

2015 m. balandžio 30 d. Nr. 03-245(23.07)/96-1/2014
Vilnius

UAB „Vilniaus vandenys“, juridinio asmens kodas 120545849, Dominikonų g. 11, LT-01517 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Valentino Miltienio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB „VSA Vilnius“ juridinio asmens kodas 220074960, Lentvario g. 15, LT-02300 Vilnius, atstovaujama direktorės Jurgitos Petrauskienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią atliekų išvežimo paslaugų teikimo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Sutarties dalykas yra **atliekų išvežimo paslaugos** (toliau – Paslaugos). Perkamos Paslaugos nurodytos pasiūlyme ir techninėje specifikacijoje.
- 1.2. Sutartis sudaroma remiantis atviro konkurso (skelbimas atviro konkurso paskelbtas 2014-12-16 Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“. Pirkimo numeris – 158623) sąlygomis ir rezultatais. Atviro konkurso sąlygos ir Tiekėjo pasiūlymas yra neatsiejamos šios Sutarties dalys.
- 1.3. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui 1.1 punkte nurodytas Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas bei laiku suteiktas Paslaugas ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.
- 1.4. Paslaugų suteikimo vieta – Paslaugos turi būti suteiktos Sutarties priede (techninė specifikacija) nurodytuose Pirkėjo objektuose.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

- 2.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nepertraukiamai tinkamai ir laiku suteikti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytas Paslaugas, atlikti kitus įsipareigojimus numatytus Sutartyje, įskaitant ir Paslaugų teikimo trūkumų šalinimą;
- 2.1.2. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
- 2.1.3. Paslaugas, išdėstytas sutarties 2 priede (techninė specifikacija), teikti pagal 2 priede (techninė specifikacija) nurodytus reikalavimus ir už kainas (įkainius), nurodytas sutarties 1 priede (tiekėjo pasiūlymas);
- 2.1.4. nedelsiant (ar per Pirkėjo nurodytą laiką) ir savo sąskaita pašalinti suteiktų Paslaugų kokybės trūkumus;
- 2.1.5. pasitelkti tik tuos subteikėjus ar darbuotojus, kurie nurodyti Pasiūlyme ir atitinkantys pirkimo sąlygų reikalavimus;
- 2.1.6. Pirkėjo nurodytu laiku nepašalinus Paslaugų trūkumų, atlyginti Pirkėjo išlaidas, patirtas šalinant trūkumus ir atlyginti kitus dėl to patirtus Pirkėjo nuostolius;
- 2.1.7. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su jos vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;
- 2.1.8. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių pavadinimų ar prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

2.1.9. atlyginti visus Pirkėjo patirtus nuostolius, kilusius dėl netinkamos kokybės Paslaugų suteikimo Pirkėjui;

2.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.2. Pirkėjas įsipareigoja:

2.2.1. Šios Sutarties nustatytais terminais ir tvarka sumokėti Tiekėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas.

2.2.2. Suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.

2.2.3. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

3. KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu perkamos Paslaugos, nurodytos pasiūlyme (1 priedas) ir techninėje specifikacijoje (2 priedas) bus perkamos pagal Pirkėjo poreikį ir pasiūlyme (1 priedas) nurodytus įkainius (kainas). Pirkėjas taip pat turi teisę pirkti ir kitas, techninėje specifikacijoje nenurodytas, papildomas panašaus pobūdžio Paslaugas. Panašaus pobūdžio Paslaugos, nenumatytos techninėje specifikacijoje, bus perkamos pagal Tiekėjo kainininką, galiojantį Paslaugų užsakymo dieną ir taikomą visiems klientams. Bendra tokių nenumatytų Paslaugų vertė negali viršyti 20 proc. bendros perkamų Paslaugų sutarties vertės.

3.2. Bendra paslaugų vertė (įskaitant visus sutarties pratęsimus) negali viršyti 130 329,01 EUR (vieno šimto trisdešimties tūkstančių trijų šimtų dvidešimt devynių eurų 01 ct) be PVM, 157 698,10 EUR (vieno šimto penkiasdešimt septynių tūkstančių šešių šimtų devyniasdešimt aštuonių eurų 10 ct) su PVM.

