikalinga atlikti Sutartyje nenumatytus darbus, privalo nedelsiant, ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas, apie tai raštu pranešti Užsakovui. Sprendimo dėl papildomų darbų ir jų vykdymo tvarka detalizuojama Sutarties 15.7.3 p. Tais atvejais, kai darbai sutartyje nenumatyti, bet turėjo ir galėjo būti numatyti pagal Užsakovo pateiktas konkurso sąlygas ir kitus dokumentus, ir yra būtini šiai sutarčiai tinkamai įvykdyti, gavęs raštišką užsakovo sutikimą dėl tokių darbų atlikimo, **šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.**

3.5. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

3.6. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo Sutartyje nustatyta tvarka.

3.7. Šalys susitaria, kad Sutarties darbų kaina ir (ar) atskirų statybos darbų kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (PVM, Socialinio draudimo) kurie turi tiesioginės įtakos Rangovo statybos darbų sąnaudų pasikeitimui, ir priimtų šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokestis. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio



(PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Priimta Sutarties suma (su PVM) iki perskaičiavimo

A – darbų Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

3.8. Kainos pakeitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių aktu ir papildomu susitarimu prie Sutarties po Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį įsigaliojimo.

3.9. Mokėjimai vykdomi per Užsakovo ir Rangovo sąskaitas bankuose, nurodytas šioje Sutartyje, Lietuvos nacionaline valiuta. Užsakovas už atliktus darbus atsiskaito Rangovui periodiškai dalimis pagal Rangovo pateiktas, tinkamai užpildytas PVM sąskaitas-faktūras, atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktus ir pažymas apie atliktus darbus už ataskaitinį laikotarpį. Šią sutartį numatoma finansuoti iš ES lėšų naudojant sąskaitų apmokėjimo būdą pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. gruodžio 19 d. nutarimu Nr. 1443, kuriam reikalingi ilgesni nei 30 d. apmokėjimo terminai. Todėl numatoma, kad Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose ne vėliau kaip per 60 dienų nuo šio Sutarties punkte minimų dokumentų, parengtų pagal prie Sutarties pridedamą įkainotą veiklų sąrašą (Sutarties 1- 3 priedai) gavimo. Apmokama tik už faktiškai atliktus darbus. Atliekamų Darbų kiekių pasikeitimai ir jų įforminimo tvarka nurodyti Sutarties 15.5 – 15.9 punktuose.

3.10. Užsakovas visiškai su Rangovu atsiskaito galutinai užbaigus ir priėmus Rangovo atliktus darbus po to, kai: Rangovas pateikia Užsakovui atliktų visų šioje Sutartyje numatytų darbų perdavimo - priėmimo aktą (Sutarties 2 – 3 priedai) kartu su darbams naudotų medžiagų, konstrukcijų, montuojamos įrangos sertifikatais, šalys parašais patvirtina tinkamai atliktų visų šioje Sutartyje numatytų darbų perdavimo-priėmimo aktą. Šią sutartį numatoma finansuoti iš ES lėšų naudojant sąskaitų apmokėjimo būdą pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. gruodžio 19 d. nutarimu Nr. 1443, kuriam reikalingi ilgesni nei 30 d. apmokėjimo terminai. Todėl numatoma, kad Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose ne vėliau kaip per 60 dienų nuo šio Sutarties punkte minimų dokumentų gavimo, parengtų pagal prie Sutarties pridedamą įkainotą veiklų sąrašą (Sutarties 1 priedas).

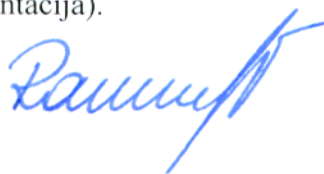
4. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, STABDYMAS

4.1. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų:

4.1.1. Darbų pradžia – ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų po statyb vietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos (įskaitant ir kitų statybų vykdymui būtinų dokumentų gavimo);

4.1.2. Darbai turi būti atlikti ne vėliau kaip iki 2015-10-30. Darbų atlikimo termino pratęsimas nenumatomas.

4.2. Darbus Rangovas vykdo pagal Sutarties 4 priedą (Pirkimo objekto techninė dokumentacija).



4.3. Darbų pradžia pagal šią Sutartį yra laikoma diena, kai pasirašytas statybvietės perdavimo ir priėmimo aktas bei Rangovas gavo visus reikalingus, Užsakovui pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus priklausančius pateikti, dokumentus.

