

VILNIAUS KONGRESŲ RŪMŲ PATALPŲ NUOMOS SUTARTIS
2015 m. rugsėjo 15 d. Nr. (1.10-04-2) 22-186/2015
Vilnius

Koncertinė įstaiga Lietuvos valstybinis simfoninis orkestras įstaigos kodas 190755747, esanti Vilniaus g. 6, LT-01102 Vilniuje, atstovaujamas orkestro vadovo Stasio Pancekausko, (toliau Nuomotojas)

ir

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, įstaigos kodas 188659752, esanti Vasario 16-osios g. 14, LT-01514 Vilniuje, atstovaujama Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjos Violetos Lenkauskienės, veikiančios pagal Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2015 m. kovo 31 d. įsakymą Nr. V-129 „Dėl įgaliojimų suteikimo“ kartu su 2015 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-303 (toliau - Nuomininkas) (toliau - abi kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai - Šalis), sudarėme šią Vilniaus kongresų rūmų patalpų nuomos sutartį (toliau - Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Nuomotojas 2015 m. spalio 1 d. nuo 15.30 val. iki 22.00 val. laikotarpiu išnuomoja Vilniaus kongresų rūmų patalpas (koncertų salę su persirengimo kambariais, pirmo ir antro aukšto koridoriais, holu, rūbine, tualetais ir kitomis būtinomis pagalbinėmis patalpomis bei jose esančiu turtu ir technine įranga), esančias Vilniaus g. 6, Vilniuje, koncertui.

1.2. Renginio pavadinimas „Valstybinės mokesčių inspekcijos 25-mečio minėjimas“ (toliau - Renginys).

2. Kaina ir atsiskaitymas

2.1. Patalpų, suteiktų Nuomininkui pagal šią Sutartį, kaina yra 2300 EUR (du tūkstančiai trys šimtai eurų) už Sutarties 1.1. punkte nurodytą nuomos laikotarpį.

2.2. Nuomotojas pateikia sąskaitą Nuomininkui iš karto po Renginio, o Nuomininkas Sutarties 2.1 punkte nurodytą sumą sumoka pagal pateiktą sąskaitą per 14 dienų nuo sąskaitos pateikimo.

3. Sutarties šalių teisės ir įsipareigojimai

3.1. Šia sutartimi Nuomotojas įsipareigoja:

3.1.1. Sutarties 1.1 punkte nurodytam terminui suteikti Nuomininkui Vilniaus kongresų rūmų patalpas.

3.1.2. Užtikrinti švarą salėje ir scenoje prieš renginį bei renginio metu.

3.1.4. Suteikti renginyje dalyvaujantiems atlikėjams persirengimo kambarius.

3.1.5. Suteikti aptarnaujantį personalą rūbinėse, salėje.

3.1.6. Suteikti koncertinį fortepijoną.

3.2. Šia Sutartimi Nuomininkas įsipareigoja:

3.2.1. Vilniaus kongresų rūmų koncertų salę naudoti tik šios Sutarties 1 punkte nurodytam ir su Nuomotoju iš anksto suderintam tikslui. Jei koncertų salė naudojama ne pagal Sutartyje numatytą tikslą, Nuomotojas turi teisę iš anksto, įspėjęs Nuomininką prieš 10 (dešimt) dienų, Sutartį nutraukti.

3.2.2. Griežtai laikytis priešgaisrinės ir darbo saugos reikalavimų. Visi asmenys, kurie yra pasamdyti Nuomininko ar su Nuomininku susiję kitais pagrindais, Nuomininko yra supažindinami su visais Nuomininko veiklai taikomais saugos reikalavimais. Nuomininkas skiria įgaliotą asmenį, kuris turi teisę pateikti į Kongresų rūmus ir užtikrinti šio Sutarties punkto efektyvų laikymąsi.

3.2.3. Užtikrinti Vilniaus kongresų rūmuose esančių persirengimo kambarių, baldų, dekoracijų, muzikos instrumentų, kiliminės dangos, santechnikos tvarkingą naudojimą.

3.2.4. Be Nuomotojo išankstinio raštiško sutikimo neperduoti šios Sutarties teisių ir pareigų trečiajam šaliai.

3.2.5. Suderinti su Nuomotoju renginio reklamą Vilniaus kongresų rūmų patalpose ir šalia jų. Savo reklaminėje kampanijoje, nurodydamas Renginio vietą, Nuomininkas įsipareigoja naudoti pilną pavadinimą - „Vilniaus kongresų rūmai“.

