

**LIETUVOS TEISMŲ INFORMACINĖS SISTEMOS TAIKOMOSIOS
PROGRAMINĖS ĮRANGOS PRIEŽIŪROS IR PALAIKYMŲ
PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS**

2015 m. gegužės 8 d. Nr. 410-82(411)
Vilnius

Nacionalinė teismų administracija, juridinio asmens kodas – 188724424, toliau – Užsakovas, atstovaujama direktorės Redos Molienės, veikiančios pagal Nacionalinės teismų administracijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Aukščiausiojo Teismo pirmininko 2012 m. spalio 24 d. įsakymu Nr. (1.4)-1T-36 „Dėl Nacionalinės teismų administracijos nuostatų patvirtinimo“, ir ūkio subjektų grupė UAB „Leksinova“, juridinio asmens kodas – 124430335, ir UAB „Nevda“, juridinio asmens kodas – 121931451, toliau – Teikėjas, atstovaujama Arūno Tamulio, veikiančio pagal 2015 m. kovo 23 d. jungtinės veiklos sutartį Nr. LN-NEVDA/2015-03-23-1, toliau Užsakovas ir Teikėjas kartu – Šalys, vadovaudamosi Nacionalinės teismų administracijos Viešųjų pirkimų komisijos 2015 m. balandžio 28 d. sprendimu, sudaro šią Lietuvos teismų informacinės sistemos taikomosios programinės įrangos priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo sutartį, toliau – Sutartis.

**I. SUTARTIES TIKSLAS, OBJEKTAS,
PASLAUGŲ TEIKIMO TRUKMĖ**

1. Sutarties tikslas - užtikrinti sklandų ir nepertraukiamą Lietuvos teismų informacinės sistemos, toliau – LITEKO, taikomosios programinės įrangos veikimą, operatyvų LITEKO taikomosios programinės įrangos pataisymų ir pakeitimų atlikimą.

2. Sutarties objektas – LITEKO taikomosios programinės įrangos priežiūros ir palaikymo paslaugos, toliau – Paslaugos. Paslaugų aprašymas pateiktas Sutartyje ir jos 1 priede – Techninėje specifikacijoje, toliau – Techninė specifikacija.

3. Pagal Sutartį teikiamas Paslaugas sudaro:

3.1. Ekspertinio vertinimo paslauga, toliau – Paslauga Nr. 1, kuri apima Užsakovo prašomų LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimų techninę – programinę analizę: pakeitimų lokalizavimą, pakeitimų poveikio LITEKO taikomajai programinei įrangai, LITEKO sistemoje apdorojamiems duomenims nustatymą, pakeitimų rizikų nustatymą, pakeitimų techninių - programinių sprendimų siūlymų pateikimą, atlikimo trukmės nustatymą.

3.2. Programavimo paslauga, toliau – Paslauga Nr. 2, kuri apima LITEKO pataisymų ir pakeitimų programavimą, testavimą, diegimą į darbinę LITEKO taikomosios programinės įrangos aplinką, tinkamai suliejant LITEKO išeities kodą.

4. Detalią Paslaugų teikimo tvarką nustato Paslaugų pagal Lietuvos teismų informacinės sistemos taikomosios programinės įrangos priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo sutartį teikimo tvarkos aprašas, pateiktas Sutarties 2 priede, toliau – Paslaugų teikimo tvarkos aprašas. Paslaugos Nr. 2 teikimo tvarką taip pat reglamentuoja Darbo su Lietuvos teismų informacinės sistemos išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos aprašas, patvirtintas Nacionalinės teismų administracijos direktoriaus 2013 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. 6P-55-(1.1) „Dėl Darbo su Lietuvos teismų informacinės sistemos išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos aprašo patvirtinimo“.

5. Sutartyje vartojamos sąvokos:

5.1. Darbinė LITEKO taikomosios programinės įrangos aplinka – tai tarnybinės stotys, kuriose yra LITEKO taikomoji programinė įranga ir LITEKO sistemos duomenų bazės, toliau – Darbinė LITEKO aplinka.

5.2. LITEKO - Lietuvos teismų informacinė sistema - Lietuvos Respublikos teismų funkcijoms atlikti reikalingą informaciją apdorojanti valstybės informacinė sistema, kurią



sudaro posistemės ir moduliai, nurodyti Lietuvos teismų informacinės sistemos nuostatuose, patvirtintuose Nacionalinės teismų administracijos direktoriaus 2011 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. 6P-112-(1.1) „Dėl Lietuvos teismų informacinės sistemos nuostatų ir Lietuvos teismų informacinės sistemos duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“. LITEKO sistemai priklausančys moduliai ir posistemės yra išdėstyti skirtingose LITEKO infrastruktūros dalyse (tarnybinėse stotyse), susietose įvairiais ryšiais, įskaitant ir juos siejančias programas.

5.3. LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema – tai LITEKO taikomosios programinės įrangos išeities kodo ir su juo susijusios informacijos saugykla, kurioje saugomas aktualus LITEKO taikomosios programinės įrangos išeities kodas, LITEKO duomenų bazių aprašymai skaitmeninėmis formomis, LITEKO duomenų bazių scenarijai (angl. „script“), įskaitant ir nekeitamą duomenų bazių scenarijus, teikėjų, dirbančių LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistemoje, ir Užsakovo pranešimai apie atliktus pakeitimus LITEKO taikomosios programinės įrangos išeities kode ar LITEKO duomenų bazėse. Detalų LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistemos aprašymą, darbo su šia sistema tvarką nustato Darbo su LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos aprašas.

5.4. LITEKO taikomosios programinės įrangos išeities kodas - tai tekstas ir funkcijų biblioteka, iš kurių techninių priemonių pagalba sukurama kompiuteryje veikianti programa, toliau – LITEKO išeities kodas. LITEKO išeities kodą sudaro tekstinės rinkmenos, klasifikatoriai, duomenų bazių scenarijai ar programos, reikalingos išeities kodo kompiliavimui, duomenų bazių procedūros, taip pat pagal Sutartį LITEKO išeities kodo dalimi laikomos LITEKO išeities kodą aprašančios lentelių ryšių diagramos, lentelių, jų laukų, indeksų ir ryšių tarp lentelių aprašymai, duomenų bazių procedūrų aprašymai, sistemos parametrų konfigūravimo aprašymas, loginė ir fizinė informacinės sistemos architektūra, trečiųjų šalių komponentai (su konkrečiais komponentų aprašymais ir nuorodomis, lentelių aprašymais, užklausų valdymu ir pan.).

