



RANGOS SUTARTIS

2015 m. balandžio 3 d. Nr. 99-613
Klaipėda

I. SUTARTIES ŠALYS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo Aleksandr Michailov, ir **UAB „Irdaiva“** (toliau – Rangovas), atstovaujama Klaipėdos regiono direktoriaus Juliaus Ščerbakovo pagal 2015-02-18 įgaliojimą Nr. 325, toliau kartu vadinamos šalimis, o kiekviena atskirai – šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas internato–mokyklos pastato Kretingos g. 44, Klaipėdoje, sklypo teritorijos apšvietimo darbų su techninio projekto parengimu pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos posėdžio 2015 m. balandžio 3 d. protokolas Nr. ADM-193.

II. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. 1. Sutarties objektas – Internato – mokyklos pastato Kretingos g. 44, Klaipėdoje sklypo teritorijos apšvietimo darbai su techninio projekto parengimu (toliau – darbai):

1.1. I dalis – I ir II aukštų rekonstrukcija, pritaikant senyvo amžiaus asmenų dienos socialinės globos centrui:

- 1.1.1. Techninio projekto papildymo paslaugos;
- 1.1.2. Projekto vykdymo priežiūros paslaugos;
- 1.1.3. Pastato sklypo teritorijos apšvietimo įrengimo darbai.

1.2. II dalis - III ir IV aukštų rekonstrukcija, pritaikant suaugusių asmenų su psichine negalia dienos socialinės globos centrui:

- 1.2.1. Techninio projekto papildymo paslaugos;
- 1.2.2. Projekto vykdymo priežiūros paslaugos;
- 1.2.3. Pastato sklypo teritorijos apšvietimo įrengimo darbai.

1.3. III dalis - I - IV aukštų rekonstrukcija, pritaikant Klaipėdos vaikų globos namams „Danė“ (darbai nepriskirti energiją taupančioms priemonėms):

- 1.3.1. Techninio projekto papildymo paslaugos;
- 1.3.2. Projekto vykdymo priežiūros paslaugos;
- 1.3.3. Pastato sklypo teritorijos apšvietimo įrengimo darbai.

2. **Pagrindiniai darbai**, kuriuos privalo atlikti pats Rangovas: iš esamo įvadinio elektros skirstymo skydo (po apskaitos) SS-D (Vaikų globos namai „Danė“) pajungti išorės apšvietimo tinklus; įrengti elektros energijos kontrolinę apskaitą bei išorės apšvietimo tinklų valdymą (elektros skyde) su programiniu laikrodžiu ir (ar) šviesos slenkstine rėle; pakloti apšvietimo tinklus požeminių elektros kabelių tranšėjoje po trinkelį ir asfalto danga apsauginiame vamzdyje; atlikti aplinkos atstatymo darbus; prie automobilių parkavimo aikštelės įrengti 8 m aukščio, gatvinius šviestuvus su

gelžbetoniniais padais ir vertikalumą reguliuojančiais varžtais; likusioje teritorijoje įrengti atramas šviestuvams apie 4,5 m aukščio, toršerines; kiti darbai, jei jie reikalingi anksčiau išvardytų darbų įgyvendinimui.

Detalus perkamų darbų ir paslaugų aprašymas ir reikalavimai pateikti konkurso sąlygų apraše, statinio projektavimo užduotyje ir rangos darbų techninė specifikacijoje (Sutarties priedai).

3. Bendra Sutarties kaina – 11 294,14 Eur (vienuolika tūkstančių du šimtai devyniasdešimt keturi eurai 14 ct), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina Eur be PVM	PVM (21 %) Eur	Kaina Eur su PVM
1.	Internato–mokyklos pastato Kretingos g. 44, Klaipėdoje, sklypo teritorijos apšvietimo darbai su techninio projekto parengimu:			
1.1.	I dalis – I ir II aukšto rekonstrukcija, pritaikant senyvo amžiaus asmenų dienos socialinės globos centrui:			
1.1.1.	Techninio projekto papildymo paslaugos			
1.1.2.	Projekto vykdymo priežiūros paslaugos			
1.1.3.	Pastato sklypo teritorijos apšvietimo įrengimo darbai			
Bendra I dalies kaina Eur su PVM				
1.2.	II dalis – III ir IV aukštų rekonstrukcija, pritaikant suaugusių asmenų su psichine negalia dienos socialinės globos centrui:			
1.2.1.	Techninio projekto papildymo paslaugos			
1.2.2.	Projekto vykdymo priežiūros paslaugos			
1.2.3.	Pastato sklypo teritorijos apšvietimo įrengimo darbai			
Bendra II dalies kaina Eur su PVM				
1.3.	III dalis – I–IV aukštų rekonstrukcija, pritaikant Klaipėdos vaikų globos namams „Danė“ (darbai nepriskirti energiją taupančioms priemonėms):			
1.3.1.	Techninio projekto papildymo paslaugos			
1.3.2.	Projekto vykdymo priežiūros paslaugos			
1.3.3.	Pastato sklypo teritorijos apšvietimo įrengimo darbai			
Bendra III dalies kaina Eur su PVM				
Bendra Sutarties (I+II+III dalių) kaina Eur su PVM				11 294,14

4. Kainodaros taisyklės:

4.1. Sutartyje fiksuojama bendra darbų kaina, kuri galioja visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu darbams taikomas PVM tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

Perskaičiuota kaina taikoma tiems darbams, už kurių atlikimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Rangovas praranda teisę reikalauti perskaičiuoti tų darbų kainą, kuriuos jis dėl savo kaltės vėlavo atlikti Sutartyje numatytais terminais. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

4.2. Detalizuota Sutarties kaina pateikiama Kalendoriniame įkainotame darbų / paslaugų grafike. Už Sutarties kainą (su PVM) Rangovas įsipareigoja atlikti visus darbus. Į Sutarties kainą (su PVM) įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, garantinių įsipareigojimų užtikrinimo (laidavimo), transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei Sutartį, išlaidos, būtinos darbams atlikti. Į Sutarties kainą (su PVM) įtrauktas visas už darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių darbų kainą (su PVM).

4.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti ir jie yra būtini Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus nenumatytus darbus, kurių Užsakovas negalėjo žinoti iš anksto ir Rangovas pasiūlymo rengimo ir Sutarties pasirašymo metu negalėjo numatyti ir be kurių jis negali užbaigti Sutarties, Užsakovas numato galimybę šiuos darbus pirkti papildomai vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

4.4. Jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį, t. y. pasiūlyme nurodytos medžiagos ar įrangą rinkoje nebegaminamos ar nebetiekiamos ar pan.) būtina keisti kitu darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas bei siūlymą dėl keistinių darbų, t. y. vietoje nevykdomų darbų siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą, sudarytą taikant vieną iš toliau pateiktų būdų, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia):

4.4.1. papildomų darbų kaina nustatoma įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusių mokesčių, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma Užsakovui pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų;

4.4.2. jei papildomų darbų kainos neįmanoma apskaičiuoti pagal 4.5.1 papunktį, papildomų darbų kaina apskaičiuojama vadovaujantis sąmatų skaičiavimo programos „SISTELA“ duomenų bazėje nurodytomis darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų darbų poreikis.

4.5. Kai Užsakovas, apskaičiavęs papildomų darbų sąmatą, nustato, kad Sutarties kaina kartu su papildomais darbais viršys statinio statybos skaičiuojamąją kainą, nustatytą vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ aktualia redakcija, Užsakovas papildomiems darbams vykdys atskirą pirkimą. Jei papildomus darbus planuojama įsigyti iš to paties Rangovo vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis, Užsakovas juos įsigis ne didesniais į kainiais nei buvo numatyti Sutartyje.

4.6. Visi darbai, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinęs su Užsakovu ir Techniniu prižiūrėtoju, neįteisines statinių techninių projektų korektūros dokumentais (jei reikia), taip pat Užsakovui jų neįsigijus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių darbų nesudarius raštiškų susitarimų, Rangovui už tokius darbus nebus apmokama.

