

- Skvere tarp Druskininkų ir M. K. Čiurlionio gatvių - 1 vnt.;
- Druskonio ežere – 1 vnt.

3.3.1.3. Kokybės reikalavimai - Paviršinių nuotekų įrenginių priežiūrai:

- privalu vadovautis didžiausios leistinos taršos (DLT), laikinai leistinos taršos (LLT) normatyvais (Aplinkosaugos reikalavimai paviršinėms nuotekoms tvarkyti, patvirtinti LR aplinkos ministro ir kiti galiojantys teisės aktai aplinkosaugos srityje),

- paslaugos teikėjas turi užtikrinti paviršinių nuotekų nuotakyno sistemos tinkamą funkcionavimą,

- turi būti vykdoma visapusiškai paviršinių nuotekų įrenginių priežiūra pagal reikalavimus, nurodytus šioje Techninėje specifikacijoje ir kitus, kurie nors ir nenurodyti tačiau yra būtini tinkamai paviršinių nuotekų įrenginių priežiūrai užtikrinti.

3.3.2. Paviršinių nuotekų valymo įrenginių priežiūra ir aptarnavimas.

3.3.2.1. Šią paslaugą sudaro:

- dumblo išsiurbimas iš nusėdintuvo ir šalinimas;

- dumblo filtro, užteršto naftos produktais, keitimas ir utilizavimas;

- sorbuojančio filtro, užteršto naftos produktais, keitimas ir utilizavimas;

- koalescencinio filtro, užteršto naftos produktais, regeneravimas arba keitimas ir utilizavimas;

- naftuoto vandens išsiurbimas ir perdavimas atliekų tvarkytojui;

- paviršinių nuotekų valymo įrenginių įrangos, esančios atskirtuve, priežiūra, valymas ir plovimas;

- visų statinių ir/ar įrenginių atstatymas (tvarkymas, remontas, rekonstravimas, pakeitimas ir kt.) įvykus draudimui įvykiui, vandalizmo, avarijų ar kitais atvejais Užsakovo raštišku pavedimu;

- paviršinių nuotekų valymo įrenginių apžiūros žurnalo pildymas.

3.3.2.2. Paviršinių nuotekų valymo įrenginių priežiūros preliminarūs kiekiai pateikti 12 lentelėje:

12 lentelė. Paviršinių nuotekų valymo įrenginių priežiūros preliminarūs kiekiai

Eil. Nr.	Paviršinių nuotekų valymo įrenginio pavadinimas	Valymo įrenginio buvimo vieta	Našumas, l/s
1.	Naftos produktų atskirtuvas (gaudyklė) „Tera- δ -20“	Žalioji gatvė	20
2.	Naftos produktų atskirtuvas „Tera- δ - 26“	Maironio gatvė	26
3.	Naftos produktų atskirtuvas	Sausoji gatvė	20
4.	Naftos produktų atskirtuvas NGF-40	V.Kudirkos gatvė	40
5.	Naftos produktų atskirtuvas	Veisiejų gatvė	20
6.	Lietaus kanalizacijos valymo įrenginiai su naftos produktų surinkimo šuliniu	Tarp Nemuno upės ir Baltašišės gatvės	Nežinomas
7.	Naftos produktų atskirtuvas NGP-S-10	Skalos gyvenamajame kvartale (Gardino g. 56) prie Ratnyčios upės	10
8.	Naftos produktų atskirtuvas SEPKO 20-4000	Žaliojoje vejoje tarp M. K. Čiurlionio g. ir Druskinio ežero	20
9.	Naftos produktų atskirtuvas NGP-S-80L	A/m parkavimo aikštelėje M. K. Čiurlionio gatvėje prie tilto per Ratnyčios upę	80
10.	Naftos produktų atskirtuvas AS-TOP 80/400 RCK/ER/PPn	Senujų Gydyklų parke prie Nemuno upės	80
11.	Naftos produktų atskirtuvas EuroPEK Roo Kombi NS 20/2000	Aušros gatvėje prie a/m parkavimo aikštelės	20

3.3.2.3. Kokybės reikalavimai:

- paslaugos teikėjas turi užtikrinti paviršinių nuotekų valymo įrenginių nepriekaištingą funkcionavimą, nustatytu dažnumu vykdydamas paviršinių nuotekų valymo įrenginių aptarnavimą. (Nepriekaištingam veikimui užtikrinti, purvo nusodintuvo ir naftos atskirtumo valymo intervalai nustatomi taip, kad nebūtų viršijama teršalų kaupimo talpa ir nebūtų apribojamas įrenginių veikimo efektyvumas). Separatoriai ištuštinami atskirų naftos produktų sluoksniui pasiekus 20 cm sluoksnį, o purvo nusodintuvai – susikaupus teršalų iki pusės rezervuaro tūrio. Aptarnavimo intervalai:

Dažnumas	Aptarnavimo darbai
Kas mėnesį	- patikrinti valymo įrenginio visos įrangos techninę būklę; - patikrinti naftos produktų sluoksnio storį. Jei sluoksnis didesnis nei 20 cm, nusiurbti naftos produktus; - patikrinti purvo lygį. Jei purvo lygis didesnis nei pusė rezervuaro tūrio, pašalinti dumblą.
Kas 6 mėn.	Pilnas valymo įrenginių aptarnavimas: - patikrinti valymo įrenginio visos įrangos techninę būklę; - išsiurbti vandenį, purvą ir naftos produktus; - išvalyti arba pakeisti koalescencinį filtrą; - pakeisti sorbuojantį filtrą; - nuvalyti plūdinį vožtuvą; - atlikti kitus darbus, susijusius su valymo įrenginių aptarnavimu.

- kiekvieno valymo įrenginių darbui įvertinti Paslaugos teikėjas pildo paviršinių nuotekų valymo įrenginių naftos produktų (atskirtuvų) apžiūros žurnalą. Jame fiksuojama apžiūros (aptarnavimo) data, informacija apie apžiūrą (aptarnavimą) atlikusį asmenį, atliktos apžiūros (aptarnavimai), pasitaikantys įrenginių darbo sutrikimai ir pastabos. Apžiūros žurnalas pildomas nuolat. Pasibaigus metams visi žurnalai per 10 darbo dienų pateikiami Užsakovui patikrinimui ir įvertinimui. Pasibaigus paslaugų teikimui, visi žurnalai per 20 darbo dienų perduodami Užsakovui;

- privaloma vadovautis galiojančiais Aplinkosaugos reikalavimais nuotekų valymo įrenginių technologiniam naudojimui.

