

Klaipėda

(miestas)

UAB saugos tarnyba "Argus", įmonės kodas 141237452, PVM mokėtojo kodas LT412374515, adresas Viršutinė g. 25, Klaipėda, tel. 8-46-312449, faksas 8-46-411554, veikianti pagal LR Vidaus reikalų ministerijos licenciją Nr.000198, toliau sutartyje vadinama **Paslaugos teikėju**, kuriai atstovauja generalinis direktorius Romualdas Jonaitis veikiantis pagal įmonės nuostatus ir Viešojo įstaiga „Klaipėdos šventės“, įmonės kodas 141910112, adresas S. Daukanto g. 15, Klaipėda, toliau sutartyje vadinama **Klientu**, kuriam atstovauja direktorius Romandas Žiubrys veikiantis pagal įstatus (toliau sutartyje Paslaugos teikėjas ir Klientas kartu vadinami **Šalimis**, o atskirai – **Šalimi**) sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja vykdyti Kliento organizuojamų renginių, nurodytų Prieduose prie šios sutarties, (toliau – Saugomas renginys) fizinę apsaugą šioje sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka, o Klientas įsipareigoja už tai sumokėti šioje sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Tikslūs kiekvieno Saugomo renginio duomenys nurodyti „Paraiškoje renginiui saugoti“, Priede Nr. 1 ar eilės tvarka sekančiame priede (jei renginių, saugomų ta pačia sutartimi, yra daugiau nei vienas, kiekvienam Saugomam renginiui surašoma atskira paraiška) prie šios sutarties, kurie yra neatskiriamos šios sutarties dalys. Kiekvienoje „Paraiškoje renginiui saugoti“ nurodomas tikslus Saugomo renginio pavadinimas ir aprašymas, objekto, kuriame vyksta Saugomas renginys pavadinimas ir adresas, Saugomo renginio apsaugos grafikas, vykdomos Paslaugos teikėjo funkcijos Saugomame renginyje, atsakingi Paslaugos teikėjo ir Kliento asmenys ir jų kontaktiniai duomenys. „Paraiškos renginiui saugoti“ turi būti patvirtintos abiejų šalių antspaudais ir parašais.

2. PASLAUGOS TEIKĖJAS ĮSIPAREIGOJA

2.1. Gavęs iš Kliento „Paraišką renginiui saugoti“ (toliau – Paraiška) prieš septynias darbo dienas iki Saugomo renginio pradžios, suderinti su Klientu ir patvirtinti Paraišką savo parašu ir antspaudu.

2.2. Su teritorine policijos įstaiga, kurios aptarnaujamoje teritorijoje įvyks Saugomas renginys, suderinti viešosios tvarkos palaikymo planą (jei tai privaloma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus).

2.3. Skirti Saugomo renginio fizinei apsaugai apsaugos darbuotojus pagal Paraiškoje nustatytą apsaugos darbuotojų skaičių Paraiškoje nustatyta datai ir laikui.

2.4. Vykdyti Paraiškoje nustatytas funkcijas Saugomame renginyje, laikantis Lietuvos Respublikos įstatymų, poįstatyminių aktų, Saugomo renginio taisyklių, Paslaugos teikėjo įmonės vidaus instrukcijų ir taisyklių.

2.5. Vykdamas nustatytas funkcijas Saugomame renginyje bendradarbiauti su policija ar kitomis specialiosiomis tarnybomis dirbančiomis Saugomame renginyje.

2.6. Užtikrinti, kad apsaugos darbuotojai Saugomame renginyje būtų su tarnybine apranga, turėtų Paraiškoje nurodytas spec. priemones, ryšio priemones, būtų instruktuoti, susipažinę su jų veiklą reguliuojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais, Saugomo renginio taisyklėmis.

2.7. Atskirai dėl to susitarus teikti kitas apsaugos paslaugas, pagal atskirus rašytinius susitarimus prie šios sutarties.

2.8. Saugoti ir neplatinti informacijos apie Klientą, teikiamą paslaugą, išskyrus atvejus kai tai reikalaujama pagal įstatymą arba kai informacija teikiama kitoms Saugomame renginyje dirbančioms spec. tarnyboms, kiek tai susiję su teikiamos paslaugos tinkamu atlikimu.

2.9. Paslaugos teikėjas turi teisę pateikti Klientui žodines arba rašytines rekomendacijas dėl Saugomo renginio saugumo užtikrinimo.

2.10. Nedelsiant informuoti Kliento atstovą Saugomame renginyje apie įvykius įvykusius Saugomame renginyje telefonu, o jam pareikalavus ir raštu (tarnybiniu pranešimu).

