

# RANGOS SUTARTIS Nr. As-456

Marijampolė, du tūkstančiai penkioliktieji metai, balandžio 14 diena

Marijampolės savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188769113, atstovaujama Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus Meto Ražinsko, veikiančio pagal Marijampolės savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), UAB „Kelranga“, įmonės kodas 151004973, atstovaujama direktoriaus Jurgio Vilučio, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Rangovas) ir Daugiabučių namų savininkų bendrija „Skalsa“, įmonės kodas 151400182, atstovaujama bendrijos pirminko Rimanto Brusoko, veikiančio pagal daugiabučių namų savininkų bendrijos „Skalsa“ įstatus (toliau – DSB „Skalsa“), toliau kartu vadinti Šalimis, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis):

## I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja atlkti **automobilių stovėjimo aikštelės R. Juknevičiaus g. 54 remonto darbus** (toliau – Darbai), o Užsakovas įsipareigoja priimti Darbų rezultatą ir sumokėti už faktiškai atliktus Darbus pagal Rangovo pasiūlymą.

## II. SUTARTIES KAINA

2. Sutarties objekto kaina – **7198,29 Eur** (septyni tūkstančiai vienas šimtas devyniasdešimt aštuoni eurai 29 centai), išskaitant 1 249,29 Eur (vienas tūkstantis du šimtai keturiadasimt devyni eurai 29 centai) PVM. DSB „Skalsa“ sumoka 2 000,00 Eur Darbų kainos. I Sutarties kainą jeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

3. Sutarties kaina paskaičiuota pagal pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus.

4. I Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytais užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą.

## III. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

5. Darbų atlikimo terminai: Darbų pradžia – po Sutarties pasirašymo dienos. Darbai privalo būti atliki iki 2015 metų lapkričio mėn. 15 dienos.

6. Rangovas įsipareigoja deramai, kruopščiai ir be vilkinimo atlkti visus Darbus, atsižvelgiant į 5 punkte nurodytus terminus.

7. Rangovui baigus Darbus, Užsakovas priima atliktus Darbus pagal atliktų Darbų aktą jį pasirašydamas. Pretenzijas, jei tokią yra, Užsakovas raštu pateikia Rangovui per 5 (penkias) darbo dienas nuo Darbų atlikimo pabaigos. Jei Užsakovas vilkina atliktų Darbų akto pasirašymą ilgiau nei 5 (penkios) darbo dienas, nuo Darbų atlikimo pabaigos, Rangovas vienašališkai sudaro komisiją iš 3 (trijų) asmenų, kuri konstatuoja Darbų įvykdymą ir užfiksuoja tai Darbų perdavimo akte, kuris tampa pagrindu PVM sąskaitai faktūrai už atliktus Darbus išrašyti.

8. Po atliktų Darbų akto pasirašymo, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas Rangovas pateikia Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą už faktiškai atliktus Darbus.

SUDERINTA  
Viešųjų parkinių skyriaus  
vyriausiasis specialistas

  
Dainius Daunoravicius

#### IV. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

9. Atsiskaitymai vyksta per Užsakovo ir Rangovo sąskaitas bankuose, nurodytas šioje Sutartyje, Lietuvos nacionaline valiuta.

10. Atsiskaitymo už atliktus Darbus pagrindas yra PVM sąskaita faktūra, atliktų Darbų aktas (F-2) bei pažyma apie atliktų Darbų vertę (forma F3).

11. Rangovas atlikęs sutartyje numatytais Darbus, pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą, pažymą apie atliktus Darbus ir atliktų Darbų aktą iki einamojo mėnesio 25 dienos.

12. Užsakovas per 2 (dvi) darbo dienas priima atliktus Darbus ir grąžina Rangovui pasirašytą PVM sąskaitą-faktūrą.

13. Už atliktus Darbus, Užsakovas atsiskaito su Rangovu pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, pervesdamas pinigus į Rangovo Sutarties rekvizituose nurodytą sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų. Už atliktus Darbus DNSB „Skalsa“ atsiskaito su Rangovu pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, pervesdamas pinigus į Rangovo Sutarties rekvizituose nurodytą sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų.

