

Rangos sutartis

Lazdijai,

2015 m. vasario 11 d. Nr. 14-4

Sutarties šalys

Ši sutartis sudaryta su Lazdijų rajono savivaldybės viešoji biblioteka įm. kodas 190622679, direktorė Renata Rudienė (toliau-Užsakovas) ir UAB „DOMĖJA“ įm.kodas 302555968, direktorius Domantas Gražulevičius (toliau-Rangovu), ir įsipareigojame ją vykdyti:

1. Sutarties objektas

1.1. Rangovas įsipareigoja atlikti Lazdijų rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje Seinų g. 1, Lazdijų m. antro aukšto salės sienų perdažymo darbus. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už atliktus darbus.

1.2. Šalių teisių ir įsipareigojimų pagrindai yra: ši sutartis (lokalinė sąmata) LR statybos įstatymas, statybų techniniai reglamentai, LR civilinis kodeksas ir kiti Lietuvos Respublikos norminiai dokumentai.

1.3. Sutartis sudaryta atsižvelgiant į tai, kad Rangovas turi šiai sutarčiai vykdyti reikalingus leidimus, yra darbų srities specialistas ir turi patirties, reikalingos šios sutarties įsipareigojimams įvykdyti, taip pat turi žinių, kurias pagal įstatymą privalo turėti Rangovas.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Sutarties kaina – 2285,69 EUR (7892,03Lt) (du tūkstančiai du šimtai aštuoniasdešimt penki eurai 69 centai).

2.2. Užsakovas apmoka Rangovui pagal atliktų darbų aktą ir pateiktą sąskaitą. Surašomas darbų priėmimo-perdavimo akts, jeigu darbai atlikti tinkamai ir laiku. Rangovo pateiktą sąskaitą Užsakovas apmoka per 10 darbo dienų, nuo darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

2.3. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimą už atliktus darbus, jeigu Rangovas nepašalina nustatytų darbo trūkumų.

3. Sutarties terminai

3.1. Rangovas darbus pradeda 2015 m. vasario 11 d., baigia iki 2015 m. kovo mėn. 4 d. Darbai laikomi baigti, šalims pasirašius darbų perdavimo-priėmimo aktą.

4. Šalių įsipareigojimai

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. Sumokėti už darbus. Rangovui šioje sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

4.1.2. Užtikrinti Rangovui galimybę naudotis elektros energija.

4.1.3. Dalyvaujant Rangovui, apžiūrėti ir priimti atliktus darbus.

4.1.4. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu kontroliuoti atliekamų darbų eigą ir kokybę, naudojamų medžiagų kokybę.

4.1.5. Kitos Užsakovo pareigos ir teisės nurodytos šioje sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Rangovas įsipareigoja:

4.2.1. Darbus atlikti kokybiškai, laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių normų ir taisyklių.

4.2.2. Savarankiškai apsirūpinti darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais.

- 4.2.3. Užtikrinti saugų darbą, gaisrinę saugą ir aplinkos apsaugą bei tinkamas darbo higienos sąlygas.
4.2.4. Kitos Rangovo pareigos ir teisės nurodytos šioje sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5. Šalių atsakomybė

- 5.1. Užsakovas laiku neatsiskaitęs su Rangovu, moka Rangovui delspinigius – 0,02 procentus nuo neapmokėtų darbų kainos už kiekvieną paveluotą atsiskaityti darbo dieną .
5.2. Užsakovas nutrukęs sutartį ne dėl Rangovo kaltės , atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas statybos išlaidas ir nuostolius , susijusius su sutaries nutraukimu .
5.3. Užsakovas taip pat turi teisę nutraukti šią sutartį, kai Rangovas praranda Užsakovo pasitikėjimą – tokiu pagrindu laikomas Rangovo įsipareigojimų nevykdymas pagal visas ar bet kurią sutartį, sudarytą tarp Užsakovo ir Rangovo, tai yra nemokumas, bankroto bylos iškelimas ir neteisminės bankroto procedūros pradžia .
5.4. Rangovas neatlikęs pagal šią sutartį numatytų darbų, moka Užsakovui delspinigius – 0,02 procento nuo neatliktų darbų kainos.
5.5. Rangovui tenka atsakomybė už nuostolius, padarytus Užsakovui arba tretiesiems asmenims dėl subrangovų veiksmų, vykdančių pagal šią sutartį užsakytus darbus arba už subrangovų įsipareigojimų nevykdymą, netinkamą vykdymą .
5.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

6. Kitos sutarties sąlygos

- 6.1. Šalių tarpusavio nesutarimai sprendžiami derybomis. Nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis, sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
6.2. Ginčiai sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės adresą .
6.3. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir patvirtina anspaudais abi šalys.
6.4. Šalis, negalinti vykdyti sutarties dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo per 10 kalendorinių dienų apie tai pranešti kitai šaliai. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo. Šiuo atveju sutarties terminai gali būti koreguojami atskiru šalių susitarimu.
6.5. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

7. Sutarties priedai

- 7.1. Lokalinė sąmata, vienas lapas.

8. Šalių juridiniai adresai

- 8.1. Visa su šia sutartimi susijusi korespondencija ir pranešimai turi būti rašomi lietuvių kalba ir siunčiami šiais adresais:

Užsakovas

Lazdijų raj.sav. viešoji biblioteka
Seinų g. 1 , Lazdijai
Im. k. 190622679
tel.831851518

Direktorė Renata Rudienė

Rangovas

UAB „Domėja“
Šermukšnių g. 7, Giraitė, Kauno r.
Im.k. 302555968
PVM kodas LT100005805315
LT777400037073723810

Direktorius Domantas Gražulevičius

LOKALINĖ SĄMATA

Sudaryta pagal 2014.10 kainas

SĄMATA

Statinių grupė

2 LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖ

Statinyss

1 LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖSVIEŠOJI BIBLIOTEKA SEINŲ G. Nr.1 LAZDIJŲ M.

Žiniaraštis

1 BIBLIOTEKOS SALĖS REMONTAS

Suma žiniaraščiui 2285.69 EUR (7892.03 Lt.)

Lapas 1

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbo ir išlaidų aprašymai	Mato vienetas	Kiekis	Kaina	EUR
					Vieneto kaina	Iš viso
1 STATYBOS REMONTO DARBAI						
1 N15P-0203		Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas sukibimą gerinančiais gruntais voleliu	100m2	1.855	77.6285	144.00
2 R14-78-3		Anksčiau dažytų sienų geras dažymas emulsiniais dažais	m2	185.500	9.4096	1745.48
Skyriuje 1						1889
Žiniaraštyje 1						1889
Pridėtinės vertės mokestis 21.00%						396.69
Iš viso žiniaraštyje 1						2285.69

Sudarė : Stasys Gražulevičius Kv. Atest. Nr.32406

/Pavardė/