3.3.3. Hidrotechnikos statinių (įrenginių) tvarkymas.

3.3.3.1. Šią paslaugą sudaro:

- hidrotechnikos statinių apžiūros (periodiniai jų techninės būklės patikrinimai);
- betono, gelžbetonio ir metalo laužo, medienos, kompozitinių medžiagų, krūmų, šašų, žolės, lapų, šakų, stagarų ir kitų želdinių, smėlio, grunto ir kitų atliekų, darančių neigiamą poveikį hidrotechnikos statiniams ir/ar jų įrenginiams, pašalinimas; kasmetinės apžiūros surašant apžiūros aktus ir juos pateikiant Užsakovui,

- pastovus teritorijos apie statinį, grotelių ir užslenkstės valymas nuo susikaupusių žagarų, atliekų ir grunto;

- metalinių hidrotechnikos statinių dalių nudažymas vieną kartą metuose (pavasarij);

- betono ir gelžbetonio pralaidų, esančių po miesto gatvių važiuojamąja dalimi priežiūra, valymas ir kasmetinės apžiūros, surašant apžiūrų aktus ir juos pateikiant Užsakovui;

- nenumatyti smulkūs remonto darbai avarijų, vandalizmo ar kitais atvejais derinant su Užsakovu;

- visų statinių ir/ar įrenginių atstatymas (tvarkymas, remontas, rekonstravimas, pakeitimas ir kt.) įvykus draudiminiam įvykiui, vandalizmo, avarijų ar kitais atvejais Užsakovo raštišku pavedimu.

3.3.3.2. Hidrotechnikos statinių tvarkymo preliminarūs kiekiai:

- Savivaldybėje esantys hidrotechnikos statiniai, nurodyti 13a lentelėje.

13a lentelė. Savivaldybėje esantys hidrotechnikos statiniai

Eil. Nr.	Hidrotechnikos statinio (įrenginio) pavadinimas	Vieta	Hidrotechnikos statinio (įrenginio) tipas
1	„Giraitės“ hidrotechnikos statinys	Grūtos upelis	Pralaida

2	Grūtos upelio hidrotechnikos statinys	Grūtos upelis prie Sveikatos g. 28	Šachtinė vandens pralaida
3	Druskonio ežero hidrotechnikos statinys	Druskonio ežeras prie Turistų gatvės	Pralaida
4	Vijūnėlės hidrotechnikos statinys	Vijūnėlės tvenkinys	Šachtinė vandens pralaida
5	Mergelių akių ežero hidrotechnikos statinys	Mergelių akių ežeras	pralaida
6	„Ratnyčios“ upelio hidrotechnikos statinys	Prie Alkos kavinės	Šliuzas reguliatorius
7	Alkos tvenkinys hidrotechnikos statinys	Prie Alkos kavinės	Perteklinio vandens vamzdinė pralaida
8	„Ratnyčios“ upelio hidrotechnikos statinys	Sveikatingumo (K. Dineikos parke	Šliuzas reguliatorius
9	Leipalingio mstl. parko tvenkinio hidrotechnikos statinys	Leipalingio mstl. parkas, prie Alėjos gatvės	Šachtinė vandens pralaida

- Druskininkų mieste po gatvių važiuojamąja dalimi esančios gelžbetonio, betono pralaidos nurodytos 13b lentelėje:

13b lentelė. Druskininkų mieste po gatvių važiuojamąja dalimi esančios gelžbetonio, betono pralaidos

Eil. Nr.	Kelio (gatvės) pavadinimas	Vieta (km)	Pralaidos tipas	Angos skersmuo, m	Angų sk.	Įtekėjimo antgalis	Ištekėjimo antgalis
1	Baltašiškės g.	2,790	apvali	0,6	1	portalinis	portalinis
2	M.K.Čiurlionio g.	1,103	stačiakampė	2x1	1	sparninis	sparninis
3	M.K.Čiurlionio g.	2,467	apvali	1	1	be antgalio	be antgalio
4	M.K. Čiurlionio g.	2,494	apvali	1	1	be antgalio	portalinis
5	Saulėtekio g.	0,550	apvali	2	1	sparninis	sparninis
6	Pakrantės g.	0,006	apvali	0,4	1	įstrižasis	įstrižasis
7	Turistų g.	0,093	apvali	0,5	1	su reguliuo- jamu antgaliu	be antgalio
8	Veisiejų g.	2,260	stačiakampė	2x1	1	sparninis	sparninis

3.3.3.3. Kokybės reikalavimai:

- hidrotechnikos statinių periodiniai techninės būklės patikrinimai, atliekant vizualinius stebėjimus ir tyrimus, pildant priežiūrinių hidrotechnikos statinių techninės priežiūros žurnalą, statinių apžiūrų aktus ir kitus su priežiūra susijusius dokumentus (pagal STR 1.12.03:2006 Hidrotechnikos statinių techninės priežiūros taisyklės). Pasibaigus metams visa dokumentacija per 10 darbo dienų pateikiama Užsakovui patikrinimui ir įvertinimui. Pasibaigus paslaugų teikimui visa dokumentacija per 20 darbo dienų perduodama Užsakovui;

- nuolatinis šalinimas krūmų, stagarų, medžių lapų, žolių, šakų ir želdinių, darančių neigiamą poveikį hidrotechnikos statiniams;

- betono, gelžbetonio ir metalo laužo, medienos, kompozitinių medžiagų, krūmų, šašų, žolės, lapų, šakų, stagarų ir kitų želdinių, smėlio, grunto ir kitų atliekų, darančių neigiamą poveikį hidrotechnikos statiniams ir/ar jų įrenginiams, pašalinimas;

- betono ir gelžbetonio pralaidų, esančių po miesto gatvių važiuojamąja dalimi priežiūra, valymas ir kasmetinės apžiūros, surašant apžiūrų aktus ir juos pateikiant Užsakovui;

- nuolatinis šlavimas ir smėlio, grunto, betono, gelžbetonio ir metalo laužo, medienos, kompozitinių medžiagų ir kitų atliekų surinkimas ir išvežimas;

- ten, kur būtina (takai, laiptai, aptarnavimo įranga ir kt.), nuolat turi būti nukasamas sniegas ir barstomos slidumą mažinančios priemonės;

- pastebėtų hidrotechnikos statinių defektų, deformacijų šalinimas, remonto ar rekonstravimo darbų organizavimas įvykus draudiminiam įvykiui, vandalizmo, avarijų ar kitais atvejais Užsakovo raštišku pavedimu Hidrotechnikos statinių techninės priežiūros taisyklėse nustatyta tvarka.

3.3.4. Tikslūs sekančių metų paviršinių nuotekų tvarkymo kiekiai Paslaugos teikėjui pateikiami iki einamųjų metų gruodžio 15 dienos. Tikslūs 2015 metų paviršinių nuotekų tvarkymo kiekiai Paslaugos teikėjui pateikiami iki 2014 m. gruodžio 15 d.

