UAB „Vilniaus energija“
egzempliorius

RANGOS SUTARTIS Nr.	238	Data	2015-04-07

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

1. UŽSAKOVAS (1.2. p.)

Pavadinimas	UAB "VILNIAUS ENERGIJA"		
Adresas	Jočionių g. 13, LT - 02300 Vilnius		
Juridinio asmens kodas	111760831		
PVM mokėtojo kodas	LT117608314		
Sąskaitos Nr., bankas, banko kodas	LT987300010071661019, "Swedbank", AB		
Telefonas, faksas, el. paštas	Tel. +370 5 266 7199, faksas +370 5 266 7339		
KONTAKTINIO ASMENS DUOMENYS:	**Vardas, pavardė**		
	Telefonas	**El. paštas**	
Atstovaujamas (pareigos, vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas)	L. e. viceprezidento pareigas Rimantas Germanas, veikiantis pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009-01-16 prezidento įsakymą Nr. 25		
Asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą UAB "Vilniaus energija" (Vardas, Pavardė,telefonas, el. paštas)	**Kęstutis Šiožinys, Tel. +37052667373, ksiozinys@dalkia.lt**		

2. RANGOVAS (1.3 p.)

Pavadinimas	UAB "Axis Power"		
Adresas	Taikos pr. 102, LT-51195 Kaunas		
Juridinio asmens kodas	135175277		
PVM mokėtojo kodas	LT351752716		
Sąskaitos Nr., bankas, banko kodas	A/s: LT 72 7044 0600 0286 3406 • AB SEB bankas • Banko kodas 70440		
Telefonas, faksas, el. paštas	**Tel. +370 37 43 60 80, faksas +370 37 43 60 43**		
KONTAKTINIO ASMENS DUOMENYS:	**Vardas, pavardė**	Antanas Lubauskas	
	Telefonas	+37037545166	**El. paštas** Antanas.lubauskas@axis.lt
Atstovaujamas (pareigos, vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas)	Generalinis direktorius Rimvydas Jarimavičius, veikiantis pagal bendrovės įstatus		

3. OBJEKTAS (1.4 p.), adresas

E2 sekcijų S5-6 ir S20A-6 remontas, Elektrinės g. 2 Vilnius

4. DARBŲ SUDĖTIS

Nurodyta Specialiųjų sąlygų 2 priede "Techninės sąlygos".

5. PROJEKTINĖ - TECHNINĖ DOKUMENTACIJA (4.1. p.)

Projekto dalies pavadinimas	**Kas rengia**	**Papildomos pastabos**
Techninis projektas	Nerengiamas	
Darbo projektas	Nerengiamas	
Techninis darbo projektas	Rangovas	
Kita (įrašyti)		
Techninio (techninio darbo) projekto derinimo terminas darbo dienomis (4.3. p.) nuo projekto pateikimo Užsakovui dienos	20 (dvidešimt). d.d.	

6. PAGAL UŽSAKOVO PAREIKALAVIMĄ DARBŲ SĄMATŲ PATEIKIMO TERMINAI (4.8p.)

Objektinė darbų sąmata pateikiama per	5 (penkios).	d.d. nuo pareikalavimo
Lokalinė darbų sąmata pateikiama per	10 (dešimt).	d.d. nuo pareikalavimo

7. SUTARTIES (DARBŲ) KAINA (3.1 p.)

Sutarties kaina be PVM	375.637,17 € (trys šimtai septyniasdešimt penki tūkstančiai šeši šimtai trisdešimt septyni eurai, 17 eoro ct)
PVM	78.883,80 € (septyniasdešimt aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt trys eurai, 80 euro ct)
Sutarties kaina su PVM	454.520,97 € (keturi šimtai penkiasdešimt keturi tūkstančiai penki šimtai dvidešimt eurų, 97 euro ct)
Valiutų kursų pasikeitimo įtaka kainai	**neįtakoja**
Kainos perskaičiavimas	**nenumatomas**
Sutarties kainos perskaičiavimo terminas mėnesiais nuo Sutarties įsigaliojimo (3.1.1. p.)	
Sutarties Kainos perskaičiavimui taikomi Statybos sąnaudų kainų indeksai pagal Statinių tipą (3.1.1. p.):	
Minimalus statybos sąnaudų kainų pokyti procentais, kuriam esant perskaičiuojama Sutarties kaina pagal Bendrųjų sąlygų 3.1.1 p.	

8. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

Darbų pradžia		**Darbų pabaiga**	
Darbų trukmė mėnesiais (pradedant skaičiuoti nuo Sutarties pasirašymo dienos)			150 dienų nuo sutarties sudarymo

Šiame punkte numatyti Darbų pabaigos terminai gali būti pratęsti Bendrųjų sąlygų 12.5.1 punkte nustatyta tvarka pratęsiant Darbų atlikimo terminus (tokiam pat laikotarpiui kokiam laikotarpiui buvo pratęstas Darbų atlikimo terminas)

9. DETALIZUOTAS DARBŲ ATLIKIMO BEI MOKĖJIMŲ RANGOVUI GRAFIKAS

Detalus Darbų grafikas (11.2)	**teikiamas**	
Detalaus grafiko suderinimo terminas darbo dienomis, jei toks Grafikas yra teikiamas (11.2 p.)		30 d.d.
Grafiko detalumas (11.2 p.)		savaitinis
Mokėjimų Rangovui grafikas (11.2.) (pažymėti)	**neteikiamas**	

10. DARBŲ ATLIKIMUI NAUDOJAMOS PREKĖS

Užsakovas pateikia Rangovui Prekes (pažymėti)	**neteikia**

* Užsakovo pateikiamų Prekių sąrašas nurodomas Techninėse sąlygose priede Nr. 2

Kitos sąlygos dėl Prekių pateikimo ar/ir užsakymo (5.1., 5.4.)

11. BANDYMAI, TESTAVIMAI

Rangovas apie planuojamus bandymus/ testavimus įspėja Užsakovą ne vėliau kaip prieš (7.1 p.)	20 (dvidešimt)	**darbo d.**

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

12. DARBŲ SUSTABDYMAS			
Pagrindas (Bendrųjų sąlygų p.)	**Kitos sąlygos**		
12.2.1. p.	**Užsakovas Rangovą apie Darbų sustabdymą įspėja prieš**	5 (penkios)	**d. d.**
12.2.2. p.	**Užsakovas Rangovą apie Darbų sustabdymą įspėja prieš**	5 (penkios)	**d. d.**
	Nepertraukiamas Darbų sustabdymo laikotarpis kiekvienam atvejui	20 (dvidešimt)	**d. d.**
	Bendras dienų, už kurias Rangovui nėra dengiamos prastovos, skaičius	20 (dvidešimt)	**d. d.**
12.2.3. p.	**Rangovas Užsakovą apie Darbų sustabdymą įspėja prieš**	5 (penkios)	**d. d.**
	Pagal Bendrųjų sąlygų 12.2.3 p. Rangovo nurodymu Užsakovas Rangovo nurodytus pažeidimus	5 (penkios)	**d. d.**

13. DARBŲ PRIĖMIMAS - PERDAVIMAS		
Rangovo Atliktų darbų aktų Užsakovui tvirtinti pateikimo periodiškumas (13.2 p.)	1 (vienas) mėnuo.	
Užsakovas Rangovo pateiktus Atliktų darbų aktus patvirtina per (13.3 p.)	20 (dvidešimt)	**darbo d.**
Užsakovas Galutinį darbų priėmimo - perdavimo aktą patvirtina per (13.11 p.)	10 (dešimt)	**darbo d.**

14. ATSISKAITYMO SU RANGOVU TVARKA, SĄLYGOS					
Avansiniai mokėjimai (AM) (14.2. p) (pažymėti)			**nemokami**		
Eil. Nr.	**Dydis % nuo Kainos/ar jos**	**Sąskaitos AM pateikimui reikalinga**	**AM apmokėjimui būtinos sąlygos,**	**AM atlikimo terminas**	
1-as AM	nemokamas				**d. d.**
2-as AM	nemokamas				**d. d.**
3-as AM	nemokamas				**d. d.**
Sąskaitos padengimo iš sumokėto avanso dydis procentais			IKI KOL NENUSPRĘSTA KITAIP, PROCENTAS LYGUS SUMOKĖTO AVANSO DYDŽIUI (PVZ. JEI AVANSO DYDIS 20 PROC. DENGIMO PROCENTAS TAIP PAT 20 %)		
Mokėjimų pagal Atliktų darbų aktus terminas (nuo 14.1 p. numatytų sąlygų įvykdymo)				20 (dvidešimt) d.d.	
Iki Galutinio darbų priėmimo - perdavimo akto sumokama Kainos dalis procentais (14.4 p.)				90 (devyniasdešimt).	
Po Galutinio darbų priėmimo - perdavimo akto sumokama Kainos dalis procentais (14.4 p.)				10 (dešimt).	
Mokėjimo pagal Galutinį darbų priėmimo - perdavimo aktą terminas darbo dienomis (14.4 p.)				20 (dvidešimt) d.d.	

15. DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJOS		
Prekių, įrangos minimali garantinio laikotarpio trukmė (15.1 p.)	pagal technines sąlygas	
Prekės/Darbai, kurioms/kuriems taikomi trumpesni garantiniai	**Garantijos trukmė**	
1		
2.		
Greitai besidėvinčios Medžiagos, Įranga, Priemonės, kurioms netaikoma garantija (15.2 p.)		
1.		
2.		
Papildomi, nenurodyti 15.3. p. garantijos netaikymo atvejai (15.3 p.)		
Išaiškėjusių trūkumų (defektų) šalinimo terminai darbo dienomis	10 (dešimt) k.d.	**nuo pranešimo gavimo**

16. RANGOVO CIVILINĖS ATSAKOMYBĖS DRAUDIMAS (16.1 p.)			
Rangovo privalomasis civilinės atsakomybės draudimas (įrašyti (privalomas/neprivalomas))			Privalomas
Draudimo suma % nuo Kainos	**Maksimalus frančizės dydis vienam draudiminiam įvykiui**	**Draudimo galiojimo terminas (draudimo laikotarpis) po Darbų pabaigos**	**Draudimo pateikimo terminas (d.d.) nuo Sutarties pasirašymo**
5 (penki) tačiau ne mažiau kaip 43.400,00 Eur	šešiasdešimt aštuoni Eur, 86 ct)	2 (du) metai.	10 (dešimt).
Projektuotojo privalomasis civilinės atsakomybės draudimas (įrašyti privalomas/neprivalomas)			
Draudimo suma % nuo Kainos	**Maksimalus frančizės dydis vienam draudiminiam įvykiui**	**Draudimo galiojimo terminas (draudimo laikotarpiu) po Darbų pabaigos**	**Draudimo pateikimo terminas (d.d.) nuo Sutarties pasirašymo**

17. RANGOVO SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ UŽTIKRINIMO PRIEMONĖS (16.2-16.5)				
Rangovo sutartinių įsipareigojimo įvykdymo užtikrinimo priemonės (16.3.p) **(pažymėti)**		**galimos pateikti užtikrinimo priemonių rūšys**		
Užtikrinimo priemonė	**teikiamos/neteikiamos (pažymėti)**	**Suma % nuo Kainos**	**Pateikimo terminas**	**Bendras galiojimo terminas**
Avansinio mokėjimo (laid. / garantija)	neteikiama			
Sutarties įvykdymo (laid./ garantija)	teikiama	5 (penki)	10 (dešimt) d. d.	Iki darbų užbaigimo termino pabaigos plius 30 d. d.
Garantinio laikotarpio (laid./garantija)	neteikiama			
Sutarties įvykdymo garantija/laidavimo raštu avansinio mokėjimo panaudojimas (16.3. p.) **(pažymėti)**		**negali būti užtikrinamas**		

18. DARBŲ SAUGA	
Statinio projektavimo saugos ir sveikatos darbe koordinatorių skiria (18.8. p.)	Rangovas
Statinio statybos saugos ir sveikatos darbe koordinatorių skiria (18.8. p.)	Rangovas

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu

VSVE 72 11

Administratorė
Nijolė Burokienė

19. NETESYBOS	
Maksimali galimų pritaikyti netesybų suma % nuo Kainos (20.13 p.)	20 (dvidešimt).
Už neatliktus, netinkamai atliktus Darbų trūkumų (defektų) šalinimo darbus (20.4.	0,04 (keturios šimtosios).

20.SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
Bendrųjų sąlygų 21.3. p. numatytas baudos Rangovui dydis % nuo Kainos	Bendrųjų sąlygų 21.5. p. numatytas baudos Užsakovui dydis % nuo Kainos
20 (dvidešimt).	0 (nulis).

21. PATALPŲ SUBNUOMA (1.19 p.)			
Patalpos (sub)nuomuojamos (pažymėti)		ne	
Subnuomojamų patalpų adresas		Plotas	
Subnuomojamose patalpose esantis turtas			
Subnuomos mokesčio dydis			

22. RANGOVO ATLIEKAMAS PROGRAMINĖS ĮRANGOS ADMINISTRAVIMAS (4.8 p.)		
Rangovas programinės įrangos administravimo paslaugas (pažymėti)	neteikia	
Administravimo paslaugų įkainis		
Kitos sąlygos		

23. BENDRŲJŲ SUTARTIES SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR/AR PAPILDYMAI	
Sutartis papildoma _____punktu:	
Sutarties _____ punktas keičiamas į:	

24. PRIEDO Nr.	Pavadinimas	Pridedamas/nepridedamas
Priedas Nr. 1	Bendrosios rangos sutarties sąlygos	Pridedama
Priedas Nr. 2	Techninės sąlygos	Pridedama
Priedas Nr. 3	Techninis projektas	Nepridedama
Priedas Nr. 4	Rangovo pasiūlymas ir Kainos kalkuliacija	Nepridedama
Priedas Nr. 5	Subnuomojamų patalpų, jose esančio turto priėmimo – perdavimo aktas	Nepridedama
Priedas Nr. 6	Socialinio atsakingumo įsipareigojimai	Pridedama
Priedas Nr. 7	Socialinio atsakingumo principai tiekėjui	Nepridedama
Priedas Nr. 8		

Šalių parašai	UŽSAKOVAS	RANGOVAS
	L. e. viceprezidento pareigas Rimantas Germanas _____	Generalinis direktorius Rimvydas Jarimavičius A.V.

UAB „VILNIAUS ENERGIJA" VILNIUS

Uždaroji akcinė bendrovė Axis Power KAUNO MIESTAS

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu

VSVE 72 11

Administratorė
Nijolė Burokienė

BENDROSIOS RANGOS SUTARTIES SĄLYGOS

1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

1.1. **Sutartis (Sutarties dokumentai)** - tinkamai Šalių atstovų pasirašyta ir patvirtinta ši sutartis, kurią sudaro Bendrosios, Specialiosios sąlygos, prie šios sutarties pridėti priedai, sutarties pakeitimai ir/ar papildymai ir visi kiti dokumentai, tiesiogiai susiję su šia sutartimi ir Darbais. Sutarties dokumentai apima ir Darbų dokumentų sąvoką.

1.2. **Užsakovas** – Specialiųjų sąlygų 1 dalyje nurodytas asmuo.

1.3. **Rangovas** – Specialiųjų sąlygų 2 dalyje nurodytas asmuo.

1.4. **Objektas** – Specialiųjų sąlygų 3 dalyje nurodytas statomas (rekonstruojamas) statinys, energetikos įrenginys, įskaitant visas jų sudėtines dalis, jų tinkamam funkcionavimui, įrengimui, integravimui (prijungimui) į juos supančią aplinką reikalingą įrangą, įrengimus, kt., kurio adresas nurodytas Specialiosiose sąlygose.

1.5. **Darbai** - Specialiosiose sąlygose nurodyti ir visi kiti Rangovo turimi atlikti darbai, veiksmai ar paslaugos, kurie reikalingi Sutartyje numatytiems įsipareigojimams įvykdyti, taip pat darbų pridavimas Užsakovui pagal šios Sutarties sąlygas.

1.6. **Kaina** – Specialiosiose sąlygose nurodyta konkreti ir galutinė pinigų suma, Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis mokama Užsakovo Rangovui už tinkamą visų Darbų bei kitų Sutartyje numatytų Rangovo prievolių įvykdymą ir perdavimą Užsakovui. Kaina gali būti keičiama tik aiškiai Sutartyje aptartais atvejais ir sąlygomis.

1.7. **Grafikas** – dokumentas, detalizuojantis Darbų atlikimo terminus, jiems neprieštaraujantis ir apimantis, įskaitant, bet neapsiribojant, Rangovo rengiamų Darbų dokumentų parengimo terminus, statybos-montavimo, derinimo ir kitų vykdomų darbų pradžią, tarpinius Darbų atlikimo terminus bei pabaigą, Darbų pridavimą Užsakovui. Terminas "Grafikas" apima ir Sutartyje nustatyta tvarka detalizuotus Darbų atlikimo grafikus.

1.8. **Atliktų darbų aktas** – jame nurodytų Darbų atlikimo apimčių faktą patvirtinantis dokumentas, kurio forma pridedama kaip Bendrųjų sąlygų priedas Nr. 1.

1.9. **Galutinis darbų priėmimo – perdavimo aktas** – visų Rangovo pagal šią Sutartį atliktų Darbų priėmimo – perdavimo aktas, kuris patvirtina galutinius Darbų kiekius, jų atlikimo ir kokybės tinkamumą, baigtumą bei atitikimą Sutarties sąlygoms ir kurio forma yra pateikta kaip Bendrųjų sąlygų priedas Nr. 1.

1.10. **Techninis projektas** – prie Sutarties pridedamas Objekto Techninis projektas arba pagal pateikiamas prie šios Sutarties technines sąlygas teisės aktų ir Sutartyje nustatyta tvarka Rangovo parengtas ir Sutartyje nustatyta tvarka su Užsakovu suderintas Objekto Techninis projektas (STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas" 6.4p.).

1.11. **Darbo projektas** – pagal Techninį projektą teisės aktų nustatyta tvarka parengtas bei Sutartyje nustatyta tvarka su Užsakovu suderintas Darbo projektas (STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas" 6.5p.).

1.12. **Techninis darbo projektas** - prie Sutarties pridedamas Objekto Techninis darbo projektas arba pagal pateikiamas prie šios Sutarties technines sąlygas teisės aktų ir Sutartyje nustatyta tvarka Rangovo parengtas ir Sutartyje nustatyta tvarka su Užsakovu suderintas Objekto Techninis darbo projektas (STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas" 6.5p.).

1.13. **Darbų vykdymo vieta /Statybvietė** – statinio statybos darbų vieta/teritorija, kurios ribos nustatomos statinio projekte.

1.14. **Darbų dokumentai** - tai visi dokumentai, susiję su reikalavimais, keliamais Darbams, Medžiagoms, Priemonėms, Įrangai, taip pat su tuo susiję dokumentai, įskaitant, bet neapsiribojant, Techninis projektas, Darbo projektas, Techninis darbo projektas, Darbų, Medžiagų, Priemonių, Įrangos specifikacijos, sertifikatai, standartai, techniniai pasai, brėžiniai, instrukcijos, garantijos, skaičiavimai, darbų sąmatos, grafikai, planai, bandymų rezultatus fiksuojantys protokolai bei kiti dokumentai, apibūdinantys Objekto statybos/įrengimo darbų aspektus, kurie yra reikalingi tinkamai atlikti Objekto statybą/įrengimą, sutvarkymą, Objekto statybos užbaigimą bei perdavimą naudoti Užsakovui. Darbų dokumentai rengiami, pateikiami, naudojami bei tvarkomi laikantis Sutarties sąlygų, teisės aktų bei valdžios ir kontrolės institucijų reikalavimų, jų forma, turinys, apimtis turi būti suderinti su Užsakovu ir turi būti Užsakovui ir valdžios bei kontrolės institucijoms priimtinos formos.

1.15. **Medžiagos** - reiškia visas, bet kokias statybines medžiagas, statybos produktus, žaliavas bei gaminius, dirbinius, o taip pat bet kokias kitas medžiagas, kurios yra reikalingos tinkamai atlikti Darbus ir kitas Rangovo prievoles pagal Sutartį.

1.16. **Įranga** - reiškia visus, bet kokius įrengimus, įrenginius, kitą įrangą, sistemas, mechanizmus, prietaisus, įrankius, mašinas ir agregatus, reikalingus tinkamai atlikti Darbus bei kitas Rangovo prievoles pagal Sutartį. Sąvoka „Įranga" apima tiek Įrangą, kuri reikalinga kaip sudedamoji Darbų dalis ir atlikus juos lieka Objekte, tiek Įrangą, kuri naudojama tam, kad būtų galima atlikti Darbus, o juos atlikus pašalinama iš Darbų vykdymo vietos.

1.17. **Priemonės** - reiškia visas, bet kokias priemones (įskaitant, bet neapsiribojant: bet kokios rūšies resursus, išteklius, informaciją, dokumentus, žinias ir visą kitą), kurių neapima Medžiagos ir/ar Įranga ir kurios yra reikalingos tinkamai atlikti Darbus ir įvykdyti kitas Rangovo prievoles pagal Sutartį.

1.18. **Prekės** – reikalingos Darbams atlikti Medžiagos, Įranga, Priemonės.

1.19. **Patalpos** – Specialiose sąlygose numatytos negyvenamosios buitinės (administracinės) patalpos su Specialiosiose sąlygose numatytu jose esančiu turtu (rūbų spintelėmis, inžineriniais ir santechniniais įrenginiais), kurias, jei tai numatyta Specialiosiose sąlygose, Užsakovas subnuomoja arba suteikia panaudai Rangovui Rangovo darbuotojų buitinėms (administracinėms) reikmėms tenkinti vykdant Sutartį.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika, savo Priemonėmis ir jėgomis iš savo Medžiagų bei naudojant savo Įrangą (jei kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose), Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis, apimtimi ir terminais bei už Sutartyje numatytą Kainą tinkamai atlikti Sutartyje numatytus Darbus, perduoti Darbų rezultatą Užsakovui bei įvykdyti visus kitus Rangovo įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai Rangovo atliktus Darbus (Darbų rezultatą) ir už juos sumokėti Sutartyje numatytą Kainą.

2.2. Jei šioje Sutartyje nurodytiems Darbams atlikti ar kitiems Rangovo įsipareigojimams pagal šią Sutartį vykdyti Užsakovas suteikia Rangovui savo Prekes (Medžiagas, Įrangą, Priemones), Užsakovo Rangovui suteikiamų Prekių sąrašas nurodytas Sutarties Specialiųjų sąlygų Priede Nr. 4.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sutarties Kaina, numatyta Specialiosiose sąlygose, yra konkreti, galutinė ir, išskyrus aiškiai Sutartyje numatytus atvejus, negalinti pasikeisti pinigų suma, mokėtina Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis už visų Rangovo Darbų ir visų kitų Sutartyje numatytų Rangovo prievolių tinkamą įvykdymą, įskaitant, bet neapsiribojant, už Darbams reikalingas atlikti paslaugas, Prekes (išskyrus Prekes, kurias Rangovui teikia Užsakovas), reikiamų dokumentų parengimą, Rangovo perleidžiamas turtines autorines teises ir kt. Rangovas įsipareigoja už Darbus bei kitų Rangovo Sutartyje numatytų prievolių vykdymą nereikalauti iš Užsakovo padengti jokių viršijančių Kainą išlaidų, išskyrus Sutartyje aiškiai aptartus kainos koregavimo atvejus.

3.1.1.Jei Darbų pagal Sutartį vykdymo trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai ir jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, Sutarties kaina yra perskaičiuojama praėjus Specialiosiose sąlygose numatytam terminui nuo Sutarties įsigaliojimo taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės tinklalapyje http://www.stat.gov.lt skelbiamus vidutinius mėnesinius (palyginti su ankstesniais metais) atitinkamų Specialiosiose sąlygose numatytos statybos rūšies sąnaudų kainų indeksų pokyčius, jeigu kainų pokytis lyginant einamųjų metų mėnesio (praėjus Specialiosiose sąlygose numatytam terminui nuo Sutarties įsigaliojimo) kainas su praėjusių metų mėnesio (nuo Sutarties įsigaliojimo) yra didesnis kaip Specialiosiose sąlygose numatytas dydis procentais.

Šiuo atveju perskaičiavimas atliekamas likusią (iki perskaičiavimo neatliktų/Užsakovo nepriimtų) Darbų kainą be PVM dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, kuris apskaičiuojamas einamųjų metų paskutinį paskelbtą mėnesinį Specialiosiose sąlygose nurodytą statybos darbų kainų indeksą dalijant iš praėjusių metų to paties mėnesio atitinkamo statybos darbų kainų indekso (žr. žemiau pateiktas formules).

$$X = \frac{K1}{K2}$$

Šioje formulėje:

x - kainos perskaičiavimo koeficientas;

K1 – einamųjų metų paskutinis paskelbtas atitinkamų statybos darbų kainų indeksas;

K2 – praėjusių metų to paties mėnesio atitinkamų statybos darbų kainų indeksas;

$$P = C \cdot X$$

Šioje formulėje

P- perskaičiuota Sutarties kaina be PVM

C – perskaičiuojama (likusi) Sutarties kaina be PVM

Perskaičiuojama tų statybos darbų kaina, kurie pagal sutartį atliekami po kainos perskaičiavimo.

Perskaičiuota darbų kaina įforminama Šalių Papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties dalis.

3.1.2. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Darbų kaina koreguojama bet kuriuo Sutarties galiojimo metu atitinkamai pasikeitusiam pridėtinės vertės mokesčio tarifui. Perskaičiuota darbų kaina įforminama Šalių Papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties dalis. Papildomas susitarimas sudaromas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo teisės akto, kuriuo keičiamas pridėtinės vertės mokesčio dydis, įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis taikomas tik atliktiems darbams po pridėtinės vertės mokesčio dydžio pasikeitimo.

3.1.3. Bendrųjų sąlygų 3.1.1 bei 3.1.2 punkto prasme „atlikti Darbai" Šalių suprantami kaip pagal Sutarties reikalavimus atlikti Darbai, kurie pagal Sutarties nuostatas yra priimti Užsakovo (Bendrųjų sąlygų 13.2. – 13.4. punktai).

3.2. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus Darbus, kurie Rangovo buvo netinkamai numatyti, nors galėjo ir turėjo būti numatyti

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

sudarant šią Sutartį, ir kurie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti arba kuriuos reikia atlikti dėl to, kad dėl Rangovo naudojamo Darbų vykdymo metodo, būdo bei formos padidėja Darbų apimtys, šiuos Darbus Rangovas atlieka savo sąskaita. Aukščiau įtvirtinta nuostata taikoma ir Sutarčiai įvykdyti būtinų, nors ir Rangovo nenumatytų ar netinkamai numatytų Medžiagų, Įrangos, Priemonių, paslaugų atžvilgiu.

3.3. Lietuvos Respublikos nacionalinę valiutą litą pakeitus euru, nuo euro įvedimo dienos visos Sutarties kainų nuorodos į litus bus laikomos nuorodomis į eurus, o dydžiai, išreikšti litais, perskaičiuojami pagal atsakingų institucijų nustatytą euro ir lito perskaičiavimo kursą teisės aktuose nustatyta tvarka, tokio perskaičiavimo nelaikant Darbų kainos ar Sutarties sąlygų pakeitimu.

