

**2014 M. RUGPJŪČIO 11 D. PRELIMINARIOSIOS PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIES NR. KPS-281 PAGRINDU SUDAROMA
PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**

SPECIALIOJI DALIS

2015 m. Birželio 20 d. Nr. KPS-281
Vilnius

Lietuvos kariuomenė, atstovaujama Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos štabo viršininko plk. ltn. Petro Montvilos, vykdančio Logistikos valdybos vado funkcijas ir veikiančio pagal Lietuvos kariuomenės vado 2014 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. V-141 suteiktus tarnybinius įgaliojimus (toliau – **Pirkėjas**), ir

AB „Audimas“, juridinio asmens kodas 133547024, Raudondvario pl. 80, LT-47182 Kaunas, atstovaujama generalinės direktorės Jurgitos Būdienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – **Pardavėjas**),

toliau kartu šioje prekių pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu ir Lietuvos kariuomenės ir AB „Audimas“ 2014 m. rugpjūčio 11 d. sudaryta Preliminariąja prekių pirkimo - pardavimo sutartimi Nr. KPS-281, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties objektas

1.1. **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti ir pristatyti **Pirkėjui sportinius kostiumus** (toliau - prekės), atitinkančius Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija sportiniam kostiumui“ (toliau - 1 priedas) nustatytus reikalavimus ir pagamintas pagal patvirtintą darbinį etaloną.

1.2. **Pirkėjas** įsipareigoja už pristatytas Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus atitinkančias pagamintas pagal patvirtintą darbinį etaloną prekes sumokėti šioje Sutartyje nustatyta tvarka. Prekių kainos yra pateiktos Sutarties 2 priede „Prekių kiekiai ir kainos“ (toliau – 2 priedas).

2. Sutarties kaina – 151 540,00 Eur (vienas šimtas penkiasdešimt vienas tūkstantis penki šimtai keturiasdešimt eurų 00 ct) įskaitant 21 % pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). Į prekių kainą įeina visi mokesčiai ir visos **Pardavėjo** išlaidos (sandėliavimo, pakavimo, transportavimo, pristatymo) bei visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai ar galinčios atsirasti vykdant Sutartį. Pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina perskaičiuojama Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka.

Sutarties kaina, pasikeitus nacionalinei valiutai, bus perskaičiuojama pagal tuo metu galiosiančius teisės aktus (*netaikoma*).

3. Prekių pristatymo vieta, terminas ir sąlygos

3.1. **Pardavėjas** įsipareigoja pristatyti **Pirkėjui** Sutarties 2 priede nurodytas prekes ne vėliau kaip per 6 (šešis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Sutarties 3 priede „Prekių tiekimas pagal dydžius“ (toliau – 3 priedas) nurodytais dydžiais.

3.2. **Pardavėjas** įsipareigoja ne vėliau kaip per 45 (keturiasdešimt penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 3.5 punkte nurodytus įsipareigojimus. Prekių kokybės užtikrinimo planas turi būti parengtas pagal LKS AQAP 2105 arba ISO 10005 standartą (*netaikoma, nes Sutartis dėl Preliminariosios sutarties 1 priede nurodytų prekių sudaroma ne pirmą kartą*).

3.3. **Pardavėjas** prekių partijos ir siuntos indeksus privalo nurodyti ant prekių pakuotės ir sąskaitoje. Tos pačios prekių partijos kiekviena prekių siunta žymima didėjančio eiliškumo tvarka. PVM sąskaitoje – faktūroje gaminių kiekis turi būti nurodytas pagal dydžius.

3.4. Prekės pristatomos į **Pirkėjo** sandėlius, esančius Savanorių pr. 8, Vilnius, Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba.

4. Apmokėjimo tvarka:

4.1. **Pirkėjas** su **Pardavėju** atsiskaito Sutarties bendrosios dalies 4 punkte nustatyta tvarka. Prekių

perdavimo - priėmimo aktas nebus pasirašomas.

4.2. Avanso mokėjimas nenumatytas.

5. Pirkėjas turi teisę Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti:

5.1. **Pardavėjui** vėluojant pristatyti prekes daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties specialiosios dalies 3.1 punkte nustatyto termino;

5.2. **Pardavėjui** neįvykdžius Sutarties specialiosios dalies 3.2 punkte nustatytų reikalavimų (*netaikoma, nes Sutartis dėl Preliminariosios sutarties 1 priede nurodytų prekių sudaroma ne pirmą kartą*);

5.3. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrikus ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus;

5.4. Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte numatytais atvejais.

6. Prekių kokybė

6.1. Prekės turi atitikti Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus ir patvirtintą prekę darbinį etaloną. Prekių pakuotė ir ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170 „Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jas keitusio teisės akto (jei toks būtų priimtas)) reikalavimus.

6.2. **Pardavėjas** įsipareigoja sudaryti sąlygas **Pirkėjo** įgaliotam atstovui vykdyti prekių gamybos kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti prekes, medžiagas bei žaliavas, jų pirminius įsigijimo dokumentus.

6.3. **Pardavėjas** garantuoja, kad prekės bei medžiagos, iš kurių jos pagamintos, yra be defektų ir atitinka Sutarties specialiosios dalies 6.1 punkte nustatytus reikalavimus.

6.4. **Pardavėjas** (tuo atveju, jeigu jis nėra prekių gamintojas) turi užtikrinti, kad prekių gamintojas, gamindamas prekę, laikysis Sutartyje prekėms ir jų kokybei nustatytų reikalavimų. Už šių reikalavimų įvykdymą ir priežiūrą atsakingas **Pardavėjas**. **Pardavėjas** atsakingas už prekęs kokybės kontrolę gamybos metu ir tik už kokybiškos, atitinkančios sutarties reikalavimus prekės pristatymą.

6.5. Prekių kokybė vertinama ir prekės priimamos pristatytas prekes **Pirkėjui**. Sutarties bendrosios dalies 4.2, 5.5-5.7 punktuose nustatyta tvarka prekėms gali būti atliekami laboratoriniai bandymai. Laboratoriniams bandymams imamų prekių kiekis – ne daugiau kaip 2 (du) kompl. iš prekių partijos.

7. Kokybės garantija

7.1. **Pardavėjo** pristatytų prekių kokybės garantijos terminas – 12 (dvylika) mėnesių aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo prekių išdavimo iš **Pirkėjo** sandėlio dienos ir 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo prekių priėmimo į sandėlį dokumentų pasirašymo dienos.

7.2. Taikomas Sutarties bendrosios dalies 6.3 punktas. **Pardavėjas** Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkte nurodytus įsipareigojimus po raštiško **Pirkėjo** pranešimo turi įvykdyti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų.

7.3. Taikomas Sutarties bendrosios dalies 6.5 punktas. **Pirkėjas** prekių kokybės garantinio termino metu Sutarties bendrosios dalies 6.5 punkte nustatyta tvarka gali nuspręsti atlikti laboratorinius bandymus. Laboratoriniams bandymams imamų prekių kiekis – ne daugiau kaip 2 (du) kompl. iš pasirinktos prekių siuntos arba kiekvienos partijos (jeigu siuntą sudaro kelios partijos). Brokuotų prekių pakeitimas kokybiškomis vykdomas pagal Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkto nuostatas.

8. Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo raštu užtikrinama suma – **10 607,80 Eur** (dešimt tūkstančių šeši šimtai septyni eurai 80 ct) (7 % sutarties kainos) ir galiojimo terminas (2 (dviem) mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiosios dalies 3.1 punkte nurodytas prekių pristatymo terminas).

Banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas privalo atitikti Sutarties Bendrosios dalies 12.1, 12.2 ir 12.3 punktuose nurodytus reikalavimus.

9. Kitos sąlygos

9.1. Pardavėjas įsipareigoja:

9.1.1. vykdyti Sutarties bendrosios dalies 8 punkte nurodytus įsipareigojimus ir pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal Sutarties 3 priede „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ pateiktas formas pateikti Lietuvos kariuomenės Materialinių resursų departamento Nacionaliniam kodifikavimo biurui adresu: Savanorių pr. 8, 03116 Vilnius (tel. (8 5) 278 5252, faksas (8 5) 210 3793);

9.1.2. kartu su kiekviena prekės partija be papildomo mokesčio pateikti gamintojo atitikties deklaraciją pagal LST EN ISO/IEC 17050-1 formą A.2 arba sertifikatą, patvirtinantį, kad prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus;

9.1.3. nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 11.4 punkte ir Sutarties specialiojoje dalyje 5.1, 5.2 ir 5.4 punktuose nurodytų priežasčių, per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 7 (septynių) % sutarties kainos Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertės.

9.2. **Pardavėjas** skiria savo atstovą, atsakingą už tiekiamų prekių kokybę: Šarūną Valatkevičių, AB „Audimas“ kokybės vadovą, tel. (8 619) 97 324, el. paštas: sarunas@audimas.lt.

9.3. **Pirkėjas** skiria Sutarties vykdymui kontaktinį asmenį: Vidą Pošiūnienę, LK Materialinių resursų departamento Aprangos ir ekipuotės skyriaus vedėją, tel. (8 5) 278 5226, el. paštas: Vida.Posiuniene@mil.lt.

9.4. Sutarties priedai:

9.4.1. 1 priedas „Techninė specifikacija sportiniam kostiumui“;

9.4.2. 2 priedas „Prekių kiekiai ir kainos“;

9.4.3. 3 priedas „Prekių tiekimas pagal dydžius“;

9.4.4. 4 priedas „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“.