4. TERITORIJŲ PRIEŽIŪROS IR TVARKYMO PASLAUGOS BŪTINOSIOS INVESTICIJOS

4.1. Iki Paslaugos teikimo pradžios Paslaugos teikėjas privalo turėti (įsigyti, valdyti) pagal veiklos nuomos ar lizingo sutartis šias ne senesnes kaip 3 (trijų) metų senumo teritorijų priežiūros ir tvarkymo techniką ir transporto priemones:

4.1.1. ne mažiau kaip 4 (keturis) automobilius sukomplektuotus sniego valymo ir barstymo, slidumą mažinančia įranga;

4.1.2. ne mažiau kaip 5 (penkis) traktorius ar kitas savaeigės mašinas, sukomplektuotas su sniego valymo ir barstymo, slidumą mažinančias priemones įranga;

4.1.3. ne mažiau kaip 3 (tris) sniego ekskavatorius – krautuvus;

4.1.4. ne mažiau kaip 1 (vieną) ratinį ekskavatorių, kurio kaušo talpa ne mažesnė 0,75 m³;

4.1.5. ne mažiau kaip 4 (keturias) vakuumines gatvių šlavimo mašinas (tame tarpe 2 mašinas skirtas pėsčiųjų ir dviračių takams);

4.1.6. ne mažiau kaip 4 (keturis) savivarčius;

4.1.7. ne mažiau kaip 10 (dešimt) rankinių žoliapjovių;

4.1.8. ne mažiau kaip 6 (šešias) savaeigės arba prikabinamas šienapjoves.

4.2. Iki Paslaugos teikimo pradžios Paslaugos teikėjas privalo turėti (įsigyti, valdyti) pagal veiklos nuomos ar lizingo sutartis šias ne senesnę kaip 10 (dešimt) metų senumo gatvių ir kelių priežiūros techniką bei transporto priemones:

4.2.1. ne mažiau 2 (du) autogreiderius;

4.2.2. ne mažiau 1 (vieną) plentvolį;

4.2.3. ne mažiau 1 (vieną) asfaltbetonio frezą;

4.2.4. ne mažiau 1 (vieną) asenizacinę mašiną.

4.3. Teritorijų priežiūros ir tvarkymo technika turi atitikti šios Techninės specifikacijos reikalavimus nurodytus Priede Nr. 3.

4.4. Iki Paslaugos teikimo pradžios Paslaugos teikėjas privalo turėti (įsigyti, valdyti) pagal veiklos nuomos ar lizingo sutartis ne mažiau 130 (vieną šimtą trisdešimt) kilnojamųjų smėliadėžių.

4.5. Paslaugos teikėjas privalo numatyti ir turėti rezerve teritorijų tvarkymo ir priežiūros paslaugos dalies teikimui reikalingą techniką (transporto priemones bei įrangą), kurią būtų galima skubiai panaudoti technikos gedimų, avarijų ar kitais nenumatytais atvejais. Technika turi būti ne senesnė kaip 2011 metų gamybos, išskyrus 4.2.1-4.2.4 punktuose nurodytą, kuri turi būti ne senesnė kaip 2005 metų.

5. PASLAUGOS TEIKĖJAS IR PASLAUGOS TEIKĖJO KOMANDA

5.1. Paslaugos teikėjo komandą sudaro Paslaugos teikėjo organizacijos darbuotojai, už kurių elgesį darbo metu Paslaugos teikėjas atsako visu Paslaugos teikimo laikotarpiu.

5.2. Paslaugos teikėjas, prieš pradėdamas darbą, privalo informuoti Užsakovą apie atsakingą už Paslaugos teikimą asmenį. Tais atvejais, kai šis asmuo laikinai išvyksta, turi būti pateikiama informacija apie jį pavaduojantį asmenį. Tiek vadovaujantis asmuo, tiek jį pavaduojantis, bei tiesioginis darbo vadovas, turi būti gerai susipažinę su aptarnaujama teritorija. Jie privalo suprasti, skaityti, kalbėti ir rašyti lietuvių kalba. Paskirtam atsakingam asmeniui turi būti suteikti įgaliojimai spręsti problemas ir vesti derybas.

5.3. Jeigu paskirtas asmuo negali teikti Paslaugos dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Paslaugos teikėjo ir/ar Užsakovo, Paslaugos teikėjas paskiria naują atsakingą asmenį, kurio profesinė kvalifikacija yra ne žemesnė už anksčiau paskirtojo asmens, per 5 darbo dienas.

5.4. Paslaugą teikiantys darbuotojai turi būti tvarkingi, vienodos uniformos, ant kurios pažymėtas Paslaugos teikėjo įmonės pavadinimas.

5.5. Transporto priemonių vairuotojai turi laikytis visų eismo taisyklių ir nuostatų, susijusių su transporto priemonių vairavimu ir važiavimu visuomeniniais ir privačiais keliais, įskaitant apribojimus aukščiui, pločiui ir svoriui. Paslaugos teikėjas turi žinoti, kad kai kurie kelių ruožai gali būti siauri ir neasfaltuoti, arba blogos būklės. Kelių sąlygos ir važiavimo apribojimai nebus laikomi pateisinamomis aplinkybėmis Paslaugoms neteikti, prašyti papildomo apmokėjimo ar kompensacijos.

5.6. Paslaugos teikėjas, jei būtina, laikinai keisdamas darbuotojus, turi užtikrinti, kad Paslaugos kokybė nesikeistų dėl švenčių, darbuotojų atostogų, ligų ar kitais atvejais. Darbuotojai, pagal darbo specifiką turintys bendrauti su asmenimis, privalo suprasti, skaityti ir kalbėti lietuviškai.

5.7. Paslaugos teikėjas prieš Sutarčiai įsigaliojant turi informuoti Užsakovą: kokia uniforma bus dėvima, kokie jos išskirtiniai ženklai.

6. PASLAUGOS TEIKĖJO RYŠIO PALAIKYMAS SU UŽSAKOVU IR VISUOMENĖS INFORMAVIMAS

6.1. Paslaugos teikėjas vietinėje spaudoje ne mažiau kaip 2 kartus per metus savo internetinėje svetainėje turi paskelbti informaciją apie vykdomą veiklą – gautus asmenų skundus (prašymus), paklausimus ir kitą gautą iš asmenų informaciją, būdus kaip gerinti Paslaugos kokybę ir kt. aktuali su Užsakovu suderinta informacija.

6.2. Visi susirašinėjimai tarp Užsakovo ir Paslaugos teikėjo turi būti įforminami raštu ir siunčiami paštu, faksu, el. paštu arba skubiuoju paštu registruotu laišku. Bet koks pranešimas, siunčiamas faksu ir (ar) elektroniniu paštu, laikytinas gautu jo išsiuntimo dieną, jeigu jis buvo išsiųstas iki darbo dienos pabaigos.

6.3. Paslaugos teikėjas turi nedelsiant raštu pranešti Užsakovui apie įvykusius nelaimingus atsitikimus bei kitą aktualią informaciją.

6.4. Užsakovo ir Paslaugos teikėjo pasitarimai organizuojami Paslaugos teikėjo ar Užsakovo iniciatyva ne rečiau kaip du kartus per ketvirtį.

