

I. PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS

2015 m. birželio 29 d. Nr. KPS-238
Vilnius

Lietuvos kariuomenė, juridinio asmens kodas 188732677, Šv. Ignoto g. 8, LT-01144 Vilnius, atstovaujama Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos štabo viršininko, vykdančio vado funkcijas plk. lt. Petro Montvilos veikiančio pagal Lietuvos kariuomenės vado 2015 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. V-403 suteiktus tarnybinius įgaliojimus, (toliau – **Pirkėjas**), ir UAB „Tuma“, juridinio asmens kodas 121414571, Savanorių pr. 139, LT-03150 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Vladimiro Ivlijevo, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Pardavėjas**), toliau kartu šioje prekių pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties objektas –

- 1.1. **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti ir pristatyti **Pirkėjui lauko uniformos striukes** (toliau – prekės), atitinkančias Sutarties 1 priede „Bendrieji reikalavimai serijiniu būdu siūtiems kariškiams uniforminiams drabužiams“ (toliau-1 priedas) ir 2 priede „Techninė specifikacija lauko uniformos striukei“ (toliau-2 priedas) nustatytus reikalavimus ir pagamintas pagal patvirtintą darbinį pavyzdį.
- 1.2. **Pirkėjas** įsipareigoja už pristatytas Sutartyje nurodytais dydžiais ir kiekiais (Sutarties 5 priedas „Prekių teikimas pagal dydžius“ (toliau-5 priedas)) ir Sutarties reikalavimus bei patvirtintą prekės darbinį pavyzdį atitinkančias prekes sumokėti šioje Sutartyje nustatyta tvarka. Prekių kainos yra pateiktos Sutarties 3 priede „Prekių kiekiai ir kainos“ (toliau – 3 priedas).

2. Sutarties kaina – 217 800,00 Eur (du šimtai septyniolika tūkstančių aštuoni šimtai eurų 00 ct) įskaitant 21 % pridėtinės vertės mokestį–(toliau – PVM). Į prekių kainą įeina visi mokesčiai ir visos **Pardavėjo** išlaidos (sandėliavimo, pakavimo, transportavimo, pristatymo) bei visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai ar galinčios atsirasti vykdant Sutartį. Pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina perskaičiuojama Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka.

3. Prekių pristatymo vieta, terminas ir sąlygos

- 3.1. **Pardavėjas** įsipareigoja per 5 (penkis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pristatyti **Pirkėjui** Sutarties 3 priede nurodytas prekes Sutarties 5 priede nurodytais dydžiais.
- 3.2. **Pardavėjas** įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 mėnesius po Sutarties įsigaliojimo įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 3.5 punkte nurodytus įsipareigojimus. Prekių kokybės užtikrinimo planas turi būti parengtas pagal LKS AQAP 2105 arba ISO 10005 arba kitą lygiavertį standartą.
- 3.3. **Pardavėjas** prekių partijos ir siuntos indeksus privalo nurodyti ant prekių pakuotės ir sąskaitoje. Tos pačios prekių partijos kiekviena prekių siunta žymima didėjančio eiliškumo tvarka. **Pardavėjas** PVM sąskaitoje prekes turi nurodyti pagal dydžius.
- 3.4. Prekės pristatomos į **Pirkėjo** sandėlius, esančius Savanorių pr. 8, LT- 03116 Vilnius, Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba.

4. Apmokėjimo tvarka

- 4.1. **Pirkėjas** su **Pardavėju** atsiskaito Sutarties bendrosios dalies 4 punkte nustatyta tvarka. Prekių perdavimo - priėmimo aktas nebus pasirašomas.
- 4.2. Avanso mokėjimas nenumatytas.

5. Pirkėjas turi teisę Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti:

- 5.1. **Pardavėjui** vėluojant pristatyti prekes daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties specialiosios dalies 3.1 punkte nustatyto termino;

- 5.2. **Pardavėjui** neįvykdžius Sutarties specialiosios dalies 3.2 punkte nustatytų reikalavimų;
- 5.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus;
- 5.4. Kitais Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte numatytais atvejais.

6. Prekių kokybė

- 6.1. Prekės turi atitikti Sutarties 1 ir 2 prieduose nustatytus reikalavimus ir patvirtintą prekių darbinį pavyzdį. Prekių pakuotė ir ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170 „Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jas keitusio teisės akto (jei toks būtų priimtas) reikalavimus.
- 6.2. **Pardavėjas** įsipareigoja sudaryti sąlygas **Pirkėjo** įgaliotam atstovui vykdyti prekių gamybos kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti prekes, medžiagas bei žaliavas, jų pirminius įsigijimo dokumentus.
- 6.3. **Pardavėjas** garantuoja, kad prekės bei medžiagos, iš kurių jos pagamintos, yra be defektų ir atitinka Sutarties specialiosios dalies 6.1 punkte nustatytus reikalavimus.
- 6.4. **Pardavėjas** (tuo atveju, jeigu jis nėra prekių gamintojas) turi užtikrinti, kad prekių gamintojas, gamindamas prekę, laikysis Sutartyje prekėms ir jų kokybei nustatytų reikalavimų. Už šių reikalavimų įvykdymą ir priežiūrą atsakingas **Pardavėjas**. **Pardavėjas** atsakingas už prekių kokybės kontrolę gamybos metu ir tik už kokybiškos, atitinkančios sutarties reikalavimus prekės pristatymą **Pirkėjui**.
- 6.5. Prekių kokybė vertinama ir prekės priimamos pristačius prekes **Pirkėjui**. Sutarties bendrosios dalies 5.5-5.7 punktuose nustatyta tvarka prekėms gali būti atliekami laboratoriniai bandymai. Laboratoriniams bandymams imamų prekių kiekis – ne daugiau kaip 2 (du) vnt. iš prekių partijos.

7. Pardavėjo pristatytų prekių kokybės garantijos terminas

- 7.1. **Pardavėjo** pristatytų prekių kokybės garantijos terminas – 12 (dvylika) mėnesių aktyvios eksploatacijos sąlygomis terminas, ir 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo prekių priėmimo į sandėlį dokumentų pasirašymo dienos.
- 7.2. Taikomas Sutarties bendrosios dalies 6.3 punktas. **Pardavėjas** Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkte nurodytus įsipareigojimus po raštiško **Pirkėjo** pranešimo turi įvykdyti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų).
- 7.3. Taikomas Sutarties bendrosios dalies 6.5 punktas. **Pirkėjas** prekių kokybės garantinio termino metu Sutarties bendrosios dalies 6.5 punkte nustatyta tvarka gali nuspręsti atlikti laboratorinius bandymus. Laboratoriniams bandymams imamų prekių kiekis – ne daugiau kaip 2 (du) vnt. iš pasirinktos prekių siuntos arba kiekvienos partijos (jeigu siuntą sudaro kelios partijos). Brokuotų prekių pakeitimas kokybiškomis vykdomas pagal Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkto nuostatas.

8. Sutarties užtikrinimas banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo raštu

Netaikomas

9. Kitos sąlygos

9.1. **Pardavėjas** įsipareigoja:

- 9.1.1. vykdyti Sutarties bendrosios dalies 8 punkte nurodytus įsipareigojimus ir pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamai prekei identifikuoti reikalingus duomenis pagal Sutarties 4 priede „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ pateiktas pasirašytas formas pateikti Lietuvos kariuomenės Materialinių resursų departamento Nacionaliniam kodifikavimo biurui el. paštu: ncblt@mil.lt;
- 9.1.2. kartu su kiekviena prekės partija pateikti prekės gamintojo atitikties deklaraciją pagal LST EN ISO/IEC 17050-1 formą A.2 arba sertifikatą, patvirtinantį, kad prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus;
- 9.1.3. nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 11.4 punkte ir Sutarties specialiojoje dalyje 5.1, 5.2 ir 5.4 punktuose nurodytų priežasčių, per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 7 (septynių) % sutarties kainos Šalių iš anksto

sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertės;
9.1.4. pavėlavus pristatyti prekes per Sutarties specialiosios dalies 3.1. punkte nurodytą terminą, mokėti Pirkėjui Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytus minimalius nuostolius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. **Pardavėjas** skiria savo atstovą, atsakingą už tiekiamų prekių kokybę: Vladimirą Ivlijevą, UAB „Tuma“ generalinį direktorių, tel. (8 5) 213 25 09, faksas (8 5) 265 35 17, el. paštas: tuma@is.lt ;

9.3. **Pirkėjas** skiria Sutarties vykdymui kontaktinį asmenį: Aprangos ir kario sistemų skyriaus vedėja Vida Pošiūnienė, tel. (8-5) 278 52 26, el. paštas: vida.posiuniene@mil.lt .

9.4. Sutarties priedai:

9.4.1. 1 priedas „Bendrieji reikalavimai serijiniu būdu siūtiems kariškiams uniforminiams drabužiams“;

9.4.2. 2 priedas „Techninė specifikacija lauko uniformos striukei“;

9.4.3. 3 priedas „Prekių kiekiai ir kainos“;

9.4.4. 4 priedas „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“;

9.4.5. 5 priedas „Prekių tiekimas pagal dydžius“.

10. Sutarties galiojimas

Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir galioja 6 (šešis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu - iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

11. Pirkėjo rekvizitai

Lietuvos kariuomenė

Kodas 188732677

PVM mokėtojo kodas LT887326716

Šv. Ignoto g. 8, LT-01144 Vilnius

A. s. LT48 7300 0100 0246 0179

Bankas Swedbank, AB

Korespondencija, dokumentacija siunčiami:

LK Materialinių resursų departamentas

Savanorių pr. 8, LT-03116 Vilnius

12. Pardavėjo rekvizitai

UAB „Tuma“

Įmonės kodas 121414571

PVM mokėtojo kodas LT214145716

Savanorių pr. 139, LT-03150 Vilnius

A. s. LT83 7044 0600 0021 7436

AB SEB bankas

tel. Nr. (8 5) 213 25 09

fakso Nr. (8 5) 265 35 17

el. pašto adresas: tuma@is.lt

Pirkėjas

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos
štabo viršininkas, vykdančias vado funkcijas

plk. lt. Petras Montvila

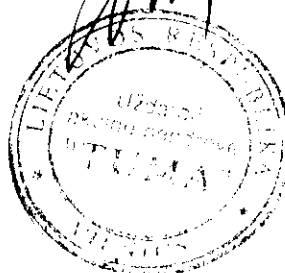


Pardavėjas

UAB „Tuma“

UAB „Tuma“
Generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas
A.V.



II. PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES BENDROJI DALIS

2015 m. _____ Nr.
Vilnius

1. Sąvokos

1.1. Šioje sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios prekių pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, prekių pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Pardavėjas**:

1.1.2.1. **Pirkėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkantis Prekę šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;

1.1.2.2. **Pardavėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, parduodantis Prekę šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.

1.1.3. **Gavėjas** – Pirkėjo padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam pristatomos prekės.

1.1.4. Tretysis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.5. Licencijos - visos reikalingos licencijos ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.6. Sutarties objektas - prekės ir visos su jų pardavimu susijusios paslaugos (personalo apmokymai, instaliavimas, įdiegimas, pristatymas ir kt.), dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka Pirkėjo nustatytus reikalavimus.

1.1.7. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu prievolė neįvykdyta arba netinkamai įvykdyta.

1.1.8. Kainodaros taisyklės – sutartyje nustatyta kaina ar sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo taisyklės.

1.1.9. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.10. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.11.. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Pardavėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamosi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/prekių įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kurią **Pirkėjas** Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja sumokėti **Pardavėjui**.

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi prekėms taikomo PVM/akcizų tarifas. Perskaičiuota

kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.3. Prekių įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytomis kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.4. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Į prekių įkainius turi būti įskaičiuotos visos su prekių pardavimu susijusios išlaidos ir mokesčiai (*taikoma, jeigu sutartyje nėra nurodoma Sutarties kaina*). **Pardavėjas** į Sutarties kainą/prekių įkainius privalo įskaičiuoti visas su prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su prekių tiekimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. pristatytų prekių surinkimo vietoje ir/arba paleidimo, ir/arba priežiūros išlaidas;

2.4.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų prekių surinkimui ir/arba priežiūrai, išlaidas;

2.4.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.7. prekių garantinio remonto išlaidas.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Pardavėjui**.

3. Prekių tiekimo terminai ir sąlygos

3.1. Prekės pristatomos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Prekes **Pardavėjas** pristato savo rizika be papildomo apmokėjimo. **Pirkėjas** nuosavybės teisę į prekes įgyja abiem Šalims pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas tik tuo atveju, jeigu prekės yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*). Kai pristatytos prekės yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*) priėmimo-perdavimo aktas turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų, išskyrus kai prekėms atliekami laboratoriniai bandymai.

3.3. Už prekes, pateiktas viršijant Sutartyje/paraiškose/užsakymuose nurodytus kiekius, **Pirkėjas** neapmoka.

3.4. **Pardavėjui** pristačius mažesnę prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje/paraiškose/užsakymuose, **Pirkėjas** grąžina **Pardavėjui** pristatytą prekių siuntą bei laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos, o **Pardavėjui** (jeigu dėl to praleidžiamas prekių pristatymo terminas) taikomos Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos.

3.5. **Pardavėjas** įsipareigoja po Sutarties įsigaliojimo Sutarties specialioje dalyje nurodytais terminais:

3.5.1. parengti, pagaminti, suderinti su **Pirkėju** ir patvirtinti perkamų prekių darbinis pavyzdžius (2 egz., vienas - **Pirkėjui**, antras - **Pardavėjui**), kurie atitiktų Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*);

3.5.2. suderinti su **Pirkėju** ir pateikti teiktiną prekių kokybės užtikrinimo planą, parengtą pagal Teiktino kokybės užtikrinimo plano rengimo rekomendacijas arba Sutarties specialioje dalyje nurodytus standartus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*);

3.5.3. suderinti su **Pirkėju** prekės naudojimo (priežiūros) instrukciją, kuri pateikiama kartu su kiekviena preke (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

3.6. **Pirkėjas** Sutarties 3.5 punkte nurodytus prekių darbinis etalonus ir su juo pateiktus prekės gamybai naudojamų pagrindinių ir pagalbinių medžiagų pavyzdžius **Pardavėjui** grąžina tik tada, kai **Pardavėjas** būna įvykdęs visus sutartinius įsipareigojimus, įskaitant garantinius įsipareigojimus.

3.7. Jeigu Sutarties galiojimo metu prekės gamintojas pakeičia/atnaujina šia Sutartimi perkamos prekės, modelį/pavadinimą, kuris yra nurodytas Sutartyje, **Pardavėjas** turi teisę, prieš tai suderinęs su **Pirkėju** ir su juo pasirašęs papildomą susitarimą, tiekti naujo modelio/pavadinimo prekes. Naujo modelio/pavadinimo prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) perkamoms prekėms nustatytus reikalavimus, už tą pačią kainą, o jų techniniai duomenys negali būti prasteni už techninius duomenis prekių, dėl kurių buvo sudaryta Sutartis. Naujo modelio prekės privalo būti suderinamos su kitomis pagal šią Sutartį perkamomis prekėmis ir **Pirkėjo** jau turimomis prekėmis.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Pardavėjui** sumokama, kai sutarties objektas atitinkantis Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus perduodamas **Pirkėjui**, abiem Šalims pasirašius perdavimo - priėmimo aktą (*jeigu pasirašomas*), per 30 (trisdešimt) dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo (*jeigu pasirašomas*) ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaitą faktūra taip pat turi būti išsiųsta ir elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos sutarties specialioje dalyje.

4.2. **Pardavėjui** pristatčius prekes, **Pirkėjas** per 3 (tris) dienas turi teisę nuspręsti, ar **Pardavėjo** pristatytoms prekėms (nustatytai prekių partijai ar/ir siuntai) bus atliekami laboratoriniai bandymai tam, kad būtų įsitikinta, jog prekės atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus. Jeigu **Pirkėjas** priima sprendimą, kad laboratoriniai bandymai prekėms nebus atliekami, prekės, atitinkančios Sutartyje ir priede/uose nustatytus reikalavimus, priimamos ir už priimtas prekes **Pirkėjas** sumoka **Pardavėjui** per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos gavimo dienos. Jeigu **Pirkėjas** nusprendžia, kad laboratoriniai bandymai prekėms bus atliekami, už prekes sumokama per 30 (trisdešimt) dienų po to, kai yra gauti laboratorinių bandymų rezultatai ir patvirtinta, kad prekės atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

4.3. Jeigu už prekes bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Pardavėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Pirkėjo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei prekių pristatymo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą.

4.4. Banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Pardavėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Pirkėjui** sumą, neviršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

4.5. Negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Pardavėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.6. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantis Sutarties bendrosios dalies 4.3-4.5. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Pardavėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus taikomas Sutarties 4.1 punktas.

4.7. **Pirkėjas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*) dienos.

5. Prekių kokybė

5.1. Prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Pardavėjas** sutinka, kad, vadovaujantis LKS STANAG 4107 reikalavimais, Valstybinio kokybės užtikrinimo atstovas Lietuvoje gali kreiptis į atitinkamą NATO valstybės ar organizacijos Valstybinio kokybės užtikrinimo padalinį **Pardavėjo** valstybėje, kad būtų vykdoma Valstybinio kokybės užtikrinimo priežiūra sutarties vykdymo laikotarpiu (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*). Jeigu **Pardavėjas** nėra gamintojas, šis reikalavimas įtraukiamas į **Pardavėjo** sutartį su jam prekes pagaminusiu tiekėju, apie tai informuojant **Pirkėją** (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

5.3. Prekių priėmimo metu nustačius jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, nedelsiant kviečiami **Pardavėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, prekės nepriimamos, o **Pardavėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs).

5.4. Tuo atveju, kai konfliktas dėl prekių kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.5. **Pirkėjui**, vadovaujantis Sutarties bendrosios dalies 4.2 punktu, nusprendus prekėms atlikti laboratorinius bandymus, iš pasirinktos prekių siuntos, dalyvaujant **Pardavėjo** atstovui, pasirenkamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas prekių kiekis, kurių atitikimas reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir priede (-uose) bus tikrinamas *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

5.6. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems sutartyje ir priede (-uose), nustatoma, kad prekės jų neatitinka, surašomas aktas, likusios prekės (partija ir/ar siunta) nepriimamos ir visas prekių kiekis grąžinamas **Pardavėjui**. Už prekes neapmokama bei laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos, o **Pardavėjui** taikomos sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos. Nustačius prekių neatitikimą sutartyje ir priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, **Pirkėjas** už bandymams panaudotas prekes neapmoka, o **Pardavėjas** turi apmokėti laboratorinių bandymų išlaidas bei sumokėti **Pirkėjui** 10% dydžio nuo išbrokuotos partijos vertės Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurie skirti atlyginti **Pirkėjo** patirtas administracines išlaidas, organizuojant prekių laboratorinių bandymų procedūras. Tokiu atveju **Pardavėjas** privalo vietoj jam grąžintų prekių, neatitinkančių sutartyje ir priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, pristatyti naujas, sutarties ir priede (-uose) nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes. Prekių keitimas vykdomas Sutarties specialiojoje dalyje nustatytu terminu *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

5.7. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems sutartyje ir jos priede (-uose), nustatoma, kad prekės juos atitinka, **Pirkėjas** apmoka laboratorinių bandymų išlaidas, o **Pardavėjas** turi laboratoriniams bandymams panaudotas prekes pakeisti **Pirkėjui** naujomis prekėmis be papildomo apmokėjimo.

6. Prekės kokybės garantija

6.1. Prekėms suteikiamas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodytas kokybės garantijos/tinkamumo naudoti terminas.