3.3. Jei Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Sutarties galiojimo laikotarpiu keisis PVM mokesčio dydis, Paslaugų įkainiai galės būti keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Paslaugų įkainiai perskaičiuojami per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo. Perskaičiuota kaina ir įkainiai taikomi po perskaičiavimo suteikiamoms Paslaugoms apmokėti.

3.4. Paslaugų kainos dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojamos nebus. Kainos apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su teikiamomis Paslaugomis. Visą riziką dėl Paslaugų kainos padidėjimo prisiima Tiekėjas.

3.5. Pirkėjas už Paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo rekvizituose nurodytą banko sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros už suteiktas Paslaugas pateikimo Pirkėjui dienos. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo nurodytą sąskaitą.

3.6. Pirkėjas turi teisę be atskiro išankstinio Tiekėjo įspėjimo sulaikyti ir/ar išskaičiuoti iš Tiekėjui pagal šią Sutartį mokamų sumų visas ir bet kokiais nuostolių kompensavimo ir/ar netesybų (delspinigių, baudų ir pan.) sumas, Tiekėjo mokėtinas Pirkėjui, t. y. Pirkėjui vienašališkai įskaitant vienaarūšį priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai. Apie atliktą įskaitymą Pirkėjas informuoja Tiekėją.

4. PASLAUGŲ PERDAVIMAS

4.1. Pirkėjas priima tinkamai suteiktas Paslaugas ir pasirašo Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, (PVM) sąskaitą faktūrą, jei suteiktos Paslaugos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai suteiktos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

4.2. Jei Paslaugos suteiktos nekokybiškai, Tiekėjas privalo trūkumus pašalinti nedelsiant ir savo sąskaita.

4.3. Pirkėjas turi teisę nepriimti iš Tiekėjo Paslaugų, kurios neatitinka šios Sutarties reikalavimų.

4.4. Jei šalys tiesiogiai nesusitarė kitaip, tai Paslaugoms priskiriami ir tie darbai bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, Paslaugų teikėjas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos atlikti.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 5.2. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatytu terminu, Tiekėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos moka 0,02% dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.3. Tiekėjas, uždelsęs suteikti Paslaugas Sutartyje nurodytu terminu arba nepašalinęs Paslaugų kokybės trūkumų per nustatytą laiką, netenka Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumente nurodytos sumos ir Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos moka 0,02% dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.
- 5.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Tiekėjas gali reikalauti priteisti iš Pirkėjo ne didesnes kaip 6 (šešių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 2 d.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

- 6.1. Sutarties šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.
- 6.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi ar turėjusi sužinoti apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Išnykus pagrindui nevykdyti įsipareigojimų, apie tai reikia informuoti kitą Šalį. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento, jeigu apie ją laiku pranešta. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Sutartis galioja 1 (vienus) metus nuo sutarties sudarymo dienos. Sutartis galės būti pratęsta du kartus po 12 (dvylika) mėnesių, tačiau bendra sutarties trukmė negalės būti ilgesnė kaip 3 (trys) metai.
- 7.2. Paslaugos teikiamos pagal Šalių suderintą grafiką. Šalims nesusitarus dėl Paslaugos (-ų) teikimo laiko, jos turi būti teikiamos Pirkėjo Tiekėjui nurodytu laiku.
- 7.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 7.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe (garantijomis) bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po jos nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 7.5. Sutarties įvykdymas užtikrintas 2 500,00 (dviejų tūkstančių penkių šimtų) EUR užstatu arba banko garantija, kurią Pardavėjas pateikė iki šios Sutarties pasirašymo. Įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus ir pasibaigus Sutarties galiojimui, užstatas arba banko garantija grąžinama Pardavėjui per 5 (penkias) darbo dienas.

8. SUTARTIES PAKEITIMAI

- 8.1. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytus atvejus ir tvarką.

- 8.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.

9. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

- 9.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.
- 9.2. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:
- 9.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
 - 9.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
 - 9.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;
 - 9.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;
 - 9.2.5. nutraukti Sutartį;
 - 9.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 10.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.
- 10.2. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:
- 10.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 10.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
 - 10.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
 - 10.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjęs teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
 - 10.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;
 - 10.2.6. kai Tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;
 - 10.2.7. jeigu Paslaugos dėl finansinių ir (arba) kitų priežasčių Pirkėjui tampa nebereikalingos.
- 10.3. Tiekėjas, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas įspėjęs Pirkėją, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 10.3.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;
 - 10.3.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- 10.4. Pirkėjas, prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Tiekėją, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, jeigu Paslaugos Pirkėjui tampa nebereikalingos.
- 10.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl to, kad Tiekėjas jos nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia jos sąlygas, Pirkėjas tokiu atveju turi teisę reikalauti nuostolių, atsiradusių dėl netinkamo Sutarties vykdymo, atlyginimo. Nutraukus Sutartį, Pirkėjas gali pasinaudoti savo teise į Tiekėjo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Toks Sutarties nutraukimas neatleidžia Tiekėjo nuo delspinigių mokėjimo.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

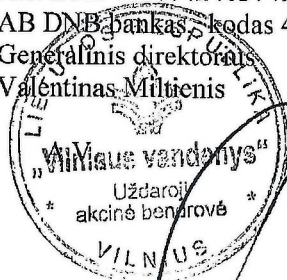
- 11.1. Sutarties galiojimo metu, suderinus su Pirkėju (gavus Pirkėjo rašytinį sutikimą), Tiekėjas gali keisti subtiekęjus ar darbuotojus. Tuo atveju, Tiekėjas privalo Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo naujo subtiekejo ar darbuotojo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekėjams ar darbuotojams.
- 11.2. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 11.3. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šioje Sutartyje nurodytais adresais. Nepranešusi apie adresą pasikeitimą, Šalis atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.
- 11.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.
- 11.5. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 11.6. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis, turintys tokią pačią juridinę galią kaip ir Sutartyje nurodytos sąlygos.
- 11.7. Šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jeigu jie atlikti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.
- 11.8. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.
- 11.9. Pirkimo dokumentai, Sutarties priedai ir Tiekėjo konkursinis pasiūlymas yra neatsiejamos šios Sutarties sąlygos.
- 11.10. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.
- 11.10. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

PRIDEDAMA:

1. 1 priedas „Tiekėjo pasiūlymas“;
2. 2 priedas „Techninė specifikacija“.

PIRKĖJAS

UAB „Vilniaus vandenys“
Dominikonų g. 11, LT-01517 Vilnius
Įmonės kodas 120545849
PVM kodas LT205458414
Tel. (8 5) 2664301, faksas (8 5) 2619417
El. paštas info@vv.lt
A.s. LT294010042403749585
AB DNB bankas, kodas 40100
Generalinis direktorius
Valentinas Miltienis



TIEKĖJAS

UAB „VSA Vilnius“
Lentvario g. 15, LT-02300 Vilnius
Įmonės kodas 220074960
PVM kodas LT100000002413
Tel. (8 700) 70001, faksas (8 5) 2461477
El. paštas info@vsa.lt
A.s. LT247400021178423810
AB Danske bankas, kodas 74000
Direktorė
Jurgita Petrauskienė



UAB „Vilniaus vandenys“

2014-12-18 skelbto CVP IS atviro konkurso

**PASIŪLYMAS
DĖL ATLIEKŲ IŠVEŽIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

2015-02-03 Nr. KP-JP-150203

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „VSA Vilnius“
Tiekėjo adresas	Lentvario g. 15, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Jurgita Petruškaitė
Telefono numeris	(8-615) 54 709
Fakso numeris	(8-5) 246 1477
El. pašto adresas	jurgita.petruskaite@vsa.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Mes siūlome šias paslaugas ir jų kainas:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Ikainis, EUR be PVM
1	2	3	
1	Mišrių komunalinių atliekų išvežimo paslaugos su sąvartyno „vartų“ mokesčiu	m ³	10,80
2	Rūšiavimo atliekų ir mineralinių medžiagų išvežimo ir pridavimo Vilniaus apskrities regioniniame komunalinių atliekų sąvartyne paslaugos be sąvartyno „vartų“ mokesčio	t	63,72
3	Smėliagaudžių atliekų išvežimo paslaugos	t	72,41
Bendra pasiūlymo kaina, EUR be PVM			146,93
Bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM			177,79

Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM (žodžiais ir skaičiais) 177,79 (šimtas septyniasdešimt septyni eurai, 79 ct). Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 30,86 EUR.