5.5. Pakeitimas – tai LITEKO taikomosios programinės įrangos funkcionalumo savybių, formos keitimas, modifikavimas. Pakeitimas taip pat apima pagal Užsakovo prašymą atliekamų LITEKO sistemos priemonėmis apdorojamų statistinių duomenų ataskaitų formų keitimą, naujų statistikos indikatorių įvedimą.

5.6. Pataisymas - tai LITEKO taikomosios programinės įrangos veikimo sutrikimų, klaidų, duomenų įvedimo klaidų, sistemos veikimo trūkumų šalinimas.

5.7. Testinė LITEKO taikomosios programinės įrangos aplinka – tarnybinė stotis, kurioje saugomos LITEKO taikomosios programinės įrangos ir LITEKO sistemos duomenų bazių kopijos, skirtos pataisymų ir pakeitimų testavimui, toliau – Testinė LITEKO aplinka.

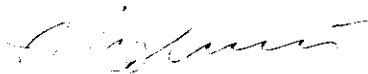
6. Paslaugos teikiamos iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

II. PASLAUGŲ KAINA, ATSISKAITYMO TVARKA IR PASLAUGŲ REZULTATŲ PERDAVIMAS

7. Paslaugų bendra kaina – iki 15 000,00 eurų (penkiolika tūkstančių eurų), įskaitant pridėtinės vertės mokestį, toliau – PVM.

8. Užsakovas įsipareigoja Teikėjui:

9. Į Paslaugų bendrą kainą įskaitoma faktiškai suteiktų Paslaugos Nr. 1. Paslaugos Nr. 2 suma, visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su teikiamomis Paslaugomis.



10. Teikėjas įsipareigoja pasibaigus kiekvienam ketvirčiui (nuo Sutarties įsigaliojimo momento skaičiuojamų metų (12 mėn.)) ne vėliau kaip iki kito ketvirčio pirmojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos pateikti Užsakovui derinti pagal Sutarties 16.10 papunkčio reikalavimus parengtą suteiktų Paslaugų ataskaitos projektą. Užsakovas įsipareigoja pastabas pateiktam Paslaugų ataskaitos projektui pateikti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, kai Užsakovas patvirtina, kad Paslaugų ataskaitos projektas suderintas, Užsakovas įsipareigoja parengti ir pateikti Teikėjui pasirašyti suteiktų Paslaugų rezultatų perdavimo-priėmimo aktą.

11. Užsakovui ir Teikėjui pasirašant suteiktų Paslaugų rezultatų perdavimo-priėmimo aktą, Teikėjas įsipareigoja pateikti Užsakovui tarp Šalių suderintą ir Teikėjo pasirašytą suteiktų Paslaugų ataskaitą ir PVM sąskaitą faktūrą už per praėjusį ketvirtį faktiškai ir tinkamai suteiktas Paslaugas. Jeigu ataskaitinio ketvirčio pabaigoje Paslauga Nr. 1 ar Nr. 2 nėra baigta atlikti, jos atlikimas ir apmokėjimas už ją perkeliamas į kitą ataskaitinį ketvirtį.

12. Užsakovas už faktiškai ir tinkamai suteiktas Paslaugas įsipareigoja sumokėti Teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties 11 punkte nustatyta tvarka pateiktos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, išskyrus Sutarties 13.5 papunktyje numatytą atvejį.

III. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

13. Užsakovas turi teisę:

13.1. reikalauti Teikėjo pateikti Užsakovui neeilines ataskaitas apie suteiktas Paslaugas Užsakovo pasirinktu laikotarpiu;

13.2. reikalauti Teikėjo pateikti Užsakovui išsamią informaciją visais Sutarties vykdymo ir Paslaugų teikimo klausimais;

13.3. kviesti Teikėjo atstovus į susitikimus Paslaugų teikimo klausimams aptarti;

13.4. vienašališkai nutraukti Sutartį 25 punkte nustatyta tvarka;

13.5. nemokėti už Paslaugas, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su Teikėju ir PVM sąskaitoje faktūroje bus nurodyta teisinga suma);

13.6. reikalauti sumokėti delspinigius, numatytus Sutarties 21 punkte;

13.7. priskaičiuotų delspinigių sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Teikėjui pagal Sutartį;

13.8. į nuostolių, patirtų dėl Sutarties pažeidimo, atlyginimą;

13.9. kitos Užsakovo teisės nurodytos Sutartyje, jos prieduose, Paslaugų teikimui taikomuose teisės aktuose ir (ar) kyla iš šios Sutarties esmės.

14. Užsakovas įsipareigoja:

14.1. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos perduoti Teikėjui Sutarties vykdymui būtinus dokumentus, suteikti Teikėjo darbuotojams, nurodytiems Sutarties 3 priede, prieigos prie LITEKO sistemos ir LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistemos teises, supažindinti su jiems suteiktų teisių sąlygomis, LITEKO duomenų saugos reikalavimais;

14.2. protingais terminais teikti Teikėjui Sutarties vykdymui būtiną papildomą informaciją, bendradarbiauti su Teikėju, sąžiningai, laiku vykdyti pareigas numatytas Sutartyje, Paslaugų teikimo tvarkos apraše ir Darbo su LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos apraše;

14.3. pateikti pastabas Paslaugų ataskaitos projektui ir parengti bei pateikti Teikėjui pasirašyti suteiktų Paslaugų rezultatų perdavimo-priėmimo aktą Sutarties 10 punkte nustatyta tvarka ir terminais;

14.4. apmokėti už faktiškai ir tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

14.5. per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Teikėjo paskirtu atstovu palaikymą, ir apie jį raštu el. p. info@leksinova.lt informuoti Teikėją;

14.6. nedelsdamas raštu (Sutartyje nurodytu faksu ir el. paštu) informuoti Teikėją apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą;

14.7. tinkamai vykdyti visas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, Paslaugų teikimui taikomuose teisės aktuose ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės.