4.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas galutinis darbų priėmimo – perdavimo aktas.

4.5. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas nepailgina Sutarties 4.1.2. punkte nustatyto galutinio Darbų termino. Visas pretenzijas Užsakovas pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai vėlesnis Užsakovo papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis Užsakovas gali atsisakyti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.

4.6. Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguojamas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo.

4.7. Rangovui turi būti suteikiama teisė į Darbų pabaigos termino pratęsimą, jeigu:

4.7.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali vykdyti Darbų iš dalies arba pilnai, arba

4.7.2. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo Darbų atlikimo terminams, arba

4.7.3. išskirtinai nepalankios klimato sąlygos, arba

4.7.4. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmai arba bet koks uždelsimas, kliūtys arba trukdymai, sukelti arba priskirtini Užsakovui ir (arba) Užsakovo samdomiems tretiesiems asmenims Rangovui trukdo laiku atlikti Darbus.

4.8. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors Sutarties nuostatą jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors Darbų atlikimo terminų pratęsimą, tai Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, nurodydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Rangovas įgyja teisę į Darbų atlikimo terminų pratęsimą atitinkamai atidedant Darbų užbaigimo datą, bet ne ilgesniam nei 4.6 punkte nurodytam terminui.

4.9. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

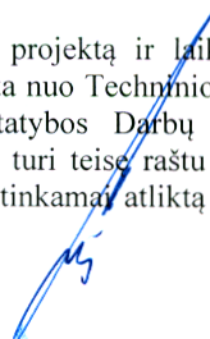
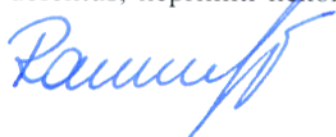
4.10. Užsakovas, raštu nurodydamas, priežastis (pvz. reikalingos papildomos projektavimo paslaugos (kai Darbai perkami pagal techninį projektą), be kurių negalima užbaigti rangos sutarties; vėluojama perduoti statybvietę; trečiųjų šalių įtaka; sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo; laiku neatlaisvinta darbų vieta; būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų darbų viešąjį pirkimą; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas) gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tam Darbų atlikimo terminui, kuris Darbų sustabdymo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų išlaidų apmokėjimą.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Užsakovas turi teisę:

5.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė ir įrangos naudojimas atitinka Statybos Objekto techninį projektą, Rangovo parengtus fiksuotus kainos Darbų grupių (etapų) Žiniaraščius (įkainotą veiklų sąrašą), Aktus, PVM sąskaitas – faktūras, Užsakovo pateiktų medžiagų naudojimą;

5.1.2. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal pateiktą projektą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Techninio projekto, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos Darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą iki



nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

5.1.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsilieka nuo Darbų vykdymo terminų ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

5.1.4. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų statybos Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

5.2. Užsakovas įsipareigoja:

5.2.1. perduoti Rangovui Statybviетę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 5 dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybviетę yra perduodama šalims pasirašant Statybviетės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybviетės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų.

5.2.2. Per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Rangovo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Rangovas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais;

5.2.3. pateikti darbo projektui parengti bei suderinti ir statybos darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ir kitus teisės aktus Užsakovas privalo pateikti Rangovui. Tuo atveju, jeigu Rangovui bus reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai įspėti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas, raštu nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti.

5.2.4. Bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus;

5.2.5. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

5.2.6. užtikrinti Rangovui galimybę laisvai ir saugiai patekti į Objekto Darbų vietą iki sutartinių Darbų pabaigos (Projekto partneriai protokolinais sprendimais įsipareigojo Rangovui suteikti galimybes patekti į butus ir komercines patalpas. Tačiau konkretų laiką dėl patekimo į privačias ar komercines patalpas darbų atlikimui Rangovas su fiziniais ir juridiniais asmenimis privalo derinti savarankiškai);

5.2.7. vykdyti Užsakovo funkcijas ir Darbų techninę priežiūrą. Darbų techninę priežiūrą vykdo Užsakovo paskirtas techninis priežiūrėtojas. Užsakovas turi teisę Sutarties galiojimo metu keisti Techninį priežiūrėtoją arba pasitelkti dar kelis Techninius priežiūrėtojus, prieš tai pranešdamas Rangovui.

