

RANGOS VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2015 m. kovo 25 d. Nr. ŪS-20
Vilnius

Vilniaus teritorinė darbo birža (toliau – Pirkėjas), atstovaujama direktoriaus Juozo Kankevičiaus, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, ir **UAB „Projektas“ (toliau – Rangovas)**, atstovaujama direktoriaus Šarūno Andriušio, veikiančio pagal įmonės nuostatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai Šalimi, atsižvelgdamos į tai, kad Rangovas buvo Pirkėjo pripažintas pirkimo laimėtoju, sudarė šią Rangos viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau - Sutartis) ir susitarė dėl šių Sutarties sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi **Rangovas** įsipareigoja savo rizika atlikti darbus – **Vilniaus teritorinės darbo biržos patalpų (105 kabineto, esančio J. Kubiliaus g. 2, Vilniuje) remonto darbus**, numatytus Sutarties 1 priede – techninėje specifikacijoje (toliau – darbai) bei perduoti atliktų darbų rezultatai Pirkėjui, o **Pirkėjas** įsipareigoja sudaryti visas sąlygas vykdyti darbus, priimti tinkamai pagal Sutartį atliktus darbus ir už juos sumokėti.

1.2. Darbai laikomi visiškai baigtais Šalims pasirašius Atliktų darbų rezultatų priėmimo-perdavimo aktą.

1.3. Darbai pradedami **2015 m. kovo 26 d. ir baigiami 2015 m. balandžio 9 d.**

1.4. Nuosavybės teisė į atliktų pagal Sutartį darbų rezultatus Pirkėjui pereina nuo Atliktų darbų rezultatų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Atliktų darbų rezultatų priėmimo-perdavimo aktą, jei atliktų darbų rezultatai atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Rangovo įsipareigojimai.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Šios Sutarties kaina yra **6994,59 Eur (šeši tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt keturi eurai ir penkiasdešimt devyni euro centai)**, įskaitant 21 proc. pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

2.2. Į Sutarties kainą įskaičiuotos Rangovo panaudotos medžiagos ir priemonės, pasitelktos darbams atlikti, bei visos kitos išlaidos bei mokesčiai, susiję su atliktų darbų rezultatų perdavimu Pirkėjui ir garantiniu aptarnavimu.

2.3. Už darbus, kuriuos Rangovas atlieka savarankiškai, be Pirkėjo leidimo, nukrypdamas nuo Sutarties, neatlyginama. Pirkėjui pareikalavus, Rangovas privalo per Pirkėjo nurodytą terminą pašalinti be Pirkėjo leidimo atliktus darbus, priešingu atveju tai atlieka Pirkėjas Rangovo sąskaita.

2.4. Atsiradus papildomiems ar kitiems Sutartyje nenumatytiems darbams, be kurių negalima atlikti šioje Sutartyje sulygtų darbų, privalo apie tai informuoti Pirkėją per 5 (penkias) dienas nuo tokių papildomų darbų poreikio nustatymo dienos. Rangovas, neinformavęs Pirkėjo apie būtinybę atlikti papildomus darbus ir atlikęs juos savo iniciatyva, neturi teisės reikalauti apmokėti už papildomų darbų vertę.

2.5. Sutarties vykdymo metu pasikeitus taikomo PVM tarifo dydžiui, darbų kaina gali keistis pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Darbų kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM mokesčio pokyčio dydžiui. Perskaičiuota darbų kaina įforminama Sutarties Šalims pasirašant raštišką susitarimą dėl Sutarties pakeitimo, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Perskaičiuota darbų kaina taikoma nuo Šalių pasirašyto raštiško susitarimo dėl Sutarties pakeitimo įsigaliojimo dienos.

2.6. Už tinkamai ir laiku atliktus visus darbus Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Rangovui per 10

(dešimt) darbo dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašius Atliktų darbų rezultatų perdavimo-priėmimo aktą ir nenurodžius jokių darbų trūkumų. Rangovo išrašoma PVM sąskaita-faktūra turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus.

