



PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2015 m. *kovo 24* d. Nr. *15-126*
Vilnius

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija (toliau – **Klientas**, Sutarties priede – **Perkančioji organizacija**), atstovaujama Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos kanclerio Algirdo Stončaičio, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos darbo reglamentą, patvirtintą Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2004 m. sausio 13 d. įsakymu Nr. 1V-8, ir įmonių grupė, sudaryta iš UAB „PricewaterhouseCoopers“, PricewaterhouseCoopers SIA, UAB „Blue Bridge Code“, UAB „Blue Bridge“ ir UAB „Blue Consultancy“, veikianti 2014 m. rugpjūčio 25 d. jungtinės veiklos sutarties pagrindu, atstovaujama atsakingojo partnerio UAB „PricewaterhouseCoopers“ (toliau sutartyje – **Paslaugų teikėjas**, Sutarties priede – **Teikėjas**), kurią atstovauja Konsultacijų skyriaus vadovas, partneris Vidas Venckus, veikiantis pagal 2012 m. liepos 12 d. įgaliojimą, toliau kartu ar atskirai vadinamos Šalimis, vadovaudamosi Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Informacinių technologijų viešojo pirkimo komisijos 2015 m. kovo 5 d. posėdžio protokolu Nr. P-46-VRM-D31-99-20, sudaro šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis pagal Kliento faktinį poreikį teikti projekto „Centralizuotas savivaldybių paslaugų perkėlimas į elektroninę erdvę“ Nr. VP2-3.1-IVPK-08-V-01-001 (toliau – Projektas) savivaldybių tipinių elektroninių paslaugų tiražavimo valdymo ir koordinavimo bei NETLIS diegimo techninės priežiūros paslaugas (toliau – paslaugos), kurių savybės, kiekiai ir paslaugų suteikimo terminai nustatyti Sutarties prieduose – Paslaugų specifikacijoje (toliau – Sutarties 1 priedas) ir Paslaugų teikėjo pasiūlyme (toliau – Sutarties 2 priedas), o Klientas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui už jas.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – iki **198 349,17 EUR** (iki šimto devyniasdešimt aštuonių tūkstančių trijų šimtų keturiasdešimt devynių eurų septyniolika euro centų), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). Detalios paslaugų kainos (įkainiai) nurodytos Sutarties prieduose.

2.2. Į Sutarties kainą / paslaugų kainas (įkainius) įskaitomi visi mokesčiai (įskaitant ir PVM) ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

2.3. Sutarties kaina / paslaugų kaina (įkainiai) negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

Dijana
2015-03-23

2.4. Tinkamai ir faktiškai suteiktų paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktu/-ais, kuris/-ie Sutartyje nustatyta tvarka pasirašomas/-i Paslaugų teikėjo ir Kliento ir tik dėl tokių paslaugų, kurios atitinka Sutartyje ir Sutarties prieduose nurodytus reikalavimus.

2.5. Už tinkamai faktiškai suteiktas paslaugas Klientas atsiskaito su Paslaugų teikėju dalimis mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą per 5 (penkias) darbo dienas po to, kai Klientas į savo sąskaitą gaus Projekto įgyvendinimui skirtas lėšas iš Europos Sąjungos lėšas administruojančios (-ių) institucijos (-ų), bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamai įformintos PVM sąskaitos faktūros pristatymo Klientui dienos už faktiškai ir tinkamai suteiktas paslaugas. PVM sąskaitą faktūrą Paslaugų teikėjas gali išrašyti tik po to, kai Šalys pasirašo faktiškai ir tinkamai suteiktų paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą/-us.

2.6. Sutarties kaina / paslaugų kaina (įkainiai) Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Šalims raštiškai susitarus ir ne vėliau kaip iki paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta Sutarties kainos dalis, kuriai turėjo įtakos PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos / paslaugų kainos (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Paslaugų teikėjas, kreipdamasis į Klientą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai/ paslaugų kainoms (įkainiams). Klientas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos / paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos / paslaugų kainos (įkainių) perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos. Sutarties kainos / paslaugų kainos (įkainiai) perskaičiavimas dėl kitų mokesčių kainų lygio pasikeitimo nebus atliekamas.

2.7. Jeigu einamaisiais biudžetiniais metais teisės aktais bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Klientas turi teisę einamaisiais biudžetiniais metais atsisakyti tam tikrų Sutartyje numatytų, tačiau dar nesuteiktų paslaugų, nepristatytų prekių ar neatliktų darbų ir privalo raštu apie tai informuoti Paslaugų teikėją. Šiuo atveju jokios sankcijos, numatytos Sutartyje, Klientui netaikomos. Tokio atsisakymo atveju Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už iki atsisakymo faktiškai įvykdytą Sutarties dalį.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Pagal Kliento faktinį poreikį, neviršijant atitinkamos pirkimo objekto dalies Paslaugų teikėjo pasiūlymo kainos (Sutarties 2 priedo 7 skyrius), Sutartyje ir Sutarties priede nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais suteikti Sutarties ir Sutarties priedo reikalavimus atitinkančias paslaugas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos **ne vėliau kaip iki 2015 m. birželio 30 d.** Atsiradus tokioms nenumatytoms aplinkybėms, kurių atsiradimo Šalys, veikdamos kaip rūpestingas asmuo, objektyviai negalėjo numatyti iki Sutarties sudarymo (pvz. teisės aktų, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui pakeitimas, panaikinimas, naujų teisės aktų įsigaliojimas, suinteresuotų institucijų veiklos, trikdančios paslaugų teikimą, kita) ir/arba pratęsus projekto finansavimo ir administravimo sutartį, Sutarties terminas, Šalims raštu išreiškus tam sutikimą, teisės aktų nustatyta tvarka gali būti pratęstas ne ilgiau kaip iki 2015 m. rugpjūčio 30 d.

3.1.2. tinkamai ir faktiškai suteikus paslaugas, pateikti Klientui pasirašytą paslaugų perdavimo–priėmimo aktą/-us, o Klientui jį pasirašius, pateikti PVM sąskaitą faktūrą;

3.1.3. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Kliento paskirtu atstovu palaikymą, ir apie jį raštu informuoti Klientą;

D. J. J. J.
2015-03-23

3.1.4. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu informuoti Klientą:

3.1.4.1. jei laiku negali suteikti paslaugų;

3.1.4.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

3.1.5. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.1.6. gavęs Sutarties 3.2.3 punkte numatytą Kliento raštišką atsisakymą priimti paslaugas, per Kliento nurodytą terminą įgyvendinti Kliento reikalavimą, nurodytą Sutarties 4.2.2 punkte;

3.1.7. užtikrinti, kad paslaugas teiktų asmenys, turintys paslaugų teikimui reikalingą kvalifikaciją ir patirtį: per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Paslaugų teikėjas pateikia Klientui tvirtinti visų specialistų, kurie teiks Sutartyje numatytas paslaugas, sąrašą kartu su jų gyvenimo aprašymais, išskyrus specialistus, kurių gyvenimo aprašymai pateikti kartu su Paslaugų teikėjo pasiūlymu. Tuo atveju, kai Kliento netenkina Paslaugų teikėjo pasirinktos specialistų kandidatūros, Paslaugų teikėjas Kliento raštišku prašymu privalo pakeisti šių specialistų kandidatūras per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų. Paslaugų teikėjas neturi teisės keisti specialistų be Kliento raštiško sutikimo. Jei tenka keisti specialistą, nurodytą Paslaugų teikėjo pasiūlyme, kandidatas į jo vietą privalo atitikti Sutarties 1 priede atitinkamam specialistui numatytus kvalifikacinius reikalavimus;

3.1.8. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui ir/ar tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Klientui ir/ar tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.9. užtikrinti iš Kliento Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus paslaugų suteikimo terminui, Klientui paprašius raštu, grąžinti visus iš Kliento gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Kliento Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Klientas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Paslaugų teikėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

3.1.10. užtikrinti, kad kokybės vadybos sistemos standarto ISO 9001:2008 (arba lygiaverčio) sertifikato arba lygiaverčio dokumento, patvirtinančio, kad Paslaugų teikėjas laikosi kokybės vadybos sistemos ISO 9001:2008 standarto (arba lygiaverčio) reikalavimų, arba lygiaverčių kokybės vadybos užtikrinimo priemonių įrodymai galiotų per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jei Paslaugų teikėjo turimas sertifikato galiojimas baigiasi iki paslaugų teikimo laikotarpio pabaigos, Paslaugų teikėjas privalo pratęsti turimą sertifikatą (įsigyti naują) ir pateikti patvirtintą kopiją Klientui.

3.2. Klientas įsipareigoja:

3.2.1. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis;

3.2.2. teikti turimą Paslaugų teikėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą informaciją ir sudaryti sąlygas sutartinių įsipareigojimų vykdymui. Klientas, gavęs Paslaugų teikėjo prašymą, informaciją pateikia ir/arba sudaro sąlygas sutartinių įsipareigojimų vykdymui nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo raštiško prašymo gavimo dienos. Klientui nesudarius sąlygų ir/ar nesuteikus informacijos būtinos paslaugų suteikimui per nustatytą terminą, Paslaugų teikėjas turi teisę inicijuoti

2016-08-23

sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminų atidėjimą, raštu pateikdamas argumentus bei atnaujintų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo planą (etapus ir jų įvykdymo terminus);

3.2.3. Paslaugų teikėjui suteikus paslaugas, Klientas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo paslaugų suteikimo dienos patikrina paslaugos atitikimą Sutarties reikalavimams ir Sutarties priede nurodytoms sąlygoms. Nustačius, kad paslaugos neatitinka Sutarties reikalavimų, Paslaugų teikėjui pateikiama pretenzija per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo termino paslaugų suteikimo patikrinimui paskutinės dienos;

3.2.4. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Paslaugų teikėjo paskirtu atstovu palaikymą, ir apie jį raštu informuoti Paslaugų teikėją;

3.2.5. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.2.6. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą.