5.2.8. Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus;

5.2.9. užbaigus sutartyje numatytus darbus, pasirašomi visų šioje Sutartyje numatytų darbų perdavimo - priėmimo aktai. Rangovas organizuoja statinio priėmimą pagal STR1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ numatytą tvarką.

5.3. Rangovas turi teisę:

5.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;

5.3.2. keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą;

5.3.3. gauti Užsakovo apmokėjimą už statybos darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

5.3.4. naudotis kitomis teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis.

5.4. Rangovas įsipareigoja:

5.4.1. vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techniniame projekte numatyta Darbų apimtimi, techninėmis specifikacijomis ir brėžiniais, laikydamasis Sutartyje numatytų Darbų atlikimo terminų, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų;

5.4.2. Pradėti statybos Darbus tik po to, kai:



5.4.2.1. pasirašytas statybvietės perdavimo ir priėmimo aktas, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų po statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos (įskaitant ir kitų statybų vykdymui būtinų dokumentų gavimo);

5.4.2.2. Užsakovas informuoja Rangovą apie paskirtą techninį prižiūrėtoją ir techninės priežiūros vadovą priima dokumentaciją bei pasirašo į statybos darbų žurnalą;

5.4.3. prieš 3 (tris) darbo dienas iki Darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti statinio Statybos vadovą, kuris būtų ne žemesnės kvalifikacijos ir turėtų ne mažesnę patirtį negu nurodyta Rangovo pasiūlyme. Paskirti atestuatą asmenį, atsakingą už elektros ūkį ir Darbų saugą;

5.4.4. ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, paskirti Rangovo atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus Rangovo vardu veikti pagal Sutartį. Rangovo atstovas įgyja teisę šios Sutarties tikslais veikti Rangovo vardu nuo momento, kai Rangovas praneša Užsakovui apie jo paskirtą atstovą;

5.4.5. apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms;

5.4.6. vykdyti statybos Darbus pagal statinio Techninį projektą, darbo projektą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks projekte nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte numatytam panaudojimui;

5.4.7. pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

5.4.8. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Tikrinti jų kokybę bei jos atitikties dokumentus, sertifikatus (medžiagos turi atitikti projektinius bei pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus) ir reguliariai pateikti juos Užsakovui;

5.4.9. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų statybos Darbų perdavimo – priėmimo aktus, išrašyti PVM sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją, atlikti būtinus bandymus ir apie jų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie Darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją;

5.4.10. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei techniniam prižiūrėtojui lankytis objektuose bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;

5.4.11. informuoti Užsakovą apie objekte dirbančius subrangovus. Jų sąrašas turi sutapti su konkursinio pasiūlymo dokumentuose pateiktu sąrašu. Rangovas gali paskirti objekte dirbti kitus subrangovus tik iš anksto tai suderinęs su Užsakovu;

5.4.12. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;



5.4.13. saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto perdavimo naudoti komisijai dienos. Pastatuose ar jų dalyje, kurioje atliekami remonto darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

5.4.14. priimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol darbų rezultatas bus perduotas Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį;

5.4.15. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad Darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir/arba projektinės dokumentacijos, už visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumu šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir (arba) projektinės dokumentacijos, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas;

5.4.16. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos. Taip pat, savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų trūkumus ir defektus, išaiškęjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;

5.4.17. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, įrangą, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;

5.4.18. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;

5.4.19. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti;

5.4.20. užtikrinti, kad į objektus, medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys;

5.4.21. atlikus Darbus, pagal projekto reikalavimus sutvarkyti remontuojamus objektus ir kitas vietas, kurie buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita. Taip pat sutvarkyti teritoriją, kuria buvo naudojamosi atliekant Darbus, bet ne blogiau negu buvo prieš pradedant Darbus. Už sunaudotą elektros energiją ar kitus resursus Rangovas apmoka pagal pateiktas Užsakovo sąskaitas-faktūras;

5.4.22. suteikti Darbams Sutarties 7 skyriuje nurodytas garantijas;

5.4.23. atsakyti už subrangovų atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

5.4.24. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

6. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

6.1. Rangovas privalo vykdyti Darbus Sutarties Objekte, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų.

6.2. Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui, o taip pat reikalingus matavimo, išbandymų darbus.

