

**PROJEKTO „VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAZDIJŲ KULTŪROS CENTRO PASTATO
LAZDIJUOSE, VILNIAUS G. 6 KAPITALINIS REMONTAS IR MATERIALINĖS BAZĖS
ATNAUJINIMAS“, PAPILDOMŲ RANGOS DARBŲ 2 PIRKIMO
SUTARTIS**

2015 m. rugpjūčio mėn. 24 d. Nr. S2/2015-08-24

Viešoji įstaiga Lazdijų kultūros centras, juridinio asmens kodas 165438848, kurios registruota buveinė yra Vilniaus g. 6, Lazdijai, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos kultūrinei veiklai pavaduojančios direktorių Ingridos Malinauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – „Užsakovas“), ir

UAB „LitCon“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas (123228761), kurios registruota buveinė yra Islandijos g.4, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Valstybinės įmonės Registrų centro Vilniaus filiale, atstovaujama direktoriaus Lino Piliponio, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – „Rangovas“),
toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią Sutartį, kurioje susitariame:

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Sutartis sudaroma, remiantis viešojo pirkimo konkurso, organizuoto supaprastinto pirkimo apklausos būdu, paskelbto **2015 m. rugpjūčio 7 d. CVP IS (pirkimo numeris 242198)**. Sutarties vykdymui taikomos sąlygos nurodytos Kvietime dalyvauti supaprastintame konkurse apklausos būdu ir kituose pirkimo dokumentuose. Sutartis sudaroma vykdant projektą „Viešosios įstaigos Lazdijų kultūros centro pastato Lazdijuose, Vilniaus g. 6 kapitalinis remontas ir materialinės bazės atnaujinimas“, kurio įgyvendinimui finansavimas skirtas pagal Kultūros centrų modernizavimo 2007-2020 m. programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės.

1.3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais, Rangovo pasiūlymo dokumentais.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti projekto „Viešosios įstaigos Lazdijų kultūros centro pastato Lazdijuose, Vilniaus g. 6 kapitalinis remontas ir materialinės bazės atnaujinimas“ papildomus rangos darbus:

2.1.1. grindų pasluoksnių įrengimo darbai patalpose 113, 114, 115, 116, 206 ir 207;

2.1.2. perdangos stiprinimo darbai pastato antresolėje;

2.1.3. mūro darbai patalpose 113 ir pastato pastogėje;

2.1.4. tinkavimo darbai patalpose 113, 114, 115, 116, 117, 118, 206, 207, 226, 402, 403 ir pastogės laiptinėje.



(toliau – Darbai) pagal Sutarties prieduose pateiktus mazgų brėžinius ir technines specifikacijas bei perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2.2. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui už tinkamai ir laiku atliktus, sutartyje numatytus Darbus.

2.3. Darbų atlikimo vieta: VšĮ Lazdijų kultūros centro pastatas, Vilniaus g. 6, Lazdijai.

III. SUTARTIES KAINA

3.1. Ši sutartis yra bendros kainos sutartis, pagrįsta faktiniais darbų kiekiais, gautais vykdant brėžiniuose ir specifikacijose aprašytus darbus. Svyravimų (neatitikimų) riziką prisiima Rangovas. Bendra Sutarties kaina **15873,26 EUR** (penkiolika tūkstančių aštuoni šimtai septyniasdešimt trys EUR 26 ct) be PVM ir PVM **3333,38 EUR** (trys tūkstančiai trys šimtai trisdešimt trys EUR 38 ct). Bendra suma su PVM – **19206,64 EUR** (devyniolika tūkstančių du šimtai šeši EUR 64 ct).

3.2. Detalizuota sutarties kaina pateikiama Sutarties priede „Lokalinės sąmatos“.

3.3. Sutarties kaina visą sutarties galiojimo laikotarpį nebus perskaičiuojama pagal bendro kainų lygio kitimą ar paslaugų grupių kainų pokyčius.

3.4. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

3.4.1. Mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

3.4.2. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo Teisės aktų registre dienos;

3.4.3. Perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui sutarties kainoje esantis PVM tarifas neatliktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

3.4.4. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu;

3.4.5. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

3.4. Už Sutarties kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 2.1 punkte. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

3.5. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Užsakovo pateiktus techninius projektus ir kitus dokumentus, projektinę dokumentaciją, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai užbaigti (pvz.: archeologiniai, grunto tyrimai ar kiti darbai), šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

3.6. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį ir jų nebuvo galima numatyti pagal Užsakovo pateiktus techninius projektus ir kitus dokumentus, projektinę dokumentaciją, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai užbaigti, šie darbai gali būti įsigijami Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo numatyta tvarka.