Paslaugų įkainiai apskaičiuoti pagal paslaugų kiekius ir reikalavimus, nustatytus pirkimo dokumentų 2 priede (techninė specifikacija).

Kainos ir įkainiai pateikiami dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

Pasiūlymo kaina nėra bendra sutarties (įskaitant visus jos pratęsimus) kaina, ji bus naudojama tik pasiūlymų palyginimui.

Informacija apie subtiekejus:

Eil.	Subtiekejo pavadinimas ir	Numatomų pirkti prekių	Sutarties dalis (apimtis litais,
------	---------------------------	------------------------	----------------------------------

Nr.	adresas	pavadinimas	dalys procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Jurgitos Petruškaitės įgaliojimas (konfidencialu)	1
2.	Registų centro pažyma, patvirtinanti jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis Nr. 139050 (konfidencialu)	2
3.	Tiekėjo deklaracija Nr. TD-JP-150203-1 (konfidencialu)	1
4.	Viešųjų pirkimų tarnybos pažyma dėl įrašymo į patvirtintų tiekėjų sąrašą Nr. TS-2399 (konfidencialu)	1
5.	UAB "VSA Vilnius" įvykdytų sutarčių sąrašas (konfidencialu)	1
6.	UAB "Šilėja" atsiliepiamas apie teikiamas paslaugas (konfidencialu)	1
7.	Pasiūlymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštas SILD Nr. 093918 (konfidencialu)	2

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija (nurodomi dokumentų pavadinimai ir lapų skaičius):

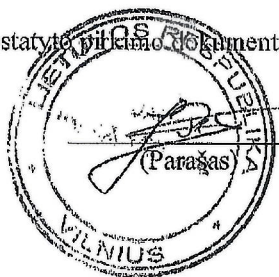
Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas*
1	Jurgitos Petruškaitės įgaliojimas (konfidencialu)
2.	Registų centro pažyma, patvirtinanti jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis Nr. 139050 (konfidencialu)
3.	Tiekėjo deklaracija Nr. TD-JP-150203-1 (konfidencialu)
4.	Viešųjų pirkimų tarnybos pažyma dėl įrašymo į patvirtintų tiekėjų sąrašą Nr. TS-2399 (konfidencialu)
5.	UAB "VSA Vilnius" įvykdytų sutarčių sąrašas (konfidencialu)
6.	UAB "Šilėja" atsiliepiamas apie teikiamas paslaugas (konfidencialu)
7.	Pasiūlymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštas SILD Nr. 093918 (konfidencialu)

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

* Šie pasiūlymą sudarantys dokumentai nebus skelbiami viešai (pagal VPĮ 18 str. 11 d. nuo 2015-01-01).

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto šio dokumentuose.

Pardavimų skyriaus asistentė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



Jurgita Petruškaitė
(Vardas ir pavardė)

ATLIEKŲ IŠVEŽIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – **atliekų išvežimo paslaugų pirkimas** (toliau – paslaugos). Paslaugų BVPŽ kodas – 90512000-9, kategorija 16.
2. Pirkimo objektas į dalis neskirstomas.
3. Numatomas sutarties galiojimo laikotarpis – 1 (vieneri) metai nuo sutarties sudarymo dienos. Sutartis gali būti pratęsta 2 (du) kartus, tačiau bendra sutarties trukmė negali būti ilgesnė kaip 3 (trys) metai.
4. Tiekėjas turi siūlyti tik kokybiškas paslaugas pagal techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.
5. Tiekėjas turi teikti atliekų surinkimo ir išvežimo paslaugas, atliekų konteinerių nuomos paslaugas, kurių kainos turi būti įtrauktos į atliekų išvežimo kainas (įkainius) bei atliekų konteinerių plovimo ir dezinfekavimo paslaugas, kurių kainos turi būti įtrauktos į atliekų išvežimo kainas (įkainius). Paslaugos bus perkamos pagal perkančiosios organizacijos poreikį ir įkainius, nurodytus tiekėjo pasiūlyme. Perkančioji organizacija taip pat turi teisę pirkti ir kitas, techninėje specifikacijoje nenurodytas, papildomas panašaus pobūdžio paslaugas. Panašaus pobūdžio paslaugos, nenumatytos techninėje specifikacijoje, bus perkamos pagal Tiekėjo kainininką, galiojantį paslaugų užsakymo dieną ir taikomą visiems klientams. Bendra tokių nenumatytų paslaugų vertė negali viršyti 20 proc. bendros perkamų paslaugų sutarties vertės.