6.3. Tarpiniai atliktų Darbų perdavimai ir priėmimai atliekami už darbus, atliktus per vieną kalendorinį mėnesį, o atlikus visus Darbus, nurodytus Sutarties 1 priede – perduodamas visas užbaigtas Objektas. Į atliktų Darbų aktus įtraukiamos visos Rangovui pagal Sutarties nuostatas



mokėtinos sumos. Darbų priėmimo aktą pasirašo: iš Rangovo pusės – Rangovo statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš Uždakovo pusės – Techninis prižiūrėtojas ir Uždakovo vadovas arba įgaliotas asmuo.

6.4. Darbai laikomi baigtais, kai Rangovas darbų perdavimo - priėmimo aktu perduoda Darbus, o Uždakovas juos priima. Atliktų darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą (Sutarties 3 priedas), pažymą apie atliktų darbų ir išlaidų vertę (toliau – Aktai). Rangovas pateikia 2 Aktų egzempliorius Uždakovui iki einamojo mėnesio 3 (trečios) dienos, o jei ši diena yra ne darbo diena – kitą dieną po jos einančią dieną. Uždakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo pažymos apie atliktus Darbus gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus Aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas jį Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl tinkamo Darbų atlikimo.

6.5. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus Darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš 10 darbo dienų praneša Uždakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus. Rangovas įsipareigoja įforminti normatyvinių statybos dokumentų nustatytą objekto statybos darbų atlikimo dokumentaciją (pildyti statybos darbų žurnalą), taip pat visą kitą dokumentaciją, reikalingą statybos užbaigimui, kurios parengimas išimtinai priklauso rangovui.

6.6. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Uždakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų Darbų aktą.

6.7. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės dokumentacijos ar projekto ir kitų darbų reikalavimų be Uždakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas Uždakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

6.8. Uždakovas turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Uždakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusio atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant šia Sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems šios Sutarties 0 punkte. Tokiu atveju Uždakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Uždakovo patirtus nuostolius.

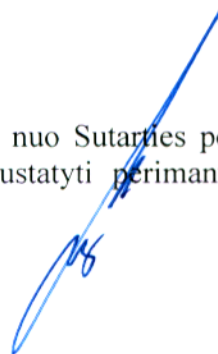
6.9. Rangovas privalo per protingai trumpą laikotarpį pašalinti atsakingų institucijų nustatytus defektus.

6.10. Šalys numato galimybę keisti Pasiūlyme nurodytas medžiagas, jei dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių Rangovas negali jų naudoti, su sąlyga, kad kitokios rūšies medžiagos atitiks visus keliamus reikalavimus ir kaina neviršys Pasiūlyme buvusios kainos. Toks pakeitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių aktu ir papildomu susitarimu prie Sutarties.

6.11. Garantinio laikotarpio įsipareigojimams užtikrinti, Rangovas pateikia atitinkamą garantinį raštą. Šis raštas turi būti perduodamas kartu su galutinio Darbų priėmimo – perdavimo aktu ir yra galutinio apmokėjimo sąlyga.

7. GARANTIJOS

7.1 Uždakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą



(paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

7.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

7.3. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

8. ATSISKAITYMŲ TVARKA

8.1. Rangovas Sutarties 6 skyriuje nustatyta tvarka priimtai Darbų daliai išrašo PVM sąskaitas faktūras ir pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Aktų pasirašymo dienos.

8.2. Užsakovas už atliktus darbus atsiskaito Rangovui periodiškai dalimis pagal Rangovo pateiktas, tinkamai užpildytas PVM sąskaitas-faktūras, atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktus ir pažymas apie atliktus darbus už ataskaitinį laikotarpį, ne vėliau negu per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo šiose Sutarties punkte minimų dokumentų gavimo, parengtų pagal prie Sutarties pridėtamą įkainotų veiklų sąrašą (Sutarties 1- 3 priedai).

