

APGYVENDINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO**SUTARTIS Nr. 161462/1**

2015 m. birželio 22 d.

AB „Amber Grid“ (toliau – Užsakovas), atstovaujama technikos direktoriaus Andriaus Dagio ir VšĮ „Vilnarsa“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama l. e. p. direktorės Kristinos Ziminska, vadovaudamosi AB „Amber Grid“ Viešųjų pirkimų komisijos 2015 m. kovo 20 d. posėdžio protokolu Nr. 150320/2 patvirtintomis pirkimo sąlygomis, paskelbtomis 2015-03-26 (pirkimo Nr. 161462), Paslaugų teikėjo pateikto 1 pirkimo objekto daliai „Apgyvendinimo paslaugos Vilniuje“ pasiūlymo sąlygomis bei supaprastintų skelbiamų derybų rezultatais, sudarė šią sutartį (toliau – sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties objektas – apgyvendinimo paslaugos Vilniaus mieste (toliau – Paslaugos), atitinkančios šioms paslaugoms keliamų reikalavimų aprašymą, pateiktą sutarties 1 priede.

II. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2. Sutarties Paslaugų įkainiai ir paslaugų kiekiai pateikti sutarties 1 priede.

3. Sutarties 1 priede nurodyti Paslaugų įkainiai nustatyti fiksuoto įkainio nustatymo būdu visam sutarties galiojimo laikotarpiui ir nekeičiami, išskyrus sutartyje numatytus atvejus. Į Paslaugų įkainius įskaičiuoti visi mokesčiai, ir visos kitos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos, pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Paslaugų įkainius.

4. Bet kuriuo sutarties galiojimo momentu Paslaugų įkainiai turi būti perskaičiuojami, kai teisės aktais pakeičiamas sutartyje nurodytoms Paslaugoms taikomas PVM tarifo dydis. Pasikeitus kitiems mokesčiams, sutarties Paslaugų įkainiai perskaičiuojami nebus.

5. Paslaugų įkainių pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui.

6. Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai įforminami Šalių pasirašomu susitarimu, kuris yra neatskiriama sutarties dalis. Perskaičiuoti įkainiai taikomi tik tom Paslaugoms, kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

7. Įkainiai, nurodyti sutarties 1 priede, dėl kainų lygio pasikeitimo perskaičiuojami nebus.

8. Sutarties 1 priede nurodyti Paslaugų kiekiai yra preliminarūs. Užsakovas neįsipareigoja pirkti visų sutarties 1 priede nurodytų Paslaugų ar jų kiekio.

9. Tuo atveju, kai Užsakovui reikalingos Paslaugos viršija nurodytus maksimalius Paslaugų kiekius, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka bus vykdomas atskiras pirkimas.

10. Tinkamai suteikęs Paslaugas, Paslaugų teikėjas ne vėliau nei kitą darbo dieną nuo Paslaugų suteikimo pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą, kurioje nurodo gyvenusių asmenų vardus ir pavardes. Užsakovas apmoka PVM sąskaitą faktūrą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo jos išrašymo dienos. PVM sąskaita faktūra Užsakovui išsiunčiama elektroniniu paštu šiuo adresu info@ambergrid.lt Jeigu PVM sąskaitą faktūrą Paslaugų tiekėjas pasirašo, originalas turi būti išsiųstas taip pat ir paštu arba įteikiama asmeniškai ar per kurjerį.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

11. Užsakovas įsipareigoja:

11.1 pateikti užsakymus Paslaugų teikėjui elektroniniu paštu šiuo adresu info@polskidom.lt (**Renata Naumovič, tel. Nr. +370 652 78741**) ne vėliau nei vieną darbo dieną, jeigu rezervuojama mažiau kaip 5 asmenims, ir ne vėliau kaip prieš 1 savaitę, jeigu rezervuojama daugiau nei 5 asmenims, nebent šalys susitartų kitaip;

11.2. pareikšti pretenzijas raštu dėl paslaugų kokybės Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo paslaugų suteikimo, o Paslaugų teikėjui nevykdant sutartinių įsipareigojimų,

reikalauti jų vykdymo ir (arba) taikyti šioje sutartyje numatytas Šalių atsakomybę reglamentuojančias sąlygas;

11.3. sumokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai ir kokybiškai suteiktas paslaugas pavedimu į šioje sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo sąskaitą, pagal sutarties 1 priede nurodytus paslaugų įkainius, sutarties 10 punkte nurodyta tvarka.

12. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

12.1. laiku ir kokybiškai teikti sutarties 1 punkte numatytas paslaugas pagal 1 priede pateiktus reikalavimus (specifikaciją) teikiamoms paslaugoms;

12.2. užtikrinti reikiamų paslaugų teikimą pagal Užsakovo poreikį;

12.3. vadovautis teisėtais Užsakovo prašymais, pageidavimais ir nurodymais, susijusiais su šios sutarties vykdymu, teikiamais žodžiu ir raštu;

12.4. garantuoti paslaugų kokybę;

12.5. suteikti ir kitas viešbučių teikiamas paslaugas pagal sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus (specifikaciją) teikiamoms paslaugoms;

12.6. pateikti Užsakovo atstovams preliminarų užsakymo pasiūlymo variantą raštu, praėjus ne daugiau kaip vienai valandai nuo užsakymo pateikimo;

12.7. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti ar įvykdyti paslaugų teikimą nustatytais terminais;

12.8. nemokamai atšaukti užsakymą ir nereikalauti netesybų ar kitokių kompensacijų, Užsakovo atstovui informavus apie tai prieš 3 kalendorines dienas, jei buvo rezervuota žmonių grupei (daugiau nei 5 asmenys), ir prieš 1 kalendorinę dieną, jei buvo rezervuota 1–5 asmenims;

12.9. nemokamai suteikti interneto paslaugas;

12.10. gavęs Užsakovo pretenzijas dėl nekokybiškai atlikto aptarnavimo ir / ar netinkamai suteiktų paslaugų, ištaisyti savo sąskaita trūkumus per su Užsakovu suderintą laiką, o jeigu neįmanoma ištaisyti trūkumų, Užsakovui pareikalavus, sumokėti 30 proc. baudą nuo konkrečios sąskaitos faktūros sumos;

12.12. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo pateikti Užsakovui įvykdymo užtikrinimą. Tai turi būti sutartinių įsipareigojimų atlikimo banko išduota besąlyginė (pagal pirmąjį pareikalavimą) ir neatšaukiama garantija arba draudimo kompanijos išduotas besąlyginis (pagal pirmąjį pareikalavimą) ir neatšaukiamas laidavimas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis - 1000 Eur, kuris turi galioti iki numatyto sutarties galiojimo termino pabaigos. Jeigu Paslaugų teikėjas nepateikia garantijos/laidavimo šiame punkte nustatyta tvarka ir sąlygomis, Užsakovui pareikalavus, Paslaugų teikėjas privalo sumokėti baudą, lygią 10 proc. nuo sutarties kainos ir atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, kurių nepadengė ši bauda. Garantija/laidavimas tokiomis pačiomis arba neblogesnėmis negu tos, kurios nustatytos šiame punkte, sąlygomis turi galioti visą sutarties galiojimo laikotarpį. Pratęsus sutarties galiojimo terminą, pratęsimas ar pateikiamas naujas tokio paties dydžio sutarties įvykdymo užtikrinimas.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR TEISĖS

13. Paslaugų teikėjas atsako už subteikėjų (jei tokie yra nurodyti sutarties priede) prievolių nevykdymą ar netinkamą vykdymą.

14. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas gali pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) subteikėjus, jei subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus ar yra nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ar kitų svarbių priežasčių. Pakeisti subteikėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir turėti ne mažesnę patirtį nei subteikėjai, nurodyti sutarties priede, jie turi turėti sutarties vykdymui privalomus (jei tokie yra) atestatus, licencijas ir pan. Apie tai Paslaugų teikėjas turi informuoti Užsakovą, nuroydamas subteikėjo pakeitimo priežastis ir pateikdamas objektyvius, išsamius ir pakankamus, būtinybę jį keisti pagrindžiančius įrodymus. Jeigu Užsakovas, įvertinęs jam pateiktus dokumentus, pripažįsta, kad Paslaugų teikėjo prašymas yra motyvuotas ir pagrįstas, Šalys sudaro susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo, pasirašomą abiejų sutarties

šalių. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama sutarties dalimi. Paslaugų teikėjas negali vienašališkai keisti subteikėjų kitokia nei šiame punkte nustatyta tvarka.

15. Jei Paslaugų teikėjas, teikdamas paslaugas, neužtikrina, kad būtų suteiktos kokybiškos, šios sutarties sąlygas atitinkančios paslaugos, kitaip nevykdo šios sutarties ar ją vykdo netinkamai, ir tai yra esminis šios sutarties pažeidimas, tampa nemokus, bankrutuoja, jam iškeliamas bankroto byla, ar jei Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Paslaugų teikėjas neturės galimybės suteikti paslaugų sutartyje nustatytu laiku, Užsakovas gali, prieš keturiasdešimt aštuonias (48) valandas raštiškai pranešęs Paslaugų teikėjui, nutraukti teikiamų paslaugų ar jų dalies teikimą arba nutraukti šią sutartį, sustabdyti mokėjimus už paslaugas bei reikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti visus dėl to patirtus nuostolius. Dėl šiame punkte nurodytų sutarties pažeidimų Paslaugų teikėjas, Užsakovui pareikalavus, besąlygiškai įsipareigoja sumokėti 600 Eur dydžio baudą ir atlyginti visus kitus Užsakovo nuostolius, kurių nepadengė ši bauda.

16. Vienai iš sutarties Šalių nesavalaikiai vykdant bet kurį iš šioje sutartyje numatytų įsipareigojimų, ji privalo mokėti antrajai šaliai delspinigius po 0,05 procento savalaikiai neatliktų įsipareigojimų sutartinės kainos už kiekvieną pavėluotą dieną skaičiuojant iki jų įvykdymo dienos. Jeigu neatliktų įsipareigojimų kainos nustatyti neįmanoma, delspinigiai skaičiuojami po 69,60 Eur) už kiekvieną uždelstą dieną.

17. Šalis neatsako už sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos šalies kaltės ar kitokio šios sutarties sąlygų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

18. Užsakovas turi teisę vykdyti teikiamų Paslaugų priežiūrą ir kontrolę ir, pastebėjęs nukrypimų nuo sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, nedelsdamas informuoti apie juos Paslaugų teikėją ir pareikalauti pašalinti trūkumus.

19. Sutarties šalys atsako už šia sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS

20. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo ir antspaudais patvirtina abi šalys (jeigu šalis jį turi) ir Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo pateikia 12.12 punkte nurodyto dydžio sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja 12 mėnesių ir iki visiško šia sutartimi šalių prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo. Sutartis rašytiniu šalių susitarimu gali būti pratęsta du kartus po vienerius metus.

21. Pratęsus sutartį, Paslaugos teikėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sutarties pratęsimo pateikia naują (arba pratęsia seną) tokio paties dydžio sutarties įvykdymo užtikrinimą, kuris turi galioti iki sutarties termino pabaigos. Nepateikus sutarties įvykdymo užtikrinimo sutartis ar jos pratęsimas neįsigalioja.

22. Sutartis vykdoma ir nutraukiama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

23. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu šalių susitarimu arba vienos iš šalių iniciatyva. Šalis, pageidaujanti nutraukti sutartį, apie tai turi raštu pranešti kitai šaliai prieš 15 dienų. Šiuo atveju Užsakovas turi atlyginti Paslaugų teikėjui už jo suteiktų paslaugų dalį, jokie nuostoliai šiuo atveju nėra atlyginami.

VI. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

24. Nenugalima jėga (force majeure), suprantama taip, kaip yra nurodyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

25. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti.

26. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

27. Šalis turi nedelsdama, t. y., per 3 (tris) darbo dienas, pranešti kitai šaliai raštu apie paaiškęusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

VII. SUTARTIES KEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

28. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, o tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

29. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Sprendimo dėl sutarties keitimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti sutarties sąlygas (jeigu šis sutikimas būtinas), šie keitimai įforminami susitarimu, kuris tampa neatskiriama sutarties dalimi.

30. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

31. Iškilusius nesutarimus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

32. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos šios sutarties pagrindu.

33. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą pasikeitus šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

34. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną abiem šalims.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

35. Prie šios sutarties pridedami priedai yra neatskiriamos sutarties dalys:

35.1. Sutarties priedas – „Viešbučių (apgyvendinimo) paslaugų įkainiai, preliminarūs paslaugų kiekiai, reikalavimai (specifikacija) teikiamoms paslaugoms“, 3 lapai.

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

AB „Amber Grid“

Savanorių pr. 28, LT-03116 Vilnius

Tel. (8 5) 236 0855, faks. (8 5) 236 0850

A. s. LT71 7044 0600 0790 5969

AB SEB bankas

Įmonės kodas 303090867

PVM mokėtojo kodas LT100007844014

PARDAVĖJAS

VŠĮ „Vilnvarsa“ (viešbutis „Ponas Tadas“)

Naugarduko g. 76, LT-03202, Vilnius

Tel. (8 5) 233 3663, faks. (8 5) 233 3596

A. s. LT78 7044060000382329

AB SEB bankas

PVM mokėtojo kodas LT2560902219

Įmonės kodas 125609024

**VIEŠBUČIŲ (APGYVENDINIMO) PASLAUGŲ ĮKAINIAI, PRELIMINARŲ PASLAUGŲ KIEKIAI,
REIKALAVIMAI (SPECIFIKACIJA) TEIKIAMOMS PASLAUGOMS**

Pirkimo objektas – AB „Amber Grid“ darbuotojų (toliau – svečių) apgyvendinimo viešbučiuose paslaugų Vilniuje pirkimas.

PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

1 pirkimo dalis – apgyvendinimo paslaugos Vilniuje.

1. Viešbutis yra Vilniaus mieste.
2. Viešbutis turi galimybę vienu metu apgyvendinti 10 svečių vienviečiuose (apie 60 svečių per metus) ir dviviečiuose kambariuose (apie 300 svečių per metus). Nakvynių skaičius per metus – apie 210.

Pirkimo sąlygose nurodyti preliminarūs paslaugų (nakvynių) kiekiai. Užsakovas iš Paslaugų teikėjo paslaugas pirks tik esant poreikiui. Preliminarių kiekių pokytis $\pm 40\%$.

BENDRIEJI REIKALAVIMAI

1. Apgyvendinimo paslaugos teikiamos **3 žvaigždučių kategorijos viešbutyje „Ponas Tadas“, adresu Naugarduko g. 76, Vilnius.**
2. Paslaugų teikėjas svečius apgyvendina vienviečiuose ar dviviečiuose (atskirų lovų) kambariuose, su pusryčiais viešbutyje. Pusryčiai reiškia – į apgyvendinimo kainą įskaičiuotą maitinimą bent nuo 7.00 iki 8.00 val. ryto, kurie patiekiami tame pačiame viešbutyje esančiame restorane, kavinėje, banketinėje salėje pagal viešbučio įprastą praktiką;
3. Kai apgyvendinama svečių grupė arba visais kitais atvejais, kai Užsakovas tai nurodo paslaugos užsakyme, visi svečiai, kurie apgyvendinami užsakyme nurodytu periodu, turi būti apgyvendinti tame pačiame viešbutyje (t.y. svečių grupės negali būti išskirstomos ir apgyvendinimo paslaugos tuo pačiu apgyvendinimo laikotarpiu negali būti teikiamos keliuose tos pačios kategorijos viešbučiuose).
4. Pagal pateiktus – Užsakovo užsakymus Paslaugos teikėjas privalės teikti paslaugas, atitinkančias Užsakovo pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus.
5. Užsakovas neįsipareigoja pirkti visų sutarties priede nurodytų paslaugų ar viso jų kiekio.
6. Tinkamai suteikęs paslaugas, Paslaugos teikėjas ne vėliau nei kitą darbo dieną nuo paslaugų suteikimo pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą, kurioje nurodo gyvenusių asmenų vardus ir pavardes. PVM sąskaita faktūra Užsakovui išsiunčiama elektroniniu paštu. Jeigu PVM sąskaitą faktūrą Paslaugų teikėjas pasirašo, originalas turi būti išsiųstas taip pat ir paštu arba įteikiama asmeniškai ar per kurjerį.
7. Užsakovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais į kainiais apmokėti Paslaugos teikėjui už faktiškai tinkamai suteiktas paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo suteiktų paslaugų ir sąskaitos išrašymo dienos. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turi sumokėti Teikėjui, priklauso nuo suteiktų paslaugų apimties vykdant sutartį.
8. Pasiūlymo kainos apskaičiavimo būdas – fiksuoto į kainio nustatymas.

