

**PILIES PASIENIO KONTROLĖS PUNKTO TERITORIJOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
PIRKIMO SUTARTIS Nr.1-23....**

Vilnius, du tūkstančiai penkioliktųjų metų liepos 16 diena

Pasienio kontrolės punktų direkcija prie Susisiekimo ministerijos (toliau – Užsakovas), įmonės kodas 300147455, atstovaujama direktoriaus Arnoldo Tvaronavičiaus, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, ir UAB „Vakarai“ (toliau – Vykdytojas), įmonės kodas 140135341, registruota Liepojos g. 224, Klaipėda, atstovaujama direktoriaus Rimo Lenkausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai - Šalimi, sudarė šią sutartį dėl Pilies pasienio kontrolės punkto teritorijos priežiūros paslaugų teikimo (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Vykdytojas įsipareigoja užtikrinti švaros ir tvarkos palaikymą Pilies pasienio kontrolės punkte (toliau – Pilies PKP), o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas paslaugas ir už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Vykdytojas atlieka Pilies PKP teritorijos priežiūrą.

1.3. Vykdytojas pagal Užsakovo užsakymą ir už atskirai sutartą atlygį Sutarties 1.1 punkte nurodytame PKP teikia ir kitas, Sutartyje nenurodytas paslaugas bei darbus, susijusias su Pilies PKP teritorijos priežiūra.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Paslaugų įkainiai nurodyti Vykdytojo pasiūlyme pasienio kontrolės punktų patalpų valymo ir jų teritorijų priežiūros paslaugų pirkimo konkursui (toliau – Konkursas) ir pateikti šios Sutarties priede Nr. 1.

2.2. Už faktiškai per mėnesį suteiktas paslaugas Užsakovas sumoka Vykdytojui per 30 dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Kartu su PVM sąskaita-faktūra turi būti pateikiamas paslaugų perdavimo-priėmimo aktas.

2.3. Paslaugų perdavimas ir priėmimas atliekamas kas mėnesį ir įforminamas paslaugų perdavimo-priėmimo aktais, kurie pasirašomi Vykdytojo ir Užsakovo įgaliotų atstovų (Sutarties priedas Nr. 3).

2.4. Vykdytojas iki kito mėnesio 5 dienos pateikia Užsakovui visų per mėnesį pagal šią Sutartį atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktus ir sąskaitas - faktūras už suteiktas paslaugas, aktuose nurodant nuolatinius darbus ir paslaugas bei atskirai - užsakomus darbus ir paslaugas.

2.5. Į pirkimo Sutarties kainą įskaitoma paslaugų kaina, visi mokesčiai ir rinkliavos, kurie galioja pirkimo Sutarties sudarymo dieną, ir kitos išlaidos, susijusios su pirkimo Sutarties vykdymu. Perkamos PKP priežiūros paslaugos ir pirkimo Sutarties sąlygos pirkimo Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus šiuos atvejus:

2.5.1. Užsakovui ir Vykdytojui susitarus, paslaugų teikimo įkainis gali būti perskaičiuojamas pasikeitus (sumažėjus ar padidėjus) pridėtinės vertės ir kitiems mokesčiams, kurie turi tiesioginės įtakos paslaugų teikimo įkainiui. Perskaičiuojama tik ta įkainio dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitę pridėtinės vertės ar kiti mokesčiai, ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu:

2.5.1.1. perskaičiuotą paslaugų teikimo įkainį Užsakovas ir Vykdytojas įformina pasirašydami susitarimą, kuriame turi būti nustatyta ir perskaičiuoto paslaugų teikimo įkainio įsigaliojimo data;

2.5.1.2. paslaugų teikimo įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės ir kitokio mokesčio inicijuoja Vykdytojas, kreipdamasis į Užsakovą raštu ir pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos paslaugų teikimo



įkainio daliai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti paslaugų teikimo įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio mokesčio.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Sutartyje numatytas paslaugas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais aktais, kitais normatyviniais dokumentais bei šios Sutarties nuostatomis, laikantis Užsakovo vidaus tvarkos taisyklių.