7. DARBAS SU SKUNDAIS, JŲ REGISTRAVIMO, NAGRINĖJIMO TVARKA

7.1. Iš asmenų gautus skundus (prašymus) ir paklausimus dėl teikiamos Paslaugos, nesvarbu ar jie bus pateikiami tiesiogiai iš asmenų, ar per Užsakovą, Paslaugos teikėjas privalo išspręsti tinkamai, laiku ir nedelsiant imtis veiksmų trūkumams pašalinti.

7.2. Paslaugos teikėjas asmenims į jų skundus (prašymus) ir paklausimus atsako tokia forma, kokia forma gavo pranešimą, o Užsakovui visi atsakymai turi būti pateikiami rašytinėje formoje.

7.3. Paslaugos teikėjas privalo registruoti visus žodinius ir raštiškus asmenų skundus (prašymus) ir paklausimus, nuroydamas datą, pareiškėjo vardą, išsamų pranešimo priežasties aprašymą, planuojamas priemones trūkumams pašalinti, planuojamą datą, kada šios priemonės bus įvykdytos, priemonės įvykdymo datą, ir pastabas, ar priemonės buvo sėkmingos ar ne.

7.4. Jeigu klausimas nebuvo išspręstas po pirmo skundo, Užsakovas sprendžia, ar skundas pagrįstas, ir priima sprendimą dėl tolimesnių veiksmų. Paslaugos teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugą tol, kol Užsakovas nenuspręs kitaip. Ar asmenų pretenzijos pagrįstos, visais atvejais sprendžia Užsakovas.

8. PASLAUGOS KOKYBĖS RODIKLIŲ NUSTATYMAS IR ATSAKOMYBĖS UŽ JŲ NESILAIKYMĄ REIKALAVIMAI

- 8.1.** Paslaugos teikėjas privalo įvesti ir palaikyti kokybės užtikrinimo sistemą.
- 8.1.1.** Kokybės užtikrinimo sistema turi garantuoti, kad:
- 8.1.2.** Skundai (prašymai) ir paklausimai bus registruojami ir apie juos pranešama;
- 8.1.3.** esant pagrįstiems skundams trūkumai bus pašalinti;
- 8.1.4.** nebus pažeisti Užsakovo nustatytų nuostatų reikalavimai;
- 8.1.5.** vykdydamas sutartį Paslaugos teikėjas privalės teikti šioje Techninėje specifikacijoje apibrėžtos kokybės Paslaugą.
- 8.1.6.** teisingas ir savalaikis ataskaitų sudarymas ir informacijos ataskaitose perdavimas Užsakovui nurodytu laiku;
- 8.1.7.** socialinių įsipareigojimų nurodytų šiose specifikacijose laikymasis.

9. PASLAUGOS SANKCIJŲ SISTEMA

- 9.1.** Sankcijos yra skiriamos už Paslaugos kokybės rodiklių nesilaikymą.
- 9.2.** Paslaugos teikėjas gavęs rašytinę ar žodinę informaciją iš fizinių/juridinių asmenų apie nesuteiktas ar netinkamai suteiktas Paslaugas, Paslaugos teikėjas registruoja tokią informaciją registracijos žurnale.
- 9.3.** Gavęs informaciją raštu ar žodžiu iš asmenų apie Paslaugos teikėjo pažeidimus, Užsakovas nedelsiant, faksu ar kitu Šalių suderintu būdu turi persiųsti gautą informaciją Paslaugos teikėjui. Nepavykus išspręsti asmenų pranešimo nedelsiant, Užsakovas, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną vietoje patikrina gautą informaciją apie teikiamos Paslaugos trūkumus. Jeigu nustatoma, kad pažeidimas padarytas, surašo ir pasirašo pažeidimo patikrinimo aktą. Aktas surašomas trimis egzemplioriais, po vieną skundo teikėjui, Užsakovui bei Paslaugos teikėjui.
- 9.4.** Sankcijos, už teritorijų priežiūros ir tvarkymo paslaugų teikimo reikalavimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, t.y. kai vykdymas neatitinka šioje Techninėje specifikacijoje nurodytų kokybės reikalavimų, nustatytinos Užsakovo ir Paslaugos teikėjo Teritorijų priežiūros ir tvarkymo paslaugos Druskininkų savivaldybėje teikimo sutartyje.
- 9.5.** Paslaugų teikimo kontrolę ir priežiūrą vykdantys asmenys surašo patikrinimo aktus dėl Paslaugos kokybės reikalavimų nesilaikymo dalyvaujant abiejų šalių atstovams. Paslaugos teikėjui neatvykus į patikrinimo vietą, aktas laikomas teisėtu jei pasirašo tik viena šalis, prie akto turi būti pridėdama foto nuotrauka su data.
- 9.6.** Paskirtas baudas ar baudą Užsakovas išskaičiuoja iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų.
- 9.7.** Per ketvirtį neįvykdžius 10 bet kurių paslaugos kokybės rodiklių Savivaldybė turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą nutraukti sutartį su Paslaugos teikėju.
- 9.8.** Baudos sumokėjimas neatleidžia nuo atsakomybės pašalinti nustatytus trūkumus Paslaugos teikėjo sąskaita.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 10.1.** Paslaugos teikėjas, teikdamas Paslaugą turi atsižvelgti į galimas susidaryti rizikas (teisės aktų pasikeitimai ir pan.) bei imtis visų nuo jo priklausančių priemonių Paslaugos užtikrinimui.
- 10.2.** Kita reikalinga informacija ir sąlygos ir bus pateiktos pirkimo dokumentuose bei Sutartyje.
- 10.3.** Visus galinčius iškilti ginčus, susijusius su Paslaugos teikimu sprendžia šalys derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami įstatymo nustatyta tvarka.



DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS TERITORIJŲ PRIEŽIŪROS IR TVARKYMO
BEI KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO 2015-2021 METŲ PROGRAMOS
TVIRTINIMO**

2014 m. gegužės 28 d. Nr. T1-104
Druskininkai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 40 punktu ir 2013 m. gruodžio 30 d. Druskininkų savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-229 „Dėl Druskininkų savivaldybės atliekų tvarkymo 2014-2020 metų plano patvirtinimo“, Druskininkų savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

Patvirtinti Druskininkų savivaldybės teritorijų priežiūros ir tvarkymo bei komunalinių atliekų tvarkymo 2015-2021 metų programą (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras



Ričardas Malinauskas

PATVIRTINTA

Druskininkų savivaldybės tarybos

2014 m. gegužės 28 d. sprendimu Nr. T1-104

DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS TERITORIJŲ PRIEŽIŪROS IR TVARKYMO BEI KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO 2015-2021 METŲ PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Druskininkų savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teritorijų priežiūros ir tvarkymo bei atliekų tvarkymo 2015-2021 metų programa (toliau – Programa) vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu.

2. Programos vykdytojas – Druskininkų savivaldybės administracija.

3. Paslaugas pagal Programą teikia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu nustatyta tvarka parinktas paslaugos teikėjas.