IV. TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

15. Teikėjas turi teisę:

15.1. reikalauti iš Užsakovo per protingą terminą pateikti papildomą informaciją, būtiną vykdant Sutartį;

15.2. reikalauti, kad Užsakovas priimtų faktiškai ir tinkamai suteiktas Paslaugas ar jų dalį Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Užsakovas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, atsisako priimti faktiškai ir tinkamai suteiktas Paslaugas ar jų dalį;

15.3. pagal Sutartį reikalauti iš Užsakovo sumokėti už faktiškai ir tinkamai suteiktas Paslaugas ar jų dalį;

15.4. reikalauti sumokėti delspinigius, numatytus Sutarties 22 punkte;

15.5. kitos Teikėjo teisės nurodytos Sutartyje, jos prieduose, Paslaugų teikimui taikomuose teisės aktuose ir (ar) kyla iš šios Sutarties esmės.

16. Teikėjas įsipareigoja:

16.1. Sutartyje numatytas Paslaugas pradėti teikti iš karto nuo Sutarties įsigaliojimo dienos; Paslaugas teikti tinkamai, kokybiškai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus tokių Paslaugų teikimui taikomus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus žmogiškuosius ir techninius išteklius; Teikėjas įsipareigoja visas Paslaugas suteikti iki Paslaugų teikimo termino, numatyto Sutarties 6 punkte, pabaigos;

16.2. visais Paslaugų teikimo klausimais neatlygintinai bendradarbiauti su Užsakovu ir jo nurodytais teikėjais, turinčiais teisę dirbti su LITEKO taikomąja programine įranga ir/ar LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema;

16.3. Paslaugas teikti vadovaujantis Sutarties, Paslaugų teikimo tvarkos aprašo ir Darbo su LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos aprašo nuostatomis; Teikėjas įsipareigoja nuosekliai ir besąlygiškai laikytis Sutartyje ir minėtuose tvarkos aprašuose numatytų Paslaugų teikimo terminų, tvarkos, reikalavimų;

16.4. atsižvelgiant į tai, kad LITEKO priskiriama antros kategorijos valstybės informacinėms sistemoms, Paslaugas teikti taip, kad būtų užtikrintas LITEKO prieinamumas sistemos naudotojams ir veiklos tęstinumas, numatytas teisės aktuose;

16.5. Sutartyje nustatytu terminu ir/ar pagal Užsakovo pareikalavimus teikti Paslaugų teikimo ataskaitas, išsamią informaciją Sutarties vykdymo ir/ar Paslaugų teikimo klausimais;

16.6. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminu neatlygintinai perduoti Užsakovo nuosavybėn visus Paslaugų teikimo rezultatus, įskaitant, bet neapsiribojant LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimų ir/ar pataisymų išeities kodus ir (ar) atnaujintą LITEKO taikomosios programinės įrangos išeities kodą, ir su jais susijusias teises, Teikėjo įgytas teikiant Paslaugas ir vykdam Sutartį, taip pat autorines, duomenų bazių gamintojų ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, nuo suteiktų Paslaugų rezultatų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento;

16.7. atliktų LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimų ir pataisymų išeities kodus įkelti į LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistemą, neištrinant sistemoje esančios LITEKO taikomosios programinės įrangos išeities kodo istorijos, Darbo su LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos apraše nustatyta tvarka bei vykdyti visas kitas Teikėjo pareigas, numatytas minėtame tvarkos apraše;

16.8. Užsakovo pareikalavimu mokėti delspinigius, numatytus Sutarties 21 punkte;

16.9. atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties pažeidimo, atsižvelgiant į Sutartyje ir įstatymuose numatytus reikalavimus;

16.10. pasibaigus nuo Sutarties įsigaliojimo dienos skaičiuojamų metų (12 mėn.) kiekvienam ketvirčiui ne vėliau kaip sekančio ketvirčio pirmojo mėnesio 10 (dešimtą) dieną raštu pateikti Užsakovui derinti per ataskaitinį ketvirtį suteiktų Paslaugų ataskaitos projektą, kuriame būtų pateikta informacija apie šiuo laikotarpiu suteiktas Sutartyje numatytas Paslaugas, nurodant jų datą, trukmę, turinį, kieno prašymu buvo suteiktos Paslaugos ir kokia pagal Sutartyje pateiktus įkainius apskaičiuota suteiktų Paslaugų kaina. Paslaugų ataskaitai gali būti prilyginamas užpildytas Sutarties 4 priede pateiktos formos Darbo su Lietuvos teismų informacine sistema žurnalas;

16.11. suderinus Paslaugų ataskaitos projektą, Sutarties 11 punkte nustatyta tvarka pateikti Užsakovui pasirašytą Paslaugų ataskaitą ir PVM sąskaitą faktūrą už per praėjusį ketvirtį faktiškai ir tinkamai suteiktas Paslaugas;

16.12. Šalims suderinus laiką, neatlygintinai dalyvauti susitikimuose su Užsakovu ir/ar jo nurodytais teikėjais, turinčiais teisę dirbti su LITEKO taikomąja programine įranga ir/ar LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema;

16.13. nenaudoti Užsakovo ar LITEKO prekių ženklų, logotipų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

16.14. užtikrinti konfidencialumą visą Sutarties vykdymo laikotarpį bei neribotą laiką po jo. Teikėjas neturi teisės viešinti ar kitokiu būdu atskleisti ar perduoti tretiesiems asmenims, išskyrus šiame punkte numatytą atvejį, jam Sutarties vykdymo metu sužinotos ar perduotos informacijos, duomenų ir/ar LITEKO išeities kodo, taip pat neturi teisės Sutarties vykdymui gautą informaciją, duomenis ir/ar LITEKO išeities kodą naudoti asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Užsakovo Teikėjui suteikta informacija, duomenys ir/ar LITEKO išeities kodas ar vykdant Sutartį sužinota minėta informacija, duomenys ir/ar LITEKO išeities kodas yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama. Šiame punkte numatyti konfidencialumo įsipareigojimai netaikomi Sutarties vykdymo metu sužinotą informaciją, duomenis ir/ar LITEKO išeities kodą atskleidžiant Užsakovo raštu nurodytiems teikėjams, turintiems teisę dirbti su LITEKO taikomąja programine įranga ir/ar LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema, ar informaciją, atskleidžiant, kai jos atskleidimo pareiga numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