3.3. Kiti Šalių įsipareigojimai nurodyti Sutarties prieduose.

4. ŠALIŲ TEISĖS

4.1. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.1.1. reikalauti, kad Klientas priimtų tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Klientas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas;

4.1.2. reikalauti iš Kliento sumokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

4.2. Klientas turi teisę:

4.2.1. nemokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju ir PVM sąskaitoje faktūroje bus nurodyta teisinga suma);

4.2.2. nustatęs paslaugų trūkumus, reikalauti, kad Paslaugų teikėjas neatlygintinai pašalintų paslaugų trūkumus per Kliento nustatytą terminą ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

4.2.3. Paslaugų teikėjui neįvykdžius Kliento reikalavimų, nurodytų Sutarties 4.2.2 punkte, ar Paslaugų teikėjui nevykdant Sutarties, Klientas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo;

4.2.4. nutraukti Sutartį su Paslaugų teikėju, jei Sutarties 3.1.10 punkte nurodytas sertifikatas nebus pratęstas arba bus sustabdytas ar nutrauktas jo galiojimas;

4.2.5. priskaičiuotu netesybų sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui.

4.3. Kitos Šalių teisės nurodytos Sutarties prieduose.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už įsipareigojimų, priimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

5.2. Paslaugų teikėjas bet koku atveju atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

5.3. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui pasitelkia Sutarties prieduose nurodytus subteikėjus. Sutartyje nurodytam subteikėjui bankrutavus, atsisakius vykdyti arba netinkamai vykdant Sutartyje

D. J. Kump
2015-03-23

nustatytas veiklas, jis gali būti keičiamas kitu subteikėju. Prašymas dėl Sutartyje nustatyto subteikėjo keitimo kitu subteikėju Klientui pateikiamas raštu nurodant tokio keitimo priežastis. Subteikėjas gali būti keičiamas tik gavus Kliento sutikimą. Sutartyje nustatyto subteikėjo pakeitimas kitu subteikėju įforminamas raštu.

5.4. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

5.5. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tačiau tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

5.6. Jei Paslaugų teikėjas netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir nepradeda jų tinkamai vykdyti po raštiško Kliento pareikalavimo, Klientas turi teisę reikalauti sumokėti – 3 (trijų) procentų nuo Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 2.1 punkte, dydžio baudą už kiekvieną Sutarties pažeidimą. Tokios baudos sumokėjimas neatima teisės iš Kliento reikalauti, kad Paslaugų teikėjas sumokėtų Sutarties 5.7 punkte nurodytus delspinigius.

5.7. Jei Paslaugų teikėjas neatlieka paslaugų nustatytu terminu, ar atlieka jas netinkamai, Klientas turi teisę, įspėjęs raštu, nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų (ar netinkamai vykdomų) vertės už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau kaip 10 (dešimt) procentų bendros Sutarties kainos.

5.8. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) procentų bendros Sutarties kainos, Klientas gali:

5.8.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų;

5.8.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas Paslaugų teikėjui pateikiant Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją (originalą), kurioje nurodyta užtikrinimo suma turi būti ne mažesnė kaip 5 (penki) procentai nuo bendros Sutarties kainos (Sutarties kainos su PVM), nurodytos Sutarties 2.1 punkte.

6.2. Banko garantija (originalas) turi būti pateikiama ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų po Sutarties pasirašymo ir turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį (įskaitant visus Sutarties pratęsimus). Jei Sutartis pratęsiama arba iki Sutartyje numatyto paslaugų teikimo termino pabaigos suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų, banko garantijos galiojimas turi būti pratęstas iki kiekvieno kito mėnesio 30 (trisdešimt) dienos tol, kol Sutartis nebus tinkamai įvykdyta.

6.3. Jeigu Paslaugų teikėjas per nustatytą terminą nepristato Klientui banko garantijos (originalo) laikoma, kad jis atsisako sudaryti (arba pratęsti) Sutartį.

6.4. Banko garantija (originalas), Paslaugų teikėjui paprašius, grąžinama pasibaigus jos galiojimo laikui arba Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus.

6.5. Klientui pasinaudojus Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugų teikėjas, norėdamas toliau vykdyti Sutartį, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Kliento pasinaudojimo Sutarties

Dijana
2015-03-23

įvykdymo užtikrinimu dienos privalo pateikti šio skyriaus reikalavimus atitinkančią banko garantiją (originalą).

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Šalių pasirašyta Sutartis įsigalioja garantijos pateikimo dieną ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Visi Šalių sutartiniai įsipareigojimai turi būti įvykdyti ne vėliau kaip iki 2015 m. rugpjūčio 30 d.

7.2. Visi sutartiniai įsipareigojimai turi būti įvykdyti Sutartyje ir Sutarties prieduose nurodytais terminais.

7.3. Jeigu viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai, ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus.

7.4. Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui raštu prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų. Šiuo atveju Klientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Kliento momento. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, apie tai pranešęs Klientui raštu prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų. Šiuo atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Kliento patirtus nuostolius.

7.5. Klientas turi teisę, netaikydama numatyto 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų įspėjimo termino, nutraukti Sutartį tuo atveju, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs ūkio subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, o Paslaugų teikėjas, Klientui raštu pareikalavus, nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis.

7.6. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu ir kitais teisės aktų numatytais atvejais.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Šalims susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Klientas kreipiasi į Viešųjų pirkimų tarnybą su prašymu pritarti Sutarties sąlygų pakeitimams. Gavus Viešųjų pirkimų tarnybos pritarimą, visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

8.2. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

8.3. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

8.4. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8.5. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais

[Signature]
2015-03-23

tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą, išskyrus Sutarties ar Sutarties priede nurodytus atvejus.

8.6. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.7. Sutarties neatskiriami priedai:

8.7.1. Sutarties 1 priedas – Paslaugų specifikacija, 21 lapas;

8.7.2. Sutarties 2 priedas – Paslaugų teikėjo pasiūlymas (su visais paaiškinimais ir papildymais) kompaktiniame diske, 1 vnt.

8.8. Sutarties 8.8.1 ir 8.8.2 punktuose nurodyti Sutarties priedai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, pirmenybė teikiama Sutarties 8.8.1 punkte nurodyto Sutarties priedo nuostatomis, išskyrus atvejus, kai Klientui naudingesnės sąlygos yra pateiktos Sutarties 8.8.2 punkte nurodytame Sutarties priede.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

KLIENTAS

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188601464
PVM mokėtojo kodas LT886014610
Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius
Tel. (8 5) 271 7130
Faks. (8 5) 271 8551
El. paštas: bendrasisd@vrm.lt
A. s. LT49 7300 0101 3356 5846
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000

Ministerijos kancleris

Algirdas Stončaitis



Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos vyresnysis patarėjas

Evaldas Šerbenta
2015-03-23

VRM šl. valdžios politikos
vyr. specialistas

Eglė Čiupaitė
2015-03-23

Elvinas Jankevičius
2015-03-23

VRM Ekonomikos ir finansų
departamento direktoriaus
pavadootoja

Janina Seičienė
2015-03-23

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Įmonių grupė, sudaryta iš UAB „PricewaterhouseCoopers“, PricewaterhouseCoopers SIA, UAB „Blue Bridge Code“, UAB „Blue Bridge“ ir UAB „Blue Consultancy“, atstovaujama atsakingojo partnerio UAB „PricewaterhouseCoopers“

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111473315
PVM mokėtojo kodas LT114733113
J. Jasinskio g. 16B, LT-03163 Vilnius
Tel. (8 5) 239 2300
Faks. (8 5) 239 2301
El. paštas: vilnius@lt.pwc.com
A. s. LT03 7400 0107 5812 3819
Danske Bank A/S Lietuvos filialas
Banko kodas 74000

Konsultacijų skyriaus vadovas, partneris

Vidas Venclovas



Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Elektroninės valdžios politikos skyriaus patarėjas

St. vedėja

2015-03-23

LR VRM EFD Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Danė Vyšniauskienė
2015-03-23

2015 m. kovo 24 d.
Paslaugų teikimo sutarties
Nr. 15-126
1 priedas

TIPINIŲ ELEKTRONINIŲ PASLAUGŲ TIRAŽAVIMO VALDYMO IR KOORDINAVIMO BEI NETLIS DIEGIMO TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. BENDRA INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

1.1. Perkančioji organizacija – Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija, Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius (toliau – Perkančioji organizacija).

1.2. Perkančioji organizacija vykdo projektą „Centralizuotas savivaldybių paslaugų perkėlimas į elektroninę erdvę“ (toliau – Projektas) finansuojamą pagal 2007–2013 m. Ekonomikos augimo veiksmų programos 3 prioriteto „Informacinė visuomenė visiems“ priemonę VP2-3.1-IVPK-08-V „Elektroninės valdžios paslaugos savivaldybėse“.

1.3. *Projekto pareiškėjas* – Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija; *Projekto partneriai* – Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos, Lietuvos savivaldybių asociacija, Ignalinos raj., Širvintų raj., Klaipėdos m. ir Kauno m. Savivaldybių administracijos.

1.4. *Projekto tikslinės grupės* – Projektas yra orientuotas į visus gyventojus bei verslo subjektus, todėl jo veiklos elektroninių paslaugų kūrimo, diegimo, testavimo, mokymo, konsultavimo aspektu apima visas Lietuvos savivaldybių institucijas (toliau – SI).

1.5. *Projekto tikslas* – perkelti į el. terpę Lietuvos SI teikiamas ir administruojamas paslaugas, skirtas gyventojams ir verslo įmonėms, kurios nėra centralizuotai perkeliamos į elektroninę terpę kitų projektų apimtyje.

1.6. *Projekto uždaviniai:*

1.6.1. Projekto I etape sukurti SI teikiamas bei administruojamas interaktyvias el. paslaugas, nepatenkančias į kitų valstybės institucijų vykdomų savivaldybių elektroninių paslaugų kūrimo projektų aprėptį, naudojantis Viešojo administravimo institucijų informacinių sistemų interoperabilumo (sąveikumo) sistema (sutrump. – VAIISIS), dabartinis pavadinimas – Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platforma (sutrump. – VIISP) infrastruktūra ir modernizuojant turimus SI technologinius išteklius bei išbandyti jas, įdiegiant keturiose šalies savivaldybėse;

1.6.2. Projekto II etape įdiegti visose šalies savivaldybėse Projekto I etapo metu ir VŠĮ „Versli Lietuva“ vykdomo projekto „Administracinių procedūrų, susijusių su valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų išduodamais leidimais, perkėlimo į elektroninę terpę projektas“ (toliau – VL projektas) metu sukurtas SI teikiamas bei administruojamas interaktyvias elektronines paslaugas.