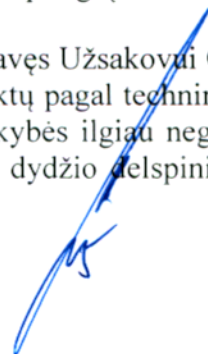
8.3. Užsakovas visiškai su Rangovu atsiskaito galutinai užbaigus ir priėmus Rangovo atliktus darbus po to, kai: Rangovas pateikia Užsakovui atliktų visų šioje Sutartyje numatytų darbų perdavimo-priėmimo aktą kartu su darbams naudotų medžiagų, konstrukcijų, montuojamos įrangos sertifikatais, įrodančiais medžiagų, konstrukcijų, įrangos atitikimą Europos Sąjungos teisės aktais nustatytiems saugos reikalavimams, šalys parašais patvirtina tinkamai atliktų visų šioje Sutartyje numatytų darbų perdavimo-priėmimo aktą. Apmokėjimas atliekamas ne vėliau negu per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo šiose Sutarties punkte minimų dokumentų gavimo, parengtų pagal prie Sutarties pridėtamą įkainotą veiklų sąrašą (Sutarties 1- 3 priedai).

8.4. Galutinis Darbų priėmimas ir atsiskaitymas už juos įforminamas Šalių pasirašytu sutarties įvykdymo aktu, kai užbaigiami visi Darbai bei padaromas paskutinis apmokėjimas Rangovui už atliktus Darbus. Šiuo aktu Šalys konstatuoja, kad visi jų sutartiniai įsipareigojimai yra tinkamai įvykdyti, atlikti Darbai yra perduoti bei priimti ir už juos apmokėta, o Šalys viena kitai neturi jokių pretenzijų.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

9.2. Rangovas, neužbaigęs Darbų sutartyje numatytu laiku bei neperdavęs Užsakovui Objekto ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą arba Rangovui nepradėjus taisyti defektų pagal techninės arba projekto priežiūros vykdytojų raštiškus reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 5 (penkias) darbo dienas, Rangovas moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už



kiekvieną pavėluotą dieną nuo neįvykdytų ar netinkamai įvykdytų pagal Sutartį Darbų vertės iki bus atlikti Darbai ar ištaisyti defektai.

9.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Rangovas be pateisinamos priežasties nevykdo Sutarties 5.4 punkte prisiimtų įsipareigojimų. Rangovas nutraukęs sutartį dėl nepateisinamos priežasties, atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

9.4. Rangovui vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

9.5. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

10. NEKOKYBIŠKAI (NETINKAMAI) ATLIKTI DARBAI

10. Jeigu Rangovas atliko Darbus pažeisdamas Statinio projekte ir šioje Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

- 10.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą arba
- 10.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą, arba
- 10.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę, arba
- 10.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus, arba
- 10.5. atlygintų Užsakovui Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.
- 10.6.

11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

11.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

11.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

11.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.1.3. Rangovas daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Sutartyje numatytų Darbų etapą pagal darbų pradžioje suderintą Veiklų sąrašą, išskyrus, kai vėluojama ne dėl Rangovo kaltės;

11.1.4. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina Darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

11.1.5. kai, negavęs Užsakovo sutikimo, pakeičia sutartyje numatytus Subrangovus, visus darbus paveda vykdyti Subrangovui, sudarydamas su juo subrangos sutartį arba perleidžia jam Rangos sutartį;

11.1.6. kitais atvejais, kai Rangovas iš esmės pažeidžia Sutartį.

11.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Užsakovas be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 30 dienų, nuo šioje sutartyje nurodytų terminų arba kitaip iš esmės pažeidžia Sutarties sąlygas.

11.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už faktiškai atliktus Darbus (atlikti darbai įvertinami pagal prie Sutarties pridedamą įkainotą veiklų sąrašą), iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.



11.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

11.5. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus šią Sutartį Šalis privalo kitos Šalies reikalavimu sumokėti 10 (dešimt) procentų baudą nuo bendros Sutarties sumos.

12. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo privoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

12.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

13. GINČŲ SPRENDIMAS

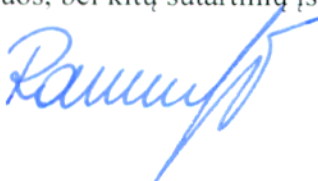
13.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

14. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Pastabas dėl vykdomų Darbų gali pateikti tik techninės priežiūros vadovas raštu – įrašais statybos darbų žurnale.

14.2. Sutartis įsigalioja po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo.

14.3. Sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento iki visų Darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.