3.7. Visi darbai, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Šioje sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t.y. nesuderinus su Užsakovu, statinių statybų techninę priežiūrą atliekančiu statybos techninės priežiūros vadovu, statinių projektų vykdymo priežiūrą atliekančiu projekto vykdymo priežiūros vadovu, jei reikalinga, neįteisinus statinių techninių projektų korektūros dokumentais, taip pat Užsakovui jų neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių darbų nesudarius raštiškų susitarimų, Rangovui už tokius darbus nebus apmokama.

3.8. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo Sutartyje nustatyta tvarka.

IV. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

- 4.1. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų - Darbai atliekami iki **2015 m. rugsėjo 30 d.**
- 4.2. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai pasirašomas galutinis Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 4.3. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties 4.1 punkte nustatyto galutinio Darbų pabaigos termino. Visas pretenzijas Užsakovas pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai vėlesnis Užsakovo papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis Užsakovas gali atsisakyti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.
- 4.4. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.
- 4.5. Sutarties vykdymo metu Techniniame projekte nurodytų darbų keisti (atsisakyti arba įtraukti papildomai) negalima, išskyrus, kai jie neišvengiami, norint užbaigti Darbus, ir kurių šalys negalėjo numatyti iki Sutarties pasirašymo. Techninio projekto pakeitimai turi būti įforminami vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos techninio reglamento STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ reikalavimais. Tokie Techninio projekto pakeitimai tuo pačiu nereiškia Sutarties sąlygų keitimo, kurie turi būti vykdomi pagal šią Sutartį ir Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

V. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

- 5.1. Rangovas privalo vykdyti Darbus, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui, o taip pat reikalingus matavimo, išbandymų darbus.
- 5.2. Tarpiniai atliktų Darbų perdavimai ir priėmimai atliekami už darbus, atliktus per vieną kalendorinį mėnesį, o atlikus visus Darbus, nurodytus Sutarties priede – pridudami visi užbaigti Darbai. Į atliktų Darbų aktus įtraukiamos visos Rangovui pagal Sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Darbų priėmimo aktą pasirašo: iš Rangovo pusės – Rangovo statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš Užsakovo pusės – Techninis prižiūrėtojas ir Užsakovo vadovas arba įgaliotas asmuo.
- 5.3. Rangovo atlikti statybos darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti statybos darbai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateiktos išpildomosios nuotraukos, medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija bei atlikti visi reikalingi bandymai, Rangovui priklausančys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 5.4. Atliktų darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą. Rangovas pateikia 4 darbų perdavimo – priėmimo akto egzempliorius Užsakovui. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo akto apie atliktus darbus gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus darbų perdavimo – priėmimo aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas jį Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl tinkamo Darbų atlikimo.
- 5.5. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus Darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš 7 (septynias) darbo dienas praneša Užsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus. Užsakovas organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 2 (dvi) darbo dienas pasirašo galutinį darbų perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas, įrangą. Ištaisius Darbų defektus, Darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

5.6. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, išpėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų Darbų patikrinimo aktą, kaip tai numatyta Statybos techniniame reglamente STR 1. 08.02:2002.

5.7. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar techninio projekto ir kitų darbų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

5.8. Užsakovas turi teisę nepasirašyti darbų perdavimo – priėmimo aktų ir/ar galutinio darbų perdavimo-priėmimo akto neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusio atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant šia Sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems šios Sutarties 6.1. punkte. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

VI. GARANTIJOS

6.1. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo statybos užbaigimo akto išdavimo dienos, yra:

6.1.1. 5 (penkeri) metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams, nepaminėtiems

6.1.2–6.1.4 punktuose;

6.1.2. 10 (dešimt) metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams, laidams ir kt.);

6.1.3. 20 (dvidešimt) metų – esant tyčia paslėptų defektų;

6.1.4. statybos metu sumontuotiems įrengimams ir įrangai – taikomas gamintojo nustatytas garantinis laikotarpis, kuris negali būti trumpesnis nei 1 (vieneri) metai.

6.2. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo procedūros metu jo atlikti Darbai atitiks projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.

6.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami šios Sutarties 5.7. punkte nurodyta tvarka. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

6.4. Rangovas, atsisakęs taisyti defektus, privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo, medžiagų ar darbų pabrangimą ir panašius kaštus.