1. Lentelė. Atliekų išvežimo grafikas iš UAB „Vilniaus vandenys“ objektų

Eil. Nr.	Adresas	Planinis konteinerių, kurių talpa ne mažiau 1,1 m ³ , skaičius	Pastabos	Atliekų išvežimas pagal savaitės dienas						
				I	II	III	IV	V	VI	VII
1	Titnago g. 74, Vilniaus m. Nuotekų valykla Admin.-labor. past.	1			X					
2	Titnago g. 74, Vilniaus m. Mechaninės dirbtuvės	2			X					
3	Titnago g. 74, Vilniaus m. Pirminio dumblo siurblinė	1	1 kartą per 2 savaites		X					
4	Titnago g. 74, Vilniaus m. Orapūčių pastatas	1	1 kartą per 2 savaites		X					
5	Titnago g. 74, Vilniaus m. Aktyvaus dumblo siurblinė	1	1 kartą per 2 savaites		X					
6	Titnago g. 74, Vilniaus m. Vietinė nuotekų persiurbimo stotis	1	1 kartą per 2 savaites		X					
7	Titnago g. 74, Vilniaus m. Prie grotų pastato	1	1 kartą per 2 savaites		X					
8	Titnago g. 74, Vilniaus m. Nuotekų tinklų skyrius	2			X					
9	Upės g. 15, Vilniaus m. Nuotekų stotis	12 (talpa 0,24 m ³)	rūšiavimo atliekos		X			X		
10	N. Vilnia, Liepto g. 2. Nuotekų stotis	3 (talpa 0,77 m ³)	rūšiavimo atliekos			X				
11	Jeruzalės g. 63A, Vilniaus m. Nuotekų stotis	2 (talpa 0,77 m ³)	rūšiavimo atliekos					X		
12	G. Vilko g. 10, Vilniaus m. Nuotekų stotis	1 (talpa 0,77 m ³)	rūšiavimo atliekos					X		
13	Gelvonų g. 64 A, Vilniaus m. Nuotekų stotis	1 (talpa 0,77 m ³)	rūšiavimo atliekos		X					