4. PROJEKTINĖ – TECHNINĖ DOKUMENTACIJA

4.1. Šioje Sutartyje numatytus Darbus Rangovas atlieka pagal Užsakovo pateiktus, taip pat Rangovo Sutartyje nustatyta tvarka parengtus Objekto projektinius dokumentus, kitus Darbų dokumentus bei Darbų atlikimo metu galiojančius teisės aktus. Rangovo ir/ar Užsakovo rengiami Objekto projektiniai dokumentai yra detalizuoti Sutarties Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose.

4.2. Rangovas pareiškia, kad, būdamas savo srities profesionalu, apžiūrėjo Objektą, Statybvietę/Darbų atlikimo vietą, išsamiai išanalizavo Užsakovo jam pateiktus projektinius ir techninius dokumentus (Technines sąlygas ir/ar Techninį projektą bei pirkimo dokumentus), pagal juos gerai suprato Darbų pobūdį bei jų apimtį, jokių pastabų ir/ar neaiškumų dėl šių dokumentų/jų turinio bei Objekto ar Statybvietės/Darbų atlikimo vietos neturi.

4.3. Jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta, kad Rangovas turi parengti Objekto Techninį projektą (ar Techninį darbo projektą), tokį projektą Rangovas rengia pagal Sutarties Specialiųjų sąlygų priede Nr. 2 pateiktas Technines sąlygas bei galiojančius teisės aktus. Parengtą Techninį projektą (ar Techninį darbo projektą) Rangovas turi suderinti su kompetentingomis institucijomis teisės aktų nustatyta tvarka ir gauti Užsakovo Techninio projekto (ar Techninio darbo projekto) patvirtinimą. Jei pagal galiojančius teisės aktus yra privaloma atlikti Techninio projekto (ar Techninio darbo projekto) ekspertizę arba toks reikalavimas yra nurodytas Sutarties Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose, Techninis projektas (ar Techninis darbo projektas) gali būti Užsakovo patvirtintas tik gavus teigiamas ekspertizės išvadas. Jei Sutarties Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose nenustatyta kitaip, Techninio projekto (ar Techninio darbo projekto) ekspertavimą atlieka Užsakovas savo lėšomis. Užsakovas privalo įvertinti ir patvirtinti arba atmesti Rangovo pateiktą Techninį projektą per Specialiosiose sąlygose numatytą terminą, skaičiuojamą nuo Techninio projekto pateikimo. Rangovo parengto projekto (Techninio, Techninio darbo ir/ar darbo) Užsakovo patvirtinimas neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės, atsiradusios dėl projekte (techniniame, techninio darbo ir/ar darbo) padarytų klaidų, bei šios atsakomybės jokia apimtimi neperkelia Užsakovui.

4.4. Jei Sutarties Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose nustatyta, kad Rangovas turi parengti Darbo projektą, tokį projektą Rangovas rengia pagal Užsakovo pateiktą ar Sutartyje nustatyta tvarka Užsakovo patvirtintą Techninį projektą bei galiojančius teisės aktus ir pateikia tvirtinti Užsakovui. Darbo projektas turi būti suderintas ir su Techninio projekto autoriumi. Darbo projektas tvirtinimui teikiamas popieriuje keturiais egzemplioriais. Užsakovas privalo įvertinti ir patvirtinti Rangovo pateiktą Darbo projektą per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pateikimo ir grąžinti vieną Darbo projekto egzempliorių Rangovui su Užsakovo viza „Vykdymui".

4.5. Jei dėl Darbo projekto sprendinių yra būtina keisti, papildyti Techninį projektą, Rangovas privalo pasirūpinti tuo savo sąskaita, išskyrus atvejus, kai toks Techninio projekto keitimas yra būtinas dėl Užsakovo kaltės, ir rizika bei tokiais terminais, kad nesudarytų grėsmės tinkamam ir savalaikiam Darbų užbaigimui.

4.6. Rangovas įsipareigoja visada paruošti ir perduoti Užsakovui Bendrųjų sąlygų 4.3. – 4.5. punktuose nurodytus Rangovo rengiamus dokumentus ir skaitmeniniame – elektroniniame formate, jų originaliu formatu (doc, dwg, xls) ir pdf formatu. Elektroniniame formate pateiktų dokumentų forma, turinys ir apimtys turi būti analogiški popieriuje pateiktiems dokumentams.

4.7. Užsakovui pareikalavus per Specialiosiose sąlygose numatytą terminą Rangovas privalo pateikti Užsakovui objektinę bei lokalinę darbų sąmatas, pasirašytas Rangovo. Rangovo pateiktos sąmatos yra laikomos neatskiriama Sutarties dalimi po to, kai jas patvirtina/pasirašo Užsakovas.

4.8. Rangovo Darbų rezultate sukurtas bet koks autorinių teisių produktas yra laikomas perleistu Užsakovui visam laikui, neribotoje teritorijoje, neatšaukiamai ir besąlygiškai nuo atitinkamo Atliktų darbų akto pasirašymo dienos. Kartu su Atliktų darbų aktu Rangovas įsipareigoja užantspauduotame voke pateikti programinės įrangos, jei tokia buvo įdiegta vykdant Darbus, išeities tekstų, licencijų, paskutines kopijas ir administratoriaus slaptažodžius bei programuojamų įrenginių administratoriaus slaptažodžius. Pakeitus Užsakovui pateiktą slaptažodį, Rangovas įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas, šiame Sutarties punkte nustatyta tvarka pateikti Užsakovui naują administratoriaus slaptažodį. Voką su slaptažodžiu Užsakovas gali atplėšti tik po Darbų garantinio laikotarpio pabaigos arba esant žemiau šiame punkte nustatytoms aplinkybėms. Jeigu tai numatyta Specialiosiose sąlygose, Rangovas įsipareigoja visą Darbų garantinį laikotarpį, Užsakovui pareikalavus, teikti Užsakovui programinės įrangos administravimo paslaugas už Specialiosiose sąlygose nurodytą įkainį. Šalys susitaria, jog Rangovui atsisakius administruoti programinę įrangą, Užsakovas turi teisę atplėšti Rangovo pateiktą voką su administratoriaus slaptažodžiu ir pats administruoti, tame tarpe ir keisti, programinę įrangą.

4.9. Rangovas užtikrina, kad visi vykdant Sutartį Užsakovo, kitų asmenų Rangovui perduoti, Rangovo parengti, gauti ar kitokiu būdu pas jį patekę dokumentai bei kita medžiaga, susijusi išimtinai su šios Sutarties vykdymu, yra ir išlieka Užsakovo nuosavybe ir negali būti Rangovo naudojami kitiems tikslams, nei Sutarties vykdymui, bei turi būti perduoti Užsakovui Sutartyje numatyta tvarka bei pagal Darbų eigą, tačiau ne vėliau, kaip iki Galutinio darbų priėmimo - perdavimo akto patvirtinimo arba Sutarties pasibaigimo.

5. PREKĖS, PASLAUGOS, DARBO JĖGA

5.1. Jei kitaip nėra nurodyta Sutarties Specialiosiose sąlygose, Rangovas įsipareigoja savo jėgomis ir lėšomis įsigyti, pristatyti, iškrauti, sandėliuoti, saugoti visas Darbų atlikimui bei perdavimui reikalingas Prekes. Šalys susitaria, kad, tuo atveju, jeigu Darbų atlikimui yra reikalingas statybos leidimas ir Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, Darbų atlikimui bei perdavimui reikalingas Prekes Rangovas įsipareigoja užsakinėti/įsigyti tik po statybos leidimo gavimo.

5.2. Rangovas įsipareigoja Darbus vykdyti panaudojant tik naujas, kokybiškas, atitinkančias Sutarties dokumentuose ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus Prekes. Aukščiau įvardintas naujumo kriterijus netaikomas Įrangos, kuri yra ne sudedamoji Darbų dalis ir atlikus Darbus nelieka Objekte, o yra naudojama tam, kad būtų galima atlikti Darbus ir juos atlikus pašalinama iš Darbų atlikimo vietos, atžvilgiu.

5.3. Rangovas užtikrina, kad Darbams naudojamos Prekės turės teisės aktų nustatyta tvarka išduotus atitikties sertifikatus, deklaracijas bei visus kitus kokybę įrodančius ir lydinčiuosius dokumentus bei įsipareigoja juos pateikti Užsakovui.

5.4. Jei pagal Sutarties Specialiąsias sąlygas ir/ar Technines sąlygas dalį Prekių, reikalingų Darbų atlikimui, pateikia Užsakovas (Užsakovo pateikiamų Prekių sąrašas nurodomas Techninėse sąlygose) šias Prekes iš Užsakovo nurodyto sandėlio/vietos pasiima, iškrauna, sandėliuoja, saugo Rangovas savo sąskaita ir rizika, jei Sutarties Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose nėra nustatyta kitaip. Rangovas kiekvienu atveju apie norimas pasiimti Užsakovo tiekiamas Prekes privalo informuoti Užsakovą raštu ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

5.5. Rangovas yra atsakingas už visų į Darbų atlikimo vietą pristatytų Prekių saugojimą, apsaugojimą nuo sugadinimo, sunaikinimo (įskaitant ir sugadinimo drėgmės įtakoje, sunaikinimo dėl gaisro, vagystės), nepriklausomai nuo to, ar šias Prekes pristatė jis pats, ar jos buvo pristatytos pagal jo ar Užsakovo nurodymą.

5.6. Rangovas Užsakovo pateiktas Prekes privalo naudoti tik Darbų atlikimui pagal Sutartį, o ne bet kuriais kitais tikslais. Rangovas Užsakovo pateiktas Prekes privalo naudoti racionaliai. Bet kurios Užsakovo patiektos ir Rangovo nepanaudotos Prekės privalo būti Rangovo sąskaita, rizika ir jėgomis grąžintos Užsakovui į Užsakovo nurodytą vietą Lietuvos Respublikos teritorijoje ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Darbų užbaigimo.

5.7. Rangovas, atlikdamas Sutartyje nustatytus Darbus, savo sąskaita ir rizika įsipareigoja laikytis Prekių gamintojo ir/ar Pardavėjo instrukcijų, taisyklių, Šalių tarpusavio susitarimų.

5.8. Rangovas įsipareigoja sudaryti visas reikiamas sutartis su paslaugų, reikalingų Darbams atlikti (įskaitant, bet neapsiribojant elektros, vandens, šilumos energijos) tiekėjais bei apmokėti už jų suteiktas paslaugas tiesiogiai su jais sudarytų sutarčių pagrindais. Rangovui nesant galimybės sudaryti tiesioginių sutarčių su elektros, vandens, šilumos energijos tiekėjais, ir jei tokias sutartis yra sudaręs Užsakovas, Rangovas už šias paslaugas apmoka Užsakovui pagal Užsakovo pateiktas sąskaitas. Šalys iš anksto susitaria, kad: (i) Rangovo už aukščiau nurodytas paslaugas Užsakovui mokama kaina negali būti didesnė nei jų tiekėjų nustatyta kaina ir (ii) Užsakovas atsako už šių paslaugų tiekimą tiek, kiek tai priklauso nuo Užsakovo.

5.9. Rangovas užtikrina, kad Darbus atliks tiktai visus teisės aktų reikalavimus atitinkantys, reikiamai sertifikuoti bei licencijuoti, turintys būtiną kvalifikaciją, žinias bei galiojančius sertifikatus ir/ar leidimus, ir/ar licencijas asmenys. Rangovas įsipareigoja aprūpinti Rangovo darbuotojus visomis būtinomis ar rekomenduotinomis priemonėmis, medžiagomis, įranga, užtikrinti jų atvežimą į Darbų vykdymo vietą/Statybvietę ir išvežimą iš jos, apgyvendinimą, higieną, medicininę paramą, specialią aprangą ir saugą darbe.

5.10. Rangovas atsako, kad tarp jo ir jo samdomų darbuotojų bei kitų asmenų būtų tinkamai sudarytos ir galiotų reikiamos darbo, samdos, rangos ar kitos sutartys, būtų priimti reikiami įsakymai ir kt., užtikrinantys tinkamą Rangovo pasitelktų asmenų darbą bei atsakomybę, taip pat šios Sutarties vykdymą.

5.11. Prieš pradedant vykdyti Darbus, Rangovas privalo paskirti teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą statybos darbų vadovą, pateikti jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus.

5.12. Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutarties vykdymui būtų pasitelkiamas reikiamas darbuotojų ir kitų asmenų kiekis, kuris būtinas tinkamam Sutarties įvykdymui.

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Burokienė

5.13. Užsakovui pareikalavus, Rangovas ne vėliau kaip tris dienas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui darbuotojų, turinčių teisę būti atsakingais darbų vadovais ir vykdytojais bei darbininkų sąrašą, nurodant jų pareigas ir kvalifikaciją.

6. DARBŲ KOKYBĖ

6.1. Rangovas užtikrina, kad Darbai (tame tarpe visos panaudotos Medžiagos, Įranga, Priemonės) visiškai atitiks normatyvinių statybos techninių dokumentų, standartų, Sutarties/Darbų dokumentų reikalavimus ir bus nepriekaištingos, aukščiausios kokybės. Rangovas privalo užtikrinti, kad visi Darbai būtų patvirtinti tinkama jų atlikimo, išbandymo bei tinkamumo naudoti dokumentacija ir perduoti Užsakovui kartu su jų kokybės, garantiniais, techniniais, naudojimo bei visais kitais dokumentais, leidžiančiais teisėtai jais naudotis pagal jų paskirtį.

6.2. Jeigu Rangovui kiltų abejonių dėl Darbų vykdymo, dėl įvairių kitų aplinkybių, sudarančių grėsmę Darbų tinkamumui, tvirtumui, saugumui, Rangovas nedelsiant visas abejones privalo pateikti Užsakovui.

6.3. Rangovas, pastebėjęs netikslumų suderintame Techniniame, Darbo projekte ar jų neatitikimų statybos veiklą reglamentuojantiems teisės aktams, privalo nedelsdamas apie tai informuoti Užsakovą.

7. BANDYMAI, TESTAVIMAI

7.1 Rangovas įsipareigoja savo Medžiagomis, Įranga, Priemonėmis, lėšomis, išskyrus šiame punkte nurodytą išimtį dėl energetinių resursų, ir rizika iki Darbų užbaigimo dienos, dalyvaujant Užsakovui, statybos techniniam prižiūrėtojui, esant reikalui - kompetentingos valdžios institucijos atstovui, išbandyti, patikrinti, suderinti, paleisti įrenginius, sistemas ir kitus darbų rezultatus, siekiant patikrinti jų tinkamą atlikimą bei kokybę, ir įforminti tai patvirtinančius protokolus ar kitus teisės aktuose numatytus dokumentus. Tuo atveju, jeigu įrenginių, sistemų išbandymui, patikrinimui, suderinimui, paleidimui reikalingi energetiniai resursai (garas, elektros energija ir kt.), Darbų grafike numatytam išbandymui, patikrinimui, suderinimui, paleidimui šie resursai pateikiami/patiekiami Užsakovo. Tais atvejais, kai įrenginių, sistemų išbandymui, patikrinimui, suderinimui, paleidimui yra reikalingi Užsakovo šiame punkte nurodyti pateikiami/patiekiami energetiniai resursai, Rangovas apie planuojamus išbandymus, patikrinimus, suderinimus, paleidimus privalo įspėti Užsakovą ne vėliau kaip prieš Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose nurodytą terminą ir raštu suderinti su Užsakovu tikslią jų datą. Už ne dėl Užsakovo kaltės Sutartyje ar teisės aktuose nenumatytiems, pavėluotiems (šiame Sutarties punkte nurodytu laiku neatliktiems) arba didesnės nei Sutartyje ar teisės aktuose numatytos apimties išbandymams, patikrinimams, suderinimams, paleidimams suvartojamus energetinius resursus apmoka Rangovas pagal pateiktą Užsakovą sąskaitą.

7.2. Jeigu Užsakovui kyla abejonių dėl Darbų kokybės, jis turi teisę pareikalauti, kad būtų atliktas pakartotinis bandymas (-ai). Jeigu išbandymo rezultatas išryškina bent vieną Darbų rezultato trūkumą ir/ar neatitikimą teisės aktuose, statybos techniniuose reglamentuose, Darbų ar Sutarties dokumentuose iškeltiems reikalavimams, netinkamą funkcionavimą, netinkamą sistemų sureguliavimą ar bent vieną bet kurį kitą defektą, Rangovas privalo per protingą, Šalių suderintą terminą, pašalinti šiuos trūkumus, neatitikimus ir įrodyti šių trūkumų ir/ar neatitikimų pašalinimą patikimais bandymo rezultatais.

7.3. Užsakovas turi teisę pasitelkti nepriklausomus ekspertus, kad pastarieji patikrintų Rangovo atliktus bandymus bei bandymų protokolus. Jeigu nepriklausomi ekspertai nustatys bent vieną Darbų rezultato trūkumą ir/ar neatitikimą teisės aktuose, statybos techniniuose reglamentuose, Darbų ar Sutarties dokumentuose iškeltiems reikalavimams, netinkamą funkcionavimą, netinkamą sistemų sureguliavimą ar bent vieną bet kurį kitą defektą, Rangovas įsipareigoja ištaisyti nustatytus trūkumus ir padengti Užsakovo patirtas išlaidas, susijusias su nepriklausomos ekspertizės samdymu, papildomais bandymais - testavimais bei visas kitas išlaidas.

8. UŽSAKOVO ATLIEKAMA PRIEŽIŪRA

8.1. Užsakovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Techninio/Techninio darbo projekto patvirtinimo, jei Techninį/Techninį darbo projektą rengia Rangovas, arba per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo, jei Techninis projektas yra pateikiamas Užsakovo, paskiria asmenį, atsakingą už techninę priežiūrą ir, jei to pageidauja pats Užsakovas - Užsakovo įgaliotą asmenį-, ir apie tai raštu informuoja Rangovą. Užsakovas užtikrina, jog techninis prižiūrėtojas ir/arba Užsakovo įgaliotas asmuo pateiks visus pagrįstus Rangovo prašomus suderinimus, tvirtinimus, derinimus, kurie atitinka statybos reglamentų reikalavimus bei reikalingi teisės aktuose numatytais atvejais, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo prašymo pateikimo (įskaitant ir prašymo pateikimą elektroniniu paštu), taip pat, kad vykdys techninę priežiūrą teisės aktų nustatyta tvarka.

8.2. Rangovas užtikrina, kad Užsakovo paskirtas techninis prižiūrėtojas ir Užsakovo raštu įgaliotas asmuo, jei tokį asmenį Užsakovas paskiria, turės priėjimą prie visų vykdomų (atliktų) Darbų ir suteikti jam galimybę apžiūrėti Darbų rezultatus, Medžiagas, Priemones bei Įrangą. Jeigu Užsakovo atstovai nustato, kad naudojamos Medžiagos, Priemonės, Įranga neatitinka Sutarties sąlygų ir/ar teisės aktų reikalavimų, Rangovas privalo jas nedelsiant pašalinti bei savo lėšomis pakeisti jas tinkamomis. Rangovas, esant reikalui, privalo sudaryti sąlygas Objekto statybos techninę priežiūrą vykdantiems asmenims atlikti savo funkcijas.

8.3. Užsakovas bet kuriuo metu turi teisę vykdyti Rangovo atliekamų Darbų priežiūrą ir kontrolę, tikrinti Rangovo atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę, Užsakovo pateiktų Medžiagų, Įrangos naudojimą, spręsti dėl Darbų kokybės atitikimo šios Sutarties nuostatoms bei teisės aktų reikalavimams.

9. DARBŲ ATLIKIMO DOKUMENTACIJOS PILDYMAS

9.1. Šalys privalo tinkamai teisės aktų ir norminių dokumentų nustatyta tvarka pildyti statybos darbų žurnalą kitą Darbų atlikimo dokumentaciją.

10. SUSIRINKIMAI

10.1. Rangovas įsipareigoja dalyvauti Užsakovo organizuojamuose periodiniuose (jei kitaip nenurodo Užsakovas, tokie susirinkimai organizuojami vieną kartą per savaitę) susirinkimuose, kurių metu Rangovas pateikia išsamią savaitinę, jei Užsakovas nenurodo kitaip, ataskaitą apie atliktus Darbus, jų progresą (ataskaitos forma pateikta Bendrųjų sąlygų priede Nr. 3), maksimaliai detalizuotą ateinančių dviejų savaičių, jei Užsakovas nenurodo kitaip, Darbų grafiką, su Darbų įvykdymu susijusias problemas/grėsmes ir jų šalinimo priemones, atsako į susirinkimo dalyvių klausimus, dalyvauja sprendžiant visus kitus klausimus, susijusius su Darbų vykdymu.

10.2. Rangovas, gavęs pranešimą apie susirinkimą, privalo ne vėliau kaip sekančią dieną pateikti jo į susirinkimo darbotvarkę pageidaujamus įtraukti klausimus, kitą medžiagą. Taip pat Rangovas turi teisę iš anksto suderinęs su Užsakovu inicijuoti Darbų vykdymui reikalingus susirinkimus. Tokiems susirinkimams Rangovas privalo iš anksto paruošti ir su Užsakovu suderinti darbotvarkę, kitą susirinkimo medžiagą.

10.3. Susirinkimus veda bei protokoluoja Užsakovas. Protokolas surašomas ir visų dalyvaujančių susirinkime asmenų pasirašomas susirinkimo pabaigoje. Susirinkimuose aptarti ir Protokoluose nurodyti sprendimai Šalims yra privalomi ir vykdytini, tačiau protokolais negali būti keičiamos Sutarties sąlygos. Jeigu Rangovas į protokolą neįrašo motyvuoto nesutikimo su protokolo turiniu, nepateikia motyvuoto atsisakymo pasirašyti protokolą arba protokolo nepasirašo, laikoma, kad Rangovas su protokolo turiniu sutinka.

10.4. Užsakovas ne vėliau kaip per dvi darbo dienas po susirinkimo elektroniniu paštu pateikia susirinkimo protokolo nuorašą visiems susirinkime dalyvavusiems asmenims (jų atstovams).

10.5. Šalys privalo užtikrinti, kad bet kurios iš Šalių iniciatyva rengiamuose susirinkimuose dalyvautų (apie juos tinkamai būtų informuoti) visi tokių susirinkimų metu nagrinėjamiems klausimams tinkamai spręsti reikalingi asmenys, o taip pat tam būtų parengta bei pateikta visa reikalinga informacija bei medžiaga.

10.6. Tai, ką Šalys įtraukia į Šalių pasirašytą susirinkimo protokolą, yra laikoma atitinkamai Šaliai raštu pateikta informacija arba pranešimu.

10.7. Esant būtinumui, rengiami neeiliniai Šalių susirinkimai. Apie tokį susirinkimą Šalys informuoja viena kitą ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną.

10.8. Šalių dalyvavimas aukščiau šiame skyriuje nurodytuose susirinkimuose yra privalomas.

11. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

11.1. Rangovas įsipareigoja visus šioje Sutartyje numatytus Darbus pradėti, užbaigti ir perduoti Užsakovui Grafike numatytais tarpiniais bei galutiniais Darbų atlikimo terminais.

11.2. Rangovas ne vėliau kaip per Specialiosiose sąlygose nurodytą terminą, pradedamą skaičiuoti nuo šios Sutarties pasirašymo, privalo parengti ir suderinti su Užsakovu detalų kassavaitinį, jeigu Specialiosiose sąlygose nenumatytas kitaip, Darbų vykdymo Grafiką, atitinkantį Specialiosiose sąlygose nurodytus Darbų pradžios ir pabaigos terminus bei pirkimo dokumentuose nurodytas sąlygas, išskyrus atvejus, jeigu, remiantis Specialiosiomis sąlygomis, šiame punkte nurodyto detalaus Grafiko pateikti nereikia. Jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, kartu su detaliu Grafiku Rangovas privalo pateikti Užsakovui (pagal Bendrųjų sąlygų priede Nr. 6 išdėstytą formą) Rangovo planuojamų gauti mokėjimų grafiką (toliau Mokėjimų Rangovui grafikas), kuris turi atitikti Grafike išdėstytų darbų apimtis bei Sutartyje numatytų darbų priėmimo-perdavimo periodiškumą.

11.3. Tuo atveju, jeigu kurių nors Darbų atlikimo terminai nedetalizuoti Grafike, jie privalo būti atliekami tokiais terminais, kad nebūtų pažeisti kitų Grafike numatytų Darbų atlikimo terminai.

11.4. Kiekviena iš Šalių privalo nedelsiant informuoti kitą Šalį apie aplinkybes, kurios gali įtakoti Grafiko sąlygų pažeidimus.

11.5. Kiekvieno susirinkimo metu Rangovas įsipareigoja pateikti gamybinio pasitarimo datai aktualizuotą Grafiką, parodant, koks tai dienai yra pasiektas Darbų atlikimo progresas.

11.6. Susirinkimų metu fiksuojama galima Rangovo Darbų/jų dalies atlikimo data visais atvejais nelaikytina Užsakovo sutikimu ir/ar Šalių susitarimu pratęsti Darbų/jų dalies atlikimo terminus.

11.7. Užsakovui nustačius bet kokį vėlavimą pagal Grafiką ir Rangovui nelikvidavus tokio vėlavimo per Užsakovo nurodytą terminą (o, jeigu Užsakovas neįvardina konkretaus termino – per 14 kalendorinių dienų), Užsakovas turi teisę pareikalauti iš Rangovo, o pastarasis privalo savo rizika, be jokio papildomo užmokesčio, iki bus tinkamai likviduotas nustatytas atsilikimas nuo Grafiko, organizuoti bei vykdyti Darbus Užsakovo nurodytu laiko režimu – visomis dienomis

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Burokienė

(įskaitant poilsio dienas), nepertraukiamai 24 val. per parą, bei Užsakovo nustatytu Darbų vykdymo pajėgumu, kad būtų nedelsiant pašalintas atsilikimas nuo Grafiko.

11.8. Tuo atveju, jeigu Bendrųjų sąlygų 11.7 punkte nurodytos priemonės nepadeda pašalinti atsilikimo nuo Grafiko, Šalys susitaria, kad iki bus tinkamai likviduotas atsilikimas nuo Grafiko, Užsakovas savo nuožiūra, atsižvelgiant į techninį ir ekonominį būtinumą, bei siekiant savalaikio Darbų rezultato įgyvendinimo, įspėjęs Rangovą prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, turi teisę Rangovo sąskaita samdyti trečiuosius asmenis, perleidžiant jiems atitinkamą (skubiai reikalingą įvykdyti) Darbų dalį. Šiais atvejais, Rangovas privalo tinkamai bendradarbiauti su Užsakovo pasitelktais trečiaisiais asmenimis bei netrukdyti jiems vykdyti pavestą Darbų dalį. Šiame punkte numatytų priemonių įgyvendinimas neatleidžia Rangovo nuo kitų prievolių pagal Sutartį vykdymo (tame tarpe netesybų mokėjimo, garantinių įsipareigojimų, Darbų kokybės užtikrinimo, nuostolių atlyginimo ir kt.), taip pat nepanaikina Užsakovo teisės pareikšti reikalavimus užtikrinimo priemones išdavusioms bendrovėms. Tuo atveju, jeigu šiame punkte nustatytomis sąlygomis Užsakovo naujai parinktų rangovų įkainiai/kaina bus didesni nei numatyti Sutartyje, Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamos Užsakovo sąskaitos gavimo kompensuoti Užsakovui Darbų įkainių/kainų skirtumą. Rangovas pareiškia, kad įvertino visas aplinkybes, galinčias turėti įtakos Darbų atlikimo terminams ir supranta, kad, nesant Užsakovo sutikimo, tokios aplinkybės, kaip nepalankios oro sąlygos, Prekių rinkoje nebuvimas ir bet kurios kitos, nenurodytos 12 punkte, aplinkybės, galinčios turėti įtakos Darbų atlikimo terminams, negali būti laikomos pagrindu pratęsti Grafike ir Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytus tarpinius ir/ar galutinius Darbų terminus.