2.7. Pirkėjas turi teisę neapmokėti už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės:

2.7.1. nepašalinti Pirkėjo nurodyti atliktų ir perdavimui-priėmimui pateiktų darbų defektai;

2.7.2. kol neatlyginti padaryti nuostoliai;

2.7.3. atlikti darbai turi kokybės trūkumų.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Pirkėjas įsipareigoja:

3.1.1. Suteikti Rangovui visą būtiną informaciją, dokumentus ir kitą pagalbą, būtiną darbams atlikti;

3.1.2. Priimti iš Rangovo tinkamai bei laiku atliktus darbus kaip nurodyta Sutarties 4 dalyje, prieš pasirašant Atliktų darbų rezultatų priėmimo-perdavimo aktą juos patikrinti, ir per Sutarties 2.6 punkte nustatytą terminą apmokėti Rangovui už kokybiškai atliktus darbus, atitinkančius Sutarties 1 priede nustatytus ir įprastai tokios rūšies darbams keliamus reikalavimus, pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą, pervedant pinigus į Rangovo Šalių rekvizituose (Sutarties 11 dalis) nurodytą sąskaitą;

3.1.3. Rangovui pareikalavus, mokėti 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo neapmokėtų darbų atlikimo kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, jei neatsiskaito už atliktus darbus per Sutartyje nustatytą terminą. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

3.2. Pirkėjas turi teisę:

3.2.1. Sutarties vykdymo metu kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų darbų eigą ir kokybę, patikrinti medžiagų, naudojamų darbams atlikti, kokybę, pateikti būtinus nurodymus Rangovui Sutartyje numatytiems darbams atlikti. Darbų trūkumai (brokas, defektai) įforminami rašytiniais aktais;

3.2.2. nepasirašyti Atliktų darbų rezultatų perdavimo-priėmimo akto tol, kol neištaisomi visi Pirkėjo nustatyti ir Rangovui pranešti darbų trūkumai;

3.2.3. Jei priimant darbus paaiškėja, kad atlikti darbai arba darbų atlikimui panaudotos medžiagos neatitinka kokybės standartų, nustatomi kitokie defektai arba darbai neatitinka Sutarties 1 priede pateiktai techninei specifikacijai, per 5 (penkias) darbo dienas nuo trūkumų nustatymo dienos surašyti atliktų darbų defektinį aktą ir išsiųsti jį pasirašyti Rangovui. Negavus Rangovo pasirašyto atliktų darbų defektinio akto per 5 (penkias) darbo dienas arba Rangovui atsisakius jį pasirašyti, laikoma, kad Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

3.2.4. priskaičiuotą delspinigių sumą išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų.

3.3. Rangovas įsipareigoja:

3.3.1. Pradėti darbus 2015 m. kovo 26 d.;

3.3.2. Atlikti Sutartyje sulgytus darbus ir perduoti juos Pirkėjui per Sutarties 1.3 punkte nurodytą terminą;

3.3.3. Atlikti Sutartyje sulgytą darbą naudodamas savo medžiagas, priemones bei jėgas ir prisiimti jų atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką. Atsakyti už asmenų ir jų nuosavybės apsaugą tiek darbo vietoje, tiek greta jos;

3.3.4. Prisiimti atliktų darbų rezultato, iki Pirkėjas jį priima, atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką;

3.3.5. Sutartimi sulgytą darbą atlikti pats;

3.3.6. Ištaisyti atliktų darbų trūkumus per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Pirkėjo surašyto atliktų darbų defektinio akto gavimo dienos;

3.3.7. Perduoti Pirkėjui su Sutarties dalyko naudojimu susijusią informaciją, jei be jos pateikimo neįmanoma bus naudoti atliktų darbų rezultato pagal jiems nustatytą paskirtį. Kol nepateikiama Pirkėjui visa būtina dokumentacija, susijusi su atliktų darbų rezultato naudojimu ir priežiūra, laikoma, kad atlikti ne visi darbai;

3.3.8. Pirkėjui pareikalavus, mokėti 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo neatliktų darbų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, jei vėluoja atlikti ir perduoti Pirkėjui atliktus darbus Sutartyje nurodytais terminais. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus;

3.3.9. Nutraukęs Sutartį dėl jo paties kaltės ar jo iniciatyva (reikalavimu), laiku neatlikęs Sutarties 1.1 punkte nurodytų darbų ar atlikęs juos netinkamai, atlyginti Pirkėjui nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo, darbų neatlikimo ar netinkamo jų atlikimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumų, susidarantių Pirkėjui perkant darbus iš trečiųjų asmenų. Nuostolių sumą Rangovas perveda į Pirkėjo sąskaitą per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo prašymo ir nuostolius patvirtinančių dokumentų gavimo dienos.