6.2. Kokybės garantijos/tinkamumo naudoti termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita prekę su trūkumais pakeisti nauja preke trūkumų šalinimo laikotarpiui, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus/Tinkamumo naudoti termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pakeisti prekes atitinkančiomis šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

6.4. Apie garantinio/tinkamumo naudoti termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Pardavėjas** informuojamas raštu (faksu arba paštu). Pareikšti pretenziją dėl prekės kokybės galima viso garantinio/tinkamumo naudoti termino galiojimo metu.

6.5. **Pirkėjas** prekių kokybės garantijos termino metu gali nuspręsti atlikti laboratorinius bandymus iš pasirinktos prekių siuntos arba kiekvienos partijos (jeigu siuntą sudaro kelios partijos), dalyvaujant **Pardavėjo** atstovui, pasirenkant Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą prekių kiekį, kurių atitikimas reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir priede (-uose) bus tikrinamas. Tuo atveju, kai gauti laboratorinių bandymų rezultatai neatitinka Sutarties priede (-uose) prekėms nustatytų reikalavimų, brokuojama visa pristatyta prekių siunta/partija ir laboratorinių bandymų išlaidas, apmoka **Pardavėjas**. Brokuotų prekių pakeitimas kokybiškomis vykdomas pagal Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkto nuostatas *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas naujas Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas garantinis terminas, kuris skaičiuojamas nuo naujos prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.7. Prekių, kuriomis **Pirkėjas** negalėjo naudotis trūkumų šalinimo metu, kokybės garantijos terminas pratęsiamas laikotarpiu, kuris yra lygus prekės trūkumų šalinimo laikotarpiui.

6.8. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta kokybės garantija netaikoma, jeigu **Pardavėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio su prekėmis arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Pardavėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** jo nurodytu adresu pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Pardavėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Pardavėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.).

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Specialiojoje sutarties dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas raštu informavęs **Pardavėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

9.2.1. **Pardavėjas** vėluoja pristatyti prekes Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Pardavėjas** nevykdo (ar informuoja, kad negalės vykdyti) sutartinio įsipareigojimo tiekti prekes;

9.2.3. **Pardavėjas** didina prekių kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Pardavėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Pardavėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);

9.2.6. **Pardavėjo** pateiktos prekės ar jų kokybė neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų;

9.2.7. **Pardavėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.3. punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);

9.2.8. **Pardavėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškelimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.3. Nutraukus sutartį, **Pardavėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Pirkėjui** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už prekes, kurios nebuvo pristatytos.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** (arba jeigu **Pirkėjas** ne juridinis asmuo, o Lietuvos kariuomenės padalinys „pagal juridinio asmens – Lietuvos kariuomenės“) buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Pavėlavęs pristatyti prekes per Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą terminą, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo nepristatytų prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimo terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per saskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.2. Kokybės garantijos termino metu pavėlavęs per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 6.2 punkte nustatytus įsipareigojimus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo prekių, kurios yra nepakeistos, vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

11.3. Garantinio/tinkamumo naudoti termino metu pavėlavęs per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkte nustatytus įsipareigojimus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo prekių, kurių trūkumai nepašalinti, ar prekių, kurios yra nepakeistos, vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

11.4. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7 (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*)) punktuose išvardintų priežasčių, **Pardavėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 7 (septynių) % sutarties kainos (arba bendros pasiūlymo kainos (su PVM - *jeigu į sutarties kainą PVM įskaičiuojamas*)) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialioje dalyje) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.5. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.4 punkte nurodytos priežasties, **Pardavėjas** per 7 (septynias) dienas (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** prekių su trūkumais įsigijimo vertės dydžio Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.6. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Pardavėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.7. Finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti **Pirkėją** nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Pardavėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*sąlyga taikoma, jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinančią Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytos sumos sumokėjimą (Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7 punktuose išvardintų priežasčių). Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimamas, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.4 punkte) (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.2. Garantantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Pardavėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.3. **Pardavėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiojotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas prekių tiekimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.4. Jei sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali vykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Pardavėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Pardavėjas** nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Pardavėjui** pateikus raštišką prašymą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 6 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas nesikreipiant į Viešųjų pirkimų tarnybą. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytais sąlygomis.

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Pardavėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką

pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Konfidencialumas

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus.

14.3. **Pardavėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma su užsienio pardavėju *lietuvių ir anglų kalba*).

15.2. Šią sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. sutarties/pasiūlymo kainos dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu sutarties Specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Pardavėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Pardavėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį nevirsijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties Šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

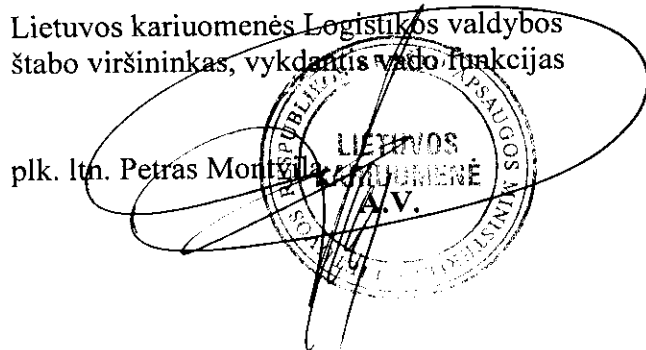
15.7. **Pardavėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pardavėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus prekių užsakymus, tiekiamų prekių sąmatą, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.8. **Pirkėjo** paskirti asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Pardavėjui** prekių užsakymus, prekių sąmatą, dalyvauja susitikimuose su **Pardavėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

Pirkėjas
Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos
štabo viršininkas, vykdančias vado funkcijas

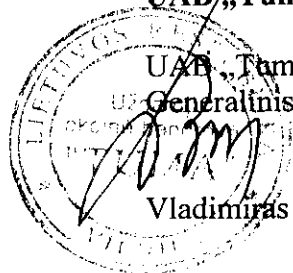
plk. lt. Petras Montvila



Pardavėjas
UAB „Tuma“

UAB „Tuma“
Generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas
A.V.



BENDRIEJI REIKALAVIMAI SERIJINIŲ BŪDU SIŪTIEMS KARIŠKIEMS UNIFORMINIAMS DRABUŽIAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šie techniniai reikalavimai skirti gamintojams ir nustato apibendrintus reikalavimus siūtiems kariškiems uniforminiams drabužiams (toliau – drabužiams) iš visų rūšių audinių: puspalčiams, striukėms, jūreivių išėginiams kostiumams, lauko uniformos kostiumams, marškiniams, palaidinukėms bei kitiems gaminiais.
2. Drabužių konstravimui turi būti panaudoti LST ISO 8559 (ISO 8559) “Drabužių konstravimas ir antropometriniai matavimai. Kūno matmenys” duomenys.
3. Kariams reikalingų drabužių dydžiai pateikti 1 - 3 lentelėse, sudarytose pagal LST EN 13402 (EN 13402) standarto reikalavimus bei Lietuvos kariuomenėje priimtą dydžių sistemą.

VYRIŠKŲ DRABUŽIŲ, IŠSKYRUS MARŠKINIUS, DYDŽIŲ LENTELĖ

1 lentelė

Ūgis, cm	Krūtinės apimtis, cm	84	88	92	96	100	104	108	112	116	120	124
	Liemens apimtis, cm	72	76	80	84	88	92	96	100	104	108	112
158		x	x	x	x	x						
164		x	x	x	x	x	x	x	x	x		
170		x	x	x	x	x	x	x	x	x		
176		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
182		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
188			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
194			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
200					x	x	x	x	x	x	x	x
206					x	x	x	x	x	x	x	x

MARŠKINIŲ DYDŽIAI

2 lentelė

Ūgis	Kaklo apimtis / krūtinės apimtis										
	37/ 84	38/ 88	39/ 92	40/ 96	41/ 100	42/ 104	43/ 108	44/ 112	45/ 116	46/ 120	47/ 124
158	X	X	X	X	X						
164	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
170	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
176	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
182	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
188		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
194		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
200				X	X	X	X	X	X	X	X
206				X	X	X	X	X	X	X	X

MOTERIŠKŲ DRABUŽIŲ DYDŽIŲ LENTELĖ

3 lentelė

Ūgis, cm	Krūtinės apimtis, cm	84	88	92	96	100	104	108	112	116
	Klubų apimtis, cm	92	96	100	104	108	112	116	120	124
158		x	x	x	x	x	x	x		
164		x	x	x	x	x	x	x	x	x
170		x	x	x	x	x	x	x	x	x
176		x	x	x	x	x	x	x	x	x
182		x	x	x	x	x	x	x	x	x
188			x	x	x	x	x	x	x	x

4. Tikslī dydžių lentelė su nurodytais kiekiais pateikiama tiekėjui sudarant sutartis konkrečiam drabužiui įsigyti.

5. Esant būtinybei, gali būti pareikalauta pasiūti nestandartinių dydžių drabužių, neviršijant 2 % užsakymo kiekio.

6. Reikalavimai kiekvienam drabužiui pateikiami atskiroje techninėje specifikacijoje.

7. Matų lentelės konkrečiam drabužiui derinamos su konkurso laimėtoju, sudarius sutartį.

8. Pagal turimą drabužio pavyzdį Materialinių resursų departamento direktorius tvirtina tiekėjo darbinį pavyzdį, kuris yra pagrindas priimant produkciją.

8.1. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui tiekėjas pristato:

8.1.1. du gaminius (bazinio dydžio);

8.1.2. gaminio siuvime panaudotų medžiagų (audinių, furnitūros ir pan.) laboratorinių bandymų protokolus, įrodančius jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams. Protokolai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą.

8.1.3. gaminio siuvime panaudotų medžiagų (audinių, furnitūros ir pan.) pavyzdžius (sąrašas ir kiekis nurodomas, derinant darbinį pavyzdį).

9. Siuvant to paties modelio gaminius iš kelių skirtingų spalvų viršaus audinių, tvirtinamas tik vienas darbinis pavyzdys (nurodoma sutartyje). Pateikiant darbinį pavyzdį tvirtinimui, kartu turi būti pateikiama visų kitų spalvų gaminių siuvime panaudotų medžiagų (audinių, furnitūros ir pan.) pavyzdžiai.