3.2.6. Naudodamas Vilniaus kongresų rūmuose esančią garso ir apšvietimo techniką, Nuomininkas prisiima visišką atsakomybę dėl savo veiksmų ir/ar neveikimo tiek Nuomotojui, tiek su Nuomininku susijusiems asmenims, tiek tretiesiems asmenims.

3.2.7. Bet kokie garso ir/ar apšvietimo technikos pagerinimai, kuriuos atliko Nuomininkas, turi būti Nuomininko atskirti, nepadarant jokios žalos Nuomotojo turtui. Jei pagerinimų neįmanoma atskirti, pagerinimai lieka Nuomotojui, Nuomininko išlaidos neatlyginamos. Garso ir apšvietimo

technika, jei naudojama, turi būti paliekama švari, tvarkinga, ne blogesnėje padėtyje, negu ji buvo patalpų perdavimo Nuomininkui momentu.

3.2.8. Prisiimti visišką atsakomybę už įsipareigojimų pagal šią Sutartį tinkamą vykdymą, atsiradus žalai ar nuostoliams, įskaitant ir žalą bei nuostolius tretiesiems asmenims, tarpusavyje suderinus žalos ar nuostolių dydį, atsiskaityti su Nuomotoju pagal pateiktą sąskaitą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sąskaitos gavimo dienos.

3.2.9. Nuomininkas ne vėliau kaip likus vienai dienai iki Renginio įsipareigoja pateikti Nuomotojui sąrašą asmenų, kurie turi teisę patekti į patalpas pro tarnybinius įėjimus Renginio aptarnavimo tikslais (atlikėjai, techninis personalas, stilistai ir kt.). Nuomotojas ar asmenys, užtikrinantys saugumą patalpose, kilus poreikiui, turi teisę paprašyti tokių asmenų parodyti asmens dokumentą, kuriame nurodytas vardas ir pavardė. Asmenys, kurių vardai, pavardės nenurodyti sąraše, į patalpas neįleidžiami.

3.3. Papildomos paslaugos ir darbai Vilniaus kongresų rūmuose:

3.3.1. Nuomininkas turi teisę užsakyti papildomas paslaugas (pavyzdžiui, koncertinio fortepijono papildomas derinimas, repeticija renginio vietoje), susijusias su renginio organizavimu ir/ ar aptarnavimu.

3.3.2. Nuomotojas gali atsisakyti teikti tokias paslaugas, jeigu dėl nepakankamo laiko ar kitų priežasčių Nuomotojas mano, kad tokios paslaugos negali būti suteiktos ar gali būti suteiktos netinkamai. Nuomotojas turi teisę reikalauti papildomo apmokėjimo už tokias paslaugas.

3.3.3. Papildomų kėdžių pastatymas ir numeravimas (pagal Nuomininko planą), jei tai yra suderinta iš anksto su Renginio vadybininku (Nuomotojo atstovu) kainuoja 50 (penkiasdešimt) eurų. Nuomininkas neturi teisės pastatyti papildomų vietų ir parduoti bilietų į jas, nesuderinęs su Nuomotoju.

3.3.4. Koncertinio fortepijono nukėlimas ir užkėlimas nuo/ant scenos kainuoja 150 (vieną šimtą penkiasdešimt) eurų. Nuomotojas neturi teisės kilnoti fortepijono savarankiškai.

3.3.5. Jei Nuomininkas pageidauja kitų paslaugų ar darbų, reikalingų jam organizuojant Renginį, Nuomininkas iš anksto su Nuomotojo atstovu (el.paštu) susitaria dėl atlygio už tokias paslaugas/darbus.

3.3.6. Visos papildomos sumos už paslaugas/darbus, numatytus šioje sutarties dalyje, įtraukiamos į sąskaitą, kuri pateikiama Nuomininkui, šalims pasirašant Patalpų grąžinimo aktą. Nuomininkas atsiskaito per 5 dienas nuo Patalpų grąžinimo Nuomotojui akto pasirašymo dienos.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Nuomininkui atsisakius dalies ar visų pagal šią Sutartį teikiamų paslaugų, 2.1. punkte nurodyta kaina nėra mažinama, išskyrus tą atvejį, jeigu Nuomininkas neturės pakankamo, nuo jo nepriklausančio finansavimo (Nuomininkas yra iš Lietuvos Respublikos biudžeto finansuojama, Lietuvos Respublikos mokesčių administratoriaus funkcijas atliekanti įstaiga).