VII. UŽTIKRINIMAI IR DRAUDIMAI

7.1. Užsakovas nereikalauja, kad šios Sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais.

VIII. ATSISKAITYMŲ TVARKA

8.1. Rangovas Sutartyje nustatyta tvarka priimtai Darbų daliai išrašo PVM sąskaitas – faktūras ir pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po darbų perdavimo-priėmimo aktu pasirašymo dienos.

8.2. Užsakovas apmoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus pagal gautus darbų perdavimo - priėmimo aktus ir jų pagrindu išrašytas PVM sąskaitas – faktūras per 5 (penkias) darbo dienas nuo Projekto vykdytojo lėšų už rangos darbus įskaitymo į banko sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitų-faktūrų pateikimo dienos.

8.3. Užsakovas visiškai su Rangovu atsiskaito galutinai užbaigus ir priėmus Rangovo atliktus Darbus, įskaitant ir defektų, nustatytų priimant Darbus, pašalinimą, nuostolių, jei tokių buvo, kompensavimą, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Projekto vykdytojo lėšų už rangos darbus įskaitymo į banko sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitų-faktūrų pateikimo dienos.

8.4. Galutinis Darbų priėmimas ir atsiskaitymas už juos įforminamas Šalių pasirašytu galutiniu Darbų perdavimo – priėmimo aktu, kai užbaigiami visi Darbai bei padaromas paskutinis apmokėjimas Rangovui už atliktus Darbus. Šiuo aktu Šalys konstatuoja, kad visi jų sutartiniai įsipareigojimai yra tinkamai įvykdyti, atlikti Darbai yra perduoti bei priimti ir už juos apmokėta, o Šalys viena kitai neturi jokių pretenzijų.

IX. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

9.1. Užsakovas turi teisę:

9.1.1. Kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė ir įrangos naudojimas atitinka techninį projektą, Rangovo įkainotą darbų veiklos sąrašą, darbų perdavimo – priėmimo aktus, PVM sąskaitas – faktūras, Užsakovo pateiktą medžiagų naudojimą;

9.1.2. Reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal pateiktą projektą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo techninio projekto, šalių patvirtinto Kalendorinio darbų vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

9.1.3. Duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsilieka nuo Įkainotame veiklos sąrašė numatyto grafiko ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

9.1.4. Reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų statybos Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

9.2. Užsakovas įsipareigoja:

9.2.1. Pateikti dokumentus, įgaliojimus, reikalingus Sutartyje numatytiems Darbams pradėti ir užbaigti per protingą terminą, išskyrus dokumentus, kuriuos pagal Sutartį ir (ar) Įstatymus privalo pateikti Rangovas;

9.2.2. Bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus;

9.2.3. Sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

9.2.4. Per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Rangovo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus dokumentus, kad Rangovas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais;

9.2.5. Užtikrinti Rangovui galimybę laisvai ir saugiai patekti į Darbų vietą iki sutartinių Darbų pabaigos;

9.2.6. Vykdyti Užsakovo funkcijas ir Statybų techninę priežiūrą. Statybų techninę priežiūrą vykdo Užsakovo paskirtas techninis priežiūrėtojas. Užsakovas turi teisę Sutarties galiojimo metu keisti Techninį priežiūrėtoją arba pasitelkti dar kelis Techninius priežiūrėtojus, prieš tai pranešdamas Rangovui. Techniniu priežiūrėtoju Užsakovas gali skirti savo atsakingą (-us) darbuotojus arba tam tikslui samdyti kitą (-us) fizinį (pagal darbo ar civilinę sutartį) ar juridinį asmenį;

9.2.7. Sutartyje nustatytomis sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus;

9.2.8. Tiekti į objektą elektros energiją ir vandenį, o Rangovas įsipareigoja sumokėti už suvartotą elektros energiją ir vandenį.

9.3. Rangovas turi teisę:

9.3.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;

9.3.2. Keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą. Rangovui darbų vykdymo metu sužinojus apie aplinkybes, techninius trūkumus ar klaidas, kurių jis iki pasiūlymo pateikimo pagrįstai negalėjo numatyti, jis apie tai nedelsdamas turi pranešti Užsakovui, detalai nurodydamas aplinkybes. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą privalo pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.