3.3.10. Užtikrinti, kad Pirkėjas arba jo įgaliotas asmuo turėtų priėjimą prie visų vykdomų darbų ir suteikti jam visas galimybes apžiūrėti vykdomus darbus, patikrinti ir išbandyti visas naudojamas medžiagas;

3.3.11. Imtis visų įmanomų priemonių Pirkėjo jam patikėto turto saugumui užtikrinti ir atsakyti už turto praradimą ar sužalojimą;

3.3.12. Neatsižvelgiant į Sutarties galiojimo terminą, atlyginti Pirkėjui bet kokių oficialių valstybės institucijų paskirtas baudas, netesybas ar kitokias paskirtas mokėti sumas, jei tokių sumų mokėjimas yra susijęs su Rangovo mokestinių prievolių valstybei nevykdymu ar netinkamu vykdymu.

4. DARBŲ BAIGIMAS IR PERDAVIMAS

4.1. Sutarties dalyką sudarantys darbai priimami ir priėmimo dokumentai įforminami raštu, Šalių įgaliotiems atstovams pasirašius Atliktų darbų rezultatų perdavimo-priėmimo aktą.

4.2. Rangovas ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas iki Sutarties 1.3 punkte numatyto termino pabaigos praneša Pirkėjui apie atliekamų darbų užbaigimą, prašydamas organizuoti jų priėmimą.

4.3. Pirkėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos patikrina atliktus darbus, o esant jų trūkumų, pateikia raštišką motyvuotą atsisakymą priimti darbus, nurodydamas esamus trūkumus. Esant paslėptiems darbų trūkumams, kurių nebuvo galima nustatyti darbų priėmimo metu, Pirkėjas apie juos praneša Rangovui per 5 (penkias) darbo dienas po paslėptų darbų trūkumų nustatymo.

4.4. Patikrinęs atliktų darbų kokybę ir nenustatęs darbų atlikimo trūkumų, Pirkėjas priima atliktus darbus ir kartu su Rangovu pasirašo Atliktų darbų rezultatų perdavimo-priėmimo aktą 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

5. DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

5.1. Darbų garantinis terminas, kurio pradžia skaičiuojama nuo Atliktų darbų rezultatų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, yra 5 metai, paslėptiems darbų trūkumams - 10 metų.

5.2. Rangovas per visą garantinį terminą užtikrina, kad darbai, atlikti pagal Sutartį, atitinka visus atliktam darbui numatytus įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus, o darbų atlikimo objektas yra tinkamas naudoti pagal paskirtį.

5.3. Rangovas atsako už defektus, nustatytus per garantinį terminą.

5.4. Pirkėjas, per garantinį terminą nustatęs atliktų darbų defektus, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo jų nustatymo pareiškia pretenziją Rangovui.

5.5. Rangovui nevykdant ar netinkamai vykdant prisiimtus sutartinius ir sutartinius garantinius įsipareigojimus, Pirkėjo reikalavimu Rangovas sumoka 200,00 Eur (dviejų šimtų eurų) baudą. Bauda sumokama per 30 (trisdešimt) dienų nuo Pirkėjo reikalavimo pateikimo.

6. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

6.1. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti, Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652) ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (Žin., 2000, Nr. 74-2262) 6.212, 6.253 straipsnių nuostatomis bei Lietuvos Respublikos

Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ (Žin., 1997, Nr. 24-556).

6.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

6.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

7. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Kilusius tarp Šalių ginčus dėl šios Sutarties vykdymo abi Šalys sprendžia derybų būdu.

7.2. Jei ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) darbo dienų, jis sprendžiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 7 (septynias) kalendorines dienas raštu pranešęs apie tai Rangovui, jeigu:

8.1.1. pastarasis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

8.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.1.3. Rangovas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

8.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, apie tokį Sutarties nutraukimą kitai šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) kalendorines dienas.

9. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

9.2. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

9.3. Sutarties Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numerių pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

9.4. Pirkėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą Vilniaus teritorinės darbo biržos Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjo pavaduotoją Ernestą Varnaitę (tel. (8 5) 272 5075, el. p. Ernesta.Varnaite@ldb.lt).

