

PASLAUGŲ SUTARTIS

2015 m. gegužės 15 d. Nr. AG4-64/15 (3.10.22-AD4)
Vilnius

1. Sutarties šalys

Vilniaus miesto savivaldybės administracija (įmonės kodas 188710061), atstovaujama Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Aprūpinimo ir transporto skyriaus vedėjo Marato Gafurovo pagal 2014-10-13 įsakymą Nr. 30-3020, toliau vadinama Užsakovu, ir B.Į. „Naujosios Vilnios kultūros centras“ (įmonės kodas 188210145), atstovaujama direktorės Oksanos Treščenko, toliau vadinama Vykdytoju, vadovaudamasi parengta Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Naujosios Vilnios seniūnijos 2015-04-30 tikėjų apklausos pažyma Nr. 98, sudarė ir pasirašė šią sutartį:

2. Sutarties objektas

2.1. Šia sutartimi Vykdytojas įsipareigoja savo medžiagomis ir priemonėmis atlikti Naujosios Vilnios seniūnijos renginio organizavimo paslaugas (**toliau – Paslaugos**). Užsakovas įsipareigoja už atliktas Paslaugas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

2.2. Paslaugas sudaro:

2.2.1. Naujosios Vilnios seniūnijos renginio įgarsinimas (programos trukmė – 10 valandų, privaloma įranga: garso sustiprinimo įranga, garso valdymo pultas su operatoriumi, garso stiprumas ne mažiau 15 kW).

2.2.2. Meninė koncertinė programa:

2.2.2.1. Gyvo garso įvairių stilių muzikos grupių (Roko, Pop, Džiazo) programa – 10 val.

2.3. Vykdytojas privalo (nustatyta tvarka) gauti visus reikiamus leidimus ir suderinimus.

2.4. Vykdytojas Paslaugas teikia savo priemonėmis, mechanizmais, medžiagomis ir kitomis reikalingomis priemonėmis.

2.5. Vykdytojas Naujosios Vilnios seniūnijos renginį organizuoja Naujosios Vilnios kultūros centro kiemelyje, adresu Gervės g. 1. Renginys turi būti organizuojamas 2015 m. gegužės – birželio mėn., trukmė ne mažiau kaip 10 val., ne vėliau kaip iki kitos dienos pabaigos išmontuoti įrangą. Konkrečią renginio datą su konkurso nugalėtoju derins Naujosios Vilnios seniūnas.

3. Kaina ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Paslaugos finansuojamos iš biudžeto lėšų.

3.2. Pateiktos paslaugos apmokamos Sutarties šalių atstovams pasirašius priėmimo – perdavimo aktus ir Vykdytojui pateikus PVM sąskaitas faktūras. Atsižvelgiant į Sutarties ypatumus Užsakovas atsiskaito pagal pateiktą sąskaitą – faktūrą per 60 dienų nuo darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.

3.3. Paslaugos kaina:

3.3.1. Naujosios Vilnios seniūnijos renginio organizavimo paslaugos kaina – 2090 Eur su PVM.

3.4. Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus.

3.5. Pasikeitus PVM dydžiui paslaugų teikimo kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma po perskaičiavimo suteiktoms paslaugoms apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams paslaugos kaina perskaičiuojama nebus.

3.6. Kaina, nurodyta 3.3.1. p. yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su paslaugų teikimu.

3.7. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiau atsiradusiems

įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąją eilę – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąją eilę – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

4. Šalių įsipareigojimai

4.1. Vykdytojas įsipareigoja:

4.1.1. Naujosios Vilnios seniūnijos renginio organizavimo paslaugas atlikti renginio metu 2015 m. gegužės - birželio m. (konkrečią renginio datą su konkurso nugalėtoju derins Naujosios Vilnios seniūnas), ne vėliau kaip iki kitos dienos pabaigos išmontuoti įrangą.

4.1.2. Užtikrinti atliekamos Paslaugos kokybę, darbo saugos reikalavimus.

4.1.3. Pateikti Užsakovui suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktą.

4.1.4. Visiškai atlyginti žalą Užsakovui ir tretiesiems asmenims, jei ji bus padaryta pažeidus šią sutartį ar netinkamai ją vykdančiam.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. Priimti tinkamai suteiktas paslaugas pagal pateiktą paslaugų perdavimo – priėmimo aktą.

4.2.2. Sumokėti Vykdytojui už suteiktas paslaugas pagal šioje sutartyje 3 straipsnyje numatytas sąlygas ir terminus pagal pateiktas PVM sąskaitas – faktūras.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Vykdytojas atsako už šioje sutartyje numatytų paslaugų organizavimą ir vykdymą.

5.2. Jeigu Vykdytojas vėluoja suteikti paslaugas iki sutarties 4.1.1. punkte nustatytos datos, jis moka Užsakovui 0,02 proc. delspinigius nuo suteiktų paslaugų vertės už kiekvieną vėlavimo dieną.