4.7. Šalys susitaria, kad Sutarties darbų kaina negali būti keičiama (negali būti perskaičiuojama) dėl mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo ir kitų priežasčių, išskyrus:

4.7.1. kai atsisakoma darbo arba mažinama darbo apimtis Sutartyje nustatyta tvarka. Aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atsisakyti darbų pagrindžiamos raštu, Rangovas pateikia atsisakomų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas. Kainos pakeitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių papildomu susitarimu prie Sutarties;

4.7.2. kai susitariama dėl atskiuro darbo pakeitimo Sutartyje nustatyta tvarka. Kainos pakeitimas (jeigu reikia) įforminamas abiejų Sutarties šalių papildomu susitarimu prie Sutarties.

4.8. Šalys susitaria darbų kainą detalizuoti Kalendoriniame įkainotame darbų / paslaugų grafike.

III. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

5. Darbų atlikimo terminai:

5.1. Darbų vykdymo pradžia – Sutarties įsigaliojimo diena.

5.2. Darbai (įskaitant Techninio projekto parengimą) turi būti baigti ir perduoti Užsakovui ne vėliau kaip per 2 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

5.3. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą ne ilgiau kaip 1 mėn. laikotarpiui, jeigu projektų veiklų įgyvendinimo pabaiga – 2015-04-30, numatyta finansavimo ir administravimo sutartyse Nr. VP3-2.4-SADM-01-R-31-003 / J16-27 ir Nr. VP3-2.4-SADM-01-R-31-010 / J16-28, būtų nukelta.

5.4. Darbų atlikimo termino pratęsimas įforminamas Sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi. Atitinkamai koreguojamas kalendorinis įkainotas darbų/paslaugų grafikas.

5.5. Pratęsus Darbų atlikimo terminus, bendra Sutarties vertė nesikeičia.

5.6. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino, tačiau tai neįpareigoja Užsakovo anksčiau apmokėti atliktus darbus.

5.7. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutartyje nustatyto galutinio Darbų termino. Visas pretenzijas Užsakovas pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai vėlesnis Užsakovo papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis Užsakovas gali atsisakyti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.

5.8. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų pabaigos terminas turi būti pratęsimas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas. Atitinkamai koreguojamas Kalendorinis įkainotas darbų/paslaugų grafikas.

IV. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

6. **Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:** vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo 5 straipsnio 3 dalimi ir atsižvelgiant į tai, kad perkami darbai numatomi finansuoti iš Europos regioninės plėtros fondo lėšų, mokėjimai už faktiškai atliktus rekonstravimo darbus bus atliekami vadovaujantis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. gruodžio 19 d. nutarimu Nr. 1443. Mokėjimai Rangovui už faktiškai atliktus darbus, suteiktas paslaugas atliekami pateikus dokumentus, patvirtinančius atliktus darbus, suteiktas paslaugas (kiekvienai daliai pateikiami dokumentai nurodyti žemiau) **ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas** įgyvendinančiajai institucijai (VŠĮ Centrinė projektų valdymo agentūra) pripažinus išlaidas tinkamomis ir Užsakovui gavus šias lėšas į sąskaitą, **bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų** nuo paslaugų suteikimo ar darbų atlikimo dienos:

6.1. už Techninio projekto papildymo paslaugas: mokėjimai už suteiktas kiekvienos dalies Techninio projekto papildymo paslaugas bus atliekami pagal pateiktus kiekvienos dalies

dokumentus, patvirtinančius suteiktas paslaugas (sąskaitas, suteiktų paslaugų aktus) po dalinės ekspertizės teigiamų išvadų. Ekspertizės paslaugas apmoka Užsakovas;

6.2. už rangos darbus: tarpiniai mokėjimai už faktiškai atliktus kiekvienos dalies rangos darbus bus atliekami pagal pateiktus kiekvienos dalies dokumentus, patvirtinančius atliktus darbus (sąskaitas faktūras, Atliktų darbų aktus), kol suma pasiekia 90 proc. (devyniasdešimt procentų) kiekvienos dalies rangos darbų kainos;

6.3. galutiniai mokėjimai, kurie sudaro 10 proc. (dešimt procentų) nuo kiekvienos dalies rangos darbų kainos, už faktiškai atliktus kiekvienos dalies rangos darbus bus atliekami pagal pateiktus kiekvienos dalies dokumentus, patvirtinančius atliktus darbus (sąskaitas faktūras, Atliktų darbų aktus) po statybos darbų užbaigimo akto patvirtinimo datos;

6.4. už Projekto vykdymo priežiūros paslaugas apmokama **per 30 kalendorinių dienų** nuo dokumentų, patvirtinančių suteiktas paslaugas (pateikiami dokumentai nurodyti žemiau), gavimo dienos:

6.4.1. tarpiniai mokėjimai už suteiktas kiekvienos dalies statinio statybos projekto vykdymo priežiūros paslaugas bus atliekami proporcingai faktiškai atliktiems kiekvienos dalies rangos darbams pagal pateiktus kiekvienos dalies dokumentus, patvirtinančius suteiktas paslaugas (sąskaitas faktūras, suteiktų paslaugų aktus), kol suma pasiekia 90 proc. (devyniasdešimt procentų) kiekvienos dalies statinio statybos projekto vykdymo priežiūros paslaugų kainos;

6.4.2. galutiniai mokėjimai, kurie sudaro 10 proc. (dešimt procentų) nuo kiekvienos dalies projekto vykdymo priežiūros paslaugų kainos, už suteiktas kiekvienos dalies projekto vykdymo priežiūros paslaugas bus atliekami pagal pateiktus kiekvienos dalies dokumentus, patvirtinančius suteiktas paslaugas (sąskaitas faktūras, suteiktų paslaugų aktus) po statybos darbų užbaigimo akto patvirtinimo datos;

6.5. Užsakovas, gavęs Rangovo pateiktus tarpiniam mokėjimui gauti nurodytus dokumentus, per 5 darbo dienas privalo patvirtinti pasirašydamas Atliktų darbų aktą, išskyrus atvejus, jeigu:

6.5.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu ir (arba);

6.5.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešusi Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte;

6.6. galutinis Darbų priėmimas ir atsiskaitymas už juos įforminamas Šalių pasirašytu Sutarties įvykdymo aktu, kai užbaigiami visi Darbai ir padaromas paskutinis apmokėjimas Rangovui už atliktus Darbus. Šiuo aktu Šalys konstatuoja, kad visi jų sutartiniai įsipareigojimai yra tinkamai įvykdyti, atlikti Darbai yra perduoti bei priimti ir už juos apmokėta, o Šalys viena kitai neturi jokių pretenzijų. Šių pirkimo sąlygų 13 punkte Rangovui keliami garantiniai įsipareigojimai lieka galioti ir pasirašius sutarties įvykdymo aktą.“

7. Finansavimo šaltinis: *Techninio projekto papildymo paslaugos ir pastato sklypo teritorijos apšvietimo įrengimo darbai* bus finansuojami iš Europos regioninės plėtros fondo lėšų pagal projektus Nr. VP3-2.4-SADM-01-R-31-003 „Senyvo amžiaus asmenų dienos socialinės globos centras (Kretingos g. 44)“ ir Nr. VP3-2.4-SADM-01-R-31-010 „Suaugusių asmenų su psichine negalia dienos socialinės globos centras (Kretingos g. 44)“ bei Klaipėdos miesto savivaldybės lėšos pagal Socialinės atskirties mažinimo programą Nr. 12 (priemonių kodai 01.03.01. ir 01.03.02.);

8. *Projekto vykdymo priežiūros paslaugos* bus finansuojamos iš Klaipėdos miesto savivaldybės lėšų pagal Socialinės atskirties mažinimo programą Nr. 12 (priemonių kodai 01.03.01. ir 01.03.02.).