3.1.2. vykdyti PKP administratoriaus, kuris užsako ir organizuoja PKP teritorijos priežiūrai reikalingus darbus, nurodymus (Sutarties priedas Nr. 2);

3.1.3. teikiant PKP teritorijos priežiūros paslaugas, atliekami šie darbai:

3.1.3.1. šaligatvių, asfaltbetonio dangos, kelio 1 m atstumu nuo bordiūrų šlavimas rankiniu būdu ir/arba naudojant Užsakovo techniką;

3.1.3.2. šiukšlių PKP teritorijoje surinkimas ir jų išnešimas į konteinerius;

3.1.3.3. ploto aplink šiukšlių konteinerius valymas;

3.1.3.4. nukritusių lapų PKP teritorijoje sugrėbimas rankiniu būdu arba naudojant Užsakovo techniką;

3.1.3.5. žolės vejose ir gazonuose ir 1 m atstumo už PKP teritorijos tvoros pjovimas, naudojant Vykdytojo arba Užsakovo techniką;

3.1.3.6. šaligatvių, trinkelio dangoje esamos žolės šalinimas rankiniu būdu ir/arba naudojant Užsakovo aukšto spaudimo įrenginį (Užsakovo cheminės medžiagos) arba kitą Užsakovo turimą techniką;

3.1.3.7. želdinių priežiūra: gėlių sodinimas bei vejų atnaujinimas (tikia Užsakovas), gėlynų laistymas ir piktžolių juose ravėjimas bei trėšimas (trąšas tiekia Užsakovas), krūmų ir medžių genėjimas ir miško retinimas kertant pomiškį;

3.1.3.8. pagalbinio darbininko darbams atlikti Vykdytojas aprūpina darbuotoją savo įrankiais, instrumentais ir instrumentams reikalingomis medžiagomis;

3.1.3.9. PKP priklausančių šalikelių priežiūra;

3.1.3.10. darbo laikas tam tikromis dienomis gali būti derinamas pagal oro sąlygas ar kitas nestandartines situacijas.

3.1.4. Vykdytojas atsako už tai, kad Vykdytojo darbuotojai ar subrangovai paslaugų vykdymo metu laikytųsi veikiančių darbų saugos, sveikatos saugos, priešgaisrinės saugos ir sanitarijos taisyklių reikalavimų;

3.1.5. Užsakovo nurodytu ir su Vykdytoju suderintu protingu terminu Vykdytojas neatlygintinai pašalina Užsakovo nurodytus Vykdytojo atliktų paslaugų trūkumus arba atlygina trūkumų šalinimo išlaidas Užsakovui;

3.1.6. Vykdytojas privalo atlyginti Užsakovo ir/ar trečiųjų asmenų patirtą materialinę žalą, jeigu žalos atsiradimą sąlygojo Vykdytojo darbuotojų kaltė šioje Sutartyje numatytų darbų atlikimo metu;

3.1.7. Vykdytojas atsako už visus pagal pirkimo Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys;

3.1.8. Vykdytojas privalo:

3.1.8.1. PKP teritorijos priežiūros paslaugas teikti šio pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje nustatytu pagalbinių darbininkų skaičiumi. Paslaugas ir jų teikimo laiką reikia derinti iš anksto su Užsakovu;

3.1.8.2. teikti paslaugas nesukeliant kenksmingų ir pavojingų veiksnių žmonių sveikatai;

3.1.8.3. užtikrinti, kad Vykdytojo darbuotojai, teikdami paslaugas, laikysis Lietuvos Respublikos teisės aktų;

3.1.8.4. teikiant paslaugas Užsakovo teritorijoje, naudojantis Vykdytojo ar Užsakovo įrenginiais, užtikrinti savo darbuotojų saugą darbe, priešgaisrinės saugos taisyklių, aplinkosaugos ir higienos norminių aktų reikalavimų laikymąsi;



3.1.8.5. užtikrinti, kad Vykdytojo darbuotojai darbo metu dėvėtų šviesią ir tvarkingą aprangą su Vykdytojo įmonės (firmos) logotipais (skiriamaisiais ženklais);

3.1.8.6. Vykdytojas privalo atlyginti Užsakovui Vykdytojo darbuotojų padarytą žalą;

3.1.8.7. užtikrinti, kad darbuotojai turėtų pakankamai priemonių ir įrangos, reikalingos paslaugų atlikimui;

3.1.8.8. užtikrinti, kad paslaugas teiks tik atitinkamus leidimus dirbti turintys asmenys, taip pat užtikrinti nurodytą paslaugoms teikti reikalingą darbuotojų skaičių (pagal konkurso sąlygų reikalavimus);