4. Programos įgyvendinimo trukmė 2015–2021 metai.

II. PROGRAMOS TIKSLAI

5. Programos tikslai:

5.1. užtikrinti Druskininkų miesto ir seniūnijų bendrojo naudojimo teritorijų, susisiekimo infrastruktūros ir kitų inžinerinių statinių tinkamą tvarkymą ir priežiūrą, nuolat tobulinant, kuriant ir plėtojant ekonomiškai pagrįstą ir pažangią, integruotą sistemą (toliau – Sistema), kuri tenkintų visuomenės poreikius ir nepažeistų gamtą tausojančio darnios plėtros principo;

5.2. užtikrinti aplinkos apsaugos ir visuomenės sveikatos saugos reikalavimus, formuoti tvarkingą, saugią gyventojų ir svečių poreikius atitinkančią, poilsiui tinkamą aplinką ir gyvenimo sąlygas, tausoti gamtos išteklius, užkirsti kelią užkrečiamų ligų plitimui, saugoti aplinką nuo organinės, fizinės ir cheminės taršos;

5.3. įgyvendinti Savivaldybės Valstybiniame atliekų tvarkymo plane nustatytas užduotis;

5.4. užtikrinti, kad būtų įgyvendintas principas „teršėjas moka“, t.y. kad visas komunalinių atliekų tvarkymo išlaidas apmokėtų šių atliekų turėtojai (fiziniai ir juridiniai asmenys);

5.5. didinti visuomenės aplinkosauginį švietimą ir skatinti tinkamą savo aplinkos tvarkymą bei Komunalinių atliekų rūšiavimą, mažinant regioniniame sąvartyne šalinamų atliekų kiekį.

III. PADĖTIES ANALIZĖ

6. Per 2008 – 2014 metų laikotarpį Druskininkų mieste ir seniūnijose renovuota ir įrengta naujų kelių, gatvių, pėsčiųjų ir dviračių takų, automobilių parkavimo aikštelių, šaligatvių, skverų, parkų, paplūdimių ir kitų susisiekimo infrastruktūros bei poilsio statinių. Priežiūros apimtys nuolat kinta, nes mieste ir seniūnijose statomi nauji objektai, o esami renovuojami, kapitaliai remontuojami ir rekonstruojami. Tam reikalinga užtikrinti tinkamą priežiūrą ir eksploataciją ir palaikyti aukštą bendrojo naudojimo teritorijų, susisiekimo infrastruktūros ir kitų inžinerinių statinių tvarkymo ir priežiūros lygį.

Savivaldybėje bendrojo naudojimo teritorijų ir susisiekimo infrastruktūros priežiūrą, tvarkymą ir priežiūros ir tvarkymo metu susidariusių atliekų surinkimą ir šalinimą vykdo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka parinktas paslaugos teikėjas, kuris tvarko Druskininkų mieste esančius hidrotechninius statinius ir Druskininkų

savivaldybės teritorijoje esantį paviršinių nuotekų nuotakyną, prižiūri ir aptarnauja paviršinių nuotekų valymo įrenginius, išstisus metus valo asfalto ir betoninės dangos gatves, takus ir šaligatvius, greideriuoja žvyro ir grūtinės dangos kelius ir gatves, šienauja žaliąsias vejas, vykdo medžių ir krūmų, kelio ženklų, gatvių apšvietimo tinklų ir įrenginių, šviesoforų, šviesdėžių ir visuomeninio transporto stotelių (paviljonų) priežiūrą, keičia esamus, stato naujus arba nuima esamus kelio ženklus, prižiūri Vijūnėlio paplūdimį ir poilsia vietas, esančias prie Alkos tvenkinio ir Ašarėlio, Latežerio, Avirio ir Ilgio ežerų bei tvarko kitas Savivaldybės bendrojo naudojimo teritorijas.

7. Savivaldybė dalyvauja Alytaus regiono atliekų tvarkymo sistemoje. Ji apima komunalinių arba panašių į komunalinių atliekų (toliau – Komunalinės atliekos), įskaitant ir stambiųjų bei antrinių žaliavų (popieriaus, kartono, plastiko, stiklo ir kt.), pakliuvusių į Komunalinių atliekų srautą, surinkimą, transportavimą ir jų šalinimą Alytaus regioniniame sąvartyne; pirminį Komunalinių atliekų rūšiavimą, jų parengimą perdirbimui ir perdavimą atliekų tvarkytojams. Komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo pagal nustatytus reikalavimus teikimo priežiūrą ir kontrolę vykdo UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centras bei Savivaldybės administracija.

2008 – 2014 metais Savivaldybėje yra sėkmingai įgyvendinama Komunalinių atliekų surinkimo ir tvarkymo paslauga. Surenkamų bei perduodamų šalinti Komunalinių atliekų kiekis nuo 2008 m. 10,5 tūkst. tonų sumažintas iki 7,5 tūkst. tonų 2013 metais. Nuo 2008 m. sausio 1 d. vadovaujantis Savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1–247 yra nustatyta vietinė rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir jų sutvarkymą (toliau – Rinkliava). Surenkama Rinkliava yra skirta sumokėti už Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos būtinąsias išlaidas: Komunalinių atliekų surinkimui ir transportavimui, šalinimui regioniniame sąvartyne, stambiųjų atliekų aikštelių eksploatavimui ir kitoms su Komunalinių atliekų tvarkymo paslaugomis susijusioms funkcijoms (investicijos į būtinąją Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos infrastruktūrą bei įrangą ir kt.). Savivaldybėje Rinkliavos mokėtojai už Komunalinių atliekų tvarkymą moka pagal valdomo nekilnojamojo turto dydį, diferencijuojant rinkliavą pagal jo naudojimo paskirtį. Rinkliavos mokėtojai skirstomi į dvi pagrindines grupes: fiziniai ir juridiniai asmenys, kurių veikloje susidaro Komunalinės atliekos. 2014 m. Savivaldybės teritorijoje yra priskaičiuota 11 478 Rinkliavos mokėtojų (10 977 – fiziniai asmenys, 501 – juridiniai asmenys). Rinkliavos dydis nustatomas litais už 100 m² nekilnojamojo turto plotą. Tokia Rinkliava yra pati teisingiausia Druskininkų gyventojų atžvilgiu, kadangi kurorto specifika lemia, jog visi kitų Lietuvos miestų ar užsienio piliečiai, turintys čia nekilnojamąjį turtą, sumoka už atliekų surinkimą ir tvarkymą.

Per 2008 – 2014 metų laikotarpį Savivaldybėje viešosios komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimas užtikrintas net 99% Savivaldybės teritorijos asmenų, kuriems toje teritorijoje nuosavybės teise priklauso nekilnojamojo turto objektai t. y. užtikrintas Visuotinio principas. Visi atliekų turėtojai aprūpinti jų poreikius atitinkančiais atliekų surinkimo konteneriais.

