

STATYBOS RANGOS SUTARTIS

1. SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2015 m. gegužės 7 d. Nr. RS-76

Rietavas

Rietavo savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188747184, kurios registruota buveinė yra Laisvės a. 3, 90316 Rietavas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **Rietavo savivaldybės administracijos direktoriaus Vytauto Dičiūno** (toliau – Užsakovas), ir **UAB „Stamela“**, juridinio asmens kodas 177220323, kurio registruota buveinė yra Pramonės 6A, 99116, Šilutė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **UAB „Stamela“ direktoriaus Stanislovo Liepio** (toliau – Rangovas) (jeigu Užsakovas ir Rangovas minimi kartu, toliau vadinami Šalimis), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos Rietave, Daržų g. 1, sporto salės priestato statybos darbai (toliau – Darbai).

2. SUTARTIES VYKDYMO LAIKOTARPIS

2.1. Sutarties vykdymo pradžia – sutarties pasirašymo diena. Sutartis turi būti įvykdyta per 36 mėnesius nuo sutarties vykdymo pradžios – pagal kalendorinį darbų atlikimo grafiką (Sutarties 2 priedas).

2.2. Darbai turi būti baigti iki 2.1. punkte nurodyto Sutarties vykdymo termino pabaigos.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sutarties kaina pagal supaprastinto atviro konkurso pasiūlymą yra **2 060 306,49 Eur**.

Darbų pavadinimas	Kaina Eur be PVM	PVM (21 proc.) Eur	Kaina Eur su PVM
Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos Rietave, Daržų g. 1, sporto salės priestato statybos darbai	1 702 732,64	357 573,85	2 060 306,49

Į 3.1 punkte nurodytą kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM.

3.2. Sutarties vykdymo laikotarpiu, sutikus Užsakovui, Sutarties kaina gali būti keičiama vadovaujantis kainodaros taisyklėmis, nurodytomis Sutarties bendrųjų sąlygų 2 skyriuje „Kainodaros taisyklės“.

3.3. Sutarties įgyvendinimui reikalingų lėšų šaltinis yra Valstybės investicijų programa ir kiti lėšų šaltiniai.

4. ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Apmokėjimas bus vykdomas iš Valstybės investicijų programos kiekvienais metais projekto įgyvendinimui skiriamų lėšų, nebent Užsakovas turėtų galimybę sumokėti anksčiau.

4.2. Rangovas po lėšų skyrimo suderina su Užsakovu atliekamų tais metais darbų ir mokėjimų grafiką ir atlikęs darbus pateikia Užsakovui darbų atlikimo aktus ir sąskaitas faktūras, prieš tai teikiamus dokumentus suderinęs su Užsakovu arba Užsakovo paskirtais asmenimis.

4.3. Už statybos darbus Užsakovas apmoka pagal atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktus ir sąskaitas faktūras. Rangovo pateiktose sąskaitose faktūrose nurodytas apmokėjimo terminas negali būti trumpesnis negu 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos išrašymo dienos.

4.4. Visais atvejais už atliktus darbus Rangovui sumokama ne vėliau kaip per 5 (penkios) darbo dienas nuo finansavimo lėšų pervedimo į Uždakovo banko sąskaitą. Uždakovui turint galimybę sumokėti iš savų lėšų, Uždakovas apie tai informuoja Rangovą raštu, rašte nurodydamas atsiskaitymo terminą ir sumą.

4.5. Šalių mokėjimai bus atliekami eurais. Mokėjimai atliekami pervedimu per banką.

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Šalys neatsako, kad laiku nevykdomi sutartiniai įsipareigojimai ir už šį laiką nemokamos baudos ir delspinigiai, jeigu:

5.1.1. Šalys negali vykdyti sutarties dėl priežasčių (Force Majeure išlyga), nepriklausančių nuo šių sutartį pasirašiusiųjų Šalių;

5.1.2. Uždakovas laiku neatlaisvina patalpų ar kitaip trukdo atlikti darbus;

5.1.3. Uždakovas negauna finansavimo sutarčiai vykdyti dėl nuo jo nepriklausančių priežasčių. Šiuo atveju sutrikus finansavimui ilgiau negu 2 mėnesiams Rangovas gali sustabdyti statybos darbus ir po 30 dienų nutraukti sutartį, išskyrus tuos atvejus, kai buvo numatyta atidėti apmokėjimą.