14	Verkių g.72, Vilniaus m. Vandentiekio stotis	1			X					
15	Naujakiemio g. 47A, Vilniaus m., Vandentiekio stotis	1				X				
16	Maironio g. 12, Vilniaus m. Vandentiekio stotis	2						X		
17	Antavilių g. 29, Vilniaus m. Vandentiekio stotis	1			X					
18	Nemenčinės pl. 194 D, Vilniaus m. Vandentiekio stotis Pečiukų vandenvietė	1	1 kartą per mėnesį		X					
19	Laurų g. 56 D, Vilniaus m. Vandentiekio stotis Virių vandenvietė	1	1 kartą per mėnesį		X					
20	Pavilnio g. 50., Vilniaus m. Vandentiekio stotis Nr. 2 „Tuputiškės“	1								X
21	Lazdynėlių g. 23, Vilniaus m. Vandentiekio stotis Nr. 9 „Bukčiai“	1					X			
22	Čiurlionio g. 116, Vilniaus m. Vandentiekio stotis Nr. 6 „Vingio parkas“	1				X				
23	Savanorių pr. 184, Vilniaus m. Vandentiekio stotis Nr. 7 Žemieji Paneriai	1			X					
24	Rytų g. 47A, Vilniaus m. Vandentiekio stotis Nr. 13 Naujoji Vilnia“	1	1 kartą per 2 savaites			X				
25	Kirtimų g. 6a, Vilniaus m. Vandentiekio stotis Nr.16 Aukštieji Paneriai“	1			X					
26	Eišiškių pl.42, Vilniaus m. Vandentiekio stotis „Kirtimai“	1	1 kartą per dvi savaites			X				
27	Liepkalnio g. 20, Vilniaus m. Vandentiekio stotis „Liepkalnio“	1	1 kartą per mėnesį			X				
28	Sausio g.13B, Vilniaus m. Vandentiekio stotis „Karoliniškės“	1	1 kartą per mėnesį					X		
29	Galvės g. 5, Vilniaus m. Vandentiekio stotis „Trakų Vokė“	1	1 kartą per mėnesį		X					
30	Kovo11 g. 34A, Vilniaus m. Vandentiekio stotis „Grigiškės“	1	1 kartą per mėnesį		X					
31	Vilniaus g 2 B, Vilniaus m. Vandentiekio stotis „Grigiškės“	1	1 kartą per mėnesį		X					
32	Gilužių g. 17, Vilniaus m. Vandentiekio stotis „Salotė“	1			X					
33	Vaikų g. 15a, Vilniaus m. Vandentiekio stotis „Salininkai“	1	1 kartą per 2 savaites			X				
34	Sietyno g. 13, Vilniaus m. (avarinės teritorija) Vandentiekio avarijų likvid. poskyris	2		X				X		

35	Liepto g. 2, Vilniaus m. Vandentiekio tinklų skyrius	1	1 kartą per 2 savaites	X						
36	Savanorių pr. 212, Vilniaus m. Gamybinė bazė	2			X			X		
37	Savanorių pr. 212, Vilniaus m. Gamybinė bazė	2	1 kartą per 2 savaites		X					
38	Gaukštonių km. Vilniaus r. nuotekų valykla	1	1 kartą per mėnesį	X						
39	Dominikonų g. 11, Vilniaus m.	6 maišai		X	X	X	X	X		
40	Pučkalaukio km., Vilniaus r. Nemenčinės nuotekų valykla	1	1 kartą per mėnesį					X		
41*	Titnago g. 74. Vilniaus m. nuotekų valykla	1 (spec. konteinerio talpa 10 m ³)	Rūšiavimo atliekų (nuogrėbų) išvežimas (tik avarinės situacijos metu)							
42	Titnago g. 74. Vilniaus m. nuotekų valykla	1 (spec. konteinerio talpa 10 m ³)	1 kartą per mėn. (mišrios atliekos)		X					
43*	Titnago g. 74. Vilniaus m. nuotekų valykla	1 (spec. konteinerio talpa 10 m ³)	Smėliagaudžių atliekų išvežimas (tik avarinės situacijos metu)							
44*	Antavilių g. 29, Vilniaus	1 (spec. konteineris apie 10 m ³)	Mineralinių medžiagų (geležies nuosėdos) išvežimas (tik avarinės situacijos metu)							

***1 lentelės 41, 43, 44 eilutės aprašymas:** Esant gamybiniam būtinumui, avarinei situacijai ar kitoms nenumatytoms aplinkybėms, tiekėjas turi suteikti papildomas atliekų išvežimo paslaugas:

- Tiekėjas turi turėti galimybę išvežti esamus specialius bendrovės konteinerius: **rūšiavimo atliekų** (nuogrėbos) (19 08 01), **smėliagaudžių atliekų** (19 08 02) (5 lentelės 41,43 eilutės) iš Titnago g. 74, Vilnius, **mineralinių medžiagų** (19 12 09) (5 lentelės 44 eilutė) iš Antavilių g. 29.
 - Rūšiavimo atliekos turi būti išvežamos į Vilniaus apskrities regioninę komunalinių atliekų sąvartyną (arba į kitą perkančiosios organizacijos nurodytą vietą), smėliagaudžių atliekos vežamos iš vienos perkančiosios organizacijos objekto į kitą objektą apie 1 km atstumu (arba į kitą perkančiosios organizacijos nurodytą vietą). Mineralinės medžiagos iš Antavilių g. 29 turi būti išvežamos į Vilniaus apskrities regioninę komunalinių atliekų sąvartyną (arba į kitą perkančiosios organizacijos nurodytą vietą).
 - Naudojamus konteinerius galima apžiūrėti adresu: Titnago g. 74, Vilnius ir Antavilių g. 29, Vilnius.
6. Atliekų rūšiavimui tiekėjas turi pastatyti konteinerius (suderinęs su perkančiąja organizacija po sutarties sudarymo): stiklui (atliekos kodas 200102), plastmasei (atliekos kodas 200109), makulatūrai (atliekos kodas 200101).

2. Lentelė. Konteineriai atliekų rūšiavimui

Eil. Nr.	Konteinerio stovėjimo vieta (adresas)	Konteinerių kiekis	Atliekų išvežimas
1	Vilniaus m. nuotekų valykla, Titnago g. 74, Vilnius	3	Pagal poreikį
2	Nuotekų tinklų skyrius, Titnago g. 74, Vilnius	3	Pagal poreikį
3	Nuotekų stočių skyrius, Nuotekų stotis, Upės g. 15, Vilnius	3	Pagal poreikį
4	Pirmasis vandentiekio stočių skyrius, Vandentiekio stotis Maironio g. 12, Vilnius	3	Pagal poreikį
5	Antras vandentiekio stočių skyrius:	xxx	xxx
	Vandentiekio stotis Nr.-2 „Tuputiškės“ Pavilnio g. 50, Vilnius	3	Pagal poreikį
	Vandentiekio stotis Nr-9 „Bukčiai“ Lazdynėlių g. 23, Vilnius	3	Pagal poreikį
	Vandentiekio stotis Nr-16 „Aukštieji paneriai“ Kirtimų g. 6a, Vilnius	3	Pagal poreikį
6	Vandentiekio avarijų likvid. poskyris Sietyno g.13 (avarinės teritorija), Vilnius	3	Pagal poreikį
7	Gamybinė bazė (transporto cechų) Savanorių g.212, Vilnius	3	Pagal poreikį
8	Gamybinė bazė (kiti padaliniai), Savanorių g.212, Vilnius	3	Pagal poreikį
9*	Administracija, Dominikonų g. 11, Vilnius (rūšiavimo dėžės)	žr. pastaba	Pagal poreikį
10	Vilniaus raj. Skyrius:	xxx	xxx
	Vilniaus raj. nuotekų valykla Gaukštonių km.	3	Pagal poreikį

***Pastaba.** Objekto, esančio Dominikonų g. 11, Vilnius teritorijoje nėra vietos konteineriams pastatyti, todėl paslaugų tiekėjas atliekų rūšiavimui turi pastatyti dėžes (dėžių dydį ir pastatymo vietas nurodys perkančioji organizacija po sutarties sudarymo): stiklui (atliekos kodas 200102); plastmasei (atliekos kodas 200139); makulatūrai (atliekos kodas 200101).

7. Reikalavimai rūšiavimo atliekų ir mineralinių medžiagų išvežimui (atsiradus poreikiui ir/ar esant avarinei situacijai).

- Tiekėjas, atsiradus poreikiui, turi teikti rūšiavimo atliekų (kodas 190801), mineralinių medžiagų (kodas 191209) išvežimo paslaugas. Šias atliekas tiekėjas turi vežti į Vilniaus apskrities regioninį komunalinių atliekų sąvartyną (perkančioji organizacija turi sudariusi sutartį su UAB „VAATC“). Taip pat tiekėjas, esant avarinei situacijai, turi išvežti ir smėliagaudžių atliekas (kodas 190802) iš vieno perkančiosios organizacijos objekto į kitą objektą, kurie abu yra Titnago g. 74, Vilniaus m. apytiksliai 1 km atstumu vienas nuo kito.
- Rūšiavimo atliekos ir mineralinės medžiagos į sąvartyną turi būti vežamos su UAB „VAATC“ patvirtintos formos atliekų deklaracija ir pridudamos laikantis Vilniaus apskrities regioninio komunalinių atliekų sąvartyno atliekų pridavimo taisyklių.
- Pasvėrus ir pridavus rūšiavimo atliekas ir/ar mineralines medžiagas sąvartynui, deklaracijos vienas egzempliorius ir atliekų ir/ar mineralinių medžiagų svėrimo kvitas grąžinamas į Vilniaus m. į perkančiosios organizacijos objektus, iš kurių buvo išvežtos atliekos (ne vėliau kaip vykdant kitą atliekų išvežimą).
- Išvežtų rūšiavimo atliekų ir/ar mineralinių medžiagų apskaita vykdoma pagal UAB „VAATC“ svėrimo duomenis.
- Rūšiavimo atliekų ir/ar mineralinių medžiagų išvežimo paslaugos teikėjas privalo laikytis Atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimų.