3. KLIENTAS ĮSIPAREIGOJA

3.1. Laiku, t.y. prieš 7 (septynias) darbo dienas iki Saugomo renginio pradžios pateikti Paslaugos teikėjui Paraišką, priešingu atveju, Klientui Paraišką pateikus vėliau, Paslaugos teikėjas neprivalo vykdyti šioje sutartyje nustatytų įsipareigojimų. Klientas prie Paraiškos pateikia Saugomo renginio grafiką, pagal kurį bus vykdoma Saugomo renginio apsauga, kai paslauga teikiama periodiškai.

3.2. Ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki Saugomo renginio pradžios pateikti Paslaugos teikėjui Saugomo renginio taisykles, kitą būtiną informaciją: objekto, kuriame vyks Saugomas renginys planą, technines saugos taisykles, patalpų (teritorijos) išdėstymą su pažymėtais privažiavimo keliais, patekimo į patalpas (teritoriją) vietomis, bilietų (leidimų) pavyzdžius, kitą informaciją galinčią turėti įtakos tinkamam Paslaugos teikėjo funkcijų vykdymui.

3.3. Apie periodiškai vykstančio Saugomo renginio grafiko pasikeitimus faksu arba įteikiant pasirašytinai pranešti Paslaugos teikėjui ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) darbo dienas iki Saugomo renginio pradžios. Pranešimas išsiųstas faksu, laikomas gautu, kai Paslaugos teikėjas patvirtina Klientui faksu apie pranešimo gavimą.

3.4. Apie periodiškai vykstančio Saugomo renginio informacijos, išvardintos 3.2. punkte, pasikeitimus informuoti Paslaugos teikėją ne vėliau nei prieš 2 darbo dienas iki Saugomo renginio pradžios.

3.5. Supažindinti Saugomo renginio dalyvius su Saugomame renginyje galiojančia tvarka ir taikomomis sankcijomis už nustatytos tvarkos nesilaikymą.

3.6. Turėti visus leidimus, licencijas, būtinas Saugomam renginiui rengti.

3.7. Saugomo renginio metu turėti ir naudoti visas būtinas technines apsaugos priemones (apsauginiai užtvarai, įspėjamosios juostos ir kt.).

3.8. Saugoti ir neplatinti informacijos apie Paslaugos teikėją, teikiamą paslaugą, išskyrus atvejus kai tai reikalaujama pagal įstatymus.

3.9. Už suteiktas apsaugos paslaugas apmokėti pagal pateiktą sąskaitą sutartyje nustatytu laiku:

3.9.1. Įkainis už teikiamas fizinės apsaugos paslaugas (įskaitant viešosios tvarkos palaikymo planų parengimo laiką, koordinatorių darbo valandas, susirinkimų su Klientu laiką) Saugomo renginio metu, nurodomas šalių pasirašytoje Paraiškoje.

3.10. PVM sąskaitą-faktūrą už pagal šią sutartį suteiktas paslaugas apmokėti per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo jos gavimo datos, priešingu atveju gali būti skaičiuojami delspinigiai - 0.05% už kiekvieną uždelstą dieną nuo nesumokėtos sumos.

3.11. Informuoti Paslaugos teikėją apie įvykius įvykusius Saugomame renginyje, iškvieisti Paslaugos teikėjo įgaliotą asmenį (renginio koordinatorių) įvykio metu padarytai žalai nustatyti.

3.12. Reklamuoti Paslaugos teikėją renginio metu: ARGUS logotipas informaciniuose plakatuose platinamas Klaipėdoje visų renginių metu; Rėmėjo pristatymas atidarymo ir uždarymo šventėje; Už suteiktas reklamos paslaugas, Klientas pateikia PVM sąskaitą faktūrą Paslaugos teikėjui. Visi atsiskaitymai už suteiktas paslaugas, gali būti vykdomi tarpusavio skolų užskaitos būdu.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Paslaugos teikėjas atlygina tik tiesioginius nuostolius (žalą), padarytus Klientui ir tik tuo atveju kai Paslaugos teikėjas dėl savo kaltės neįvykdo ar netinkamai įvykdo savo prisiimtus įsipareigojimus.

4.2. Jeigu šalys geranoriškai nesutaria dėl nuostolių (žalos) ar kaltės, Paslaugos teikėjo atsakomybę ir jos dydį dėl Kliento patirtų nuostolių nustato teismas.

4.3. Materialinė žala nustatoma, sudarius komisiją iš Kliento ir Paslaugos teikėjo įgaliotų atstovų. Esant reikalui, kviečiami teisėsaugos ar kitų įgaliotų institucijų pareigūnai, nepriklausomi ekspertai, turintys atitinkamą kvalifikaciją žalos įvertinimui.