16.15. gautą informaciją, duomenis ir/ar LITEKO išeities kodą naudoti tik šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui. Teikėjas užtikrina, kad visą gautą informaciją, duomenis ir/ar LITEKO išeities kodą naudotų tik tie Teikėjo darbuotojai, kuriems būtina tai žinoti šios Sutarties įvykdymo tikslams;

16.16. visomis įmanomomis priemonėmis saugoti LITEKO sistemoje esančių duomenų, įskaitant, bet neapsiribojant asmens duomenų, konfidencialumą, vientisumą, jų nekopijuoti, nekeisti, nenaikinti, neplatinti, neviešinti ar jokių būdu neatskleisti ar neperduoti tretiesiems asmenims, jų nekopijuoti asmeniniais tikslais. Teikėjas įsipareigoja atlyginti visus nuostolius, atsiradusius dėl šiame Sutarties punkte numatytos pareigos nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

16.17. teikiant Paslaugas, nepažeisti Lietuvos teismų informacinės sistemos duomenų saugos nuostatuose, patvirtintuose Nacionalinės teismų administracijos direktoriaus 2011 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. 6P-112-(1.1) „Dėl Lietuvos teismų informacinės sistemos nuostatų ir Lietuvos teismų informacinės sistemos duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“, ir kituose LITEKO saugumo politiką įgyvendinančiuose dokumentuose įtvirtintų reikalavimų;

16.18. teikiant Paslaugas imtis reikiamų elektroninės informacijos saugos priemonių, apsaugančių LITEKO taikomąją programinę įrangą nuo neteisėto poveikio; LITEKO

taikomajai programinei įrangai modifikuoti naudotis LITEKO testinės duomenų bazės duomenimis;

16.19. be atskiro rašytinio Užsakovo sutikimo nekeisti Paslaugas teikiančių darbuotojų, numatytų Sutarties 3 priede;

16.20. pateikti Užsakovui Teikėjo darbuotojų, teikiančių Paslaugas, pasirašytus Sutarties 5 priede pateiktos formos konfidencialumo ir LITEKO duomenų saugos reikalavimų laikymosi pasižadėjimus. Ši sąlyga taikoma ir Teikėjo darbuotojų pasikeitimo atveju. Teikėjo ir jo darbuotojų konfidencialumo ir LITEKO duomenų saugos reikalavimų laikymosi įsipareigojimai lieka galioti neribotą laiką nuo šios Sutarties įvykdymo ar nutraukimo momento;

16.21. Šalims pasirašant galutinį suteiktų Paslaugų rezultatų perdavimo-priėmimo aktą, numatytą Sutarties 10 punkte, grąžinti Užsakovui visus dokumentus, kuriuos bus gavęs ir/ar parengęs vykdant Sutartį;

16.22. per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos paskirti asmenį, kuris bus atsakingas už Paslaugų teikimą Užsakovui ir ryšių su Užsakovu palaikymą, ir apie jį raštu el. p. liteko@teismai.lt informuoti Užsakovą;

16.23. nedelsdamas el. p. liteko@teismai.lt informuoti Užsakovą:

16.23.1. jei dėl objektyvių priežasčių negali teikti Paslaugų ir nurodyti terminą, kurį Teikėjas negalės teikti Paslaugų;

16.23.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą.

16.24. Teikėjas garantuoja, kad Paslaugų teikimo rezultatai ar jų atskiros dalys nepažeidžia ir nepažeis jokių tretiesiems asmenims priklausančių teisių. Teikėjas įsipareigoja visiškai atlyginti dėl to Užsakovui ar bet kuriam kitam asmeniui, kuriam Užsakovas teisėtai perleido Paslaugų teikimo rezultatus, dėl trečiųjų asmenų pareikštų pretenzijų dėl Paslaugų teikimo rezultatų ir jų teisių pažeidimų padarytą žalą;

16.25. tinkamai vykdyti visas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, paslaugų teikimui taikomuose teisės aktuose ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

17. Už įsipareigojimų, prisiimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka.

18. Teikėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus.

19. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per 5 (penkias) dienas po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

20. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

21. Jei Teikėjas Paslaugas teikia ne Sutartyje, Paslaugų teikimo tvarkos apraše ir/ar Darbo su LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos apraše nustatyta tvarka ir terminais, tai Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties 7 punkte numatytos Paslaugų kainos (15 000,00 eurų (penkiolika tūkstančių eurų)) už

kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų delspinigių suma mažinti savo piniginę prievolę Teikėjui.

22. Jei Užsakovas vėluoja atsiskaityti su Teikėju Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Teikėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą apmokėti dieną.

23. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS

24. Sutartis įsigalioja nuo abiejų Šalių Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių nuo jos įsigaliojimo dienos.

25. Visų Sutartyje, Paslaugų teikimo tvarkos apraše ir/ar Darbo su LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos apraše Šalių įsipareigojimų vykdymas juose nustatytais terminais ir tvarka laikomi esminiais ir jų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu (Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. 2 d.). Tokiu atveju kita Šalis pateikusi pagrįstus motyvus gali vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu įspėjusį Sutartį pažeidusią Šalį prieš 10 (dešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo. Sutarties nutraukimo atveju Šalių tarpusavio atsiskaitymo pagrindu laikoma iki Sutarties nutraukimo dienos tinkamai ir faktiškai suteiktų Paslaugų kaina, apskaičiuota pagal Sutartyje pateiktus įkainius. Nurodytu atveju kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai patirtus nuostolius.

26. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

VII. KITOS SĄLYGOS

27. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas, išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama. Šalims susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Užsakovas kreipiasi į Viešųjų pirkimų tarnybą (kai sutikimas reikalingas) su prašymu pritarti Sutarties sąlygų pakeitimams. Gavus Viešųjų pirkimų tarnybos pritarimą (kai sutikimas reikalingas), Sutartis gali būti pakeista tik abiejų Šalių raštišku susitarimu. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

28. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė raštu prašymą kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

29. Sutarčiai aiškinti, vykdyti ir ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

30. Teikėjas į Paslaugų teikimo, vykdant Sutartimi priimtus įsipareigojimus, rezultatus Užsakovui perduoda visas autoriaus turtines teises, duomenų bazių gamintojo teises neribojant jų galiojimo teritorijos. Autorių turtinės teisės perduodamos 70 (septyniasdešimčiai) metų, duomenų bazių gamintojo – 15 (penkiolikai) metų.

31. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Šalių susitarimai dėl Sutarties pakeitimo, visi Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

33. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

34. Sutarties neatskiriama priedai:

- 1 priedas - Techninė specifikacija;
- 2 priedas - Paslaugų pagal Lietuvos teismų informacinės sistemos taikomosios programinės įrangos priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo sutartį teikimo tvarkos aprašas;
- 3 priedas - Teikėjo darbuotojų, teikiančių paslaugas, sąrašas;
- 4 priedas - Darbo su Lietuvos teismų informacine sistema žurnalo forma;
- 5 priedas - Konfidencialumo ir pasižadėjimo laikytis LITEKO duomenų saugos reikalavimų forma;
- 6 priedas - Lietuvos teismų informacinės sistemos taikomosios programinės įrangos pakeitimo poreikio forma.

ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Nacionalinė teismų administracija

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188724424
 L. Sapiegos g. 15, LT-10312 Vilnius
 Tel. (8 5) 268 5186
 Faks. (8 5) 268 5187
 El. p. info@teismai.lt.
 A. s. Nr. LT1170440600 07303903
 AB SEB bankas, kodas 70440

Direktorė



Reda Molienė



TEIKĖJAS

UAB Leksinova

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124430335
 Žalgirio g. 108, LT-09300, Vilnius
 Tel. (8 5) 277 9806
 Faks. (8 5) 277 9918
 El. p. info@leksinova.lt
 A.s. Nr. LT134010049500790472
 AB DnB Bankas, kodas 40100

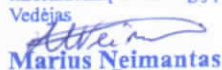
Direktorius


 Arūnas Tamulis



Informacinių technologijų skyrius

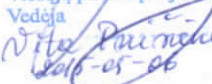
Vedėjas


 Marius Neimantas

2017-05-07

Viešųjų pirkimų skyrius

Vedėja


 Rūta Pukienė

2017-05-06

Teisės skyrius
 vyriausioji specialistė


 Daiva Sandaitė

2017-05-06

Lietuvos teismų informacinės sistemos
taikomosios programinės įrangos priežiūros ir
palaikymo paslaugų teikimo sutarties Nr.
1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. PERKAMŲ PASLAUGŲ APIMTIS IR TEIKIMO TVARKA

1. Užsakovo perkamas Lietuvos teismų informacinės sistemos (toliau – LITEKO) taikomosios programinės įrangos priežiūros ir palaikymo paslaugas (toliau – Paslaugos) sudaro:

1.1. Ekspertinio vertinimo paslaugos, toliau – Paslauga Nr. 1, kurios apima Užsakovo prašomų LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimų techninę – programinę analizę: pakeitimų lokalizavimą, pakeitimų poveikio LITEKO taikomajai programinei įrangai, LITEKO sistemoje apdorojamiems duomenims nustatymą, pakeitimų rizikų nustatymą, pakeitimų techninių - programinių sprendimų siūlymų pateikimą, atlikimo trukmės nustatymą.

1.2. Programavimo paslaugos, toliau – Paslauga Nr. 2, kurios apima LITEKO pataisymų ir pakeitimų programavimą, testavimą, diegimą į darbinę LITEKO taikomosios programinės įrangos aplinką, tinkamai suliejant LITEKO išeities kodą.

2. Pagal paslaugų teikimo sutartį LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimas – tai LITEKO taikomosios programinės įrangos funkcionalumo savybių, formos keitimas, modifikavimas. Pakeitimas taip pat apima pagal Užsakovo prašymą atliekamų LITEKO sistemos priemonėmis apdorojamų statistinių duomenų ataskaitų formų keitimą, naujų statistikos indikatorių įvedimą.

3. Pagal paslaugų teikimo sutartį LITEKO taikomosios programinės įrangos pataisymas – tai LITEKO taikomosios programinės įrangos veikimo sutrikimų, klaidų, duomenų įvedimo klaidų, sistemos veikimo trūkumų šalinimas.

4. Atsižvelgiant į tai, kad LITEKO priskiriama antros kategorijos valstybės informacinės sistemoms, Paslaugos turi būti teikiamos taip, kad būtų užtikrintas LITEKO prieinamumas sistemos naudotojams ir veiklos tęstinumas, numatytas teisės aktuose.

5. Detalią Paslaugų teikimo tvarką nustato Paslaugų pagal Lietuvos teismų informacinės sistemos taikomosios programinės įrangos priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo sutartį teikimo tvarkos aprašas, kuris pateikiamas paslaugų teikimo sutarties priede, ir Darbo su Lietuvos teismų informacinės sistemos išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos aprašas, patvirtintas Nacionalinės teismų administracijos direktoriaus 2013 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. 6P-55-(1.1) „Dėl Darbo su Lietuvos teismų informacinės sistemos išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos aprašo patvirtinimo“.

6. LITEKO aplikacija sukurta, naudojantis *Microsoft.NET* programavimo kalba, duomenų bazės *MS SQL 2008*. Dauguma sistemos integracinių sąsajų su kitomis informacinėmis sistemomis ir registrais sukurta, naudojantis žiniatinklio paslaugomis (angl. „*webservice*“), jomis perduodant gavėjams struktūrizuotus duomenis. Sistemos duomenų atvaizdavimas paremtas *HTML*, *CSS3*, *Javascript* technologijomis. Sistema duomenų apsikeitimui tarp sistemos komponentų naudoja *NserviceBus* komponento sprendimą. LITEKO taikomosios programinės įrangos išeities kodo valdymui ir versijavimui naudojama išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema „*GIT*“.

7. Teikėjas, teikdamas Paslaugas, turi užtikrinti, kad LITEKO sistema veiktų teismų darbuotojų, Perkančiosios organizacijos darbuotojų ir LITEKO išorės naudotojų kompiuteriuose su Windows 2000, XP Professional, Vista, Windows 7, 8 operacine sistema, MS Office 2003, 2007, 2010 biuro programų paketu ir Internet Explorer 7, 8, 9 naršyklėmis.

8. Teikėjas Paslaugų teikimui tarnybines stotis, kuriose yra LITEKO taikomoji programinė įranga ir LITEKO sistemos duomenų bazės, bei LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistemą pasiekia fiziškai arba per skirtąją liniją saugiu šifruotu virtualaus privataus tinklo kanalu.