5.2. Šią sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, Sutarties bendrosios sąlygos ir jų priedai. Jeigu specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų ir jų priedų nuostatomis.

5.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

5.4. Sutarties priedai:

1 priedas. Objekto perdavimo aktas.

2 priedas. Įkainotas veiklų sąrašas (darbų atlikimo grafikas).

3 priedas. Sutarties sąlygų įvykdymo garantija.

4 priedas. Laimėjusio pasiūlymo „Dėl Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos, Rietave, Daržų g. 1, sporto salės priestato statybos darbų“ objektinė ir lokalinės sąmatos.

5.5. Šalių adresai:

UŽSAKOVAS

Rietavo savivaldybės administracija

Įstaigos kodas 188747184

Laisvės a. 3, 90316 Rietavas

Tel. 8 448 73 200

Faks. 8 448 73 222

El. p. savivaldybe@rietavas.lt

A. s. Nr. LT297300010002563050

AB „Swedbank“ bankas

Banko kodas 73000

RANGOVAS

UAB „Stamela“

Įmonės kodas 177220323

Pramonės g. 6a, 99116, Šilutė

Tel. (8 441) 76700

Faks. (8 441) 75532

El. p. silute@stamela.lt

A. s. Nr. LT517180700008467820

AB „Šiaulių bankas“

Banko kodas 71807

PVM mokėtojo kodas 772203219

Direktorius
Vytautas Dičiūnas

(parašas)



UAB „Stamela“ direktorius
Stanislovas Liepis



STATYBOS RANGOS SUTARTIS

II. BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pirkimo sutarties šalių teisės ir pareigos

1.1. Užsakovo teisės ir pareigos:

1.1.1. įsipareigoja paskirti techninį prižiūrėtoją ir informuoti Rangovą apie jo paskyrimą;

1.1.2. turi teisę bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimo eigą, darbų, medžiagų kokybę ir jų tinkamumą;

1.1.3. priimti iš Rangovo baigtus darbus ir už juos atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

1.1.4. nemokėti už prastai atliktą darbą arba, atsiradus trūkumams, sustabdyti darbus, kol defektai bus pašalinti. Darbų trūkumai (brokas, defektai) įforminami rašytiniais aktais, įrašais Statybos darbų žurnale;

1.1.5. Sutartyje nustatyta tvarka peržiūrėti, keisti projektą, sąmatas, darbų atlikimo terminus;

1.1.6. atidėti darbų baigimo datą, jeigu gautas pagrįstas raštiškas Rangovo pranešimas apie darbų uždelimą dėl netinkamų oro sąlygų, nesklandaus objekto finansavimo ar kitų objektyvių priežasčių;

1.1.7. kartu su Rangovu nustatyta tvarka organizuoti objekto priėmimą naudoti;

1.1.8. jeigu Užsakovui atitinkami subjektai pareiškia ieškinį dėl padarytų nuostolių atliekant darbus, Rangovą įtraukti į bylą trečiuoju asmeniu.

1.2. Rangovo teisės ir pareigos:

1.2.1. pasirūpinti visais būtiniais ištekliais šioje Sutartyje nurodytiems įsipareigojimams įvykdyti;

1.2.2. pasirūpinti arba sumokėti už suteiktą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas

1.2.3. užtikrinti, kad darbams atlikti būtų paskirti ar pasamdyti atitinkamos kvalifikacijos specialistai ar subrangovai;

1.2.4. pasirašius Projekto administravimo ir finansavimo sutartį, pateikti Užsakovui po du egzempliorius objektinių ir lokaliųjų sąmatų, darbų atlikimo grafikų, suderintus su Užsakovu;