4.2. Šalis neturi teisės nutraukti Sutarties likus mažiau nei trimis dienoms iki šios Sutarties 1.1. p. nurodyto termino. Šalis, nutraukusi Sutartį likus mažiau nei trimis dienoms arba atsisakanti ją vykdyti kitais pagrindais, privalo sumokėti kitai Šaliai baudą - lygią 50 % Sutartyje numatytam nuomos mokesčiui.

4.3. Jei per šios Sutarties 2.2. punkte numatytą terminą Nuomininkas neapmokės už patalpas, tai jis įsipareigoja sumokėti 0,05 proc. delspinigius nuo 2.1. punkte numatytos bendros Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą darbo dieną.

4.4. Jei Nuomotojas vėluoja atlikti savo įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje, tai jis įsipareigoja sumokėti 0,05 proc. delspinigius Nuomininkui nuo 2.1 punkte numatytos bendros Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą darbo dieną.

4.5. Šalis atleidžiamas nuo atsakomybės, jeigu įrodo, kad Sutarties nesilaikė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ir jų pasekmėms atsirasti (*force majeure* aplinkybės).

4.6. Už sugadintus Nuomotojo Kongresų rūmuose esančius persirengimo kambarius, baldus, dekoracijas, muzikos instrumentus, kiliminę dangą, santechniką atsako Nuomininkas ir apmoka sugadinto inventoriaus remonto išlaidas pagal pateiktus Nuomotojo turėtų išlaidų dokumentus, prieš tai šalims surašius defektų aktą, remiantis Sutarties priedu Nr. 1 „Preliminarus defektų šalinimo kainininkas“.

5. Pranešimai

5.1. Visi Sutartyje numatyti ar su Sutarties vykdymu susiję arba su reikalavimų, kylančių iš Sutarties, gynimu civilinio proceso tvarka susiję pranešimai ir ataskaitos turi būti raštiški, siunčiami elektroniniu paštu arba siunčiami registruotu paštu Sutartyje nurodytais Šalių adresais. Kiekviena Šalis turi teisę pasirinkti jai priimtinausią pranešimo išsiuntimo būdą.

5.2. Šalys privalo raštu informuoti viena kitą ne vėliau kaip kitą darbo dieną apie pasikeitusius savo rekvizitus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad ji negavo pranešimų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį ir pan., jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies adresą ar rekvizitus.

6. Baigiamosios nuostatos

6.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos ir papildomos, jei tai neprieštarauja Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatytiems tikslams ir principams, tik rašytiniu Šalių susitarimu. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai yra neatskiriama Sutarties dalimi ir turi privalomą pobūdį šalims, jei jie yra pasirašyti Nuomotojo ir Nuomininko.

6.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Sutarties sąlygų įvykdymo.

6.3. Ginčai dėl šios Sutarties sprendžiami derybų būdu, o Šalims nesusitarus, ginčą sprendžia teismas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus pagal Nuomininko buveinės vietą.

6.4. Visais kitais Sutartyje nenumatytais atvejais Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais.

6.5. Sutartis sudaryta dviem vienodą tesinę galią turinčiais egzemplioriais, kurių po vieną turi kiekviena iš šalių. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

6.6. Šalys perskaitė šią Sutartį, suprato jos turinį ir pasekmes, ir sutartį pasirašo kaip dokumentą, atitinkantį jų tikslus ir poreikius.

7. Šalių adresai ir rekvizitai

Nuomotojas

Kl Lietuvos valstybinis simfoninis orkestras

Tel.: (8-5) 262 8127, faks. (8-5) 212 0966

A/s Nr. LT427044060005280604

AB SEB bankas, kodas 70440

PVM m.k. LT907557410

Nuomininkas

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos

Vasario 16-sios g. 14, LT-01514 Vilnius

Telefonas: (8 5) 268 7800, Faksas: (8 5) 212 5604

Įmonės kodas: 188659752

Atsiskaitomoji sąskaita:

LT64 7044 0600 0032 5933

AB SEB bankas

Orkestro vadovas
Stasys Pancekauskas

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja
Violeta Lenkauskienė

Egidijus Karinauskas
Strateginio valdymo skyriaus
vedėjas

2015-09-14

Užsienio reikalų ministerija
Strateginio valdymo skyriaus vedėjas

2015-09-14

Laura Andrijauskaitė

2015-09-14

Užsienio reikalų ministerija
Strateginio valdymo skyriaus vedėjas
2015-09-14

PRELIMINARUS DEFEKTŲ ŠALINIMO KAINININKAS
2015 m. spalio 1 d.
Vilnius

Koncertinė įstaiga Lietuvos valstybinis simfoninis orkestras įstaigos kodas 190755747, esanti Vilniaus g. 6, LT-01102 Vilniuje, atstovaujamas orkestro vadovo Stasio Pancekausko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau - Nuomotojas),
ir

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, įstaigos kodas 188659752, esanti Vasario 16-osios g. 14, LT-01514 Vilniuje, atstovaujama _____, (toliau - Nuomininkas), susipažino su preliminarium defektų šalinimo kainininku:

Eil. Nr.	Defektas	Defekto šalinimo preliminari kaina (be PVM)
1	Kiliminės dangos dėmių šalinimas	1,01 Eur (3,5 Lt)/m2
2	Pamesto rakto nuo kambariuo gamyba	5,78 Eur (20 Lt)
3	Orkestrinės kėdės pirkimas	28,96 Eur (100 Lt)
4	Kanalizacijos valymas ją užkimšus	173,77 Eur (600 Lt)
5	Stiklo keitimas	pagal faktą

Nuomotojas
KĮ Lietuvos valstybinis simfoninis orkestras

Orkestro vadovas
Stasys Pancekauskas



Nuomininkas
Valstybinė mokesčių inspekcija prie
Lietuvos Respublikos finansų
ministerijos

PATALPŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS
2015 m. spalio d.

Koncertinė įstaiga Lietuvos valstybinis simfoninis orkestras įstaigos kodas 190755747, esanti Vilniaus g. 6, LT-01102 Vilniuje, atstovaujama orkestro vadovo Stasio Pancekausko (toliau Nuomotojas)
ir

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, įstaigos kodas 188659752, esanti Vasario 16-osios g. 14, LT-01514 Vilniuje, atstovaujama _____, (toliau - Nuomininkas),

remdamiesi 2015 m. rugsėjo 15 d. sudaryta Vilniaus kongresų rūmų patalpų nuomos sutartimi Nr. (1.10-04-2) 22-186/2015, perdavė ir priėmė turtą:

Vilniaus kongresų rūmų patalpas (koncertų salę su persirengimo kambariais, pirmo ir antro aukšto koridoriais, holu, rūbine, tualetais ir kitomis būtinomis patalpomis bei jose esančiu turtu ir technine įranga), esančias Vilniaus g. 6, Vilniuje.

Perdavė

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)
(orkestro atsakingo asmens pareigos)

Priėmė

(Parašas)

(Vardas ir

pavardė)
(Nuomininkas ar jo atstovas)

PATALPŲ GRAŽINIMO AKTAS

2015 m. spalio d.

Koncertinė įstaiga Lietuvos valstybinis simfoninis orkestras įstaigos kodas 190755747, esanti Vilniaus g. 6, LT-01102 Vilniuje, atstovaujama orkestro vadovo Stasio Pancekausko (toliau Nuomotojas),

ir

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, įstaigos kodas 188659752, esanti Vasario 16-osios g. 14, LT-01514 Vilniuje, atstovaujama _____, (toliau - Nuomininkas),

remdamiesi 2015 m. rugsėjo 15 d. sudaryta Vilniaus kongresų rūmų patalpų nuomos sutartimi Nr. (1.10-04-2) 22-186/2015, gražino ir priėmė turtą:

Vilniaus kongresų rūmų patalpas (koncertų salę su persirengimo kambariais, pirmo ir antro aukšto koridoriais, holu, rūbine, tualetais ir kitomis būtinomis patalpomis bei jose esančiu turtu ir technine įranga), esančias Vilniaus g. 6, Vilniuje.

Padaryta žala turtui (įrašyti, jei yra):

Gražino

pavardė)
(Nuomininkas ar jo atstovas)

(Parašas)

(Vardas ir

Priėmė

(Vardas ir pavardė)
(Nuomotojo atsakingo asmens pareigos)

(Parašas)