12. DARBŲ VYKDYMO EIGOS, APIMTIES, TERMINŲ, KAINOS KOREGAVIMAS

12.1. Šiame skyriuje aptarti atvejai, įgalinantys šios Sutarties vykdymo metu koreguoti tam tikras pirkimo pradžioje nustatytas sąlygas bei nurodo pagrindus, kuriais remiantis vykdomos atitinkamos eigos, apimties, terminų, kainos korekcijos. Korekcijos šiame skyriuje nurodytomis aplinkybėmis nelaikytinos Sutarties sąlygų keitimu, dėl kurio pagal Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas privaloma kreiptis į Viešųjų pirkimų tarnybą sutikimo.

12.2. **Darbų sustabdymas**

12.2.1. Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbus pagal Sutartį dėl Rangovo kaltės apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš Specialiose sąlygose nurodytą terminą, jeigu Rangovas nukrypsta nuo patvirtinto projekto, Sutarties sąlygų, Darbų dokumentų, Grafiko ir/ar nesilaiko teisės aktų ar statybos normatyvinių techninių dokumentų reikalavimų ir/ar Darbų vykdymo protokoluose nurodytų pagrįstų nurodymų ir/ar netinkamai pildo Darbų vykdymo dokumentaciją, tame tarpe, bet neapsiribojant, statybos darbų žurnalą, ir/ar netinkamai vykdo kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus ir jeigu Rangovas per aukščiau nurodytą įspėjimo terminą nepašalina pažeidimų. Darbų sustabdymas dėl Rangovo kaltės nepanaikina Užsakovo teisės imtis kitų Sutartyje ir teisės aktuose numatytų pažeistų teisių gynybos priemonių.

12.2.2. Nesant Rangovo kaltės, Užsakovas turi teisę dėl objektyvių priežasčių sustabdyti Darbus pagal Sutartį, apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš Specialiosiose sąlygose numatytą terminą ir kiekvienu atveju ne ilgesniam nei Specialiose sąlygose numatytam nepertraukiamam laikotarpiui. Tuo atveju, jeigu Užsakovas šiame punkte nurodytu pagrindu sustabdo tik dalies Darbų atlikimą ir Rangovas sustabdymo laikotarpiu gali vykdyti kitą Darbų dalį, tai nėra laikoma Darbų sustabdymu ir dėl to nėra pratęsiama galutinė visų Darbų atlikimo data, išskyrus atvejus, jei Rangovas pateikia įrodymus, kad tai jam yra ekonomiškai nenaudinga arba nėra įmanoma dėl techninių ar kitų objektyvių priežasčių. Tuo atveju, jeigu Darbai sustabdomi ilgesniam nei Specialiosiose sąlygose numatytam dienų nepertraukiamam laikotarpiui, Užsakovas, esant Rangovo pareikalavimui ir pateikus atitinkamus dokumentus, pradedant nuo sekančios dienos po Specialiosiose sąlygose numatytų dienų skaičiaus, įsipareigoja padengti Rangovui dėl prastovos patiriamus tiesioginius dokumentais pagrįstus nuostolius (Rangovas įsipareigoja imtis visų priemonių, kad tokie nuostoliai būtų kuo įmanoma mažesni).

12.2.3. Rangovas turi teisę sustabdyti Darbus pagal Sutartį apie tai įspėjęs Užsakovą raštu prieš Specialiosiose sąlygose nurodytą dienų terminą, jeigu Užsakovas neatsiskaito su Rangovu už tinkamai atliktus Darbus ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo mokėjimo termino pabaigos ir/ar Užsakovas nevykdo kitų savo esminių įsipareigojimų pagal Sutartį ir dėl šios priežasties Rangovas negali vykdyti Darbų ir jeigu Užsakovas per Specialiosiose sąlygose numatytą įspėjimo terminą nepašalina pažeidimų. Rangovui sustabdžius Darbus šiame punkte numatytu pagrindu, Rangovo pareikalavimu ir pateikus atitinkamus dokumentus, pradedant nuo pirmos Darbų sustabdymo dienos, Užsakovas įsipareigoja padengti Rangovui dėl prastovos patiriamus tiesioginius dokumentais pagrįstus nuostolius. Rangovas įsipareigoja imtis visų priemonių, kad tokie nuostoliai būtų kuo įmanoma mažesni. Tuo atveju, jeigu Rangovas Darbų pagal šį sutarties punktą sustabdymo laikotarpiu gali vykdyti kitą Darbų dalį, tai nėra laikoma Darbų sustabdymu ir dėl to nėra pratęsiama galutinė visų Darbų atlikimo data, išskyrus atvejus, jei Rangovas pateikia įrodymus, kad tai jam yra ekonomiškai nenaudinga arba nėra įmanoma dėl techninių ar kitų objektyvių priežasčių.

12.2.4. Darbų sustabdymas nelaikomas Sutarties nutraukimu. Rangovas privalo užtikrinti savo sąskaita, kad visą Darbų sustabdymo laikotarpį Darbų rezultatas, Medžiagos, Įranga bei Priemonės būtų apsaugotos nuo sugadinimo ir/ar praradimo bei nekeltų grėsmės Darbų atlikimo teritorijoje esantiems asmenims ir/ar turtui. Rangovui Darbus sustabdžius dėl Užsakovo kaltės Bendrųjų sąlygų 12.2.3 p. numatyta tvarka, Rangovas turi teisę reikalauti iš Užsakovo atlyginti dokumentais pagrįstus nuostolius, susijusius su Medžiagos, Įrangos, Priemonių, Darbų rezultato apsaugojimo kaštų padidėjimu.

12.2.5. Darbų vykdymas po Darbų sustabdymo Sutartyje nustatyta tvarka yra atnaujinamas kitą darbo dieną po raštiško Darbus sustabdžiusios šalies nurodymo gavimo.

12.3. **Darbų apimties/sudėties pasikeitimai**

12.3.1. Užsakovas gali pakeisti Darbų apimtis/sudėtį, jeigu:

Jei norint tinkamai užbaigti Sutartyje numatytus darbus/pasiekti Sutarties tikslus, darbų vykdymo eigoje dėl objektyvių, naujai išaiškėjusių aplinkybių/priežasčių iškyla būtinybė/poreikis pakeisti Darbų apimtį/sudėtį/atlikti papildomus darbus, tokiu Darbų apimties/sudėties pakeitimo atveju, išskyrus atvejus, jei papildomus darbus, sąlygojančius darbų kaštų padidėjimą, reikia atlikti dėl Rangovo kaltės, yra peržiūrima Sutarties kaina Bendrųjų sąlygų 12.4.1 punkte nustatyta tvarka. Tuo atveju, jeigu aukščiau nurodytus Darbų apimties/sudėties pakeitimus (papildomus darbus) reikia atlikti dėl Rangovo kaltės (įskaitant ir atvejus, kai Rangovas netinkamai numatė ir/ar įsivertino reikiamus atlikti darbus/jų apimtis), tame tarpe jei Rangovas turėjo ir/ar galėjo tokius papildomus darbus numatyti, Rangovas juos atlieka savo sąskaita, nedidinant Sutartyje numatytos Darbų kainos. Darbų apimčių pasikeitimas/papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais ir raštu suderinamas tarp sutarties šalių. Motyvuotą siūlymą dėl Darbų apimties pasikeitimo/papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus gali teikti bet kuri iš Sutarties Šalių. Siūlyme dėl Darbų apimties pasikeitimo/papildomų darbų privalo būti nurodyta darbų pavadinimai, vienetai, kiekiai, taip pat pateikti argumentai, pagrindžiantys Darbų apimties pasikeitimo/papildomų darbų būtinybę, techniniai sprendiniai (pavyzdžiui, brėžinius ir kita) su statybos proceso dalyvių parašais, įkainių nustatymo pagrindimas ir skaičiavimas (vadovaujantis Sutarties nuostatomis). Jei pateiktuose dokumentuose nustatomi netikslumai ar prieštaravimai Sutarties sąlygoms, jie grąžinami tikslinti juos pateikusiai Šaliai

12.4. **Darbų Kainos pasikeitimai**

12.4.1.Jei dėl Sutarties Bendrųjų sąlygų 12.3.1. punkte numatytų priežasčių iškyla būtinybė atlikti papildomus Darbus ir/ar dalies Darbų atlikimas Užsakovui nebetenka prasmės ir tai sąlygoja Darbų kaštų pasikeitimą, tokiu atveju atitinkamai (Darbų kaštų sumažėjimui ar padidėjimui) tokių kaštų suma, nustatyta remiantis Sutarties dokumentuose numatytais vienetiniai atitinkamų darbų įkainiais, yra išskaičiuojama iš Sutarties Kainos arba prie jos pridedama. Tuo atveju, jei atitinkamo darbo ar medžiagos įkainis Sutarties dokumentuose nebuvo numatytas, darbo ar medžiagos kaina nustatoma: konkretaus papildomo darbo įkainį apskaičiuojant įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už vėliausios redakcijos rekomendacijose dėl statinių statybos skaičiuojamų kainų nustatymo (rekomendacijos dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registruojamos Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, kurį Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006-10-26 įsakymu Nr. D1-492 administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras) arba už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), tačiau statybos produktų ir įrengimų kaina ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų (Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos vyriausybės direktoriaus 2003-02-25 įsakymu Nr. 1S-21 patvirtintų Viešojo pirkimo – pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 29.1. punktas). Rinkos kainos nustatomos pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų/prekių kainas, išskyrus atvejus, kai rinkoje nėra tokių ir/ar tiek ūkio subjektų.

Šiame punkte įtvirtintos nuostatos dėl Darbų Kainos mažinimo tvarkos taikomos ir tais atvejais, kai Rangovui sumažinamos Darbų apimtys.

Papildomų darbų apmokėjimui Rangovas atliktų darbų aktuose turi nurodyti atliktų papildomų darbų pavadinimą, vienetus, kiekį, vieneto kainą, bendrą sumą, taip pat, jei papildomų darbų kaina nustatoma skaičiuojant tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, kaip tai numatyta šiame Sutarties punkte, papildomų darbų įsigijimą pagrindžiančius dokumentus.

12.4.2.Tuo atveju, jeigu Darbų eigoje dalį Darbų atlikimui reikalingų Prekių, Rangovui pateikia Užsakovas, Darbų Kaina, yra mažinama Užsakovo Rangovui pateiktų Prekių kaina, numatyta Sutartyje, arba, tuo atveju, jeigu atitinkamos Prekės kaina Sutartyje nenumatyta – jų įsigijimo kaina, su sąlyga, jeigu tokiam Prekių pateikimui ir Darbų Kainos mažinimui yra gaunamas Rangovo pritarimas.

12.4.3. Darbų Kaina gali būti mažinama esant abipusiam Šalių sutarimui, esant ir kitoms objektyvioms aplinkybėms nenumatytoms Bendrųjų sąlygų 12.4.1 -12.4.2 punktuose, tame tarpe pasikeitus rinkos sąlygoms.

12.5. **Darbų atlikimo terminų pasikeitimai**

12.5.1. Šalys susitaria, kad Darbų atlikimo terminai gali būti pratęsti tik esant žemiau nurodytiems atvejams:

12.5.1.1. jeigu Užsakovas ne dėl Rangovo kaltės (taip pat su juo susijusių, jam pavaldžių ar kontroliuojamų asmenų ar subrangovų) sustabdo Darbų atlikimą (Bendrųjų sąlygų 12.2.2. p.) ar Rangovas negali vykdyti savo prievolių dėl

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Burokienė

Užsakovo kaltės ir/arba dėl kitų Užsakovo pagrįstomis pripažintų objektyvių aplinkybių (tame tarpe dėl to, jeigu dėl Užsakovo kaltės ar objektyvių nuo nei vienos iš šalių nepriklausančių priežasčių teisės aktų nustatyta tvarka neišduodamas leidimas statybai), tiesiogiai įtakojančių darbų vykdymą;

12.5.1.2. jeigu Darbų vykdymas sustabdomas dėl Force Majeure aplinkybių.

12.5.1.3. Esant Bendrųjų sąlygų 12.5.1.1. bei 12.5.1.2 punktuose nurodytoms aplinkybėms Darbų atlikimo terminai pratęsiamas tokiam pat laiko tarpui (kalendorinėmis dienomis), kiek Rangovas negalėjo vykdyti savo prievolių ar buvo sustabdyti Darbai dėl šiame punkte išvardintų aplinkybių.

12.5.1.4. jeigu Užsakovo pareikalavimu, kaip tai numatyta Sutarties Bendrųjų sąlygų 7.2 p, atliktų pakartotinių bandymų rezultatai patvirtina, kad Darbų rezultatas atitinka visus teisės aktuose, statybos techniniuose reglamentuose, Darbų ar Sutarties dokumentuose numatytus reikalavimus, tinkamai funkcionuoja, tinkamai sureguliuotas ir nėra jokių kitų defektų, Darbų atlikimo terminas pratęsiamas tiek kalendorinių dienų, kiek buvo atliekami Sutarties 7.2. p. numatyti pakartotiniai bandymai.

12.5.1.5. jeigu pasikeičia Darbų sudėtis dėl Užsakovo kaltės ar dėl objektyvių, nepriklausančių nuo abiejų Šalių aplinkybių ir dėl šios priežasties yra objektyviai būtinas Sutartyje numatytų terminų pratęsimas.

12.6. Darbų apimties/sudėties ir/ar Kainos ir/ar atlikimo terminų pasikeitimai įforminami abiejų Šalių pasirašomu susitarimu, kurį ruošia Užsakovas. Tuo atveju, jeigu Rangovas vengia pasirašyti šiame punkte nurodytą susitarimą (t.y. nepasirašo jo per 3 dienų laikotarpį nuo Užsakovo pareikalavimo gavimo dienos, išskyrus atvejus, kai Užsakovo paruošto susitarimo projektas akivaizdžiai prieštarauja/neatitinka šioje Sutartyje numatytų Darbų vykdymo eigos, apimties, terminų, Kainos koregavimo taisyklių/principų ir Rangovas pateikia argumentuotą rašytinį nesutikimą pasirašyti susitarimą, įvardindamas jame motyvuotas/pagrįstas atsisakymo pasirašyti susitarimą priežastis), Darbų apimtis/sudėtis ir/ar Kaina ir/ar atlikimo terminai laikomi pasikeitusiais automatiškai pagal Užsakovo paruošto susitarimo sąlygas. Savalaikis susitarimo nepasirašymas iš Rangovo pusės yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

12.7. Šalys susitaria, kad šios Sutarties atžvilgiu tie atvejai ir/ar aplinkybės, kurias Rangovas turėjo ir/ar galėjo numatyti ar įsivertinti Sutarties sudarymo metu, negali būti laikomos objektyviomis nė nuo vienos iš Šalies nepriklausančiomis aplinkybėmis.

13. DARBŲ PRIĖMIMAS - PERDAVIMAS

13.1. Šalys susitaria, kad priimant – perduodant darbus pagal šio Bendrųjų sąlygų skirsnio nuostatas, visais atvejais Atliktų darbų aktai (F2), pažymos apie atliktų darbų vertę (F3) ir sąskaitos-faktūros Užsakovui turi būti pateikiami ne vėliau kaip iki darbų akto sudarymo kalendorinio mėnesio 25 dienos.

13.2. Sutarties Specialiosios sąlygose nustatytu periodiškumu, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo periodo/įvykio pabaigos, Rangovas įsipareigoja parengti bei pateikti Užsakovui tvirtinti Bendrųjų sąlygų priede Nr. 1 nustatytos formos Atliktų darbų aktą (F2) Darbams, kuriuos Rangovas tinkamai atliko per šį periodą.

13.3. Rangovo užpildytus Atliktų darbų aktus Užsakovas patvirtina arba pareiškia argumentuotą nesutikimą per Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą terminą darbo dienomis, kuris pradedamas skaičiuoti nuo Atliktų darbų akto (F2) gavimo dienos.

13.4. Tuo atveju, jeigu per Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą terminą Užsakovas nepatvirtina Rangovo pateikto Atliktų darbų akto ir nepareiškia argumentuoto nesutikimo, laikoma, kad Užsakovas Atliktų darbų aktą (F2) patvirtino ir kad visi Darbai, nurodyti minėtame akte, atlikti ta apimtimi, kuri nurodyta Atliktų darbų akte.

13.5. Užsakovui patvirtinus Atliktų darbų aktą, Rangovas per 2 (dvi) darbo dienas įsipareigoja pateikti Bendrųjų sąlygų priede Nr. 2 nustatytos formos Pažymą apie atliktų darbų vertę (F3) ir sąskaitą-faktūrą Atliktų darbų akte nurodytiems atliktiems darbams. Aukščiau šiame punkte nurodytus dokumentus Užsakovas patvirtina ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų gavimo dienos.

13.6. Jeigu Užsakovas pagrįstai patvirtina ir priima tik dalį Atliktų darbų akte nurodytų darbų, Rangovas įsipareigoja per 2 (dvi) darbo dienas perrašyti Atliktų darbų aktą bei pateikti jį Užsakovui kartu su Pažyma apie atliktų darbų vertę ir atitinkama sąskaita-faktūra, nurodydamas šiuose dokumentuose tik tuos darbus, kurie atlikti tinkamai, ir kuriuos patvirtino Užsakovas.

13.7. Tuo atveju, jeigu Užsakovas nepatvirtina Rangovo pateikto Atliktų darbų akto dėl trūkumų, Rangovas privalo juos ištaisyti per Užsakovo nurodytą protingą terminą ir iš naujo organizuoti Darbų priėmimą – perdavimą.

13.8. Užsakovas Atliktų darbų aktais priima Darbus iš Rangovo pagal apimtį. Atliktų darbų aktai yra tiktai juose nurodytų Darbų atlikimo apimčių faktą patvirtinantys dokumentai, tačiau jie nėra ir jokiais atvejais negali būti traktuojami kaip Darbų atlikimo tinkamumo ir/ar kokybės ir/ar baigtumo patvirtinimas.

13.9. Darbai yra laikomi tinkamai atliktais tiktai Šalims patvirtinus Galutinį darbų priėmimo-perdavimo aktą, kurio forma pateikiama Bendrųjų sąlygų priede Nr. 1. Galutinis darbų priėmimo – perdavimo aktas patvirtina Darbų atlikimo ir kokybės tinkamumą, baigtumą, atitikimą Sutarties sąlygoms bei Objekto atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizikos perėjimą Užsakovui.

13.10. Galutinį darbų priėmimo – perdavimo aktą Rangovas parengia bei pateikia Užsakovui tvirtinti kai: a) atlikti visi Sutartyje numatyti Darbai, išskyrus smulkius Darbus, kurių neatlikimas netrukdo tinkamai eksploatuoti Objekto ir kurių įvykdymą Užsakovas leidžia atidėti Galutiniame darbų priėmimo – perdavimo akte nurodytu terminu, bei Objektas/Objekto statyba teisės aktų nustatyta tvarka yra užbaigtas (pripažįstamas tinkamu naudoti), teisės aktų nustatyta tvarka, b) Rangovas pateikia Užsakovui priimtiną garantinio laikotarpio garantija/laidavimo raštą, išskyrus atvejus, kai Rangovui prievolė pateikti šiame punkte numatytą užtikrinimo priemonę Specialiosiose sąlygose nenumatyta; c) pateikta visa techninė Objekto dokumentacija; d) tinkamai įvykdyti kiti Sutartyje numatyti įsipareigojimai.

13.11. Užsakovas tinkamai parengtą bei pateiktą Galutinį darbų priėmimo – perdavimo aktą patvirtina per Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytą terminą nuo jo gavimo.

14. ATSISKAITYMO SU RANGOVU TVARKA, SĄLYGOS

14.1. Jeigu Specialiosiose sąlygose nenurodyta kitaip, Rangovas Darbus atlieka be avansinio mokėjimo. Tokiu atveju Rangovui mokėjimai vykdomi už faktiškai atliktus ir Užsakovui priduotus darbus, mokėjimus atliekant per Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatytos trukmės darbo dienų terminą, kuris pradedamas skaičiuoti po atitinkamo Atliktų darbų akto ir Pažymos apie atliktų darbų vertę patvirtinimo dienos ir ekvivalentinės sumos PVM sąskaitos – faktūros, pateiktos pagal aukščiau nurodytus dokumentus, gavimo dienos. Į PVM sąskaitas – faktūras gali būti įtraukiami tiktai Užsakovo priimti darbai.

14.2. Jeigu, remiantis Specialiosiomis sąlygomis, Rangovas Darbus atlieka Užsakovui mokant avansinį (-ius) mokėjimą (-us), tokiu atveju Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio nuo Kainos/ar jos dalies be PVM, avansinį (-ius) mokėjimą (-us) Užsakovas atlieka per Specialiosiose sąlygose nustatytos trukmės darbo dienų terminą, kuris pradedamas skaičiuoti po to, kai Rangovas pateikia Užsakovui ekvivalentinės sumos sąskaitą avansiniam mokėjimui ir įvykdo kitas Specialiose sąlygose numatytas avansinio (-ių) mokėjimo (-ų) išmokėjimo sąlygas. Sąskaitą avansiniam(-s) apmokėjimui(-ams) Rangovas pateikia per 5 kalendorines dienas nuo Specialiosiose sąlygose numatyto įvykio/aplinkybės, bet ne vėliau kaip iki kalendorinio mėnesio 25 dienos.

14.3. Jeigu, remiantis Specialiosiomis sąlygomis, Rangovui yra atliekamas avansinis (-iai) mokėjimas (-ai), tokiu atveju kiekvienos šioje Sutartyje nustatyta tvarka pateiktos PVM sąskaitos – faktūros suma be PVM pirmiausia yra dengiama iš sumokėto avanso Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio procentu. Likusi(-ios) PVM sąskaitos – faktūros suma(-os) (kurių nepadengia avansas) be PVM ir visa PVM sąskaitoje – faktūroje nurodyta PVM suma sumokama tiesiogiai Rangovui per 30 kalendorinių dienų nuo atitinkamo Atliktų darbų akto ir Pažymos apie atliktų darbų vertę patvirtinimo dienos ir ekvivalentinės sumos PVM sąskaitos – faktūros, pateiktos pagal aukščiau nurodytus dokumentus, gavimo dienos.

14.4. Bendrųjų sąlygų 14.1., 14.3 punktuose nustatyta tvarka mokėjimai vykdomi tol, kol Rangovui sumokama Specialiosiose sąlygose numatyta Kainos dalis procentais. Likusi Kainos dalis procentais, nurodyta Sutarties Specialiosiose sąlygose, sumokama per Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatytos trukmės darbo dienų terminą, pradedamą skaičiuoti po Galutinio darbų priėmimo - perdavimo akto patvirtinimo ir ekvivalentinės sumos PVM sąskaitos– faktūros gavimo dienos.

14.5. Tuo atveju, jeigu po Atliktų darbų akto pasirašymo paaiškėja, kad Rangovas tam tikrų darbų neatliko ar atliko nepilnai, bet juos įtraukė į atitinkamą Atliktų darbų aktą, Užsakovas turi teisę kitą atsiskaitymo mėnesį atitinkama suma sumažinti Užsakovo Rangovui mokėtiną sumą pagal pastarojo atitinkama suma pateiktą sumažintą pateikiamų Atliktų darbų aktą ir kreditinę PVM sąskaitą – faktūrą. Įvykus šiame punkte numatytoms aplinkybėms, Rangovas privalo pateikti sumažintą Atliktų darbų aktą ir kreditinę PVM sąskaitą – faktūrą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo gavimo dienos.

14.6. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus, jeigu Rangovas:

14.6.1. Nepateikia šioje Sutartyje numatytų užtikrinimo priemonių ar civilinės atsakomybės draudimų polisų;

14.6.2. Neištaiso atliktų Darbų defektų;

14.6.3. Atsilieka nuo tarpinių ar galutinių Darbų atlikimo terminų;

14.6.4. Nevykdo Statybos darbų vykdymo protokoluose nurodomų darbų, nesilaiko terminų bei kitų reikalavimų;

14.6.5. Pašalinęs defektus, neužtikrina/nesilaiko visos darbų apimties kokybės reikalavimų

14.6.6. Jei Rangovo pateikti mokėjimai už atitinkamą periodą viršija Rangovo planuojamų gauti mokėjimų grafike numatytas atitinkamo periodo sumas.

14.7. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Rangovui pagal Sutartį mokėtinų sumų pagrįsto dydžio sumas (arba sulaikyti jų mokėjimą) nuostoliams bei kitiems jo reikalavimams pagal Sutartį atlyginti, taip pat sumas Darbų nustatytiems defektams pašalinti. Visos pagal Sutartį Užsakovui Rangovo priklausančios mokėti netesybos ar nuostolių atlyginimo sumos, gali būti dengiamos ne ginčo tvarka Užsakovo pagal Sutartį Rangovui mokamų ar priklausančių mokėti mokėjimų sąskaita, tai yra, Užsakovui vienašališkai įskaitant vienarūšį priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai, iš anksto apie tai informuojant Rangovą.

14.8. Šalys susitaria, kad tuo atveju, jei Rangovo pateiktas mokėjimas už per atitinkamą laikotarpį atliktus darbus, viršija Mokėjimų Rangovui grafike numatytą sumą, tokios (Mokėjimų Rangovui grafike numatytą sumą viršijančios) sumos mokėjimo terminas yra atidedamas iki kito Rangovo pateikto mokėjimo termino. Šalys taip pat susitaria, kad, vertinant mokėjimų sumų dydžius šio punkto atžvilgiu, iš praėjusio periodo perkeltų mokėjimų sumų dydžiai sumuojasi su

Vizuotas parašas

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Burokienė

einamuoju periodu pateiktų mokėjimų dydžiais. Užsakovas savo nuožiūra ir sprendimu turi teisę netaikyti šiame punkte numatyto mokėjimo termino atidėjimo.

15. KOKYBĖS GARANTIJOS

15.1. Garantinis terminas Sutarties pagrindu atliktiems statybos darbams yra 5 metai, paslėptiems darbams – 10 metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose paslėptuose darbuose tyčia paslėptų defektų – 20 metų. Darbų vykdymui panaudotų (sumontuotų) ir pagal Sutartį pristatytų Prekių bei sumontuotos pagal Sutartį įrangos garantinis terminas – pagal gamintojo garantiją, bet ne trumpesnis kaip Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose nurodytas laikotarpis.

15.2. Garantiniai terminai, nurodyti Bendrųjų sąlygų 15.1. punkte, yra suteikiami bei apima visus Darbus, jiems panaudotas Medžiagas, įrangą bei Priemones, o taip pat visas jų sudėtines dalis, išskyrus toms greitai besidėvinčioms Medžiagoms, įrangai bei Priemonėms, kurioms, remiantis Specialiosiomis sąlygomis ir/ar Techninėmis sąlygomis, garantija netaikoma, o taip pat išskyrus atvejus, kai, remiantis Specialiosiomis sąlygomis ir/ar Techninėmis sąlygomis, atitinkamoms Medžiagoms ar Darbams taikoma trumpesnės trukmės, lyginant su nurodyta Sutarties 15.1 punkte, garantija. Garantiniai terminai pradedami skaičiuoti nuo Galutinio darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.