1.7. *Projekto siekiami rezultatai:*

1.7.1. Projekto I etape:

1.7.1.1. Sukurti ir sukonstruoti tipiniai SI teikiamų paslaugų, nepatenkančių į kitų valstybės institucijų vykdomų savivaldybių elektroninių paslaugų kūrimo projektų aprėptį, el. procesai (bus sukurtos 42 SI el. paslaugos. 37 iš jų – bendradarbiavimo lygiu, 5 - bent dvipusės sąveikos lygiu);

1.7.1.2. Keturiose pilotinėse savivaldybėse įgyvendinti technologiniai darbai, reikalingi el. procesų, sukonstruotų pasinaudojant VAIISIS infrastruktūra, įdiegimui;

1.7.1.3. Sukurta ir įdiegta Nacionalinė elektroninės tapatybės liudijimo sistema (toliau – NETLIS);

1.7.2. Projekto II etape:

1.7.2.1. Atlikta Lietuvos SI turimų technologinių išteklių analizė, identifikuojant poreikius efektyviam ir kokybiškam elektroninių paslaugų teikimui bei įgyvendinant technologines priemones (modernizuojant turimus sprendimus), skirtas užtikrinti vientisą el. paslaugų teikimą visose SI;

1.7.2.2. Tipiniai elektroninių paslaugų procesai, sukurti Projekto I etapo metu ir VL projekto metu, tiražuoti Lietuvos SI;

1.7.2.3. Įsigyta ir perduota savivaldybėms būtina techninė bei programinė įranga, įgyvendintos sąsajos tarp VAISIS ir SI turimų dokumentų valdymo sistemų (toliau – DVS)/ EPS šalies savivaldybėse;

1.7.2.4. SI specialistai apmokyti organizuoti tipinių el. paslaugų teikimo procesus ir teikti el. paslaugas.

2. SU PASLAUGŲ TEIKIMU SUSIJĘ DOKUMENTAI

2.1. Projekto techninės priežiūros paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis šiais dokumentais:

2.1.2. Informacinės visuomenės plėtros komiteto 2009 m. spalio 13 d. vykdyto seminaro metu pateiktomis IT projektų techninės priežiūros rekomendacijomis;

2.1.2. 2009 m. gruodžio 31 d. Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus įsakymu Nr. T-126 patvirtintos Projektų, vykdomų pagal 2007–2013 metų Ekonomikos augimo veiksmų programos 3 prioriteto „Informacinė visuomenė visiems“ įgyvendinimo priemonės, techninės priežiūros rekomendacijomis;

2.1.3. Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2004 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. T-131 patvirtinta valstybės informacinių sistemų kūrimo metodika.

2.2. Informacinės sistemos saugos auditas turi būti atliekamas pagal Lietuvos standarto LST ISO/IEC 27001:2006 „Informacijos saugumo valdymo sistemos. Reikalavimai“ (arba lygiavėčio) reikalavimus ir Lietuvos standarto LST ISO/IEC 27002:2009 „Informacijos saugumo valdymo praktikos kodeksas“ (arba lygiavėčio) reikalavimus:

2.2.1. Lietuvos standarte LST ISO/IEC 27001:2006 „Informacijos saugumo valdymo sistemos. Reikalavimai“ (arba lygiavėčiame) numatyti Informacijos saugumo valdymo sistemos, skirtos apsaugoti informaciją, parengimo, įgyvendinimo, naudojimo, stebėsenos, analizės, priežiūros ir tobulinimo reikalavimai. Standarte taip pat apibrėžiami informacijos saugos valdymo priemonių, pritaikytų atskirų organizacijų ar jų dalių poreikiams, įgyvendinimo reikalavimai.

2.2.2. Lietuvos standarte LST ISO/IEC 27002:2009 „Informacijos saugumo valdymo praktikos kodeksas“ (arba lygiavėčiam) pateikiamos gairės ir bendrieji principai, skirti parengti, įgyvendinti, prižiūrėti bei tobulinti organizacijos informacijos saugos valdymą, pateikiamos informacijos saugos valdymo priemonės ir rekomendacijos šiose informacijos saugos srityse: saugumo politika, informacijos saugumo organizavimas, turto valdymas, personalas ir informacijos saugumas, fizinis ir aplinkos saugumas, komunikacijų ir operacijų valdymas, prieigos valdymas, informacijos sistemų komplektavimas, projektavimas ir priežiūra, informacijos saugumo incidentų valdymas, veiklos tęstinumo valdymas, atitiktis.

2.3. Tipinių elektroninių paslaugų tiražavimo valdymo ir koordinavimo veikla turi būti vykdoma atsižvelgiant į LR teisės aktus, reglamentuojančius savivaldybių administracinių paslaugų teikimą, kuris pateikiamas techninės specifikacijos 4 lentelėje, ir VL projekto metu sukurtas savivaldybių institucijų teikiamas ir administruojamas elektronines paslaugas, kurių sąrašas pateikiamas techninės specifikacijos 5 lentelėje.

3. SUTARTIES ĮGYVENDINIMO VIETA IR TERMINAI

3.1. Sutarties įgyvendinimo vieta – Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija, Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius ir Lietuvos savivaldybių institucijos.

3.2. Paslaugos turi būti suteiktos iki **2015 m. birželio 30 d.** Atsiradus tokioms nenumatytoms aplinkybėms, kurių atsiradimo sutarties šalys, veikdamos kaip rūpestingas ir apdairus asmuo, objektyviai negalėjo numatyti iki pirkimo sutarties sudarymo (pvz. teisės aktų, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui pakeitimas, panaikinimas, naujų teisės aktų įsigaliojimas, suinteresuotų institucijų veikos, trikdančios paslaugų teikimą, kita) ir/arba pratęsus Projekto finansavimo ir administravimo sutartį, sutarties su Teikėju vykdymo terminas, šalims raštu išreiškus tam sutikimą, teisės aktų nustatyta tvarka gali būti pratęsiamas iki 2 kartų, bet iš viso ne ilgiau kaip 6 mėnesių laikotarpiui.

4. REIKALAVIMAI DOKUMENTACIJAI

4.1. Visa dokumentacija turi būti parengta laikantis bendrinės lietuvių kalbos taisyklių.

4.2. Teikėjas prieš pradėdamas rengti dokumentus, turi suderinti jų turinį ir apimtį su Perkančiąja organizacija. Detalūs dokumentų derinimo principai turės būti pateikti ir suderinti Teikėjo parengtame projekto techninės priežiūros plane.

4.3. Dokumentų galutinės versijos turi būti pateiktos dviem formatais: elektroniniu (doc, docx arba lygiaverčiu, su Perkančiąja organizacija suderintu formatu) ir popieriniu formatu (2 egz. spausdinta versija).

4.4. Visos sutarties įgyvendinimo metu, ne rečiau nei kas 1 mėnuo, Teikėjas privalės teikti sutarties eigos ataskaitas.

4.5. Ne vėliau kaip 20 kalendorinių dienų iki sutarties pabaigos, Teikėjas privalės parengti ir pateikti Perkančiosios organizacijos derinimui galutinę sutarties ataskaitą.

5. PERKAMOS PASLAUGOS

5.1. Paslaugų teikėjas turės suteikti paslaugas nurodytas techninės specifikacijos 1 lentelėje.

1 lentelė. Perkamų paslaugų detalizavimas.

Nr.	Paslaugos pavadinimas	Paslaugų aprašymas
1.	NETLIS diegimo techninė priežiūra	Ši Projekto veikla yra būtina siekiant užtikrinti nustatytų funkcinių ir kitų reikalavimų NETLIS įgyvendinimą, padėti spręsti NETLIS kūrimo ir diegimo metu kylančias problemas. NETLIS kūrimo ir diegimo techninė priežiūra apima: ♦ Valstybės informacinių sistemų kūrimo metodikoje, kuri patvirtinta Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2004 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. T-131 (Žin., 2004, Nr. 155-5679), įvardintų kontrolės taškų vertinimą; ♦ Techninės priežiūros atlikimą vadovaujantis Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus įsakymu patvirtintomis „Projektų, vykdomų pagal 2007–2013 metų Ekonomikos augimo veiksmų programos 3 prioriteto „Informacinė visuomenė visiems“ įgyvendinimo priemonės, techninės priežiūros rekomendacijomis“, 2009 m. gruodžio 31 d. Nr. T-126 (Žin., 2010, Nr. 3-153). Platesnis paslaugos aprašymas pateikiamas techninės specifikacijos 3 lentelėje. NETLIS planuojama funkcinė schema ir komponentai pateikiami 1.19.2 punkte. <i>Paslaugų teikimo terminas – nuo sutarties su NETLIS diegėju pasirašymo dienos iki NETLIS sukūrimo, perdavimo eksploatacijai ir teikėjo visiško įsipareigojimų įvykdymo dienos.</i>
2.	NETLIS informacijos saugos auditas	Šios paslaugos apimtyje turi būti įvertinta NETLIS sauga, techninė bei organizacinė būklė. NETLIS informacijos saugos auditas turi apimti: ♦ Išorinį NETLIS kompiuterių tinklo perimetro auditą; ♦ Naudotojų sąsajos auditą; ♦ Išėitės tekstų auditą; ♦ Vidinio kompiuterinio tinklo infrastruktūros auditą; ♦ Teisinių NETLIS funkcionavimo aspektų vertinimą; ♦ Atitikties ir rizikos vertinimą; ♦ Išvadų ir rekomendacijų pateikimą. NETLIS planuojama funkcinė schema ir komponentai pateikiami techninės specifikacijos 1 paveiksle ir 2 lentelėje.