4.4. Šalys susitaria, kad Paslaugos teikėjo atsakomybė visais atvejais ribojama 1' 000 (tūkstančio) eurų suma.

4.5. Paslaugos teikėjas turi regreso teisę į Klientui atlygintus nuostolius, jeigu buvo nustatyti įvykio kaltininkai.

4.6. Paslaugos teikėjas nekompensuoja nuostolių Klientui net ir esant Paslaugos teikėjo kaltei:

4.6.1. padarytų force majeure sąlygomis;

4.6.2. asmeninio Kliento darbuotojų turto vagystės, sunaikinimo ar sugadinimo atvejais;

4.6.3. piniginių lėšų, juvelyrinių, antikvarinių ar kultūros vertybių, kito turto kurio Paslaugos teikėjas šia sutartimi nesaugojo vagystės, sunaikinimo ar sugadinimo atvejais;

4.6.4. atsiradusių arba padidėjusių dėl to, kad Klientas arba jo darbuotojai nesilaikė šios sutarties reikalavimų, dėl kurių nesilaikymo Paslaugos teikėjas negalėjo tinkamai vykdyti savo įsipareigojimų arba atsiradusių dėl tyčinės Kliento arba jo darbuotojų veikos, kuria jie siekė padaryti žalą (nuostolius), arba jei minėti asmenys patys tyčia išprovokavo įvykį, dėl kurio nukentėjo, arba jei minėti asmenys nukentėjo ir mirė dėl ligos;

4.6.5. jeigu Klientas laiku nepranešė Paslaugos teikėjui apie įvykį, jeigu po tokio įvykio vykdė ūkinę-komercinę veiklą, jeigu revizijos metu ar kitu metu nustatant materialinę žalą (kaip numatyta 4.3. punkte) dalyvauti nebuvo iškvieisti Paslaugos teikėjo įgalioti atstovai, jei Klientas atsisakė po įvykio kviesti policiją ir arba kitas būtinas spec. tarnybas;

4.6.6. jeigu žala padaryta pagrobiant, sunaikinant, sugadinant vertybinius popierius, kompiuterines duomenų bazes ir duomenis, esančius įvairiose laikmenose, kitus dokumentus, nesvarbu koks jų išraiškos būdas ar forma;

4.6.7. jeigu sulaikomas tiesiogiai žalą padaręs asmuo.

4.7. Paslaugos teikėjas raštišku Kliento sutikimu turi teisę dalį ar visus šioje sutartyje nustatytus savo įsipareigojimus pavesti vykdyti trečiajam asmeniui. Už trečiojo asmens įsipareigojimų tinkamą įvykdymą Klientui atsako Paslaugos teikėjas.

4.8. Tuo atveju, jei sutarties neįmanoma įvykdyti dėl Kliento kaltės, Klientas privalo sumokėti Paslaugos teikėjui turėtų išlaidų dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms.

5. MOKĖJIMAI

5.1. Klientas už Saugomo renginio fizinę apsaugą (įskaitant viešosios tvarkos palaikymo planų parengimo laiką, koordinatorių darbo valandas, susirinkimų su Klientu laiką) moka pagal Paraiškoje nurodytą įkainį. Apmokama pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą, per 5 kalendorines dienas nuo sąskaitos gavimo dienos, priešingu atveju gali būti skaičiuojami delspinigiai - 0.05% už kiekvieną uždelstą dieną nuo nesumokėtos sumos.

6. PAPILDOMOS SĄLYGOS

6.1. Šalys susitaria, kad šioje sutartyje:

6.1.1. antikvariniais daiktais laikomi visi prieš 50 metų ir anksčiau sukurti kilnojамieji visuomenės ir žmogaus veiklos medžiaginiai kūriniai ir kiti daiktai ar jų dalys, nesvarbu, kokia jų išliekamoji kultūrinė vertė;

6.1.2. kilnojamosiomis kultūros vertybėmis laikomi pagal paskirtį ir prigimtį kilnojамieji visuomenės ir žmogaus veiklos medžiaginiai kūriniai ir kiti daiktai, turintys didelę kultūrinę vertę, tai yra reikšmingi etniniu, archeologiniu, istoriniu, meniniu, moksliniu, techniniu, religiniu ir kitokiais požiūriais, taip pat tuo, kad apibūdina tipiškus bei specifinius nacionalinio gyvenimo reiškinius, ir įtraukti į valstybinę kilnojamųjų kultūros vertybių apskaitą;