9.3.3. Naudotis kitomis teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis.

9.4. Rangovas įsipareigoja:

9.4.1. Pradėti statybos Darbus tik po to, kai įsigalioja Šalių pasirašyta Sutartis ir Užsakovas:

9.4.1.1. pateikia Rangovui teisės aktų nustatyta tvarka parengtą ir patvirtintą statinio techninį projektą;

9.4.1.2. informuoja Rangovą apie paskirtą techninį priežiūrėtoją ir projektuotoją ir techninės priežiūros vadovas priima dokumentaciją bei pasirašo į statybos darbų žurnalą;

9.4.2. prieš 3 (tris) darbo dienas iki Darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti statinio Statybos vadovą, kuris būtų ne žemesnės kvalifikacijos ir turėtų ne mažesnę patirtį negu nurodyta Rangovo pasiūlyme. Paskirti atestuotą asmenį, atsakingą už elektros ūkį ir Darbų saugą;

9.4.3. ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, paskirti Rangovo atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus Rangovo vardu veikti pagal Sutartį. Rangovo atstovas įgyja teisę šios Sutarties tikslais veikti Rangovo vardu nuo momento, kai Rangovas praneša Užsakovui apie jo paskirtą atstovą;

9.4.4. vykdyti statybos Darbus pagal statinio Techninį projektą, darbo projektą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks projekte nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte numatytam panaudojimui;

9.4.5. pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

9.4.6. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Tikrinti jų kokybę bei jos atitikties dokumentus, sertifikatus (medžiagos turi atitikti projektinius bei pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus) ir reguliariai pateikti juos Užsakovui;

- 9.4.7. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų statybos Darbų perdavimo – priėmimo aktus, išrašyti PVM sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją, atlikti būtinus bandymus ir apie jų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie Darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją;
- 9.4.8. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei techniniam prižiūrėtojų lankytis statybos objektuose bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;
- 9.4.9. informuoti Užsakovą apie objekte dirbančius subrangovus. Jų sąrašas turi sutapti su konkursinio pasiūlymo dokumentuose pateiktu sąrašu;
- 9.4.10. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeliama pavojaus. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;
- 9.4.11. saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto perdavimo naudoti komisijai dienos. Pastatuose ar jų dalyje, kurioje atliekama rekonstrukcija, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą Sutarties galiojimo laikotarpį;
- 9.4.12. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad Darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir/arba projektinės dokumentacijos, už visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumų šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir (arba) projektinės dokumentacijos, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas;
- 9.4.12. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus pagrįstą ir motyvuotą raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;
- 9.4.13. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, įrangą, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;
- 9.4.14. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;
- 9.4.15. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti;
- 9.4.16. užtikrinti, kad į rekonstruojamus objektus, medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys;
- 9.4.17. atlikus Darbus, pagal projekto reikalavimus (bet ne blogiau negu buvo prieš pradėdant Darbus) sutvarkyti statybos objektus ir kitas vietas, kurie buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita;
- 9.4.18. suteikti Darbams Sutartyje nurodytas garantijas;
- 9.4.19. atsakyti už subrangovų atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;
- 9.4.20. dalyvauti pripažįstant statinį tinkamu naudoti ir pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir projekte nustatytą išpildomąją projektinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploataavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus;
- 9.4.21. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Užsakovo nurodymus.

X. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1 Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

10.2. Jeigu Rangovas nesilaiko Sutartyje numatytų Darbų atlikimo terminų, kitaip nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną, skaičiuojamus nuo Bendros sutarties kainos Su PVM, nurodytos Sutarties 3.1 punkte, iki bus atlikti Darbai arba pilnai atlyginti Užsakovo nuostoliai.

10.3. Rangovui vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius). Galima nuostolių suma yra suprantama kaip neapmokėtos sumos už vėluojančius atlikti darbus.

10.4. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

10.5. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą to paties dydžio sumai.

XI. NEKOKYBIŠKAI (NETINKAMAI) ATLIKTI DARBAI

11.1. Jeigu Rangovas atliko Darbus pažeisdamas Statinio projekte ir šioje Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

11.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą arba

11.1.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą, arba

11.1.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę, arba

11.1.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus, arba

11.1.5. atlygintų Užsakovui Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

XII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

12.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) darbo dienų įspėjęs apie tai Rangovą, ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

12.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

12.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

12.1.3. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina Darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

12.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) darbo dienų įspėjęs apie tai Užsakovą, jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai gali būti pripažįstama esminiu Sutarties pažeidimu pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatas.