Nr.	Paslaugos pavadinimas	Paslaugų aprašymas
3.	Tipinių elektroninių paslaugų tiražavimo valdymas ir koordinavimas	<i>Paslaugų suteikimo terminas – 2 mėnesiai iki NETLIS perdavimo eksploatacijai termino pabaigos.</i> Šios paslaugos apimtyje teikėjas turės užtikrinti sklandų tipinių elektroninių paslaugų tiražavimą visose savivaldybių institucijose. Atsižvelgiant į Projekte dalyvaujančių institucijų skaičių bei į el. terpę perkeliamų paslaugų kiekį, yra būtinas papildomas tipinių elektroninių paslaugų tiražavimo valdymas ir koordinavimas, kuris apims: ♦ Reikalingų individualių pokyčių tipiniuose elektroninių paslaugų teikimo procesuose nustatymą, pokyčių įgyvendinimo reikalingumo įvertinimą kiekvienoje savivaldybėje ir savalaikį tipinių elektroninių paslaugų tiražavimo vykdytojo informavimą pagal poreikį; ♦ Pagalbą sprendžiant tipinių elektroninių paslaugų tiražavimo metu kylančius klausimus ir ginčus kiekvienoje savivaldybėje; ♦ Tipinių elektroninių paslaugų tiražavimo rezultatų priėmimo koordinavimą kiekvienoje savivaldybėje. <i>Paslaugų suteikimo terminas – per 6 mėnesius nuo NETLIS perdavimo eksploatacijai termino pabaigos, bet ne vėliau kaip iki 2015 m. birželio 30 d.</i>
4.	Savivaldybių darbuotojų mokymai organizuoti tipinių elektroninių paslaugų teikimo procesus	Sukūrus ir įdiegus tipines savivaldybių institucijų el. paslaugas, teikėjas turės apmokyti savivaldybių institucijų darbuotojus, administruojančius ir koordinuojančius sukurtų elektroninių paslaugų teikimą. Mokymai turės būti atliekami kiekvienoje savivaldybės institucijoje. Mokymų metu teikėjas turės: ♦ Pristatyti veiklos organizavimo procesus teikiant el. paslaugas; ♦ Pristatyti veiklos pokyčius teikiant el. paslaugas; ♦ Pristatyti įgyvendintinus pokyčius teisės aktuose; ♦ Pristatyti veiklos rizikas ir jų valdymą teikiant el. paslaugas. Teikėjas bus atsakingas už: ♦ Mokymų medžiagos parengimą. Mokymų medžiaga turės būti parengta ir suderinta su Perkančiąja organizacija ne vėliau nei prieš 1 mėn. iki mokymų pradžios; ♦ Mokymų organizavimą, dalyvių kvietimą ir vedimą 60-yje savivaldybių institucijų. Mokymų trukmė 1 savivaldybėje – ne mažiau nei 8 val. Mokymai vyks savivaldybių patalpose. Savivaldybės turės užtikrinti mokymams būtiną įrangą. Nesant galimybių, paslaugų teikėjas turės pateikti reikiamą techninę įrangą (kompiuteris (-iai), projektorius ir kt.). Kiekvienoje savivaldybėje bus apmokyta ne mažiau kaip 5 darbuotojai. Tikslus skaičius bus patikslintas sutarties įgyvendinimo metu. <i>Paslaugų teikimo terminas – per 6 mėnesius nuo NETLIS perdavimo eksploatacijai termino pabaigos, bet ne vėliau kaip iki 2015 m. birželio 30 d.</i>

5.2. NETLIS sprendimas.

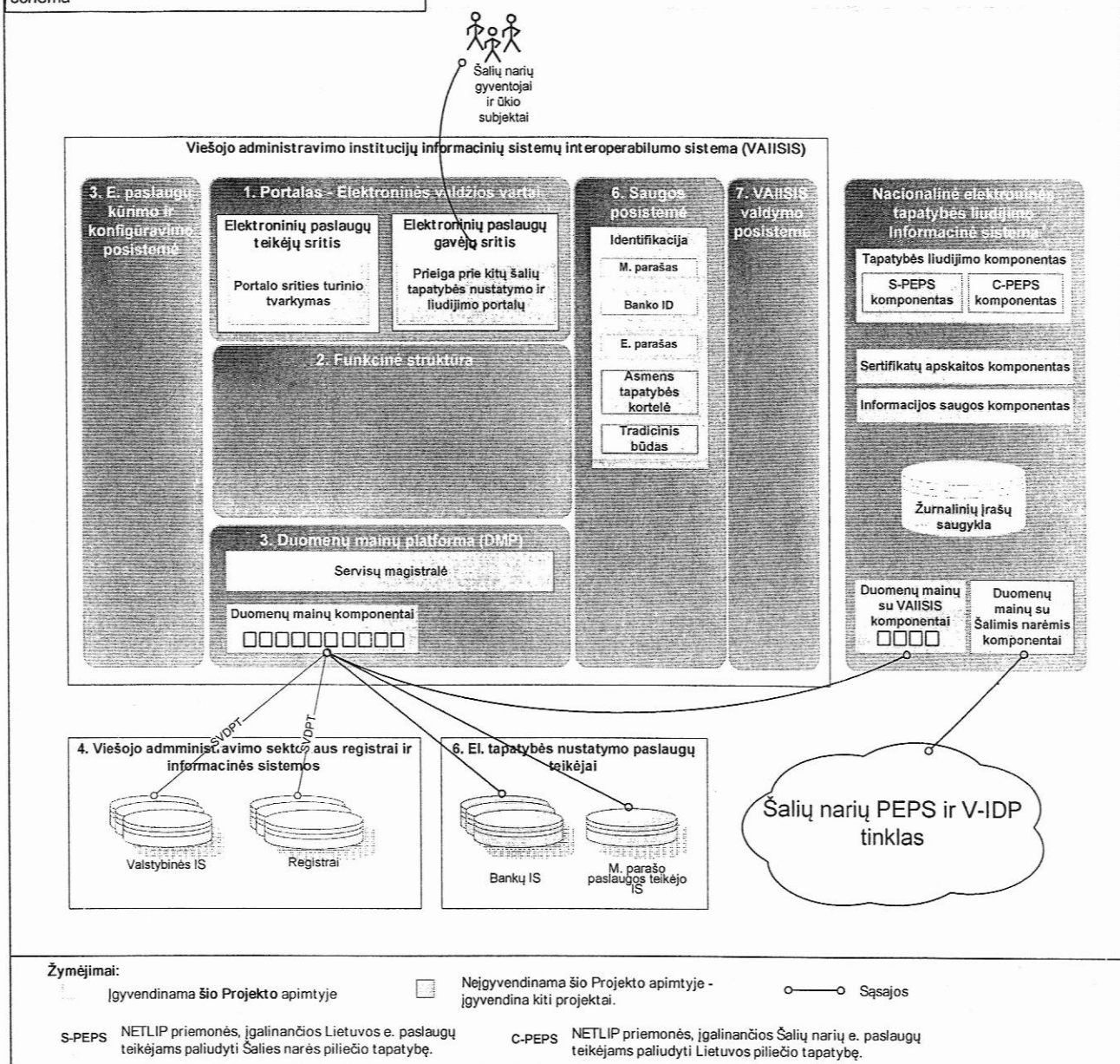
5.2.1. Kuriant Projekto I etapo rezultatą „Sukurta ir įdiegta NETLIS“ numatoma įgyvendinti NETLIS panaudos atvejus:

5.2.1.1. „PA.1. Šalies ES narės piliečio tapatybės liudijimas siekiant gauti el. paslaugas Lietuvos Respublikoje“;

5.2.1.2. „PA.2. Lietuvos piliečio tapatybės liudijimas siekiant gauti el. paslaugas Šalyje narėje“.

5.2.2. 1 paveiksle pateikiama koncepcinė NETLIS (1 paveiksle nurodyta kaip NETLIP) sprendimo ir jo sąveikos su VAISIS architektūra.

VAIISIS ir NETLIP sąveikos koncepcinė funkcinė schema



1 paveikslas. VAIISIS ir NETLIS sąveikos supaprastinta funkcinė schema

5.2.3. Detalus NETLIS funkcinį komponentų aprašymas yra pateiktas 2 lentelėje.

2 lentelė. Pagrindiniai Projekto apimtyje realizuojami NETLIS funkciniai komponentai

Nr.	Funkcinis komponentas	Aprašymas
NETLIS funkciniai komponentai		
1.	Prieiga prie kitų šalių tapatybės nustatymo ir liudijimo portalų	VAIISIS elektroninės valdžios vartų portalo aplinkoje realizuota el. paslaugos gavėjo sąsaja su NETLIS funkcijomis įgalinantis sprendimas, kuriame būtų įgyvendinta galimybė liudyti savo tapatybę naudojantis NETLIS teikiamu tapatybės liudijimo funkcionalumu. Šis sprendimas įgalins: • Prisijungti prie kitų Šalių narių tapatybės liudijimo portalų; • NETLIS gavus el. paslaugos gavėjo tapatybės liudijimą iš jo kilmės Šalies narės el. paslaugos teikėjui liudyti informaciją apie el. paslaugos gavėjo tapatybės nustatymo tikrumą.
2.	NETLIS	NETLIS įgalina realizuoti šiuos panaudos atvejus: „PA.1. Šalies narės piliečio tapatybės liudijimas siekiant gauti el. paslaugas Lietuvos Respublikoje“ atlieka S-PEPS vaidmenį, t. y. vykdo užsienio el. paslaugų gavėjų tapatybės liudijimo užklausas iš Lietuvos el. paslaugų teikėjų ir Lietuvos el. paslaugų teikėjams per VAIISIS gražina iš Šalių narių gautą el. paslaugos