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Sutarties šalių teisės ir pareigos:

9.1. Užsakovas turi teisę:

9.1.1. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pataisytų Techninį projektą pagal privalomąsias ekspertizės pastabas (jei tokios būtų) ir suderintų su Užsakovu, derinančiomis institucijomis Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių aktų numatyta tvarka;

9.1.2. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė atitinka Techninio projekto, Sutarties ir jos priedų, Rangovo parengtus atliktų darbų aktus, PVM sąskaitas faktūras;

9.1.3. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Techninį projektą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Techninio projekto ir (ar) šalių patvirtinto Kalendorinio įkainoto darbų / paslaugų grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų statybos darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus su trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

9.1.4. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų vykdymo metu atsiliekama nuo Kalendorinio įkainoto darbų / paslaugų grafiko ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

9.1.5. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

9.2. Užsakovas įsipareigoja:

9.2.1. pateikti įgaliojimus ir kt. dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems darbams pradėti ir užbaigti per protingą terminą, išskyrus dokumentus, kuriuos pagal Sutartį ir (ar) įstatymus privalo pateikti Rangovas;

9.2.2. bendradarbiauti su Rangovu vykdant darbus;

9.2.3. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus ir nustatyta tvarka priimtus darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

9.2.4. Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus darbus.

9.3. Rangovas turi teisę:

9.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;

9.3.2. keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą Sutartyje nustatyta tvarka;

9.3.3. gauti Užsakovo apmokėjimą už darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

9.3.4. naudotis kitomis teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis.

9.4. Rangovas įsipareigoja:

9.4.1. Rangovas privalo papildyti Techninį projektą, suteikti projekto vykdymo priežiūros paslaugas, vykdyti ir užbaigti darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techninio projekto papildymu, techninėmis specifikacijomis ir brėžiniais, laikydamasis įkainoto kalendorinio darbų / paslaugų grafiko, Lietuvos Respublikos galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir statybos techninių reglamentų reikalavimų;

9.4.2. Užsakovas informuoja Rangovą apie paskirtą Techninį prižiūrėtoją ir Techninis prižiūrėtojas priima dokumentaciją bei pasirašo į statybos darbų žurnalą, jei reikia;

9.4.3. ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos paskirti Rangovo atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus Rangovo vardu veikti pagal Sutartį. Rangovo atstovas įgyja teisę šios Sutarties tikslais veikti Rangovo vardu nuo momento, kai Rangovas praneša Užsakovui apie jo paskirtą atstovą;

9.4.4. aktyviai dalyvauti statybos užbaigimo procedūroje ir pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir projekte nustatytą išpildomąją projektinę

dokumentaciją ir kitus būtinus dokumentus. Vykdydamas šiame punkte numatytas prievolės, Rangovas privalo būti lojalus Užsakovui, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendinius, kurių pagrindu būtų siekiama išvengti bet kokių projekto defektų ir (arba) Statinio statybos trūkumų;

9.4.5. vykdyti darbus pagal Techninį projektą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad darbų priėmimo metu jie atitiks Techniniame projekte nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą techniniame projekte numatytam panaudojimui;

9.4.6. Kalendoriniame įkainotame darbų / paslaugų grafike nurodytais terminais pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

9.4.7. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius techniniame projekte jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą; tikrinti jų kokybę bei jos atitiktis dokumentus, sertifikatus (medžiagos turi atitikti projektinius bei pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus) ir reguliariai pateikti juos Užsakovui;

9.4.8. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo–perdavimo datą bei pateikti Užsakovui Atliktų darbų aktus, išrašyti PVM sąskaitas faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos darbų atlikimo dokumentaciją, atlikti būtinus bandymus ir apie jų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su darbų vykdymu susijusią informaciją;

9.4.9. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Techniniam prižiūrėtojai lankytis objekte bei susipažinti su visa darbų dokumentacija;

9.4.10. raštu informuoti Užsakovą apie objekte dirbančius subrangovus. Jų sąrašas turi sutapti su konkursinio pasiūlymo dokumentuose pateiktu sąrašu. Subrangovų keitimo, jei taikoma, tvarka nustatyta Sutartyje;

9.4.11. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeliamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir (arba) tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

9.4.12. saugoti atliktus darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto perdavimo naudoti komisijai dienos. Objekte, kuriame atliekami darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

9.4.13. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir/arba Techninio projekto, už visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumų šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir (arba) Techninio projekto, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas;

9.4.14. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų bei Techninio projekto. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;

9.4.15. darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, įrangą, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;

9.4.16. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus (jei reikalinga), o baigus darbus juos išsardyti;

9.4.17. užtikrinti, kad į objektą, medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys;

9.4.18. atlikus darbus, pagal Techninio projekto reikalavimus (bet ne blogiau negu buvo prieš pradėdant darbus) sutvarkyti objektą ir kitas vietas, kurie buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu; išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita;

9.4.19. suteikti darbams Sutartyje nurodytas garantijas;

9.4.20. atsakyti už subrangovų atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

9.4.21. užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis;

9.4.22. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus;

9.4.23. Rangovas Sutarčiai vykdyti pasitelkia subrangovus, pagrindinius darbus (nurodytus 1 punkte) privalo atlikti pats Rangovas.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10. Šalių atsakomybė

10.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Rangovui raštiškai paprašius, moka Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

10.2. Rangovui neužbaigus darbų Sutartyje numatytu laiku bei neperdavus Užsakovui objekto ir neįgijus teisės į terminų pratęsimą ir (arba) Rangovui nepradėjus taisyti defektų pagal techninės priežiūros vykdytojo raštiškus reikalavimus dėl atliktų darbų kokybės ilgiau negu per 5 (penkias) darbo dienas, ir (arba) Rangovui vykdžius sutartinius įsipareigojimus netinkamai, Užsakovui pareikalavus, Sutarties įvykdymo užtikrinimo davėjas sumokės Užsakovui sumą, nurodytą šiame užtikrinime.

10.3. Rangovui vėluojant atlikti bet kokią darbą ar darbų grupę pagal Kalendoriniame įkainotame darbų / paslaugų grafike pateiktą vykdymo grafiką ir nepateikus Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių darbų vėlavimą, Rangovas moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo bendros Sutarties kainos su PVM, kol bus atliktas darbas ar darbų grupė. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

10.4. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

10.5. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Užsakovui naują to paties dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

11. Pakeitimai:

11.1. Rangovo parengti (jeigu taikoma) ir Užsakovo patvirtinti Techniniame projekte numatyti ir įteisinti sprendiniai gali būti keičiami, jeigu darbų vykdymo metu išaiškėja, kad sprendinių įgyvendinti neįmanoma, bendru Rangovo ir Užsakovo raštišku sutarimu.

11.2. Darbų pakeitimai, būtini darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties šalių nepriklausančių, aplinkybių ir siekiant racionaliai naudoti darbų vykdymui skirtas lėšas šia apimtimi:

11.2.1. bet kurios Techniniame projekte numatytos darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

11.2.2. bet kurio atskiro darbo atsisakymą arba darbo apimties sumažinimą, taip pat darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro darbo savybių, darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

11.2.3. bet kuri papildomą darbą.

11.3. Nuo Sutarties šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

11.4. Rangovo pasiūlyme įvardytos darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techniniame projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Statinio projektavimo užduočiai (darbų apimčiai, techninei specifikacijai, brėžiniams) ir yra būtinos Rangovui įvykdyti Sutartį. Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.

11.5. Jeigu Rangovas, vykdydamas darbus, susiduria su sąlygomis statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas – pranešti Užsakovui, detaliam nurodydamas aplinkybes. Užsakovas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus, jeigu reikia – įforminti pakeitimą arba, jeigu reikia, kaip tai nurodyta Sutartyje, numato galimybę šiuos darbus pirkti papildomai.

11.6. Pastabas dėl vykdomų darbų gali pateikti tik techninis prižiūrėtojas raštu – įrašais statybos darbų žurnale.

VIII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

12. Atliktų darbų perdavimo ir priėmimo tvarka:

12.1. Suderinus Techninį projektą su derinančiomis institucijomis Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių aktų numatyta tvarka, Užsakovui pateikiama suformuota galutinė projekto byla ir pasirašomas Techninio projekto priėmimo–perdavimo aktas. Užsakovas Techninio projekto priėmimo–perdavimo aktą per 14 (keturiolika) darbo dienų privalo pasirašyti ir grąžinti Rangovui. Atsisakius priimti darbus, Užsakovas per pirmiau nurodytą terminą privalo pateikti Rangovui motyvuotą atsisakymą priimti darbus. Jei per šį terminą Užsakovas nepateikia jokių pastabų ir nenurodo, kad jam būtinas papildomas susipažinimo su pateiktais dokumentais terminas, laikoma, kad Užsakovas darbus priėmė.