12.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą.

Užsakovas privalo apmokėti už atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

12.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) darbo dienų įspėjęs apie tai Rangovą, jei Rangovas be pateisinamos priežasties nevykdo Sutarties 9.4 punkte prisiimtų įsipareigojimų.

12.5. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus šią Sutartį Šalis privalo kitos Šalies reikalavimu sumokėti 10 (dešimt) procentų baudą nuo bendros Sutarties sumos su PVM.

XIII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

13.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

13.3. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

13.4. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

13.5. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

13.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

XIV. GINČŲ SPRENDIMAS

14.1. Visos pretenzijos ir nesutarimai, kylantys tarp šalių iš Sutarties arba kitų su ja susijusių teisinių santykių, sprendžiami derybose.

14.2. Kilus ginčui Šalis raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 10 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per 20 kalendorinių dienų nuo derybų pradžios.

14.3. Jeigu Šalims nepavyksta ginčo išspręsti derybų keliu per 20 kalendorinių dienų, arba kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, raštu informavusi kitą Šalį, kreiptis į Lietuvos Respublikos teismą Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

14.4. Visoms pretenzijoms, nesutarimams ar ginčams, kylantiems tarp šalių iš Sutarties arba kitų su ja susijusių teisinių santykių, taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

XV. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

15.1. Pastabas dėl vykdomų Darbų gali pateikti tik projekto vykdymo priežiūros ir techninės priežiūros vadovai raštu – įrašais statybos darbų žurnale.

15.2. Sutartis įsigalioja po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo.

15.3. Sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento iki visų Darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

15.4. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.

15.5. Vykdamt Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai neįtakoja šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pakeitimo, galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties šalių rekvizitai, asmenų atsakingų už Sutarties vykdymą pakeitimas, techninės klaidos, taisomos Sutarties nuostatos, kurios prieštarauja imperatyviems teisės aktų reikalavimams (sudaryta Sutartis neatitinka pirkimo sąlygų ar (ir) pateikto pasiūlymo, todėl ją reikia keisti taip, kad šiuos dokumentus atitiktų). Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.6. Rangovas neturi niekaip keisti ir (arba) modifikuoti numatytus Darbus tol, kol techninės priežiūros inžinierius nurodys daryti pakeitimą arba jį patvirtins.

15.7. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdamt šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais.

15.8. Kiekviena šios Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su pirkimo vykdymu, Sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus šioje Sutartyje.

15.9. Jeigu kurios nors šios Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

XVI. SUBRANGOVAI IR SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA

16.1. Susitarimas, pagal kurį Rangovas dalį paslaugų patiki trečiajai šaliai yra laikoma subranga. Rangovas sutarties vykdymui subrangovų, (toliau – Subrangovų) nepasitelkia. Rangovui pasiūlyme nenurodžius Subrangovų, juos pasitelkti sutarties vykdymui draudžiama. Rangovui pasitelkus Subrangovus atsiranda pagrindas nutraukti Sutartį.

XVII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17.1. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

17.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

17.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

XVIII. SUTARTIES DOKUMENTAI

18.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

- 18.1.1. Pasiūlymo forma;
- 18.1.2. Lokalinės sąmatos;
- 18.1.3. Grindų ir perdangos mazgų brėžiniai;
- 18.1.4. Pirkimo sąlygos.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Rangovas

UAB „LitCon“

Islandijos g. 4, LT-01401 Vilnius
Juridinio asmens kodas 123228761
PVM mok. k. LT232287610
Tel. (8 5) 2125052, faks. (8 5) 2620195
El. paštas: statyba@litcon.lt
A.s. Nr. LT722140030000940124
Nordea Bank Finland Plc Lietuvos skyrius

Užsakovas

Viešoji įstaiga Lazdijų kultūros centras
Vilniaus g. 6 Lazdijai
Įmonės kodas 165438848
PVM mokėtojo kodas: Nėra
A.s. Nr. LT694010042200007349
Tel. 8-318 52245, faks. 8-318 51762
c.kultura@lazdijai.lt

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Rangovas

Direktorius

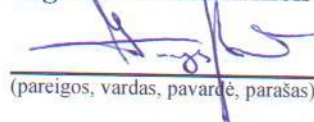
Linus Piliponis


(pareigos, vardas, pavardė, parašas)


A. V.

Užsakovas

Direktorius pavaduotoja kultūrinei veiklai,
pavadojujanti direktorių
Ingrida Malinauskienė


(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