14. Galutinis atsiskaitymas už Darbus iki 2015 metų lapkričio mėn. 15 d.

#### V. SUTARTIES ŠALIU ĮSIPAREIGOJIMAI

15. Užsakovas įsipareigoja:

15.1 pagal šios Sutarties sąlygas priimti tinkamai atliktus Darbus ir (ar) tinkamai ištaisytus tų Darbų trūkumus;

15.2 apmokėti Rangovui už tinkamai atliktus Darbus Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

15.3 kontroliuoti ir tikrinti Rangovo vykdomus Darbus pagal galiojančiuose normatyviniuose dokumentuose jų kiekiui ir kokybei nustatytus reikalavimus.

16. Rangovas įsipareigoja:

16.1 Darbus atliki pats, išskyrus atvejus, kai teikiant pasiūlymą buvo nurodyta, kad Darbai bus atliekami pasitelkiant subrangovų pajégumus. Rangovo pateiktame pasiūlyme nurodyti subrangovai Sutarties vykdymo metu, dėl nenumatytu aplinkybių, gali būti keičiami tik gavus raštišką Užsakovo pritarimą. Keičiami subrangovai privalo atitikti pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus;

16.2 nustatytu laiku pradeti, kokybiškai atliki, užbaigtį ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

16.3 Darbus atliki pagal statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus;

16.4 Darbus atliki savo rizika, medžiagomis ir priemonėmis, naudodamas naujas ir kokybiškas medžiagas;

16.5 Darbų vykdymui naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius;

16.6 visus Darbus atliki sutartais ir Sutartyje įtvirtintais terminais;

16.7 savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų;

16.8 garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeliamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlirkimo metu nebūtų apsuaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

16.9 Darbų atlirkimui, esant reikalui, gauti leidimus arba sutikimus atliki Darbus apsauginėse zonose (elektros tinklų, ryšių linijų, magistralinių vamzdynų), nutiestų požeminių komunikacijų vietose ir kt.;

*Viesųjų prekybos įstaigos  
vyr. direktoriaus specialystas*

*R. Daukoravičius*

- 16.10 išvežti statybinės atliekas ir statybinį laužą savo saskaita;
- 16.11 vykdyti gautos Užsakovo nurodymus, jei šie nurodymai neprieštarauja Sutarties sąlygoms ir normatyviniams dokumentams;
- 16.12 įgalioji atstovą pasirašyti atliktų Darbų aktus;
- 16.13 perduoti Užsakovui dokumentus, patvirtinančius tinkamą Darbų atlikimą.

## VI. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

17. Šalys privalo tinkamai ir laiku vykdyti savo sutartines prievoles. Šalis, neįvykdžiusi netinkamai įvykdžiusi savo prievoles, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius.

- 18. Užsakovo turtinė atsakomybė:
- 18.1 Užsakovas, šioje Sutartyje nustatytu laiku neatsiskaitęs su Rangovu, moka Rangovui 0,05 % delspinigiu nuo neapmokėtos sumos dydžio už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.
- 19. Rangovo turtinė atsakomybė:
- 19.1 Rangovas atsako Užsakovui už nukrypimus nuo normatyvinių dokumentų bei šios Sutarties reikalavimų ir tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti iš Rangovo:
  - 19.1.1 neatlygintinai pašalinti trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą;
  - 19.1.2 atlyginti Užsakovo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas;
  - 19.1.3 Rangovas, laiku neatlikęs Darbų ar nepašalinęs defektų, moka Užsakovui 0,05% Sutartyje nurodytos Darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;
- 19.2 Rangovas atsako už žalą aplinkos apsaugai, atsiradusią Darbų atlikimo teritorijoje, jei tokia žala atsirado dėl Rangovo ar jo darbuotojų kaltų veiksmų ar jų įtakoje.