10.1. Sutarties galiojimas

Sutartis galioja iki visiško visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

11. Pirkėjo rekvizitai

Lietuvos kariuomenė

Kodas 188732677

PVM mokėtojo kodas LT 887326716

Šv. Ignoto 8, LT-01144 Vilnius

a.s. LT48 7300 0100 0246 0179

Swedbank, AB

Korespondencija, dokumentacija siunčiami:

LK Materialinių resursų departamentas

Savanorių pr. 8, LT-03116 Vilnius

Kontaktinis asmuo dėl sutarties vykdymo:

Vida Pošiūnienė, LK Materialinių resursų departamento Aprangos ir ekipuotės skyriaus vedėja, tel. (8 5) 278 5226,

el. paštas: Vida.Posiuniene@mil.lt

12. Pardavėjo rekvizitai

AB „Audimas“

Įmonės kodas 133547024

PVM mokėtojo kodas LT335470219

Raudondvario pl. 80, LT-47182 Kaunas

tel. (8 37) 302 500, mob. tel. (8 619) 97 111

el. paštas: audimas@audimas.lt

a.s. LT73 7044 0600 0284 5055

AB SEB

Kontaktinis asmuo, atsakingas už tiekiamų prekių kokybę: Šarūnas Valatkevičius, AB „Audimas“ kokybės vadovas, tel. (8 619) 97324,

el. paštas: sarunas@audimas.lt

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės
Logistikos valdybos štabo viršininkas,
vykdantis vado funkcijas

plk. lt. Petras Kontvila

PARDAVĖJAS

AB „Audimas“

AB „Audimas“
Generalinė direktorė

Jurgita Būdienė

II. PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES BENDROJI DALIS

2015 m. _____ Nr.
Vilnius

1. Sąvokos

1.1. Šioje sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios prekių pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, prekių pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Pardavėjas**:

1.1.2.1. **Pirkėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkantis Prekę šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;

1.1.2.2. **Pardavėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, parduodantis Prekę šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.

1.1.3. **Gavėjas** – Pirkėjo padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam pristatomos prekės.

1.1.4. Trečysis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.5. Licencijos - visos reikalingos licencijos ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.6. Sutarties objektas - prekės ir visos su jų pardavimu susijusios paslaugos (personalo apmokymai, instaliavimas, įdiegimas, pristatymas ir kt.), dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka Pirkėjo nustatytus reikalavimus.

1.1.7. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu prievolė neįvykdyta arba netinkamai įvykdyta.

1.1.8. Kainodaros taisyklės – sutartyje nustatyta kaina ar sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo taisyklės.

1.1.9. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.10. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.11. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Pardavėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamosi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/prekių įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kurią **Pirkėjas** Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja sumokėti **Pardavėjui**.

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi prekėms taikomo PVM/akcizų tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.3. Prekių įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytomis kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.4. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Į prekių įkainius turi būti įskaičiuotos visos su prekių pardavimu susijusios išlaidos ir mokesčiai (*taikoma, jeigu sutartyje nėra nurodoma Sutarties kaina*). **Pardavėjas** į Sutarties kainą/prekių įkainius privalo įskaičiuoti visas su prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su prekių tiekimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. pristatytų prekių surinkimo vietoje ir/arba paleidimo, ir/arba priežiūros išlaidas;

2.4.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų prekių surinkimui ir/arba priežiūrai, išlaidas;

2.4.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.7. prekių garantinio remonto išlaidas.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Pardavėjui**.

3. Prekių tiekimo terminai ir sąlygos

3.1. Prekės pristatomos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Prekes **Pardavėjas** pristato savo rizika be papildomo apmokėjimo. **Pirkėjas** nuosavybės teisę į prekes įgyja abiem Šalims pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas tik tuo atveju, jeigu prekės yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*). Kai pristatytos prekės yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*) priėmimo-perdavimo aktas turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų, išskyrus kai prekėms atliekami laboratoriniai bandymai.

3.3. Už prekes, pateiktas viršijant Sutartyje/paraiškose/užsakymuose nurodytus kiekius, **Pirkėjas** neapmoka.

3.4. **Pardavėjui** pristačius mažesnę prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje/paraiškose/užsakymuose, **Pirkėjas** grąžina **Pardavėjui** pristatytą prekių siuntą bei laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos, o **Pardavėjui** (jeigu dėl to praleidžiamas prekių pristatymo terminas) taikomos Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos.

3.5. **Pardavėjas** įsipareigoja po Sutarties įsigaliojimo Sutarties specialioje dalyje nurodytais terminais:

3.5.1. parengti, pagaminti, suderinti su **Pirkėju** ir patvirtinti perkamų prekių darbinius etalonus (2 egz., vienas - **Pirkėjui**, antras – **Pardavėjui**), kurie atitiktų Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*);

3.5.2. suderinti su **Pirkėju** ir pateikti teiktiną prekių kokybės užtikrinimo planą, parengtą pagal Teiktino kokybės užtikrinimo plano rengimo rekomendacijas arba Sutarties specialioje dalyje nurodytus standartus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*);

3.5.3. suderinti su **Pirkėju** prekės naudojimo (priežiūros) instrukciją, kuri pateikiama kartu su kiekviena preke (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

3.6. **Pirkėjas** Sutarties 3.5 punkte nurodytus prekių darbinius etalonus ir su juo pateiktus prekės gamybai naudojamų pagrindinių ir pagalbinių medžiagų pavyzdžius **Pardavėjui** grąžina tik tada, kai **Pardavėjas** būna įvykdęs visus sutartinius įsipareigojimus, įskaitant garantinius įsipareigojimus.

3.7. Jeigu Sutarties galiojimo metu prekės gamintojas pakeičia/atnaujiną šia Sutartimi perkamos prekės, modelį/pavadinimą, kuris yra nurodytas Sutartyje, **Pardavėjas** turi teisę, prieš tai suderinęs su **Pirkėju** ir su juo pasirašęs papildomą susitarimą, tiekti naujo modelio/pavadinimo prekes. Naujo modelio/pavadinimo prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) perkamoms prekėms nustatytus reikalavimus, už tą pačią kainą, o jų techniniai duomenys negali būti prasteni už techninius duomenis prekių, dėl kurių buvo sudaryta Sutartis. Naujo modelio prekės privalo būti suderinamos su kitomis pagal šią Sutartį perkamomis prekėmis ir **Pirkėjo** jau turimomis prekėmis.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Pardavėjui** sumokama, kai sutarties objektas atitinkantis Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus perduodamas **Pirkėjui**, abiem Šalims pasirašius perdavimo - priėmimo aktą (*jeigu pasirašomas*), per 30 (trisdešimt) dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo (*jeigu pasirašomas*) ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaitą faktūrą taip pat turi būti išsiųsta ir elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos sutarties specialioje dalyje.

4.2. **Pardavėjui** pristacius prekes, **Pirkėjas** per 3 (tris) dienas turi teisę nuspręsti, ar **Pardavėjo** pristatytoms prekėms (nustatytai prekių partijai ar/ir siuntai) bus atliekami laboratoriniai bandymai tam, kad būtų įsitikinta, jog prekės atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus. Jeigu **Pirkėjas** priima sprendimą, kad laboratoriniai bandymai prekėms nebus atliekami, prekės, atitinkančios Sutartyje ir priede/uose nustatytus reikalavimus, priimamos ir už priimtas prekes **Pirkėjas** sumoka **Pardavėjui** per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos gavimo dienos. Jeigu **Pirkėjas** nusprendžia, kad laboratoriniai bandymai prekėms bus atliekami, už prekes sumokama per 30 (trisdešimt) dienų po to, kai yra gauti laboratorinių bandymų rezultatai ir patvirtinta, kad prekės atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

4.3. Jeigu už prekes bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Pardavėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Pirkėjo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei prekių pristatymo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą.

4.4. Banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Pardavėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Pirkėjui** sumą, neviršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

4.5. Negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Pardavėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.6. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantys Sutarties bendrosios dalies 4.3-4.5. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Pardavėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus taikomas Sutarties 4.1 punktą.

4.7. **Pirkėjas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*) dienos.

5. Prekių kokybė

5.1. Prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Pardavėjas** sutinka, kad, vadovaujantis LKS STANAG 4107 reikalavimais, Valstybinio kokybės užtikrinimo atstovas Lietuvoje gali kreiptis į atitinkamą NATO valstybės ar organizacijos Valstybinio kokybės užtikrinimo padalinį **Pardavėjo** valstybėje, kad būtų vykdoma Valstybinio kokybės užtikrinimo priežiūra sutarties vykdymo laikotarpiu (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*). Jeigu **Pardavėjas** nėra gamintojas, šis reikalavimas įtraukiamas į **Pardavėjo** sutartį su jam prekes pagaminusiu tiekėju, apie tai informuojant **Pirkėją** (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

5.3. Prekių priėmimo metu nustačius jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, nedelsiant kviečiami **Pardavėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, prekės nepriimamos, o **Pardavėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs).

5.4. Tuo atveju, kai konfliktas dėl prekių kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviesti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.



5.5. **Pirkėjui**, vadovaujantis Sutarties bendrosios dalies 4.2 punktu, nusprendus prekėms atlikti laboratorinius bandymus, iš pasirinktos prekių siuntos, dalyvaujant **Pardavėjo** atstovui, pasirenkamas Sutarties specialioje dalyje nurodytas prekių kiekis, kurių atitikimas reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir priede (-uose) bus tikrinamas *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

5.6. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems sutartyje ir priede (-uose), nustatoma, kad prekės jų neatitinka, surašomas aktas, likusios prekės (partija ir/ar siunta) nepriimamos ir visas prekių kiekis grąžinamas **Pardavėjui**. Už prekes neapmokama bei laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos, o **Pardavėjui** taikomos sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos. Nustačius prekių neatitikimą sutartyje ir priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, **Pirkėjas** už bandymams panaudotas prekes neapmoka, o **Pardavėjas** turi apmokėti laboratorinių bandymų išlaidas bei sumokėti **Pirkėjui** 10% dydžio nuo išbrokuotos partijos vertės Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurie skirti atlyginti **Pirkėjo** patirtas administracines išlaidas, organizuojant prekių laboratorinių bandymų procedūras. Tokiu atveju **Pardavėjas** privalo vietoj jam grąžintų prekių, neatitinkančių sutartyje ir priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, pristatyti naujas, sutarties ir priede (-uose) nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes. Prekių keitimas vykdomas Sutarties specialiojoje dalyje nustatytu terminu *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

5.7. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems sutartyje ir jos priede (-uose), nustatoma, kad prekės juos atitinka, **Pirkėjas** apmoka laboratorinių bandymų išlaidas, o **Pardavėjas** turi laboratoriniams bandymams panaudotas prekes pakeisti **Pirkėjui** naujomis prekėmis be papildomo apmokėjimo.