12.2. Rangovas privalo vykdyti darbus pagal patvirtintą techninį projektą, laikydamasis Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai taip pat apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui, taip pat reikalingus įgyvendinto darbo rezultato, tarpinių etapų rezultatų matavimo, išbandymų darbus.

12.3. Atliktų darbų priėmimas vykdomas pagal Kalendorinį įkainotą darbų / paslaugų grafiką. Už atliktus per 30 kalendorinių dienų darbus Rangovas parengia PVM sąskaitą faktūrą, suteiktų paslaugų aktus arba atliktų darbų aktus (pažymas) (toliau – atliktų darbų aktai). Kartu su atliktų darbų aktais Rangovas pateikia naudotų medžiagų ir įrengimų sertifikatus. Rangovas PVM sąskaitas faktūras ir atliktų darbų aktus, naudotų medžiagų ir įrengimų sertifikatus kartu su lydraščiu 2 egzemplioriais pateikia Užsakovui už praėjusias 30 kalendorinių dienų iki einamojo mėnesio 7 (septintos) dienos, o jei ši diena yra ne darbo diena – kitą po jos einančią dieną. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo šio punkto minimų dokumentų gavimo dienos pasirašo pateiktas PVM sąskaitas faktūras ir atliktų darbų aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas juos Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų darbų dalį ir paraiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo darbų atlikimo. Atliktų darbų aktus pasirašo: iš




Rangovo pusės – Rangovo statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš Užsakovo pusės – techninis prižiūrėtojas ir Užsakovo vadovas arba įgaliotas asmuo.

12.4. Rangovo atlikti statybos darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti darbai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateiktos išpildomosios nuotraukos (jei reikalinga), medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija, atlikti visi reikalingi bandymai, Rangovui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

12.5. Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas visiškai užbaigus darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę-išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš 7 (septynias) darbo dienas praneša Užsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti darbus. Užsakovas organizuoja darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per kitas 2 (dvi) darbo dienas pasirašo darbų perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus darbus ar naudotas medžiagas, įrangą. Ištaisius darbų defektus, darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti. Rangovui neištaisant nustatytų defektų, taikomos Sutarties nuostatos dėl garantijų.

12.6. Rangovas privalo visus darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius paslėptus darbus), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.

12.7. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos blogesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo Techninio projekto ir kitų darbų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų šalių pasirašomas defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

12.8. Užsakovas turi teisę nepasirašyti PVM sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas nepateikia naudotų medžiagų ir įrengimų sertifikatų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina defektyviame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

12.9. Rangovui užbaigus objekto darbus, teisės aktų nustatyta tvarka pasirašius darbų perdavimo–priėmimo aktą Rangovas privalo Užsakovo vardu organizuoti statybos užbaigimo procedūrą, savo lėšomis parengti visus pagal statinį ir jo statybos rūšį privalomus dokumentus, kurie numatyti statybos techniniame reglamente STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“, statybos užbaigimo procedūrai atlikti Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių aktų nustatyta tvarka.

13. Garantijos:

13.1. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo statybos užbaigimo akto pasirašymo dienos ir yra:

13.1.1. 5 (penkeri) metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;

13.1.2. 10 (dešimt) metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams, laidams ir kt.);

13.1.3. 20 (dvidešimt) metų – esant tyčia paslėptų defektų;

13.1.4. pristatytai įrangai, įrenginiams ir mechanizmams taikomas gamintojo nustatytas garantinis laikotarpis, kuris negali būti trumpesnis nei 24 mėnesiai.

13.2. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo procedūros metu jo atlikti darbai atitiks Techniniame projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

13.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami šios Sutarties 12.9 punkte nurodyta tvarka. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba su trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

13.4. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

14. Užtikrinimai ir draudimai:

14.1. Rangovas ne vėliau kaip **per 5 darbo dienas** nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti **Sutarties įvykdymo užtikrinimą** – pirmo pareikalavimo Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą – **10 (dešimt) procentų nuo Sutarties vertės (su PVM)**. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti visą Sutarties galiojimo terminą ir 60 kalendorinių dienų po Sutarties galiojimo termino. Jei Sutartis būtų pratęsta, Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas taip pat turi būti pratęstas tam pačiam laikotarpiui ir 60 kalendorinių dienų po šio laikotarpio. Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavėja – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda, kodas 188710823. **Sutartis įsigalioja tik Rangovui pateikus reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.**

14.2. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 15 kalendorinių dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji. Jei Rangovas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę jį įsigyti savo lėšomis ir patirtas išlaidas išskaičiuoti iš galutinės pagal Sutartį Rangovui mokėtinos sumos arba nutraukti Sutartį.

14.3. **Rangovas iki darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę savo civilinę atsakomybę ir pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas.** Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo darbų pradžios datos iki darbų pabaigos datos.

15. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai:

15.1. Jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Techniniame projekte ir Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

15.2. nedelsdamas sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą:

15.2.1. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;

15.2.2. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;

15.2.3. neatlygintinai ištaisyti netinkamai atliktus darbus;

15.2.4. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

16. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

16.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

16.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

16.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

16.1.3. Rangovas daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Sutartyje numatytų darbų etapą pagal darbų pradžioje suderintą Kalendorinį įkainotą darbų / paslaugų grafiką, išskyrus, kai vėluojama ne dėl Rangovo kaltės;

16.1.4. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

16.1.5. Rangovas nevykdo bent vieno šia Sutartimi prisiimto įsipareigojimo.

16.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

16.2.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas;

16.2.2. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus darbus, šalims pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės;

16.2.3. jeigu darbų arba jų dalies vykdymo sustabdymas Užsakovo reikalavimu pagal Sutarties sąlygas trunka ilgiau nei 90 dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti darbų arba jų dalies vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatyta ir šalių parašais patvirtinta atliktų darbų apimtis ir Rangovui mokėtinos sumos;

16.2.4. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukęs Sutartį Rangovas privalo, Užsakovo reikalavimu, sumokėti 2 (dviejų) procentų baudą nuo visos Sutarties kainos (su PVM).

17. Nenugalimos jėgos aplinkybės

17.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsdama pranešė kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

17.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

17.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

17.4. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

17.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

17.6. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

17.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį išpėjusi apie tai kitą šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

18. **Ginčų sprendimas:**

18.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir Konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, tai šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

19. **Intelektinės nuosavybės teisės:**

19.1. Projekto autoriais yra Rangovo (toliau šiame punkte – Projektuotojas) pasamdyti architektai bei kiti Projektuotojo pasamdyti architektai (toliau bendrai vadinami Autoriais).

19.2. Visos teisės aktuose numatytos Autorių turtinės teisės į bet kuriuos kūrinius ir (ar) jų dalis (įskaitant, bet neapsiribojant, projektą ir atskiras jo dalis, statinius, brėžinius, eskizus, modelius, specifikacijas, ataskaitas ir kitus kūrinius), kurie sukuriama vykdant šioje Sutartyje numatytas paslaugas, yra Užsakovo nuosavybė nuo jų sukūrimo momento.

19.3. Užsakovas turi teisę be jokio papildomo Projektuotojo ir (ar) Autorių sutikimo, savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo nei Projektuotojui, nei Autoriams naudotis visomis pagal šią Sutartį įgytomis Autorių turtinėmis teisėmis, įskaitant, bet tuo neapsiribojant, rekonstruoti ir (ar) remontuoti statinius, keisti statinių interjerą ir eksterjerą, vykdyti kitų statinių projektavimą bei statybą, perleisti turimas teises tretiesiems asmenims, pavesti projekto keitimą ir (ar) pildymą kitiems asmenims, pavesti projekto vykdymo priežiūrą kitiems asmenims.