15.3. Garantija netaikoma, jeigu Rangovas įrodo, kad Darbų trūkumai atsirado dėl Užsakovo kaltės, ne pagal Rangovo pateiktas eksploatavimo instrukcijas eksploatuojant Objektą, arba trečiųjų asmenų veiksmų, arba nenugalimos jėgos aplinkybių, arba ir kitais atvejais, jeigu tokie numatyti Specialiosiose sąlygose. Garantiniu laikotarpiu Užsakovas turi teisę savarankiškai keisti ar sutvarkyti įrangos dalis su trūkumais ir/ar šalinti kitus Darbų ir/ar Prekių defektus tik tuo atveju, kai yra gautas bet kokia forma (įskaitant ir elektronine) rašytinis Rangovo sutikimas arba Bendrųjų sąlygų 15.5 p numatytu atveju bei laikantis Bendrųjų sąlygų 15.5 punkte nustatytos tvarkos, išskyrus atvejus, jei neatidėliotinas trūkumų/defektų pašalinimas reikalingas siekiant išvengti ar sumažinti dėl tokių trūkumų ar defektų atsiradusią ar gresiančią žalą arba avariją.

15.4. Rangovas pilnai ir visa apimtimi atsako, kad Darbams atlikti būtų panaudotos tokios Medžiagos, įranga, Priemonės, kurių savybės per ekonomiškai pagrįstą Darbų rezultato (Objekto) naudojimo trukmę užtikrintų esminius statinio reikalavimus, numatytus galiojančiuose teisės aktuose.

15.5. Rangovas iki Galutinio darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo, o taip pat garantiniu laikotarpiu išaiškėjusius trūkumus (defektus) įsipareigoja pilnai pašalinti ne vėliau kaip per Specialiosiose sąlygose numatytą arba per atskirai su Užsakovu raštu suderintą terminą. Jeigu Rangovas nepašalina Užsakovo nurodytų trūkumų (defektų) per šiame punkte nurodytą terminą, Užsakovas gali pats pašalinti trūkumus (defektus) arba pasamdyti trečiuosius asmenis trūkumams (defektams) pašalinti. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti Užsakovui visas jo patirtas išlaidas ir nuostolius, susijusius su trūkumų (defektų) užfiksavimu ir/ar pašalinimu bei dėl trūkumų (defektų) nepašalinimo atsiradusią žalą/nuostolius. Už Užsakovo pasitelkto trečiojo asmens atliktų trūkumų (defektų) pašalinimo darbų kokybę atsako šiuos trūkumų (defektų) pašalinimo darbus atlikęs tretysis asmuo. Visos šiame punkte numatytos nuostatos taikomos ir dėl Rangovo atliktų darbų paaiškėjusių trūkumų (defektų) padarytos žalos atitaisymui/pašalinimui.

15.6. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Darbų/Darbams atlikti panaudotų (sumontuotų) Prekių defektams, garantinis laikotarpis tai Darbų/Prekių daliai yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus gavimo dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas. Kai Darbų, jiems panaudotų Prekių komplektuojamoji detalė pakeičiama garantiniu laikotarpiu, naujai detalei taikomas toks pat garantijos terminas, koks šia Sutartimi yra nustatytas atitinkamiems Darbams (garantijos terminas tokiai detalei skaičiuojamas iš naujo nuo jos perdavimo Užsakovui dienos).

15.7. Užsakovas turi teisę pareikšti reikalavimus dėl trūkumų (defektų) pašalinimo, o taip pat remtis tiek akivaizdžių, tiek ir paslėptų trūkumų (defektų) faktu visą garantinį terminą, net ir tais atvejais, jeigu Užsakovas priėmė darbus jų nepatikrinęs.

16. DRAUDIMAI, GARANTIJOS

16.1. Tuo atveju, jeigu, remiantis Specialiosiomis sąlygomis, Rangovas privalo draudimo bendrovėje apdrausti Rangovo civilinę atsakomybę privalomuoju draudimu, toks draudimas (draudimo laikotarpis) turi galioti visu Darbų atlikimo laikotarpiu bei Specialiosiose sąlygose nurodytą laikotarpį nuo Darbų pabaigos ir atitikti Lietuvos Respublikos statybos įstatymo keliamus reikalavimus. Rangovas taip pat privalo pateikti Užsakovui per Specialiosiose sąlygose numatytos trukmės laikotarpį darbo dienomis, pradedamą skaičiuoti po Sutarties pasirašymo, Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį (polisą) bei jo apmokėjimą patvirtinančius dokumentus. Įvykus draudiminiam įvykiui, Rangovas ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo išmokos pagal draudimo sutartį (polisą) išmokėjimo dienos privalo atstatyti draudimo sumą iki Specialiosiose sąlygose nurodytos pradinės draudimo sumos, papildydamas draudimo sutartį (polisą) arba sudarydamas naują draudimo sutartį (polisą) ir pateikti atitinkamus įrodymus Užsakovui. Remiantis civilinės atsakomybės draudimo sutartimi (polisu) frančizė vienam draudiminiam įvykiui privalo būti ne didesnė kaip nurodyta Specialiosios sąlygose. Jeigu Rangovas per Sutartyje nurodytus terminus Sutartyje nustatyta tvarka neapdraudžia savo civilinės atsakomybės, Užsakovas turi teisę pats apdrausti Rangovo civilinę atsakomybę, išskaitant iš Rangovui už Darbus mokėtinų sumų Užsakovo sumokėtas draudimo įmokas bei kitas pagal atitinkamą draudimo sutartį mokėtinas sumas.

16.2. Tuo atveju, jeigu, remiantis Specialiosiomis sąlygomis, Rangovas privalo draudimo bendrovėje apdrausti projektuotojo civilinę atsakomybę privalomuoju draudimu, arba tokiu draudimu turi apsidrausti Rangovo samdomi Subrangovai (jei projektavimo darbams Rangovas pasitelks subrangovus), toks draudimas (draudimo laikotarpis) turi galioti visu Darbų atlikimo laikotarpiu bei Specialiosiose sąlygose nurodytą laikotarpį nuo Darbų pabaigos ir atitikti Lietuvos Respublikos statybos įstatymo keliamus reikalavimus. Rangovas taip pat privalo pateikti Užsakovui per Specialiosiose sąlygose numatytos trukmės laikotarpį darbo dienomis, pradedamą skaičiuoti po Sutarties pasirašymo, projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį (polisą) bei jo apmokėjimą patvirtinančius dokumentus arba, jei pareigą apsidrausti šiame Sutarties punkte nurodytais draudimais turi Rangovo samdomi Subrangovai, Rangovas privalo užtikrinti, kad Subrangovai tokiais draudimais apsidraustų, o esant Užsakovo prašymui, pateikti per 10 kalendorinių dienų Užsakovui atitinkamus polisus (ar jų kopijas) bei jų apmokėjimą patvirtinančius dokumentus. Įvykus draudiminiam įvykiui, Rangovas ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo išmokos pagal draudimo sutartį (polisą) išmokėjimo dienos privalo atstatyti (arba įpareigoti tai padaryti Subrangovus) draudimo sumą iki Specialiosiose sąlygose nurodytos pradinės draudimo sumos, ir pateikti atitinkamus įrodymus Užsakovui. Remiantis civilinės atsakomybės draudimo sutartimi (polisu) frančizė vienam draudiminiam įvykiui privalo būti ne didesnė kaip nurodyta Specialiosios sąlygose. Jeigu Rangovas arba Subrangovai per Sutartyje nurodytus terminus Sutartyje nustatyta tvarka neapdraudžia savo civilinės atsakomybės, Užsakovas turi teisę pats apdrausti Rangovo/Subrangovo civilinę atsakomybę, išskaitant iš Rangovui už Darbus mokėtinų sumų Užsakovo sumokėtas draudimo įmokas bei kitas pagal atitinkamą draudimo sutartį mokėtinas sumas.

16.3. Tuo atveju, jeigu, remiantis Specialiosiomis sąlygomis, Rangovas privalo pateikti Užsakovui priimtino banko garantiją(-as) (banko garantijoms visais atvejais taikomi besąlygiškumo ir neatšaukiamumo kriterijai), arba draudimo bendrovės išduotą (-us) laidavimo raštą (-us) (avansinio apmokėjimo ir/ar sutarties įvykdymo ir/ar garantinio laikotarpio) Rangovas privalo užtikrinti, kad šios garantijos/laidavimo raštai atitiktų Specialiosiose sąlygose numatytus reikalavimus dėl galiojimo termino, sumos, o taip pat kitus Sutartyje numatytus reikalavimus. Rangovo Užsakovui pateikiamų garantijų/laidavimo raštų dalyku turi būti Rangovo prievolių pagal Sutarties dokumentus neįvykdymas ar netinkamas įvykdymas. Garantijos/laidavimo raštai privalo įsigalioti jų išdavimo dieną. Kartu su garantijos/laidavimo raštų originalais Rangovas privalo pateikti Užsakovui tinkamai patvirtintus laidavimo/garantijos sutarties nuorašus bei tokių raštų bei sutarčių apmokėjimą patvirtinančius dokumentus. Jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, Rangovui suteikiama teisė pačiam nuspręsti, ar pateikti banko ar draudimo bendrovės išduodamas Specialiose sąlygose nurodytas užtikrinimo priemones. Esant Užsakovo rašytiniam sutikimui, vietoj šiame punkte ir Specialiosiose sąlygose nurodytų banko ir/ar draudimo bendrovės išduodamų garantijų/laidavimo raštų, Užsakovui gali būti pateikiamos kitų Užsakovui priimtinų trečiųjų asmenų garantijos/laidavimai Užsakovui priimtinomis sąlygomis. Pagal šį Sutarties punktą Rangovo pateiktas banko garantijos/draudimo bendrovės išduoto laidavimo rašto, kurio terminas dar nėra pasibaigęs, orginalas, gali būti grąžintas Rangovui jo prašymu, tik tokiu atveju, jei Rangovas yra tinkamai įvykdęs visus Sutartyje numatyts Darbus bei Šalims pasirašius Galutinį darbų priėmimo – perdavimo aktą.

16.4. Tuo atveju, jeigu, remiantis Specialiosiomis sąlygomis, Rangovui atliekami keli avansiniai mokėjimai, tokiu atveju turi būti pateikiami atskiri avansinio apmokėjimo garantijos/laidavimo raštų originalai kartu su tinkamai patvirtintais garantijos/laidavimo sutarties nuorašais dėl kiekvieno avansinio mokėjimo bei tokių raštų bei sutarčių apmokėjimą patvirtinančius dokumentus. Tuo atveju, jeigu Specialiosiose sąlygose numatyta, kad avansinio mokėjimo panaudojimas gali būti užtikrinimas Sutarties įvykdymo garantija/laidavimo raštu ir bankas/draudimo bendrovė išduoda Sutarties įvykdymo garantiją/laidavimo raštą, su avansinio mokėjimo panaudojimo užtikrinimu, tokiu atveju Rangovas pateikti atskiro (-ų) avansinio apmokėjimo garantijos/laidavimo rašto (-ų) neprivalo.

16.5. Jeigu Rangovo civilinės atsakomybės privalomasis draudimas bei Sutarties įvykdymo laidavimo raštas/garantija pasibaigia anksčiau, negu numatyta Specialiosiose sąlygose, įskaitant, bet neapsiribojant, kai Darbų atlikimo terminas yra pratęsiamas ar Darbai užsitęsia faktiškai, tai Rangovas ne vėliau kaip 20 darbo dienų iki Rangovo civilinės atsakomybės privalomasis draudimo ir garantijos/laidavimo rašto galiojimo pabaigos įsipareigoja savo sąskaita pratęsti ar atnaujinti šią Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį ir garantijos/laidavimo raštą bei pateikti Užsakovui tai patvirtinančius dokumentus.

16.6. Šalys įtvirtina, kad prieš pateikiant Užsakovui laidavimo ir/ar garantijos raštų originalius egzempliorius, jų kopijos/tekstai turi būti pateikti Užsakovo Specialiose sąlygose nurodytam kontaktiniam asmeniui.

17. ATLIEKŲ TVARKYMAS

17.1. Jei šios Sutarties vykdymo metu susidaro atliekos, Rangovas privalo:

17.1.1. paskirti Rangovo atsakingą darbuotoją, kuris bus atsakingas už Rangovo veikloje susidarančių atliekų tvarkymo organizavimą ir kontrolę laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų;

17.1.2. pagal šios sutarties Bendrųjų sąlygų 4 priede pateiktą formą sudaryti ir suderinti su Užsakovu Atliekų valdymo planą;

Vizuota el. parašu

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Burokienė

17.1.3. rūšiuoti savo veikloje susidarančias atliekas;
17.1.4. užtikrinti, kad atliekų saugojimas atitiktų aplinkos apsaugos, priešgaisrinės saugos, darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus;
17.1.5. savo veikloje susidarančias atliekas talpinti į savo, tam tikslui numatytus konteinerius, maišus ar kitas saugojimo talpas (toliau vadinama konteineriai);
17.1.6. konteineriuose laikinai atliekas sandėliuoti tik su Užsakovo atsakingu darbuotoju raštu suderintoje teritorijoje (vietoje) arba atliekų saugojimo vietose, numatytose Techninio projekto pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo dalyje;
17.1.7. darbų vykdymo metu prižiūrėti išskirtą teritoriją, kad ji būtų tvarkinga;
17.1.8. laikinam atliekų saugojimui naudoti konteinerius, nekeliančius pavojaus žmonėms bei aplinkai. Šiuos konteinerius paženklinti pagal Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro patvirtintų Atliekų tvarkymo taisyklių (toliau vadinama Taisyklės) reikalavimus, bei papildomai ant konteinerių nurodyti Rangovo pavadinimą, Rangovo atsakingo darbuotojo vardą, pavardę ir telefono numerį;
17.1.9. užtikrinti, kad atliekos būtų sandėliuojamos tik konteineriuose (išskyrus atvejus, kuomet su Užsakovu iš anksto raštu suderinama kita nei konteineriuose atliekų sandėliavimo tvarka);
17.1.10. organizuoti savalaikį susidariusių atliekų išvežimą;
17.1.11. išvežant pavojingas atliekas, Taisyklių nustatyta tvarka išrašyti pavojingų atliekų lydraštį, siuntėju nurodant Rangovą, o atliekų gamintoju - Užsakovą, skliaustuose nurodant objektą, kuriame susidarė atliekos. Atsakingu už atliekų siuntėją turi pasirašyti Rangovo atsakingas darbuotojas, o už gamintoją - Užsakovo atsakingas darbuotojas;
17.1.12. perdavus pavojingas atliekas atliekų tvarkytojui ir gavus pasirašytą pavojingų atliekų lydraščio egzempliorių, kuriame yra žymos, patvirtinančios, kad atliekas priėmė atliekų tvarkytojas, jo kopiją 5 darbo dienų laikotarpyje perduoti Užsakovo atsakingam asmeniui;
17.1.13. perdavus nepavojingas atliekas atliekų tvarkytojui, krovinio važtaraščio kopiją 5 darbo dienų laikotarpyje perduoti Užsakovo atsakingam asmeniui;
17.1.14. baigus Darbus, Užsakovo atsakingam darbuotojui priduoti tvarkingą, laikinam atliekų saugojimui išskirtą teritoriją. Iki laikinam atliekų saugojimui išskirtos teritorijos pridavimo Užsakovo atsakingam darbuotojui ir atliekų išvežimo, už atliekų saugojimui išskirtos teritorijos priežiūrą ir Rangovo veikloje susidarančių (susidariusių) atliekų tvarkymą laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų atsakingas Rangovas;
17.1.15. pažeidus aukščiau nurodytus reikalavimus, atsakyti Lietuvos Respublikos teisės aktų numatyta tvarka; prireikus, finansiškai atlyginti Užsakovo, jo darbuotojų ar trečiųjų asmenų patirtą žalą dėl Rangovo veiklos Užsakovo teritorijoje.

18. DARBŲ SAUGA

18.1. Užsakovas, jeigu Šalys nesusitaria kitaip ir/ar kitaip nenumatyta Sutartyje:
18.1.1. Rangovui pateikus prašymą išleidžia potvarkį, leidžiantį Rangovo darbuotojams atlikti Sutartyje numatytus darbus (ne vėliau kaip likus 3 (trims) dienoms iki Darbų pradžios);
18.1.2. instruktuoja Rangovo darbų vadovą (us) ir darbų vykdytoją (us) prieš Darbų pradžią;
18.1.3. priduoda Rangovui pagal aktus remontuojamą ar rekonstruojamą įrenginį ir Darbo vietoje esamus priešgaisrinį inventorių, kėlimo mechanizmus, apšvietimo tinklus ir kitą įrangą prieš darbų pradžią;
18.1.4. pateikia Rangovui reikiamus dokumentus nurodymui išrašyti (kai nurodymus išrašo Rangovas);
18.1.5. išrašo ir išduoda Rangovui bendrą nurodymą, skirdamas Darbo zoną, teritoriją arba išduoda aktą - leidimą (Saugos ir sveikatos taisyklių statyboje DT 5-00 nustatyta tvarka);
18.1.6. leidžia dirbti pagal:
18.1.6.1. Rangovo išrašytą nurodymą ar išduotą pavedimą dirbti Užsakovo elektros įrenginiuose;
18.1.6.2. Užsakovo išrašytą bendrą nurodymą, nurodymą, pavedimus (šilumos įrenginiuose).
18.1.7. Rangovui baigus Darbus, priima pagal aktus iš Rangovo Darbo vietoje esamus: priešgaisrinį inventorių, kėlimo mechanizmus, apšvietimo tinklus ir kitą įrangą;
18.1.8. pastebėjęs, kad Rangovo darbuotojai nevykdo saugos taisyklių, priešgaisrinių saugos taisyklių reikalavimų bei nustačius kitas aplinkybes, sudarančias grėsmę darbuotojų saugumui (darbuotojas darbe neblaivus, apsvaigęs nuo narkotinių ar toksinių medžiagų ir kt.), Užsakovo turtui iš Rangovo darbuotojų atima leidimą įeiti į Užsakovo teritoriją ir ateityje šių darbuotojų nebeįleidžia į Užsakovo teritoriją;
18.1.9. tikrina Rangovo darbų vadovų išduotus nurodymus darbams elektros įrenginiuose.
18.2. Rangovas:
18.2.1. pateikia Užsakovui ne vėliau kaip tris dienas prieš darbų pradžią darbuotojų sąrašą, turinčių teisę būti darbų vadovais, darbų vykdytojais, brigados nariais, nurodant jų pareigas ir kvalifikaciją. Pavojingų darbų ir darbų su potencialiai pavojingais įrenginiais darbuotojų pareigas ir kvalifikaciją.
18.2.2. užtikrina, kad jis pats, jo darbuotojai, pasitelkti Darbų atlikimui asmenys (įskaitant subrangovus ir jų darbuotojus) turės saugias ir sveikas darbo sąlygas (tame tarpe aprūpinti pirmosios pagalbos rinkiniais), bus tinkamai instruktuoti, blaivūs (t.y. etilo alkoholio koncentracija jų kraujyje neviršys 0,0 promilės), neapsvaigęs nuo narkotinių ar kitokių psichotropinių medžiagų, laikysis priešgaisrinių bei darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklių, vykdys saugaus Darbų atlikimo Užsakovo objektuose reikalavimus, numatytus šioje Sutartyje. Užsakovas turi teisę užsakovo teritorijos ribose alkotesteriu patikrinti Rangovo darbuotojų blaivumą.
18.2.3. išduoda nurodymą, pavedimą dirbti Užsakovo elektros įrenginiuose.
18.2.4 prieš pradedant darbus sudaro ir suderina su Užsakovu įrengimų, Darbo vietų, saugių perėjimų, krovininių srautų, Rangovui išskirtos teritorijos, patalpos, remontinės įrangos, išdėstymo schemas;
18.2.5. užtikrina, kad visi įrankiai, mechanizmai, pastoliai, kopėčios, pakėlimo įrengimai, elektriniai ir mechaniniai prietaisai ir kita įranga bei įrengimai būtų laikomi saugioje, su Užsakovu suderintoje vietoje ir naudojami laikantis norminių teisės aktų reikalavimų.
18.2.6. priima iš Užsakovo pagal aktus remontuojamą ar rekonstruojamą įrenginį ir Darbo vietoje esamus priešgaisrinį inventorių, kėlimo mechanizmus, apšvietimo tinklus ir kitą įrangą prieš Darbų pradžią;
18.2.7. atliekant Darbus šilumos įrenginiuose gauna iš Užsakovo aktą-leidimą (vykdant tik statybos darbus) bendrą nurodymą, nurodymą, pavedimą Darbų atlikimui, išduoda tarpinius nurodymus;
18.2.8. prieš darbų pradžią, Užsakovui pareikalavus arba darbus vykdant sudėtingomis sąlygomis arba jei tai numatyta Sutartyje, ruošia Darbų vykdymo projektus, technologines korteles, technines sąlygas, bendrą darbų grafiką, bendras darbų saugos priemones;
18.2.9. instruktuoja savo darbuotojus;
18.2.10. priduoda Užsakovui pagal aktus suremontuotus įrenginius ir Darbo vietoje esamus priešgaisrinį inventorių, kėlimo mechanizmus, apšvietimo tinklus ir kitą įrangą baigus Darbą;
18.2.11. atsakingas už visus dėl Rangovo kaltės įvykusius Rangovo darbuotojų Užsakovo teritorijoje nelaimingus atsitikimus, sužeidimus, sužalojimus, avarijas ir kitus panašius atsitikimus. Tokie įvykę nelaimingi atsitikimai tiriami pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius norminius teisės aktus dalyvaujant Užsakovo įgaliotam asmeniui;
18.2.12. užtikrina, kad nepaliks neužbaigto arba dalinai užbaigto Darbo nesaugiose sąlygose arba tokiose aplinkybėse, kurios galėtų pakenkti Darbui, sugadinti įrengimus. Rangovas privalo tęsti Darbus tol, kol bus pasiektas saugus jų vykdymo etapas.
18.3. Rangovo Darbų vadovas (ai) ir darbų vykdytojas (ai) prieš Darbų pradžią privalo išklausyti Užsakovo instruktažo.
18.4. Rangovo darbų vadovas priėmęs iš leidžiančiojo Darbo vietą, atsako už saugos bei sveikatos darbe priemonių tikslingumą ir pakankamumą.
18.5. Rangovas nedelsiant turi pranešti Užsakovo atstovui apie nelaimingą atsitikimą darbe, pavojingas aplinkybes (incidentą), iškilusias darbo eigoje, arba apie žalą, daromą Užsakovo turtui arba tretiesiems asmenims.
18.6. Rangovas privalo vykdyti Užsakovo parengtų lokalinių teisės aktų (tame tarpe „Darbų elektros įrenginiuose organizavimo ir vykdymo tvarka", „Darbų atliekamų aukštyje tvarka" ir pan.) reikalavimus.
18.7. Rangovo darbuotojai dirbdami Užsakovo teritorijoje privalo dėvėti švarius bei tvarkingus darbo drabužius bei avalynę. Ant darbo drabužių turi būti įmonės pavadinimas. Darbuotojai privalo nepradėti dirbti be asmeninių apsauginių priemonių, kai to reikalauja darbuotojų saugos ir sveikatos norminiai teisės aktai, naudoti jas darbo metu.
18.8. Jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, statinio projektavimo saugos ir sveikatos darbe koordinatorių ir statinio statybos saugos ir sveikatos darbe koordinatorių skiria Rangovas.

19. KITI ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

19.1. Rangovas įsipareigoja laiku gauti visus reikiamus leidimus, sutikimus, pažymas, pažymėjimus, rezoliucijas, įsakymus atlikti Darbus, išskyrus tuos, kuriuos pagal Sutartį aiškiai įsipareigoja pateikti Užsakovas; apie Darbus informuoti reikiamas tarnybas, žinybas kitas institucijas, jeigu tą būtina padaryti pagal teisės aktus arba kitus imperatyvius dokumentus; nepradėti vykdyti jokių Darbų, kol nėra gautas Darbų vykdymui reikalingas leidimas, sutikimas, pažyma, pažymėjimas, rezoliucija, įsakymas ar kitas būtinas dokumentas. Tuo atveju, jeigu nėra gautas atitinkamas Darbų vykdymui reikalingas leidimas, sutikimas, pažyma, pažymėjimas, rezoliucija, įsakymas ar kitas būtinas dokumentas, kurį, remiantis Sutartimi, privalo pateikti/gauti Užsakovas, Rangovas privalo apie tai informuoti Užsakovą raštu.
19.2. Rangovas įsipareigoja Darbus vykdyti savo rizika ir prisiimti atsitiktinio Darbų/kurios nors jų dalies, o taip pat Prekių praradimo arba sugedimo riziką visu Sutarties/jos nuostatų galiojimo/vykdymo laikotarpiu iki Galutinio darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo.
19.3. Vykdant Sutartį Rangovas privalo laikytis Užsakovo Integruotos vadybos sistemos politikos, nurodytos Bendrųjų sąlygų priede Nr. 5. bei viešai publikuojamos Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu: http://www.vilniaus-energija.lt

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

19.4. Vykdant Sutartį Rangovas privalo laikytis Užsakovo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Užsakovo internetiniame tinklalapyje adresu: http://www.vilniaus-energija.lt/ bei Sutarties Specialiųjų sąlygų prieduose „Socialinio atsakingumo įsipareigojimai" arba „Socialinio atsakingumo principai tiekėjams" nurodytų reikalavimų, jei tokie priedai yra pridedami prie Sutarties.

20. ATSAKOMYBĖ

20.1. Jeigu Užsakovas nesumoka Rangovui priklausančių sumų šioje Sutartyje nustatytais terminais ir per 30 dienų nuo Rangovo rašytinio pareikalavimo gavimo dienos nepašalina pažeidimų, Užsakovas, Rangovui pareikalavus, moka Rangovui 0,02% dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną po šiame punkte nurodyto 30 dienų termino uždelstą dieną.

20.2. Rangovui uždelsus pradėti ir/ar užbaigti Darbus ar jų dalį Sutartyje ir/ar Grafike nurodytais terminais, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti Užsakovui baudą, lygią 0,02 % nuo visos Sutarties kainos už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną, pradedant nuo sekančios dienos, kai Rangovui pagal Sutartį kyla prievolė pradėti ir/ar užbaigti Darbus ar jų dalį. Rangovui uždelsus pradėti ir/ar užbaigti Darbus ar jų dalį Sutartyje ir/ar Grafike nurodytais terminais ilgiau nei 7 (septynias) kalendorines dienas, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti Užsakovui baudą, lygią 0,2 % nuo visos Sutarties kainos už kiekvieną papildomai pavėluotą kalendorinę dieną.

20.3. Rangovui uždelsus pateikti, nepateikus (nepratęsus/neatnaujinus) arba pateikus netinkamą civilinės atsakomybės draudimo sutartį (polisą) ar savo prievolių įvykdymo užtikrinimo priemonę, numatytą šioje Sutartyje, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti Užsakovui baudą, lygią 0,02 % nuo visos Sutarties kainos už kiekvieną pavėluotą ar nepateikimo Sutartyje nustatytais terminais kalendorinę dieną nuo pareikalavimo pašalinti pažeidimus dienos.

20.4. Už neatliktus, netinkamai atliktus Darbų trūkumų (defektų) šalinimo darbus, įskaitant ir garantiniu laikotarpiu, Rangovas Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti Užsakovui Specialiose sąlygose numatyto dydžio baudą už kiekvieną dieną už kiekvieną atvejį.