6.2. Šalys susitaria, kad susirašinėjimas tarp šalių vyksta sutarties 8 punkte nurodytais adresais iki šių rekvizitų oficialaus pasikeitimo, apie kurį kitai šaliai turi būti pranešta raštu per 3 dienas. Atsakomybė dėl nepranešimo tenka nepranešusiai šaliai. Pranešimas raštu laikomas tinkamu, jei buvo išsiųstas registruotu laišku arba įteiktas kitai šaliai pasirašytinai. Pranešimas faksu laikomas tinkamu jei kita šalis faksu patvirtino apie pranešimo gavimą. Šalys susitaria, kad registruotu laišku išsiųstas pranešimas laikomas gautu kitos šalies po 5 (penkių) dienų nuo registruoto laiško įteikimo paštui ar kitai kurjerių tarnybai.

6.3. Šalys susitaria laikyti šios sutarties ir jos priedų nuostatas ir sąlygas bei bet kokią kitą viena kitai pateiktą ar sutarties vykdymo metu sužinotą apie kitą šalį informaciją konfidencialia, nesinaudoti šia informacija kitos šalies nenaudai ir neperduoti, neatskleisti jos tretiesiems asmenims nesant kitos šalies raštiško sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų ar šios sutarties numatytus atvejus. Paslaugos teikėjas turi teisę be atskiro Kliento sutikimo atskleisti minėtą informaciją tiems

tretiesiems asmenims, kuriems šioje sutartyje numatytais atvejais paveda vykdyti dalį savo įsipareigojimų, tačiau tik tokios apimtys, kiek yra būtina tokiems įsipareigojimams įvykdyti.

6.4. Force majeure laikomos po sutarties sudarymo atsiradusios aplinkybės, kurios daro neįmanomu šalių šia sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

6.5. Bet kuri šalis neatsako už bet kurios iš savo prievolių nevykdymą, jei įrodo, kad toks nevykdymas buvo sąlygotas aplinkybės, kurios šalys negalėjo kontroliuoti ir kad nebuvo galima jos numatyti arba išvengti, arba įveikti tos aplinkybės arba jos pasekmių. Nenugalimos jėgos nustatomos pagal LR Vyriausybės 1996-07-15 Nutarimu Nr. 840 patvirtintas "Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklės". Šalys apie nenugalimos jėgos aplinkybes raštu praneša viena kitai per 3 darbo dienas. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius, bet kuri šalis, pranešusi raštu, turi teisę nutraukti sutartį.

6.6. Paslaugos teikėjas pareiškia ir užtikrina, kad turi visus reikiamus leidimus ir licencijas šioje sutartyje nustatytoms prievolėms vykdyti.

6.7. Klientas pareiškia ir užtikrina, kad turi teisėtą pagrindą organizuoti Saugomo renginio apsaugą.

6.8. Šalys pasirašydamos šią sutartį ir jos priedus patvirtina, kad su šia sutartimi ir jos priedais susipažino, sutarties ir priedų sąlygų esmę ir prasmę suprato ir su jomis sutinka.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo 2015 m. birželio mėn. 04 d. ir galioja iki 2015 m. birželio 08 d. Šalys gali nutraukti sutartį vienašališkai, pranešusios kitai šaliai raštu prieš 5 kalendorines dienas, jei viena iš šalių sistemingai pažeidinėja esmines sutarties sąlygas ir po kitos šalies pranešimo apie pažeidimus jų nepašalina.

7.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem identiškais egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius paliekamas Paslaugos teikėjui, o kitas – Klientui.

7.3. Bet kokie sutarties ar jos priedų papildymai ar pakeitimai įsigalioja tik pateikti raštu ir abiejų pusių suderinti ir pasirašyti išskyrus atvejus, kai šioje sutartyje ar jos prieduose aiškiai nurodyta kitaip.

7.4. Visi ginčai, kilę dėl šios sutarties pakeitimo, papildymo, vykdymo ar kitaip susiję su sutartimi, įskaitant ir žalos atlyginimą, sprendžiami šalių derybomis, o nepavykus per vieną mėnesį susitarti, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.5. Visi sutarties priedai - šalių antspauduotos ir pasirašytos „Paraiškos renginiui saugoti“, Saugomo renginio grafikai, viešosios tvarkos ir žmonių saugumo užtikrinimo priemonių planai, yra neatskiriamos šios sutarties dalys.

8. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI

Paslaugos teikėjas

UAB saugos tarnyba "Argus"

Įmonės kodas 141237452

PVM mokėtojo kodas LT412374515

Viršutinė g. 25, Klaipėda

A/s LT747044060000504330 "AB SEB bankas"

Klaipėdos f., banko kodas 70440

Tel.: 8-46-312449, fax. 8 46 411554

Klientas

Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“

Įmonės kodas 141910112

S. Daukanto g. 15, Klaipėda

Tel. (8-46) 400 301

Generalinis direktorius

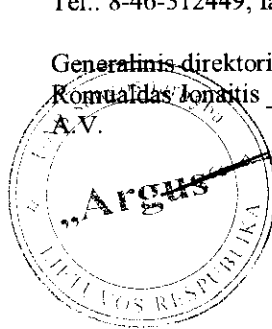
Romaldas Jonaitis

A.V.

Direktorius

Romandas Žiubrys

A.V.





Rinkodaros vadovas
Raimondas Reibauskas

Administratore, prekių
pirkimų vadovė
GALINA LINDA

Priedas Nr. 1

Prie 2015 - 06 - 03 Apsaugos sutarties Nr. F-VRV-0187

PARAIŠKA RENGINIUI SAUGOTI

2015 -06 -03

Klaipėda

(miestas)

Klientas:	Viešoji įstaiga "Klaipėdos šventės"		
Paslaugos teikėjas:	UAB Saugos tarnyba "Argus"		
Saugomas renginys:	Baltic Tall Ships		
Saugomo renginio vieta:	Baltic Tall Ships stovyklos, Kruizinių laivų terminal angaras		
Renginio apsaugos grafikas:	Data: 2015 06 04 -2015 06 08 Laikas: Pridedamas renginio grafikas: TAIP ☒ NE ☐		
Paslaugos teikėjo darbuotojų skaičius Saugomame renginyje:	Nuo 2015 06 04 d. 20.00 val iki 2015 06 08 d. 08.00 val 1 AD (24 val nepertraukiamai), viso 84 valandos; 2015 06 06 d. nuo 20.00 val iki 24.00 val 2AD , viso 8 valandos Viso: 92 valandos.		
Paslaugos teikėjo vykdomos funkcijos Saugomame renginyje: (Žymėjimas – X)	1. Įeigos į Saugomą renginį kontrolė	TAIP ☐	NE ☒
	2. Leidimų bei bilietų patikra	TAIP ☐	NE ☒
	3. Išinesamų daiktų į Saugomą renginį kontrolė	TAIP ☐	NE ☒
	4. Saugomo renginio taisyklių laikymosi kontrolė	TAIP ☐	NE ☒
	5. Viešosios tvarkos palaikymas	TAIP ☐	NE ☒
	6. Asmenų apsauga (nurodyti asmenis punkte 6.1.)	TAIP ☐	NE ☒
6.1. Saugomi asmenys: ---			
	7. Renginio scenos apsauga	TAIP ☒	NE ☐
	8. Nurodyto turto priežiūra (nurodyti turtą punkte 8.1.)	TAIP ☐	NE ☒
8.1. Saugomas turtas: ---			
	9. Neblaivių asmenų, apsvaigusių asmenų kontrolė	TAIP ☐	NE ☒
	10. Saugaus eismo Saugomame renginyje kontrolė	TAIP ☐	NE ☒
	11. Automobilių parkavimo Saugomame renginyje kontrolė	TAIP ☐	NE ☒
Paslaugos teikėjo darbuotojų naudojamos spec. priemonės:	---		
Paslaugos kaina:	Apsaugos paslaugų apimtis 92 valandos, saugos paslaugų kaina už visą saugojimo laikotarpį 650 Eurų + PVM		
Kliento atstovas Saugomame renginyje:	Pareigos, vardas, pavardė	Kontaktinis telefonas	
Paslaugos teikėjo paskirtas renginio koordinatorius:	Pareigos, vardas, pavardė Saugos departamento direktorius Aidas Rudys	Kontaktinis telefonas 868785164	

Šalys, pasirašydamos šią paraišką renginiui saugoti patvirtina, kad su teikiamų paslaugų sąlygomis susipažino ir sutinka.

Paslaugos teikėjas

UAB saugos tarnyba "Argus"

Įmonės kodas 141237452

PVM mokėtojo kodas LT412374515

Viršutinė g. 25, Klaipėda 92241

A/s LT747044060000504330 "AB SEB bankas"

Klaipėdos f. banko kodas 70440

Tel.: 8-46-312449, fax. 8 46 411554

Generalinis direktorius
Romualdas Jonaitis

A.V.

Klientas

Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“

Įmonės kodas 141910112

S. Daukanto g. 15, Klaipėda

Tel. (8-46) 400 301

Direktorius
Romandas Žiubrys
A.V.

Rinkodaros vadovas
Raimondas Belauskas

GALIA