5.3. Jeigu Užsakovas vėluoja sumokėti pagal nustatytus terminus, Vykdytojui pareikalavus jis moka 0,02 proc. delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną.

5.4. Jeigu Vykdytojas sutarties galiojimo metu netinkamai vykdo ar nevykdo sutartyje išdėstytų įsipareigojimų, arba atsisako suteikti paslaugas pagal sutarties sąlygas, Vykdytojas moka Užsakovui baudą už sutarties nevykdymą, kuri lygi 10 proc. visos suteiktų paslaugų vertės ir sutartis yra nutraukiama Užsakovo iniciatyva.

5.5. Jei Vykdytojas sutarties galiojimo laikotarpiu nutraukia sutartį, Vykdytojas moka Užsakovui baudą, kuri lygi 10 proc. visų suteiktų paslaugų vertės.

5.6. Šalių atleidimas nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos aplinkybėms (force majeure), reglamentuotas LR CK 6.212 str.

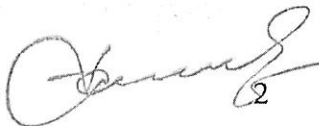
5.7. Šalių susitarimai dėl sutarties vykdymo sustabdymo ar sutarties nutraukimo abišaliu susitarimu forminami raštu. Sutarties nutraukimo padariniai sutariamai ir surašomi susitarime.

5.8. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Vykdytojas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

5.9. Vykdytojas įsipareigoja darbuotojams, vykdančioms viešojo pirkimo sutartį, mokėti ne mažesnę kaip 90 procentų darbo užmokestį negu nurodytas Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės pagal pateikiamus paskutinius oficialius duomenis vidutinis darbo užmokestis, atsižvelgiant į viešojo pirkimo sutarties ekonominės veiklos sritį Vilniaus mieste.

5.10. Užsakovui raštu pareikalavus, per Užsakovo nurodytą terminą ir duomenų pateikimo būdą (deklaracija, kompetentingų institucijų išduotos pažymos ar pan.) pateikti informaciją apie darbuotojams (įskaitant subteikėjų, jungtinės veiklos partnerių ar kt. darbuotojus), vykdančius ar vykdančioms viešojo pirkimo sutartį, mokamo darbo užmokesčio dydį. Vykdytojas sutinka, kad Užsakovas turi teisę tiesiogiai kreiptis į oficialias institucijas dėl informacijos apie Vykdytojo mokamo darbuotojams darbo užmokesčio dydį.

5.11. Sutarties įsipareigojimų vykdymui subteikėjai nepasitelkiami.



5.12. Užsakovas turi teisę įspėjęs prieš 15 d. vienašališkai nutraukti sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu sutarties pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal šią sutartį nevykdymas arba netinkamas vykdymas.

5.13. Vykdytojas negali perleisti tretiesiems asmenims visu ar dalies savo teisių susijusių su Sutartimi įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ir pareigų perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

6. Kitos sąlygos

6.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutarties šalių įsipareigojimų įvykdymo.

6.2. Mažos vertės pirkimo dokumentai (kvietimas pateikti pasiūlymą, Vykdytojo pateiktas pasiūlymas ir kt.) yra neatskiriama šios sutarties dalis.

6.3. Visi sutarties papildymai gali būti daromi tik raštišku šalių susitarimu ir yra neatskiriami priedai prie šios sutarties. Nei viena iš šalių negali perduoti savo įsipareigojimų tretiesiems asmenims be raštiško kitos šalies sutikimo.

6.4. Jei Užsakovas ar Vykdytojas reorganizuojamas ar likviduojamas, visos šia sutartimi nustatytos teisės ir pareigos pereina jo teisių ir pareigų perėmėjui arba aukštesnei pagal pavaldumą Vilniaus miesto savivaldybės institucijai.

6.5. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną Užsakovui ir Vykdytojui.

6.6. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo metu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti LR Viešųjų pirkimo įstatymo 3 sk. numatyti principai ir tikslai.

6.7. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios sutarties ar susijusį su šia sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

6.8. Priedas: Perkamos paslaugos sąmata, Priedas Nr.1.

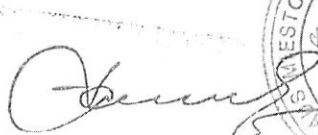
7. Šalių rekvizitai

Užsakovas – Vilniaus miesto savivaldybės administracija, kodas 188710061, Konstitucijos pr.3, LT-09601 Vilnius, tel. 211 2938, a/s Nr. LT 88 4010 0424 0399 2866 AB DNB bankas, banko kodas 40100.

Vykdytojas - B.Į. „Naujosios Vilnios kultūros centras“, įmonės kodas 188210145, Gerovės g. 1, Vilnius LT-11118, a/s Nr. LT 30 4010 0441 0001 2720 AB DNB bankas, banko kodas 40100.

Užsakovas

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Aprūpinimo ir transporto skyriaus vedėjas



Maratas Gafurovas



Vykdytojas

B.Į. „Naujosios Vilnios
kultūros centras“ direktorė



Oksana Treščenko