10. Serijinę gamybą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį pavyzdį.

11.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

12. Drabužiams gaminti naudojamos nustatytos pluoštinės sudėties, struktūros bei spalvų medžiagos, kurių techninės charakteristikos nurodytos konkrečių drabužių techninėse specifikacijose.

13. Drabužių apdirbimo būdai, užleidimai siūlėms, priedai turi atitikti tipines siuvimo technologijas, jei nenurodyta kitaip konkrečių drabužių techninėse specifikacijose.

14. Drabužių pagalbinės medžiagos, furnitūra turi atitikti konkrečių drabužių modelių aprašymus ir gaminio paskirtį. Klijinės medžiagos turi būti parinktos atitinkamai pagal gaminio paskirtį.

15. Gaminuose neleidžiami detalių atspalviai.

16. Siuvimo siūlų, užtrauktukų, kibių užsegimų ir kitų pagalbinių medžiagų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos, jei techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip. Ne baltuose gaminuose vidinių siūlių apdorojimui leidžiama naudoti pilkus arba kitos nekontrastuojančios spalvos siūlus.

17. Gaminiai privalo būti simetriški, porinės detalės išdėstytos simetriškai. Gaminų kokybė turi atitikti bendrus tos kategorijos drabužiams keliamus reikalavimus.

18. Gaminiai turi būti išlyginti, garo-šiluminis apdirbimas turi užtikrinti formos stabilumą.

III. ŽENKLINIMAS IR PAKAVIMAS

19. Dydžių žymėjimas ir gaminių ženklavimas turi atitikti šiuos reikalavimus bei Lietuvos Respublikoje galiojančią tvarką.

20. Kiekvienas gaminyje ženklavamas etikete, kurioje nurodoma:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi,

kurioje registruota gamintojo buveinė;

- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- dydis;
- spalva (jei tiekiamos ne vienos spalvos prekės);
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

21. Etiketės turi būti patikimai pritvirtintos, ženklavimo rekvizitai turi būti pakankamo dydžio, kad būtų galima lengvai perskaityti ir suprasti pateikiamą informaciją.

22. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje (vieta suderinama darbinio pavyzdžio derinimo metu) turi būti įsiūta ženklavimo juostelė, kurioje nurodoma:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- pluoštinė sudėtis;
- dydis
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- priežiūros ženklų simboliai (pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758)).

23. Ženklavimo juostelės turi būti pagamintos iš atlatinės juostelės (juostelės kraštai negali būti aštrūs). Informacija ženklavimo juostelėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio naudojimo laiką.

24. Individualus pakavimo būdas nurodomas gaminio techninėje specifikacijoje.

25. Bendroji pakuotė nurodoma techninėje specifikacijoje drabužiui ir turi turėti rekvizitus:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi,

kurioje registruota gamintojo buveinė;

- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- dydis;
- spalva (jei tiekiamos ne vienos spalvos prekės);
- kiekis;
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

IV. PRIĖMIMAS

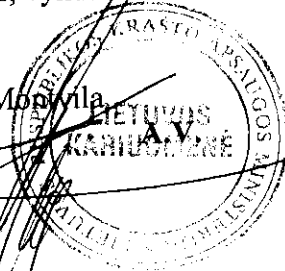
26. Gaminiai priimami partijomis ir siuntomis. Kiekviena prekių partija turi būti pažymėta sutartiniu ženklu, ir jai pateikiama prekės atitikties deklaracija pagal LST EN ISO/IEC 17050-1 (ISO/IEC 17050-1) formą A.2.

27. Pirkėjas iš pasirinktos prekių partijos pagal sutarties sąlygas tikrina prekių kokybę bei gali atlikti jų laboratorinius bandymus. Tuo atveju, kai gauti rezultatai neatitinka techninių reikalavimų, brokuojama visa tuo metu pristatyta prekių partija.

Pirkėjas
Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos
štabo viršininkas, vykdamas vado funkcijas

plk. lt. Petras Monvilas



Pardavėjas
UAB „Tuma“

UAB „Tuma“
Generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas
A.V.



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA LAUKO UNIFORMOS STRIUKEI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lauko uniformos striukė (toliau - striukė) turi atitikti „Bendrus reikalavimus serijiniu būdu siūtiems kariškiams uniforminiams drabužiams“, Pirkėjo turimą pavyzdį ir šiuos reikalavimus.

2. Striukė turi būti pasiūta iš mišriaplauščio (medvilnė su poliesteriu) Lietuvos kariuomenėje priimtu slepiamuoju miško piešiniu (2 eskizas) marginto audinio (toliau – pagrindinio audinio), kurio spalvos artimos tokiems PANTONE TEXTILE katalogo spalvų kodams ir pagal piešinį sudaro:

- žalia – 19-0230 TP pagal piešinį ~ 40 % ploto;
- ruda – 19-0814 TP ~ 30 %;
- juoda 19-6110 TP ~ 29 %;
- šviesiai žalia – 18-0435 TP ~ 1 %.

3. Pagrindinis audinys turi atitikti 1 lentelėje pateiktus rodiklius.

4. Striukės modelis pateiktas 1 eskize. Striukė siuvama vyriška.

5. Aprašyme, eskizuose ir 2 lentelėje matmenys pateikti baziniam dydžiui: 182 cm ūgio, 100 cm krūtinės apimties, 88 cm liemens apimties. Matmenys eskizuose nurodyti centimetrais. Leidžiamas 2 % matmenų nukrypimas nuo nurodytų, jeigu 2 lentelėje nėra nurodyta kitaip.

6. Esant būtinybei, gali būti pareikalauta pasiūti nestandartinių dydžių, neviršijant 2% užsakymo kiekio.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

7. Striukė siuvama su dviem gobtuvais, su įsegamu atskiru pašiltinimu.

8. Striukė – tiesaus silueto, užsegama dvipusiu profiliniu užtrauktuku ir paslėptomis sagomis po 8,0 cm pločio priesiuva (lystele) per visą gaminio ilgį.

9. Striukė 2 cm žemiau liemens linijos ir apačioje sutraukiama virvutėmis su fiksatoriais.

10. Striukė siuvama su dviem poromis kišenių:

10.1. viršutinės uždėtinės – krūtinės aukštyje, 18x15 cm dydžio, užsegamos vertikaliais užtrauktukais;

10.2. apatinės – žemiau liemens linijos, įleistinės gilios kišenės su 8x18,5 cm dydžio antkišeniais. Antkišeniai užsegami 2 paslėptomis sagomis (1.2 eskizas).

11. Rankovės statytos (kirpimas kiek nuleistais pečiais), dviejų siūlių, alkūnės srityje įsiūtos dvi klostelės. Rankovės plotis ties riešu reguliuojamas dirželiu ir trimis sagomis.

12. Striukės nugara, priekio puselės kerpamos iš vienos detalės. Rankų laisvumui nugaroje, pečių srityje suformuotos 4-5 cm gylio dvi simetriškos klostės.

13. Striukės apykaklė – statė, užsegama dirželiu su kibiu tekstiliniu užsegimu.

13.1. Apykaklės išorinėje pusėje paslėptas gobtuvas (1.3 eskizas) iš pagrindinio audinio spalvos, neperšlampamo audinio (jo atsparumas paviršiaus vilgimui – 5 klasės, paviršinis tankis ne daugiau 100 g/m² pagal tuos pačius standartus kaip 1 lentelėje). Gobtuvo apimtis reguliuojama virvute su fiksatoriais. Sulankstytas gobtuvas paslėpiamas apykaklėje, užsegant angą užtrauktuku.

13.2. Antras gobtuvas – iš pagrindinio audinio su pamušalu, kuris vertikaliomis siūlėmis (8 cm atstumu viena nuo kitos) sudaigstytas su 100±10 g/m² paviršinio tankio pašiltinimo medžiaga. Gobtuvas priekyje užsegamas 2 paslėptomis sagomis; prie striukės prisegamas 5 sagomis. Gobtuvo apimtis reguliuojama virvute su fiksatoriais (1.4 ir 1.5 eskizai). Laisvi virvutės galai (per akutes ir apatinę gobtuvo apsiuvimo siūlę), ištraukiami į išorę. Gobtuvo viršutinėje dalyje prisiūtas dirželis su kibiu tekstiliniu užsegimu, leidžiantis reguliuoti gobtuvo padėtį veido atžvilgiu

(1.4 eskizas): prie dirželio siuvama kibaus tekstilinio užsegimo pusė su kabliukais (šiurkšti pusė), prie gobtuvo – kibaus tekstilinio užsegimo pusė su kilputėmis (švelni pusė).

14. Striukės priekio kairėje pusėje krūtinės aukštyje (įėjimas po priesiuva) - erdvi vidinė kišenė (1.6 eskizas), užsegama kibių užsegimu.

15. Prie striukės turi būti prisiūti nustatytos formos kibieji tekstiliniai užsegimai antsiuvams prisegti (1, 1.7 eskizai):

15.1. prie dešinės priekio puselės, virš viršutinės uždėtinės kišenės - 2,5x12,5 cm dydžio stačiakampio formos vardinio ženklo antsiuvui;

15.2. striukės centre, krūtinės aukštyje, prisiūta 5 x 9 cm dydžio stačiakampio formos detalė laipsnio skiriamą ženklo antsiuvui prisegti. Detalės kraštas turi būti sutapdintas su striukės priekio puselės kraštu, o viršus turi būti vienoje horizontalioje linijoje su uždėtinėmis kišenių viršutiniu kraštu

15.3. prie dešinės rankovės puslankio formos tarnybos antsiuvui (1.8 eskizas) ir 3,5x5,5 cm dydžio stačiakampio formos antsiuvui;

15.4. prie kairės rankovės – nustatytos skydo formos tarnybos ženklo antsiuvui (1.9 eskizas).

Prie striukės siuvama kibaus tekstilinio užsegimo pusė su kilputėmis (švelni pusė) ir uždengiama tos pačios formos kita kibaus tekstilinio užsegimo puse su kabliukais (šiurkšti pusė).