3.1.8.9. tinkamai ir laiku vykdyti kitus Sutartyje ir jos 1 priede „Paslaugų techninė specifikacija“ (Konkurso sąlygų 2 priedas) nurodytus įsipareigojimus;

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. sudaryti sąlygas Vykdytojo darbuotojams atlikti jiems pavestus darbus;

3.2.2. informuoti Vykdytoją apie įmanomus pavojus Užsakovo valomose patalpose;

3.2.3. per vieną darbo dieną informuoti Vykdytoją (faksu, telefonu arba el. laišku) apie grėsmę bei materialinę žalą, patirtą dėl Vykdytojo darbuotojų kaltės;

3.2.4. laiku atsiskaityti už tinkamai suteiktas paslaugas, laikantis Sutartyje nurodytų sąlygų;

3.2.5. už papildomas pagalbinio darbininko paslaugas apmokėti pagal valandinius įkainius ir faktiškai dirbtą laiką PKP;

3.3. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti paslaugų teikimo eigą ir kokybę.

4. Sutarties terminai, galiojimas ir Šalių atsakomybė

4.1. Sutartis įsigalioja 2015-08-01, ją pasirašius Šalių įgaliotiems atstovams ir Vykdytojui pateikus Konkurso sąlygų 13.1 ir 13.2 punktuose nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko garantiją arba laidavimo raštą ir galioja 36 mėnesius nuo jos įsigaliojimo dienos arba iki Sutarties nutraukimo joje ir įstatymuose numatytais atvejais. Paslaugas Vykdytojas pradeda teikti nuo 2015 m. rugpjūčio 1 dienos.

4.2. Sutartis gali būti nutraukta:

4.2.1. raštišku Šalių susitarimu;

4.2.2. bet kurios Šalies iniciatyva raštu pranešus apie tai kitai Šaliai force majeure aplinkybėms užtrukus ilgiau kaip 1 (vieną mėnesį) ir Šalims nepasirašius susitarimų dėl pirkimo Sutarties pakeitimų, leidžiančių Šalims toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

4.2.3. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais.

4.3. Užsakovas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 20 kalendorinių dienų įspėjęs Vykdytoją:

4.3.1. jeigu Vykdytojas perleidžia Sutarties vykdymą tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo sutikimo;

4.3.2. jeigu Vykdytojui iškeliama restruktūrizavimo arba bankroto byla, Vykdytojas likviduojamas, sustabdo savo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

4.3.3. jeigu Vykdytojas nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir (ar) nepašalina ar netinkamai pašalina Užsakovo nurodytus trūkumus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

4.4. Vykdytojas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Užsakovą ne vėliau kaip prieš 20 kalendorinių dienų, jeigu Užsakovas ne dėl Vykdytojo kaltės arba dėl nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų ir jeigu Vykdytojas apie vėlavimą raštu įspėjo Užsakovą.

4.5. Nutraukus Sutartį dėl Vykdytojo kaltės, Vykdytojas turi sumokėti Užsakovui pasiūlymo kainos dydžio baudą per 10 darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo. Baudos sumokėjimas nesiejamas su visišku Užsakovo nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Vykdytojo nuo pareigos juos visiškai atlyginti.

4.6. Vykdytojas už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.



4.7. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

4.8. Už paslaugų teikimo koordinavimą, užtikrinant nuolatinę paslaugų kokybės kontrolę, paskirtas atsakingas asmuo Sutarties vykdymo metu gali būti keičiamas tik iš anksto raštu suderinus su Užsakovu.

4.9. Vykdytojas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus.

4.10. Jei Užsakovas nustato, kad Vykdytojas netinkamai (įskaitant ir nekokybiškai ar ne visa apimtimi teikiamas paslaugas) teikia Sutarties 1 priede nurodytas paslaugas, Užsakovas turi nedelsiant informuoti Vykdytoją raštu (faksu, elektroniniu paštu ir pan.). Vykdytojas turi pašalinti pranešime nurodytus trūkumus ne vėliau kaip per 24 val. nuo pranešimo gavimo momento, įskaitant poilsio ir švenčių dienas.