1.2.5. pagal Užsakovo patvirtintą projektinę dokumentaciją, Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, technologinius reikalavimus ir darbų vykdymo grafiką, nustatytu laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir per objekto garantinį laiką ištaisyti defektus;

1.2.6. prieš pradėdant Darbus, skirti su Užsakovu suderintą darbų vadovą;

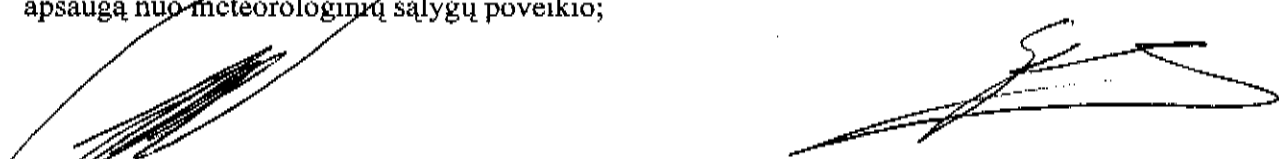
1.2.7. darbų atlikimui pasitelkti subrangovus. Pirkimo sutarties vykdymo metu subrangovų keitimas derinamas su Užsakovu, kuris patikrina, ar jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus.

Generalinis rangovas atsako Užsakovui už subrangovų prievolių neįvykdymą, netinkamą įvykdymą ir padarytą žalą, o subrangovams – už Užsakovo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą;

1.2.8. savarankiškai pasirūpinti materialiniais ištekliais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti. Medžiagos turi atitikti projektinius reikalavimus. Užsakovui turi būti pateikti medžiagų sertifikatai.

1.2.9. kas tris mėnesius - ne vėliau kaip 25 einamojo mėnesio dieną - pateikti Užsakovui atliktų darbų priėmimo ir perdavimo aktus ir PVM sąskaitas faktūras. Atsiskaitymo dokumentuose Rangovas privalo laikytis Sutartyje ir jos prieduose išvardintų darbų sudėties ir, Užsakovui pareikalavus, pridėti būtinus darbų rūši ir apimtį patvirtinančius apskaičiavimus ir dokumentus.

1.2.10. laikytis priešgaisrinių, darbo saugos, higienos, aplinkos ekologinės apsaugos taisyklių ir reikalavimų, taip pat nepažeisti trečiųjų asmenų interesų, užtikrinti objekto esančio turto apsaugą nuo meteorologinių sąlygų poveikio;



1.2.11. nedelsiant pranešti Užsakovui apie aplinkybes, kenkiančias darbų kokybei, atlikimo terminui;

1.2.12. garantuoti tinkamą statybinių medžiagų priėmimą, tikrinti jų atitiktis dokumentus, organizuoti sandėliavimą, apsaugą ir taupų naudojimą;

1.2.13. darbams naudoti tik naujas ir su Užsakovu suderintas medžiagas;

1.2.14. garantuoti, kad atliktų darbų priėmimo metu jie atitiks projekte nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte numatytam panaudojimui;

1.2.15. saugoti atliktus darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto perdavimo ir priėmimo naudoti komisijai dienos;

1.2.16. savo lėšomis kompensuoti darbus, kurie vertinami kaip darbai su trūkumais arba neatitinkantys Sutarties, ir atlyginti iš to kylančius nuostolius;

1.2.17. Sutarties pagrindu įvykdytiems darbams ir darbų vykdymui naudotoms medžiagoms suteikti 60 mėnesių (paslėptiems darbams – 120 mėnesių) nuo objekto perdavimo eksploatuoti dienos kokybės garantijos terminą;

1.2.18. tvarkyti statybos vykdymo dokumentaciją, pildyti statybos darbų žurnalą;

1.2.19. nustatyta tvarka užsakyti ir gauti nutiestų inžinerinių tinklų geodezines nuotraukas, apmokėti jų parengimo išlaidas ir perduoti Užsakovui;

1.2.20. vykdant inžinerinių tinklų įrengimo darbus, paslėptų darbų aktus patvirtinti Rangovo, Užsakovo ir eksploatuojančios organizacijos atstovų parašais;