16. Striukės pamušalinis audinys - derančios prie pagrindinio audinio žalios spalvos poliesteris, sudaigstytas vertikaliomis siūlėmis (10 cm atstumu viena nuo kitos) su $100 \pm 10 \text{ g/m}^2$ pašiltinimo medžiaga.

17. Striukė siuvama su įsegamu atskiru pašiltinimu (1.1 eskizas).

17.1. Atskiro pašiltinimo vidinė pusė sukirpta iš striukės pamušalinio audinio, sudaigstyto vertikaliomis siūlėmis (10 cm atstumu viena nuo kitos) su $100 \pm 10 \text{ g/m}^2$ pašiltinimo medžiaga.

17.2. Atskiro pašiltinimo išorinė pusė sukirpta iš derančios prie pagrindinio audinio žalios spalvos mišriapluoščio audinio (ne plonesnio kaip 160 g/m^2), sudaigstyto vertikaliomis siūlėmis (10 cm atstumu viena nuo kitos) su $100 \pm 10 \text{ g/m}^2$ pašiltinimo medžiaga.

17.3. Atskiro pašiltinimo rankovių įsiuvimo siūlė pažasties srityje palikta laisva (neužiūta). Rankovių apačioje prisiūti rankogaliai iš tampraus akrilinio pluošto dvigubo trikotažo, ne mažesnio kaip 6 cm pločio.

17.4. Prie atskiro pašiltinimo apačios ir rankovių prisiūtos kilputės įsegimui į striukę. Kilputės turi būti pasiūtos iš pagrindinio audinio.

17.5. Atskiras pašiltinimas turi būti su specialios konstrukcijos apykakle, iš tampraus akrilinio pluošto dvigubo trikotažo, ne mažesnio kaip 8 cm aukščio. Apykaklė su krūtinėle, kaip atskira konstrukcija, užsegama dvipusiu profiliniu užtrauktuku.

18. Striukė (kartu su įsegamu pašiltinimu) po 3 skalbimų pagal LST EN ISO 6330 (ISO 6330) (skalbimo procedūra – 5A, džiovinimo būdas – A) turi atitikti žemiau nurodytus rodiklius:

18.1. šiluminis atsparumas $R_{ct} > 0,250 \text{ m}^2\text{K/W}$ (pagal LST EN 31092 (ISO 11092));

18.2. matmenų pasikeitimas ne daugiau 2 % (pagal LST EN ISO 5077 (ISO 5077)).

19. Reikalavimai pagalbinėms medžiagoms:

19.1. Užtrauktukai turi būti profiliniai, atitinkantys 3 lentelėje pateiktus rodiklius, derančios prie pagrindinio audinio žalios spalvos:

19.1.1. užtrauktukų dantukų takelio plotis $0,6 \pm 0,1 \text{ cm}$;

19.1.2. užsegimui palengvinti ant visų užtrauktukų galvučių uždėtos plokščios tekstilinės juostelės ($1 \pm 0,2 \text{ cm}$ pločio): tekstilinės juostelės perlenkiamos pusiau ir sutvirtinamos specialia mašina, paruoštos juostelės ilgis - ne mažiau 5 cm.

19.2. Kibieji tekstiliniai užsegimai turi būti derančios prie pagrindinio audinio žalios spalvos, atitinkantys 4 lentelėje pateiktus rodiklius. Visi nukirpti kibių tekstilinių užsegimų kraštai turi būti apdirbti, kad neirtų.

19.3. Fiksatoriai - plastikiniai, juodos arba darančios prie pagrindinio audinio žalios spalvos, patikimai išlaikantys virvutes nustatytoje vietoje. Kiekvienas fikсatorius prie gaminio turi būti pritvirtintas tekstiline juostele, įsiūta į siūlą.

19.4. Akutės - matinės, iš tamsinto nerūdijančio metalo.

19.5. Sagos turi būti plastikinės, keturių skylių, darančios prie pagrindinio audinio žalios spalvos, atsparios lūžimui ir karščiui (t.y. nesideformuoti ir nekeisti spalvos nuo skalbimo ar lyginimo), 18 ± 1 mm diametro. Prie striukės šoninės siūlės turi būti prisiūta po vieną atsarginę sagą.

19.6. Virvutės - apvalios, austinės, su vidiniu užpildu, 0,3 - 0,5 cm storio, darančios prie pagrindinio audinio žalios spalvos. Virvučių galuose turi būti uždėti plastikiniai antgaliai, kurie turi patikimai laikytis.

19.7. Tekstilinės juostelės turi būti darančios prie pagrindinio audinio žalios spalvos. Visi nukirpti tekstilinių juostelių galai turi būti apdirbti, kad neirtų ir nebūtų aštrūs.

19.8. Pašiltinimo medžiaga turi būti sudaryta iš termiškai sutvirtinto bikomponentinio poliesterinio pluošto (UAB „Neaustima“ art. 1A56W arba lygiavertis). Dėvėjimo metu pašiltinimo medžiagos plaušeliai neturi prasiskverbti.

19.9. Klijinė medžiaga, naudojama detalių sutvirtinimui, turi būti atspari skalbimui ir valymui organiniais tirpikliais.

19.10. Siuvimo siūlai turi būti armuoti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės, neblunkantys, jų spalva turi būti darančios prie pagrindinio audinio žalios spalvos. Siūlų storis ir dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą. Visų siūlių galai turi būti užtvirtinti.

20. Gaminio siūlės turi būti nupeltakiuotos pagal eskizus. Atliekant dvigubus apdailos peltakius, pirmas apdailos peltakis turi būti 1 mm atstumu nuo siūlės, antrasis - 6 mm atstumu nuo pirmojo. Apdailos dygsnių tankis - 3,5 dygsniai/cm.

21. Striukė turi neprarasti savo estetinių ir eksploatacinių savybių mažiausiai 5 kartus išskalbus arba išvalius.

III. ŽENKLINIMAS IR PAKAVIMAS

22. Ženklinimas nustatyta tvarka.

23. Gaminio vidinėje pusėje įsiūtoje ženklinimo juostelėje papildomai turi būti nurodyta „skalbti be optinių baliklių“ bei kita informacija, kurią gamintojo nuomone turėtų žinoti kiekvienas vartotojas.

24. Striukės pakuojamos pagal dydžius į polietileninius maišus po 5 vienetus, juos perrišant virvute. Kiekvienas maišas turi būti paženklintas ryškiai matomais rekvizitais.

PAGRINDINIO AUDINIO TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

1 lentelė

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymų metodo žymuo
1.	Pluoštinė sudėtis %	medvilnė > 30 poliesteris > 60	nurodyti
2.	Paviršinis tankis, g/m ²	250 ± 15	LST ISO 3801 (ISO 3801); LST EN 12127 (EN 12127)
3.	Didžiausioji jėga (metmenų ir ataudų kryptimis), N	≥ 700	LST EN ISO 13934-1 (ISO 13934-1)
4.	Atsparumas dilinimui, esant 9 kPa apkrovai, sūkliai	≥ 40 000	LST EN ISO 12947-2 (ISO 12947-2)
5.	Matmenų pokytis po 3 skalbimų* (metmenų ir ataudų kryptimis), %	≤ ± 2,0	LST EN ISO 5077 (ISO 5077)
6.	Nusidažymo atsparumas, balai		
6.1.	organiniams tirpikliams	≥ 4	LST EN ISO 105-X05 (ISO 105-X05)
6.2.	sausai trinčiai	> 3	LST EN ISO 105-X12, -X16 (ISO 105-X12, -X16)
6.3.	šlapiai trinčiai	≥ 3	LST EN ISO 105-X12, -X16 (ISO 105-X12, -X16)
6.4.	skalbimui prie 40° C**	≥ 4	LST EN ISO 105-C06 (ISO 105-C06), metodas Nr. A1S
6.5.	dirbtinei šviesai	≥ 4	LST EN ISO 105-B02 (ISO 105-B02)
7.	Tepalų atstūmimas, klasė	≥ 4	LST EN ISO 14419 (ISO 14419)
8.	Atsparumas paviršiaus vilgimui, klasė	≥ 4	LST EN ISO 4920 (ISO 4920)
9.	Spalvų skirtumas, Δ E _{CMC} ***	≤ 2	LST EN ISO 105-J03 (ISO 105-J03)
10.	Pynimas	drobinis	

Pastabos:

* Skalavimo ir džiovavimo procedūros pagal LST EN ISO 6330 (ISO 6330) (skalavimo procedūra – 5A, džiovavimo procedūra – A)

** Spalvos pasikeitimas vertinamas po 3 skalbimų.

*** Rodiklis 9 „Spalvų skirtumas, Δ E_{CMC}“ taikomas sutarties vykdymo metu, kontroliuojant nukrypimą nuo suderinto darbinio pavyzdžio.

Spektrinis atspindžio faktorius artimojoje infraraudonosios spinduliuotės srityje (700 ÷ 1100 nm) turi siekti nuo 5 % iki 60 %, skirtingas atskiroms spalvoms.

LAUKO UNIFORMOS STRIUKĖS BAZINIO DYDŽIO PAGRINDINIŲ MATMENŲ DYDŽIŲ LENTELĖ

2 lentelė

Eil. Nr.	Matavimo vietos pavadinimas	Reikšmė, cm	Leistini nuokrypiai, ± cm
1.	Nugaros ilgis	90	1,5
2.	Plotis po pažastimis, 1/2	65	1,0
3.	Nugaros plotis (15 cm žemiau priekaklio)	53	1,0
4.	Rankovės ilgis	65	1,0
5.	Rankovės plotis (plačiausioje vietoje), 1/2	29	0,5

4 psl. iš 6

6.	Rankovės apačios plotis, 1/2	19,5	0,5
7.	Liemens virvutės įsiuvimo aukštis nuo priekaklio centro	52	1,0
8.	Viršutinių kišenių atstumas nuo peties siūlės aukščiausio taško	26	0,5
9.	Apatinių kišenių atstumas nuo peties siūlės aukščiausio taško	65	1,0
10.	Peties ilgis	19,5	0,5
11.	Viršutinės kišenės dydis	15 x 18	0,5
12.	Apatinės kišenės antkišenio dydis	18,5 x 8	0,5

Pastaba. Su konkurso laimėtoju bus derinama lentelė su visų dydžių išmatavimais.

