

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

8. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:
- 8.1. sudaryti sąlygas Paslaugai suteikti užtikrindamas seminarui tinkamas patalpas, reikalingą techninę įrangą;
- 8.2. šioje Sutartyje nustatytais terminais atsiskaityti su Paslaugos teikėju už suteiktą Paslaugą.
9. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:
- 9.1. savo rizika ir priemonėmis suteikti kokybišką Paslaugą;
- 9.2. bendradarbiauti su Paslaugos gavėju ir informuoti Paslaugos gavėją apie Paslaugos rengimo eigą.
10. Šalių civilinės atsakomybės sąlygas reglamentuoja LR Civilinis kodeksas.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS

11. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, t.y. iki Paslaugos suteikimo ir Paslaugos gavėjo atsiskaitymo už suteiktą Paslaugą.

VII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

12. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja įforminti tik raštu ir abiejų Šalių pasirašyti.
13. Sutartis pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių.

VIII. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGOS GAVĖJAS:

Šilalės švietimo pagalbos tarnyba
Įstaigos kodas: 195450190
Nepriklausomybės g. 1, Šilalė
Tel.: 8-449 70088
a/s: LT194010044500050036
Bankas: AB DNB bankas

A.V.

Šilalės švietimo pagalbos tarnybos
direktore



.....
(parašas)

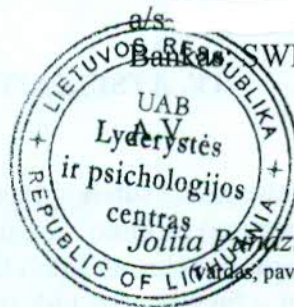
PASLAUGOS TEIKĖJAS:

UAB Lyderystės ir psichologijos centras
Įmonės kodas: 303116027

Tel.:

a/s-

Bankas SWEDBANK



.....
(parašas)

Atsakinga už sutarties sudarymą ir vykdymą metodininkė
(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

..... Jolita Vindžigalskytė