19.4. Projektuotojas pareiškia ir garantuoja, kad tiek jis, tiek Autoriai kartu ir (ar) atskirai neturės ir nereikš Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims jokių pretenzijų ar reikalavimų dėl Užsakovo naudojimosi pagal šią Sutartį įgytomis Autorių teisėmis ir (ar) sukurtais kūriniais bei jų dalimis (įskaitant, bet neapsiribojant, projektą ir atskiras jo dalis, pastatus, jų brėžinius, eskizus, modelius bei nereikš pretenzijų dėl jų panaudojimo kituose objektuose).

19.5. Projektuotojui tenka visa atsakomybė, jeigu rengiant projektą pažeidžiamos trečiųjų asmenų intelektinės nuosavybės teisės. Tokiu atveju Projektuotojas privalo nedelsdamas savo sąskaita pašalinti tokius pažeidimus ir atlyginti visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas.

20. **Kitos Sutarties sąlygos:**

20.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai šalių įgalioti atstovai ją pasirašo ir Rangovas pateikia Užsakovui Sutartyje numatytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

20.2. Sutartis galioja 3 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

20.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties šalių nuo tinkamo šalių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

20.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Konkurso sąlygų apraše. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Konkurso sąlygų aprašą ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas (pasikeitus subrangovui dėl bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo, neatitikimo subrangovams keliamų kvalifikacinių reikalavimų, subrangovo vienašališko Sutarties nutraukimo ar negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygų, jei jis pasitelkiamas, pasikeitus Sutarties koordinatoriui, pasikeitus finansavimo šaltiniams, pasikeitus rekvizitams).

20.5. Subrangovai ir subrangovų keitimo tvarka:

20.5.1. Rangovas pasitelkia subrangovą UAB „Statybų kodas“, kuriam perduodama 10 procentų nepagrindinių darbų.

20.5.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subrangovą (-us), tačiau naujų subrangovų kvalifikacija turi atitikti Konkurso sąlygų apraše subrangovams keltus kvalifikacijos reikalavimus.

20.5.3. Subrangovų pakeitimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

20.5.4. Rangovas Sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus darbus vykdančią subrangovą, jei Užsakovo netenkins subrangovo atliekamų darbų kokybė ar Užsakovas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius darbus atliekančio subrangovo veiksmų Rangos Sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomu.

20.5.5. Jei Sutartyje numatytų darbų įvykdymui Rangovas subrangovų nepasitelks, Sutarties vykdymo metu Subrangovai negalės būti įtraukiami

20.6. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydami šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą šalį ir šios Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

20.7. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

20.8. Kiekviena Sutarties šalis padengs savo išlaidas, susijusias su pirkimo vykdymu, Sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

20.9. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

20.10 Užsakovo laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo paskelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

21. Baigiamosios nuostatos:

21.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena

sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai ar pranešimai yra laikomi gautais.

22. Sutarties dokumentai:

22.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardyti pagal svarbą:

22.1.1. Konkurso sąlygų aprašas; Statinio projektavimo užduotis; Rangos darbų techninė specifikacija; Užsakovo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai;

22.1.2. Rangovo užpildyta pasiūlymo forma ir Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus); (dokumentai saugomi pas Užsakovą);

22.1.3. Kalendorinis įkainotas darbų / paslaugų grafikas;

22.1.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir draudimo dokumentai;

22.1.5. Sustambintų kiekių (veiklų) sąrašas.

22.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka.

23. Internato–mokyklos pastato Kretingos g. 44, Klaipėdoje, sklypo teritorijos apšvietimo darbų su techninio projekto parengimu pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu konkurso sąlygų aprašas, patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. AD1-3562 ir jo pakeitimai (2015-02-12 Nr. AD1-394, 2015-02-18 Nr. AD1-446, 2015-03-02 Nr. AD1-551, 2015-03-02 Nr. AD1-560) (Sutartyje vadinama Konkurso sąlygų aprašas), ir Rangovo pasiūlymas yra neatsiejamą Sutarties dalys, kurių reikalavimai yra privalomi abiem Sutarties šalims.

24. Užsakovo atsakingi asmenys už Sutarties vykdymą ir kontrolę: Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus vedėjas Valdas Švedas, tel. (8 46) 39 60 44, Liepų g. 11, 103 kab., el. paštas valdas.svedas@klaipeda.lt; Projektų skyriaus Projektų atrankos ir analizės poskyrio vedėja Jurgita Dumbauskaitė, tel. (8 46) 39 61 25, Liepų g. 11, 517 kab., el. paštas jurgita.dumbaускаite@klaipeda.lt, kurie koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos išsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja darbų vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties ir Konkurso sąlygų aprašo reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus bei kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo išsipareigojimus dėl garanto pateikimo, kaip Rangovas vykdo kitus sutartinius išsipareigojimus. Pakeitus Sutartį, ne vėliau kaip per 4 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui skenuotą susitarimą dėl Sutarties pakeitimo, pasibaigus Sutarčiai – ne vėliau kaip per 10 dienų pateikia Viešųjų pirkimų skyriui duomenis, reikalingus įvykdytų sutarčių ataskaitai parengti). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu.

IX. SUTARTIES PRIEDAI

25. Statinio projektavimo užduotis, 5 lapai.

26. Rangos darbų techninė specifikacija, 3 lapai.

27. Sustambintų kiekių (veiklų) sąrašas, 1 lapas.

28. Kalendorinis įkainotas darbų grafikas, 3 lapai.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija
Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Rangovas

UAB „Irdaiva“
Kodas 300122690

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda, tel. (8 46) 39 60 08
Kodas 188710823

PVM mokėtojo kodas LT 887108219

AB DNB bankas, banko kodas 40100

A. s. LT244010042301152193

(projekto Nr. VP3-2.4-SADM-01-R-31-010

„Suaugusių asmenų su psichine negalia dienos socialinės globos centras (Kretingos g. 44)“)

A. s. LT564010042301162578

(projekto Nr. VP3-2.4-SADM-01-R-31-003

„Senyvo amžiaus asmenų dienos socialinės globos centras (Kretingos g. 44)“)

A. s. LT714010042301441765

(projekto Nr. VP3-3.4-ŪM-04-R-31-055

„Energetikos efektyvumo didinimas Klaipėdos vaikų globos namuose „Danė“ (II etapas)“)

PVM mokėtojo kodas LT100001763917

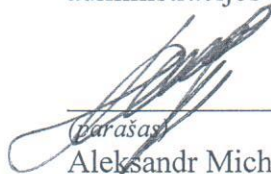
Savanorių pr. 176, Vilnius

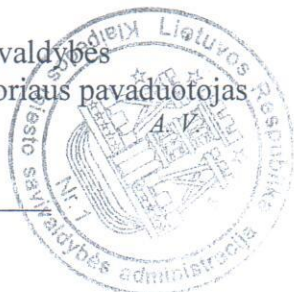
Tel. (8 5) 238 8894, faks. (8 5) 238 8968

AB SEB bankas, b. k. 70440

A. s. LT557044060004945429

Klaipėdos miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus pavaduotojas


(parašas)
Aleksandr Michailov



(data)

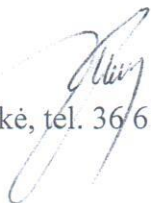
Klaipėdos regiono direktorius


(parašas)
Julius Ščerbakovas



(data)

V. Kasmačiauskė, tel. 36 61 04



2015-04-09 11:19-620
pruėdas

PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
direktorius
įsakymu Nr.