## VII. GARANTIJŲ SUTEIKIMAS DARBAMS

20. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Darbų galutinio perdavimo ir yra: visiems atliktiems Darbams, išskaitant jiems panaudotas medžiagas, priemones bei visas jų sudedamąsių dalis, Rangovas suteikia ilgiausią atitinkamiams Darbams (produktams) Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą garantinį terminą.

21. Rangovas per visą garantinį laiką užtikrina, kad atliktų Darbų rezultatas atitinka teisės aktuose ir Sutartyje nustatytus rodiklius ir yra tinkamas naudoti pagal paskirtį.

22. Užsakovas, priimdamas atliktus Darbus, pastebėjęs trūkumus, turi teisę reikalauti iš Rangovo juos pašalinti tiek iš karto juos aptikus, tiek vėliau.

23. Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti atliktų Darbų rezultatai, jeigu nustatomi trūkumai, dėl kurių jo neįmanoma naudoti pagal paskirtį ir jeigu šių trūkumų Rangovas negali pašalinti.

24. Rangovas savo jégomis ir saskaita defektiniame akte, kurį pasirašo abi Sutarties Šalys, nurodytu terminu (kuris negali būti ilgesnis kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų) ištaiso Darbų defektus, nustatytus per garantinį laiką.

25. Jei Rangovas nepradeda ir (ar) neištaiso defektų ar neatitaiso tiesioginės tokio defekto padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Užsakovo nurodytą protingą laiką, Užsakovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba gali atlikti tokius Darbus Rangovo saskaita. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, išskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

## VIII. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

26. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško tarpusavio Šalių atsiskaitymo už atliktus Darbus.

- 27. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukta:
  - 27.1 raštišku Šalių susitarimu;

**SUDERINTA**  
*Viešųjų pirkimų skyriaus  
 viriausiasis specialistas*  
**Almaida Daunoravičius**



27.2 vienašališku Užsakovo sprendimu, jeigu Rangovas nevykdo ar vykdo netinkamai savo prisiimtus, šioje Sutartyje numatytais, įsipareigojimus; tokį sprendimą Užsakovas gali priimti tik raštu informavęs apie tai Rangovą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų;

27.3 vienašališku Rangovo sprendimu, jei Užsakovas vykdo netinkamai savo prisiimtus, šioje Sutartyje numatytais, įsipareigojimus; tokį sprendimą Rangovas gali priimti tik raštu informavęs apie tai Užsakovą ne vėliau kaip prieš dešimt kalendorinių dienų;

27.4 jei Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės, nuostoliai ar išlaidos išeškomis išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų.

28. Sutarties Šalims galioja force majeure sąlygos.

## IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

29. Vykdymamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais, šios Sutarties sąlygomis bei šios Sutarties papildymais ir priedais.

30. Šioje Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami LR civilinio kodekso nustatyta tvarka.

31. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami derybomis arba Lietuvos Respublikos įstatymu nustatyta tvarka.

32. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešujų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.

33. Neesminės Sutarties sąlygos gali būti keičiamos, pasikeitus aplinkybėms, kai:

33.1 tos aplinkybės atsiranda arba nukentėjusiai Šaliai tampa žinomas po Sutarties sudarymo;

33.2 tų aplinkybių atsiradimo nukentėjusi Šalis pasiūlymo pateikimo ar Sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;

33.3 tų aplinkybių nukentėjusioji Šalis negalėjo kontroliuoti;

33.4 nukentėjusi Šalis nebuvo prisiėmusi tų aplinkybių atsiradimo rizikos.

34. Techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiu, Sutarties Šalių rekvizitai, klaidos), kurie visiškai nejakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo, galimi abipusiu Šalių susitarimu.