4.11. Teikdamas paslaugas, Vykdytojas materialiai atsako už nuostolius Užsakovui, kai jis nevykdė ar netinkamai vykdė Sutartimi priimtų įsipareigojimus ir/ar nuostoliai atsirado dėl jo darbuotojų kaltės. Tikslus nuostolių dydis, atsižvelgiant į prarasto ar sužaloto turto rinkos vertę, ir jų atlyginimo tvarka nustatoma dvišaliu aktu, kurį pasirašo Užsakovo atstovas ir Vykdytojo atstovas. Jei Vykdytojas su draudimo bendrove yra sudaręs civilinės atsakomybės sutartį, nuostolių dydis ir jų atlyginimo tvarka nustatoma trišaliu aktu, kurį pasirašo Užsakovo atstovas, Vykdytojo atstovas ir draudimo bendrovės atstovas.

5. Nenugalima jėga (Force-majeure)

5.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės dėl dalinio arba visiško šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymo, jeigu tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, t. y. dėl stichinių nelaimių, blokadų, eksporto ir importo draudimų ir kitų aplinkybių, turėjusių tiesioginę įtaką šios Sutarties vykdymui.

5.2. Susidarius tokioms aplinkybėms, Šalys per 5 dienas informuoja viena kitą apie minėtų aplinkybių atsiradimą ir galimą jų pasibaigimą, ir sutaria dėl tolimesnių veiksmų.

5.3. Šalis, laiku nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą, lieka atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

5.4. Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo ir jų trukmės tikrumą įrodo kompetentingų organų išduota pažyma.

5.5. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos LR Civilinio kodekso bei LR Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr. 840 ir LR Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ar juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

6. Konfidencialumas

6.1. Šalys supranta ir patvirtina, kad ši Sutartis, jos sudarymo faktas, o taip pat informacija, sužinota dėl šios Sutarties sudarymo, o taip pat bet kuri kita informacija, susijusi su šia Sutartimi, bus laikoma konfidencialia ir nebus atskleista jokioms trečiosioms šalims be raštiško išankstinio kitos Šalies sutikimo, nebent tokios informacijos atskleidimas būtų nustatytas Lietuvos Respublikos teisės aktais, arba toks atskleidimas reikalingas tinkamam Šalių pagal šią Sutartį priimtų įsipareigojimų įvykdymui. Konfidencialumo reikalavimas netaikomas viešai prieinamai informacijai.

7. Kitos sąlygos

7.1. Vykdytojas atsako už visus pagal pirkimo Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkti tretieji asmenys.

7.2. Užsakovas, esant reikalui, turi teisę mažinti ar didinti šioje Sutartyje numatytų paslaugų pirkimo apimtį pagal šiame pirkime Vykdytojo pasiūlytus įkainius arba atsisakyti atskirų paslaugų bei, esant reikalui, už atskirą atlygį papildomai pirkti ir kai kurias kitas, šioje Sutartyje nenurodytas PKP teritorijos priežiūros paslaugas.



8. Baigiamosios nuostatos

8.1. Abi Šalys patvirtina ir garantuoja, kad turi visas teises ir įgaliojimus, taip pat reikiamus leidimus, būtinus šiai Sutarčiai sudaryti ir jai tinkamai vykdyti visą joje numatytą laikotarpį, taip pat šiuo Šalys patvirtina, kad laikėsi visų privalomų šios Sutarties sudarymo ir patvirtinimo procedūrų, nustatytų kiekvienai iš jų, ir šia Sutartimi nėra pažeidžiami jokie Šalių susitarimai su trečiaisiais asmenimis bei Sutarties sudarymo momentu galiojantys Lietuvos teisės aktai.

8.2. Šalys patvirtina, kad vykdydamos Sutartį, maksimaliai bendradarbiaus siekiant visapusiškai ir tinkamai įgyvendinti Sutarties tikslus ir įsipareigojimus.

8.3. Visi šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja tik Šalims susitarus, jei papildymai ir pakeitimai yra atlikti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

8.4. Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.5. Pasienio kontrolės punktų patalpų valymo ir jų teritorijų priežiūros paslaugų pirkimo dokumentai ir Vykdytojo pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos taip pat yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

8.6. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams ar banko rekvizitams, Šalys privalo apie tai pranešti viena kitai per 3 dienas nuo jų pasikeitimo momento.