6. Prekės kokybės garantija

6.1. Prekėms suteikiamas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodytas kokybės garantijos/tinkamumo naudoti terminas.

6.2. Kokybės garantijos/tinkamumo naudoti termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita prekę su trūkumais pakeisti nauja preke trūkumų šalinimo laikotarpiui, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus/Tinkamumo naudoti termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pakeisti prekes atitinkančiomis šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

6.4. Apie garantinio/tinkamumo naudoti termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Pardavėjas** informuojamas raštu (faksu arba paštu). Pareikšti pretenziją dėl prekės kokybės galima viso garantinio/tinkamumo naudoti termino galiojimo metu.

6.5. **Pirkėjas** prekių kokybės garantijos termino metu gali nuspręsti atlikti laboratorinius bandymus iš pasirinktos prekių siuntos arba kiekvienos partijos (jeigu siuntą sudaro kelios partijos), dalyvaujant **Pardavėjo** atstovui, pasirenkant Sutarties specialioje dalyje nurodytą prekių kiekį, kurių atitikimas reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir priede (-uose) bus tikrinamas. Tuo atveju, kai gauti laboratorinių bandymų rezultatai neatitinka Sutarties priede (-uose) prekėms nustatytų reikalavimų, brokuojama visa pristatyta prekių siunta/par.tija ir laboratorinių bandymų išlaidas, apmoka **Pardavėjas**. Brokuotų prekių pakeitimas kokybiškomis vykdomas pagal Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkto nuostatas *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

6.6. Jeigu prekę pakeičiama nauja, jai suteikiamas naujas Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas garantinis terminas, kuris skaičiuojamas nuo naujos prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.7. Prekių, kuriomis **Pirkėjas** negalėjo naudotis trūkumų šalinimo metu, kokybės garantijos terminas pratęsiamas laikotarpiu, kuris yra lygus prekės trūkumų šalinimo laikotarpiui.

6.8. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta kokybės garantija netaikoma, jeigu **Pardavėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio su prekėmis arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Pardavėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** jo nurodytu adresu pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Pardavėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Pardavėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.)

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Specialiojoje sutarties dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas raštu informavęs **Pardavėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

9.2.1. **Pardavėjas** vėluoja pristatyti prekes Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Pardavėjas** nevykdo (ar informuoja, kad negalės vykdyti) sutartinio įsipareigojimo tiekti prekes;

9.2.3. **Pardavėjas** didina prekių kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Pardavėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Pardavėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);

9.2.6. **Pardavėjo** pateiktos prekės ar jų kokybė neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų;

9.2.7. **Pardavėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.3. punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);

9.2.8. **Pardavėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.3. Nutraukus sutartį, **Pardavėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi gražinti **Pirkėjui** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už prekes, kurios nebuvo pristatytos.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** (arba jeigu **Pirkėjas** ne juridinis asmuo, o Lietuvos kariuomenės padalinys „pagal juridinio asmens – Lietuvos kariuomenės“) buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Pavėlavęs pristatyti prekes per Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą terminą, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo nepristatytų prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimo terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.2. Kokybės garantijos termino metu pavėlavęs per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 6.2 punkte nustatytus įsipareigojimus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo prekių, kurios yra nepakeistos, vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

11.3. Garantinio/tinkamumo naudoti termino metu pavėlavęs per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkte nustatytus įsipareigojimus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo prekių, kurių trūkumai nepašalinti, ar prekių, kurios yra nepakeistos, vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

11.4. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7 (jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas)) punktuose išvardintų priežasčių, **Pardavėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 7 (septynių) % sutarties kainos (arba bendros pasiūlymo kainos (su PVM - jeigu į sutarties kainą PVM įskaičiuojamas) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialioje dalyje) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.5. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.4 punkte nurodytos priežasties, **Pardavėjas** per 7 (septynias) dienas (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** prekių su trūkumais įsigijimo vertės dydžio Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.6. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Pardavėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.7. Finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti **Pirkėją** nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Pardavėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*sąlyga taikoma, jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinantį Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytos sumos sumokėjimą (Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7 punktuose išvardintų priežasčių). Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimamas, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.4 punkte (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.2. Garantantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Pardavėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.3. **Pardavėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas prekių tiekimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.4. Jei sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali vykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Pardavėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Pardavėjas** nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Pardavėjui** pateikus raštišką prašymą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 6 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas nesikreipiant į Viešųjų pirkimų tarnybą. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytomis sąlygomis.

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Pardavėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas



atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytų Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Konfidencialumas

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus.

14.3. **Pardavėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po viena/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma su užsienio pardavėju *lietuvių ir anglų kalba*).

15.2. Šią sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. sutarties/pasiūlymo kainos dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu sutarties Specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Pardavėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Pardavėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį nevirsijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties Šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. **Pardavėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pardavėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus prekių užsakymus, tiekiamų prekių sąmatą, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.8. **Pirkėjo** paskirti asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Pardavėjui** prekių užsakymus, prekių sąmatą, dalyvauja susitikimuose su **Pardavėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės
Logistikos valdybos štabo viršininkas,
vykdantis vado funkcijas

plk. lt. Petras Montvila

PARDAVĖJAS

AB „Audimas“

AB „Audimas“
Generalinė direktorė

Jurgita Būdienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA SPORTINIAM KOSTIUMUI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sportinis kostiumas skirtas dėvėti karies, atliekantiems sportines užduotis.
2. Sportinis kostiumas turi atitikti „Bendruosius reikalavimus serijiniu būdu pagamintiems kariškiems trikotažiniams drabužiams”, Pirkėjo turimą pavyzdį – etaloną ir šiuos reikalavimus.
3. Sportinis kostiumas susideda iš švarko ir kelnų.
4. Sportinio kostiumo modelis pateiktas 1 - 5 eskizuose. Aprašyme, eskizuose ir 1 lentelėje matmenys pateikti baziniam dydžiui (normalaus sudėjimo figūrai, kurios krūtinės apimtis - 96-100 cm, liemens apimtis - 80-88 cm, ūgis - 188-194 cm). Matmenys eskizuose nurodyti centimetrais. Leidžiamas 5 % matmenų nukrypimas nuo nurodytų, jeigu 1 lentelėje nėra nurodyta kitaip.
5. Sportinis kostiumas turi būti:
 - 5.1. tamsios samanų spalvos (artimos spalvos kodui 19-0419 TP pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą) su samanų spalvos (artimos spalvos kodui 18-0426 TP, pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą) įdurais;
 - 5.2. tamsiai mėlynos spalvos (artimos spalvos kodui 19-3921 TP pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą) su mėlynos spalvos (artimos spalvos kodui 19-4026 TP pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą) įdurais.
6. Gaminiai turi atitikti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nustatytus tekstilės gaminiams Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr. D1-925 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.
7. Esant būtinybei, gali būti pareikalauta pasiūti nestandartinių dydžių gaminių, neviršijant 2% užsakymo kiekio.
8. Prie kiekvieno kostiumo turi būti pridėta naudojimo – priežiūros (eksploatacijos) instrukcija.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

9. Sportinio kostiumo viršaus kerpamas iš pagrindinio audinio, atitinkančio 2 lentelėje nurodytas technines charakteristikas. Pagrindinis audinys turi būti su specialia apdaila, suteikiančia audiniui greitesnį drėgmės sugėrimą ir išgaravimą.
10. Sportinis kostiumas turi būti pilnai su pamušalu, siuvamu iš trikotažinės tinklelio struktūros medžiagos, atitinkančios 3 lentelėje nurodytas technines charakteristikas.
11. Švarko modelio aprašymas:
 - 11.1. Tiesaus silueto, statytomis rankovėmis, priekyje užsegamas užtrauktuku, apačios plotis reguliuojamas gumos ir fiksatoriaus pagalba. Rankovėse bei rankovių prisiuvimo siūlėse įsiūti kitos spalvos įdurai (žr. 1 - 2 eskizus). Priekio bei nugaros detales jungia papetė.
 - 11.2. Priekio šonelių prisiuvimo siūlėse įsiūtos 17,5 ± 0,2 cm ilgio šoninės kišenės, užsegamos užtrauktukais. Šoninių kišenių kraštas nupeltakiuotas 1,2 – 1,4 cm pločio peltakiu, viršuje ir apačioje padarant įtvėčius. Kišenių maišelis – stačiakampio formos, įsiūtas į priekio užsegimo bei apačios palenkimo siūlės. Kišenių maišelio viršutinė dalis (besiliečianti su priekio detale) siuvama iš trikotažinės tinklelio struktūros medžiagos, apatinė (besiliečianti su pamušalo detale) – iš pagrindinio audinio.
 - 11.3. Priekio bei nugaros šonelių, rankovės įsiuvimo, įdurų prisiuvimo, papečių prisiuvimo bei papečių sujungimo siūlės turi būti nupeltakiuotos 1 – 2 mm pločio peltakiu (žr. 1 – 2 eskizus).