20.5. Rangovas, pažeidęs pareigą dalyvauti susirinkimuose, jei tokio dalyvavimo nepateisina objektyviomis nuo jo nepriklausančiomis priežastimis, ir/ar vykdyti susirinkimų protokoluose užfiksuotus sprendimus, už kiekvieną šios pareigos pažeidimo faktą Užsakovui pareikalavus privalo sumokėti Užsakovui 1000 (vieno tūkstančio) litų baudą.

20.6. Rangovas, per 2 (dvi) darbo dienas nuo Darbų užbaigimo nepašalinęs statybinių šiukšlių arba neįvykdęs Bendrųjų sąlygų 17 skyriuje numatytų atliekų tvarkymo reikalavimų, už kiekvieną uždelstą dieną iki pažeidimas bus pašalintas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti Užsakovui 50 (penkiasdešimt) litų baudą.

20.7. Tais atvejais, kai Užsakovo įgalioti asmenys nustato, jog Rangovo darbuotojai ir/ar tretieji asmenys, už kuriuos Rangovas atsakingas, Darbų atlikimo metu girtauja ir/ar yra apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir/ar psichotropinių medžiagų, Rangovas moka Užsakovui 3000 (trijų tūkstančių) litų baudą už kiekvieną apsvaigusį nuo minėtų medžiagų asmenį kiekvienu tokio fakto nustatymo atveju. Apsvaigimo/girtumo faktas užfiksuojamas surašant aktą. Į apsvaigimo/girtumo fakto užfiksavimą turi būti kviečiamas ir Rangovo atstovas, kuris į Užsakovo nurodytą vietą Rangovo darbuotojų ir/ar trečiųjų asmenų, už kuriuos atsakingas Rangovas, apsvaigimo/girtumo faktui užfiksuoti privalo atvykti per maksimaliai trumpą, ne ilgesnį kaip 2 (dviejų) valandų nuo Užsakovo kvietimo telefonu/elektroniniu paštu terminą. Tuo atveju, jeigu Rangovas per šiame punkte nurodytą laikotarpį neatvyksta, Užsakovas apsvaigimo/girtumo faktą turi teisę užfiksuoti pasirašydamas aktą vienašališkai, šiame akte pažymėdamas, kad Rangovo atstovas per Sutartyje numatytą terminą fakto užfiksuoti neatvyko. Tokiu atveju šio fakto užfiksavimo dokumentai turi būti perduoti Rangovui per 5 (penkias) darbo dienas.

20.8. Tuo atveju, jeigu Rangovo ar trečiųjų asmenų, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbuotojai pažeidžia saugos darbe taisykles, Rangovas už kiekvieną tokį atvejį privalo sumokėti Užsakovui 200 (dviejų šimtų) litų baudą. Užsakovas sulaikęs teritorijoje darbų saugos reikalavimų nesilaikantį Rangovo ar trečiojo asmens, už kurį atsakingas Rangovas, darbuotoją, nedelsiant žodžiu ir/ar elektroniniu paštu informuoja Rangovą ir kviečia jį tokio fakto įforminimui aktu. Rangovas į Užsakovo nurodytą vietą dėl saugos darbe taisyklių pažeidimo fakto įforminimo kviečiamas ir aktas surašomas Bendrųjų sąlygų 20.7 punkte numatyta tvarka. Jeigu saugos darbe pažeidimo faktas nėra tęstinis ir jis pasibaigia prieš atvykstant Rangovui, ši aplinkybė neatleidžia Rangovo nuo pareigos pasirašyti šiame punkte nurodytą aktą.

20.9. Jeigu dėl to, jog Rangovas ar trečiųjų asmenų, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbuotojai pažeidžia saugos darbe taisykles ir dėl to įvyksta nelaimingas atsitikimas, Rangovas už kiekvieną tokį atvejį privalo sumokėti Užsakovui 2000 (dviejų tūkstančių) litų baudą. Aukščiau nurodytas baudos dydis Šalių yra laikomas teisingu ir protingu, kadangi, įvykus šiame punkte numatytai aplinkybei, bus pakenkta Užsakovo dalykinei reputacijai.

20.10. Rangovas, už nepateiktą periodinę ataskaitą apie Darbus ir/arba nepateiktą detalizuotą periodinį Darbų Grafiką Užsakovo organizuojamame susirinkime Užsakovui pareikalavus privalo sumokėti Užsakovui 1000 (vieno tūkstančio) litų baudą.

20.11. Rangovui uždelsus pateikti Užsakovui Atliktų darbų aktą ar PVM sąskaitą-faktūrą ar Pažymą apie atliktų darbų vertę, Užsakovas turi teisę atsisakyti juos priimti iki kito atitinkamo periodo pabaigos bei atitinkamam laikotarpiui atidėti mokėjimus už šiuos Darbus.

20.12. Sutartyje nurodytos netesybos yra laikomos minimaliais ir papildomų įrodinėjimo nereikalaujančiais dėl Sutarties pažeidimo nukentėjusios šalies nuostoliais. Netesybos turi būti sumokamos ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamo reikalavimo gavimo. Užsakovas turi teisę ne ginčo tvarka išskaityti netesybas iš Rangovui mokėtinų sumų. Netesybų sumokėjimas neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimą bei nepanaikina galimybės taikyti kitas Sutartyje ir/ar teisės aktuose numatytas pažeistų teisių gynybos priemones, tame tarpe atlyginti kitai Šaliai visus dėl to patirtus nuostolius. Rangovas patvirtina, jog supranta, kad aukščiau nurodyti netesybų dydžiai yra parinkti atsižvelgiant į tai, kad griežtas ir savalaikis sutartinių įsipareigojimų vykdymas turi Užsakovui esminės reikšmės.

20.13. Jei taip numatyta Specialiosiose sąlygose, bendra galimų pritaikyti pagal šią Sutartį netesybų (baudos, delspinigiai) suma visu Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalių susitarimu negali viršyti Specialiose sąlygose numatytos Sutarties Kainos dalies procentais.

21. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

21.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį dėl Rangovo kaltės, iš anksto įspėjęs apie tai Rangovą raštu prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, jeigu:

21.1.1. Rangovas atsilieka nuo Darbų atlikimo tarpinių ir/ar galutinių Darbų terminų, nustatytų Sutartyje, bei per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų po Užsakovo įspėjimo dėl tokio pažeidimo gavimo Rangovas nepasiekia reikiamo Darbų progreso (su Darbų rezultatais nepasiveja numatytų tarpinių ir/ar galutinių Darbų terminų, nustatytų pagal Sutartį);

21.1.2. Rangovas atlieka Darbus taip, kad jų baigti iki numatytos pagal Sutartį Darbų pabaigos pasidaro aiškiai negalima, ir/arba Rangovas nevykdo Darbų vykdymo protokolų, ir/arba Sutarties sąlygų ir/arba teisės aktų bei normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų;

21.1.3. jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų kokybės ir/arba naudoja netinkamas Medžiagas, Priemones, Įrengimus, ir/arba netinkamai atlieka Darbus ir Sutartyje nustatytais terminais nepašalina trūkumų (defektų) ir/arba elgiasi kitaip, nei numatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti Darbų be trūkumų ar nuostolių Užsakovui Grafike nustatytais terminais;

21.1.4. jeigu Rangovas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;

21.1.5. Rangovas ilgiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų vėluoja pateikti/atnaujinti/pratęsti civilinės atsakomybės draudimą ar šioje Sutartyje numatytas Rangovo prievolių įvykdymo užtikrinimo priemones ar nors vieną iš jų;

21.1.6. dėl kitų esminių Sutarties pažeidimų.

21.2. Nutraukiant Sutartį aukščiau numatytais pagrindais, Rangovas iki Sutarties nutraukimo dienos privalo:

21.2.1. nutraukti Darbus;

21.2.2. Užsakovui pageidaujant, sudaryti sąlygas Užsakovui perimti visas Prekes ir/ar kitą Darbų atlikimui naudojamą turtą;

21.2.3. nedaryti papildomų užsakymų, nesudarinėti su Darbais susijusių sutarčių;

21.2.4. Užsakovui pageidaujant, perduoti Užsakovui ar jo įgaliotam asmeniui Užsakovo nurodytas teises ir pareigas pagal Sutartis su trečiaisiais asmenimis, pasirašant trišalį susitarimą;

21.2.5. imtis visų būtinų priemonių Rangovo turtui, galinčiam pereiti ar perėjusiam Užsakovo nuosavybėn, apsaugoti;

21.2.6. pašalinti iš Statybvietės/Darbų vykdymo vietos Užsakovo nepageidaujamas perimti visas Prekes ir/ar kitą Darbų atlikimui naudojamą turtą;

21.2.7. vykdyti Užsakovo nurodymus, būtinus Sutarčiai nutraukti ir Darbų perdavimui.

21.3. Užsakovas, nutraukdamas Sutartį Bendrųjų sąlygų 21.1 punkte numatytais pagrindais, o taip pat kitais pagrindais dėl Rangovo kaltės, turi teisę reikalauti iš Rangovo sumokėti arba turi teisę išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų Specialiosiose sąlygose nurodytą baudą nuo bendros Sutarties Kainos ir visus dėl to Užsakovo patirtus nuostolius, tiek kiek nepadengia šiame punkte numatyta bauda.

21.4. Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, iš anksto įspėjęs apie tai Užsakovą raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu:

21.4.1. Užsakovas neatsiskaito su Rangovu už tinkamai atliktus ir priduotus Darbus ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo įspėjimo, nurodyto Bendrųjų sąlygų 20.1 punkte, termino pabaigos;

21.4.2. Užsakovas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Rangovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;

21.4.3. darbai dėl esminių Užsakovo pažeidimų Rangovo yra sustabdyti (Bendrųjų sąlygų 12.2.3 punktas) ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, jei Šalys nesusitaria kitaip.

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Burokienė

21.5. Jeigu Rangovas nutraukė Sutartį Bendrųjų sąlygų 21.4 p. numatytais pagrindais, jis turi teisę gauti atlyginimą už tinkamai atliktus Darbus ir iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą dienos įsigytas ir Užsakovui Užsakovo sutikimu perduotas Prekes, įrangą ir Priemones, o taip pat Užsakovas, Rangovo pareikalavimu, privalo sumokėti Rangovui Sutarties Specialiosiose sąlygose numatyto dydžio procentais, skaičiuojant nuo Sutarties kainos, baudą ir atlyginti visus dėl to Rangovo patirtus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia Užsakovo Rangovui dėl Sutarties nutraukimo mokama bauda.

21.6. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį dėl bet kurių priežasčių, apie tai raštu įspėjęs Rangovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Tokiu atveju jis turi sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus Darbus, iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą dienos įsigytas ir Užsakovui, Užsakovo sutikimu perduotas Prekes, įrangą ir Priemones bei atlyginti visus dėl tokio Sutarties nutraukimo Rangovo patirtus tiesioginius nuostolius.

22. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

22.1. **Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:**

22.1.1. Sutartis neprieštarauja Šalių interesams, buvo priimti ir yra galiojantys visi šios Sutarties teisėtam sudarymui, galiojimui ir vykdymui būtini Šalių kompetentingų organų sprendimai ir gauti atitinkami jų pritarimai, o Sutartį pasirašantis atstovas sudaro šią Sutartį nepažeisdamas savo kompetencijos;

22.1.2. Sutarties sudarymas, jos vykdymas nepažeidžia kiekvieną Šalį saistančių aktų, teismų ar arbitražų sprendimų ir kitų Šalį įpareigojančių dokumentų, taip pat Šalių akcininkų, kreditorių ar kitų trečiųjų asmenų teisių ir teisėtų interesų;

22.1.3. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą ir turinčią esminės reikšmės šios Sutarties sudarymui ir vykdymui informaciją ir ši informacija nėra klaidinanti;

22.1.4. nevyksta ir Sutarties sudarymo metu negresia jokie Šalies nemokumo, bankroto, reorganizavimo ar likvidavimo procesai;

22.1.5. Sutartį sudarė savo gera valia ir siekdamos įvykdyti Sutarties nuostatose užfiksuotas sąlygas.

22.2. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad:

22.2.1. jis bei jo įsipareigojimų vykdymui pasitelkti asmenys iki Darbų pradžios bus gavę visus būtinus leidimus, licencijas, atestacijos pažymėjimus ir kitus dokumentus, įgalinančius Rangovą tinkamai įvykdyti šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

22.2.2. prieš Sutarties sudarymą yra susipažinęs su visais Užsakovo iki Sutarties pasirašymo jam pateiktais dokumentais ir informacija, juos išsamiai išanalizavo, patikrino, jokių neaiškumų dėl jų neturi, šiose dokumentuose esančios informacijos pakanka, kad Rangovas galėtų tinkamai įvykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

22.2.3. Šalių ir jų samdomų asmenų finansinis, ekonominis, techninis ir kt. pajėgumai leidžia jam tinkamai įvykdyti iš Sutarties kylančius įsipareigojimus bei užtikrinti aukščiausią jo Sutarties pagrindu atliekamų Darbų kokybę.

22.3. Šalys patvirtina, kad Bendrųjų sąlygų 22.1 ir 22.2 punktuose savo duotus pareiškimus ir garantijas padarė siekdamos įtikinti viena kitą sudaryti šią Sutartį, ir kad Sutartį sudarė, remdamosi ir pilnai pasikliaudamos kiekvienu iš šių pareiškimų ir garantijų.

22.4. Šalys garantuoja, kad kiekvienas iš Bendrųjų sąlygų 22.1 ir 22.2 punktuose padarytų pareiškimų ir garantijų, Sutarties sudarymo dieną ir bet kuriuo kitu Sutarties galiojimo metu yra tikri ir teisingi visomis esminėmis sąlygomis, ir kad nei viename šių pareiškimų ir garantijų nėra praleistas joks momentas, leidžiantis daryti tokį pareiškimą ir garantiją klaidinančiais ar turinčiais kitą prasmę. Bet kuriuo metu Sutarties galiojimo terminu bet kuri iš šalių turi teisę pareikalauti kitos Šalies patvirtinti, kad šie pareiškimai ir garantijos yra teisingos tokio prašymo gavimo dieną.

22.5. Jeigu atitinkamą dieną šioje Sutartyje pateikti pareiškimai ir garantijos buvo neteisingi, Šalis, kuriai toks pareiškimas, garantija ar patvirtinimas buvo pateiktas (nukentėjusioji Šalis), turi teisę (papildomai ir neapribojant teisių, kuriomis ji gali pasinaudoti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus) reikalauti iš Šalies, pateikusios tokį pareiškimą ir garantiją, atlyginti nuostolius ar papildomas išlaidas, atsiradusias dėl to, kad nukentėjusioji Šalis pasikliovė neatitinkančiu tikrovės pareiškimu ir garantija, ir kurių nukentėjusioji Šalis būtų nepatyrusi, jei pareiškimas ir garantija būtų atitikę tikrovę.

23. SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA (JEI SUBRANGOVAI VYKDANT SUTARTĮ BUS PASITELKIAMI)

23.1. Rangovas sutarčiai vykdyti gali pasitelkti tik tuos subrangovus, kurie numatyti Rangovo pasiūlyme.

23.2. Rangovas sutarties vykdymo metu gali keisti pasiūlyme nurodytus subrangovus pasikeitus aplinkybėms, kai:

23.2.1. tos aplinkybės atsiranda arba Rangovui tampa žinomos po pirkimo sutarties sudarymo;

23.2.2. tų aplinkybių atsiradimo Rangovas pasiūlymo pateikimo ar pirkimo sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;

23.2.3. tų aplinkybių Rangovas negali kontroliuoti;

23.2.4. Rangovas nebuvo prisiėmęs tų aplinkybių atsiradimo rizikos.

23.3. Jeigu Rangovas sutarties vykdymo metu ketina keisti Rangovo pasiūlyme nurodytus subrangovus, Rangovas privalo apie tai iš anksto, tačiau ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų, informuoti Užsakovą, pateikti išsamius argumentus, kokie subrangovai ir kokiai darbų daliai planuojami pasitelkti. Naujai pasitelkti subrangovai negali būti žemesnės kvalifikacijos nei keičiami subrangovai. Susitarimas dėl subrangovų keitimo tampa neatskiriama sutarties dalimi.

23.4. Subrangovų pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės Užsakovui dėl Sutarties įvykdymo. Rangovas visais atvejais lieka tiesiogiai ir asmeniškai atsakingas prieš Užsakovą už tinkamą Darbų atlikimą, Prekių tiekimą ir/ar bet kokią žalą (nuostolius), kuriuos Užsakovas ir/ar tretieji asmenys patiria dėl Rangovo ir/ar jo pasitelktų trečiųjų asmenų sutartinių įsipareigojimų pažeidimo. Subranga nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subrangovo. Rangovas atsako už savo pasitelktų subrangovų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas naujas subrangovas, neatleidžia Rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

23.5. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad jo pasitelkti subrangovai atliks veiksmus, kurie atitiks Rangovo pasiūlymą

24. NENUGALIMA JĖGA

24.1. Nenugalima jėga – nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti (šiai sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos norminiais aktais nustatytas nenugalimos jėgos apibrėžimas). Nenugalimos jėgos fakto įrodymui turi būti pateikta 1997 m kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarime Nr. 222 patvirtintoje Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkoje nurodyta Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijanti pažyma.

24.2. Nei vienai iš šios Sutarties Šalių netaikomos nuobaudos už Sutarties nesavalaikį vykdymą, jeigu tai bus nenugalimos jėgos pasekmė.

24.3. Sutarties Šalis, kuri dėl šiame skyriuje nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo per 2 (dvi) darbo dienas, kai sužinojo apie šias aplinkybes, išsiųsti raštišką pranešimą apie tai kitai Šaliai.

24.4. Pasibaigus nenugalimos jėgos veikimui, Šalys privalo įvykdyti visus neįvykdytus įsipareigojimus viena kitos atžvilgiu, nebent kitaip yra nustatyta Sutartyje.

25. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

25.1. Šalys besąlygiškai sutinka, kad visi dokumentai ir bet kokia kita informacija, susijusi su Sutartimi ir/ar jos vykdymu, yra konfidenciali ir gali būti naudojama tik Sutarties vykdymui, joje nustatyta tvarka ir sąlygomis. Šalys neterminuotam laikui įsipareigoja neteikti jokios informacijos apie Objektą, Darbus, kitą Šalį žiniasklaidos priemonėms ar kitiems asmenims, iš anksto nesuderinęs teiktinos informacijos pobūdžio bei turinio su kita Šalimi raštu. Šalys taip pat įsipareigoja neatskleisti konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai toks informacijos atskleidimas privalomas pagal LR teisės aktų reikalavimus. Sutarties dokumentų pateikimas trečiajai šaliai, vykdant Užsakovo sudarytą nuomos sutartį, kurios pagrindu Užsakovas nuomojasi šilumos tinklus, nelaikomas konfidencialumo įsipareigojimų pažeidimu.

25.2. Jeigu viena iš Šalių nesilaikys šiame Sutarties skyriuje numatytų įsipareigojimų, ji privalės atlyginti visą kitos Šalies dėl to patirtą žalą.

26. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26.1. Specialiosiose sąlygose išdėstytos sąlygos yra specialios Bendrųjų nuostatų atžvilgiu ir, esant prieštaravimams tarp Bendrųjų ir Specialiųjų Sutarties sąlygų, pirmenybė teikiama ir Šalys vadovausis Specialiosiomis sąlygomis. Esant prieštaravimų tarp Specialiųjų sąlygų ir viešojo pirkimo, kurio pasėkoje buvo sudaryta ši Sutartis, dokumentų, pirmenybė teikiama ir Šalys vadovausis Specialiosiomis sąlygomis.

26.2. Šalys sudarydamos, vykdydamos ir nutraukdamos šią Sutartį vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais. Šalys susitaria, kad bet koks Šalių nesutarimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su ja, bus sprendžiamas derybų būdu, o nepasiekus abiem Šalims priimtino sprendimo - kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

26.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Sutartyje aptartas arba tokias sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams bus gauti privalomi Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti sutikimai.

26.4. Nė viena iš Šalių neturi teisės perleisti iš šios Sutarties kylančias teises ir pareigas be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, tame tarpe įstatymų nustatytais būdais, tokiais kaip, pvz., reorganizavimas.

26.5. Šalys bet kokius pranešimus pagal Sutartį įteikia pasirašytinai arba siunčia registruotu laišku Specialiose sąlygose nurodytais Šalių adresais, adresatu nurodant Specialiose sąlygose nurodytus kontaktinius asmenis. Šiame punkte nustatyta tvarka siunčiamas pranešimas laikomas tinkamai įteiktu: įteikiant asmeniškai - įteikimo momentu, jei siunčiama registruotu paštu - po 3 (trijų) darbo dienų nuo išsiuntimo momento. Pasikeitus Šalies adresui, Šalis per 5 (penkias) darbo dienas privalo informuoti kitą Šalį apie adreso pakeitimą.

26.6. Ten, kur šioje Sutartyje vartojami žodžiai „susitarti", „suderinti", „susitarimas", „suderinimas", reiškia, kad tai privalo būti užfiksuota raštu.

26.7. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais dokumentais bei šios Sutarties nuostatomis.

26.8. Ši Sutartis surašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, iš kurių po vieną atiduodama kiekvienai iš Šalių.

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Burokienė

26.9. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo bei antspaudais patvirtina įgalioti Šalių atstovai. Sutartis galioja iki tol, kol Šalys pilna apimtimi įvykdys Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus arba iki jos nutraukimo šioje Sutartyje ir/ar teisės aktuose nustatyta tvarka.

27. PRIEDAI:

27.1. Priedas Nr. 1 - Atliktų darbų (F2) ir galutinio darbų priėmimo – perdavimo aktų formos;

27.2. Priedas Nr. 2 - Pažymos apie atliktų darbų vertę forma (F3);

27.3. Priedas Nr. 3 - Ataskaitos pagal Sutarties Bendrųjų sąlygų 10.1 punktą forma;

27.4. Priedas Nr. 4 - Atliekų valdymo plano forma;

27.5. Priedas Nr. 5 – Integruotos vadybos sistemos politika;

27.6. Priedas Nr. 6 – Mokėjimų Rangovui grafiko forma.

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Burokienė

Bendrųjų rangos sutarties sąlygų
1 priedas

ATLIKTŲ DARBŲ (F2) IR GALUTINIO DARBŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTŲ FORMOS

ATLIKTŲ DARBŲ (F2) AKTO FORMA

Forma Nr. 2

Užsakovas
Rangovas
Sutartis Nr.
201….m……mėn…..d

Objekto pavadinimas,
invent. Nr. _____

Atliktų darbų priėmimo

AKTAS Nr.

už 201…m……mėn.

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Vnt. kaina	Kiekis	Atliktų darbų vertė Lt
1	2	3	4	5	6	7
		VISO				
		PVM				
		VISO su PVM				

UŽSAKOVAS RANGOVAS

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

GALUTINIO DARBŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTO FORMA

Atliktų darbų užbaigimo aktas Nr. ____

1. Darbai, vykdyti objekte _____ pagal 201__ m. _____ d. pasirašytą Sutartį Nr._____, atlikti pilnai. Užsakovas pretenzijų neturi. (Trūkumai, jei tokie buvo, pašalinti pilnai).

Darbus perdavė _____

Darbus priėmė _____

2. Priimant darbus buvo nustatyti tokie trūkumai: _____

_____

_____

Trūkumus užfiksavo:

Už Užsakovą: _____

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Už Rangovą: _____

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Trūkumų pašalinimo terminas _____

Trūkumų fiksavimo data _____

3. Šis Aktas yra neatskiriama 201__ m. _____ d. Sutarties Nr._____ dalis.

4. Aktas sudarytas ir pasirašytas 201__ m. _____ d.

5. **Už Užsakovą:** **Už Rangovą:**

_____ A.V. _____ A.V.

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

Bendrųjų rangos sutarties sąlygų
2 priedas

PAŽYMOS APIE ATLIKTŲ DARBŲ VERTĘ FORMA (F3)

Forma Nr. 3

P A Ž Y M A

apie 201 m. mėnesį
atliktus statybos ir remonto darbus

Užsakovas:
Rangovas:
Objektas:
Objekto adresas:
Sutartis: Nr. , pasirašyta 201 m. d.

	SĄMATINĖ VERTĖ, Lt		ATLIKTŲ DARBŲ VERTĖ SU PVM, Lt				UŽ ATSISKAITOMĄJĮ MĖN., Lt	
DARBAI	Sąmatinė vertė su PVM	Sąmatinė vertė be PVM	Nuo statybos pradžios, įskaitant atsiskait. mėn. su PVM	t. sk. SMD	Nuo metų pradžios	t. sk. SMD	Atliktų SMD vertė	kt. išlaidos (be SMD)
Iš viso:								
t. sk.								
bendrastatybiniai darbai								
Kitos išlaidos								
PVM								
Iš viso apmokėjimui								
Iš viso (suma žodžiais)								

Darbus pridavė rangovo atstovas

(parašas)
201 m. ...mėn. ..... d."

A. V.

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Darbus priėmė užsakovo atstovas

(parašas)
201 m. ...mėn. d."

A. V.

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Buroklienė

Bendrųjų rangos sutarties sąlygų
3 priedas

ATASKAITOS PAGAL SUTARTIES BENDRŲJŲ SĄLYGŲ 10.1 PUNKTĄ FORMA

Darbų vykdymo ataskaita Forma PV01

Projekto pavadinimas

Metai [ ] Savaitės Nr. [ ]

Eil. Nr.	Gairių plano etapas	Reikėjo atlikti	Atlikta	Vėlavimas %	Vėlavimas	Progreso užduotis	Pastabos
		%	%	%	dienomis		
1	Sutarties pasirašymas						
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
	Testavimas, darbų priėmimas						
	Bandomoji eksploatacija						
	Galutinis darbų priėmimas						
	Statybos užbaigimas (Pripažinimas tinkamu naudoti)						

Pastaba: Gairių plano etapai gali būti keičiami ir smulkiai detalizuojami pagal poreikį

Rangovas *Vardas, pavardė, pareigos, parašas*

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

Darbų vykdymo ataskaita Forma PV02

Projekto pavadinimas

Metai [ ] Savaitės Nr. [ ]

Eil. Nr.	Protokoluose užfiksuoti nurodymai	Trumpas aprašymas	Privaloma įvykdymo data	Vėlavimas, dienomis	Kas daroma	Progreso užduotis	Pastabos

Rangovas *Vardas, pavardė, pareigos, parašas*

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Buroklienė

Bendrųjų rangos sutarties sąlygų
4 priedas

Rangovinės organizacijos, atliekančios darbus ar teikiančios paslaugas UAB „Vilniaus energija“ teritorijoje

ATLIEKŲ VALDYMO PLANAS

_____
Data

Rangovinės organizacijos pavadinimas ir adresas (toliau tekste – Rangovas)	
Sutarties tarp UAB „Vilniaus energija“ ir Rangovo, pagal kurią bus atliekami darbai, numeris bei pasirašymo data	
Rangovo veiklos vieta (*UAB „Vilniaus energija“ objektas, kuriame bus dirbama, pvz. E-2, E-3, RK-8 ar kt.*)	
Rangovo darbų pavadinimas, kurių metu numatoma, kad susidarys atliekų (*trumpas apibūdinimas, atliekami darbai/teikiamos paslaugos*)	
Numatoma Rangovo darbų (ne sutarties) pradžia ir pabaiga (nuo *metai-mėnuo-diena* iki *metai-mėnuo-diena*)	
Rangovo veikloje susidarysiančios atliekos ir kiekiai (*surašyti numatomų atliekų kodus ir pavadinimus pagal Atliekų tvarkymo taisyklių 1 priedą bei jų kiekius, pvz. 17 06 01 – izoliacinės medžiagos, kuriose yra asbesto (5 t.)).*	
Atliekų tvarkymo įmonė, kuriai numatoma perduoti atliekas jų sutvarkymui	
Numatoma laikina atliekų saugojimo vieta Užsakovo teritorijoje *(pridedamas teritorijos planas su pažymėta laikina atliekų saugojimo vieta)*	
Rangovo vadovybės įgaliotas darbuotojas (-ai) atsakingas (-i) už atliekų surinkimą ir valdymą Užsakovo teritorijoje (*Pareigos, Vardas, Pavardė, tel. Nr., parašas, data.*)	
UAB „Vilniaus energija“ darbuotojas, prižiūrintis rangovo veiklą Bendrovėje (*Pareigos, vardas, pavardė, parašas, data)*	
UAB „Vilniaus energija“ Aplinkosaugos ir kokybės tarnybos inžinierius (*Vardas, pavardė, parašas, data)*	

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

Bendrųjų rangos sutarties sąlygų
5 priedas

Vilniaus energija

INTEGRUOTOS VADYBOS SISTEMOS POLITIKA

UAB „Vilniaus energija" kokybės, aplinkos apsaugos, socialinio atsakingumo, darbuotojų saugos ir sveikatos politika (toliau – integruotos vadybos sistemos politika) atitinka Veolia Environnement, Dalkia įmonių grupės pagrindinius principus, įsipareigojimus ir bendrąsias vertybes integruotos vadybos sistemos srityse.