**STATINIO PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS
(TECHNINĖ UŽDUOTIS) PAPILDOMŲ PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMUI**

I. BENDRA INFORMACIJA

1. STATYTOJAS (UŽSAKOVAS)	Klaipėdos miesto savivaldybė, a. k. 111100775, Liepų g. 11, 91502 Klaipėda Kontaktinis asmuo: Statybos ir infrastruktūros įgyvendinimo skyriaus vedėjas Valdas Švedas, tel. (8 46) 39 60 44, el. p. valdas.svedas@klaipeda.lt Projektų skyriaus Projektų valdymo poskyrio vyriausioji specialistė Jurgita Dumbauskaitė, tel. (8 46) 39 61 25, el. p. jurgita.dumbauskaite@klaipeda.lt
2. STATINIO (OBJEKTO) PAVADINIMAS	Internato-mokyklos pastato rekonstravimo dalinis projektas, Kretingos g. 44, Klaipėdoje: I dalis – I ir II aukštų pritaikymas senyvo amžiaus asmenų dienos socialinės globos centrui; II dalis – III ir IV aukštų pritaikymas suaugusiųjų asmenų su psichine negalia dienos globos centrui; III dalis – I–IV aukštų pritaikymas Klaipėdos vaikų globos namams „Danė“
3. STATINIO ADRESAS	Kretingos g. 44, Klaipėdos m. sav.
4. STATINIO PROJEKTO RENGIMO ETAPAS	Techninis projektas (papildymas)
5. STATINIO KATEGORIJA	Ypatingas (STR 1.01.06:2013 „Ypatingi statiniai“)
6. STATYBOS RŪŠIS	Pastato atnaujinimas (modernizavimas)

**II. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTIS, TRUKMĖ IR STATYTOJO (UŽSAKOVO)
PATEIKIAMAI DUOMENYS**

7. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTIS	Perkamų paslaugų apimtys: ✓ Techninio projekto papildymas; ✓ Projekto vykdymo priežiūra per visą statybos laikotarpį iki statybos užbaigimo akto ar deklaracijos apie statybos užbaigimo surašymo. Techninio projekto papildymo apimtis ir detalumas turi būti pakankamas Statytojo sumanymui suprasti, Projekto dalinei ekspertizei atlikti, statinio statybos skaičiuojamajai kainai nustatyti. Techninio projekto papildyme numatomi sprendiniai: <i>Sklypo teritorijos apšvietimo įrengimas (apimtis pagal pridedamą sklypo planą, dangų planą)</i> - Išorės apšvietimo tinklus jungti iš esamo įvadinio elektros skirstymo skydo (po apskaitos) SS-D (vaikų globos namai „Danė“). Numatyti elektros energijos kontrolinę apskaitą; - Išorės apšvietimo tinklų valdymą numatyti valdymo skyde elektros skydinėje (su programiniu laikrodžiu ir (ar) šviesos slenkstine rele);
-------------------------------------	--



	- Apšvietimo tinklai klojami požeminiu elektros kabeliu tranšėjoje po trinkelį ir asfalto dangą apsauginiame vamzdyje. Į projektavimo apimtį įtraukti aplinkos atstatymo darbus; - Apšvietimo įrangos gamintojai privalo turėti ISO 9001 sertifikatą. Visi gaminiai privalo būti sertifikuoti, turėti CE ženklavimo deklaraciją; - Reikalavimai atramoms: Prie automobilių parkavimo aikštelės – 8 m aukščio, gatviniai šviestuvai, gelžbetoniniai padai su vertikalumą reguliuojančiais varžtais; likusieji – apie 4,5 m aukščio, toršeriniai. Dengimas karšto cinkavimo danga (pagal SFS-EN ISO 1461 reikalavimus), atsparumas vėjo apkrovai ne mažiau kaip 36 m/s (standartas EN40-3); - Reikalavimai šviestuvams: Apsaugos laipsnis optinės dalies gatviniams šviestuvams IP65, toršeriniams šviestuvams IP54. Gatvinių šviestuvų aerodinaminis pasipriešinimas (CxS) 70 W ir (ar) 100 W ne daugiau 0,03 m². Atsparumas smūgiams: IK08 (EN 50102). Gatvinių šviestuvų aptarnavimas be papildomų įrankių. Tarnavimo laikas ne mažiau kaip 20 metų; - Reikalavimai lempoms: Na išlydžio begyvšidabrinės, šviesos srautas (klm) ne mažiau 6,5 (70 W) ir (ar) 10 (100 W), vidutinis tarnavimo laikas ne mažiau 24000 val; - kiti sprendiniai, jei jie reikalingi anksčiau išvardytų techninių sprendinių įgyvendinimui; - Projektą atlikti pagal: Elektros įrenginių įrengimo bendrąsias taisykles; Apšvietimo elektros įrenginių įrengimo taisykles; Elektros linijų ir instaliacijos įrengimo taisykles. Dėl tikslesnių ir išsamesnių duomenų apie objektą Teikėjas prieš pateikdamas pasiūlymą dėl šių paslaugų viešojo pirkimo turi nuvykti apžiūrėti ir įvertinti objektą vietoje. Galimus tinkamus statinio sprendinius ir su tuo susijusias inžinerinių (ir kitų) tyrinėjimų ir statinių statybos projektavimo darbų apimtį Teikėjas, kaip kompetentingas savo srities žinovas, turi susiplanuoti ir nusimatyti. Visos trys dalys, t. y. I dalis – I ir II aukštų pritaikymas senyvo amžiaus asmenų dienos socialinės globos centrui; II dalis – III ir IV aukštų pritaikymas suaugusiųjų asmenų su psichine negalia dienos globos centrui; III dalis – I–IV aukštų pritaikymas Klaipėdos vaikų globos namams „Danė“, turi būti aiškiai atskirtos modernizavimo darbų sąnaudų kiekių žiniaraščiais, pagal pastatą užimančią ploto dydį.
8. KITOS PASLAUGOS	Pasiūlymo kainoje turi būti numatyti: - užsakymas ar atlikimas būtinų tyrimų, reikalingų konstrukcijų, inžinerinių sistemų būklei įvertinti bei išvadų pateikimas. Projektas turi būti rengiamas jų pagrindu; - specialiųjų architektūros reikalavimų, specialiųjų sąlygų, prisijungimo prie inžinerinių tinklų ir techninių sąlygų (inžinerinių tinklų pertvarkymo sąlygų) esant poreikiui jų užsakymas, gavimas ir jų realizavimas rengiamame projekte;

- inžinerinių geodezinių, topografinių tyrinėjimo dokumentų parengimas (statybos sklypo, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų trasų), ar, esant reikalui, jų papildymas, atnaujinimas, duomenų patikslinimas;
- atsakymų bei paaiškinimų per Statytojo nurodytą terminą į Tiekėjų paklausimus (pagal parengtą Projektą) parengimas ir pateikimas Statytojui, vykdamas Rangovo ir Techninės priežiūros parinkimo procedūras;
- sutarties vykdymo metu Statytojas gali paprašyti Teikėjo pateikti peržiūrėti atliktus darbus ir patikrinti, ar darbai vykdomi pagal nustatytą kalendorinį darbų grafiką (inžineriniai ir kiti tyrinėjimai, patvirtinti priešprojektiniai sprendiniai);
- informacijos apie pradėtą rengti projektą pateikimas reikiamoms institucijoms teisės aktų nustatyta tvarka;
- nuolatinis (ne rečiau kaip du kartus per mėnesį) dalyvavimas pasitarimuose, statybos užbaigimo komisijos darbe, statybą kontroliuojančių institucijų patikrinimuose, tinkamas atstovavimas projekto rengėjui bei nuolatinis su projekto įgyvendinimu susijusių klausimų sprendimas rangos darbų laikotarpiu bei esant poreikiui garantiniu atliktų statybos darbų periodu;
- projekto sprendiniai turi būti ekonomiškai pagrįsti ir racionalūs;
- projekto techninės specifikacijos turi būti parašytos konkrečiai šitam projektui, išsamios ir detalios. Statinio projekte, techninėje specifikacijoje negali būti nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikroms įmonėms ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti. Toks nurodymas yra leistinas išimties tvarka, kai statinio statybos yra neįmanoma tiksliai ir suprantamai aprašyti ir apibūdinti. Šiuo atveju nurodymas pateikiamas įrašant žodžius „arba lygiavertis“;
- projektinės dokumentacijos klaidų, neatitikimų normatyviniams dokumentams neatlygintinas taisymas per sutartyje nurodytą terminą.