11.4. Prie švarko apatinio krašto prisiuvamas apačios palenkimo apsiuvas, kuris, iš vidinės pusės, nupeltakiuojamas 1 – 2 mm pločio peltakiu. Apsiuvas palenkiamas ir nupeltakiuojamas 2 cm (iki apatinio peltakio) pločio dvigubu peltakiu (atstumas tarp adatų – 0,5 cm). Apsiuvo plotis nuo prisiuvimo siūlės iki pamušalo prisiuvimo siūlės $3 \pm 0,1$ cm.

11.5. Į apačios palenkimo apsiuvą įverinama apvali elastinė juosta (guma), skirta apačios pločio reguliavimui. Apačios palenkimo apsiuve, švarko dešinėje pusėje (dėvint), $1,5 \pm 0,1$ cm atstumu nuo šoninės siūlės išsiūta 1,3 – 1,5 cm ilgio horizontali kilpa, pro kurią apvali elastinė juosta (guma) perkišama į išorę, bei, suformuojant kilpą, perverinama per fiksatorių. Fiksatorius pritvirtintas prie pamušalo šoninės siūlės per šoninėje siūlėje įsiūtą kilpelę iš plokščios, 0,5 – 0,7 cm pločio tekstilinės juostelės. Apačios reguliavimo mechanizmas, sutraukus švarko apačią, lieka gaminio viduje ir netrukdo, atliekant užduotis.

11.6. Švarko rankovė susideda iš trijų dalių. Rankovės viršuje, tarp apatinės ir viršutinės rankovės detalių, įsiuvamas kitos spalvos įduras (žr. 1 – 2 eskizus). Rankovės apačioje įverinama plokščia 2,5 cm pločio guma, kuri sutraukia rankovės apačią. Apačia nupeltakiuota dviem eilėmis peltakių, tarp kurių atstumas 1,2 – 1,4 cm. Atstumas nuo rankovės apačios iki apatinio peltakio – 0,5 – 0,7 cm.

11.7. Priekio papetės ir priekio puselės susiuvimo siūlėje bei rankovės įsiuvimo siūlėje (žr. 1–2 eskizus) įsiūta šviesą atspindinti juostelė. Sulenktos juostelės plotis – 0,3 – 0,5 cm. Atšvaitų juostelės tamsios samanų spalvos kostiumui turi būti samanų spalvos (angl. chaki (sp. kodas ref:BDTISKK15)) arba ekvivalentiškos. Tamsiai mėlynos spalvos kostiumo atšvaitų juostelės spalva – tamsiai mėlyna (angl. blue (sp. kodas BDTISBL 15)) arba ekvivalentiška.

11.8. Priekio papetė su rankove jungiamos per kitos spalvos įdurą (1 – 2 eskizai).

11.9. Švarko apykaklė – stati, dviejų dalių. Vidinė apykaklės dalis (įdurų spalvos) pereina į priekio pusę, suformuodama 1,2 – 1,3 cm kantą. Kanto apačioje, iš karto po juo, nusiuvamas peltakis. Apykaklės viduje, jos formos palaikymui, įsiuvamas plonas sinteponas.

11.10. Apykaklės įsiuvimo siūlėje, nugaros viduryje, iš vidinės pusės įsiuvama 0,5 – 0,7 cm pločio pakaba, pasiūta iš pagrindinio audinio.

11.11. Nugaros apsiuvas ties nugaros viduriu išlenktos formos.

11.12. Nugaros detalės viršuje daromas transferinis marginimas su žodžiu „KARIUOMENĖ“ (marginimo plotis – 27,6 cm, aukštis – 7,4 cm, atstumas nuo papetės siūlės – 3,5 cm).

Kairėje priekio puselėje daromas skydo formos (68 x 77 mm dydžio) transferinis marginimas: atstumas nuo papetės įsiuvimo aukščiausio kampo – 12,5 cm, nuo užtrauktuko įsiuvimo siūlės – 6 cm.

Marginimams turi būti padaryta „antimigracinė“ apdaila – pagrindinio audinio spalva neturi migruoti į marginimą, marginimas turi būti be dėmių, kokybiškas, neatsiklijuoti. Marginimai pateikti 3 eskize. Didesniems dydžiams marginimo dydis gali būti didinamas 10 – 15 %.

11.13. Nugaros detalės ir papetės jungimo siūlėje, centre, įsiuvama austinė lenkta vėliavėlės tipo etiketė su Lietuvos Respublikos vėliavos atvaizdu (žr. 3 eskizą). Etiketės bei marginimo geltona spalva turi būti vienodos.

12. Kelnių modelio aprašymas:

12.1. Kelnės lengvai siaurėjančios į apačią, su guma bei virvele juosmenyje, su dviem įleistinėmis kišenėmis (žr. 4 – 5 eskizus).

12.2. Priekio vidurio, nugaros vidurio, šoninės bei įdurų prisiuvimo siūlės nupeltakiuotos 1 – 2 mm pločio peltakiu.

12.3. Nugaros įduras pereina į priekio detalę.

12.4. Nugaros įduras ir priekio detalės susiuvimo siūlėje įsiūtos $17,5 \pm 0,2$ cm ilgio įleistinės kišenės, užsegamos užtrauktuku. Kišenių maišelių viršutinė dalis iš trikotažinės tinklelio struktūros medžiagos, apatinė iš pagrindinio audinio. Kišenės kraštas nupeltakiuotas 1,2 – 1,4 cm pločio peltakiu, kraštuose padaromi įtvirtiniai. Kišenės maišelis – užapvalintos formos.

12.5. Juosmenyje įsiūta elastinė juosta. Juosmuo nupeltakiuotas trimis lygiagrečiais grandinio dygsnio peltakiais: pirmasis peltakis nusiuvamas 0,7 – 0,8 cm atstumu nuo juosmens

viršaus, antrasis peltakis nusiuvamas 1,8 – 2 cm atstumu nuo pirmojo peltakio. trečiasis peltakis nusiuvamas 0,8 – 1 cm atstumu nuo antrojo peltakio.

12.6. Vidinėje juosmens pusėje, abipus priekio vidurio siūlės išsiūtos dvi $1,5 \pm 0,1$ cm pločio vertikalios kilpos, per kurias perversa tekstilinę virvelę. Atstumas tarp kilpų – 2,5 – 3 cm.

12.7. Kelnių nugarinės detalės šoninėje siūlėje blauzdos srityje sklandžia linija pereina į priekio pusę, suformuodamos linkį. Prie linkio prisiuvamas kitos spalvos įduras. Šoninėje siūlėje ties linkio viršutine dalimi įsiuvama perlenkta šviesą atspindinti juostelė, kurios plotis (sulenktos) 0,3 - 0,5 cm., ilgis $15 \pm 0,5$ cm., spalvos – kaip aprašyta 11.7 punkte.

12.8. Kelnių apačioje, į žingsnio siūlę, įsiūtas 25 cm ilgio paslėptas užtrauktukas, kurį atsegus kelnių apačios plotis praplatėja. Į praplatėjamą įsiūtas trikampio formos įduras iš kelnių pamušalo medžiagos. Įduro plotis apačioje – $8 \pm 0,5$ cm.

12.9. Kelnių apačia nupeltakiuota 2,3 – 2,5 cm pločio peltakiu.

13. Reikalavimai pagalbinėms medžiagoms:

13.1. Švarko bei kelnių pamušalas, švarko ir kelnių kišenių maišelių dalys, kurios nurodytos aprašyme, bei kelnių apačios praplatėjimo įdurai kerpami iš trikotažinės tinklelio struktūros medžiagos, atitinkančios 3 lentelėje pateiktas technines charakteristikas. Tinklelio struktūros trikotažinės medžiagos spalva turi būti artima pagrindinio audinio spalvai.

13.2. Švarko priekio užsegimo ir kišenių užtrauktukai – spiraliniai, dantukų takelio plotis priekio užtrauktukams: priekio užsegimo – $0,5 \pm 0,1$ cm, kišenių – $0,4 \pm 0,1$ cm. Kelnių apačios pločio reguliavimui naudojami paslėpti užtrauktukai, dantukų takelio plotis – $0,4 \pm 0,1$ cm. Užtrauktukai turi būti derančios prie pagrindinio audinio spalvos, atitinkantys 4 lentelėje pateiktas technines charakteristikas. Užtrauktukų galvutės metalinės. Priekio užtrauktuko galvutė turi būti su anga juostelei (žr. 13.3 punktą), kišenių bei kelnių apačios pločio reguliavimo užtrauktukai su lašo formos galvute.

13.3. Užsegimui palengvinti, ant priekio užsegimo užtrauktuko galvutės prisiūta juostelė iš pagrindinio audinio. Paruoštos juostos ilgis turi būti ne mažiau 5 cm. Juostos galai apdirbti, kad neirtų.

13.4. Apykaklėje siuvamo sinteponas turi būti poliesteris, paviršiaus tankis – 70 ± 5 gr/m²

13.5. Švarko apačios reguliavimui skirta elastinė virvutė turi būti apvali, 0,2 – 0,3 cm storio, juodos arba pagrindinio audinio spalvos. Elastinė juosta (guma) turi būti kokybiška (neprarasti elastingumo dėvėjimo metu).

13.6. Kelnių juosmens elastinė juosta turi būti $4,0 \pm 0,2$ cm pločio, rankovių apačios elastinė juosta – $2,5 \pm 0,2$ cm pločio, susidedanti iš $PA \geq 80\%$ ir $EL \geq 10\%$, juodos arba pagrindinio audinio spalvos. Elastinė juosta turi būti kokybiška (neprarasti elastingumo dėvėjimo metu).

13.7. Kelnių juosmens tekstilinę virvelę turi būti poliesterinė arba poliamidinė, plokščia, pinta, $1,3 \pm 0,1$ cm pločio, juodos arba pagrindinio audinio spalvos. Ant suspaustų tekstilinės virvelės galų turi būti uždėti plastikiniai antgaliai, apsaugantys galus nuo irimo.