Savivaldybėje plečiant pakuočių atliekų surinkimo ir tvarkymo sistemą, individualių namų savininkams išdalinti 0,24 m³ talpos pakuočių atliekų surinkimo konteneriai ir 0,12 m³ talpos stiklo pakuočių atliekų surinkimo konteneriai. Į pakuočių surinkimo kontenerius gyventojai turi mesti visas pakuočių atliekas kartu su antrinėmis žaliavomis (popieriu, kartoną, metalą, plastiką), o į stiklo pakuočių atliekų surinkimo kontenerius – stiklo atliekas. Atliekų turėtojams sudarytos visos sąlygos rūšiuoti visų rūšių pakuočių atliekas. Antrinių žaliavų tvarkymo kaštai nėra įtraukti į Rinkliavą, o surinktos antrinės žaliavos yra perduodamos perdirbėjams. Taip pat individualių namų savininkams išdalinti kompostavimo kontenerių bioskaidžioms atliekoms dėti, siekiant kad žaliosios atliekos nepatektų į bendrą Komunalinių atliekų srautą.

Šiuo metu visa savivaldybės teritorija yra aprūpinta modernia rūšiavimo įranga, atnaujinta atliekų surinkimo sistema prie daugiabučių namų, t. y. visi konteneriai Druskininkų mieste, Leipalingio miestelyje ir Viečiūnų seniūnijoje pakeisti į naujo tipo pusiau požeminius atliekų surinkimo kontenerius. Druskininkų savivaldybėje prie daugiabučių namų iš viso yra

įrengtos 61 vnt. pusiau požeminių konteinerių aikštelės. Druskininkų mieste – 50, Leipalingio miestelyje – 7, Viečiūnų seniūnijoje – 4, skirtos tiek buitinių atliekų, tiek antrinių žaliavų (popieriaus, plastiko, stiklo) surinkimui.

Druskininkų savivaldybės teritorijoje yra įrengtos dvi Organinių atliekų kompostavimo ir dvylika Stambiųjų bei kitų atliekų surinkimo aikštelės. Stambiosios atliekos Savivaldybėje surenkamos šiais pagrindiniais būdais: didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelėse ir apvažiuojant atliekų turėtojus. Šiuo metu Savivaldybėje veikia 12 stambiųjų bei kitų atliekų surinkimo aikštelių: 1 Druskininkų mieste, 6 Leipalingio seniūnijoje (Vilkanastrų k., Ricielių k., Stračiūnų, Gerdašių k., Jovaišių k., Leipalingio mstl.), 5 Viečiūnų seniūnijoje (Grūto, Švendubrės, Latežerio, Neravų kaimuose ir prie sodininkų bendrijos „Dainava“). Įrengus šias aikšteles gyventojams nebereikia vežti šio tipo atliekų toliau kaip 10 km ir šiomis paslaugomis gali naudotis nemokamai. Atliekos surenkamos ir vežamos į regioninį sąvartyną šiuolaikinėmis moderniomis transporto priemonėmis. Užtikrinta, kad stambiosios atliekos nepatektų į miškus, pakeles, taip pat užtikrinant Savivaldybės aplinkosauginius reikalavimus.

Sistemos būtinuosius kaštus ir pokyčius sąlygoja Europos Sąjungos Komunalinių atliekų tvarkymui ir Sistemos infrastruktūros plėtrai keliami reikalavimai, Valstybės vykdoma politika Komunalinių atliekų tvarkymo srityje ir kt. Atsižvelgiant į tai, šiuo metu pradėtas įgyvendinti regioninis projektas „Komunalinių atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, sukuriant biologiškai skaidžių atliekų tvarkymo infrastruktūrą ir (ar) atliekų naudojimo energijai gauti pajėgumus“ – regioniniame sąvartyne statoma mechanškai rūšiuojamų ir perdirbamų biologiškai skaidžių atliekų stotis. Užbaigus šį projektą bus įgyvendintos Europos Sąjungos keliamos užduotys: suteiktos visuotinai prieinamos ir kokybiškos Komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos, sumažintas sąvartyne šalinamų Komunalinių atliekų kiekis, perdirbta ir panaudota energijai gauti didžioji dalis regione susidariusių biologiškai skaidžių atliekų. Įvertinus projekto būtinumą ir po Komunalinių atliekų rūšiavimo likusių atskirtų atliekų deginimo kaštus – bendrieji sistemos kaštai didės. Neįgyvendinus projekto ir nesumažinus Komunalinių atliekų kiekio, Savivaldybei tektų mokėti Valstybės nustatytas milžiniškas baudas.

IV. DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS TERITORIJŲ PRIEŽIŪROS IR TVARKYMO BEI KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO SISTEMA

8. Sistemą sudaro Savivaldybės bendrojo naudojimo teritorijų ir susisiekimo infrastruktūros priežiūra ir tvarkymas bei Komunalinių atliekų tvarkymas.

8.1. Savivaldybės bendrojo naudojimo teritorijų ir susisiekimo infrastruktūros priežiūra ir tvarkymas apima:

8.1.1. bendrojo naudojimo teritorijų tvarkymas:

– Druskininkų miesto ir seniūnijų gatvių važiuojamosios dalies, dviračių ir pėsčiųjų takų, įvažiavimų į kvartalus bei automobilių parkavimo aikštelių, tiltų, viadukų ir kitų susisiekimo komunikacijų valymas pagal nustatytus valymo lygius ir taisydas (naujai atsiradusių duobių, keliančių grėsmę eismo saugumui, užtaisymas nedelsiant) ištisus metus; miesto ir seniūnijų gatvių bei patobulintos dangos ir patobulintos dangos gatvių kelkraščių greideriavimas ir taisymas; smėliadėžių priežiūra, remontas susidėvėjusių pakeitimas naujomis; šiukšliadėžių, konteinerių, esančių bendrojo naudojimo teritorijose, plovimas, valymas, remontas, susidėvėjusių pakeitimas naujais; gatvių laistymas ir kt.;

– Druskininkų miesto reprezentacinėse teritorijose esančių laiptų, kietų dangų ir žaliųjų vejų teritorijų priežiūra, valymas, šienavimas, šlavimas ir kt.;

– Savivaldybės bendrojo naudojimo teritorijose esančių laiptų, kietų dangų, šaligatvių, pakelių, takų ir žaliųjų vejų valymas pagal nustatytus valymo lygius, šienavimas, šlavimas ir kt.;

– Druskininkų miesto parkų teritorijų šienavimas, šlavimas ir kt.;

– Druskininkų mieste esančių viešųjų tualetų priežiūra ir tvarkymas šiltuoju metų laiku;

– atliekų, susidariusių tvarkant bendrojo naudojimo teritorijas, susisiekimo infrastruktūros ir kitus inžinerinius statinius surinkimas ir transportavimas į regioninį atliekų sąvartyną;

– sąšlavų, medžių lapų, krūmų, šakų ir kitų organinių atliekų pristatymas ir perdavimas į Druskininkų mieste esančią kompostavimo aikštelę.

