

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. VP/S-21

2015 m. balandžio mėn. 27 d., Marijampolė

Marijampolės profesinio rengimo centras (toliau - **Mokymo institucija**), atstovaujamas direktoriaus Vido Juozo Šalaševičiaus, veikiančio pagal Centro nuostatus,

ir

Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmai (toliau - **Rūmai**), atstovaujami l. e. p. direktoriaus Sigito Dimaičio, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmų Statute suteiktus jam įgaliojimus, sutartyje kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai - Šalimi:

s u d a r è m e š i ą paslaugų teikimo s u t a r t į, toliau vadinamą Sutartimi:

1 straipsnis

1. Įgyvendindamos šios Sutarties pagrindinius principus, Šalys, vadovaujantis Asmenų įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR švietimo ir mokslo ministro 2015 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. V-15, susitaria bendradarbiaudamos šiose srityse:

1.1. informacijos teikimo srityje, siekiant užtikrinti profesinio mokymo kokybę;

1.2. sudarant sąlygas kompetencijų vertinimui;

1.3. organizuojant kompetencijų vertinimą: teorinės dalies (žinių) ir praktinės dalies (gebėjimų) vertinimą;

1.4. planuojant ir vykdant kompetencijų vertinimo bendrąją priežiūrą;

1.5. organizuojant dalykiškus susitikimus, mokymus, seminarus, konferencijas, diskusijas, kitas socialinės partnerystės plėtros priemones bendroms problemoms aptarti ir spręsti;

Teikti žemiau nurodytas paslaugas.

2 straipsnis

2. Mokymo institucija įsipareigoja:

2.1. Informuoti Rūmus apie asmenų, pageidaujančių įsivertinti įgytas kompetencijas, skaičių, nurodant mokymo programą, jos valstybinį kodą, vertinime dalyvaujančių asmenų vardus ir pavardes, asmenų kodus, grupes, siekiamų įgyti kvalifikacijų pavadinimus, planuojamą vertinimo datą ir teorinės dalies (žinių) vertinimo testo laikymo būdą: elektroninį arba spausdintą.

2.2. Ne vėliau nei likus 30 dienų iki asmens įgytų kompetencijų vertinimo dienos suderinti kompetencijų vertinimo tvarkaraštį ir jį paskelbti mokymo institucijos interneto svetainėje.

2.3. Ne vėliau kaip prieš 15 dienų iki kompetencijų vertinimo dienos pateikti Rūmams patvirtintus asmenų sąrašus, o likus ne mažiau kaip 5 dienoms iki kompetencijų vertinimo dienos asmenų sąrašą patikslinti.

2.4. deleguoti profesijos mokytojus į kompetencijų vertinimo užduočių rengimo darbo grupes.

2.5. deleguoti sekretorių į asmens įgytų kompetencijų vertinimą.

2.6. paskirti darbuotoją, atsakingą už praktinės dalies (gebėjimų) vertinimui reikalingų medžiagų ir priemonių pateikimą.

2.7. leisti naudotis patalpomis bei reikalingais įrenginiais ir priemonėmis kompetencijų vertinimui;

2.8. apmokėti Rūmams už kompetencijų vertinimą po 7,18 Eur + PVM pagal Kompetencijų vertinimo lėšų skaičiavimo vienam asmeniui metodiką, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. V - 1373 (Žin., 2012, Nr. 133-6789), ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sąskaitos - faktūros išrašymo.

2.9. remiantis kompetencijų vertinimo protokolais, per 30 kalendorinių dienų apmokėti kompetencijų vertinimo komisijos narius už atliktą darbą. Kompetencijų vertinimo komisijos narius už darbą komisijoje apmokama - už vieną valandą praktinės dalies įvertinimą kiekvienam komisijos nariui ne mažiau kaip po 2,32 Eur+ PVM, už vieną įvertintą teorijos testą kiekvienam komisijos nariui ne mažiau kaip po 0,58 Eur+ PVM. Atsižvelgiant į įvertintų asmenų skaičių, įkainis kinta pagal pridedamą Asmens įgytų kompetencijų vertinimo organizavimo ir vykdymo paslaugų įkainių lentelę (Priedas Nr. 1).

2.10. teigiamai įvertinus asmens įgytas kompetencijas kvalifikacijai įgyti, remiantis Mokinių registro duomenimis, suteikia kvalifikaciją ir išduoda Profesinio mokymo diplomą.