1.2.21. kartu su Užsakovu suderinti su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis veikiančių inžinerinių tinklų perjungimą;

1.2.22. nustatyta tvarka surašyti darbų atlikimo dokumentus;

1.2.23. kontrolę vykdyti periodiškai pagal reikalavimus ir gavus techninės priežiūros vadovo nurodymus;

1.2.24. Užsakovui paprašius, raštu informuoti jį apie darbų eigą, teikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją, sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams ir techniniam priežiūretojui lankytis darbų objekte, susipažinti su visa su darbais susijusia informacija;

1.2.25. atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai kaupti statybos atliekas, kiekvieną savaitę jas išvežti iš teritorijos į statybinėms atliekoms skirtą sąvartyną ir pateikti Užsakovui jų išvežimą patvirtinančius dokumentus;

1.2.26. savo lėšomis iš profiliuotų lakštų ir/ar vielos tinklo tvoros skydų įrengti laikinus aptvėrimus;

1.2.27. užtikrinti, kad į objekto teritoriją nepatektų pašaliniai asmenys;

1.2.28. prieš pradėdant darbus prie įvažiavimo (-ų) sumontuoti informacinę (-es) lentą (-as), kurioje (-se) turi būti nurodytas Užsakovas, Rangovas, Projektuotojas ir duomenys apie skiriamą finansavimą. Informacinės lentos projektas su Užsakovu turi būti suderintas raštu;

1.2.29. perduoti Užsakovui statybos techninę – išpildomąją dokumentaciją, naudotų medžiagų atitikimo sertifikatus, atnaujintą inventarinę statinio bylą ir kitus statinio perdavimui valstybinei komisijai reikalingus dokumentus;

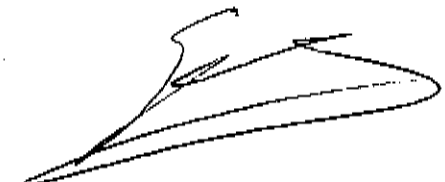
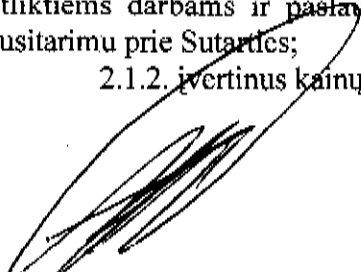
1.2.30. pateikti sutarties sąlygų įvykdymo garantiją konkurso sąlygose nustatytais terminais ir tvarka.

2. Kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina gali būti keičiama:

2.1.1. pasikėtus PVM dydžiui, Sutarties objekto kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Kaina perskaičiuojama per 5 darbo dienas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma po perskaičiavimo atliktiems darbams ir paslaugoms apmokėti. Kainos pakitimas informamas raštišku papildomu susitarimu prie Sutarties;

2.1.2. įvertinus kainų lygio kitimą;



2.1.2.1. Sutarties kaina perskaičiuojama ne vėliau kaip iki kiekvienų metų kovo 31 d., taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtus statybos sąnaudų kainų indeksus (<http://www.stat.gov.lt>), jeigu nuo pasiūlymo pateikimo dienos arba nuo paskutinio indeksavimo statybos sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 10 proc;

2.1.2.2. perskaičiavimas einamųjų metų kovo mėnesį atliekamas statybos ir montavimo darbų kainą dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indeksą dalijant iš pasiūlymo pateikimo metu paskelbto kainų indekso;

2.1.2.3. perskaičiavimas kiekvienų kitų metų kovo mėnesį atliekamas statybos ir montavimo darbų kainą dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indeksą dalijant iš paskutinio indeksavimo metu naudoto kainų indekso, t. y. iš už praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indekso;

