

✓

SUTARTIS Nr. 15/04-03

2015 m. balandžio 30 d.
Varėna

Varėnos rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybė), atstovaujama administracijos direktoriaus Alvydo Verbicko ir valstybės įmonė Druskininkų miškų urėdija (toliau – Urėdija), atstovaujama miškų urėdo Zenono Naujoko, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, sudarė šią sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Šia Sutartimi Savivaldybė užtikrina, kad mišrios komunalinės atliekos (toliau Sutartyje – Atliekos) būtų išvežamos iš šių Varėnos rajono savivaldybėje teritorijoje esančių objektų:
- 1.1.1. Poilsiavietė prie Pakelinio ežero (1 konteineris);
 - 1.1.2. Poilsiavietė prie Mergelės akių ežero (1 konteineris);
 - 1.1.3. Poilsio aikštelė prie Liškiavos piliakalnio (1 konteineris).
- 1.2. Urėdija įsipareigoja kompensuoti Savivaldybei jos patirtas išlaidas, susijusias su šia sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymu.

2. Sutarties vykdymo pradžia ir trukmė

- 2.1. Sutartis įsigalioja nuo 2015 m. gegužės 1 d. ir galioja iki 2015 m. rugsėjo 30 d.
- 2.2. Šalių susitarimu Sutarties galiojimo terminas gali būti pratęstas.

3. Sutarties vykdymas

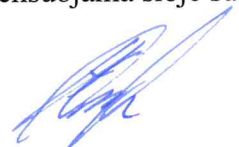
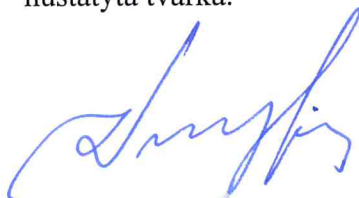
- 3.1. Savivaldybė užtikrina, kad mišrių komunalinių atliekų tvarkytojas Varėnos rajone – UAB „Komunalinių įmonių kombinatas“ - savo transportu surinks ir išveš komunalines atliekas iš šios sutarties 1.1 punkte nurodytų objektų.
- 3.2. Atliekos iš Sutarties 1.1.1 ir 1.1.2 punktuose nurodytų objektų yra išvežamos kas antrą savaitę, o iš 1.1.3 punkte nurodyto objekto - vieną kartą per savaitę.

4. Sutarties kaina

- 4.1. Atliekų surinkimo ir perdavimo tvarkyti įkainis yra 17,21 Eur už 1 (vieno) konteinerio ištuštinimą. Šis įkainis apima visus papildomus mokesčius ir mokėjimus, tenkančius Savivaldybei, už atliekų surinkimą ir perdavimą.
- 4.2. Pasikeitus 4.1 Sutarties punkte numatytam įkainiui, dėl jo pasikeitimo pasirašomas papildomas susitarimas prie Sutarties.

5. Savivaldybės teisės ir pareigos

- 5.1. Savivaldybė įsipareigoja:
- 5.1.1. Išrašyti ir pateikti Urėdijai atliktų darbų priėmimo aktą ir sąskaitas-faktūras dėl išlaidų, susijusių su surinktų ir išvežtų atliekų iš Sutarties 1.1 punkte nurodytų vietų, kompensavimu Sutartyje nustatyta tvarka.
 - 5.1.2. Vykdyti kitus šia Sutartimi priisiemtus įsipareigojimus.
- 5.2. Savivaldybė turi teisę reikalauti, kad už atliekų surinkimą būtų kompensuojama šioje sutartyje nustatyta tvarka.



6. Urėdijos teisės ir pareigos

6.1. Urėdija įsipareigoja:

6.1.1. Laikantis Sutartyje nurodytos tvarkos, kompensuoti Savivaldybei patirtas išlaidas, susijusias su surinktų atliekų iš Sutarties 1.1 punkte nurodytų vietų, surinkimu ir išvežimu.