13.8. Fiksatoriai turi būti plastikiniai, juodos arba pagrindinio audinio spalvos, patikimai išlaikantys elastines virvutes nustatytoje vietoje. Fiksatoriaus šone turi būti anga, skirta praverti 0,5 – 0,7 cm pločio tekstilinei juostelei, kurios pagalba fiksiatorius tvirtinamas prie švarko šoninės siūlės.

13.9. Siūlai turi būti derančios prie medžiagos spalvos, o jų storis ir dygsnių tankumas turi užtikrinti reikiamą siūlės stiprumą. Visų siūlių galai turi būti užtvirtinti.

13.10. Gaminio siuvime panaudotų pagalbinių tekstilės medžiagų atsparumas dilinimui ir nusidažymui bei matmenų pokytis po skalbimo turi būti ne blogesnis nei pagrindinio audinio ir pamušalo.

III. PRIĖMIMAS, ŽENKLINIMAS IR PAKAVIMAS

14. Sportiniai kostiumai pakuojami individualiai į polietileninius maišelius ir sudedami į kartonines dėžes pagal dydžius, ne daugiau kaip po 10 vnt.

15. Gaminiai ženklinami ir priimami nustatyta tvarka.

SPORTINIO KOSTIUMO BAZINIO DYDŽIO MATŲ LENTELĖ

Eil. Nr.	Matavimo vieta	Reikšmė, cm	Leistini nukrypimai, ± cm
1.	Švarkas		
1.1.	Priekio ilgis (nuo peties aukščiausio taško)	81	1,5
1.2.	Nugaros ilgis (nuo nugaros centro)	85	1,5
1.3.	Krūtinės plotis	59	1
1.4.	Gaminio plotis apačioje	58	1,5
1.5.	Rankovės ilgis (nuo nugaros centro)	94	1,5
1.6.	Rankovės plotis (plačiausioje vietoje)	26	1,0
1.7.	Rankovės apačios plotis	12,5	0,5
1.8.	Apykaklės ilgis viršuje	48	1,0
1.9.	Apykaklės ilgis priekaklio siūlėje	49	1,0
1.10.	Pečių plotis	47	1,0
1.11.	Papetės aukštis	5	0,3
2.	Kelnės		
2.1.	Išorinės pusės ilgis (įskaitant juosmenį)	115	1,5
2.2.	Žingsnio siūlės ilgis	85,5	1,0
2.3.	Priekio siūlės ilgis (įskaitant juosmenį)	32,5	1,0
2.4.	Nugarinės siūlės ilgis (įskaitant juosmenį)	45,5	1,0
2.5.	Klubų plotis (matuojama 24 atstume nuo juosmens viršaus iki klubų linijos)	57	1,0
2.6.	Plotis per liemenį	36	0,5
2.7.	Plotis per liemenį (ištempus juosmenį)	52	0,5
2.8.	Nugaros įdubo aukštis ties nugaros vidurio siūle	5	0,2
2.9.	Klešnės plotis žingsnio siūlės aukštyje	36	0,5
2.10.	Plotis ties keliais (matuojama ties 1/2 žingsnio siūlės)	26,5	0,5
2.11.	Kelnių apačios plotis	24	0,5

Pastaba. Su konkurso laimėtoju bus derinama lentelė su visų dydžių išmatavimais.

PAGRINDINIO AUDINIO TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymų metodo žymuo
1.	Pluoštinė sudėtis, %	85 ± 3 % PES 15 ± 3 % EL	nurodyti
2.	Paviršinis tankis, g/m ²	135 ± 10	LST ISO 3801 (ISO 3801); LST EN 12127 (EN 12127)
3.	Matmenų pokytis po skalbimo* (skersine ir išilgine kryptimis), %	≤ ± 2	LST EN ISO 5077 (ISO 5077)
4.	Laidumas orui, mm/s	≤ 55	LST EN ISO 9237 (ISO 9237)
5.	Didžiausioji jėga, N metmenų kryptimi ataudų kryptimi	≥ 750 ≥ 650	LST EN ISO 13934-1 (ISO 13934-1)
6.	Atsparumas dilinimui, esant 9kPa vardiniam slėgiui, sukiai	≥ 100 000	LST EN ISO 12947-2 (ISO 12947-2)
7.	Nusidažymo atsparumas, balais		
7.1.	sausai trinčiai	≥ 4	LST EN ISO 105-X12, -X16 (ISO

			105-X12, -X16)
7.2.	šlapiai trinčiai	≥ 4	LST EN ISO 105-X12, -X16 (ISO 105-X12, -X16)
7.4.	skalbimui prie 30° C	≥ 4	LST EN ISO 105-C06 (ISO 105-C06)
8.	Spalvų skirtumas**, ΔE_{CMC}	≤ 1	LST EN ISO 105-J03 (ISO 105-J03)

Pastabos:

* Skalavimo ir džiovavimo procedūros pagal LST EN ISO 6330 (skalavimo procedūra – 3M, džiovavimo būdas - F (džiovinti žemesnėje temperatūroje)).

** 8 rodiklis „Spalvų skirtumas“ reikalaujamas sutarties vykdymo metu ir nustato leidžiamą spalvos nukrypimą nuo suderinto darbinio pavyzdžio.

3 lentelė

TRIKOTAŽINĖS TINKLELIO STRUKTŪROS MEDŽIAGOS TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymų metodo žymuo
1.	Pluoštinė sudėtis, %	PES 100	nurodyti
2.	Paviršinis tankis, g/m ²	60 ± 5	LST ISO 3801 (ISO 3801); LST EN 12127 (EN 12127)
3.	Matmenų pokytis po skalavimo* (skersine ir išilgine kryptimis), %	$\leq \pm 2$	LST EN ISO 5077 (ISO 5077)
4.	Patvarumas pumpuravimuisi (po 30 min), laipsnis	≥ 4	LST EN ISO 12945-1 (ISO 12945-1)
5.	Nusidažymo atsparumas, balais		
5.1.	sausai trinčiai	≥ 4	LST EN ISO 105-X12, -X16 (ISO 105-X12, -X16)
5.2.	šlapiai trinčiai	≥ 4	LST EN ISO 105-X12, -X16 (ISO 105-X12, -X16)
5.3.	prakaitui	≥ 4	LST EN ISO 105-E04 (ISO 105-E04)

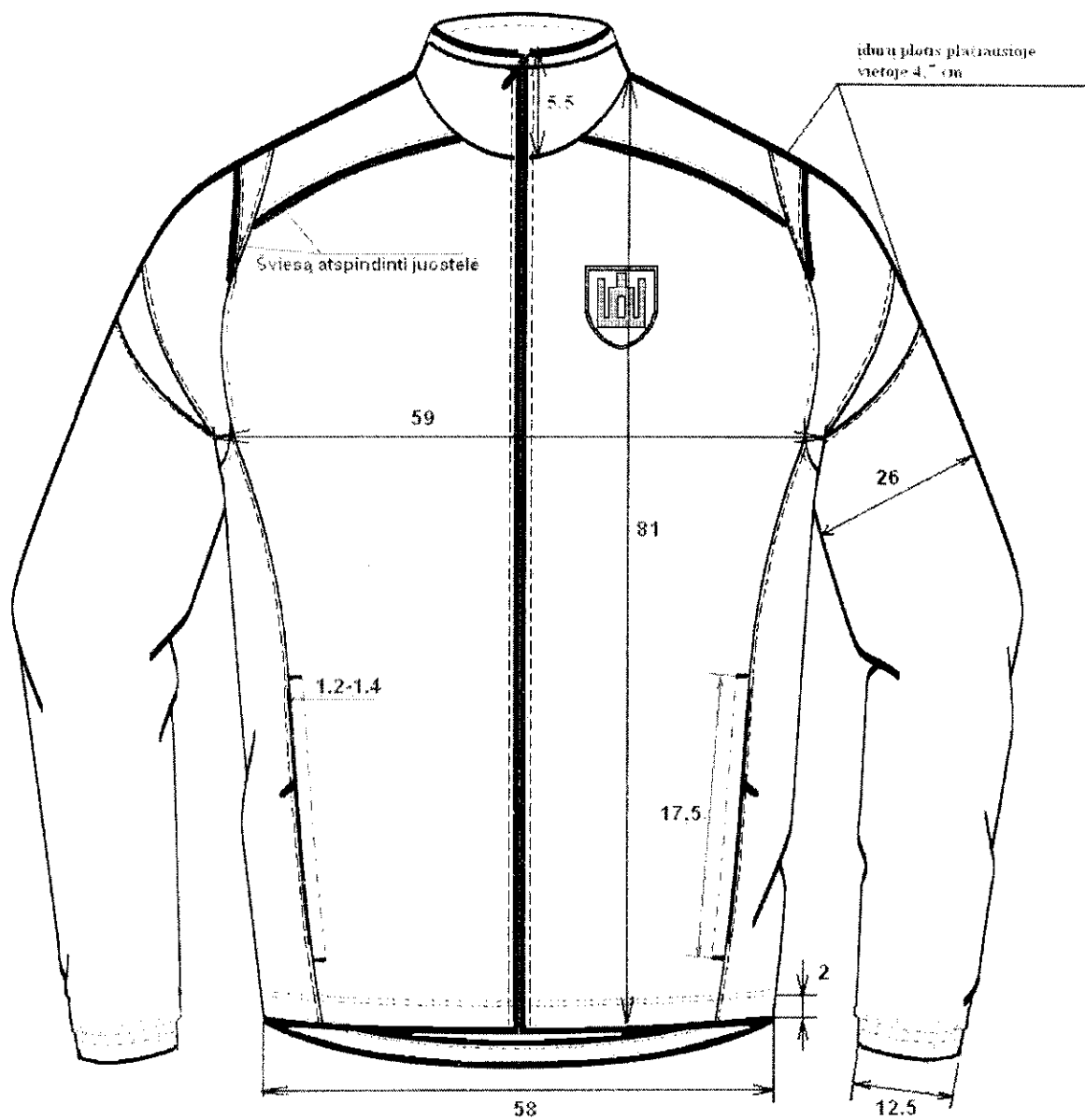
4 lentelė

UŽTRAUKTUKŲ TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymų metodo žymuo
1.	Galvutės pakabuko nutraukimo stiprumas, N	≥ 200	BS 3084, B priedas
2.	Stabdymo viršuje stiprumas, N	≥ 90	BS 3084, D priedas
3.	Užsegimų – atsegimų ciklų skaičius be gedimų, ciklai	≥ 500	BS 3084, F priedas
4.	Dantukų takelio skersinis stiprumas, N	≥ 250	BS 3084, G priedas
5.	Galvutės užrakinimo stiprumas, N	≥ 25	BS 3084, I priedas

Pastaba. Rodiklių reikšmės gali būti patvirtintos ir kitų šalių ekvivalentiškų bandymų metodais (nurodyti).