Nr.	Funkcinis komponentas	Aprašymas
		gavėjo tapatybę liudijančią informaciją. „PA.2. Lietuvos piliečio tapatybės liudijimas siekiant gauti el. paslaugas Šalyje narėje“, atlieka C-PEPS vaidmenį t.y. Šalių narių tapatybės liudijimo sprendimams paliudija VAIISIS priemonėmis nustatytą el. paslaugas Šalyje narėje siekiančių gauti Lietuvos piliečių el. tapatybę;
3.	Tapatybės liudijimo komponentas	Realizuoja visumą priemonių, įgyvendinančių el. paslaugos gavėjo, Šalies narės piliečio, tapatybės liudijimą Lietuvos el. paslaugų teikėjams ir el. paslaugos gavėjo Lietuvos piliečio tapatybės liudijimą Šalių narių el. paslaugų teikėjams. Tapatybės liudijimo komponentą sudaro tapatybės liudijimo procesai ir duomenų mainų su VAIISIS darbų sekos, įgalinančios iš VAIISIS į NETLIS perduoti NETLIS veiklai reikalingus duomenis.
4.	Sertifikatų apskaitos komponentas	Sprendimas įgalinantis centralizuotą ir automatizuotą skaitmeninių sertifikatų (privačių kriptografinių raktų) tvarkymą. Sertifikatų apskaitos komponentas turi dedikuotą privačių kriptografinių raktų saugojimo sritį, išduoda privačius kriptografinius raktus, renka informaciją apie sertifikatų būsenas ir žurnalizuoja su jais atliekamus veiksmus. Sertifikatų apskaitos komponentas įgalina apibrėžti privačių raktų naudojimo procedūras, nustatyti sertifikatų formatus ir gyvavimo ciklo taisykles.
5.	Informacijos saugos komponentas	Kompiuterinių priemonių visuma, užtikrinanti NETLIS saugos ir tapatybės valdymo funkcionalumą.
6.	Žurnalinių įrašų saugykla	Duomenų saugykla, kurioje yra saugomi šie duomenys: • Duomenų apsikeitimo tarp Šalių narių įvykio faktą patvirtinantys duomenys; • Šalių narių į NETLIS atsiųstų Lietuvos Respublikos piliečių duomenų atributų pateikimo užklausų duomenys. NETLIS bus kaupiami tik tie duomenys, kurie yra reikalingi Šalies narės užklausiai patenkinti ir duomenų perdavimo fakto atsekamumui ir neišsiginamumui užtikrinti. Duomenų pateikimas Šalims narėms ir šių duomenų ir jų perdavimo fakto išsaugojimas NETLIS Žurnalinių įrašų saugykloje yra vykdomas tik gavus sutikimą asmens, kurio duomenys yra perduodami. Galimų Šalims narėms perduodamų atributų tipai ir kombinacijos gali būti labai įvairūs. Šalys narės NETLIS gali pateikti šių atributų perdavimo užklausas (šie duomenys nebūtų saugomi NETLIS): • Unikalus identifikatorius, asmens vardas, asmens pavardė, paveldėta pavardė, įvaikinimo pagrindu suteikta pavardė, lytis, gimimo data, asmens kilmės šalis, pilietybė, šeimyninė padėtis, gyvenamosios vietos adresas (nestruktūrizuotas tekstinis formatas), gyvenamosios vietos adresas (struktūrizuotas XML formatas), elektroninio pašto adresas, titulas, leidimas gyventi šalyje, pseudonimas, amžius, ar amžius viršija nurodytą vertę, tapatybės nustatymo patikimumo lygmuo, fiskalinis numeris, perduoti elektroniniu būdu pasirašyti dokumentai. Duomenys NETLIS Šalims narėms perduodami tik pateiktos užklausoje pagrindu (jeigu užklausoje prašoma pateikti asmens pavardę ir gimimo datą, tuomet yra pateikiami tik šie duomenys, t.y. pavyzdžiui, asmens vardo informacija nėra perduodama). STORK projekto apimtyje patvirtintas atributų sąrašas yra pateikiamas: https://www.eid-stork.eu/index.php?option=com_processes&Itemid=&act=streamDocument&did=1880
7.	Duomenų mainų su VAIISIS komponentai	Duomenų mainų komponentai įgalinantys iš VAIISIS NETLIS perduoti šiuos duomenis: • Duomenis apie el. paslaugos teikėją Lietuvoje; • El. paslaugos gavėjo autentifikavimo patikimumo lygį, reikalaujamą el. paslaugos teikėjo Lietuvoje; • Atributų, kurių reikalauja el. paslaugos teikėjas Lietuvoje, sąrašą; • VAIISIS priemonėmis nustatytos el. paslaugos gavėjo el. tapatybės duomenis; • El. paslaugai Šalyje narėje gauti reikalingus atributus. Duomenų mainų komponentai įgalinantys iš NETLIS per VAIISIS duomenų mainų platformą el. paslaugų teikėjams perduoti šiuos duomenis: • Duomenis apie Šalies narės el. tapatybės nustatymo paslaugų teikėją ir atributų teikėjus; • Duomenis apie faktinį, Šalies narės el. tapatybės nustatymo paslaugų teikėjo suteiktą, el. paslaugos gavėjo autentifikavimo patikimumo lygį; • Pagal užklausą gautos atributų reikšmės, kurios yra pateiktos Šalies narės el. tapatybės nustatymo paslaugų teikėjo; • Užklausą dėl el. paslaugų gavėjo tapatybės nustatymo; • Reikalingą el. paslaugos gavėjo tapatybės nustatymo patikimumo lygį.

3 lentelė. NETLIS techninės priežiūros darbų apimtis.

Pavadinimas	Detalizavimas	Aprašymas	Terminai
1. NETLIS techninė priežiūra	1.1. Techninės priežiūros plano parengimas	Paslaugų teikėjas turi parengti techninės priežiūros planą. Techninės priežiūros plane turi būti aptarti Projekto techninės priežiūros tikslai, prioritetai, apimtis, suinteresuotos šalys, darbų atlikimo grafikas, naudojami standartai ir kokybiniai reikalavimai, testavimo prioritetai ir leistini nukrypimai, pagrindinės rizikos, komunikavimo planas bei aptartos dokumentacijos derinimo procedūros. Techninės priežiūros planas privalo atitikti esamą situaciją, todėl paslaugų teikėjas turi užtikrinti nuolatinę techninės priežiūros plano peržiūrą ir atlikti būtinus techninės priežiūros plano pakeitimus.	Pirminė techninės priežiūros plano versija turi būti parengta per 10 darbo dienų nuo sutarties su NETLIS diegėju pasirašymo dienos. Vėlesnės techninės priežiūros plano korekcijos turi būti atliekamos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tos dienos, kai diegėjas, Perkančioji organizacija, ar paslaugų teikėjas praneša visoms Projektu dalyvaujančioms šalims apie atsiradusius pasikeitimus.
	1.2. Informacinės sistemos diegimo ruošamos techninės dokumentacijos savalaikiškumo, atitikimo keliams tikslams ir reikalavimams kontroliavimas, vertinimas ir kokybės užtikrinimas. Kuriamos NETLIS projektavimo dokumentacijos bei vykdomų darbų atlikimo NETLIS techninei specifikacijai atlikimas.	Paslaugų teikėjas privalo kontroliuoti diegėjo dokumentacijos pateikimo terminus (siųsti priminimus diegėjui dėl atitinkamo dokumento pateikimo termino). Paslaugų teikėjas privalo įvertinti visą diegėjo pateikiamą dokumentaciją ir įsitikinti, kad ji atitinka diegimo techninėje specifikacijoje išskeltus tikslus bei reikalavimus ir yra parengta kokybiškai, taisyklingai, nedviprasmiškai, pagal diegimo techninėje specifikacijoje išskeltus reikalavimus. Prieš teikdamas dokumentus, NETLIS diegėjas turės suderinti jų turinį ir apimtį su Perkančiąja organizacija, kurios interesus derinant turinį ir apimtį privalo atstovauti paslaugų teikėjas, t.y. privalo teikti pastabas ir rekomendacijas NETLIS diegėjo siūlomai dokumentų apimčiai bei turiniui. Paslaugų teikėjas turės atlikti kuriamos NETLIS projektavimo dokumentacijos bei vykdomų darbų atlikimo detalios IS techninei specifikacijai vertinimą. Preliminarus sąrašas NETLIS diegėjo teikiamų dokumentų, kuriuos turės įvertinti paslaugų teikėjas ir pateikti įvertinimą Perkančiajai organizacijai: • diegėjo pateiktas projekto vykdymo reglamentas ir diegimo sutarties vykdymo grafikas, • NETLIS projektavimo bei detalios analizės dokumentacija, techninė specifikacija, • naudotojo vadovas, • administravimo instrukcija (administratoriaus vadovas), • kompiuterizuotos informacinės pagalbos („help“) vadovas, • duomenų bazių, programos posistemių ir modulių schemos ir aprašai, • įdiegtų apsaugos klasių ir naudotojų teisių bei galimų vykdyti funkcijų aprašai, • vidinio testavimo ataskaita ir nustatytų neatitikimų sąrašas, • priėmimo testavimo planas, • priėmimo testavimo scenarijai, • priėmimo testavimo ataskaitos, • sutarties įgyvendinimo ataskaitos,	Diegėjo dokumentacijos pateikimo terminų kontrolė turi būti vykdoma nuolat ir priminimai diegėjui elektroniniu paštu siunčiami likus nemažiau kaip 5 darbo dienoms iki dokumento pateikimo termino. Diegėjo pateikta dokumentacija paslaugų teikėjo turi būti peržiūrėta ir įvertinta per 10 darbo dienų nuo tos dienos, kai paslaugų gavėjas elektroniniu paštu gauna diegėjo parengtus dokumentus. Diegėjui pakoregavus atitinkamą dokumentą pagal paslaugų teikėjo pastabas, paslaugų teikėjas privalo pakartotinai įvertinti patikslintą dokumentą. Pagal poreikį dokumentai yra derinami kelių iteracijų būdu.

Pavadinimas	Detalizavimas	Aprašymas	Terminai
		• mokymo planas, • mokymų medžiaga, • automatinio ir rankinio duomenų migravimo dokumentacija, • bandomosios eksploatacijos planas.	
1.3. Naudotojo sąsajos patogumo vertinimas		Paslaugų teikėjas turės atlikti naudotojo sąsajos patogumo (angl. <i>usability</i>) vertinimą pagal LST EN ISO 9241-110:2006 (Žmogaus ir sistemos sąveikos ergonomika. 110 dalis. Dialogo principai) standartą (arba lygiavertį) reikalavimus. Prieš pradėdamas naudotojo sąsajos patogumo (angl. <i>usability</i>) vertinimą, paslaugų teikėjas privalo parengti vertinimo planą ir suderinti jį su Perkandžioja organizacija.	Naudotojo sąsajos patogumo (angl. <i>usability</i>) vertinimo planas turi būti parengtas likus ne mažiau kaip 20 darbo dienų iki vertinimo pradžios ir pateiktas Perkandžiojai organizacijai, kuri įsipareigoja per 10 darbo dienų nuo naudotojo sąsajos patogumo vertinimo plano gavimo dienos peržiūrėti planą ir pagal poreikį pateikti pastabas. Naudotojo sąsajos patogumo (angl. <i>usability</i>) vertinimo ataskaita turi būti pateikta per 10 darbo dienų nuo vertinimo pabaigos. Tuo atveju, jeigu Perkandžioji organizacija turės pastabų ataskaitos rezultatams, paslaugų teikėjas privalo atsižvelgti į jas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tokių pastabų gavimo dienos.
1.4. NETLIS atsparumo įsilaužimams vertinimas		Paslaugų teikėjas turi suderinti NETLIS įsilaužimo galimybių testavimo metodiką. Metodika turi būti paremta visuotinai pripažintais standartais, o testavimui ir analizei atlikti naudojami programiniai įrankiai turi būti įvardinti, pateikiant įrankio pavadinimą (gamintoją, modelį, versiją ir pan.) ir jo (jų) įsilaužimo testavimo galimybių atitikimą keliamiems reikalavimams. Įsilaužimo galimybių testavimas turi būti atliktas imituojant kenkėjo programautojo bandymą neautorizuotai prisijungti prie NETLIS ar neautorizuotai perimti Sistemos saugomus ar siunčiamus duomenis. Toks testavimas turi būti atliktas naudojantis visa Perkandčiosios organizacijos pateikta informacija apie NETLIS (projektavimo dokumentai, architektūros dokumentacija, tinklo schema ir kt.) (angl., White box testing). Atliekant įsilaužimo galimybių testavimą neturi būti sustabdytas NETLIS darbas ar pažeisti (sunaikinti) portale ar IS esantys duomenys. Paslaugų teikėjas atliekęs įsilaužimo galimybių testavimą, turi pateikti ataskaitą, kurioje nurodyta, kokie NETLIS testavimai buvo atlikti ir kokios buvo identifikuotos problemos. Identifikuotoms problemoms turi būti pateiktos rekomendacijos jų šalinimui.	NETLIS įsilaužimo galimybių testavimas – ne ilgiau kaip 10 darbo dienų pagal suderintą techninės priežiūros paslaugų teikimo planą.
1.5. NETLIS testavimo metodikos suderinimo atlikimas		NETLIS testavimo metodikos suderinimo atlikimas apima: • pastabų teikimą diegėjo paruoštam testavimo planui (numatyta šios lentelės 1.2 punkte), • dalyvavimą NETLIS arba jos dalių testavimų metu,	Dalyvavimo testavime ataskaita turi būti pateikta per 10 darbo dienų nuo testavimo pabaigos. Tuo atveju, jeigu Perkandčioji organizacija turės pastabų ataskaitos rezultatams, paslaugų teikėjas privalo