8. Tiekėjas įsipareigoja:

- užtikrinti, kad tiekėjo darbuotojai, teikdami paslaugas, laikytųsi Lietuvos Respublikos teisės aktų ir perkančiosios organizacijos vidaus tvarkos taisyklių reikalavimų;
- teikdamas paslaugas, perkančiosios organizacijos patalpose, užtikrinti savo darbuotojų saugą darbe, priešgaisrinės saugos taisyklių, aplinkosaugos ir higienos norminių teisės aktų reikalavimų laikymąsi;

- užtikrinti perkančiosios organizacijos patalpose esančių materialinių vertybių saugumą ir informacijos konfidencialumą (bet kokia su Sutarties vykdymu susijusi tiekėjo ir jo darbuotojų gauta informacija laikoma konfidencialia informacija);
 - užtikrinti, kad paslaugų teikimo metu tiekėjo darbuotojai dėvėtų švarią ir tvarkingą aprangą su tiekėjo logotipu;
 - užtikrinti, kad paslaugų teikimo metu tiekėjo darbuotojai tarpusavyje, su perkančiosios organizacijos darbuotojais ir su trečiaisiais asmenimis bendrautų valstybine kalba, mandagiai, nenaudotų necenzūrinių žodžių, atliktų tik su jų pareigomis susijusius darbus, palaikytų savo darbo vietoje švarą ir tvarką;
 - paslaugas teikti techninėje specifikacijoje nurodytu metu;
 - paslaugas teikti savo priemonėmis (medžiagomis, preparatais ir t.t.), įrankiais, įrenginiais, technika ir transportu. Priemonės, turinčios cheminių medžiagų bei visos naudojamos cheminės medžiagos ir preparatai turi turėti saugos duomenų lapus.
 - paslaugas teikti nekeliant dulkių, triukšmo, kenksmingų ir pavojingų veiksnių žmonių sveikatai, nepažeidžiant pastatų bei įrenginių;
 - nedelsdamas raštu informuoti perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti paslaugų teikimą nustatytais terminais.
8. Tiekėjas, įvertinęs techninėje specifikacijoje aprašytą atliekų išvežimą ir nurodytus preliminarinius atliekų kiekius, turi pateikti atliekų išvežimo kainas (įkainius) ir jose tiekėjas turi būti įvertinęs atstumus tarp perkančiosios organizacijos objektų, nurodytų šioje techninėje specifikacijoje ir Vilniaus apskrities regioninio komunalinių atliekų sąvartyno. Taip pat į šią kainą (įkainį) tiekėjas turi būti įtraukęs išlaidas, susijusias su atliekų pakrovimu ir iškrovimu bei konteinerių pateikimu ir plovimu bei dezinfekavimu. Kainas tiekėjas turi pateikti pagal šias atliekų grupes:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.
1	2	3
1	Mišrių komunalinių atliekų išvežimo paslaugos su sąvartyno „vartų“ mokesčiu	m ³
2	Rūšiavimo atliekų ir mineralinių medžiagų išvežimo ir pridavimo Vilniaus apskrities regioniniame komunalinių atliekų sąvartyne paslaugos be sąvartyno „vartų“ mokesčio	t
3	Smėliagaudžių atliekų išvežimo paslaugos	t