Kiti reikalavimai:

- projekto vykdymo priežiūros paslaugas vykdyti vadovaujantis STR 1.09.04:2007 „Statinio projekto vykdymo priežiūros tvarkos aprašas“ 24 punktu;
- paslaugos teikėjas, prieš teikdamas pasiūlymą, privalo vietoje susipažinti su esama statinio būkle;
- paslaugos teikėjas, privalo netrukdyti dirbti specialistams, atliekantiems darbus, vykdančioms techninę priežiūrą, Statytojo atstovams bei atsižvelgti į jų teikiamas pastabas ir teisėtus reikalavimus;
- paslaugos teikėjas, vykdydamas paslaugas, privalo laikytis darbo saugos reikalavimų lankantis objekte;
- Teikėjas visus iškilusius klausimus ir problemas, susijusias su šioje techninėje užduotyje nustatytą tikslų ir užduočių



	vykdymu, turi spręsti savarankiškai (savo pastangomis), tačiau galutinius sprendimus priimti tik suderinus su Statytoju; - Statytojui raštu pareikalavus, po sutarties, kurios pagrindu buvo atlikti šioje techninėje užduotyje numatyti darbai, įvykdymo, perskaičiuoti statinio statybos skaičiuojamąją kainą (statinio projekto įgyvendinimo kainą) pagal einamųjų metų, kuriais numatoma statinio statybos pradžia, rinkos kainas, t. y. atsižvelgiant į rinkos kainų lygį skaičiuojamuoju – statinio projekto įgyvendinimo pradžios laikotarpiu.
9. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ TERMINAI	<i>Pradžia:</i> Statinio projektavimo pradžia laikoma projektavimų paslaugų sutarties įsigaliojimo diena arba kita diena, nurodyta projektavimo paslaugų sutartyje. <i>Trukmė (mėnesiai):</i> Darbai ir paslaugos turi būti baigti bei perduoti Perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo. Jeigu projektų veiklų įgyvendinimo pabaiga – 2015-04-30, numatyta finansavimo ir administravimo sutartyse Nr. VP3-2.4-SADM-01-R-31-003 / J16-27 ir Nr. VP3-2.4-SADM-01-R-31-010 / J16-28, būtų nukelta, tuomet sutarties trukmė taip pat galėtų būti pratęsta vieną kartą ne ilgesniam kaip 1 (vieno) mėnesio laikotarpiui.
10. STATYTOJO PATEIKIAMŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS	Statytojo pateikiami dokumentai (kopijos): a) Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašas, 9 lapai; b) Nekilnojamojo daikto kadastro duomenų byla, 1 byla; c) Valstybinės žemės panaudos sutartis Nr. 13SUN-(14.13.59.)-38, 2011 m. lapkričio 9 d. (Klaipėda), 2 lapai; d) Sklypo planas. Dangų planas (Nr. PRC12-195-TP-SP/S-3), 1 lapas; e) Elektrotechninė (lauko tinklų), Nr. 43030-12-2454-TDP-E, Techninis darbo projektas (rengėjas V. Kuprio individuali įmonė), 1 byla; f) Elektrotechnikos dalis (vidaus tinklų), Nr. PRC12-195-TP-E, VII tomas, Techninis projektas (rengėjas UAB „Projektų rengimo centras“), 1 byla. Pastaba: b, e ir f skiltyse išvardytos dokumentų kopijos bus pateiktos konkurso nugalėtojui, o dalyviai su šiais dokumentais gali susipažinti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje, Liepų g. 11, 108 ar 103 kab., tel. (8 46) 39 60 44, el. p. valdas.svedas@klaipeda.lt

III. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

g) STATINIO PROJEKTE TAIKOMA TEISĖ IR NORMATYVINIAI DOKUMENTAI	Projektas rengiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais įstatymais, reglamentuojančiais statinio saugos ir paskirties reikalavimus, teisės aktais, reglamentuojančiais esminius statinių reikalavimus (vieną, kelis ar visus) ir saugomos teritorijos tvarkymo ir apsaugos reikalavimus, aplinkos apsaugos, aplinkos ir statinio techninius parametrus pagal statinių ar statybos produktų charakteristikų lygius ir klases, kitais teisės aktais, teritorijų planavimo ir normatyviniais statybos techniniais dokumentais, normatyviniais statinio saugos ir paskirties dokumentais.
--	---

	Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių perkamas paslaugas, nuostatoms ir reikalavimams, Teikėjas turi vykdyti sutartį pagal galiojančius teisės aktus, tačiau apie tai turi informuoti Statytoją.
h) KITI DERINIMAI, PROJEKTO EKSPERTIZĖS, STATYBOS LEIDIMO GAVIMAS	<i>Kiti derinimai:</i> - pristatyti Projektą Statytojui iki sprendinių detalizavimo ir gauti jo suderinimą; - parengtą Techninio projekto papildymą suderinti normatyvinių statybos dokumentų nustatyta tvarka su Statytoju ir su atitinkamomis valstybės, savivaldybių institucijomis bei pastato naudotoju. <i>Projekto ekspertizė:</i> Projekto dalinę ekspertizę užsako ir už ją apmoka Statytojas. Projektuotojas turi laiku ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, pateiktus ekspertizės išvadose.
i) PROJEKTO ĮFORMINIMAS	Projektas įforminamas, komplektuojamas ir perduodamas Statytojui LST 1516 „Statinio projektas. Bendrieji įforminimo reikalavimai“, STR 1.05.08:2003 „Statinio projekto architektūrinės ir konstrukcinės dalių brėžinių braižymo taisyklės ir grafiniai žymėjimai“, kitų reglamentų, standartų ir projektavimo darbų sutarties nustatyta tvarka. Visi projekto komplektai turi būti spalvoti, vienodi. Projekto bylos turi būti sukomplektuotos ir įrištos taip, kad būtų patogų vartoti, lapai neplyštų.
j) STATYTOJUI PATEIKIAMŲ PROJEKTO KOMPLEKTŲ SKAIČIUS	✓ 6 komplektai techninio projekto papildymo popierine forma; ✓ 2 egzemplioriai, analogiškoms suformuotoms popierinėms byloms su skaitmeniniais parašais, skaitmenine forma. Kompiuterinėje laikmenoje įrašomos Projekto kopijos minimalus raiškos reikalavimas – 200 dpi. Formatas – privalomi: *.docx, *.xls, *.pdf, *.dwg (arba kitos projektavimo programų failai); kiti galimi formatai: *.jpg, *.gif, *.tif, *.png, *.rtf. Iki projekto dalinės ekspertizės Teikėjas (Projektuotojas) pateikia Statytojui 1 egzempliorių techninės dokumentacijos popierine forma ir 1 egzempliorių skaitmenine forma.

Pastaba: Techninės užduoties pridedami dokumentai yra neatskiriama Techninės užduoties dalis.

PARENGĖ:

Statybos ir infrastruktūros skyriaus vedėjas

Valdas Švedas

SUDERINTA:

Investicijų ir ekonomikos departamento direktorius

Ričardas Zulcas

Projektų skyriaus vedėja

Elona Jurkevičienė



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA RANGOS DARBŲ PIRKIMUI

I. BENDRA INFORMACIJA

1. STATYTOJAS (UŽSAKOVAS)	Klaipėdos miesto savivaldybė, a. k. 111100775, Liepų g. 11, 91502 Klaipėda Kontaktinis asmuo: Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus vedėjas Valdas Švedas, tel. (8 46) 39 60 44, el. p. valdas.svedas@klaipeda.lt ;
2. STATINIO (OBJEKTO) PAVADINIMAS	Internato-mokyklos pastato rekonstravimo dalimis projektas, Kretingos g. 44, Klaipėdoje: I dalis – I ir II aukštų pritaikymas senyvo amžiaus asmenų dienos socialinės globos centrui; II dalis – III ir IV aukštų pritaikymas suaugusiųjų asmenų su psichine negalia dienos socialinės globos centrui; III dalis – I–IV aukštų pritaikymas Klaipėdos vaikų globos namams „Danė“
3. STATINIO ADRESAS	Kretingos g. 44, Klaipėdos m. sav.
4. STATINIO KATEGORIJA	Ypatingas (STR 1.01.06:2013 „Ypatingi statiniai“)
5. STATYBOS RŪŠIS	Pastato atnaujinimas (modernizavimas)