UŽTRAUKTUKŲ TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

3 lentelė

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymų metodo žymuo
1.	Galvutės pakabuko nutraukimo stiprumas, N	≥ 250	BS 3084, B priedas
2.	Stabdymo viršuje stiprumas, N	≥ 110	BS 3084, D priedas
3.	Užsegimų – atsegimų ciklų skaičius be gedimų, ciklai	≥ 500	BS 3084, F priedas
4.	Dantukų takelio skersinis stiprumas, N	≥ 370	BS 3084, G priedas
5.	Nusidažymo atsparumas, balai		
5.1.	dirbtinei šviesai	≥ 5	LST EN ISO 105-B02 (ISO 105-B02)
5.2.	skalbimui*	≥ 4	LST EN ISO 105-C06 (ISO 105-C06)
5.3.	sausai trinčiai	≥ 4	LST EN ISO 105-X12,-X16 (ISO 105-X12,-X16)
5.4.	šlapiai trinčiai	≥ 3	LST EN ISO 105-X12,-X16 (ISO 105-X12,-X16)

Pastabos:

1 ÷ 4 rodiklių reikšmės gali būti patvirtintos ir kitų šalių ekvivalentiškų bandymų metodais (nurodyti).

* Skalbimas turi būti atliekamas prie ne mažesnės kaip 40° C temperatūros.

KIBIŲJŲ TEKSTILINIŲ UŽSEGIMŲ TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

4 lentelė

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymų metodo žymuo
1.	Atskiriamoji jėga, N/cm		LST EN 12242 (EN 12242)
1.1.	po skalbimo*	≥ 1,3	
1.2.	po 10 000 atidarymo - uždarymo ciklų	≥ 0,65	
2.	Šlyties jėga, N/cm ²		LST EN 13780 (EN 13780)
2.1.	po skalbimo*	≥ 6	
2.2.	po 10 000 atidarymo - uždarymo ciklų	≥ 4	
3.	Nusidažymo atsparumas, balai		
3.1.	dirbtinei šviesai	≥ 5	LST EN ISO 105-B02 (ISO 105-B02)

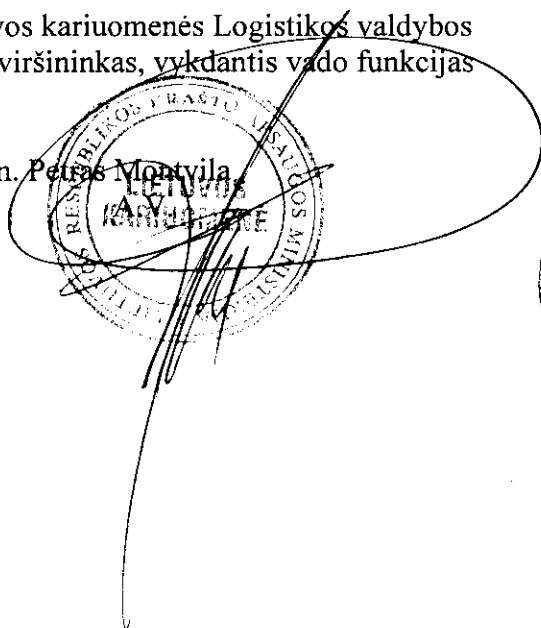
3.2.	skalbimui*	≥ 4	LST EN ISO 105-C06 (ISO 105-C06)
3.3.	sausai trinčiai	≥ 4	LST EN ISO 105-X12,-X16 (ISO 105-X12,-X16)
3.4.	šlapiai trinčiai	≥ 3	LST EN ISO 105-X12,-X16 (ISO 105-X12,-X16)
4.	Matmenų pokytis po skalbimo* (metmenų ir ataudų kryptimis), %	$\leq \pm 2$	LST EN ISO 5077 (ISO 5077)

Pastaba. *Skalbimas turi būti atliekamas prie ne mažesnės kaip 40° C temperatūros.

Pirkėjas
Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos
štabo viršininkas, vykdomasis vadovas

plk. lt. Petras Montvila

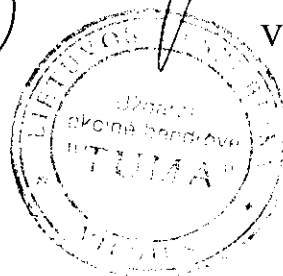


Pardavėjas
UAB „Tuma“

UAB „Tuma“
Generalinis direktorius

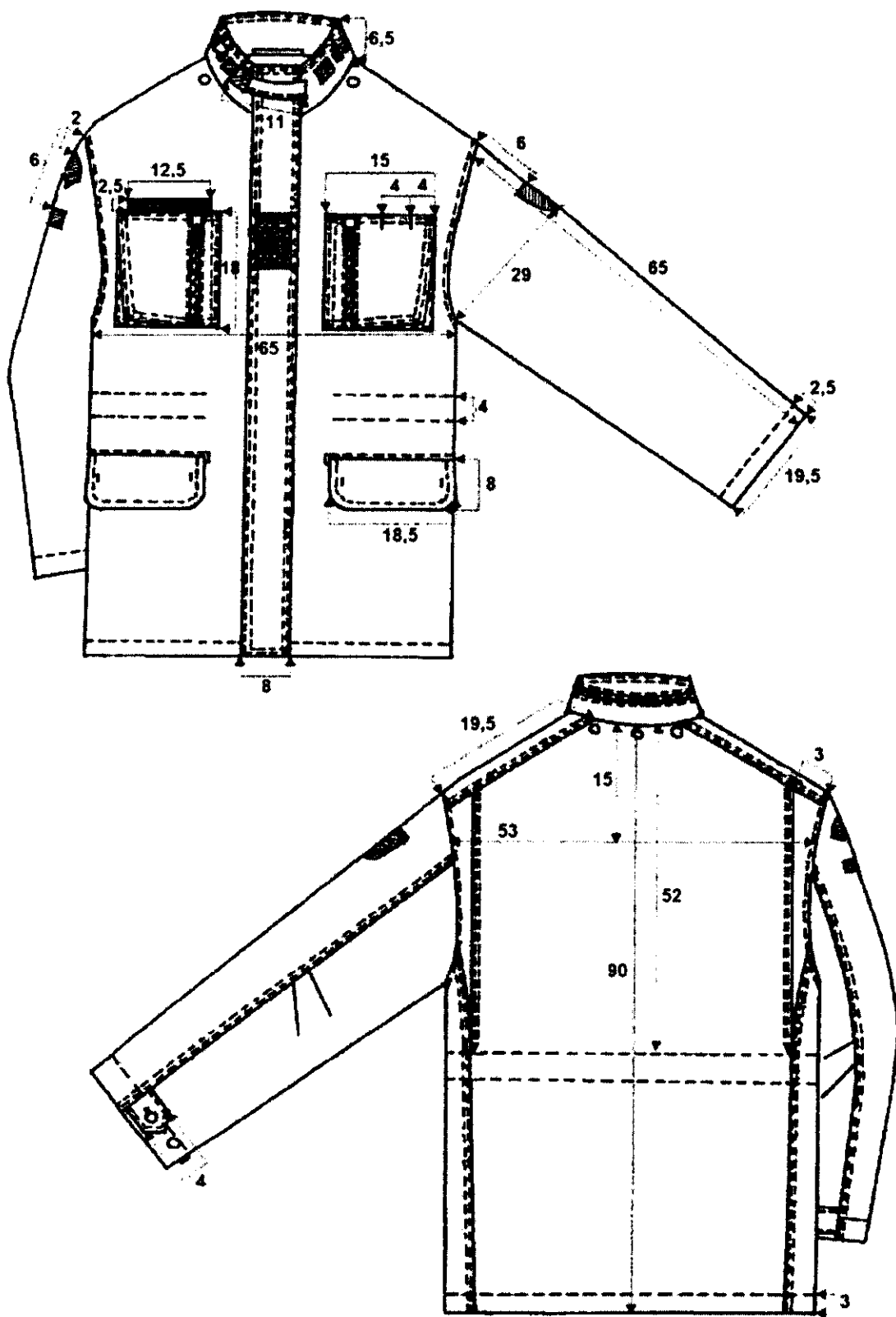
Vladimiras Ivlijevas

A.V.