8.1.2. komunalinių ir panašių paslaugų teikimas:

– Druskininkų savivaldybės teritorijoje esančių medžių ir krūmų genėjimas ir išskirtimas nustatyta tvarka, kelmų šalinimas, šakų ir medienos išvežimas tolimesniam panaudojimui, naujai pasodintų medelių priežiūra ir laistymas ir kt.;

– esamų kelio ženklų priežiūra, įrengimas, atnaujinimas ir kt.;

– gatvių apšvietimo tinklų ir įrenginių, šviesdėžių, Druskininkų mieste esančių visuomeninio transporto stotelių (paviljonų) priežiūra, valymas, smulkus remontas, elektros energijos apskaitos ir kontrolės administravimas; šviesoforų ir jų stovų tvarkymas, šviesoforų darbo programų administravimas ir kt.;

– Vijūnelio paplūdimio priežiūra ir gelbėjimo paslaugos;

– poilsiaviečių, esančių prie Alkos tvenkinio ir Ašarėlio, Latežerio, Avirio, Ilgio ežerų priežiūra, valymas, tvarkymas ir kt.;

– atliekų, susidariusių teikiant komunalines ir panašias paslaugas, surinkimas ir transportavimas į regioninį atliekų sąvartyną.

8.1.3. paviršinių nuotekų tvarkymas:

– Druskininkų miesto ir Leipalingio bei Viečiūnų seniūnijų paviršinių nuotekų nuotakyno (surinkėjų, šulinių, vamzdynų) tvarkymas ir smulkus remontas, reikalingų laboratorinių vandens tyrimų atlikimas ir kt.;

– nuotekų valymo įrenginių aptarnavimas nustatytu dažnumu, naftuoto vandens išsiurbimas ir perdavimas atliekų tvarkytojui, paviršinių nuotekų valymo įrenginių įrangos priežiūra, valymas, plovimas ir kt.;

– Druskininkų mieste esančių hidrotechninių statinių tvarkymas, apimantis krūmų ir kitų želdinių, darančių neigiamą poveikį hidrotechniniams statiniams, šalinimą, pastovų grotelių ir užslenkstės valymą nuo susikaupusių lapų, šakų ir kitų atliekų, grunto, metalinių dalių dažymą ir kt.;

– atliekų, susidariusių teikiant paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugas, surinkimas ir transportavimas į regioninį atliekų sąvartyną.

8.2. Komunalinių atliekų tvarkymas apima:

– Komunalinių atliekų turėtojų aprūpinimas konteineriais, Komunalinių atliekų sistemos infrastruktūros bei įrangos diegimas;

– Komunalinių atliekų surinkimas iš visų Savivaldybės teritorijoje esančių Komunalinių atliekų turėtojų (fizinų bei juridinių asmenų), įskaitant kolektyvinius konteinerius;

– Komunalinių atliekų transportavimas į regioninį atliekų sąvartyną;

– Komunalinių atliekų šalinimas regioniniame sąvartyne;

– šalinamų Komunalinių atliekų sąvartyne kiekio mažinimo priemonių įdiegimas (atliekų apdorojimo įrenginiai ir kt.);

– stambiųjų ir kitų atliekų surinkimas, transportavimas ir šalinimas;

– antrinių žaliavų (popierius, kartonas, plastikas ir stiklas ir kt.) pakliuvusių, į Komunalinių atliekų srautą surinkimas, transportavimas, perdirbimas, naudojimas ir šalinimas;

– Rinkliavos administravimas (mokėjimo pranešimų paslaugos gavėjams išsiuntimas, nesumokėtos rinkliavos išieškojimas ir kt.);

– visuomenės švietimas ir informavimas apie Komunalinių atliekų tvarkymą bei prevenciją – t.y. savivaldybės gyventojų, atliekų turėtojų, vietinės rinkliavos mokėtojų informavimas apie komunalinių atliekų tvarkymo sistemą ir atliekų surinkimo tvarką; atliekų tvarkymo įrenginius ir teikiamas paslaugas; vietinės rinkliavos dydžius ir mokėjimo tvarką; atliekų rūšiavimo ir atskiro atliekų surinkimo bei tvarkymo ypatumus, svarbą ir kt.

V. LAUKIAMIE REZULTATAI

9. Įgyvendinus Programą bus:

9.1. suformuota tvarkinga, saugi, gyventojų ir svečių poreikius atitinkanti, poilsiui tinkama aplinka ir gyvenimo sąlygos, kokybiškai tvarkant ir prižiūrint Druskininkų miesto ir seniūnijų bendrojo naudojimo teritorijas, susisiekimo infrastruktūros ir kitus inžinerinius statinius.

9.2. pasiektas didesnis visuomenės aplinkosauginis švietimas, įgyvendinamos Valstybiniame atliekų tvarkymo plane nustatytos užduotys, užtikrinti aplinkos apsaugos ir visuomenės sveikatos saugos reikalavimai, stabilizuotas Komunalinių atliekų kiekis, teikiamos visuotinai prieinamos ir kokybiškos Komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos bei vykdomas jų rūšiavimas.

VI. FINANSAVIMAS

10. Šioje Programoje numatytos priemonės bus finansuojamos:

10.1. Savivaldybės bendrojo naudojimo teritorijų, susisiekimo infrastruktūros ir kitų inžinerinių statinių priežiūra ir tvarkymas – iš Savivaldybės biudžeto ir kitų lėšų;

10.2. Komunalinių atliekų tvarkymas – iš Rinkliavos, Savivaldybės biudžeto ir kitų lėšų.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Programos įgyvendinimą kontroliuoja Druskininkų savivaldybės administracijos Centralizuota vidaus audito tarnyba ir Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

12. Programa gali būti keičiama Savivaldybės tarybos sprendimu.





REIKALAVIMAI NAUDOJAMAI TERITORIJŲ PRIEŽIŪRAI IR TVARKYMOI TECHNIKAI

Ant transporto priemonės, naudojamos Teritorijų tvarkymo ir priežiūros paslaugų teikimui, turi būti įmonės ženklas, telefonas, kuriuo gyventojai galėtų pasiskambinti, iškilus nesklandumams. Paslaugų teikimui Paslaugos teikėjas naudoja tik švarias ir techniškai tvarkingas transporto priemones. Transporto priemonių vairuotojai turi laikytis visų eismo taisyklių ir nuostatų, susijusių su transporto priemonių vairavimu ir važiavimu visuomeniniais ir privačiais keliais, takais, gatvėmis, įskaitant apribojimus aukščiui, pločiui ir svoriui. Paslaugos teikėjas turi žinoti, kad kai kurie kelių ruožai gali būti siauri ir neasfaltuoti arba blogos būklės. Kelių sąlygos ir važiavimo apribojimai nebus laikomi pateisinamomis aplinkybėmis paslaugoms neteikti arba prašyti papildomo apmokėjimo ar kompensacijos. Teritorijų tvarkymo ir priežiūros paslaugų teikimui naudojamų transporto priemonių skaičius ir techninės charakteristikos turi atitikti šiuos reikalavimus:

Teritorijų tvarkymo ir priežiūros paslaugų teikimui naudojamų transporto priemonių skaičius ir techninės charakteristikos turi atitikti šiuos reikalavimus:

Eil. Nr.	Transporto priemonės pavadinimas	Transporto priemonės trupaš aprašymas	Transporto priemonių skaičius (ne mažiau kaip):	Transporto priemonės (bazės ir ant jos sumontuotos įrangos) pagaminimo metai - ne senesnė kaip:	Pastabos
GATVIŲ IR TAKŲ VALYMOI MECHANIZUOTU BŪDU					
1.	Automobilis sukomplektuotas su sniego valymo ir barstymo slidumą mažinančias priemonės įranga (druską, skaldele ir kt.).	1.Pritaikyta miesto, priemiesčio gatvių ir kelių valymui ir barstymui druska, smėliu, smėlio-druskos mišiniu, skaldele ir kitomis frikinėmis medžiagomis. 2.Barstomo ruožo plotis ne mažiau kaip 2 m. 3.Barstomo ruožo persislinkimas automobilio simetrijos ašies atžvilgiu +/- 2 m.	4	2012	1. Bent du automobiliai turi būti su gatvių laistymo įranga.
2.	Traktorius ar kita savaeigė mašina, sukomplektuota su sniego valymo ir barstymo slidumą mažinančias priemonės įranga (druską, skaldele ir kt.).	1. Pritaikyta miesto, priemiesčio gatvių ir kelių valymui ir barstymui druska, smėliu, smėlio-druskos mišiniu, skaldele ir kitomis frikinėmis medžiagomis. 2.Barstomo ruožo plotis ne mažiau kaip 1,5 m. 3.Barstomo ruožo persislinkimas automobilio simetrijos ašies atžvilgiu +/- 1,5 m.	5	2012 -	
3.	Sniego	1. Pritaikytas darbu miesto	3	2012	1.Gali būti

	ekskavatorius-krautuvas.	sąlygomis. 2. Darbinis plotis – ne mažiau kaip 2000 mm. 3. Našumas (produktyvumas) – ne mažiau kaip 8 m ³ /min. 4. Su galimybe krauti į savivartį, kai sniegas išvežamas ir mesti į kelkraštį (užmiestyje).			tiesk savaeigis, tiesk ir prikabinamas .
4.	Ratinis ekskavatorius	Pritaikytas avarijų likvidavimui, kaušo talpa ne mažesnė 0,75 kub. m.	1	2012	
5.	Vakuuminė gatvių šlavimo mašina.	1. Pritaikyta darbui miesto sąlygomis. 2. Šlavimo įsiurbimo agregatas ir susiurbimo drėkinimas - vairuotojo matymo lauke. 3. Šiukšlių siurbimo ir šlavimo eigos stebėjimas tiesiogiai arba per specialų veidrodį. 4. Sąšlavų talpa – nerūdijančio plieno ir optimaliai prisipildanti. Tūris brutto – ne mažiau kaip 1,5 m ³ . Išpylimo aukštis – 130 cm. 5. Plovimo-palaistymo galimybė – ne mažiau kaip 320 l švaraus vandens talpa valomo ploto palaistymui. 6. Darbinis plotis ne mažiau kaip 2000 mm. 7. Teorinis išvalomas plotas (siurbimo pajėgumas) ne mažiau kaip 35 000 m ² /val.	2	2012	
6.	Savivartis.	1. Ne mažiau kaip 5 t talpos. 2. Su galimybe versti į tris puses.	4	2012	
7.	Autogreideris.		2	2005	
8.	Plentvolis.	.	1	2005	
9.	Asfaltbetonio freza.		1	2005	
KITŲ TERITORIJŲ TVARKYMOI					
1.	Vakuuminė šlavimo mašina. (skirta pėsčiųjų, dviračių takų valymui)	1. Pritaikyta darbui miesto sąlygomis. 2. Šlavimo įsiurbimo agregatas ir susiurbimo drėkinimas - vairuotojo matymo lauke. 3. Šiukšlių siurbimo ir šlavimo eigos stebėjimas tiesiogiai arba per specialų veidrodį. 4. Sąšlavų talpa – nerūdijančio plieno ir optimaliai prisipildanti. Tūris brutto – ne mažiau kaip 0,9	2	2012	

		m ³ . Išpylimo aukštis – 130 cm. 5. Plovimo galimybė – ne mažiau kaip 180 l švaraus vandens talpa valomo ploto palaistymui. 6. Darbinis plotis ne mažiau kaip 1800 mm. 7. Teorinis išvalomas plotas (siurbimo pajėgumas) ne mažiau kaip 25 000 m ² /val. 8. Bendroji masė (mašinos su visa įranga ir su šiukšlėmis) ne daugiau kaip 3,5 t.			
2.	Savaeigė arba prikabinama šienapjovė.	1. Darbinis plotis nuo 1500 iki 2000 mm. 2. Teorinis nušienaujamas plotas – ne mažiau kaip 20 000 m ² /val. 3. Bendroji masė – ne daugiau kaip 2,5 t.	6	2012	1. Savaeigės, prikabinamos šienapjovės (ir transporto priemonė ant kurios ji montuojama) turi būti su vejos tipo padangomis. 2. Gali būti montuojamos ir ant vakuuminių šlavimo mašinų.
3	Asenizacinė mašina		1	2005	

1. Lentelėje pateiktų teritorijų tvarkymo ir priežiūros paslaugų teikimui reikalingų transporto priemonių kiekiai ir reikalavimai yra tik minimalūs. Paslaugos teikėjas pats turi įvertinti paslaugų apimtį, kokybę ir planuoti transporto priemonių, mechanizmų ar spec. įrankių poreikį, pvz. Paslaugos teikėjas pats turės įvertinti žoliapjovių poreikį žolės pjovimui tose vietose, kur žolės pjovimas savaeigėmis ir/ar prikabinamomis žoliapjovėmis yra apsunkintas ar neįmanomas.
 2. Lentelėje pateiktų transporto priemonių skirstymas į gatvių ir takų valymui bei į kitų teritorijų tvarkymui yra sąlyginis. Kai kurios transporto priemonės gali būti naudojamos ne tik gatvių ir takų valymui, bet ir šaligatvių valymui.

Visos paslaugos teikėjo savaeigės transporto priemonės:

- turi būti nudažytos oranžine spalva arba matomoje vietoje 20-30 cm pločio oranžinės spalvos juosta;
- turėti ir paslaugos metu naudoti besikartojančią oranžinės spalvos blykstę;
- turėti tik tvirtus ir ekologiškai švairius variklius.

Paslaugos teikėjas privalo numatyti ir turėti rezervinę Teritorijų tvarkymo ir priežiūros paslaugų teikimui reikalingą techniką (transporto priemones bei įrangą), kuria būtų įmanoma skubiai pasinaudoti gedimų, avarijų ir kitais nenumatytais atvejais. Technika turi būti ne senesnė nei 2011 metų gamybos.