Mūsų integruotos vadybos sistemos politikos paskirtis – apibrėžti svarbiausias nuostatas, diegiant socialiai atsakingo ir darniai vystomo verslo kultūrą bei praktiką Bendrovėje ir jos aplinkoje.

Savo veikloje mes vadovaujamės šiais principais:

- Pasisakome už Lietuvos Respublikos teisės aktų, Tarptautinės darbo organizacijos (ILO) konvencijų, Socialinio atsakingumo standarto SA8000, Veolia Environnement ir Dalkia įmonių grupės bei kitų suinteresuotų šalių reikalavimų laikymąsi kokybės, socialinio atsakingumo, aplinkos apsaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos srityse;
- Skatiname darnųjį verslo vystymąsi nustatant bei nuolat peržiūrint tikslus, uždavinius ir programas;
- Remiame ir gerbiame žmogaus teisių apsaugą savo įtakos srityje;
- Formuojame aktyvią žmogiškųjų išteklių politiką darbuotojų atlygio ir kompetencijų valdymo, darbinės veiklos vertinimo, profesinių gebėjimų ugdymo ir tobulinimo, karjeros planavimo, specialistų paieškos ir atrankos, naujų darbuotojų pritraukimo, integravimo bei adaptacijos srityse;
- Skatiname novatorišką Bendrovės darbuotojų veiklą ir kuriame iniciatyvos, atsakomybės ir lojalumo dvasią Bendrovėje.

KOKYBĖ

Užtikriname patikimą šilumos ir energijos tiekimą mažiausiomis sąnaudomis;

Diegiame priemones, mažinančias energijos vartojimą, savalaikiai ir aiškiai komunikuojame su suinteresuotosiomis šalimis;

Skatiname novatoriškos darbuotojų veiklos, iniciatyvos, atsakomybės ir lojalumo dvasios Bendrovėje kūrimą, nuolat geriname veiklos rezultatyvumą.

APLINKOS APSAUGA

Didiname energijos gamybos ir tiekimo efektyvumą bei atsinaujinančių energijos išteklių naudojimą, taikome taršos prevenciją, mažiname iškastinio kuro naudojimą, aplinkos taršą bei poveikį klimato kaitai;

Taikydami prevencines priemones stengiamės mažinti vykdomos veiklos ir naujos verslo plėtros sukeliamą bet kokį reikšmingą neigiamą poveikį aplinkai;

Periodiškai vykdome aplinkos apsaugos vadybos sistemos veiksmingumo vertinimą, nuolat geriname aplinkos apsaugos valdymą ir aplinkos apsaugos rodiklius bei tobuliname darbo metodus;

Skatiname darbuotojus ir susijusias organizacijas prisidėti prie Bendrovės aplinkos apsaugos gerinimo ir subalansuotos plėtros įsipareigojimų bei aplinkos apsaugos politikos vykdymo.

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA

Užtikriname saugią ir sveikatai nekenksmingą darbo aplinką. Taikome prevencines priemones, siekdami išvengti nelaimingų atsitikimų, profesinių ligų, sužeidimų ir susirgimų. Periodiškai vykdome darbuotojų saugos ir sveikatos būkles vertinimus. Įsipareigojame nuolat gerinti darbuotojų saugos ir sveikatos veiksmingumą.

Aprūpiname darbuotojus reikalingomis, techniškai tvarkingomis darbo priemonėmis, o apsaugai nuo profesinės rizikos veiksnių ar tokią riziką sumažinti, galinčių kelti grėsmę jų saugai ir sveikatai, siekiant tokią riziką pašalinti arba sumažinti , kolektyvinėmis ir asmeninėmis apsaugos priemonėmis.

Skatiname visus darbuotojus, nepriklausomai nuo atsakomybės lygmens, nuolatos rūpintis saugia ir sveika darbo aplinka, jos gerinimo planavimo, priemonių organizavimo, jų įgyvendinimo ir kontrolės klausimais, pranešti apie galimus pavojus.

SOCIALINIS ATSAKINGUMAS

Vaikų darbas. Mes nenaudojame ir neremiame vaikų darbo. Mūsų Bendrovė neįdarbina jaunesnių nei 18 metų darbuotojų. Siekiame, kad ir mūsų tiekėjai laikytųsi Jungtinių Tautų Vaikų teisių konvencijos nuostatų.

Priverstinis ir privalomasis darbas. Netaikome jokių priverstinio ar privalomojo darbo formų, įskaitant nelaisvanoriškus darbo santykius ar tam tikras jų sąlygas, užstatus, asmens dokumentų paėmimus, suvaržymus laisvai judėti.

Asociacijų laisvė ir teisė į kolektyvines derybas. Gerbiame darbuotojų teisę laisvai jungtis į profesines sąjungas ar kitaip organizuotis, siekiant kolektyviškai derėtis dėl darbo sąlygų. Įsipareigojame netaikyti jokių priemonių, varžančių šią darbuotojų teisę.

Diskriminacija. Nepraktikuojame ir neremiame diskriminacijos įdarbinimo, atlyginimo, mokymo, karjeros, darbo santykių nutraukimo ar išėjimo į pensiją srityse. Netoleruojame jokio grasinančio, priekabiaujančio, išnaudojančio ar prievarta pagrįsto elgesio tarp darbuotojų.

Drausminė praktika. Su visais darbuotojais elgiamės pagarbiai, saugome jų orumą. Netoleruojame jokios fizinės ir psichologinės prievartos, šiurkštumo ir įžeidinėjimo. Visa taikoma drausminė praktika atitinka LR teisės aktų nuostatas ir jos tikslas – stiprinti drausmę, o ne bausti už pažeidimus.

Darbo laikas. Užtikriname darbo laiko trukmės ir poilsio normų atitikimą LR teisės aktų reikalavimams. Pripažįstame, kad viršvalandžiai gali būti tik išimtiniais atvejais ir už juos turi būti atlyginta, vadovaujantis LR Darbo Kodekso reikalavimais.

Darbo užmokestis. Visiems darbuotojams nustatytu periodiškumu mokame sutartą darbo užmokestį. Darbo užmokestis už įprastą 40 darbo val. darbo savaitę mokamas ne mažesnis negu valstybės nustatytas minimalus atlyginimas ir/ arba ne mažesnis nei pragyvenimo minimumo atlyginimas (periodiškai apskaičiuojamas ir patvirtinamas pagal Tarptautinės socialinio atsakingumo organizacijos (SAI) gaires). Netoleruojame jokių LR teisės aktais nenumatytų atskaitymų. Nevengiame vykdyti jokių darbdavio įsipareigojimų darbuotojams pagal LR teisės aktus, susijusius su atlyginimu už darbą ir socialinę apsaugą.

Siekiame, kad socialinio atsakingumo principų laikytųsi visi mūsų darbuotojai, tiekėjai, rangovai ir subrangovai bei tolimesnė reikšminga tiekimo grandinė.

Įsipareigojame periodiškai peržiūrėti ir tobulinti pagal besikeičiančius bendrovei taikytinus reikalavimus šią politiką, siekiant jos adekvatumo bei integruotos vadybos sistemos rezultatyvumo.

Šią politiką komunikuosime visiems Bendrovės ir su ją susijusiems darbuotojams taip, kad Bendrovės įsipareigojimai būtų aiškūs ir suprantami. Pagal poreikį, šią politiką pateiksime visoms suinteresuotosioms šalims: darbuotojams, klientams, tiekėjams, valstybės ir savivaldybės institucijoms.

Vadovybės vardu:

Prezidentas
Linas Samuolis

2014 -04- 03

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Burokienė

Bendrųjų rangos sutarties sąlygų
6 priedas

MOKĖJIMŲ GRAFIKAS

Darbų atlikimo, dokumentų pateikimo ir mokėjimų grafikas

Mėnuo nuo darbų pradžios	Dokumento pateikimo VE data	Rangovo paruoštas ir VE pasirašytas Darbų atlikimo aktas (tinkamos deklaruoti išlaidos) ir PVM sąskaita faktūra (Lt su PVM)	Rangovo paruoštas ir VE pasirašytas Darbų atlikimo aktas ir PVM sąskaita faktūra (Lt su PVM)	Rangovo pateikta išankstinio mokėjimo sąskaita (Lt) ir Sutarties įvykdymo laidavimas	VE mokėjimas, avansas (Lt)	VE mokėjimas pagal PVM sąskaitas faktūras (Lt)
	Iš viso be PVM					
	Iš viso su PVM					

Užsakovas:

_____ A.V.

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Rangovas:

_____ A.V.

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

UAB „VILNIAUS ENERGIJA“

TVIRTINU
Gamybos direktorius

Romualdas Pocius
2014 m. .....

E-2 6 kV SAVŲJŲ REIKMIŲ SEKCIJŲ S5-6 IR S20A-6 REMONTAS

TECHNINĖS SĄLYGOS

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

2014 m.

Vizuota el. parašu

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Buroklienė

TURINYS

I. ESAMA SITUACIJA 2

II. DARBŲ IR TIEKIMO APIMTYS 2

III. PAGRINDINIAI DUOMENYS PROJEKTAVIMUI 6

IV. TECHNINIAI REIKALAVIMAI 7

V. GARANTIJOS 13

VI. PRIEDAI 13

I. ESAMA SITUACIJA

1. Esami 6kV SRSĮ elektros įrenginiai sumontuoti elektrinėje Nr.2 adresu Elektrinės g. 2 pagrindiniame korpuse.

2. Pagrindinio sekcijos S5-6 maitinimo įvadas (M-5) prijungti prie sekcijos SS30-6 kabeline jungtimi, rezervinio maitinimo įvadas (RM-5) - prie S20A-6 sekcijos (šynomis). Esama sujungimų schema pateikiama Priede Nr.1.

3. Sekcijos S5-6 prijunginiai M-5 ir RM-5, prijungti prie esamos 6 kV PSĮ valdymo sistemos, panaudojant jų relinės apsaugos šviesolaidines sąsajas, kurios prijungtos daugiamodžiu šviesolaidžiu prie esamos TSPĮ spintos T3 įrenginių. Duomenų perdavimo protokolas IEC 60870-5-103 leidžia valdyti, nuskaityti matavimus, įvykius.

4. Sekcijos S5-6 prijunginiai M-5 ir RM-5 prijungti prie esamos apsaugos relių monitoringo sistemos, panaudojant relių RS-485 sąsajas bei prijungti jas prie esamos TSPĮ spintos T3 įrenginių.

5. Sekcijoje S20A-6 sumontuoti keturi 6 kV skyriklių narveliai su įtampos transformatoriumi. Esama schema pateikiama Priede Nr. 1.

II. DARBŲ IR TIEKIMO APIMTYS

6. **Projektavimo darbų apimtys:**

6.1. Paruošti techninį darbo projektą - 3 egz. popieriniu formatu pagal STR1.05.06:2010 ir vienas visos projektinės dokumentacijos ir schemų patiekimas CD laikmenose dwg formatu su sąlyga juos naudoti pataisymų ar koregavimų atlikimui (neapribojant naudojimo).

6.2. Techninis darbo projektas ruošiamas vienas abiems S5-6 ir S20A-6 sekcijoms.

6.3. Visus projektavimo darbus vykdyti vykdant Lietuvoje galiojančių norminių dokumentų bei taisyklių reikalavimus.

6.4. Atlikti reikiamus elektros įrenginių ir apsaugų skaičiavimus. Jų pagrindu priimti projektinius sprendimus. Numatyti apsaugų ryšius su 0,4 kV grandinių apsaugomis.

6.5. Turi būti projektuojami elektros įrenginiai parinkti, o jų tinkamumas patikrintas skaičiavimais (apkrovimų skaičiavimai, relinių apsaugų nustatymų skaičiavimai, elektros įrenginių dinaminių atsparumų sąlygų tikrinimas (paskaičiavimas) ir kita, numatyta taisyklėmis ir kitais LR galiojančiais techniniais dokumentais).

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

6.6. Suprojektuoti reikalingus įtaisus esamoje TSPĮ įrenginių spintoje SRSĮ patalpoje naujų narvelių pajungimui.

6.7. Numatyti ryšį su esama 6 kV PSĮ valdymo ir monitoringo sistema, esamoje valdymo sistemoje centriniame valdumo pulte (VS CVP) integruoti naujus sekcijos S5-5 ir S20A-6 narvelius. Įvadinių, transformatorių prijungimų narveliams – valdymas ir monitoringas, variklių pajungimo ir įtampos transformatoriaus narveliams – tik monitoringas. Sekcijos S20A-6 narveliams tik monitoringas.

6.8. Suprojektuoti kabelių konstrukcijas, kontrolinių kabelių srautus, jungtis tarp narvelių, nurodant kabelių vietas lentynose ir markiruotę.

6.9. Suprojektuoti sekcijos S5-6 ARĮ.

6.10. Turi būti paskaičiuotas sėkminga elektros variklių prijunginių savilaida.

6.11. Suprojektuoti prijunginių Nr.69 (TS-5), Nr.68 (EVS-4), Nr. 70 (TS-12), Nr.71 (PV-5) ir Nr. 70 (DS-5) valdymo schemas, naujus valdymo raktus su grįžimo funkcija, įjungtos/išjungtos padėties signalines lemputes, ampermetrus technologinių įrenginių valdymo vietoje. Esant būtinumui šiems prijunginiams suprojektuoti naujus kontrolinius kabelius iš 6 kV narvelių iki technologinių įrenginių valdymo vietos.

6.12. Atlikti skaičiavimus ir jų pagrindu parinkti narveliams pirmos klasės įtampos ribotuvus.

6.13. Visi narveliai turi būti suprojektuoti vienoje eilėje. Sekcijos S5-6 sujungimų schema pateikta Priede Nr.2.

6.14. Parinkti jėgos ir kontrolinius kabelius pagal Lietuvoje galiojančius norminių dokumentų bei taisyklių reikalavimus.

6.15. Paruošti įrenginių, medžiagų ir darbų kainos skaičiavimą.

6.16. Suprojektuoti visų remontuojamų įrenginių įžeminimą ir pajungimą prie esamo įžeminimo kontūro.

6.17. Parinkti atlikus skaičiavimus tinkamus kabelius esamam operatyvinių grandinių maitinimo skydeliui, kontrolinius kabelius prijunginiams PrV-4, PgV-4.

6.18. Atlikti statybinės dalies projektavimo darbus susijusius su sekcijų S5-6 ir S20A-6 remontu.

6.19. Projekto dokumentacijoje naujai įrenginių konstruktyvinių vienetų sutartiniai žymėjimui turi būti taikomas KKS kodavimas.

6.20. Įrangos sutartiniai žymenys naujuose brėžiniuose, naudojimo instrukcijose, schemose, ženklinimo plokštėse bei grafiniuose vaizduose turi būti pagal KKS kodą.

6.21. Suprojektuoti sekcijos S20A-6 keturis skyriklių narvelius su įtampos transformatoriumi ir įvadinio skyriklio narvelio srovės transformatoriais. Sekcijos sujungimo schema pateikta Priede Nr.3.

6.22. Suprojektuoti naujus kontrolinius kabelius tarp sekcijų S5-6, S20A-6 ir operatyvinių grandinių maitinimą iš sekcijos S5-6 operatyvinių grandinių maitinimo skydelio (suprojektuoti reikiamų elektrinių parametrų komutacinius aparatus).

6.23. Suprojektuoti sekcijai S20A-6 operatyvinių grandinių maitinimo kabelius iš S3-6 operatyvinių grandinių maitinimo skydelio (suprojektuoti reikiamų elektrinių parametrų komutacinius aparatus).

6.24. Turi būti atlikta projekto ekspertizė.

6.25. Suderinti projektą su Užsakovu.

7. **Darbų apimtys:**

7.1. Darbus vykdyti pagal paruoštą ir Užsakovo patvirtintą techninį darbo projektą.

7.2. Darbus vykdyti pagal Rangovo paruoštą darbų grafiką, užtikrinantį minimalų vartotojų atjungimo laiką remonto metu. Darbų grafiką suderinti su Užsakovu.

7.3. Pateikti projekte nurodytus visus įrenginius ir medžiagas su visa komplektuojama įranga.

7.4. Darbus vykdyti paeiliui kiekvienai S5-6 ir S20A-6 sekcijoms.

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

7.5. Išmontuoti esamus sekcijos S5-6 narvelius Nr. 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74.

7.6. Išmontuoti sekcijos S20A-6 narvelius Nr.59, 60, 61, 62.

7.7. Išmontuoti iš sekcijos S5-6 narvelių Nr. 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 73, 74 esamus el. apskaitos skaitiklius. Juos perkelti į naujai montuojamus narvelius, į tuos pačius prijunginius.

7.8. Išmontuoti lanko apsaugos įrenginius VAMP 221, VAMP VAN 3L iš narvelių Nr.63, 74. Juos perkelti į naujai montuojamus narvelius, pakeičiant šviesolaidžius naujais.

7.9. Išmontuoti lanko apsaugos įrenginius VAMP 221, VAMP VAN 3L ir įtampos kontrolės reles (2vnt.) iš sekcijos S20A-6. Juos perkelti į naujai montuojamus narvelius, pakeičiant šviesolaidį nauju.

7.10. Sumontuoti sekcijos S5-6 6 kV komplektinių įrenginių 12 narvelių pagal pridedamą schemą (priedas Nr.2) ir sekciją prijungti nauja kabeline jungtimi prie sekcijos S20A-6, ir esama kabeline jungtimi prie sekcijos SS30-6.

7.11. Prijunginiams PrV-4 ir PgV-4 jėgos kabeliai šiuo projektu neprijungiami.

7.12. Sumontuoti sekcijos S20A-6 komplektinius skyriklių 4 narvelius pagal pridedamą schemą (priedas Nr. 3) ir prijungti esamus jėgos kabelius.

7.13. Sumontuoti 6 kV narvelių ir prijunginių valdymo ir signalizacijos įrenginius.

7.14. Sumontuoti reikalingus įtaisus esamoje TSPĮ įrenginių spintoje. Suprogramuoti sekcijų S5-6 ir S20A-6 valdymo langus VS CVP.

7.15. Prakloti naujai projektuojamus kabelius ir pajungti nuo nuolatinės srovės skydo (NSS) iki SRSĮ-6kV sekcijos S5-6 operatyvinių grandinių maitinimo skydelyje (230 V DC).

7.16. Prakloti ir pajungti naujai projektuojamus kabelius iš operatyvinių grandinių maitinimo skydelio iki sekcijos S5-6, S20A-6 ir tarp operatyvinių grandinių maitinimo skydelio sekcijos S6-6 ir sekcijos S5-6.

7.17. Prakloti ir pajungti naujai projektuojamus kabelius iš sekcijos S20A-6 iki sekcijos S3-6 operatyvinių grandinių maitinimo skydelio.

7.18. Prakloti naujai projektuojamus kontrolinius kabelius ir sužymėti kabelio gyslas prijunginiams PrV-4 ir PgV-4 iki garo katilo Nr.4 valdymo sistemos neprijungiant prie gynbtynų.

7.19. Prakloti ir pajungti naujai projektuojamus kontrolinius kabelius tarp sekcijų S5-6 ir S20A-6.

7.20. Atlikti statybos darbus numatytus projekte.

7.21. Atlikti bandymus paaukštinta įtampa, relinių apsaugų ir valdymo grandinių, signalizacijos derinimo darbus.

7.22. Atlikti įrenginių fazavimą. Fazavimo metu 6 kV jėgos kabelius atjungia/prijungia Rangovas.

7.23. 6kV jėgos kabelius palikti esamus. Esant būtinumui prailginti kabelius nepalaikančiais degimo kabeliais, su jungiamąja mova.

7.24. Kontrolinių grandinių kabelius praklotus į tolimesnius prijungimus palikti esamus (nesant galimybės prailginti su jungiamąją mova) ir tarp naujai montuojamų narvelių prakloti naujus.

7.25. Pakeisti elektros variklių avarinio išjungimo mygtukus naujais (3 vnt. prijunginiai DS-5, PV-5, TS-12). Prijunginiams TS-12, TS-5, EVS-4, PV-5 ir DS-5 pakeisti ampermetrus (5vnt.) prie elektros variklių paleidimo įtaisų su 4 ÷ 20 mA įėjimu, valdymo raktus ir signalizacijos lemputes. Prakloti šiems prijunginiams naujai projektuojamus kontrolinius kabelius iš 6 kV narvelių iki technologinių įrenginių valdymo vietos.

7.26. Pateikti vieną rezervinį įtampos transformatorių atitinkantį techninių sąlygų 25 punkto reikalavimus.

8. **Pateikti techninę dokumentaciją:**

8.1.Techninį darbo projektą.

8.2. Įrenginių eksploatavimo, matavimo, techninio aptarnavimo instrukcijos privalo būti lietuviu ir anglų arba rusų kalbomis.

8.3. 6 kV įrenginių komplektinių bandymų ir matavimų protokolas.

8.4. Naudotų medžiagų sertifikatus, įrenginių atitikties deklaracijas.

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

8.5. Darbų priėmimo aktus.

8.6. Įrenginių gamyklinių bandymų dokumentacija.

8.7. Kiekvienas Rangovo parengtas dokumentas privalo turėti pavadinimą, numerį, parengimo datą ir pavardes asmenų parengusių, tikrinusių ir tvirtinusių dokumentą.

8.8. Dokumentacija turi būti tvarkingai įrišta, sunumeruota, turi turėti aprašą (turinį).

9. **Kontrolė ir bandymai**

9.1.Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimui naudojamų medžiagų ir darbų vykdymo kokybę, darbų saugos, priešgaisrinės saugos, darbo higienos ir sanitarijos, vidaus darbo ir kitų taisyklių reikalavimų vykdymą.

9.2.Jeigu Užsakovas dalyvauja tikrinant dokumentaciją ir išbandant bei tikrinant įrengimus, Rangovas nėra atleidžiamas nuo atsakomybės už atliktus darbus ir gautus darbų rezultatus.

10. **Bendri reikalavimai**

10.1. Darbai turi būti atliekami vadovaujantis Lietuvos respublikoje galiojančių standartų, normų ir taisyklių, įrenginių gamintojų, vietinių Užsakovo dokumentų reikalavimais. Naudojama norminė dokumentacija turi būti suderinta su Užsakovu.

10.2. Darbams atlikti privalo būti naudojamos Lietuvos Respublikoje ir ES sertifikuotos medžiagos, gaminiai ir konstrukcijos.

10.3. Atlikti darbai ir suremontuoti įrenginiai turi tenkinti šių dokumentų reikalavimus:

10.3.1. Įrenginių gamintojų instrukcijas.

10.3.2. Elektrinių ir elektros tinklų eksploatavimo taisykles LR energetikos ministro 2012 m. spalio 29 d. įsakymas Nr.1-211.

10.3.3. Elektros įrenginių įrengimo bendrosios taisyklės. Energetikos ministro 2012-02-03 įsakymas Nr. 1-22 (Žin., 2012, Nr. 18-816).

10.3.4. Elektros linijų ir instaliacijos įrengimo taisyklės. Energetikos ministro 2011-12-20 įsakymas Nr. 1-309 (Žin., 2012 Nr. 2-58).

10.3.5. Elektros įrenginių relinės apsaugos ir automatikos įrengimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2011 m. gegužės 27 d. įsakymu Nr. 1-134 (Žin., 2011, Nr. 67-3199).

10.3.6. Skirstyklų ir pastočių elektros įrenginių įrengimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2011 m. gruodžio 15 d. įsakymu Nr. 1-303 (Žin., 2011, Nr. 165-7886).

10.3.7. Specialiųjų patalpų ir technologinių procesų elektros įrenginių įrengimo taisyklės. Ūkio ministro 2004-04-29 įsakymas Nr.4-140/D1-232 (Žin., 2004, Nr. 84-3051; Žin., 2013, Nr. 27-1299).

10.3.8. Bendrąsias gaisrines saugos taisykles, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus 2013 m. birželio 31 d. įsakymas Nr. 1-199.

10.3.9. Energetikos objektų priešgaisrines saugos taisykles, PST-08-99, LR Ūkio ministro ir LR Vidaus reikalų ministro 1999 m. vasario 26 d. įsakymas Nr. 80/121.

10.3.10. Saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisykles. LR Energetikos ministro 2010 m. kovo 30 d. įsakymas Nr. 1-100.

10.3.11. Elektros įrenginių bandymų normas ir apimtis. LR Ūkio ministro 2001 m.balandžio24 d. įsakymas Nr.141.

10.3.12. Saugos taisykles dirbant su įrankiais ir saugos įtaisais. AB Lietuvos energija generalinio direktoriaus 2002 m. lapkričio 14 d. įsakymas Nr. 225.

10.4. Rangovas, prieš darbų pradžią turi pateikti Užsakovui :

10.4.1. paraiškas dėl laikinų leidimų išdavimo įeiti ir įvažiuoti į saugomas UAB „Vilniaus energija" zonas ir darbuotojų nuotraukas laikiniems leidimams;

10.4.2. gamybos departamento direktoriaus vardu darbuotojų, kurie vykdys darbus ar kontroliuos darbų eigą bei kokybę, sąrašą, kuriame nurodytos darbuotojų kvalifikacija, pareigos;

10.4.3. raštišką paraišką savo elektros įrenginių prijungimui prie VE elektros tinklo, nurodant atsakingą asmenį už elektros ūkį.

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

10.5. Rangovas pateikia įsakymo, kuriuo įmonėje skiriamas asmuo, atsakingas už atliekų tvarkymą vykdant darbus, kopiją.

10.6. Darbai bus vykdomi pagal nurodymus.

10.7. Rangovo darbuotojai turi dėvėti specialius darbo rūbus su firmos skiriamaisiais ženklais, nešioti ženklą, kuriame nurodyta pavardė ir pareigos. Rangovo darbuotojai turi laikytis UAB „Vilniaus energija" vidaus darbo tvarkos taisyklių. UAB „Vilniaus energija" teritorijoje rūkyti draudžiama, išskyrus tam tikslui skirtas vietas.

10.8. Rangovas, vykdydamas darbus, turi užtikrinti normalias darbo sąlygas aptarnaujančiam personalui ir kitiems Užsakovo, kitų rangovų darbuotojams, vykdantiems darbus toje pačioje darbo zonoje.