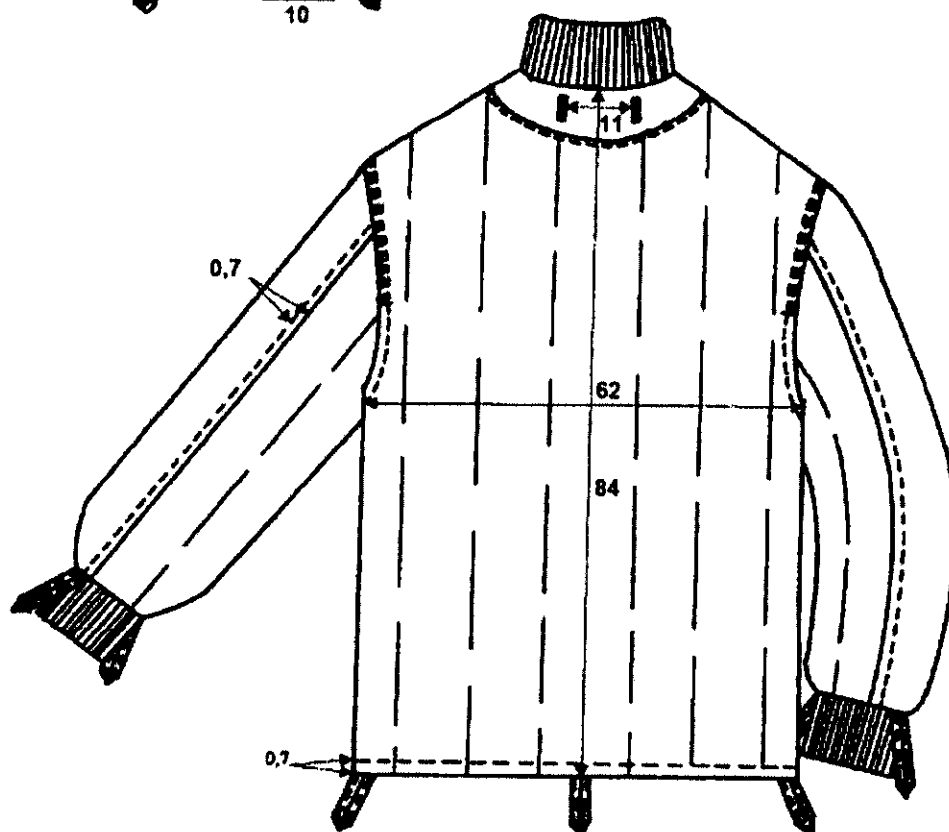
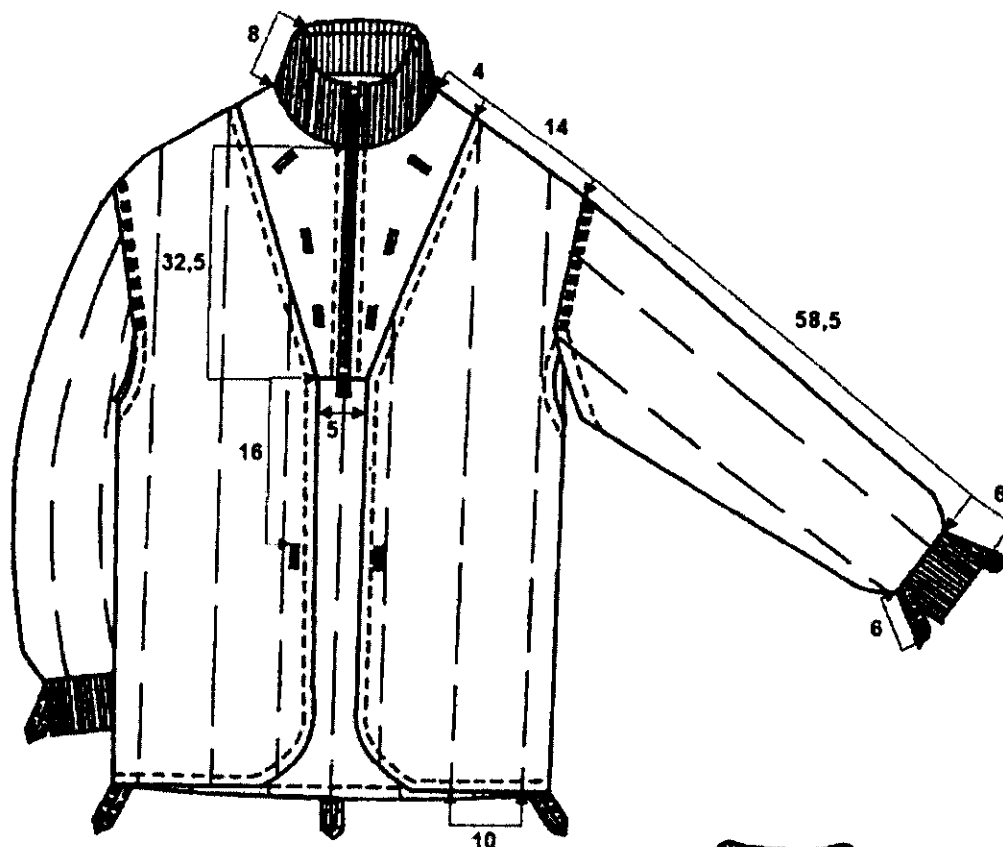
TECHNINĒS SPECIFIKACIJOS LAUKO UNIFORMOS STRIUKEI ESKIZAI