Pavadinimas	Daliniai	Aprašymas	Terminai
		• NETLIS testavimo metu nustatytų problemų valdymą, • rekomendacijų, susijusių su nustatytų problemų šalinimu, teikimą, • užregistruotų problemų šalinimo kontrolės vykdymą. Paslaugų teikėjas, įgyvendindamas testavimo metodikos atlikimo darbus po dalyvavimo NETLIS testavimuose turės pateikti ataskaitą, nurodydamas problemas, pateikdamas rekomendacijas, susijusias su nustatytų problemų šalinimu ir aprašydamas problemų šalinimo metodiką.	atsižvelgti į jas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tokių pastabų gavimo dienos.
1.6. Bandomosios eksploatacijos įvertinimas		Eksploatacijos įvertinimas apima: • NETLIS įvedimo į bandomąją eksploataciją plano parengimą bei suderinimą su NETLIS diegėju ir Perkančiąja organizacija; • diegėjo paruoštos mokymo medžiagos ir naudotojų instrukcijų peržiūra bei pastabų pateikimas (žr. šios lentelės 1.2 punktą); • NETLIS diegimo projekto bandomosios eksploatacijos metu nustatytų problemų valdymas. Nustatytų bei užregistruotų problemų šalinimo kontrolės vykdymas; • sukurto informacijos apsikeitimo mechanizmo efektyvumo ir atitikimo projekto tikslams įvertinimas. Aukščiau minimi darbų rezultatai – paslaugų teikėjo parengta NETLIS diegimo stadijos kontrolės ataskaita, kurioje turi būti nustatytos bandomosios eksploatacijos problemos, pateiktos rekomendacijos problemoms pašalinti, aprašytas informacijos apsikeitimo mechanizmo efektyvumas ir atitikimo projekto tikslams įvertinimas.	NETLIS diegimo stadijos kontrolės ataskaita turi būti parengta per 10 darbo dienų nuo eksploatacijos įvertinimo darbų įvykdymo dienos. Tuo atveju, jeigu Perkančioji organizacija turės pastabų ataskaitos rezultatams, paslaugų teikėjas privalo atsižvelgti į jas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tokių pastabų gavimo dienos.

4 lentelė. LR teisės aktai, reglamentuojantys savivaldybių administracinių paslaugų teikimą

Sl. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Teisės aktai
1.	Archyvinių pažymų juridiniams faktams patvirtinti iš Savivaldybės veiklos dokumentų išdavimas	1. Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymas, 1995 m. gruodžio 5 d. Nr. I-1115 (Žin., 1995, Nr. 107-2389; 2012, Nr. 79). 2. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas, 2000 m. sausio 11 d. Nr. VIII-1524 (Žin., 2000 Nr. 10-236; 2012 Nr. 51-2529). 3. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533 (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2011 Nr. 155-7354).
2.	Archyvinių dokumentų išrašų, nuorašų ir kopijų, iš dokumentų, esančių likviduotų įmonių archyve išdavimas	1. Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymas, 1995 m. gruodžio 5 d. Nr. I-1115 (Žin., 1995, Nr. 107-2389; 2012, Nr. 79). 2. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas, 2000 m. sausio 11 d. Nr. VIII-1524 (Žin., 2000 Nr. 10-236; 2012 Nr. 51-2529). 3. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533 (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2011 Nr. 155-7354).
3.	Savivaldybės veiklos dokumentų kopijų ir išrašų išdavimas	1. Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymas, 1995 m. gruodžio 5 d. Nr. I-1115 (Žin., 1995, Nr. 107-2389; 2012, Nr. 79). 2. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas, 2000 m. sausio 11 d. Nr. VIII-1524 (Žin., 2000 Nr. 10-236; 2012 Nr. 51-2529). 3. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533 (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2011 Nr. 155-7354).
4.	Archyvinių pažymų juridiniams faktams patvirtinti iš likviduotų juridinių asmenų veiklos dokumentų išdavimas	1. Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymas, 1995 m. gruodžio 5 d. Nr. I-1115 (Žin., 1995, Nr. 107-2389; 2012, Nr. 79). 2. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas, 2000 m. sausio 11 d. Nr. VIII-1524 (Žin., 2000 Nr. 10-236; 2012 Nr. 51-2529). 3. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533 (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2011 Nr. 155-7354).
5.	Pažymų apie likviduotų juridinių asmenų dokumentų perdavimą tolesniam saugojimui išdavimas	1. Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymas, 1995 m. gruodžio 5 d. Nr. I-1115 (Žin., 1995, Nr. 107-2389; 2012, Nr. 79). 2. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533 (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2011 Nr. 155-7354). 3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimas Nr. 1407 „Dėl juridinių asmenų registro įsteigimo ir juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2003 Nr. 107-4810; 2011 Nr. 131). 4. Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatymas, 2001 m. kovo 20 d. Nr. IX-216 (Žin., 2001 Nr. 31-1010; 2012 Nr. 6-186). 5. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas, 2000 m. sausio 11 d. Nr. VIII-1524 (Žin., 2000 Nr. 10-236; 2012 Nr. 51-2529). 6. Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. gruodžio 27 d. įsakymas Nr. V-156 „Dėl likviduojamų juridinių asmenų dokumentų perdavimo toliau saugoti ir tai patvirtinančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2011 Nr. 162-7722). 7. Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymas Nr. V-118 „Dėl dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2011 Nr. 88-4230; 2012 Nr. 72-3768). 8. Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymas Nr. V-100 „Dėl bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“ (Žin., 2011, Nr. 32-1534; 2011, Nr. 67-3209).
6.	Asmenų skundų ir pranešimų priėmimas ir nagrinėjimas	1. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas, 2000 m. sausio 11 d. Nr. VIII-1524 (Žin., 2000 Nr. 10-236; 2012 Nr. 51-2529). 2. Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas 1999 m. birželio 17 d. Nr. VIII-1234 (Žin., 1999, Nr. 60-1945; 2011 Nr. 4-125). 3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimas Nr. 875 „Dėl asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2007, Nr. 94-3779; 2012 Nr. 88-4585); 4. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas, 2000 m. sausio 11 d. Nr. VIII-1524 (Žin., 2000 Nr. 10-236; 2012 Nr. 51-2529).
7.	Traktoriaus, savaeigės mašinos (priekabos) techninės apžiūros talono išdavimas	1. Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų techninės apžiūros tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2002 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. 207 (Žin. 2002, Nr. 56-2273; 2005, Nr. 124-4424; 2009, Nr. 35-1341); 2. Konkretūs valstybės rinkliavos dydžiai bei Valstybės rinkliavos mokėjimo ir grąžinimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. 1458 (Žin., 2000, Nr. 108-3463; 2004, Nr. 107-3989; 2008, Nr. 36-1285).