14.4. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties Šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

14.5. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, šalių susitarimu gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:

14.5.1. bet kurios Projekte numatytos Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

14.5.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

14.5.3. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

14.6. Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

14.7. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 15.5 punkte, forminami tokia tvarka:

14.7.1. jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, ir, kurios pagrindu koreguojama Sutarties kaina;

14.7.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t. y. Pasiūlyme nurodytos Medžiagos/Įranga rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan.) būtina **keisti** kitu Darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

14.7.3. **papildomi** darbai, tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo, Užsakovo paskirto techninio priežiūrėtojo ir projektuotojo parašais, bei raštu suderinamas su Užsakovu. Įsigyjamų papildomų darbų vertė negali viršyti 30 proc. Sutarties vertės;

14.7.4. atsakomybė už darbus ir jų kiekius, kuriuos tiekėjas privalo numatyti pagal konkurso sąlygas, vadovaudamasis pateikto techninio projekto sprendiniais, tačiau jų nenumato, tenka tiekėjui – papildomas apmokėjimas už tokius darbus neatliekamas, tiekėjas juos privalo atlikti savo sąskaita.

14.8. Sutarties 14.6.1 – 14.6.3 punktuose nurodytų Darbų lokalinės sąmatos sudaromos įvertinant nevykdytinų, keistinių ar papildomų Darbų pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinųjų išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), tačiau statybos produktų ir įrengimų kaina ne didesnė nei rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinųjų išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų.

14.9. Atliktų darbų aktai turi atspindėti atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

14.10. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos pateiktame pasiūlyme (įkainotame veiklų sąraše ir pateiktose

lokalinėse sąmatose), gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Projektui (Darbų apimčiai, techninei specifikacijai, brėžiniams). Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.

14.11. Jeigu Rangovas Darbų vykdymo metu sužino apie Projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.

14.12. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad derybų metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir šios Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

14.13. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

14.14. Kiekviena šios Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su pirkimo vykdymu, Sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus šioje Sutartyje.

14.15. Jeigu kurios nors šios Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

14.16. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiam trečiajam asmeniui be išankstinio kitos Šalies sutikimo.

14.17. Pirkimo sutarties vykdymo metu, kai subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų tiekėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, tiekėjas gali pakeisti subrangovus. Apie tai jis turi informuoti Perkančiąją organizaciją ne vėliau negu prieš 10 darbo dienų, nurodydamas subrangovo pakeitimo priežastis. Gavusi tokį pranešimą, perkančioji organizacija kartu su tiekėju įformina protokolą susitarimą dėl subrangovų pakeitimo, pasirašomą abiejų rangos sutarties šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis. Ši sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme tiekėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subrangovus.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

15.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

15.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.



16. SUTARTIES DOKUMENTAI

16.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:

16.1.1. techninė dokumentacija, perkančiosios organizacijos iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai bei aiškinamojo susitikimo ir/ar apsilankymo vietoje protokolai (jei jų bus);

16.1.2. rangovo pasiūlymas su privalomais pateikti dokumentais ir Perkančiosios organizacijos prašymai paaiškinti pasiūlymą bei rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (*jei jų bus*), bei siūlomų darbuotojų, atsakingų už atitinkamos sutarties įvykdymą, sąrašas ir jų kvalifikaciją įrodantys dokumentai;

16.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujasi 17.1 punkte nurodyta eilės tvarka.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

UŽSAKOVAS

Rokiškio rajono savivaldybė

Kodas 188772248

Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras

Respublikos g. 94, LT-42136, Rokiškis

A.s. Nr. LT32 4010 0415 0001 0037

Bankas AB DNB bankas

tel. (8 458) 51 500

faksas (8 458) 71 420

e.p. audriusdilys@gmail.com

RANGOVAS

UAB „Aldma“

Kodas 173197165

Pandėlio g. 46 A, LT-42109 Rokiškis

Tel/fax 8 (458) 31470

A.s. LT377300010075880841

Bankas AB SWED bankas

BK 7300

aldma@aldma.lt

Užsakovas

Rokiškio rajono savivaldybės
administracijos direktorius
Valerijus Rancevas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

Rangovas

Aldma

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Juridinio ir personalo skyriaus
vedėja

Regina Strumskienė

2015-09-28

Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjo pavaduotoja

Vida Gindvilienė

2015-09-28

Finansų skyriaus
vedėja

Reda Dūdienė

2015-09-28