II. PASLAUGŲ ĮKAINIAI, PASLAUGŲ TEIKIMO REZULTATAI IR JŲ PERDAVIMAS

9. Už kiekvieną tinkamai ir faktiškai suteiktos Paslaugos Nr. 1 ir/ar Paslaugos Nr. 2 teikimo valandą mokami valandiniai įkainiai. Į Paslaugų bendrą kainą įskaitoma faktiškai suteiktų Paslaugos Nr. 1, Paslaugos Nr. 2, suma, visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su teikiamomis Paslaugomis.

10. Paslaugos teikiamos visą Lietuvos teismų informacinės sistemos taikomosios programinės įrangos priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo sutarties galiojimo laikotarpį, bet jų teikimas negali viršyti Paslaugų bendros kainos, numatytos šios sutarties 7 punkte.

11. Teikėjas, pasibaigus nuo Lietuvos teismų informacinės sistemos taikomosios programinės įrangos priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo sutarties įsigaliojimo momento skaičiuojamų metų (12 mėn.) kiekvienam ketvirčiui, ne vėliau kaip sekančio ketvirčio pirmojo mėnesio 10 (dešimtą) dieną turi pateikti Užsakovui raštu derinti pagal paslaugų teikimo sutarties reikalavimus parengtą suteiktų Paslaugų ataskaitos projektą.

12. Užsakovui ir Teikėjui pasirašant suteiktų Paslaugų rezultatų perdavimo-priėmimo aktą, Teikėjas turi pateikti Užsakovui tarp šalių suderintą ir Teikėjo pasirašytą suteiktų Paslaugų ataskaitą ir sąskaitą-faktūrą už per praėjusį ketvirtį faktiškai ir tinkamai suteiktas Paslaugas.

13. Paslaugų teikimo sutartyje nustatyta tvarka ir terminais Teikėjas turi neatlygintinai perduoti Užsakovo nuosavybės visus Paslaugų teikimo rezultatus, įskaitant, bet neapsiribojant LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimų ir/ar pataisymų išeities kodus, ir su jais susijusias teises, Teikėjo įgytas teikiant Paslaugas ir vykdant paslaugų teikimo sutartį, įskaitant autorines, duomenų bazių gamintojų ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, nuo suteiktų Paslaugų rezultatų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

14. Teikėjas privalo atliktų LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimų ir/ar pataisymų išeities kodus įkelti į LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistemą, neištrinant sistemoje esančios LITEKO taikomosios programinės įrangos išeities kodo istorijos, Darbo su LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos apraše nustatyta tvarka ir vykdyti visas kitas pareigas, numatytas minėtame tvarkos apraše.



**PASLAUGŲ PAGAL LIETUVOS TEISMŲ INFORMACINĖS SISTEMOS
TAIKOMOSIOS PROGRAMINĖS ĮRANGOS PRIEŽIŪROS IR PALAIKYMŲ
PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTĮ
TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Paslaugų pagal Lietuvos teismų informacinės sistemos taikomosios programinės įrangos priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo sutartį teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Lietuvos teismų informacinės sistemos taikomosios programinės įrangos priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo sutartyje (toliau – Sutartis) numatytų ekspertinio vertinimo ir programavimo paslaugų (toliau – Paslaugos) teikimo tvarką.

2. Aprašu siekiama užtikrinti tinkamą, kokybišką ir sklandų Sutartyje numatytų Paslaugų teikimą.

3. Apraše naudojamos sąvokos apibrėžtos Sutartyje.

II. EKSPERTINIO VERTINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

4. Nacionalinė teismų administracija (toliau – Užsakovas) ar jos paskirtas atsakingas asmuo pateikia Teikėjui el. paštu pageidaujamo Lietuvos teismų informacinės sistemos (toliau – LITEKO) taikomosios programinės įrangos pakeitimo aprašymą pagal Sutarties 6 priede pateiktą poreikio formą.

5. Teikėjas, gavęs Aprašo 4 punkte nustatyta tvarka kreipimąsi, atlieka prašomo pakeitimo techninę – programinę analizę, kuri apima pakeitimų lokalizavimą, pakeitimų poveikio LITEKO taikomajai programinei įrangai, LITEKO sistemoje apdorojamiems duomenims nustatymą, pakeitimų rizikų nustatymą, pakeitimų techninių-programinių sprendimų siūlymų pateikimą, atlikimo trukmės nustatymą.

6. Visus dokumentus, susijusius su LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimo atlikimu, Teikėjas pateikia Užsakovui el. p. liteko@teismai.lt ar Šalių suderintoje ir bendrai naudojamoje pakeitimų ir pataisymų registravimo sistemoje.

7. Teikėjas, gavęs kreipimąsi Aprašo 4 punkte nustatyta tvarka, registruoja jį Darbo su LITEKO žurnale.

8. Teikėjas, gavęs Aprašo 4 punkte nustatyta tvarka kreipimąsi dėl LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimo, ekspertinį vertinimą turi pradėti atlikti ne vėliau kaip per 1 (vieną) valandą nuo jo gavimo momento.

9. Jei Teikėjas, gavęs kreipimąsi, nustato, kad ekspertinio vertinimo paslauga gali trukti ilgiau kaip 6 (šešias) valandas, dėl jos teikimo patvirtinimo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) valandą, kreipiasi į Užsakovą el. p. liteko@teismai.lt.

10. Teikėjui nesilaikius Aprašo 9 punkte nustatytos tvarkos ar atlikus ekspertinio vertinimo paslaugas, truncančias ilgiau kaip 6 (šešias) valandas be Užsakovo patvirtinimo, Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti ir apmokėti už suteiktas ekspertinio vertinimo paslaugas.

11. Jei Teikėjo pagal Aprašo 6 punktą parengtuose dokumentuose yra neaiškumų, Užsakovas turi teisę kreiptis į Teikėją dėl jų patikslinimo, detalizavimo. Teikėjas privalo patikslinti dokumentus pagal Užsakovo prašymą.

12. Jei iki dokumentų pateikimo Užsakovas pateikia naujus LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimus, kurie iš dalies sutampa su tais, kuriems jau buvo atliktas

ekspertinis vertinimas, Teikėjas turi sumažinti naujų pakeitimų ekspertinio vertinimo atlikimą ta darbų dalimi, kurią galima panaudoti iš ankstesnių LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimų.

III. PROGRAMAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

13. Programavimo paslauga teikiama Užsakovui pateikus LITEKO taikomosios programinės įrangos pataisymų ir/ar pakeitimų programavimo poreikius. Programavimo paslaugos turi būti pradėtos teikti iškart nuo Užsakovo patvirtinimo apie jų teikimą momento.

14. Programavimo paslaugos teikiamos, vadovaujantis Sutartimi, šiuo Aprašu ir Nacionalinės teismų administracijos direktoriaus 2013 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. 6P-55-(1.1) patvirtintu Darbo su Lietuvos teismų informacinės sistemos išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos aprašu.

15. Suprogramavus LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimus ir/ar pataisymus Teikėjas į testinę LITEKO aplinką įdiegia juos, vadovaudamasis Darbo su LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos aprašu, ir atlieka jų testavimą.

16. Atlikęs testavimą, Teikėjas apie tai informuoja Užsakovą el. p. liteko@teismai.lt ar Šalių suderintoje ir bendrai naudojamoje pakeitimų ir pataisymų registravimo sistemoje. Gavęs šį pranešimą, Užsakovo atsakingas darbuotojas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas patikrina Teikėjo suprogramuotų LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimų ir/ar pataisymų veikimą testinėje LITEKO aplinkoje. Jei testuojant buvo nustatyta veikimo trūkumų, Teikėjas įsipareigoja juos pašalinti per įmanomai trumpiausią laiką, bet ne ilgiau kaip per 2 (dvi) dienas, ir pateikti juos Užsakovui pakartotiniam testavimui.

17. Užsakovui el. p. ar Šalių suderintoje ir bendrai naudojamoje pakeitimų ir pataisymų registravimo sistemoje patvirtinus atliktus LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimus ir pataisymus, Teikėjas privalo juos įdiegti į darbinę LITEKO aplinką, vadovaudamasis Darbo su LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos aprašu.

18. Teikėjas iki LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimų ir pataisymų įdiegimo į darbinę LITEKO aplinką privalo pateikti Užsakovui el. p. liteko@teismai.lt diegiamų LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimų vadovą. Užsakovas, gavęs pakeitimų vadovą, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną, jį išplatina suinteresuotiems asmenims.

19. Teikėjas įsipareigoja tinkamai sulieti atliktų LITEKO taikomosios programinės įrangos pakeitimų ir/ar pataisymų išeities kodą ir užtikrinti visų atliktų pataisymų ir pakeitimų suderinamumą su LITEKO taikomąja programine įranga, sklandų, nepertraukiamą LITEKO sistemos veikimą.

20. Apie pataisymų ir pakeitimų įdiegimą Teikėjas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) dieną, informuoja Užsakovą el. p. liteko@teismai.lt ar Šalių suderintoje ir bendrai naudojamoje pakeitimų ir pataisymų registravimo sistemoje.

21. Ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo pataisymų ir pakeitimų įdiegimo Teikėjas Darbo su LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos apraše nustatytu būdu, tvarka pateikia pataisymų ir pakeitimų aprašymus tokius kaip jie numatyti Sutartyje, Apraše ir Darbo su LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos apraše.

22. Jei iki pakeitimų ir/ar pataisymų įdiegimo į darbinę LITEKO aplinką, Užsakovas pateikia Teikėjui naujus pakeitimus ir/ar pataisymus, kurie gali turėti įtakos pirmiau atliktiems pakeitimams ir/ar pataisymams, Teikėjas apie tai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną, el. p. liteko@teismai.lt informuoja Užsakovą. Teikėjas neatlieka jokių diegimo į darbinę LITEKO aplinką darbų, kol nėra gautas Užsakovo sprendimas dėl tolimesnių veiksmų atlikimo.

23. Jei iki pakeitimų ir/ar pataisymų diegimo į darbinę LITEKO aplinką, Užsakovas pateikia naujus pakeitimus ar pataisymus, kurie iš dalies sutampa su jau atliekamais, Teikėjas turi sumažinti naujų pakeitimų ar pataisymų atlikimą ta darbų dalimi, kurią galima panaudoti iš ankstesnių pakeitimų ir pataisymų.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Teikėjas įsipareigoja su Užsakovu derinti ekspertinio vertinimo ir programavimo paslaugų teikimo grafiką, jeigu tuo pačiu metu turi būti atliekama keletas to paties pobūdžio Paslaugų ar jas būtina tarpusavyje suderinti, siekiant užtikrinti nepertraukiamą, sklandų LITEKO sistemos veikimą.

25. Jei Teikėjas dėl objektyvių priežasčių negali suteikti ekspertinio vertinimo ir/ar programavimo paslaugų suderintais terminais, apie tai jis nedelsiant el. p. liteko@teismai.lt privalo informuoti Užsakovą ir atitinkamai pasiūlyti pakoreguoti jų teikimo grafiką.



Lietuvos teismų informacinės sistemos
taikomosios programinės įrangos
priežiūros ir palaikymo paslaugų
teikimo sutarties Nr.
3 priedas

TEIKĖJO DARBUOTOJŲ, TEIKIANČIŲ PASLAUGAS, SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vardas	Pavardė	Pareigos	Tel. Nr.	El. pašto adresas
1.					
2.					
3.					
4.					

UŽSAKOVAS

Nacionalinė teismų administracija

Direktorė


Reda Molienė



TEIKĖJAS

UAB Leksinova

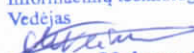
Direktorius


Arūnas Tamulis

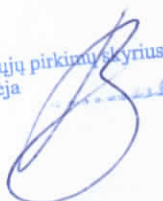
A.V.