3 straipsnis

3. Rūmai įsipareigoja:

3.1. Ne vėliau nei likus 30 dienų iki asmens įgytų kompetencijų vertinimo dienos suderinti kompetencijų vertinimo tvarkaraštį ir jį paskelbti interneto svetainėje;

3.2. parengti teorinės dalies (žinių) vertinimo testus, praktinės dalies (gebėjimų) vertinimo užduotis;

3.3. sudaryti kiekvienos kvalifikacijos kompetencijoms vertinti atskirą Komisiją;

3.4. įkelti teorinės dalies (žinių) ir praktinės dalies (gebėjimų) vertinimo rezultatus į Mokinių registrą;

3.5. perduoti informaciją, susijusią su kompetencijų vertinimu, profesinio mokymo teikėjui,



užregistravusiam asmenį įgytų kompetencijų vertinimui;

3.5. vesti ir nuolat atnaujinti asmens įgytų kompetencijų vertintojų duomenų bazę;

3.6. sudaryti Asmens įgytų kompetencijų vertinimo komisiją;

3.7. kilus ginčams dėl asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos ir įvertinimo, sudaryti Apeliacinę komisiją ir per 10 dienų nuo raštiško prašymo nagrinėti apeliaciją pateikimo, priimti sprendimą.

4 straipsnis

4.1. Šalys įsipareigoja vykdyti Sutartį ir jos nepažeisti. Kuriai nors Šaliai nevykdant šioje Sutartyje numatytų savo įsipareigojimų, pareiškimų ir garantijų, šią Sutartį pažeidusi Šalis atlygina kitai Šaliai dėl to patirtus nuostolius tiek, kiek tai neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

4.2. Jokios šios Sutarties nuostatos nebus laikomos sudarančios, sukuriančios, įkuriančios ar kaip kitaip pripažįstančios juridinį asmenį, ar kito pobūdžio formalų verslo subjektą, ir Šalių teisės bei įsipareigojimai bus apriboti tik tuo, kas nustatyta šioje Sutartyje.

4.3. Šalys neturi teisės šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų pavesti vykdyti kitiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

5 straipsnis

5.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės norminiais aktais bei Sutarties nuostatomis.

5.2. Sutarties sąlygos yra konfidencialios ir viešai neskelbiamos be kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus imperatyvius atskleidimo atvejus.

5.3. Šalys vykdys Sutartį vadovaujantis tarpusavio supratimu, bendradarbiavimu ir gera valia. Šalims nepavykus taikiai išspręsti tarpusavio ginčų, visi tokie ginčai dėl Sutarties ar susiję su Sutartimi, yra nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Rūmų buveinės vietos, registruotos Juridinių asmenų registre, teismuose.

6 straipsnis

6.1. Ši Sutartis įsigalioja šios Sutarties pasirašymo dieną ir galioja iki 2016 m. balandžio 27 d.

6.2. Nutraukus Sutartį, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, konfidencialumu, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

6.4. Šalis bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas kitoms Šalims prieš 1 (vieną) mėnesį.

6.5. Šalis turi teisę bet kada vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis pažeidžia šios Sutarties sąlygas ir per pranešime apie pažeidimą nustatytą terminą šių pažeidimų nepašalina.

7 straipsnis

7.1. Šiai Sutarčiai yra taikomi ir ji turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

7.2. Abi Šalys perskaitė šią Sutartį. Šalys supranta jos turinį ir pasekmes ir pasirašė šią Sutartį kaip dokumentą atitinkantį jų tikslus ir poreikius.

7.3. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, kiekvienai šaliai įteikiant po vieną egzempliorių.

Šalių adresai, rekvizitai ir parašai:

Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmai
K. Donelaičio g. 2, LT 44213 Kaunas
Juridinio asmens kodas: 135199748
Atsisk. sąsk: LT 7173 0001 0002 2418 06
Bankas: AB Swedbank
Tel. (8- 37) 400351
Faksas: (8-37) 400350

Marijampolės profesinio rengimo centras
Adresas Kauno g. 117, LT 68223 Marijampolė
Juridinio asmens kodas: 111964944
Atsisk.sąsk: Nr. LT544010040800000023
Bankas: AB DNB
Tel. (8 343) 68 640, 68 641
Faksas(8 343) 71 514



L. e. p. direktorius
Sigitas Dimaitis

(parašas)



Direktorius
Vidas Juozas Šalaševičius

(parašas)

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO RŪMŲ
ASMENS ĮGYTŲ KOMPETENCIJŲ VERTINIMO ORGANIZAVIMO IR KOMPETENCIJŲ VERTINIMO
PASLAUGŲ ĮKAINIAI