2.1.2.4. statybos sąnaudų kainų indeksai skelbiami Statistikos departamento interneto svetainėje <http://www.stat.gov.lt> ir publikuojami Statistikos departamento informaciniuose leidiniuose „Mėnesinė informacija apie statybos sąnaudų pokyčius“ ir „Vartotojų ir gamintojų kainų indeksai“. Tikslinant kainą, pirmenybė teikiama informaciniam leidiniui „Mėnesinė informacija apie statybos sąnaudų pokyčius“;

2.1.2.5. kainos pakeitimas įforminamas dvišaliu Užsakovo ir Rangovo aktu ir papildomu susitarimu prie Sutarties;

2.1.2.6. indeksuojama kaina įsigalioja nuo abiejų Šalių atstovų akto pasirašymo dienos. Nauja kaina taikoma tik Užsakovo mokėjimams pagal Sutartį už atliktus po indeksavimo darbus;

2.1.2.7. jeigu kiekvienu indeksavimo atveju 2.1.2.4. p. nurodytas aktas ir papildomas susitarimas dėl ne nuo Užsakovo priklausančių priežasčių nėra pasirašomas iki 2.1.2.1. p. nurodytos kainos keitimo dienos, Užsakovas turi teisę už darbus, atliktus po einamųjų metų kovo mėn., atsiskaityti su Rangovu vadovaudamasis iki to momento galiojusiais darbų įkainiais, o tuo atveju, jeigu kaina buvo patikslinta ir įforminta 2.1.2.4. p. nurodyta tvarka, šiais įkainiais;

2.1.2.8. kainos indeksavimas negalimas, jeigu Rangovas nesilaikė darbų vykdymo grafike nustatytų darbų atlikimo terminų ir jeigu terminų keitimas nebuvo raštu suderintas su Užsakovu. Kainos keitimas negalimas tik dėl tų darbų, kurių atlikimo terminų nebuvo laikomasi, o rašytinio suderinimo dėl darbų vykdymo grafiko pakeitimo nėra.

3. Prievolių įvykdymo užtikrinimas

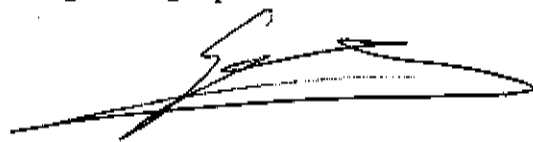
3.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimui Rangovas per 5 (penkios) darbo dienas nuo pranešimo apie numatomą su juo sudaryti sutartį gavimo momento, privalo Užsakovui pateikti banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kurio vertė – 5 proc. Sutarties vertės. Besąlyginė išmoka. Sutarties sąlygų įvykdymo garantija turi galioti iki visiško Rangovo įsipareigojimų Užsakovui įvykdymo.

3.2. Skyrus finansavimą ir Užsakovui finansavimo lėšas gavus į banko sąskaitą, Užsakovas, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų, t. y. be pateisinamos priežasties vėluojantis apmokėti už atliktus darbus, už kiekvieną pavėluotą dieną moka 0,02 procento delspinigių nuo vėluojamos sumokėti sumos.

3.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai (be teismo) nutraukti sutartį, jeigu Rangovas be pateisinamos priežasties nevykdo prisiimtų įsipareigojimų. Šiuo atveju Sutarties sąlygų įvykdymo garantija Rangovui negrąžinama ir, Užsakovui pareikalavus, bankas ar draudimo bendrovė sumoka Užsakovui sumą, nurodytą šioje garantijoje, ir Rangovas už kiekvieną pavėluotą dieną papildomai moka Užsakovui 0,02 proc. delspinigius nuo šioje Sutartyje nurodytos Sutarties objekto kainos.

3.4. Jeigu Rangovas nutraukia visus ar dalį Sutartyje numatytų darbų be pateisinamos priežasties, banko ar draudimo bendrovės Sutarties sąlygų įvykdymo garantija Rangovui negrąžinama ir, Užsakovui pareikalavus, bankas ar draudimo bendrovė sumoka Užsakovui sumą, nurodytą šioje garantijoje.