Nr.	Patalpos pavadinimas	Įstatymai, nutarimai
8.	Numerių pastatams, pastatų kompleksams, butams, patalpoms ir korpusams suteikimas ir keitimas	1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004-06-10 nutarimas Nr. 715 „Dėl Lietuvos Respublikos teritorijos administracinių vienetų, gyvenamųjų vietovių ir gatvių valstybės registro organizavimo ir Lietuvos Respublikos adresų registro įsteigimo“ (Žin. 2004, Nr. 93-3415); 2. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2011-01-25 įsakymas Nr. 1V-57 „Dėl Numerių pastatams, patalpoms ir butams suteikimo, keitimo ir apskaitos tvarkos aprašo ir Pavadinimų gatvėms, pastatams, statiniams ir kitiems objektams suteikimo, keitimo ir įtraukimo į apskaitą tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2011, Nr. 12-541); 3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002-12-23 nutarimas Nr. 2092 „Dėl adresų formavimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2002, Nr. 127-5753)
9.	Minimalios ar vidutinės priežiūros priemonės vaikams skyrimas	1. Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymas, 2007 m. birželio 28 d. Nr. X-1238 (Žin., 2007, Nr.: 80 -3214; 2010 Nr. 157- 7969).
10.	Paraiškų dėl lėšų skyrimo švietimo, kultūros ir sporto projektams priėmimas	1. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533 (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2011 Nr. 155-7354). 2. Lietuvos Respublikos kūno kultūros ir sporto įstatymas 1995 m. gruodžio 20 d. Nr. I-1151 (Žin., 1996, Nr. 9-215; 2010 Nr. 67-3348).
11.	Ataskaitų iš vykdančių švietimo, kultūros ir sporto projektus priėmimas	1. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533 (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2011 Nr. 155-7354). 2. Lietuvos Respublikos kūno kultūros ir sporto įstatymas 1995 m. gruodžio 20 d. Nr. I-1151 (Žin., 1996, Nr. 9-215; 2010 Nr. 67-3348).
12.	Fizinių ir juridinių asmenų prašymų dėl valstybinės žemės nuomos ir nekilnojamo turto mokesčių lengvatų priėmimas	1. Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas 1999 m. birželio 17 d. Nr. VIII-1234 (Žin., 1999, Nr. 60-1945; 2011 Nr. 4-125). 2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. rugsėjo 3 d. nutarimas Nr. 892 "Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. lapkričio 19 d. nutarimo Nr. 1798 "Dėl nuomos mokesčio už valstybinę žemę ir valstybinio vidaus vandenų fondo vandens telkinius" pakeitimo" (Žin., 2008 Nr.107-4097). 3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 10 d. nutarimas Nr. 1387 "Dėl žemės nuomos mokesčio už valstybinės žemės sklypų naudojimą" (Žin., 2003, Nr. 106-4755; 2010 Nr. 88-4667). 4. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533 (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2011 Nr. 155-7354). 5. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto mokesčio įstatymas, 2005 m. birželio 7 d. Nr. X-233 (Žin., 2005, Nr. 76-2741; 2011 Nr. 163 - 7742). 6. Lietuvos Respublikos paveldimo turto mokesčio įstatymas, 2002 m. gruodžio 10 d. Nr. IX-1239 (Žin., 2002, Nr. 123-5531). 7. Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymas, 2004 m. balandžio 13 d. Nr. IX-2112 (Žin., 2004, Nr. 63-2243; 2012 Nr. 8).
13.	Prašymų dėl žemės nuomos mokesčio permokų grąžinimo bei dėl neteisėtai sumokėtų mokesčių grąžinimo ir/ar užskaitymo priėmimas	1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. rugsėjo 3 d. nutarimas Nr. 892 " Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. lapkričio 19 d. nutarimo Nr. 1798 "Dėl nuomos mokesčio už valstybinę žemę ir valstybinio vidaus vandenų fondo vandens telkinius" pakeitimo" (Žin., 2008 Nr.107-4097). 2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 10 d. nutarimas Nr. 1387 "Dėl žemės nuomos mokesčio už valstybinės žemės sklypų naudojimą" (Žin., 2003, Nr. 106-4755; 2010 Nr. 88-4667). 3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. rugsėjo 3 d. nutarimas Nr. 882 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999-02-24 nutarimo Nr. 205 „Dėl žemės įvertinimo tvarkos“ ir kai kurių su juo susijusių Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų pakeitimo“ (Žin., 2008 Nr. 107-4087; 2010 Nr. 153-7826). 4. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. rugsėjo 3 d. nutarimas Nr. 892 " Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. lapkričio 19 d. nutarimo Nr. 1798 "Dėl nuomos mokesčio už valstybinę žemę ir valstybinio vidaus vandenų fondo vandens telkinius" pakeitimo" (Žin., 2008 Nr.107-4097).
14.	Juridinių asmenų valstybinės žemės nuomos mokesčio deklaracijų priėmimas ir tvirtinimas	1. Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas 1999 m. birželio 17 d. Nr. VIII-1234 (Žin., 1999, Nr. 60-1945; 2011 Nr. 4-125). 2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 10 d. nutarimas Nr. 1387 "Dėl žemės nuomos mokesčio už valstybinės žemės sklypų naudojimą" (Žin., 2003, Nr. 106-4755; 2010 Nr. 88-4667). 3. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533 (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2011 Nr. 155-7354). 4. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas, 2000 m. sausio 11 d. Nr. VIII-1524 (Žin., 2000 Nr. 10-236 ; 2012 Nr. 51-2529). 5. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. rugsėjo 3 d. nutarimas Nr. 892 " Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. lapkričio 19 d. nutarimo Nr. 1798 "Dėl nuomos mokesčio už valstybinę žemę ir valstybinio vidaus vandenų fondo vandens telkinius" pakeitimo" (Žin., 2008 Nr.107-4097).

Eil. Nr.	Prašymo pavadinimas	Taisyklės tekstas
		6. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. rugsėjo 3 d. nutarimas Nr. 882 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999-02-24 nutarimo Nr. 205 „Dėl žemės įvertinimo tvarkos“ ir kai kurių su juo susijusių Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų pakeitimo“ (Žin., 2008 Nr. 107-4087; 2010 Nr. 153-7826). 7. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. rugsėjo 3 d. nutarimas Nr. 892 " Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. lapkričio 19 d. nutarimo Nr. 1798 "Dėl nuomos mokesčio už valstybinę žemę ir valstybinio vidaus vandenų fondo vandens telkinius" pakeitimo" (Žin., 2008 Nr.107-4097).
15.	Fizinių ir juridinių asmenų prašymų dėl pažymų apie atsiskaitymą už valstybinės žemės nuomą išdavimo priėmimas	1. Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas 1999 m. birželio 17 d. Nr. VIII-1234 (Žin., 1999, Nr. 60-1945; 2011 Nr. 4-125). 2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 10 d. nutarimas Nr. 1387 "Dėl žemės nuomos mokesčio už valstybinės žemės sklypų naudojimą" (Žin., 2003, Nr. 106-4755; 2010 Nr. 88-4667). 3. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533 (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2011 Nr. 155-7354). 4. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas, 2000 m. sausio 11 d. Nr. VIII-1524 (Žin., 2000 Nr. 10-236; 2012 Nr. 51-2529). 5. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. rugsėjo 3 d. nutarimas Nr. 892 " Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. lapkričio 19 d. nutarimo Nr. 1798 "Dėl nuomos mokesčio už valstybinę žemę ir valstybinio vidaus vandenų fondo vandens telkinius" pakeitimo" (Žin., 2008 Nr.107-4097). 6. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. rugsėjo 3 d. nutarimas Nr. 882 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999-02-24 nutarimo Nr. 205 „Dėl žemės įvertinimo tvarkos“ ir kai kurių su juo susijusių Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų pakeitimo“ (Žin., 2008 Nr. 107-4087; 2010 Nr. 153-7826). 7. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. rugsėjo 3 d. nutarimas Nr. 892 " Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. lapkričio 19 d. nutarimo Nr. 1798 "Dėl nuomos mokesčio už valstybinę žemę ir valstybinio vidaus vandenų fondo vandens telkinius" pakeitimo" (Žin., 2008 Nr.107-4097).
16.	Leidimų kirsti, persodinti, pašalinti, genėti saugotinus medžius ir krūmus (augančius privačių valdų savininkų sklypuose ar juridiniams asmenims priskirtose teritorijose) išdavimas.	1. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. sausio 31 d. įsakymas Nr. D1-87 „Dėl saugotinių medžių ir krūmų kirtimo, persodinimo ar kitokio pašalinimo atvejų, šių darbų vykdymo ir leidimų šiems darbams išdavimo, medžių ir krūmų vertės atlyginimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2008 Nr. 17-611). 2. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. birželio 26 d. įsakymas Nr. D1-343 „Dėl želdinių atkuriamosios vertės įkainių patvirtinimo“ (Žin., 2008-06-30, Nr. 74-2907; 2012 Nr. 49-2414). 3. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. sausio 18 d. įsakymas Nr. D1-45 „Dėl medžių ir krūmų priežiūros, vandens telkinių, esančių želdynuose, apsaugos, vejų ir gėlynų priežiūros taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2008, Nr.: 10 -356). 4. Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos ministerijos 1995 m. gruodžio 14 d. įsakymas Nr. 198 "Dėl nuostolių, padarytų gamtai sunaikinus arba sužalojus gamtinius kraštovaizdžio kompleksus bei objektus, skaičiavimo metodikos patvirtinimo" (Žin., 1996, Nr. 39-973; 2009, Nr.: 6 -191). 5. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. kovo 15 d. įsakymas Nr. D1-193 "Dėl želdinių apsaugos vykdant statybos darbus taisyklių patvirtinimo" (Žin., 2010, Nr. 31-1454). 6. Lietuvos Respublikos želdynų įstatymas 2007 m. birželio 28 d. Nr. X-1241 (Žin., 2007, Nr. 80-3215). 7. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 14 d. įsakymas Nr. D1-673 „Dėl želdinių būklės ekspertizės tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2007, Nr. 135-5503; 2012, Nr. 82-4303).
17.	Leidimų kasinėti ir aptverti pratęsimas	1. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. gruodžio 21 d. įsakymas Nr. D1-629 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.07.02:2005 „Žemės darbai“ patvirtinimo“ (Žin., 2005 Nr. 151-5569). 2. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. rugsėjo 27 d. įsakymas Nr. D1-826 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.07.01:2010 „Statybą leidžiantys dokumentai“ patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr.116-5944; 2012, Nr. 96-4934). 3. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. rugsėjo 28 d. įsakymas Nr.D1-828 "Dėl statybos techninio reglamento STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ patvirtinimo" (2010, Nr. 116-5947; 2012, Nr. 96-4935). 4. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2009 m. gruodžio 21 d. įsakymas Nr. D1-801 "Dėl statybos techninių reglamentų STR 1.09.04:2007 „Statinio projekto vykdymo priežiūra“ ir STR 1.09.05:2007 „Statinio statybos techninė priežiūra“ patvirtinimo" (Žin., 2009, Nr.154-6999). 5. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. rugsėjo 27 d. įsakymas D1-813 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.01.06:2010 „Ypatingi statiniai“ patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr.115-5904; 2012 Nr. 37-1871). 6. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. rugsėjo 27 d. įsakymas D1-812 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.01.07:2010 „Nesudėtingi statiniai“ patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr. 115-