REIKALAVIMAI KAMBARIAMS

9. Kiekviename kambaryje (apartamente, numeryje) privalo būti:
 - a) tualetu, vonios (dušo) patalpa;
 - b) geros būklės, kokybiški baldai – minkštos viengulės ar dvigulės lovos, šaldytuvai arba mini barai, baldai, skirti asmeniniams daiktams (rūbų spinta, stalai), kėdė arba fotelis gyventojui;

- c) švari, kokybiška, išlyginta patalynė, rankšluosčiai; čiužinys, antčiužinis (jeigu yra), antklodė, pagalvė, lovatiesė turi būti švarūs;
- d) švarūs langų uždangalai (užuolaidos arba roletai);
- e) rami (netriukšminga) aplinka: kambarių langai neturi išeiti į judrią gatvę, neturi būti šalia kitų triukšmą skleidžiančių šaltinių;
- f) nemokamas bevielis interneto ryšys;
- g) kabelinė televizija, televizorius;
- h) oro temperatūra turi būti ne žemesnė kaip 18 °C ir ne aukštesnė kaip 25 °C.

Reikalavimai paslaugoms

10. Viešbutyje turi būti/užtikrinta:

- a) viešbučio registratūra veikianti 24 valandas per parą;
- b) patalynės keitimas kambariuose ne rečiau kaip kas 4 dienas;
- c) rankšluosčių keitimas gyventojui davus ženklą (paliktas ant grindų);
- d) jauki ir maloni atmosfera, geras aptarnavimas;
- e) kambarys Svečiui suteikiamas ne vėliau kaip per 1 valandą nuo atvykimo į viešbutį laiko;
- f) viešbučio teritorijoje ar šalia viešbučio turi būti nemokama automobilių stovėjimo aikštelė;
- g) užtikrinta svečių ramybė patalpose bei išorėje.

11. Paslaugų kainos:

- a) į paslaugų įkainį įskaityta svečio (-ių) apgyvendinimas nurodyto tipo kambaryje su europietiškos virtuvės pusryčiais;
- b) į paslaugų įkainį įskaityti visi mokesčiai ir išlaidos, susijusios su Paslaugų suteikimu;
- c) jeigu bet kokios trumpalaikės akcijos metu pasiūlyme nurodytas (-i) viešbutis (-čiai) taiko mažesnes už rinkos kainas, ir jeigu tų kainų sąlygos atitinka Užsakovo poreikį, Paslaugų teikėjas apgyvendinimo paslaugas nurodytame (-uose) viešbutyje (-iuose) turi parduoti ne didesnėmis kainomis.

12. Apgyvendinimo kainos nurodytos su pusryčiais:

- a) apgyvendinimo paslaugų kompleksas 1 asmeniui 1 parai – standartinio vienviečio kambario nuoma 1 asmeniui 1 parai;
- b) apgyvendinimo paslaugų kompleksas 2 asmenims 1 parai – standartinio dviviečio kambario nuoma 2 asmenims 1 parai.