II. RANGOS DARBŲ APIMTIS, TRUKMĖ IR STATYTOJO (UŽSAKOVO) PATEIKIAMO DUOMENYS

6. RANGOS APIMTYS	DARBŲ	Perkamų rangos darbų apimtys: ✓ Techninio projekto papildyme numatomi rangos darbai: <i>Pastato sklypo teritorijos apšvietimo įrengimas (apimtis pagal pridedamą sklypo planą, dangų planą):</i> - Iš esamo įvadinio elektros skirstymo skydo (po apskaitos) SS-D (Vaikų globos namai „Danė“) pajungti išorės apšvietimo tinklus. Įrengti elektros energijos kontrolinę apskaitą bei išorės apšvietimo tinklų valdymą (elektros skyde) su programiniu laikrodžiu ir (ar) šviesos slenkstine rėle; - Pakloti apšvietimo tinklus požeminių elektros kabelių tranšėjoje po trinkelį ir asfalto danga apsauginiame vamzdyje. Atlikti aplinkos atstatymo darbus; - Apšvietimo įrangos gamintojai privalo turėti ISO 9001 sertifikatą. Visi gaminiai privalo būti sertifikuoti, turėti CE ženklavimo deklaraciją; - Prie automobilių parkavimo aikštelės įrengti 8 m aukščio, gatvinius šviestuvus su gelžbetoniniais padais ir vertikalumą reguliuojančiais varžtais; - Likusioje teritorijoje įrengti atramas šviestuvams apie 4,5 m aukščio, toršerines; - Šviestuvo atramas padengti karšto cinkavimo danga (pagal SFS-EN ISO 1461 reikalavimus), atsparumas vėjo apkrovai ne mažiau kaip 36 m/s (standartas EN40-3); - Šviestuvų charakteristikos: • Apsaugos laipsnis optinės dalies gatviniams šviestuvams – IP65, toršeriniams šviestuvams – IP54. • Gatvinių šviestuvų aerodinaminis pasipriešinimas (CxS) 70W ir (ar) 100W ne daugiau 0,03 m². • Atsparumas smūgiams: IK08 (EN 50102).
----------------------	-------	--

	• Gatvinių šviestuvų aptarnavimas be papildomų įrankių. Tarnavimo laikas ne mažiau kaip 20 metų. - Reikalavimai lempoms: • Na išlydžio begyvsidabrinės, šviesos srautas (klm) ne mažiau 6,5 (70W) ir (ar) 10 (100W), vidutinis tarnavimo laikas ne mažiau 24000 val. - kiti darbai, jei jie reikalingi anksčiau išvardytų darbų įgyvendinimui. <u>Dėl tikslesnių ir išsamesnių duomenų apie objektą Tiekėjas, prieš pateikdamas pasiūlymą dėl šių rangos darbų su projektavimo paslaugomis viešajam pirkimui, turi nuvykti apžiūrėti ir įvertinti objektą vietoje.</u>
7. KITOS PASLAUGOS	Pasiūlymo kainoje turi būti numatyti: - Tiekėjo ir jo pasamdytų statybos proceso dalyvių privalomasis civilinės atsakomybės draudimas statybos laikotarpiu; - Statybos darbų žurnalų įsigijimas; - Technologinių inžinerinių sistemų ir statinio inžinerinių sistemų išbandymas ir būtinų matavimų atlikimas; - Elektros įrenginių techninės būklės patikrinimo pažymos parengimas; - Nekilnojamojo daikto kadastro duomenų bylos parengimas/patikslinimas/ papildymas su kadastro tvarkytojo išankstine patikra; - Statinių geodezinių nuotraukų atlikimas; - Visos reikiamos dokumentacijos pagal STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ (tame tarpe ir Statybos užbaigimo akto apie statybos užbaigimą projektų parengimas) sukomplektavimas ir pateikimas Statytojui; - Statybvietės, laikinų privažiavimo kelių įsirengimas, energetinių išteklių užsitikrinimas statybos darbų vykdymui ir jų kaštų padengimas statybos laikotarpiu. Kiti reikalavimai: - Tiekėjas privalo netrukdyti dirbti specialistams, vykdančiams techninę, projekto vykdymo priežiūrą bei atsižvelgti į jų teikiamas pastabas ir reikalavimus; - Tiekėjas privalo vykdyti statybos darbus pagal statinio projektą, vadovautis teisės aktais, vykdyti Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos privalomuosius nurodymus, statinio projekto vykdymo priežiūros vadovų (šios priežiūros dalių vadovų) ir statinio statybos techninės (bendrosios ir specialiosios) priežiūros vadovų nurodymus; - Tiekėjas, vykdydamas darbus, privalo, laikytis darbo saugos reikalavimų, užtikrinti saugumą žmonių sveikatai ir aplinkai; - Tiekėjas privalo įmonės darbuotojus aprūpinti darbo drabužiais su įmonės identifikavimo ženklais; - Tinkamai ir saugiai įrengti statybvietę, joje turėti įrengtas patalpas su galimybe organizuoti gamybinius pasitarimus; - Darbų vykdymo eigoje susidariusias atliekas tvarkyti prisilaikant visų galiojančių įstatymų, Klaipėdos miesto atliekų tvarkymo taisyklių, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2011-11-24 sprendimu Nr. T2-370 (nuoroda – Klaipėdos miesto savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklės).



	Reikalavimai kainos paskaičiavimui: - Pasiūlymo kainoje turi atspindėti rangos darbų kaina kiekvienai daliai (I dalis – I ir II aukštų pritaikymas senyvo amžiaus asmenų dienos socialinės globos centrui; II dalis – III ir IV aukštų pritaikymas suaugusiųjų asmenų su psichine negalia dienos socialinės globos centrui; III dalis – I–IV aukštų pritaikymas Klaipėdos vaikų globos namams „Danė“); - Darbams vykdyti turi būti pateiktas veiklų sąrašas, išskaidytas kiekvienai projekto daliai, pagal kiekvienai iš jų tenkančią pastato ploto dalį; - Darbams vykdyti turi būti pateiktas jų vykdymo kalendorinis – finansinis grafikas, nurodant kiekvienos rangos darbų dalies atlikimo trukmę ir kainą atskirai; - Pasiūlymo kainoje įvertinti būtinas žemės kasimo, užpylimo, gruntų pakeitimo darbų apimtį, būtinas tiesiant ar rekonstruojant statinius pagal normatyvinius reikalavimus. Statybinių atliekų, grunto surinkimą ir pašalinimą iš statyb vietės. Vejos ir želdinių atstatymo darbus.
8. RANGOS DARBŲ TERMINAI	<i>Trukmė (mėnesiai):</i> Darbai ir paslaugos turi būti baigti bei perduoti Perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo. Jeigu projektų veiklų įgyvendinimo pabaiga – 2015-04-30, numatyta finansavimo ir administravimo sutartyse Nr. VP3-2.4-SADM-01-R-31-003 / J16-27 ir Nr. VP3-2.4-SADM-01-R-31-010 / J16-28, būtų nukelta, tuomet sutarties trukmė taip pat galėtų būti pratęsta vieną kartą ne ilgesniam kaip 1 (vieno) mėnesio laikotarpiui.
9. STATYTOJO PATEIKIAMŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS	Statytojo pateikiami dokumentai (kopijos): - Sklypo planas. Dangų planas (Nr. PRC12-195-TP-SP/S-3), 1 lapas; - Elektrotechninė (lauko tinklų), Nr. 43030-12-2454-TDP-E, Techninis darbo projektas (rengėjas V. Kuprio individuali įmonė), 1 byla; - Elektrotechnikos dalis (vidaus tinklų), Nr. PRC12-195-TP-E, VII Tomas, Techninis projektas (rengėjas UAB „Projektų rengimo centras“), 1 byla. Pastaba: išvardintos dokumentų kopijos bus pateiktos konkurso nugalėtojui, o dalyviai su šiais dokumentais gali susipažinti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijoje, Liepų g. 11, 108 ar 103 kab., tel. (8 46) 39 60 44, el. p. valdas.svedas@klaipeda.lt

Pastaba: Techninės specifikacijos pridedami dokumentai yra neatskiriama Techninės specifikacijos dalis.

PARENGĖ:

Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus vedėjas



Valdas Švedas