Asmenų skaičius	Kompetencijų vertinimo organizavimas		Apmokėjimas kompetencijų vertintojui			
			Teorinės dalies (žinių) vertinimas (vienam kompetencijų vertintojui)		Praktinės dalies (gebėjimų) įvertinimas (vienam kompetencijų vertintojui)	
	Kaina be PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur	Kaina be PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur	Kaina be PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
1	7,18	8,69	0,58	0,70	13,92	16,84
2	14,36	17,38	1,16	1,40	13,92	16,84
3	21,54	26,07	1,74	2,10	13,92	16,84
4	28,72	34,76	2,32	2,80	13,92	16,84
5	35,90	43,45	2,90	3,50	13,92	16,84
6	43,08	52,14	3,48	4,20	13,92	16,84
7	50,26	60,83	4,06	4,90	13,92	16,84
8	57,44	69,52	4,64	5,60	13,92	16,84
9	64,62	78,21	5,22	6,30	13,92	16,84
10	71,80	86,90	5,80	7,00	13,92	16,84
11	78,98	95,59	6,38	7,70	13,92	16,84
12	86,16	104,28	6,96	8,40	13,92	16,84
13	93,34	112,97	7,54	9,10	13,92	16,84
14	100,52	121,66	8,12	9,80	13,92	16,84
15	107,70	130,35	8,70	10,50	13,92	16,84
16	114,88	139,04	9,28	11,20	13,92	16,84
17	122,06	147,73	9,86	11,90	13,92	16,84
18	129,24	156,42	10,44	12,60	13,92	16,84
19	136,42	165,11	11,02	13,30	13,92	16,84
20	143,60	173,80	11,60	14,00	13,92	16,84
21	150,78	182,49	12,18	14,70	13,92	16,84
22	157,96	191,18	12,76	15,40	13,92	16,84
23	165,14	199,87	13,34	16,10	13,92	16,84
24	172,32	208,56	13,92	16,80	13,92	16,84
25	179,50	217,25	14,50	17,50	13,92	16,84
26	186,68	225,94	15,08	18,20	13,92	16,84
27	193,86	234,63	15,66	18,90	13,92	16,84
28	201,04	243,32	16,24	19,60	13,92	16,84
29	208,22	252,01	16,82	20,30	13,92	16,84
30	215,40	260,70	17,40	21,00	13,92	16,84



L. e. p. direktorius
 Sigita Dimaitis
 (parašas)



Direktorius
 Vidas Juozas Šalaševičius
 (parašas)

**PASIŪLYMAS
DĖL ASMENS ĮGYTŲ KOMPETENCIJŲ VERTINIMO IR ORGANIZAVIMO PASLAUGOS
TEIKIMO PIRKIMO**

2015 04 21

Kaunas

Tiekėjo pavadinimas	LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO RŪMAI
Tiekėjo adresas	K.Donelaičio g.2, LT - 44213 Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Sigitas Dimaitis
Telefono numeris	8-37 400351
Fakso numeris	8-37 400350
El. pašto adresas	zur@zur.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) viešojo pirkimo kvietime;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose);
- 3) *Vykdant sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus (subteikėjus):

Eil. Nr.	Subteikėjo (subteikėjo) subrangovo pavadinimas

*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai (subteikėjai), subrangovai.

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina su PVM, Eur
1.	Asmens įgytų kompetencijų vertinimo ir organizavimo paslaugos <i>Pastaba: užsakovui pageidaujant šis sąrašas turi būti detalizuojamas atskirame dokumente</i>	1	Asmuo	8,69
2.	Kompetencijų vertinimo komisijos nariams (darbdavių ir profesijos atstovams) už darbą komisijoje. Teorinės darbo dalies įvertinimas <i>(1 nario įkainis su PVM - 0,7Eur, apmokama ne daugiau kaip 2 nariam)</i>	1	Asmuo	1,40
3.	Kompetencijų vertinimo komisijos nariams (darbdavių ir profesijos atstovams) už darbą komisijoje. Praktinės darbo dalies įvertinimas <i>(1 nario įkainis su PVM -16,84 Eur, apmokama ne daugiau kaip 2 nariam)</i>	1	Grupė	33,69

Bendra pasiūlymo kaina su PVM 43,78 Eur (keturiasdešimt trys eurai 78 ct)

(viso pasiūlymo kaina su PVM apskaičiuojama kainai „Asmens įgytų kompetencijų vertinimo ir organizavimo paslaugos bei „Kompetencijų vertinimo komisijos nariams (darbdavių ir profesijos atstovams) už darbą komisijoje“)

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos paslaugos tiekimo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Užsakovo reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1		

Pasiūlymas galioja 60 dienų.

L. e. p. direktorius



Sigitas Dimaitis