SPORTINIO KOSTIUMO ŠVARKAS



1 eskizas

SPORTINIO KOSTIUMO ŠVARKAS



2 eskizas

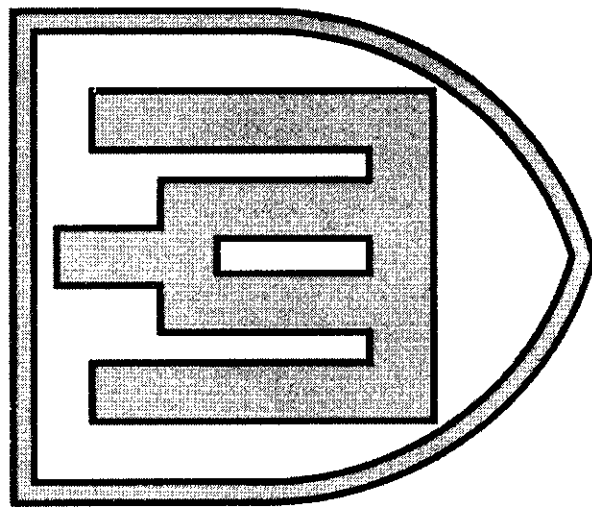
UŽRAŠAS "KARIUOMENĖ", LIETUVOS KARIUOMENĖS ŽENKLAS IR ETIKETĖ SU LR VĒLIAVOS ATVAIZDU

M 1:1

UŽRAŠAS "KARIUOMENĖ"