LAUKO UNIFORMOS STRIUKĒ



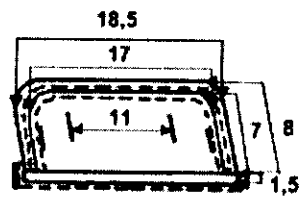
1 eskizas

LAUKO UNIFORMOS STRIUKĖS ĮSEGAMOS ATSKIRAS PAŠILTINIMAS

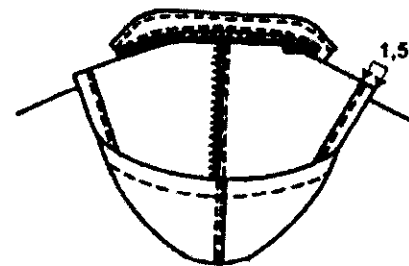


1.1 eskizas

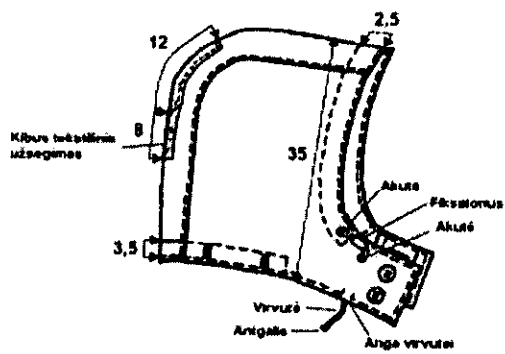
LAUKO UNIFORMOS STRIUKĖ



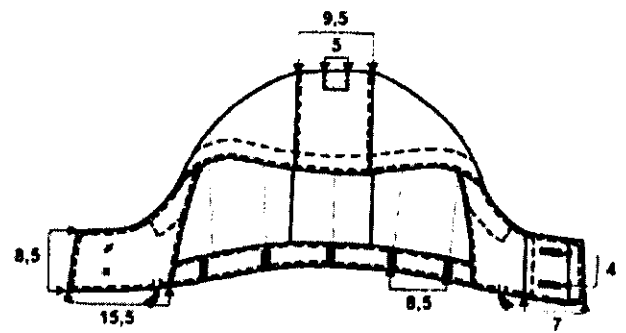
1.2 eskizas



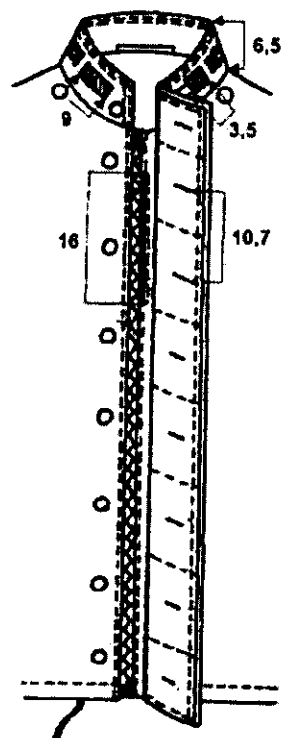
1.2 eskizas



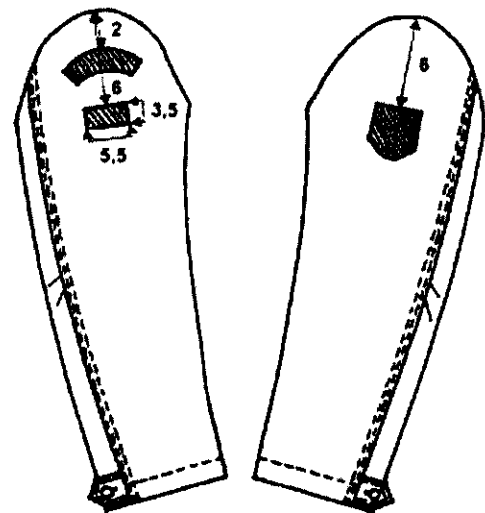
1.4 eskizas



1.5 eskizas

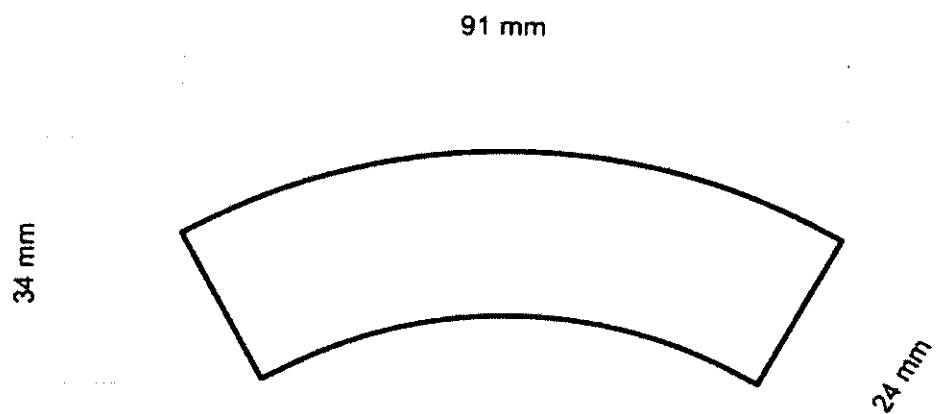


1.6 eskizas



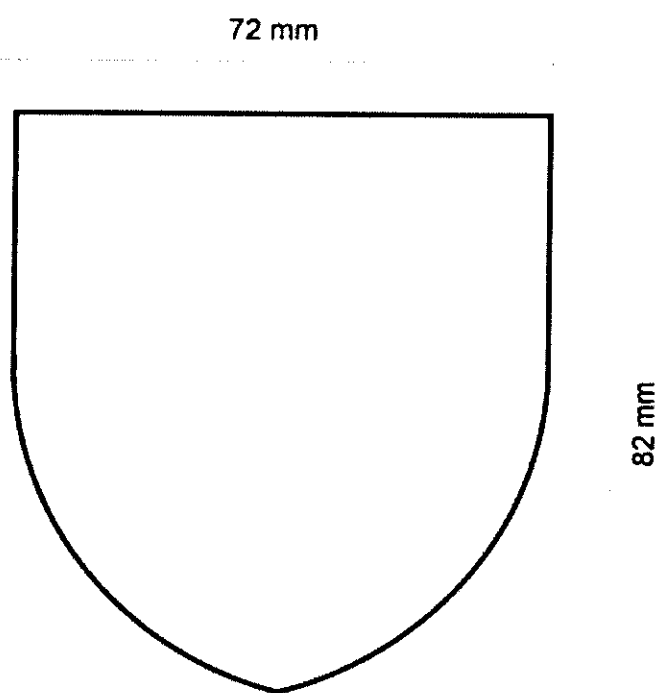
1.7 eskizas

TARNYBOS ANTSIUVO FORMA



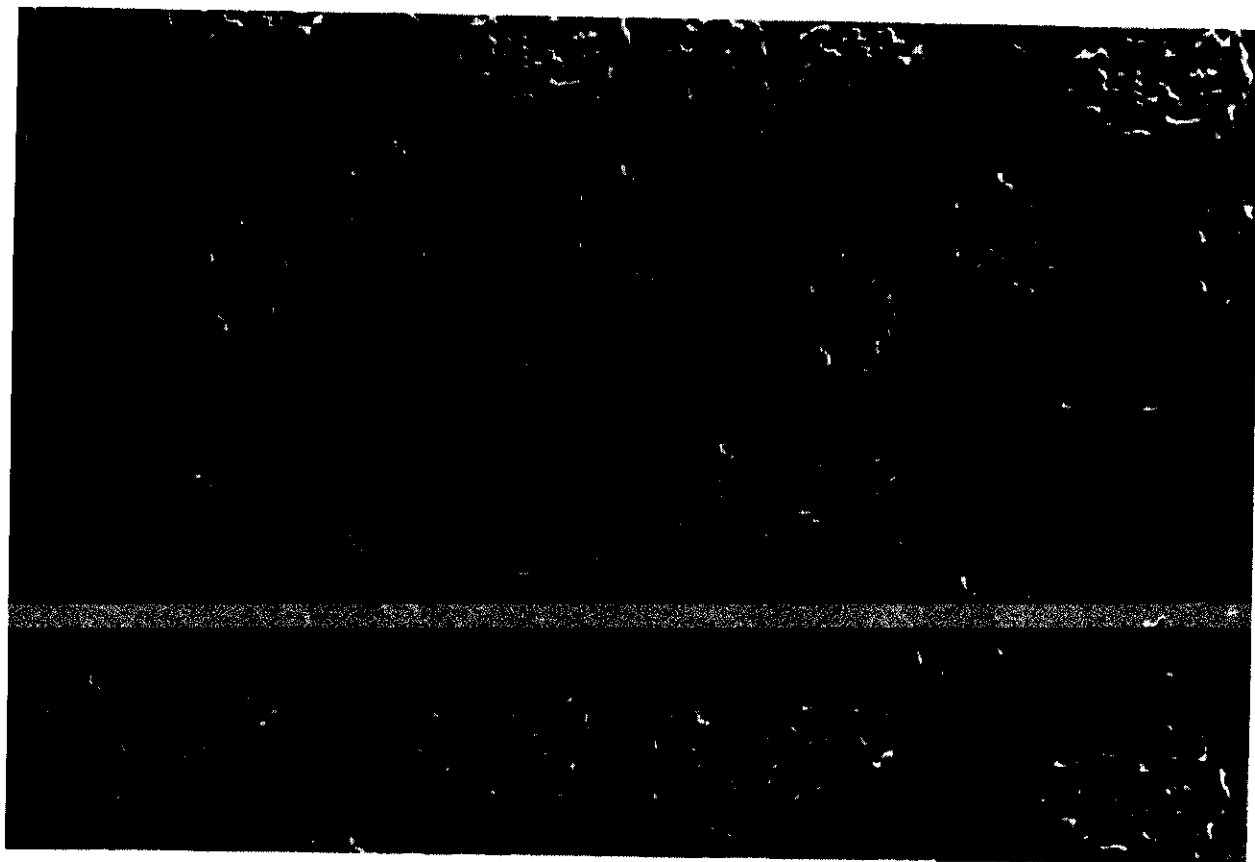
1.8 eskizas

TARNYBOS ŽENKLO FORMA



1.9 eskizas

**AUDINYS MARGINTAS LIETUVOS KARIUOMENĖS SLEPIAMUOJU
MIŠKO PIEŠINIU**



2 eskizas

2015 m. *birželio* 29 d.

Prekių viešojo pirkimo – pardavimo
sutarties Nr. *KPS-238*

3 priedas

PREKIŲ KIEKIAI IR KAINOS

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mat. vnt.	Kiekis, matav. vnt.	Matav. vieneto kaina, Eur (su 21% PMV)	Suma, Eur (su PVM)	Prekės gamintojas (šalis, firma)
1	Lauko uniformos striukė	vnt.	3000	72,60	217 800,00	Lietuva, UAB "Tuma"
				Iš viso:	217 800,00	

Sutarties suma (su 21 % PVM) žodžiais: du šimtai septyniolika tūkstančių aštuoni šimtai eurų 00 ct.

Pirkėjas

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos
štabo viršininkas, vykdančis vado funkcijas

plk. lt. *Petras Montvila*

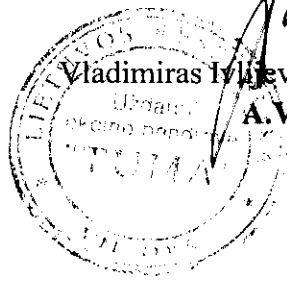


Pardavėjas

UAB „Tuma“

UAB „Tuma“
Generalinis direktorius

Vladimiras Ivilevas
A.V.



KODIFIKAVIMUI REIKALINGOS DOKUMENTŲ FORMOS

Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas

Pridedami dokumentai:

Sąrašo pateikėjas ir data:

Sutarties numeris:

Sutarties pasirašymo data:

Eil. nr.	Tiekėjas (Pardavėjas)	NCAGE	Tikrasis gamintojas	NCAGE	Gamyklinis numeris ar kt. identifikavimo kodas	NSN kodas (jei žinomas)	Pavadinimas	Kaina

Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašo pildymo instrukcija

Grafa	Instrukcija
Sąrašo pateikėjas ir data	<i>Irašykite sąrašą teikiančių tarnybų ir šio sąrašo užpildymo datą</i>
Sutarties numeris	<i>Irašykite sutarties numerį.</i>
Sutarties pasirašymo data	<i>Irašykite sutarties, kurioje įtraukta dalis dėl kodifikavimo, datą.</i>
Pridedami dokumentai	<i>Nurodykite, kokius dokumentus (ar elektroninės rinkmenos) pridedami (aprašymai, brėžiniai, kt.), dokumentų puslapių skaičių.</i>
Tiekėjas(Pardavėjas)	<i>Nurodykite materialinių vertybių tiekėją (pardavėją).</i>
NCAGE	<i>Jei žinomas, įrašykite tiekėjo (pardavėjo) NCAGE kodą.</i>
Tikrasis gamintojas	<i>Jei tiekėjas (pardavėjas) nėra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, nurodykite tikrąjį gamintoją.</i>
NCAGE	<i>Jei žinomas, įrašykite tikrojo gamintojo NCAGE kodą.</i>
Gamyklinis numeris ar kitas identifikavimo numeris	<i>Nurodykite tikrojo gamintojo suteiktą gamyklinį numerį (artikulą) ar kitą materialinę vertybę vienareikšmiškai identifikuojanį numerį.</i>
NSN kodas	<i>Ši grafa pildoma, jei perkamos užsieninės materialinės vertybės ir žinomas NSN kodas.</i>
Pavadinimas	<i>Nurodykite gamintojo siūlomą materialinės vertybės pavadinimą.</i>
Kaina	<i>Nurodykite materialinės vertybės kainą.</i>

INFORMACIJA APIE GAMINTOJĄ ARBA TIEKĖJĄ (PARDAVĖJĄ)

Eil. nr.	NCAGE	Pavadinimas	Adresas	Telefono nr.	Fakso nr.	El. pašto adresas	Įmonės kodas	Tiekėjas (Pardavėjas)	Gamintojas

Formos "Informacija apie gamintoją arba tiekėją" pildymo instrukcija

	Grafą	Instrukcija
NCAGE *		Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo NCAGE kodą (jei jis suteiktas ir yra žinomas).
Pavadinimas		Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo pavadinimą.
Adresas		Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo adresą (taip pat ir pašto indeksą).
Telefono nr.		Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo telefono numerį (būtinai nurodyti miesto kodą).
Fakso nr.		Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo fakso numerį (būtinai nurodyti miesto kodą).
Elektroninio pašto adresas *		Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo elektroninio pašto adresą.
Įmonės kodas		Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo įmonės kodą.
Tiekėjas (Pardavėjas) ar gamintojas		Pažymėkite (X) tinkamą variantą (t.y. ar tiekėjas (pardavėjas) yra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, ar tik platina kitų gamintojų produkciją).

* žvaigždute pažymėti laukai nėra privalomi. Kitus, žvaigždute nepažymėtus laukus, būtinai pildyti.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės Apšvietos valdybos
štabo viršininkas, vykdančias vadov funkcijas

plk. lt. Petras A. V. V.

PARDAVĖJAS

UAB „Tuma“

UAB „Tuma“

Generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevskas

A. V.

2015 m. *birželio 29* d.
Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. *KPJ-238*
5 priedas

PREKIŲ TIEKIMAS PAGAL DYDŽIUS

	Tiekimas 2015 m.									
	Krūtinės ap.	88	92	96	100	104	108	112	116	Iš viso
	Liemens ap.	76	80	84	88	92	96	100	104	
	Ūgis									
Striukė lauko uniformos	158	5	5	5						15
	164	10	50	50	50	30				190
	170	10	100	200	200	50	50		10	620
	176		100	300	250	150	10	10	10	830
	182		100	200	250	105	50	20	20	745
	188		30	200	200	100	50	10	10	600
	194			50	50	30				
	Viso :	25	385	1005	1000	465	160	40	50	3000

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos
štabo viršininkas, vykdomasis vadovas

plk. lt. *Petras Montvila*



PARDAVĖJAS

UAB „Tuma“

UAB „Tuma“
Generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas

A.V.