9.5. Pirkėjas paveda Vilniaus teritorinės darbo biržos Bendrųjų reikalų skyriaus vyresn. specialistui Aloyzui Keršanskui (tel.: (8 5) 272 5075, el. p. Aloyzas.Kersanskas@ldb.lt) vykdyti Sutartyje numatytą remonto darbų priežiūrą ir kontrolę.

9.6. Rangovas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą UAB „Projektas“ komercijos direktorių Laimutį Andriušį (tel. (8 659) 90653)).

9.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

9.8. Sutartis gali būti keičiama ar papildoma raštišku Šalių susitarimu.

9.9. Visi iš Pirkėjo gauti Sutarčiai vykdyti reikalingi dokumentai, Sutarties vykdymo pabaigoje grąžinami Pirkėjui.

9.10. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

9.11. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9.12. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

9.13. Be šių Sutarties sąlygų, jai taikomos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos tokios rūšies sutarčių sąlygos.

10. SUTARTIES PRIEDAI

10.1. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

10.1.1. 1 priedas. Techninė specifikacija, 2 lapai.

10.1.2. 2 priedas. Lokalinė sąmata, 2 lapai.

11. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS

VILNIAUS TERITORINĖ DARBO BIRŽA

S. Žukausko g. 15, 08234 Vilnius

Įstaigos kodas 191434915

Tel. (8 5) 272 5075

Faks. (8 5) 272 5911

El. p. info.vilniaustdb@ldb.lt

A.s. LT967044060000232916

AB SEB bankas

Direktorius

Juozas Kankevičius



RANGOVAS

UAB „PROJEKTAS“

Algirdo g. 37, 03217 Vilnius

Įmonės kodas 120086171

Tel. (8 5) 233 1522

Faks. (8 5) 213 3923

A.s. Nr. LT53 7300010002426333

AB SWEDBANK

Direktorius

Šarūnas Andriušis



2015-03-25 Rangos viešojo
 pirkimo-pardavimo sutarties Nr. ŪS-20
 1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

VILNIAUS TERITORINĖS DARBO BIRŽOS PATALPŲ (105 KABINETO, ESANČIO J. KUBILIAUS G. 2, VILNIUJE) REMONTO DARBAMS PIRKTI

Vilniaus teritorinės darbo biržos Vilniaus miesto skyriaus Darbo rinkos paslaugų 1-ojo poskyrio patalpose, esančiose J. Kubiliaus g. 2, Vilniuje, 105 kab. būtina atlikti patalpų remontą:

- pakeisti susidėvėjusią linoleumo dangą;
- perdažyti sienas (esamų patalpų sienų dažai yra nusitrynę ir dalis sienų aptrupėjusios);
- suremontuoti ir perdažyti duris, perdažyti radiatorius, briaunotus vamzdžius, palanges;
- pakeisti deformuotas lubų plokštes;
- atlikti pagalbinius darbus patalpų remonto metu: pernešti baldus, po remonto išvežti statybines šiukšles.

Eil. Nr.	Darbų aprašymas	Mato vienetas	Kiekis
1.	Pastato atskirų dalių uždengimas polietileno plėvele (100 kv. m. uždengto ploto)	100 kv. m.	0,40
2.	Sienų atskirų vietų iki 1 kv. m. ploto tinko remontas cemento-kalkių skiediniu	kv. m.	9,00
3.	Anksčiau dažytų sienų dažymas emulsiniais dažais	kv. m.	132,00
4.	Anksčiau dažytų radiatorių, briaunotų vamzdžių dažymas du kartus aliejiniais dažais	kv. m.	18,00
5.	Vidaus durų remontas	vnt.	1,00
6.	Anksčiau dažytų durų aliejinis dažymas	kv. m.	6,00
7.	Anksčiau dažytų palangių aliejinis dažymas	kv. m.	9,00
8.	Anksčiau dažytų langų aliejinis dažymas	kv. m.	21,60
9.	Senos linoleumo dangos nuėmimas nuo grindų	kv. m.	62,00
10.	Paklotų įrengimas grindų dangoms	kv. m.	6,00
11.	Linoleumo (PVC arba lygiavertė) danga ir jos klojimas	100 kv. m.	0,62

12.	Pakabinamų lubų plokščių pakeitimas	kv. m.	1,00
13.	Baldų panešimas	t	1,50
14.	Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km. atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	1,50