KARIUOMENĖ

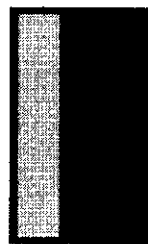
LIETUVOS KARIUOMENĖS ŽENKLAS



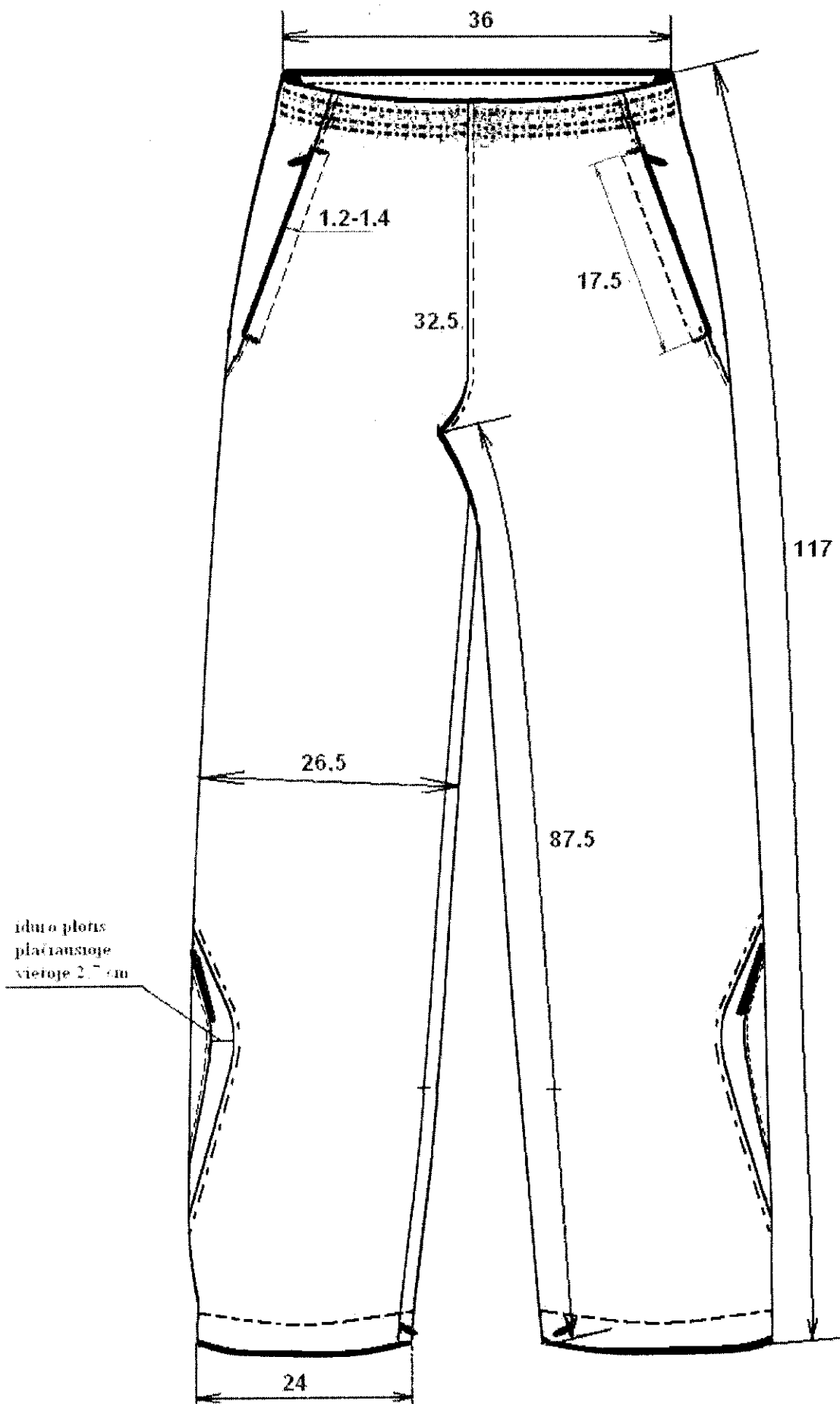
ETIKETĖ SU LR VĒLIAVOS ATVAIZDU

Austa

Spalvos heraldinės



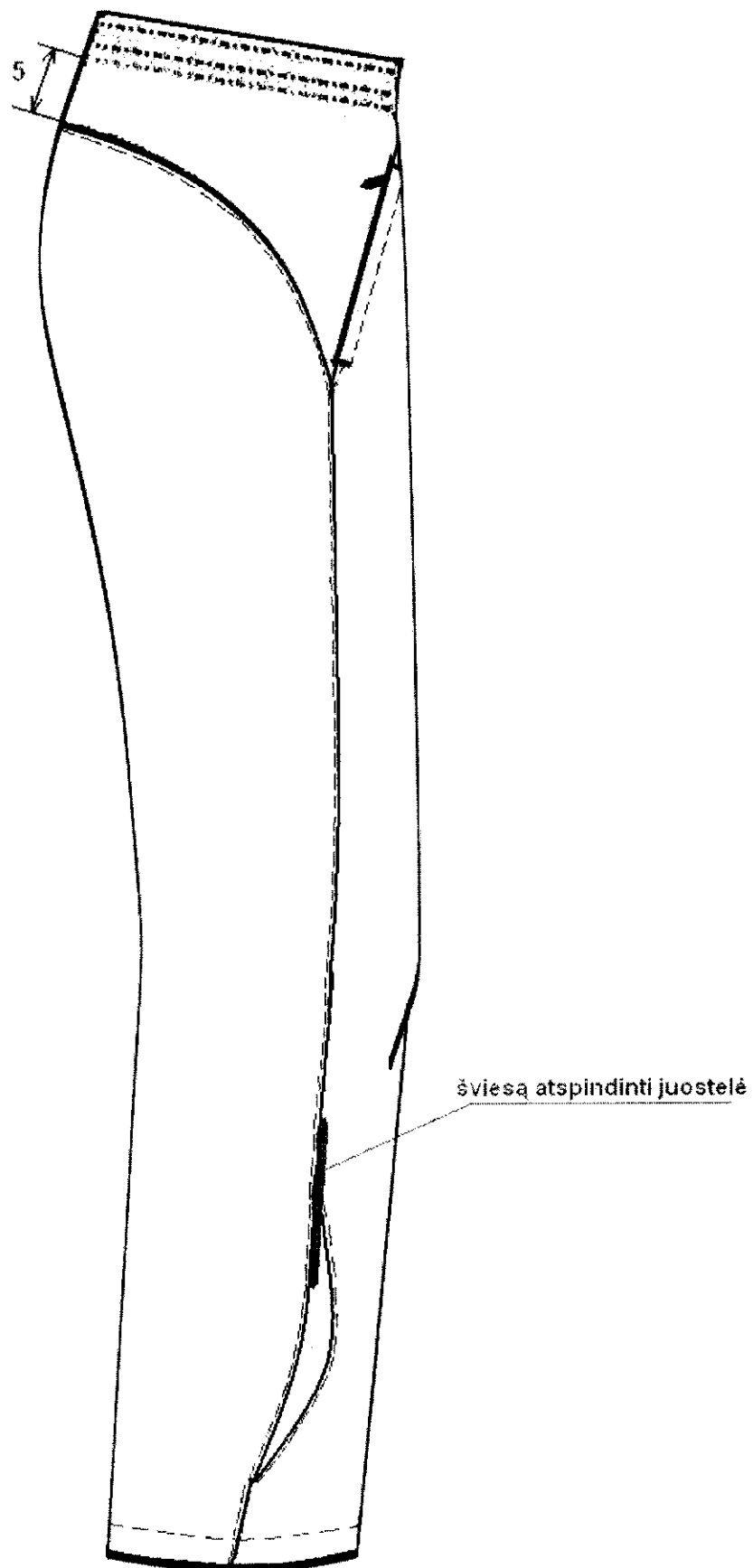
SPORTINIO KOSTIUMO KELNĖS



4 eskizas

Heirel

SPORTINIO KOSTIUMO KELNĖS



BENDRIEJI REIKALAVIMAI SERIJINIŲ BŪDU PAGAMINTIEMS KARIŠKIEMS TRIKOTAŽINIAMS DRABUŽIAMS

I. BENDRIEJI NUOSTATAI

1. Šie reikalavimai skirti gamintojams ir nustato apibendrintus reikalavimus serijiniu būdu gaminamiems trikotažiniams kariškiams įvairios paskirties drabužiams iš įvairių žaliavų: marškinaičiams ilgomis ir trumpomis rankovėmis, sportiniams kostiumams, sportiniams komplektams, apatiniams drabužiams, galvos apdangalams, pirštinėms, kojinėms ir kitiems gaminiais. Gaminiai gali būti gaminami vienetais, komplektais arba poromis.

2. Drabužių dydžiai turi būti nustatomi pasinaudojant LST ISO/TR 10652 „Drabužių standartinių dydžių sistemos“ duomenimis normalaus kūno sudėjimo figūrai.

3. Drabužių konstravimui turi būti panaudoti LST ISO 8559 „Drabužių konstravimas ir antropometriniai“ duomenys.

4. Kariams reikalingų drabužių dydžiai pateikti 1 - 6 lentelėse, sudarytas pagal LST EN 13402 standarto reikalavimus bei Lietuvos kariuomenėje priimtą dydžių sistemą. Tiksliai dydžių lentelė su nurodytais kiekiais pateikiama tiekėjui sudarant sutartį konkrečiam drabužiui pirkti.

4.1. TRIKOTAŽINIŲ DRABUŽIŲ DYDŽIŲ LENTELĖ

(lauko uniformos šilti komplektai, sportiniai kostiumai, sportiniai komplektai, vyriški megztiniai, vyriški šilti apatiniai, marškinaičiai, trumpikės)

1 lentelė

Ūgis, cm	Krūtinės apimtis, cm	88-92	96-100	104-108	112-116	120-124
	Liemens apimtis, cm	68-76	80-88	92-100	104-108	112-116
	164-170	x	x	x	x	
	176-182	x	x	x	x	x
	188-194	x	x	x	x	x
	200-206		x	x	x	x

4.2. MOTERIŠKŲ TRIKOTAŽINIŲ DRABUŽIŲ DYDŽIŲ LENTELĖ

(moteriški megztiniai, moteriški šilti apatiniai, apatinių drabužių komplektai)

2 lentelė

Ūgis, cm	Krūtinės apimtis, cm	80-84	88-92	96-100	104-108	112-116
	Klubų apimtis, cm	88-92	96-100	104-108	112-116	120-124
	152-158	x	x	x	x	
	164-170	x	x	x	x	x
	176-182	x	x	x	x	x
	188-194		x	x	x	x

4.3. TRIKOTAŽINIŲ GALVOS APDANGALŲ DYDŽIŲ LENTELĖ

(kepuraitės, kepuraitės – kaukės)

3 lentelė

Galvos apimtis, cm	54-56	58-60
--------------------	-------	-------

4.4. KOJINIŲ DYDŽIŲ LENTELĖ

Kojinių dydį nurodo pėdos ilgis centimetrais. Gali būti žymimos dviem variantais:

- I varianto žymėjimas taikomas kojinėms iš visų rūšių žaliavos, išskyrus II variantą (be elastano);

- II varianto žymėjimas taikomas didelio elastingumo kojinėms (su elastanu).

Kojinės I variantas	23	25	27	29	31	33
Kojinės II variantas	23-25		27-29		31-33	

4.5. PĖDKELNIŲ DYDŽIŲ LENTELĖ

5 lentelė

Pėdkelnių dydis	Ūgis, cm	Klubų apimtis, cm
2	158-164	84-88
3	158-164	88-96
	164-170	84-92
4	158-164	96-104
	164-170	92-100
	170 ir daugiau	92-96
5	158-164	104-112
	164-170	100-108
	170 ir daugiau	96-104
6	158-164	112-124
	164-170	108-120
	170 ir daugiau	104-116

4.6. TRIKOTAŽINIŲ PIRŠTINIŲ DYDŽIŲ LENTELĖ

(kasdieninės pirštinės, išveiginės pirštinės, taktinės pirštinės iš trikotožo)

6 lentelė

Dydžio kodas	S	M	L	XL
Pirštinių dydis (plaštakos apimtis, cm)	14-16	18-20	22-24	26-28

Pastaba: pirštinių dydžiai gali būti žymimi vienu iš nurodytų būdų: apimtis cm arba kodais (importuotos pirštinės gali būti žymimos dydžių kodais).

5. Reikalavimai kiekvienam drabužiui pateikiami atskiroje techninėje specifikacijoje. Matų lentelės konkrečiam drabužiui derinamos pasirašius sutartį, derinant darbinį etaloną. Pagal šiuos techninius reikalavimus, techninę specifikaciją drabužiui bei įmonėje galiojančią normatyvinę dokumentaciją (ND), gamintojas pateikia užsakovui techninį aprašą (TA).

6. Pagal Lietuvos kariuomenės patvirtintą aprangos modelio pavyzdį-etaloną, Materialinių resursų departamento (MRD) direktorius tvirtina konkurso laimėtojo darbinį etaloną, kuris yra pagrindas priimančią produkciją.

6.1. Darbinio etalono tvirtinimui tiekėjas pristato:

6.1.1. du identiškus gaminius (bazinio dydžio);

6.1.2. gaminio siuvimui panaudotų pagrindinių ir pagalbinių medžiagų (trikotažinių medžiagų, pamušalų, furnitūros ir pan.) laboratorinių bandymų protokolus, įrodančius jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams. Protokolai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą.

6.1.3. gaminio siuvimui panaudotų pagrindinių ir pagalbinių medžiagų (trikotažinių medžiagų, pamušalų, furnitūros ir pan.) pavyzdžius. Reikalaujamų pristatyti pavyzdžių sąrašas ir kiekis kiekvienam gaminiui atskirai derinamas su MRD techninių reikalavimų reglamentavimo ir standartizacijos skyriaus vyr. specialistu.

6.2. Serijinę gamybą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį etaloną.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

7. Trikotažiniams drabužiams gaminti naudojamos nustatytos pluoštinės sudėties, struktūros bei spalvų medžiagos (arba siūlai), kurių techninės charakteristikos nurodytos konkrečių drabužių techninėse specifikacijose (žr. priedus) pagal 7 lentelėje nurodytus standartus.

Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė*	Bandymo metodo žymuo
1. Pluoštinė sudėtis, %		nurodyti (bet kuriuo įteisintu būdu)
2. Paviršinis tankis, g/m ²		LST ISO 3801, LST EN 12127
3. Matmenų pokytis po skalbimo, %: (prie 40°C arba 60°C)		LST EN ISO 5077
4. Nusidažymo atsparumas (balais): 4.1. skalbimui prie 40°C arba 60°C ** 4.2. prakaitui 4.3. sausai ir šlapiai trinčiai 4.4. organiniams tirpikliams 4.5. dienos šviesai 4.6. dirbtinei šviesai 4.7. jūros vandeniui		LST EN ISO 105 - C06 LST EN ISO 105 - E04 LST EN ISO 105 - X12, -X16 LST EN ISO 105 - X 05 LST EN ISO 105 - B 01 LST EN ISO 105 - B 02 LST EN ISO 105 - E 02
5. Spalvų skirtumas ΔE_{CMC}		LST EN ISO 105 - J03
6. Kojinių atsparumas dilinimui, sūkiai		LST EN 13770
7. Atsparumas dilinimui (sūkiai)		LST EN ISO 12947-2
8. Storis, mm		LST EN ISO 5084
9. Laidumas orui, mm/s		LST EN ISO 9237
10. Pumpuravimasis, laipsnis		LST EN ISO 12945-2

Pastabos: *1) rodiklių reikšmės nustatytos techninėse specifikacijose drabužiui;

**2) skalbimo temperatūra nurodyta techninėje specifikacijoje drabužiui.

8. Trikotažinės medžiagos, gaminių mezgimo įrengimai bei jų užtaisymo duomenys turi būti nurodyti TA.

9. Trikotažinės medžiagos apdailos būdai ar trikotažinių drabužių apdirbimo būdai, užleidimai siūlėms, priedai turi atitikti trikotažo gamybos bei siuvimo tipines technologijas.

10. Drabužiuose neleidžiami detalių atspalviai. Pagalbinės medžiagos turi atitikti drabužių aprašymus bei darbinį etaloną.

11. Siuvimo siūlų, užtrauktukų bei kitų priedų spalva derinama prie pagrindinės medžiagos spalvos. Ne baltuose gaminiuose vidinių siūlių apdorojimui leidžiama naudoti pilkus arba kitos nekontrastuojančios spalvos siūlus.

12. Gaminys privalo būti simetriškas, porinės detalės išdėstytos simetriškai. Gaminio kokybė turi atitikti bendrus tos kategorijos trikotažiniams darbužiams keliamus reikalavimus.

