

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 2015-(5.19)-17

Kaunas, 2015 m. balandžio 30 d.

Savivaldybės biudžetinė įstaiga „Kauno miesto muziejus“, juridinio asmens kodas 300154670, esanti adresu M.Valančiaus g.6, Kaunas, toliau vadinama **Užsakovu**, atstovaujama direktorės Ritos Garbaravičienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir individuali įmonė Artūro Pečeliūno firma, įmonės kodas 160450259, esanti adresu Europos pr. 122, Kaunas, atstovaujama įmonės savininko Artūro Pečeliūno, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama **Vykdytoju** (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią paslaugų sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. Sutarties objektas:

1.1. Vykdytojas įsipareigoja atlikti muziejaus muzikos instrumentų derinimo darbus pagal sutarties Priede Nr. 1., kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis, pateiktą specifikaciją.

1.2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už paslaugas šios Sutarties 2.1. punkte numatytą sumą laikydamasis Sutarties 2.2 ir 2.3 punktuose numatytos tvarkos.

1.3. Vykdytojas įsipareigoja kiekvieno instrumento derinimą atlikti 2 kartus metuose pagal Užsakovo iškvietimą. Esant didesniai koncertų skaičiui Užsakovas turi teisę išsikviesti Vykdytoją papildomam instrumentų derinimui.

1.4. Paslaugų teikimo sutartis pateikiama adresu: M.Valančiaus g. 6, LT-44275 Kaunas.

2. Kaina ir atsiskaitymo tvarka:

2.1. Šia Sutartimi numatytų paslaugų kaina yra nurodyta Sutarties priede Nr.1. Į paslaugų kainą yra įskaityti visi mokesčiai ir visos Vykdytojo išlaidos, įskaitant PVM, akcizus, kt. mokesčius.

2.1.1. Atsiskaitant už paslaugas negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Paslaugos, kurios nenumatytos Sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

2.1.2. Paslaugų kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui.

2.1.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

2.2. Atsiskaitymo tvarka:

2.2.1. Užsakovas už suteiktas paslaugas sumoka per 30 kalendorinių dienų nuo darbų priėmimo akto surašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.2.2. Mokėjimai vykdomi pervedant pinigus mokėjimo pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą.

3. Atsakomybė:

3.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

3.2. Paslaugų priėmimo metu pastebėjus nekokybiškai atliktus darbus surašomas aktas dalyvaujant Vykdytojui. Vykdytojas įsipareigoja be papildomo atlygio jas ištaisyti. Jeigu konfliktas dėl paslaugų kokybės negali būti išspręstas abiejų Šalių susitarimu, kviečiami nepriklausomi ekspertai.

3.3. Tuo atveju, jei Užsakovas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal šios Sutarties punktus 1.2, 2.2, Vykdytojas turi teisę skaičiuoti 0,02 proc. (dvi šimtasias procento) delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

3.4. Tuo atveju, jeigu Vykdytojas dėl savo kaltės neįvykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ar neatlieka paslaugų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo neatliktų paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Vykdytoją išskaičiuoti delspinigių sumą iš Vykdytojui mokėtinų sumų arba nutraukti Sutartį.

4. Darbų priėmimo tvarka:

- 4.1. Šalys paslaugų suteikimą patvirtina pasirašydamos darbų priėmimo–perdavimo aktą.
4.2. Vykdytojas įsipareigoja per vieną darbo dieną po darbų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo išrašyti ir pateikti Užsakovui sąskaitą-faktūrą.

5. Nepaprastosios aplinkybės (*force majeure*):

5.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

5.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti priimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) priimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

6. Sutarties galiojimas ir nutraukimo tvarka:

6.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja 36 mėnesius arba iki Sutarties nutraukimo.

6.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą atliktoms darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

6.3. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

7. Baigiamosios nuostatos:

7.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

7.2. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti vieną kitą.

7.3. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.4. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

8. Šalių adresai ir parašai:

Užsakovas

Savivaldybės biudžetinė įstaiga
„Kauno miesto muziejus“
M. Valančiaus g. 6, LT-44275 Kaunas
Tel./faksas 8 37 207947

Direktorė Rita Garbaravičienė
Parašas 
A.V.

Vykdytojas

II Artūro Pečeliūno firma
Europos pr. 122, Kaunas
Įmonės kodas 160450259
Ne PVM mokėtojas
Tel.: +370 680 77994
A/s LT _____
Bankas _____

Įmonės savininkas Artūras Pečeliūnas
Parašas 
A.V.



PASLAUGŲ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Derinimų skaičius per metus	Vieno instrumento derinimo kaina EUR (be PVM)	Suma, EUR be PVM
1	Rojalio "Estonija" derinimas (K.Petrausko g. 31, Kaunas)	2	15,00	30,00
2	Fortepijono "Stenway" derinimas (Salako g. 18, Kaunas)	2	15,00	30,00
3	Pianino "Fantazija" derinimas (L.Zamenhofo g. 8, Kaunas)	2	15	30,00
4	Koncertinio rojalio "Estonia" derinimas (L.Zamenhofo g. 4, Kaunas)	2	15	30,00
5	Papildomas instrumentų derinimas esant dideliu koncertų skaičiui	4	15	60,00
Bendra teikiamų paslaugų suma per metus, EUR (be PVM):				180,00

Pastaba: Vykdytojas ne PVM mokėtojas.

Suma žodžiais: Vienas šimtas aštuoniasdešimt eurų, 00 ct.

Užsakovas

Savivaldybės biudžetinė įstaiga
„Kauno miesto muziejus“
M.Valančiaus g. 6, LT-44275 Kaunas
Tel./faksas 8 37 207947



Vykdytojas

II Artūro Pečeliūno firma
Europos pr. 122, Kaunas
Įmonės kodas 160450259
Ne PVM mokėtojas
Tel.: +370 680 77994

A/s LT _____
Bankas _____

Įmonės savininkas Artūras Pečeliūnas

Parašas
A.V.