10.9. Rangovas privalo už savo lėšas apsirūpinti įrankiais, mechanizmais, transporto priemonėmis, darbų mechanizacijos priemonėmis, laikinais apšvietimo ir elektrinių įrankių bei įrangos maitinimo kabeliais, suspausto oro tiekimo įrenginiais bei žarnomis prijungimui prie stacionarių sistemų, apšvietimo lempomis laikinai darbo vietai apšviesti, metalo apdirbimo, pjaustymo, suvirinimo įranga, šlifavimo priemonėmis ir kt. Rangovas pats savo lėšomis apsirūpina būtinomis apsaugos, higieninėmis ir priešgaisrinėmis priemonėmis. Rangovo darbuotojai privalo nepradėti dirbti be asmeninių apsaugos priemonių, kaip to reikalauja saugos darbe norminiai aktai, ir naudoti jas viso darbo proceso metu.

10.10. Prieš darbų pradžią Rangovas su Užsakovo darbuotoju turi sudaryti Atliekų valdymo planą, kuriame nustatyti atliekų kaupimo ir šalinimo tvarką. Darbų atlikimo metu atsiradusias atliekas kaupia savo konteineriuose, pastatytuose Užsakovo nurodytoje vietoje. Tvarkant atliekas turi būti vadovaujamasi UAB „Vilniaus energija" 2012-10-16 įsakymu Nr.456 „Rangovų veikloje susidarančių atliekų tvarkymo taisyklės" Priedas 3. Esant reikalui ir baigus darbus išveža į atliekų utilizavimo arba surinkimo įmones.

10.11. Kiekvienos darbo dienos pabaigoje Rangovas turi palikti sutvarkytą darbo vietą.

10.12. Prieš pateikdami pasiūlymą konkurso dalyviai gali susipažinti su esama padėtimi, įrengimų išdėstymu, nustatyti būsimas darbo sąlygas apsilankydami elektrinėje.

III. PAGRINDINIAI DUOMENYS PROJEKTAVIMUI

11. Sekciją S5-6 sudaro 12 narvelių.

12. Patalpos aplinkos temperatūra +5 ÷ +40 C.

13. Patalpos santykinis drėgnumas 40 ÷ 95 %.

14. Prijunginio Nr. 71 (SRT rez) sumontuota 6/0,4 kV transformatorių neutralės srovės apsauga su poveikiu į 6 kV maitinančio narvelio jungtuvo išjungimą.

15. Prijungimio Nr. 72 (PrV-4) elektros variklis turi temperatūrinę apsaugą veikiančią į 6 kV maitinančio narvelio jungtuvo išjungimą.

16. Prijunginys Nr. 68 (EVS-4) turi veleno poslinkio apsaugą veikiančią į 6 kV maitinančio narvelio jungtuvo išjungimą.

17. Prijungimo Nr.72 (MŪT-1) sumontuota 6/0,4 kV transformatorių neutralės srovės apsauga su poveikiu į 6 kV maitinančio narvelio jungtuvo išjungimą. Atsijungus 6kV – atjungiamas 0,4 kV automatinis išjungiklis.

18. Trumpojo jungimo srovės šynose sekcijos S5-6 9,98 kA.

19. Sekciją S20A-6 sudaro 4 skyriklių narveliai. Trupo jungimo srovė šynose - 9,98 kA

20. Sekcijos S20A-6 prijunginys M-20A prijungtas prie SRR-20 kabeliu 6(1x500) Cu, prijunginys S-20A-20B kabeliu 3x500 Cu, prijunginys S-20A-6 kabeliu 3x240 Cu.

21. Remontuojamos sekcijos S5-6 6 kV prijunginių elektrinės charakteristikos sekančios:

Eil.Nr.	Remontuojamo narvelio numeris	Prijunginys	Elektriniai parametrai galia/vardinė srovė	Pastabos

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

1.	63	RM-5 rezervinis įvadas		
2.	64	M-5 darbinis įvadas		
3.	65	ĮT-S5 įtampos transformatoriaus narvelis		
4.	67	PrV-4 pirminis pūtimo ventiliatorius	500 kW, Iv 54,52 A	
5.	74	SRTrez. savų reikmių transformatorius	1000 kVA, Iv 96,2 A	
6.	73	TS-12 tinklo siurblys	630 kW, Iv 71,5 A	
7.	72	MŪT-1 savų reikmių transformatorius	630 kVA, Iv 60,6 A	
8.	71	PV-5 pūtimo ventiliatorius	200 kW, Iv 27 A	
9.	70	DS-5 dūmsiurbis	200 kW, Iv 27 A	
10.	69	TS-5 tinklo siurblys	630 kW, Iv 73 A	
11.	66	PgV-4 pagrindinis pūtimo ventiliatorius	320 kW, Iv 41 A	
12.	68	EVS-4 ežektuojantis vandens siurblys	500 kW, Iv 58A	

IV. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

22. **Reikalavimai sekcijos S5-6 narveliams.**

22.1. Narveliai metaliniai, uždaro tipo, vienpusio aptarnavimo (turi būti galimybė nuimti nugarinę kabelių skyriaus plokštę), izoliacija tarp srovei laidžių dalių užtikrinama oro trapu, korpuso apsaugos laipsnis ne mažesnis kaip IP 4X.

22.2. Visi sekcijos narveliai turi būti USN-10 tipo arba lygiaverčiai.

22.3. Įžeminimo šyna ištisa per visus narvelius.

22.4. Narvelių aptarnavimo kategorija – LSC2B.

22.5. Narvelio pertvarų klasė – PM.

22.6. Narvelis turi turėti pertvaras tarp jungtuvo, šynų, kabelių ir žemosios įtampos skyrių. Žemos įtampos, jungtuvo ir kabelių skyriai privalo turėti atskiras duris.

22.7. Narvelio klasifikacija pagal atsparumą atviram elektros lankui – AFLR (20 kA, 1s);

22.8. Narvelio antikorozinė apsauga – cinkavimas ir dažymas.

22.9. Narvelyje turi būti trumpo jungimo metu susidarančio viršslėgio numetimo priemonės iš atskirų galios skyrių.

22.10. Kabelių įvedimas į narvelį – iš apačios.

22.11. Ištraukiamas vežimėlis su jungtuvu turi turėti kontrolinę (bandymo) padėtį.

22.12. Ant išorinių jungtuvo durų skyriaus privalo būti jungtuvo blokuotės valdymo, mechaninio jungtuvo valdymo bei elektromagnetinės blokuotės deblokavimo (su specialu įtaisu) mechanizmai.

22.13. Kabelių ir RAA skyriuose turi būti įrengtas apšvietimas.

22.14. Narvelio tarnavimo laikas – ne mažiau kaip 20 metų.

22.15. Vardinė įtampa - ne mažiau 10 kV.

22.16. Dažnis 50Hz.

22.17. Šynų vardinė srovė parenkam atlikus skaičiavimus bet ne mažiau 1250 A.

22.18. Šynų medžiaga – varis.

22.19. Linijinių narvelių vardinė srovė - ne mažiau 630 A. Įvadinių narvelių – ne mažiau 1250A.

22.20. Terminis atsparumas (3s) - ne mažiau 31,5 kA.

22.21. Vardinė dinaminio atsparumo srovė- ne mažiau 50 kA.

22.22. Vardinė izoliacijos bandymo įtampa – ne mažiau 28 kV.

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

23. Narveliuose turi būti 6kV pirmos klasės įtampos ribotuvai. Ribotuvai turi būti POLIM D 06 arba lygiaverčiai.

23.1. Narveliai privalo turėti stacionarius įžemiklius.

23.2. Įtampos transformatoriaus narvelis privalo turėti stacionarius renkamų šynų įžemiklius.

23.3. Įtampos transformatorių narvelyje turi būti numatyta vieta pajungti (ant išorinių skyriaus durų) sekcijos lanko apsaugos relėms VAM 221(2vnt). Vidiniame RAA skyriuje numatyta vieta apsaugos relei VAM 3L.

23.4. Sekcijos S5-6 visų narvelių spalva – RAL 6019.

23.5. Visuose narveliuose įžemiklis turi būti mechaniškai sublokuotas su vežimėliu. Visi narveliai su jungtuvais turi turėti blokavimo grandines, neleidžiančias vykdyti operacijas su vežimėliu, kai jungtuvas yra įjungtas.

23.6. Jungtuvų narveliai turi turėti papildomą elektromagnetinę (= 220 V DC) blokuotę.

23.7. Renkamų šynų įžemiklis su prijunginių vežimėliais turi turėti blokuotę nuo klaidingų komutacijų. Narveliuose turi būti sumontuotos operatyvinės blokuotės, leidžiančios išvengti klaidingų operacijų (jungtuvais, jungtuvo vežimėliu, įžemikliais).

23.8. Sekcijos įvadinių narvelių M-5 ir RM-5 blokuotės privalo būti sublokuotos su pagrindinių paskirstymo įrenginių (PSĮ) skyrikliais, įžemikliais, įtampos kontrolės įtaisais (kiekvienam įvadiniam narveliui 4 elementai).

23.9. Neatliekant perjungimų, elektromagnetinių blokuočių maitinimas turi būti išjungtas tam, kad elektros magnetai nebūtų pajungti prie valdymo įtampos. Blokuočių maitinimo įjungimo įtaisas sumontuotas įtampos narvelyje ant žemos įtampos skyriaus durų išorinėje pusėje. Esant išjungtam blokuočių maitinimui, blokuotės turi neleisti atlikti perjungimų.

23.10. Turi būti numatytas raktas arba mygtukas vietiniam jungtuvo valdymui bei įrenginys jungtuvo padėties ir būklės indikacijai, vietinis/nuotolinis režimo perjungimo, JRĮ išjungimo raktai, signalinė aparatūra ir mnemo schema. (sumontuoti ant išorinių žemos įtampos skyriaus durų).

23.11. Turi būti numatytas kabelių įvadų į narvelius ugniai atsparia medžiaga užsandarinimas.

23.12. Visos išorinės ir vidinės metalinės detalės turi būti padengtos antikorozine danga, atsparia laikymo ir eksploatavimo sąlygoms.

23.13. Kiekviename narvelyje gedimų signalizacijai turi būti įrengta bendra gedimo šviesinė indikacija.

23.14. Turi būti pateiktas komplektas įrankių ir įrangos, reikalingų narvelių eksploatacijai. Narvelio jungtuvo ištraukimui turi būti pateikti vienas vežimėlis.

24. **Reikalavimai jungtuvams.**

24.1. Jungtuvas vakuuminis su spyruokline-mechanine pavara, montuojamas ant ištraukiamo vežimėlio.

24.2. Linijinių narvelių vardinė srovė - ne mažiau 800 A. Įvadinių – ne mažiau 1250 A.

24.3. Vardinė įtampa - ne mažiau 12 kV.

24.4. Atjungimo trumpo jungimo srovė - ne mažiau 20 kA (3s).

24.5. Atsparumas žaibo įtampos impulsui - ne mažiau 75 kV.

24.6. Bandymo įtampos vertė - ne mažiau 28 kV.

24.7. Valdymo ir pavaros įtampa 220V DC.

24.8. Jungtuvai SION tipo (SIEMENS) arba lygiaverčiai.

25. **Reikalavimai įtampos transformatoriams.**

25.1. Įtampos transformatorius sumontuotas ant ištraukiamo vežimėlio.

25.2. Vardinė įtampa - 7,2 kV.

25.3. Pirminės apvijos vardinė įtampa - 6,0/ √3.

25.4. Antrinės apvijos vardinė įtampa 100/√3 / 100/√3 / 100/3.

25.5. Tikslumo klasė – ne mažesnė kaip 0,5.

25.6. Galingumas - 30VA (1,9xUn-8h).

25.7. Įtampos transformatoriai „sausi“.

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

25.8. Transformatorių apsaugai privalo būti numatyti saugikliai pirminėse grandinėse.

26. **Elektros energijos apskaita**.

26.1. Narvelyje turi būti aktyvinės elektros energijos apskaita (elektros apskaitos skaitiklius naudoti esamus, išmontuotus). Elektros apskaitos skaitikliams sumontuoti srovės ir įtampos grandinių gnybtynus su galimybe pakeisti skaitiklį neišjungus įrenginio.

27. **Relinė apsauga ir automatika**.

27.1. RAA valdymo įtampa - 220 V DC.

27.2. Narveliuose turi būti įrengti vienfaziai dviejų apvijų srovės transformatoriai po 3 vnt. /5/5 A apsaugoms, matavimams ir el. energijos apskaitai, tikslumo klasė 0,5S FS 5P20.

27.3. Narveliuose turi būti nulinės sekos srovės transformatoriai, montuojami kabelių skyriuose firmos Alstom KA-100 50/1 arba lygiaverčiai:

27.4. Transformacijos koeficientas 50/1 A;

27.5. Terminis atsparumas (3s) ne mažesnis kaip 5 kA;

27.6. Vidinis diametras kabelių įėjimui ne mažesnis kaip100mm. linijiniams narveliams ir nemažesnis kaip 120mm. įvadiniams narveliams.

27.7. Galia ne mažesnė kaip 10 VA.

27.8. Reikiamos apsaugos skaičiuojamos ir parenkamos vykdant galiojančių norminių dokumentų reikalavimų. Narveliuose turi būti SIPROTEC 5 tipo apsaugų relės (kaip pvz. įvadai P1J53695, varikliai P1H3788, transformatoriai P1J19099 kodai nurodantys 7SJ85, 7SK85 tipo reles), turinčią ne mažiau 17 skaitmeninius relinius įėjimus, ne mažiau 16 skaitmeninius relinius išėjimus, 4 srovės įėjimus ir 4 įtampos įėjimus arba lygiavertės. Relių skaitmeninių įėjimų poveikio įtampa ne mažesnė kaip 170 V. Apsaugų relės montuojamos ant žemos įtampos skyriaus išorinėje durų kairėje pusėje ir prijungtos. Narvelių valdymas ir signalizacija turi būti integruoti į esamą 6 kV PSĮ valdymo sistemą. Apsaugų reles su RTU įrenginiu turi bendrauti IEC 16850 protokolu. Relės turi būti pajungtos optinio ryšio sąsaja su esama TSPĮ. Ta pačia optinio ryšio sąsaja turi būti vykdomas RAA monitoringas. Visų relinių apsaugų, automatikų, signalizacijų įrangai, jeigu numato gamintojas, patiekti programinę įrangą ir naudojimo priedus. Pateikus SIPROTEC 5 tipo reles, nereikalinga pateikti Digsi5 programinės įrangos.

27.9. Elektros variklių narveliams turi būti matavimo keitiklis 4 ÷ 20 mA išėjimu prijungimo apkrovos matavimui. Matavimo keitiklio matavimo paklaida ne turi viršyti ± 0,2 % nuo nustatytos skalės galinės reikšmės. Aplinkos temperatūros įtaka neturi viršyti 0,10% / 10°C temperatūros pokyčiui. Maitinimo įtampos svyravimų įtaka neturi viršyti 0,05% / V.

27.10. Įvadiniai narveliai M-5, RM-5 privalo turėti sekančias apsaugas įskaitant ir neapsiribojant:

27.11. MSA I, MSA II;

27.12. JRĮ. Veikiant prijungimų apsaugoms ir neišsijungus (atsisakius) darbiniam arba rezerviniam jungtuvui (priklausomai nuo kurio jungtuvo maitinasi sekcija), turi būti išjungiami PSĮ atitinkami jungtuvai:

27.12.1. jei S5-6 maitinasi nuo M-5, JRĮ išjungia Š3-SRR-3;

27.12.2. jei S5-6 maitinasi nuo RM-5, JRĮ išjungia Š1-SRR-20.

27.13. Kryptinę įžemėjimo.

27.14. Minimalios įtampos (du laiptai) apsauga.

27.15. Turi būti sekcijos ARĮ schema ir ARĮ išjungimo raktas.

27.16. Lanko apsauga.

27.17. Linijiniai narveliai privalo turėti sekančias apsaugas įskaitant ir neapsiribojant:

27.17.1. MSA.

27.17.2. Atkirta.

27.17.3. Perkrovimo srovės.

27.17.4. JRĮ.

27.17.5. Kryptinę įžemėjimo.

27.17.6. Minimalios įtampos (du laiptai) apsauga.

27.17.7. Nesimetrinio darbo rėžimo apsauga.

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

27.17.8. Variklio rotoriaus užsikirtimo.

27.17.9. Elektros variklių prijunginiai privalo turėti blokuotę nuo daugkartinio įjungimo.

27.17.10. Atvirkštinės fazių sekos apsauga.

27.17.11. Lanko apsauga.

27.18. Linijiniuose narveliuose turi būti sumontuota lanko apsaugos davikliai, su VAMP VAM 10L ir VAMP VAR 4CE lanko apsaugos relemis.

27.19. Sekcija S5-6 privalo turėti loginę šynų apsaugą.

27.20. Įtampos transformatoriaus narvelyje ĮT-S5 turi būti numatyta vieta (ant išorinių RAA skyriaus durų) ir privesti sumarkiruoti laidai iki gnybtyno įvadinių narvelių M-5, RM-5 sekcijos šynų lanko apsaugos relėms VAMP 221(2vnt). Reles sumontuoti iš išmontuotų narvelių. .

27.21. Įtampos transformatoriaus narvelyje ĮT-S5 numatyti vietą sumontuoti ir privesti sumarkiruoti laidai iki gnybtyno (vidiniame RAA skyriuje) sekcijos šynų lanko apsaugos relei VAMP VAN 3L. Relę sumontuoti iš išmontuoto narvelio.

27.22. Narveliuose turi būti kiekvienos fazės talpiniai įtampos indikatoriai su galimybe matuoti įtampą ir turintis signalinius įtampos dingimo kontaktus. Įtampos indikatoriai sumontuoti ant išorinių žemos įtampos skyriaus durų dešinėje apatinėje dalyje .

27.23. Įtampos narvelyje ĮT-S5 privalo būti voltmetras, matuojantys linijines ir fazines įtampas. Voltmetras turi turėti išjungtą padėtį.

27.24. Turi būti įrengta gnybtynai matavimų ir kontrolės prietaisų prijungimui neišjungiant veikiančio įrenginio.

27.25. Apsaugos turi signalizuoti kai dingsta operatyvinė arba valdymo įtampos (maitinimai).

27.26. Tiekėjas prieš narvelių gamybą turės parengti ir suderinti su Užsakovu principinę narvelių pirminių ir antrinių sujungimų schemas, operatyvinius užrašus.

27.27. **Reikalavimai valdymo ir signalizacijos įrangai.**

27.28. Valdymo ir signalizacijos įranga (toliau vadinama valdymo įranga) turi užtikrinti projekte numatytų elektros įrenginių įjungimą, išjungimą, automatinį rezervo įjungimą (ARĮ), patikimą automatinį veikimą, apsaugas, blokuotes ir signalizacijas apimtyje, numatyta galiojančių norminių dokumentų ir šia technine užduotimi.

27.29. Atsiradus valdymo, apsaugų ar automatikos grandinėse gedimui, be laiko išlaikymo apie tai turi būti signalizuojama į valdymo sistemą. RAA aparatūros laikas turi būti sinchronizuotas su valdymo sistemos realiu laiku.

27.30. Bet kokio įrenginio perkrovimas turi būti signalizuojamas su laiko išlaikymu.

27.31. Kiekvieno prijungimo avarinis išsijungimas arba ARĮ veikimas turi būti signalizuojama be laiko išlaikymo garsine ir šviesine signalizacija.

27.32. Įtampos nukrypimai (sumažėjimas ar padidėjimas 6kV šynose virš nustatytų dydžių) turi būti signalizuojama be laiko išlaikymo.

27.33. Technologinių įrenginiu elektros variklių apsaugos ir valdymas turi būti suderintos su technologinėmis įrenginių apsaugomis.

27.34. Kiekvienam sekcijos S5-6 narveliui valdymo sistemoje turi būti atvaizduojami (monitoringas):

27.34.1. jungtuvo būsena;

27.34.2. jungtuvo vežimėlio padėtis;

27.34.3. įžemiklio būseną;

27.34.4. visų narvelių srovės (visos fazės);

27.34.5. šynų įtampa;

27.34.6. įvadinių, bei variklinių narvelių aktyvinis galingumas, o transformatorinių narvelių pilnas galingumas.

27.34.7. Variklinių narvelių matavimo lange turi būti atvaizduojamos variklio darbo valandos. Laiko matavimas suprogramuotas per valdymo sistemą.

27.35. Kiekvienam sekcijos S20A-6 narveliui valdymo sistemoje turi būti atvaizduojami:

27.35.1. skyriklio būsena;

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Buroklienė

27.35.2. skyriklio vežimėlio padėtis;

27.35.3. įžemiklių būsena;

27.35.4. šynų įtampa.

28. **Reikalavimai TSPĮ ir valdymo sistemos įrangai.**

28.1. Numatyti įtaisai (išplėtimo moduliai, šakotuvas, 12 analoginių įėjimų plokštė) privalo turėti suderinamumą su esamais TSPI spintos įrenginiais.

29. **Reikalavimai sekcijos S20A-6 narveliams.**

29.1. Narveliai metaliniai, uždaro tipo, vienpusio aptarnavimo (turi būti galimybė nuimti nugarinę kabelių skyriaus plokštę), izoliacija tarp srovei laidžių dalių užtikrinama oro trapu, korpuso apsaugos laipsnis ne mažesnis kaip IP 4X.

29.2. Narvelio antikorozinė apsauga – cinkavimas ir dažymas.

29.3. Narvelio tarnavimo laikas – ne mažiau kaip 20 metų.

29.4. Narvelyje turi būti trumpo jungimo metu susidarančio viršslėgio numetimo priemonės iš atskirų galios skyrių.

29.5. Narvelis turi turėti pertvaras tarp skyriklio, šynų, kabelių ir žemosios įtampos skyrių. Žemos įtampos, jungtuvo ir kabelių skyriai privalo turėti atskiras duris.

29.6. Jėgos kabelių privedimas iš apačios. Vidinis diametras kabelių įėjimui ne mažesnis kaip 120mm.

29.7. Ištraukiamas vežimėlis su skyrikliu turi turėti kontrolinę (bandymo) padėtį.

29.8. Ant išorinių jungtuvo durų skyriaus privalo būti skyriklio blokuotės valdymo, mechaninio skyriklio valdymo bei elektromagnetinės blokuotės deblokavimo (su specialu įtaisu) mechanizmai.

29.9. Visi sekcijos narveliai turi būti USN-10 tipo arba lygiaverčiai.

29.10. Įžeminimo šyna ištisa per visus narvelius.

29.11. Vardinė įtampa – ne mažiau 10 kV.

29.12. Maksimali ilgalaikė įtampa – na mažiau 12 kV.

29.13. Vardinis dažnis – 50 Hz.

29.14. Atsparumas žaibo įtampos impulsui – ne mažiau 75 kV.

29.15. Vardinė izoliacijos bandymo įtampa – ne mažiau 28 kV (1 min.).

29.16. Magistralinių šynų vardinė srovė – ne mažiau 1600 A.

29.17. Šynų medžiaga – varis.

29.18. Maksimali trumpo jungimo srovė – ne mažiau 25 kA.

29.19. Dinaminio atsparumo srovė – ne mažiau 63 kA.

29.20. Sekcijos S20A-6 visų narvelių spalva – RAL 5012.

29.21. Narvelių skyrių apšvietimas - 230 V, AC, 50 Hz.

29.22. Pagrindinė izoliacija – oras.

29.23. Aptarnavimo kategorija – LSC2B.

29.24. Pertvarų klasė –PM.

29.25. Klasifikacija pagal atsparumą atviram elektros lankui – AFLR (25 kA, 1s).

29.26. Sekcija S20A-6 privalo turėti stacionarų renkamų šynų įžemiklį (prijunginio M-20A narvelyje), įtampos transformatorių (prijunginio S-20A-20B narvelyje) ir stacionarius įžemiklius kabelių skyriuje. Įžemikliai su spyruokline pavara, elektromechanine blokuote, blokkontaktais (4NA, 4NU)

29.27. Prijunginyje M-20A privalo būti sumontuoti srovės transformatoriai 1600/5A. Galia ne mažesnė kaip 10 VA. Tikslumo klasė 5P20.

30. Narveliuose turi būti 6kV pirmos klasės įtampos ribotuvai. Ribotuvai turi būti POLIM D 06 arba lygiaverčiai.

30.1. Narveliuose turi būti kiekvienos fazės talpiniai įtampos indikatoriai su galimybe matuoti įtampą ir turintis signalinius įtampos dingimo kontaktus. Įtampos indikatoriai sumontuoti ant išorinių žemos įtampos skyriaus durų dešinėje apatinėje dalyje.

30.2. Narveliuose privalo būti sumontuota signalinė aparatūra ir mnemo schema. (sumontuoti ant išorinių žemos įtampos skyriaus durų).

Vizuota el. parašu

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Burokienė

30.3. Su narveliais turi būti pateikta skyriklio vežimėlio stūmimo ir įžemiklio valdymo rankenos.

30.4. Visuose narveliuose įžemiklis turi būti mechaniškai sublokuotas su vežimėliu. Visi narveliai su skyrikliais turi turėti blokavimo grandines, neleidžiančias vykdyti operacijas su vežimėliu, kai skyriklis yra įjungtas.

30.5. Skyriklių narveliai turi turėti papildomą elektromagnetinę (= 220 V DC) blokuotę.

30.6. Renkamų šynų įžemiklis su prijunginių vežimėliais turi turėti blokuotę nuo klaidingų komutacijų. Narveliuose turi būti sumontuotos operatyvinės blokuotės, leidžiančios išvengti klaidingų operacijų (skyriklis, skyriklio vežimėliu, įžemikliais).

30.7. Sekcijos blokuotės privalo būti sublokuotos su pagrindinių (PSĮ) ir savųjų reikmių paskirstymo įrenginių (SRSĮ) skyrikliais, įžemikliais, įtampos kontrolės įtaisais (kiekvienam įvadiniam narveliui 4 elementai).

30.8. Neatliekant perjungimų, elektromagnetinių blokuočių maitinimas turi būti išjungtas tam, kad elektros magnetai nebūtų pajungti prie valdymo įtampos. Blokuočių maitinimo įjungimo įtaisas sumontuotas įtampos narvelyje ant žemos įtampos skyriaus durų išorinėje pusėje. Esant išjungtam blokuočių maitinimui, blokuotės turi neleisti atlikti perjungimų.

30.9. Turi būti numatytas raktas arba mygtukas vietiniam skyriklio valdymui bei įrenginys skyriklio padėties ir būklės indikacijai, signalinė aparatūra ir mnemo schema. (sumontuoti ant išorinių žemos įtampos skyriaus durų).

30.10. Sekcijoje turi būti sumontuotas vienas įtampos keitiklis su 100 V įėjimu ir 4-20 mA išėjimu. Keitiklio parodymai atvaizduojami VS CVP sekcijos S20A-6 lange.

30.11. Turi būti numatytas kabelių įvadų į narvelius ugniai atsparia medžiaga užsandarinimas.

30.12. Visos išorinės ir vidinės metalinės detalės turi būti padengtos antikorozine danga, atsparia laikymo ir eksploatavimo sąlygoms.

30.13. Kiekviename narvelyje gedimų signalizacijai turi būti įrengta bendra gedimo šviesinė indikacija.

31. **Reikalavimai skyrikliams.**

31.1. Skyriklis montuojamas ant ištraukiamo vežimėlio.

31.2. Skyriklio vežimėlis su blokkontaktais (4NA, 4NU) mechanine ir elektromagnetine blokuote, varikline pavara (220 VDC).