III. ŽENKLINIMAS IR PAKAVIMAS

13. Dydžių žymėjimas ir gaminių ženklavimas turi atitikti šiuos reikalavimus bei Lietuvos Respublikoje galiojančią tvarką.

14. Kiekvienas gaminys ženklavamas etikete, kurioje nurodoma:

- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas;
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- gaminio pavadinimas, artikulius arba modelis;
- sutarties numeris ir data;
- prekės partijos ir siuntos indeksus;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas;
- dydis;
- spalva (jei tiekiamos ne vienos spalvos prekės).

Etiketė turi būti patikimai pritvirtinta, ženklavimo rekvizitai turi būti pakankamo dydžio, kad būtų galima lengvai perskaityti ir suprasti pateikiamą informaciją.

Handwritten signature

15. Šoninėje gaminio siūlėje tvirtinamoje ženklavimo juostelėje turi būti nurodyta:

- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas;
- pluoštinė sudėtis;
- sutarties numeris ir data;
- prekės partijos indeksas;
- dydis;
- pagaminimo data (metai, mėnuo);
- priežiūros ženklų simboliai (pagal LST EN ISO 3758).

Ši juostelė turi būti pagaminta iš atitinkamos medžiagos, kuri būtų ne mažiau atspari kaip gaminys, ant kurio ji tvirtinama, o informacija būtų lengvai įskaitoma visą jo naudojimo laiką. Smulkiems gaminiams (kojinėms, pirštinėms ir pan.) šie rekvizitai turi būti nurodomi ant etiketės.

16. Individualus pakavimo būdas nurodomas techninėje specifikacijoje drabužiui.

17. Bendroji pakuotė nurodoma techninėje specifikacijoje drabužiui ir turi turėti rekvizitus:

- gamintojo pavadinimas, adresas (Lietuvoje pagamintoms prekėms);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- importuotojo pavadinimas ar prekės ženklas ir adresas – importuotoms prekėms;
- gaminio pavadinimas, artikulas arba modelis;
- prekės partijos ir siuntos indeksus;
- dydis, spalva (jei tiekiamos ne vienos spalvos prekės);
- kiekis;
- pagaminimo data;
- sutarties Nr. ir data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

IV. GAMINIŲ PRIĖMIMAS

18. Gaminiai priimami partijomis ir siuntomis.

19. Užsakovas iš pasirinktos prekių partijos pagal sutarties sąlygas gali tikrinti prekių kokybę bei atlikti jų laboratorinius bandymus. Tuo atveju, kai gauti rezultatai neatitinka techninių reikalavimų, brokuojama visa tuo metu pristatyta prekių partija.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės
Logistikos valdybos štabo viršininkas,
vykdantis vado funkcijas

plk. lt. Petras Montvila

PARDAVĖJAS

AB „Audimas“

AB „Audimas“
Generalinė direktorė

Jurgita Būdienė

deivutė

2015 m. *Birželio 2* d. *XXI-211*
Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. *XXI-211*
2 priedas

PREKIŲ KIEKIAI IR KAINOS

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Matav. vnt.	Kiekis, matav. vnt.	Matav. vienetų kaina, Eur (su 21% PVM)	Suma, Eur (su PVM)	Prekės gamintojas (šalis, firma)
1	Sportinis kostiumas (SP)	kompl.	1500	75,77	113.655,00	Lietuva, AB "Audimas"
2	Sportinis kostiumas (KOP, KJP)	kompl.	500	75,77	37.885,00	Lietuva, AB "Audimas"
Iš viso:					151.540,00	

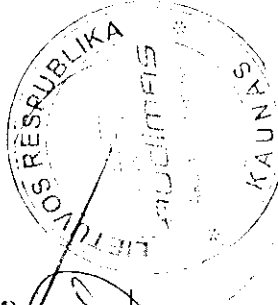
Sutarties suma (su 21 % PVM) žodžiais: vienas šimtas penkiasdešimt vienas tūkstantis penki šimtai keturiasdešimt eurų 00 ct.

PIRKĖJAS
Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės
Logistikos valdybos štabo viršininkas,
vykdomasis vado funkcijas
[Signature]
plk. lt. Petras Morkūnas

PARDAVĖJAS
AB "Audimas"

AB "Audimas"
Generalinė direktorė
[Signature]
Jurgita Būdienė



[Signature]

PREKIŲ TIEKIMAS PAGAL DYDŽIUS

Krūtinės apim.	88-92	96-100	104-108	112-116	120-124	Iš viso
Liemens apim.	68-76	80-88	92-100	104-108	112-116	
Ugis						
Sportinis kostiumas SP						
152-158		15	3			18
164-170	40	150	10	3		203
176-182	40	470	320	20		850
188-194		250	150	20	3	423
200-206		1	3	1	1	6
Viso	80	886	486	44	4	1500
Sportinis kostiumas KOP, KJP						
152-158		10	5			15
164-170	20	50	10	5		85
176-182	10	120	100	10	5	245
188-194		60	80	10	5	155
Viso	30	240	195	25	10	500

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės
 Logistikos valdybos štabo viršininkas,
 vykdomasis vado funkcijas

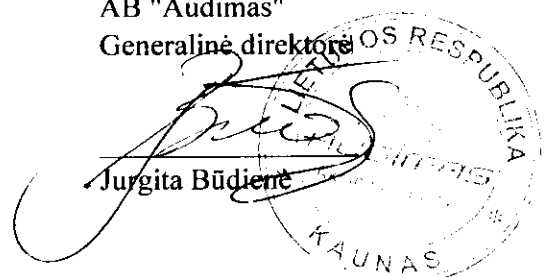
plk. lt. Petras Montvila

PARDAVĖJAS

AB "Audimas"

AB "Audimas"
 Generalinė direktorė

Jurgita Būdienė



duidelis

KODIFIKAVIMUI REIKALINGOS DOKUMENTŲ FORMOS

Kodifikuotųjų materialinių vertybių sąrašas

Sąrašo pateikėjas ir data:
 Sutarties numeris:
 Sutarties pasirašymo data:

Pridedami dokumentai:

Eil. nr.	Tiekėjas (Pardavėjas)	NCAGE	Tikrasis gamintojas	NCAGE	Gamyklinis numeris ar kt. identifikavimo kodas	NSN kodas (jei žinomas)	Pavadinimas	Kaina

Kodifikuotųjų materialinių vertybių sąrašo pildymo instrukcija

Grafa	Instrukcija
Sąrašo pateikėjas ir data	Įrašykite sąrašą teikiančių tarnybą ir šio sąrašo užpildymo datą
Sutarties numeris	Įrašykite sutarties numerį.
Sutarties pasirašymo data	Įrašykite sutarties, kurioje įtraukta dalis dėl kodifikavimo, datą.
Pridedami dokumentai	Nurodykite, kokie dokumentai (ar elektroninės rinkmenos) pridedami (aprašymai, brėžiniai, kt.), dokumentų puslapių skaičių.
Tiekėjas(Pardavėjas)	Nurodykite materialinių vertybių tiekėją (pardavėją).
NCAGE	Jeį žinomas, įrašykite tiekėjo (pardavėjo) NCAGE kodą.
Tikrasis gamintojas	Jeį tiekėjas (pardavėjas) nėra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, nurodykite tikrąjį gamintoją.
NCAGE	Jeį žinomas, įrašykite tikrojo gamintojo NCAGE kodą.
Gamyklinis numeris ar kitas identifikavimo numeris	Nurodykite tikrojo gamintojo suteiktą gamyklinį numerį (artikulą) ar kitą materialinę vertybę vienareikšmiškai identifikuojantį numerį.
NSN kodas	Šį grafą pildoma, jeį perkamos užsieninės materialinės vertybės ir žinomas NSN kodas.
Pavadinimas	Nurodykite gamintojo siūlomą materialinės vertybės pavadinimą.
Kaina	Nurodykite materialinės vertybės kainą.

Kurulis

2015 m. *UAB "Lietuvos karius"* d.
Prekių viešojo pirkimo - pardavimo sutarties Nr. *KP-214*
4 priedas (2 lapas)

INFORMACIJA APIE GAMINTOJĄ ARBA TIEKĖJĄ (PARDAVĖJĄ)

Eil. nr.	NCAGE	Pavadinimas	Adresas	Telefono nr.	Fakso nr.	El. pašto adresas	Įmonės kodas	Tiekėjas (Pardavėjas)	Gamintojas

Formos "Informacija apie gamintoją arba tiekėją" pildymo instrukcija

	Grafą	Instrukcija
NCAGE *		<i>Irašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo NCAGE kodą (jei jis suteiktas ir yra žinomas).</i>
Pavadinimas		<i>Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo pavadinimą.</i>
Adresas		<i>Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo adresą (taip pat ir pašto indeksą).</i>
Telefono nr.		<i>Irašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo telefono numerį (būtina nurodyti miesto kodą).</i>
Fakso nr.		<i>Irašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo fakso numerį (būtina nurodyti miesto kodą).</i>
Elektroninio pašto adresas *		<i>Irašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo elektroninio pašto adresą.</i>
Įmonės kodas		<i>Irašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo įmonės kodą.</i>
Tiekėjas (Pardavėjas) ar gamintojas		<i>Pažymėkite (X) tinkamą variantą (t.y. ar tiekėjas (pardavėjo) yra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, ar tik platina kitų gamintojų produkciją).</i>

* žvaigždute pažymėti laukai nėra privalomi. Kitus, žvaigždute nepažymėtus laukus, būtina pildyti.

PIRKĖJAS
Lietuvos kariuomenė

Lietuvos kariuomenės
Logistikos valdybos štabo viršininkas,
vykdantis vado funkcijas

plk. R. Petras *[Signature]*

PARDAVĖJAS
AB "Audimas"

AB "Audimas"

Generalinė direktorė

Jurgita Būdiene