35. Sutarties Šalys gali būti keičiamos išimtiniais atvejais, kai dėl vidinio Sutarties Šalies persitvarkymo jos teises ar pareigas perima kitas ūkio subjektas (pavyzdžiu, Rangovas veiklą, su kuria susijęs Sutarties objektas, perduoda savo įsteigtai dukteriniai įmonei, kai jis valdo šią įmonę šimtu procentų ir užtikrina, kad lieka solidariai atsakingas už sutartinių įsipareigojimų įvykdymą).

36. Sutarties pakeitimas, neturintis įtakos esminėms Sutarties sąlygomis turi būti parengtas raštu, įformintas kaip Sutarties pakeitimas ir sudarytas tomis pačiomis sąlygomis kaip Sutartis. Jei Sutarties pakeitimą iniciuoja Rangovas, jis turi raštu kreiptis į Užsakovą dėl Sutarties keitimo likus ne mažiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties pakeitimo įsigaliojimo, išskyrus atvejus, kai Rangovas pateikia pakankamus motyvus, o Užsakovas pritaria aukščiau minėto termino sutrumpinimui. Bet kokiui atveju Rangovas turi pateikti aiškinamajį raštą dėl planuojamo Sutarties pakeitimo.

37. Šalys įsipareigoja apie rekvizituose nurodytų duomenų pasikeitimus viena kitą informuoti ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokų pasikeitimų dienos.

38. Visi pranešimai, prašymai, rašytiniai reikalavimai ar kiti dokumentai pagal šią Sutartį turi būti siunčiami rekvizituose nurodytais adresais. Toks išsiuntimas laikomas tinkamu šiame punkte nurodytų dokumentų įteikimu.

39. Šalys pareiškia, kad jos yra teisėtai veikiantys ūkio subjektai, gali sudaryti šią Sutartį ir tinkamai vykdyti prisiimtus įsipareigojimus.

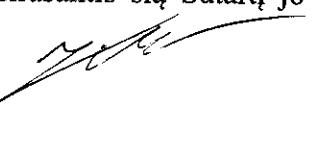
40. Šalys įsipareigoja ir garantuoja, kad asmuo, pasirašantis šią Sutartį jo vardu, yra tinkamai įgalintas ja pasirašyti.

SUPERINTENDENTA  
Viesų parkinių ūkio  
vyrininko surašas

Raimundas Daunoravičius



X



41. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasiraše kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

42. Ši Sutartis surašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

## X. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

### **Užsakovas:**

Marijampolės savivaldybės administracija  
J.Basanavičiaus a. 1, LT – 68307 Marijampolė  
Įstaigos kodas: 188769113  
A.s. LT 687044060002075838  
AB SEB bankas, Banko kodas: 70440  
Tel.: 8 343 90046

(parašas)

Metas Ražinskas

Marijampolės savivaldybės  
administracijos direktorius  
A.V.

### **DNSB „Skalsa“:**

Daugiabučių namų savininkų bendrija „Skalsa“  
R. Juknevičiaus g. 54, LT – 68203 Marijampolė  
Įstaigos kodas: 151400182  
A.s. LT 107300010002346015  
AB Swedbank bankas, Banko kodas: 7300  
Tel.: 8 615 88759

(parašas)

Rimantas Brusokas

DNSB „Skalsa“ bendrijos pirmininkas  
A.V.

### **Rangovas:**

UAB „Kelranga“  
Gėlyno g. 15, LT-68186 Marijampolė  
Įmonės kodas: 151004973  
A.s. LT 317044060002069035  
AB SEB bankas, banko kodas 70440  
Tel.: 8 343 71735

(parašas)

Jurgis Vilutis

UAB „Kelranga“  
Direktorius  
A.V.



SUDERINTA  
Lietuvos įmonės direktorių  
Vilnius, 2013 m.  
*[Signature]* d.

SUDERINTA  
Viešųjų paskirtinių skyriaus  
vyriausiasis specialistas  
*[Signature]* Ramūnas Daunoravicius