Informacinių technologijų skyrius
Vedėjas


Marius Neimantas
2015-05-07

Viešųjų pirkimų skyrius
Vedėja



Lietuvos teismų informacinės sistemos taikomosios programinės įrangos priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo sutarties Nr. 4 priedas

(Darbo su Lietuvos teismų informacine sistema žurnalo forma)

DARBO SU LIETUVOS TEISMŲ INFORMACINE SISTEMA ŽURNALAS

NNr. _____
(data) _____ (registracijos numeris)

(sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Data / valanda	Pataisymo ar pakeitimo aprašymas	Suinteresuotas asmuo	Teikėjo atstovas, užregistravęs informaciją	Atliekamo pataisymo ar pakeitimo aprašymas	Įvykdymo terminas	Paslaugos kaina	Vykdytojas	Pastabos

Teikėjo atstovo

(pareigos) _____ (parašas) _____
(vardas, pavardė)

SUDERINTA

Užsakovo atstovo

(pareigos) _____ (parašas) _____
(vardas, pavardė)

(Konfidencialumo ir pasižadėjimo laikytis LITEKO duomenų saugos reikalavimų forma)

(Paslaugų teikėjo pavadinimas)

**KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS IR PASIŽADĖJIMAS
LAIKYTIS LIETUVOS TEISMŲ INFORMACINĖS SISTEMOS DUOMENŲ SAUGOS
REIKALAVIMŲ**

(data) Nr. _____
(registracijos numeris)

(sudarymo vieta)

AŠ, _____
(VARDAS, PAVARDĖ)

būdamas „____“, Nacionalinei teismų administracijai teikiančios Lietuvos teismų informacinės sistemos (toliau – LITEKO) taikomosios programinės įrangos priežiūros ir palaikymo paslaugas pagal 2015 m. _____ d. Lietuvos teismų informacinės sistemos taikomosios programinės įrangos priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo sutartį Nr. _____ (toliau – Sutartis), darbuotoju:

1. Pasižadu:

1.1. tvarkyti LITEKO, naudotis LITEKO funkcijomis, LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema bei LITEKO sistemoje saugomais bei apdorojamais duomenimis, pagal Sutartį perduota informacija tik man priskirtų funkcijų vykdymui ir suteiktų prieigos prie LITEKO ir LITEKO išeities kodo valdymo ir versijavimo sistemos teisių ribose ir tik siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties sąlygų įgyvendinimą;

1.2. vadovaudamasis teisės aktais ir geriausiai visuotinai pripažįstamais informacinių sistemų saugos standartais bei praktika, užtikrinti LITEKO ir joje tvarkomų duomenų saugą;

1.3. visomis įmanomomis priemonėmis saugoti LITEKO sistemoje esančių duomenų, įskaitant, bet neapsiribojant asmens duomenų, konfidencialumą, vientisumą, jų nekopijuoti, nekeisti, nenaikinti, neplatinti, neviešinti ar jokių būdu ar priemonėmis neatskleisti ar neperduoti tretiesiems asmenims, jų nekopijuoti asmeniniais, komerciniais ar kitais tikslais;

1.4. nuosekliai laikytis paslaugų teikimo tvarkos nustatytos Paslaugų pagal Lietuvos teismų informacinės sistemos taikomosios programinės įrangos priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo sutartį teikimo tvarkos apraše ir Darbo su Lietuvos teismų informacinės sistemos išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos apraše, patvirtintame Nacionalinės teismų administracijos direktoriaus 2013 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. 6P-55-(1.1) „Dėl Darbo su Lietuvos teismų informacinės sistemos išeities kodo valdymo ir versijavimo sistema tvarkos aprašo patvirtinimo“;

1.5. nekeisti, neremontuoti ar kitaip netvarkyti LITEKO kompiuterių aparatinės įrangos;

1.6. nesudaryti sąlygų pasinaudoti LITEKO taikomąją programine įranga tokios teisės neturintiems asmenims;

1.7. palikdamas darbo vietą, užrakinti darbalaukį arba išjungti LITEKO taikomąją programinę įrangą;

1.8. neatlikti veiksmų, dėl kurių gali būti neteisėtai pakeisti ar sunaikinti LITEKO saugomi bei apdorojami duomenys;

1.9. neatlikti bet kokių kitų neteisėtų LITEKO sistemos, joje saugomų bei apdorojamų duomenų tvarkymo veiksmų.

2. Patvirtinu, jog esu įspėtas, kad:

2.1. šis pasižadėjimas galioja neterminuotą laiką;

2.2. už šio pasižadėjimo nesilaikymą turėsiu atsakyti pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

(pareigos)

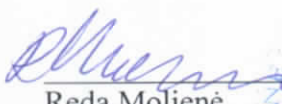
(parašas)

(vardas, pavardė)

UŽSAKOVAS

Nacionalinė teismų administracija

Direktorė



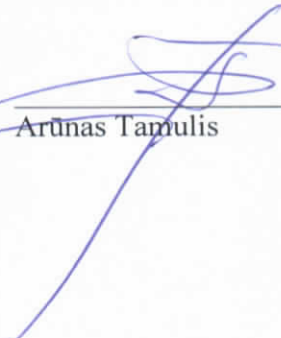
Reda Molienė



TEIKĖJAS

UAB Leksinova

Direktorius



Artūnas Tamulis

A.V.



Informacinių technologijų skyrius
Vedėjas


Marius Neimantas

2015-05-07

Viešųjų pirkimų skyrius
Vedėja



Lietuvos teismų informacinės sistemos
taikomosios programinės įrangos
prižiūros ir palaikymo paslaugų
teikimo sutarties Nr.
6 priedas

(Lietuvos teismų informacinės sistemos taikomosios programinės įrangos pakeitimo poreikio forma)

POREIKIO FORMA

Poreikio pavadinimas	
Parengė:	Data :
	Nr.
Teismai: aktualu ☒ neaktualu ☐ ☒ Apylinkės teismai ☒ Apygardos teismai ☒ Lietuvos apeliacinis teismas ☒ Lietuvos Aukščiausiasis Teismas ☒ Apygardos administraciniai teismai ☒ Lietuvos vyriausiasis administracinis teismas	
Detalus poreikio aprašymas:	
Poreikio įgyvendinimo terminas:	

UŽSAKOVAS

TEIKĖJAS

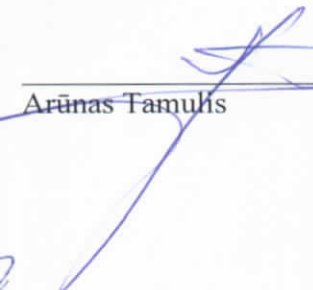
Nacionalinė teismų administracija

UAB Leksinova

Direktorė

Direktorius

 Reda Moliene

 Arūnas Tamulis

A.V.

A.V.

Informacinių technologijų skyrius:
Vedėjas

 Marius Neimantas

2019-05-07

Viešųjų pirkimų skyrius:
Vedėja