31.3. Skyriklių narveliui M-20A vardinė srovė - ne mažiau 1600 A, o skyriklių narvelių S-20A-6, S-20A-20B ir S-20A-5 – ne mažiau 1250 A.

31.4. Vardinė įtampa - ne mažiau 10 kV.

31.5. Maksimali trumpo jungimo srovė – ne mažiau 25 kA.

31.6. Atsparumas žaibo įtampos impulsui - ne mažiau 75 kV.

31.7. Bandymo įtampos vertė - ne mažiau 28 kV.

31.8. Valdymo ir pavaros įtampa 220V DC.

32. **Reikalavimai įtampos transformatoriui.**

32.1. Įtampos transformatoriai GSES12D (RITZ) arba lygiaverčiai, sumontuoti viršutinėje narvelio dalyje, prijungti prie magistralinių šynų.

32.2. Vardinė įtampa – 7,2 kV.

32.3. Antrinių apvijų įtampa $0,1/\sqrt{3}$.

32.4. Pirminės apvijos vardinė įtampa - $6,0/\sqrt{3}$.

32.5. Pirmos ir antros apvijos galia - nemažesnė kaip 30 VA, tikslumo klasė – 0,5.

32.6. Turi būti sumontuotas voltmetras matuojantys linijines ir fazines įtampas (voltmetras turi turėti išjungtą padėtį) prijunginio M-20A narvelyje.

33. **Relinė apsauga ir automatika**

33.1. Sekcijos S20A-6 viename narvelyje turi būti numatyta vieta (ant išorinių RAA skyriaus durų) ir privesti sumarkiruoti laidai iki gnybtyno šynų lanko apsaugos relei VAMP 221. Numatyti vietą sumontuoti ir privesti sumarkiruoti laidai iki gnybtyno (vidiniame RAA skyriuje)

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE
F 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

sekcijos šynų lanko apsaugos relei VAMP VAN 3L. Lanko apsaugos ir įtampos kontrolės reles sumontuoti iš išmontuoto narvelio.

34. Lanko apsaugos poveikis atjungia pagrindinių skirstomųjų įrenginių sekcijos Š1-6 prijunginį Š1-SRR-20.

V. GARANTIJOS

35. Garantinis laikas atliktiems darbams ir įrangai 24 mėnesių, nuo kompleksinio bandymų pabaigos.

36. Rangovas yra atsakingas už visus panaudotų detalių, medžiagų ir darbų defektus viso garantinio laikotarpio metu. Jei atsiradę defektai nebus pašalinti garantinio laikotarpio metu, garantinis laikotarpis bus pratęstas tiek, kiek reikės laiko tiems defektams pašalinti.

37. Rangovas defektų šalinimui ir defekto šalinimui Užsakovo jėgomis privalo teikti konsultaciją telefonu ir/arba elektroniniu paštu. Jei defekto pašalinti tokiomis priemonėmis nepavyksta Rangovas turi siųsti savo atstovą defekto šalinimui.

38. Rangovas privalės organizuoti defekto šalinimą nedelsiant, susiderinus darbų atlikimo laiką su Užsakovu. Į darbo vietą defekto šalinimui Rangovo personalas privalo atvykti neilgiau kaip per 24 valandų nuo pranešimo gavimo arba susitarimo kai pašalinti nepavyksta vykdant Rangovas rekomendacijas. Jeigu defektui pašalinti reikės pristatyti reikiamas dalis, Rangovas privalės pateikti ir pašalinti defektą per suderintą su Užsakovu laikotarpį.

39. Rangovas garantiniu laikotarpiu nėra atsakingas už tokius trūkumus kurie atsirado dėl netinkamų eksploatavimo sąlygų, dėl įprasto nusidėvėjimo (amortizacijos), dėl defektų atsiradusių Rangovo neremontuotuose mazguose.

40. Jeigu, galiojant Rangovo suteiktai garantijai, atsiradę defektai nešalinami Užsakovo nurodytu laiku arba nėra susitarta kitaip bus taikomos sutartyje numatytos sankcijos.

41. Garantinis terminas sustabdomas tiek laiko, kiek įrenginiai negalėjo būti naudojami dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas.

VI. PRIEDAI

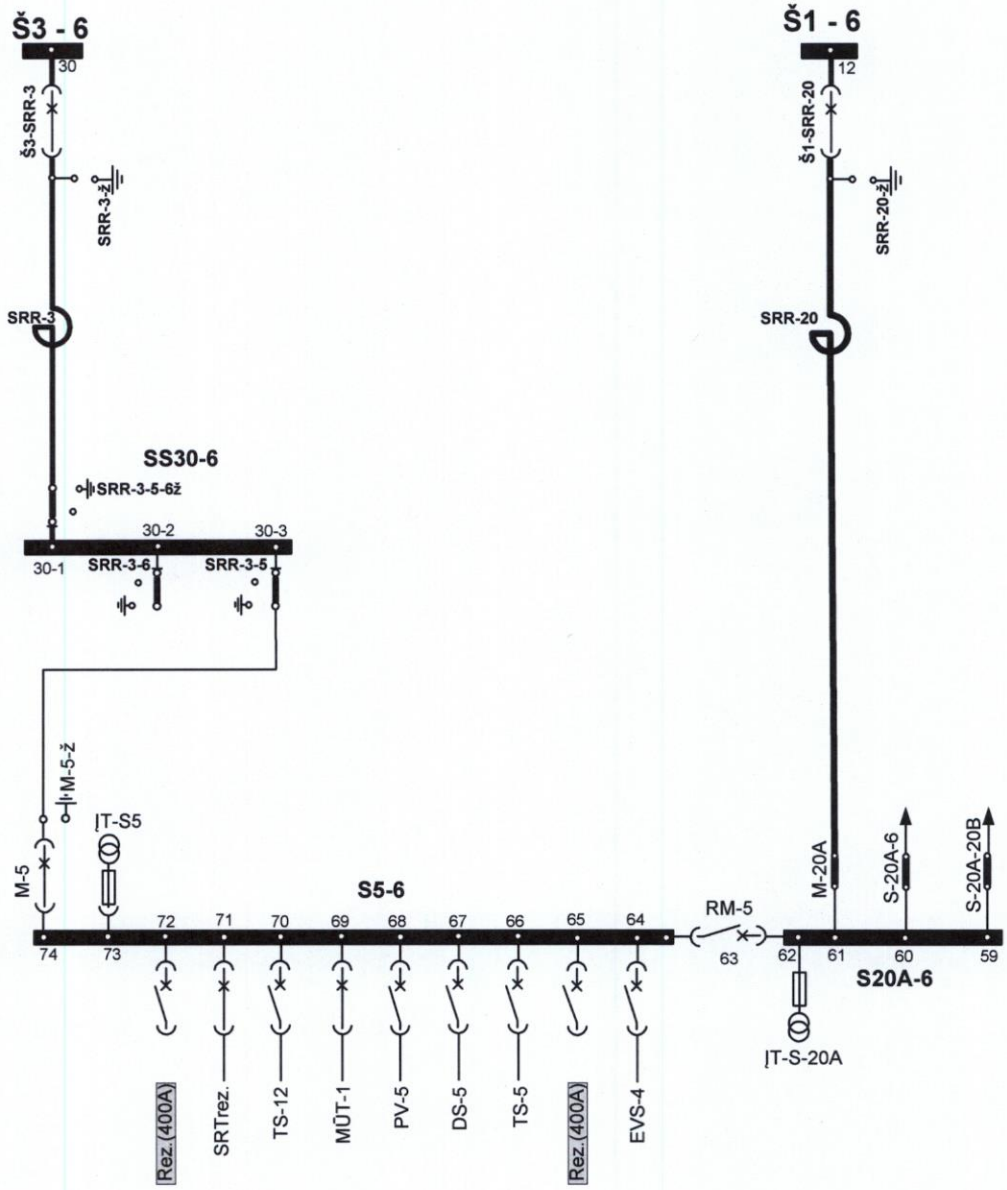
1. Priedas 1. Esama elektrinių sujungimų schema.
2. Priedas 2. Nauja sekcijos S5-6 elektrinių sujungimų schema .
3. Priedas 3. Nauja sekcijos S20A-6 elektrinių sujungimų schema.
4. Priedas 4. UAB „Vilniaus energija“ 2012-10-16 įsakymu Nr.456 „Rangovų veikloje susidarančių atliekų tvarkymo taisyklės“.

Elektros eksploatacijos tarnybos vadovas	Algis Rulys
Elektros eksploatacijos tarnybos RAA vyresnysis specialistas	Severinas Žiūkas
Elektros eksploatacijos tarnybos projektų vadovas	Kęstutis Šiožinys
Elektros eksploatacijos tarnybos vyresnysis elektros įrengimų specialistas	Robertas Prisevičius

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

Priedas Nr. 1



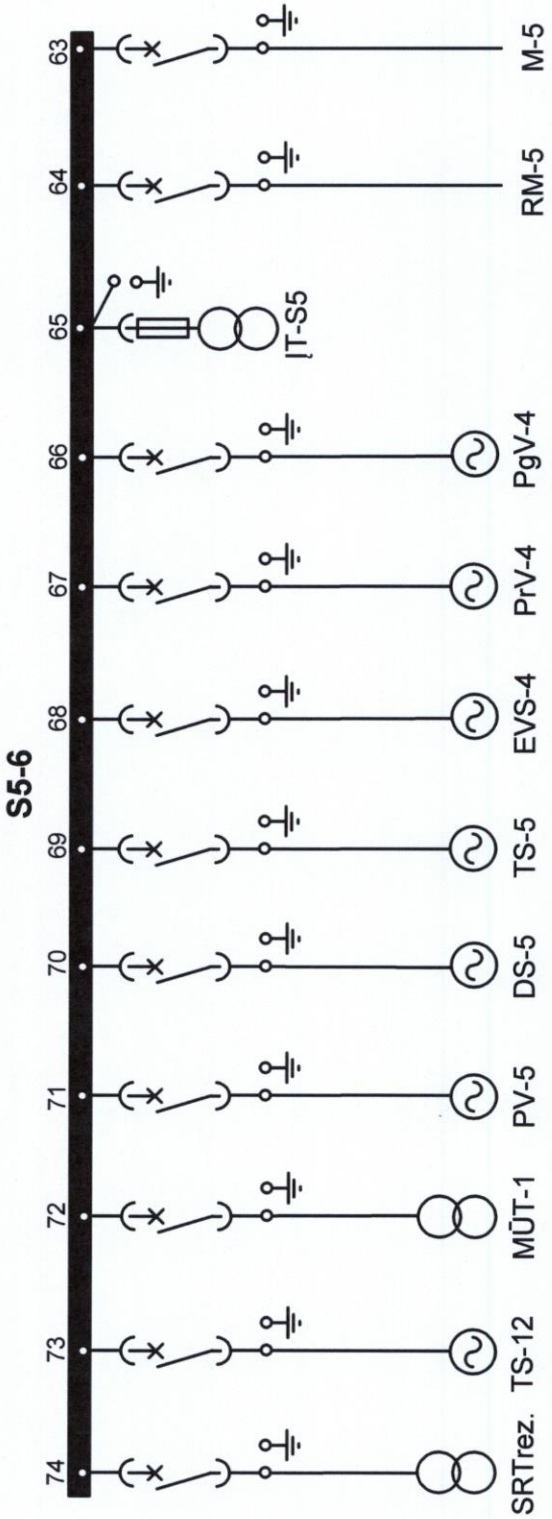
Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Burokienė

Priedas Nr.2



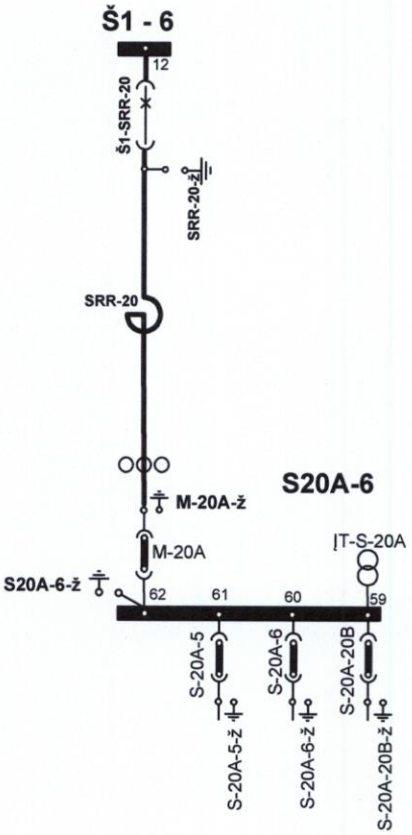
Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Buroklienė

Priedas Nr. 3



Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Burokienė

PATVIRTINTA
UAB „Vilniaus energija“
technikos direktoriaus
2012 m. spalio 16d.
įsakymu Nr. 456

RANGOVŲ VEIKLOJE SUSIDARANČIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

1. Rangovų atliekų tvarkymo taisyklės (RATT) nustato reikalavimus UAB „Vilniaus energija“ (toliau – Bendrovė) objektuose dirbančių Rangovų atliekų tvarkymui.

2. Taisyklės privalomos visiems Bendrovės objektuose dirbantiems Rangovams, kurių veikloje susidaro atliekos, Bendrovės padalinių darbuotojams/projektų vadovams, prižiūrintiems/kontroliuojantiems Rangovų veiklą (toliau – Bendrovės darbuotojas) ir Aplinkosaugos ir kokybės tarnybai (toliau– AKT), kontroliuojančiai Rangovų aplinkosauginių reikalavimų vykdymą.

3. RATT reikalavimai rašomi į sutartį su Rangovu arba įforminami kaip Rangos sutarties priedas.

4. Vykdant RATT Rangovas privalo:

4.1. paskirti savo atstovą (toliau - Rangovo atsakingas darbuotojas), kuris bus atsakingas už Rangovo veikloje susidarančių atliekų tvarkymo organizavimą ir kontrolę, laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų;

4.2. pagal priedeNr.1 pateiktą formą, iki darbų pradžios sudaryti Atliekų valdymo planą 3 egzemplioriais (vienas – AKT, antras – Bendrovės darbuotojui, trečias – Rangovui) ir suderinti su Bendrovės darbuotoju ir AKT. Atliekų valdymo planas sudaromas konkretiems darbams (pvz. E-3 kamino valymas, šilumos tiekimo trasų rekonstrukcija ir pan.), kuriuos atliekant susidarys atliekų;

4.3. savo veikloje susidarančias atliekas talpinti į savo, tam tikslui skirtus konteinerius, maišus ar kitas saugojimo talpas, atitinkančius teisės aktų reikalavimus (toliau tekste – konteineriai);

4.4. atliekas laikinai sandėliuoti tik su Bendrovės darbuotoju (Bendrovės darbuotojo pavardė nurodyta pateiktose „Remonto darbų apimtyse“), prižiūrinčiu Rangovo veiklą, suderintoje teritorijoje (vietoje), kuri pažymima ant objekto teritorijos plano ir pridedama prie Atliekų valdymo plano. E-2 teritorijos planas pateiktas priede Nr. 2, E-3 – priede Nr. 3. Draudžiama atliekas talpinti šalia konteinerių ar su Bendrovės darbuotoju nesuderintoje teritorijoje. Vykdant darbus E-3, susidariusias atliekas, kurių išvežimą ir sutvarkymą atskiru sutartiniu susitarimu organizuos Bendrovė savo jėgomis, Rangovas privalo laikinai sandėliuoti E-3 Pastolių dirbtuvių pastate (jo vieta pažymėta priede Nr. 5) ar kitoje su Bendrovės darbuotoju suderintoje vietoje;

4.5. rūšiuoti visas savo veikloje susidarančias atliekas ir pagal atskiras atliekų rūšis talpinti į atskirus konteinerius;

4.6. laikinam atliekų saugojimui naudoti konteinerius, nekeliančius pavojaus žmonėms bei aplinkai. Pavojingųjų atliekų konteineriai turi būti paženklinti pavojingųjų atliekų ženklinimo etikete pagal Atliekų tvarkymo taisyklių (toliau– Taisyklės) reikalavimus, o nepavojingųjų atliekų konteineriai turi būti paženklinti ženklinimo etikete, nurodant atliekų pavadinimą, atliekos kodą, rangovinės organizacijos pavadinimą, Rangovo atsakingo darbuotojo vardą, pavardę ir tel. Nr. Rangovui išskirta laikina atliekų sandėliavimo vieta (pvz. aikštelė ar pan.) turi būti paženklinta etikete (lentele), nurodant įmonės pavadinimą bei Rangovo darbuotojo, atsakingo už atliekų tvarkymą ir aikštelės priežiūrą, vardą, pavardę ir tel. Nr. Ženklinimo etiketės privalo būti atsparios aplinkos poveikiui;

4.7. savo jėgomis organizuoti savalaikį susidariusių atliekų išvežimą, išskyrus atvejus, kai sutartyje numatyta, kad atliekų išvežimą ir sutvarkymą organizuoja Bendrovė.

4.8. išvežant pavojingąsias atliekas, Taisyklių nustatyta tvarka išrašyti pavojingųjų atliekų lydraščius, atliekų turėtoju nurodant Bendrovę, o atliekų siuntėju – Rangovą;

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

4.9. gavus iš atliekų gavėjo (tvarkytojo) pavojingųjų atliekų lydraščio egzempliorių, kuriame yra žymos, patvirtinančios, kad atliekų gavėjas (tvarkytojas) priėmė atliekas, jo kopiją 5 darbo dienų laikotarpyje perduoti AKT;

4.10. vežant nepavojingąsias atliekas 5 darbo dienų laikotarpyje nuo atliekų išvežimo/perdavimo atliekų gavėjui, perdavimo-priėmimo akto ir krovinio važtaraščio kopiją perduoti AKT;

4.11. kai atliekų tvarkymą organizuos Bendrovė, Rangovas privalo:

4.11.1. pateikdamas Atliekų valdymo planą apie tai informuoti AKT. Rangovas darbų vykdymo eigoje privalo informuoti Bendrovės darbuotoją ir AKT apie susidarius atliekų kiekius, o AKT organizuos atliekų išvežimą ir tvarkymą;

4.11.2. susidariusias atliekas privalo talpinti į savo konteinerius ir statyti juos ant Euro padėklų Bendrovės darbuotojo nurodytoje vietoje. Atliekų ženklinimo etiketę paruošia AKT, kurią Rangovas privalo pritvirtinti prie konteinerio.

4.12. baigus darbus laikinam atliekų saugojimui išskirtą teritoriją sutvarkyti ir tvarkingą priduoti Bendrovės darbuotojui.

5. Rangovų įrangos, metalo laužo, medienos bei izoliacinių medžiagų sandėliavimo vietos pateiktos: E-2 - priede Nr. 4 (patvirtinta 2011 m. gegužės 24 d. technikos direktoriaus įsakymu Nr. 219), E-3 – priede Nr. 5.

6. AKT gali bet kuriuo metu patikrinti, kaip Rangovas laikosi šių taisyklių bei Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų. Nustačius atliekų tvarkymo reikalavimų pažeidimus, Užsakovas turi teisę skirti baudą (b audos dydis nustatomas sutartyse) ir sustabdyti darbus.

7. Pažeidus šių taisyklių reikalavimus ir Lietuvos Respublikos kontrolės ir priežiūros institucijoms nustačius Rangovo veiklos neatitiktį atliekų tvarkymo reikalavimams, Rangovas atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų numatyta tvarka. Prireikus, finansiškai atlygina Bendrovės patirtą žalą dėl Rangovo veiklos Bendrovės teritorijoje.

SUDERINTA
Projektų direktorius

Tadas Janušauskas
2012 m. ...09...10.....

SUDERINTA
Remonto ir priežiūros direktorius

Darius Ivanauskas
2012 m. ...09..05.....

SUDERINTA
Gamybos direktorius

Romualdas Pocius
2012 m. ...09..06.....

SUDERINTA
Projektų valdymo tarnybos vadovas

Saulius Jezepčikas
2012 m. ...09.06.....

SUDERINTA
Perdavimo tinklo direktorius

Dalius Šimaitis
2012 m...rugpjūčio 31 d.

SUDERINTA
Įrengimų priežiūros tarnybos vadovas

Edmundas Žilionis
2012 m. ...09-04.....

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Burokienė

SUDERINTA
Pirkimų skyriaus vadovas

Mantvydas Veršulis
2012 m. .....

SUDERINTA
Aplinkosaugos ir kokybės tarnybos vadovas

Rimantas Ramanauskas
2012 m. ...gruodžio 30.....

PARENGĖ:
Aplinkosaugos ir kokybės tarnybos inžinierė

Rita Kindurytė
2012 m...gruodžio 20 d.....

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Burokienė

Rangovų veikloje susidarančių
Atliekų tvarkymo taisyklių (RATT)
1 priedas

Rangovinės organizacijos, atliekančios darbus ar teikiančios paslaugas UAB „Vilniaus energija“ teritorijoje

ATLIEKŲ VALDYMO PLANAS

_____
Data

Rangovinės organizacijos pavadinimas ir adresas (toliau tekste – Rangovas)	
Sutarties tarp UAB „Vilniaus energija“ ir Rangovo, pagal kurią bus atliekami darbai, numeris bei pasirašymo data	
Rangovo veiklos vieta (*UAB „Vilniaus energija“ objektas, kuriame bus dirbama, pvz. E-2, E-3, RK-8 ar kt.*)	
Rangovo darbų pavadinimas, kurių metu numatoma, kad susidarys atliekų (*trumpas apibūdinimas, atliekami darbai/teikiamos paslaugos*)	
Numatoma Rangovo darbų (ne sutarties) pradžia ir pabaiga (nuo *metai-mėnuo-diena* iki *metai-mėnuo-diena*)	
Rangovo veikloje susidarysiančios atliekos ir kiekiai (*surašyti numatomų atliekų kodus ir pavadinimus pagal Atliekų tvarkymo taisyklių 1 priedą bei jų kiekius, pvz. 17 06 01 – izoliacinės medžiagos, kuriose yra asbesto (5 t.)).*	
Atliekų tvarkymo įmonė, kuriai numatoma perduoti atliekas jų sutvarkymui	
Numatoma laikina atliekų saugojimo vieta Užsakovo teritorijoje *(pridedamas teritorijos planas su pažymėta laikina atliekų saugojimo vieta)*	
Rangovo vadovybės įgaliotas darbuotojas (-ai) atsakingas (-i) už atliekų surinkimą ir valdymą Užsakovo teritorijoje (*Pareigos, Vardas, Pavardė, tel. Nr., parašas, data.*)	
UAB „Vilniaus energija“ darbuotojas, prižiūrintis rangovo veiklą Bendrovėje (*Pareigos, vardas, pavardė, parašas, data)*	
UAB „Vilniaus energija“ Aplinkosaugos ir kokybės tarnybos inžinierius *(Vardas, pavardė, parašas, data)*	

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu

VSVE 72

Administratorė
Nijolė Burokienė

SOCIALINIO ATSAKINGUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

[Vykdytojas/Tiekėjas], suprasdamas socialinio atsakingumo svarbą šiuolaikiniame versle ir pritardamas *[Užsakovo/Perkančiosios organizacijos]* iniciatyvai bei tikslams šioje srityje, įsipareigoja:

a) savo veikloje gerbti žmogaus ir darbuotojų teises, laikantis Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose socialinės srities teisės aktuose nustatytų reikalavimų;

b) laikytis SA8000 standarte nustatytų reikalavimų ir to reikalauti iš savo subrangovų ir subtiekėjų, kurių produktai ir/ar paslaugos bus naudojami, vykdant užsakymą pagal šią Sutartį;

c) *[Užsakovui/Perkančiajai organizacijai]* reikalaujant, dalyvauti jos arba jos atstovų atliekamuose *[Vykdytojo/Tiekėjo]* SA veiklos stebėjimo veiksmuose: užpildyti ir per nustatytą terminą grąžinti *[Užsakovo/Perkančiosios organizacijos]* pateiktus socialinio atsakingumo klausimynus (jei buvo pateikti) ar Šalių sutarimu ir sutarta tvarka priimti Užsakovo vardu (jo paties ar jo paskirtų atstovų) ir sutarta tvarka atliekamą SA auditą (jei *[Užsakovas/Perkančioji organizacija]* nuspręs tokį atkilti) ir bendradarbiauti jo metu ir po jo;

d) nustatyti pagrindines priežastis ir nedelsiant atlikti korekcinius ir prevencinius veiksmus, siekiant pašalinti visas savo pačių ar *[Užsakovo/Perkančiosios organizacijos]* aptiktas ir sutarta tvarka nurodytas neatitiktis SA8000 ir socialinės srities teisės aktų reikalavimų atžvilgiu.

[Vykdytojas/Tiekėjas] supranta, kad nesilaikydamas šių įsipareigojimų, pažeis šios Sutarties sąlygas.

Užsakovas įsipareigoja visuomet geranoriškai sudaryti *[Vykdytojui/Tiekėjui]* sąlygas per sutarties šalių suderintą laiką ištaisyti pažeidimus. Jei Užsakovo nurodyti pažeidimai nebus laiku ir adekvačiai šalinami, Užsakovas, atsižvelgdamas į pažeidimų mastą ir pobūdį, gali taikyti sutartyje numatytas sankcijas.

SOCIALINIO ATSAKINGUMO PRINCIPAI TIEKĖJAMS

Siekdama užtikrinti socialiai atsakingą veiklą visose savo verslo grandyse bei įgyvendinti socialinio atsakingumo standarto SA 8000 reikalavimus *[Užsakovas/Perkančioji organizacija]* suformulavo eilę socialinio atsakingumo principų *[Vykdytojui/tiekėjui (subtiekjui/subtiekėjams)]*:

- Nenaudoti vaikų ar paauglių darbo.
- Nenaudoti priverstinio darbo, fizinės ir psichologinės prievartos.
- Užtikrinti darbuotojams saugias darbo sąlygas, laikytis saugos ir sveikatos darbe reikalavimų.
- Sudaryti sąlygas darbuotojams laisvai jungtis į asociacijas ir kolektyviškai derėtis.
- Užkirsti kelią bet kokiai diskriminacijai (dėl amžiaus, lyties, tikėjimo, pažiūrų skirtumų ir kt.).
- Naudoti objektyvią drausminę praktiką (aiškias taisykles ir reikalavimus darbe).
- Laikytis tinkamos darbo trukmės ir darbo laiko normavimo.
- Teisingai ir nepažeidžiant įstatymų darbuotojams mokėti atlygį už atliekamus darbus.
- Šiuos socialinio atsakingumo principus įgyvendinti savo vykdomoje veikloje.
- Reikalauti ir iš savo tiekėjų (subtiekėjų) laikytis šių socialinio atsakingumo principų.
- Dalyvauti monitoringe – sekti, ar vykdomi socialinio atsakingumo įsipareigojimai, esant poreikiui – teikti duomenis patikrinimui.

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 72
Administratorė
Nijolė Burokienė

- Esant šių principų pažeidimams ar neatitikimams, aiškintis jų atsiradimo priežastis ir atlikti koregavimo veiksmus.

[Užsakovas/Perkančioji organizacija] tikisi, jog jos *[Vykdytojas/tiekėjas (subtiekjui/subtiekėjams)]* supranta šių principų laikymosi svarbą socialiai atsakingo verslo vykdymui.

Projektų vadovas
Antanas Lubauskas

Vizuota el. parašu
VSVE 7 2
Administratorė
Nijolė Burokienė