3.5. Rangovui nepradėjus taisyti defektų pagal raštiškus techninės arba projekto vykdymo priežiūros vykdytojų reikalavimus dėl atliktų darbų kokybės ilgiau negu per tris kalendorines



dienas, Sutarties sąlygų įvykdymo garantija Rangovui negražinama ir, Užsakovui pareikalavus, bankas ar draudimo bendrovė sumoka Užsakovui sumą, nurodyta šioje garantijoje, ir Rangovas už kiekvieną pavėluotą dieną papildomai moka Užsakovui 0,02 proc. delspinigių nuo šioje sutartyje nurodytos Sutarties objekto kainos, kol bus ištaisyti defektai.

3.6. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

3.7. Jeigu Užsakovas pasinaudoja Sutarties sąlygų įvykdymo garantija arba, pratęsęs darbų atlikimo terminą, baigiasi jos galiojimo laikas, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas pateikti naują Sutarties sąlygų įvykdymo garantiją, kurios suma – 5 proc. nuo likusių atlikti Darbų kainos.

3.8. Po sutarties pasirašymo ir sutarties įsigaliojimo dienos Rangovas pateikia bendrosios civilinės (profesinės) atsakomybės draudimo liudijimą. Jeigu atsitikus draudimui įvykiui draudiminės sumos neužtenka padengti nuostolius, Rangovas padengia nuostolius viršijančius civilinės atsakomybės draudimo išmokų dydį.

4. Ginčų sprendimo tvarka

4.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per dvidešimt keturias kalendorines dienas, Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5. Pirkimo sutarties nutraukimo tvarka

5.1. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Rangovą prieš 15 (penkiolika) dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti šią Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu šios Sutarties pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas.

5.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo nuostolius, jeigu:

5.2.1. Rangovui iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla;

5.2.2. Rangovas daugiau negu mėnesį vėluoja užbaigti darbų etapą arba galutinai pabaigti darbus;

5.2.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar kitų šios Sutarties sąlygų arba po raštiško Užsakovo įspėjimo jas dar kartą pažeidžia;

5.2.4. Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti visus iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus, pasirašant perdavimo ir priėmimo aktą. Užsakovas privalo už atliktus darbus apmokėti (jeigu Sutartis nutraukta dėl Rangovo kaltės, iš mokėtinės sumos išskaičiuavęs netesybas ir nuostolius);

5.2.5. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos įstatymuose.

6. Pirkimo sutarties galiojimas

6.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo ir antspaudais patvirtina abi Sutarties Šalys ir kai Rangovas pateikia Užsakovui reikalaujamą Sutarties sąlygų įvykdymo garantiją.

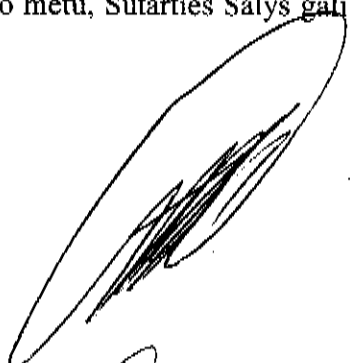
6.2. Sutartis nustoja galioti, kai Rangovas pagal šią Sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Užsakovui, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir iki galo apmokėta, jeigu ji nutraukiama Sutartyje nustatyta tvarka, jeigu abi Šalys susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimu įstatymų nustatytais atvejais.

6.3. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos

sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai, nedviprasmiškai ir buvo patciktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

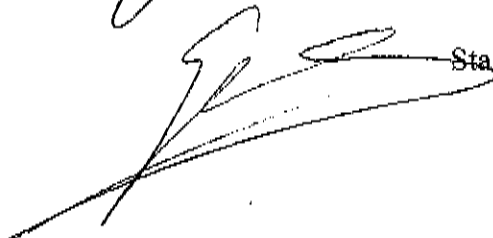
Administracijos direktorius

Vytautas Dičiūnas

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, sweeping loop followed by several smaller, more intricate strokes.

UAB „Stamcla“ direktorius

Stanislovas Liepis

A handwritten signature in black ink, featuring a long, horizontal stroke with a sharp upward curve at the end, and several smaller, more intricate strokes.