13. Į sutartį įrašomi konkretūs įkainiai nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme. Atsiskaitoma bus už faktiškai suteiktas paslaugas.

14. Užsakymo pateikimo ir atšaukimo tvarka:

- a) Kiekvieną kartą kilus apgyvendinimo poreikiui, Užsakovo įgaliotas (-i) asmuo (-enys) pateikia Paslaugos teikėjui užsakymą, pagal iš anksto suderintą formą, teikėjo nurodytu el. paštu info@polskidom.lt (**arba telefonu +370 652 78741; atsakingas asmuo Renata Naumovič**), kuriame nurodo užsakomų vietų skaičių, kambario (-ių) tipą (vienvietis, dvivietis), apgyvendinimo pradžios ir pabaigos datas. Paslaugų teikėjas gali priimti užsakymus, tik iš įgalioto asmens (-ų), nurodytų paslaugų teikimo sutarties priede (-uose) ir Užsakovo pagal pasirašytą viešojo pirkimo sutartį apmokės tik už tas apgyvendinimo paslaugas, kurios bus užsakytos įgalioto asmens (-ų):
- b) Paslaugų teikėjas patvirtina kambario (-ių) rezervaciją raštu (išimtiniais atvejais ir žodžiu), nuroydamas rezervuoto kambario Nr.:
 - 1. užsakymus, kurie pateikti iki 12 val., tą pačią dieną iki 17 val.
 - 2. užsakymus, kurie pateikti po 12 val., sekančią dieną iki 12 val.
- c) Užsakovas turi teisę nemokamai atšaukti (raštišku pranešimu el. paštu) kambario (-ių) rezervaciją, ne vėliau kaip likus 12 val. iki apgyvendinimo pradžios (arba vėliau, jei tai leidžiama pagal įprastą pasiūlyme nurodyto (-ų) viešbučio (-ių) praktiką), jei užsakymas

neviršija 3 kambarių. Esant didesniems nei 3 kambarių užsakymams Užsakovas turi teisę nemokamai atšaukti kambario (-ių) rezervaciją likus 5 kalendorinėms dienoms iki apgyvendinimo pradžios (arba vėliau, jei tai leidžiama pagal įprastą pasiūlyme nurodyto (-ų) viešbučio (-ių) praktiką);

- d) Paslaugų teikėjas garantuoja, kad visi asmenys bus apgyvendinti tuose kambariuose, kurie buvo rezervuoti bei patvirtinti iš anksto.
- e) Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, dėl kurių Paslaugų teikėjas negali apgyvendinti Svečių pirkimo sutartyje numatytomis sąlygomis, Paslaugų teikėjas įsipareigoja užsakytam laikotarpiui suteikti apgyvendinimo paslaugą tame pačiame viešbutyje kito tipo kambariame arba kitų viešbučių, esančių ne toliau nei 3 km nuo sutartyje nurodyto Paslaugų teikėjo viešbučio, kambariuose, kurių savybės neprastesnės nei pagal sutartį ir kurių techninės specifikacijos atitinka Užsakovo keliamus reikalavimus, nekeičiant sutarties kainos:
 - 1. Apie viešbučio arba kambario tipo ar kategorijos pakeitimą Paslaugų teikėjas privalo informuoti tvirtindamas užsakymą;
 - 2. Užsakovas turi raštu ar el. paštu patvirtinti, kad sutinka su tokiu pakeitimu;
 - 3. Užsakovas už apgyvendinimo paslaugas bet koku atveju atsiskaitys tik su Paslaugos teikėju, su kuriuos pasirašyta viešojo pirkimo sutartis.

15. Siūlomų paslaugų įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Orientacinis kiekis, vnt.	Vieneto (vienos nakvynės) kaina be PVM, eurai	Vieneto (vienos nakvynės) kaina su 9 % PVM, eurai
1.	Standartinio vienviečio kambario nuoma vienai parai su pusryčiais	60	28,44	31,00
2.	Standartinio dviviečio kambario nuoma dviem asmenims vienai parai su pusryčiais	150	31,19	34,00