6.1.2. Vykdyti kitus šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

6.2. Urėdija turi teisę reikalauti, kad atliekos būtų išvežamos Sutarties 3.2 punkte nustatytu periodiškumu.

7. Atsiskaitymo už surinktas atliekas tvarka

7.1. Visą Sutarties galiojimo laikotarpį mokėjimai atliekami pagal Savivaldybės Urėdijai pateiktą sąskaitą – faktūrą.

7.2. Savivaldybė kartą per mėnesį pateikia Urėdijai PVM sąskaitą - faktūrą.

7.3. Urėdija privalo sumokėti pagal gautą PVM sąskaitą-faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo jos pateikimo dienos.

7.4. Tuo atveju, jeigu Urėdija Sutarties 7.3. punkte nurodytu terminu nesumoka Savivaldybei visai ar iš dalies, Urėdija įsipareigoja Savivaldybei, teikėjo raštišku pareikalavimu, mokėti delspinigius, po 0,02% per dieną, skaičiuojamus nuo laiku nesumokėtos sumos.

7.5. Urėdija privalo sumokėti banko pavedimu į Savivaldybės sąskaitą, nurodytą Sutartyje.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

8.1. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką neįvykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo (*force majeure*), būtent: gamtos ir kitų stichinių nelaimių, karo, streikų, masinių riaušių ar kitų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo nei numatyti, nei teisėtomis, nei įmanomomis priemonėmis įveikti.

8.2. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia *force majeure* aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį, ir pastarajai pareikalavus pristatyti dokumentą, išduotą kompetentingo organo ir patvirtinantį *force majeure* aplinkybių atsiradimą.

8.3. Pasibaigus *force majeure* aplinkybių veikimui, Šalis, kurios atžvilgiu jos veikė, privalo nedelsiant apie tai informuoti kitą Šalį.

8.4. Pradėjus veikti *force majeure* aplinkybėms, Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo laikas nukeliamas tiek, kiek veikia ši aplinkybė ir jos pasekmės.

8.5. Jei *force majeure* aplinkybės veikia daugiau nei šeši mėnesiai, tai kiekviena Šalis turi teisę nutraukti šią Sutartį, bet nei viena Šalis tokiu atveju neturi teisės reikalauti atlyginti nuostolius dėl įsipareigojimų nevykdymo, sąlygoto *force majeure* aplinkybių atsiradimo ar buvimo.

9. Ginčų sprendimas

9.1. Vykdydamos šią sutartį šalys vadovaujasi galiojančių Lietuvos Respublikos teisės norminių aktų ir Sutarties nuostatomis.

9.2. Kilus ginčams ar nesutarimams dėl Sutarties, Šalys imsis visų priemonių taikiai juos sureguliuoti tarpusavio derybose.

9.3. Šalims nepavykus taikiai sureguliuoti tarpusavio ginčų, visi tokie ginčai ir nesutarimai dėl Sutarties, jos vykdymo, ar susiję su Sutartimi, yra nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

10. Baigiamosios nuostatos

10.1. Sutartis nutraukiama Šalių tarpusavio susitarimu, įformintu atskiru dokumentu, pagal kurią sprendžiami Šalių tarpusavio reikalavimai pagal Sutartį.

10.2. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių.

10.3. Visi kiti, šia Sutartimi nereguluoti, klausimai dėl sutarties vykdymo sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

10.4. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai.

11. Šalių adresai ir rekvizitai

Varėnos rajono savivaldybės administracija
Įstaigos kodas: 188773873
Vytauto g. 12, 65184 Varėna
Tel. (8 310) 32 005
Faks. (8 310) 51 200
A. s. Nr. LT 664010041000090049
AB DNB bankas

Valstybės įmonė Druskininkų miškų urėdija
Įmonės kodas: 252145020
M. K. Čiurlionio g. 96, 66151 Druskininkai
Tel. (8 313) 52 425
Faksas (8 313) 53 310
A. s. Nr. LT 317300010002217791
AB Swedbank

Alvydas Verbickas

Varėnos rajono savivaldybės
administracijos direktorius



Zenonas Naujokas

Valstybės įmonės Druskininkų miškų urėdijos
miškų urėdas



A. Norušinas