8.7. Iškilus ginčui dėl Sutarties vykdymo, Šalys turi jį spręsti tarpusavio derybomis. Jei derybų keliu ginčo išspręsti nepavyksta, Šalys perduoda ginčą spręsti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.8. Šios Sutarties sudaryti du egzemplioriai, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

9. Šalių adresai ir parašai

UŽSAKOVAS:

Pasienio kontrolės punktų direkcija
prie Susisiekimo ministerijos
Gedimino pr. 26, 01104 Vilnius
Kodas 300147455
A. s. LT107300010092302166
Bankas Swedbank
Banko kodas 73000
Telefonas: 8 (5) 2620061
Faksas: 8 (5) 2620081
El. paštas: pkpd@pkpd.lt

VYKDYTOJAS:

UAB „Vakarai“
Liepojos g. 224, LT-92330 Klaipėda
Įmonės kodas 140135341
PVM mok. kodas LT401353410
A. s. LT037044060000499788
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Telefonas: 8 (674) 16427
Faksas: 8 (46) 412047
El. paštas: vakarai20@gmail.com

Direktorius

Arnoldas Tvaronavičius



Direktorius

Romas Lenkauskas



Pasienio kontrolės punktų
administravimo skyriaus vedėjas

Romas Judickas

2019-02-12

SUTARTIES PRIEDAS NR. 1

PILIES PKP

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Įkainis, Eur, be PVM	Įkainis, Eur, su 21 % PVM
1	2	3	4	5
1.	Pagalbinio darbininko paslaugos	val.		
2.	Medžių ir krūmų genėjimas	val.		

Pilies PKP pagalbinio darbininko paslaugos šio PKP teritorijos priežiūros ir tvarkymo darbams bus perkamos tol, kol šią teritoriją patikėjimo teise valdo Užsakovas. Pilies PKP teritoriją perdavus valdyti kitam subjektui, Užsakovas atsisakys šiame PKP perkamų pagalbinio darbininko paslaugų.

UŽSAKOVAS

Pasienio kontrolės punktų direkcija
 prie Susisiekimo ministerijos
 Gedimino pr. 26, 01104 Vilnius
 Kodas 300147455
 A. s. LT107300010092302166
 Bankas Swedbank
 Banko kodas 73000
 Telefonas: 8 (5) 2620061
 Faksas: 8 (5) 2620081
 El. paštas: pkpd@pkpd.lt

VYKDYTOJAS

UAB „Vakarai“
 Liepojos g. 224, 92330 Klaipėda
 Įmonės kodas 140135341
 PVM mok. kodas LT401353410
 A. s. LT037044060000499788
 AB SEB bankas
 Banko kodas 70440
 Telefonas: 8 (674) 16427
 Faksas: 8 (46) 412047
 El. paštas: vakarai20@gmail.com

Direktorius

Arnoldas Tvaronavičius



Direktorius

Rimas Lenkauskas



Pasienio kontrolės punktų
 administravimo skyriaus vedėjas

Romas Judickas

2015-07-17

SUTARTIES PRIEDAS NR. 2

DARBŲ UŽSAKymo IR PRIĖMIMO AKTAS

201 m. d.

Užsakovas:

Pasienio kontrolės punktas:

Užsakymo turinys:

Užsakymo atlikimo galutinė data

Užsakovo vardas, pavardė, parašas

Eil. Nr.	Sunaudota įranga, įrenginiai, atlikti darbai	Mato vnt.	Kiekis	Įkainis	Suma
Atlikti darbai					
Sunaudotos detalės ir medžiagos					

Darbus atliko (vardas pavardė, parašas)	Užsakymo įvykdymo data	Darbo laikas		Pradelstų įvykdyti užsakymą dienų skaičius
		Nuo	Iki	

Darbus atliko:

Darbus priėmė

(Pareigos, parašas, vardas, pavardė, data)

(Pareigos, parašas, vardas, pavardė, data)

Pasienio kontrolės punkto
administravimo skyriaus vedėjas

Romas Judickas

2015-07-17

SUTARTIES PRIEDAS NR. 4

Užsakovas: Pasienio kontrolės punktų direkcija prie Susisiekimo ministerijos

Vykdytojas:

_____ PKP

ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO- PRIĖMIMO AKTAS NR. –

201 m.

mėn.

Eil. Nr.	Darbo pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Įkainis	Kaina, Eur	PVM 21 %	Iš viso kaina Eur su PVM
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
Iš viso:							

Darbus atliko:

Darbus priėmė

(Pareigos, parašas, vardas, pavardė, data)

(Pareigos, parašas, vardas, pavardė, data)