Nr.	Paslaugos pavadinimas	Teisės aktai
		5903; 2012, Nr.30). 7. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas, 2000 m. sausio 11 d. Nr. VIII-1524 (Žin., 2000 Nr. 10-236; 2012 Nr. 51-2529).
18.	Melioracijos statinių techninių dokumentų ir kitos informacijos pateikimas melioruotos žemės savininkams ir kitiems naudotojams	1. Lietuvos Respublikos melioracijos įstatymas 1993 m. gruodžio 9 d. Nr. I-323 (Žin., 1993, Nr.71-1326; 2010, Nr. 54-2650). 2. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. balandžio 26 d. įsakymas Nr. 3D-228 „Dėl melioracijos statinių techninių dokumentų ir kitos informacijos pateikimo melioruotos žemės savininkams ir kitiems naudotojams taisyklių“ (Žin., 2004, Nr. 77-2684). 3. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. balandžio 3 d. įsakymas „Dėl melioruotos žemės savininkų melioracijos statinių ir melioracijos sistemų naudojimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2008, Nr. 42-1561). 4. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. balandžio 16 d. įsakymas Nr. 3D-218 „Dėl melioracijos techninio reglamento MTR 1.12.01:2008 "Melioracijos statinių techninės priežiūros taisyklės" patvirtinimo" (Žin., 2008, 46-1738; 2010, Nr. 130- 6656). 5. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. balandžio 4 d. įsakymas Nr. 3D-188 „Dėl Valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos statinių ir melioracijos sistemų naudojimo taisyklių patvirtinimo" (Žin. 2008, Nr.42-1562). 6. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. rugpjūčio 13 d. įsakymas Nr. 3D-481 „Dėl Valstybės finansinės paramos, teikiamos melioruotos žemės savininkams melioracijos statinių statybos, rekonstravimo, remonto ir priežiūros darbams atlikti, taisyklių" (Žin., 2004, Nr.129-4635).
19.	Prašymų įtraukti į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą priėmimas	1. Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatymas, 1998 m. liepos 2 d. Nr. VIII-840 (Žin., 1998, Nr. 66-1910; 2009 Nr. 141-6192). 2. Gyventojų registro tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2008 m. balandžio 8 d. įsakymas Nr. (29)4R-18 "Dėl gyvenamosios vietos deklaravimo ir deklaravimo duomenų tvarkymo taisyklių patvirtinimo" (Žin. 2008 Nr.44-1673; 2012, Nr.61-3102). 3. Gyventojų registro tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2008 m. rugsėjo 8 d. įsakymas Nr. (29)4R-52 "Dėl gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos taisyklių patvirtinimo" (Žin., 2008, Nr.106-4075). 4. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. liepos 10 d. nutarimas Nr. 685 „Dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos tvarkymo funkcijos perdavimo savivaldybėms tvarkos aprašo patvirtinimo" (Žin., 2006 Nr.77-2994; 2007, Nr. 80-3248). 5. Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas 1999 m. birželio 17 d. Nr. VIII-1234 (Žin., 1999, Nr. 60-1945; 2011 Nr. 4-125). 6. Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatymas, 1998 m. liepos 2 d. Nr. VIII-840 (Žin., 1998, Nr. 66-1910; 2009 Nr. 141-6192). 7. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. liepos 10 d. nutarimas Nr. 685 „Dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos tvarkymo funkcijos perdavimo savivaldybėms tvarkos aprašo patvirtinimo" (Žin., 2006 Nr.77-2994; 2007, Nr. 80-3248). 8. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo pakeitimo įstatymas 2003 m. sausio 21 d. Nr. IX-1296 (Žin., 2003-02-12, Nr. 15-597). 9. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas, 2000 m. sausio 11 d. Nr. VIII-1524 (Žin., 2000 Nr. 10-236; 2012 Nr. 51-2529). 10. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533 (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2011 Nr. 155-7354).
20.	Pažymos apie gyvenamosios patalpos savininkui (-ams) savo gyvenamąją vietą deklaravusius asmenis išdavimas	1. Lietuvos Respublikos gyventojų registro įstatymas 1992 m. sausio 23 d. Nr. I-2237 (Žin., 1992, Nr. 5-78; 2012, Nr. 80-4142). 2. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo pakeitimo įstatymas 2003 m. sausio 21 d. Nr. IX-1296 (Žin., 2003-02-12, Nr. 15-597). 3. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533 (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2011 Nr. 155-7354). 4. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. liepos 10 d. nutarimas Nr. 685 „Dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos tvarkymo funkcijos perdavimo savivaldybėms tvarkos aprašo patvirtinimo" (Žin., 2006 Nr.77-2994; 2007, Nr. 80-3248). 5. Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatymas 1998 m. liepos 2 d. Nr. VIII-840 (Žin., 1998, Nr. 66-1910; 2009, Nr. 141-6192). 6. Gyventojų registro tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2008 m. balandžio 8 d. įsakymas Nr. (29)4R-18 „Dėl gyvenamosios vietos deklaravimo ir deklaravimo duomenų tvarkymo taisyklių patvirtinimo" (Žin., 2008, Nr. 44-1673; 2012, Nr.61-3102). 7. Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas 1999 m. birželio 17 d. Nr. VIII-1234 (Žin.,

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	
		1999, Nr. 60-1945; 2011 Nr. 4-125).
21.	Pažymų apie įtraukimą į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą išdavimas	8. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas, 2000 m. sausio 11 d. Nr. VIII-1524 (Žin., 2000 Nr. 10-236 ; 2012 Nr. 51-2529). 1. Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatymas 1998 m. liepos 2 d. Nr. VIII-840 (Žin., 1998, Nr. 66-1910; 2009, Nr. 141-6192). 2. Gyventojų registro tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2008 m. rugsėjo 8 d. įsakymas Nr. (29)4R-52 "Dėl gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos taisyklių patvirtinimo" (Žin., 2008, Nr. 106-4075). 3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. liepos 10 d. nutarimas Nr. 685 „Dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos tvarkymo funkcijos perdavimo savivaldybėms tvarkos aprašo patvirtinimo" (Žin., 2006 Nr. 77-2994; 2007, Nr. 80-3248). 4. Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas 1999 m. birželio 17 d. Nr. VIII-1234 (Žin., 1999, Nr. 60-1945; 2011, Nr. 4-125). 5. Gyventojų registro tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2008 m. balandžio 8 d. įsakymas Nr. (29)4R-18 „Dėl gyvenamosios vietos deklaravimo ir deklaravimo duomenų tvarkymo taisyklių patvirtinimo" (Žin., 2008, Nr. 44-1673; 2012, Nr. 61-3102).
22.	Pažymos apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	1. Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatymas 1998 m. liepos 2 d. Nr. VIII-840 (Žin., 1998, Nr. 66-1910; 2009, Nr. 141-6192). 2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. liepos 10 d. nutarimas Nr. 685 „Dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos tvarkymo funkcijos perdavimo savivaldybėms tvarkos aprašo patvirtinimo" (Žin., 2006 Nr. 77-2994; 2007, Nr. 80-3248). 3. Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas 1999 m. birželio 17 d. Nr. VIII-1234 (Žin., 1999, Nr. 60-1945; ; 2011, Nr. 4-125). 4. Gyventojų registro tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2008 m. balandžio 8 d. įsakymas Nr. (29)4R-18 „Dėl gyvenamosios vietos deklaravimo ir deklaravimo duomenų tvarkymo taisyklių patvirtinimo" (Žin., 2008, Nr. 44-1673; 2012, Nr. 61-3102). 5. Gyventojų registro tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2008 m. balandžio 8 d. įsakymas Nr. (29)4R-18 "Dėl gyvenamosios vietos deklaravimo ir deklaravimo duomenų tvarkymo taisyklių patvirtinimo" (Žin. 2008 Nr. 44-1673; 2012, Nr. 61-3102). 6. Gyventojų registro tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2008 m. rugsėjo 8 d. įsakymas Nr. (29)4R-52 "Dėl gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos taisyklių patvirtinimo" (Žin., 2008, Nr. 106-4075). 7. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas, 2000 m. sausio 11 d. Nr. VIII-1524 (Žin., 2000 Nr. 10-236 ; 2012 Nr. 51-2529). 8. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo pakeitimo įstatymas 2003 m. sausio 21 d. Nr. IX-1296 (Žin., 2003-02-12, Nr. 15-597). 9. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533 (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2011 Nr. 155-7354).
23.	Leidimo laidoti išdavimas	1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. lapkričio 19 d. nutarimas Nr. 1207 "Dėl Lietuvos Respublikos žmonių palaikų laidojimo įstatymo įgyvendinamųjų teisės aktų patvirtinimo" (Žin., 2008, Nr. 137 -5411; 2012, Nr. 29-1317).
24.	Žemės ūkio valdų registravimas/ atnaujinimas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo valdų registre	1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. vasario 17 d. nutarimas Nr. 230 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 27 d. nutarimo Nr. 1351 „Dėl Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ir kaimo verslo registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo" pakeitimo" (Žin., 2011, Nr. 25-1205)
25.	Leidimų važiuoti didžiagabarėmis ir (ar) sunkiasvorėmis transporto priemonėmis ar jų junginiais savivaldybės keliais išdavimas	1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 11 d. nutarimas Nr. 1950 „Dėl kelių eismo taisyklių patvirtinimo" (Žin., 2003 Nr. 7-263; 2009, Nr. 120-5147). 2. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2002 m. vasario 18 d. įsakymas Nr. 3-66 "Dėl maksimalių leidžiamų transporto priemonių matmenų, leidžiamų ašies (ašių) apkrovų, leidžiamos bendrosios masės patvirtinimo" (Žin., 2002, Nr. 23-870; 2007, Nr. 76-3027).
26.	Leidimų stovėti kelio ženkle „P" (rezervuota) galiojimo zonoje išdavimas	1. Lietuvos Respublikos rinklavių įstatymas, 2000 m. birželio 13 d., Nr. VIII-1725 (Žin., 2000, Nr. 52-1484; 2011, Nr. 78-3801).
27.	Licencijos ir licencijos dublikatų verstinis	1. Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksas, 1996 m. lapkričio 19 d., Nr. I-1628 (Žin., 1996, Nr. 119-2772; 2011, Nr. 132-6276).

Eil. Nr.	Paslaugos aprašymas	Teisės aktai
	keleivių vežimu autobusais vietinio susisiekimo maršrutais išdavimas, pakeitimas ir galiojimo laiko pratęsimas	2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. gruodžio 7 d. nutarimas Nr. 1434 „Dėl kelių transporto veiklos licencijavimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2011, Nr. 152-7150).
28.	Licencijos kopijos keleiviams vežti naudojamai transporto priemonei vietinio susisiekimo maršrutais išdavimas, pakeitimas ir galiojimo pratęsimas	1. Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksas, 1996 m. lapkričio 19 d., Nr. I-1628 (Žin., 2011, Nr. 115-7371; 2012, Nr. 83-4390). 2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. gruodžio 7 d. nutarimas Nr. 1434 „Dėl kelių transporto veiklos licencijavimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2011, Nr. 152-7150).
29.	Leidimo vežti lengvaisiais automobiliais taksi išdavimas	1. Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksas, 1996 m. lapkričio 19 d., Nr. I-1628 (Žin., 1996, Nr. 119-2772; Nr. 132-6276). 2. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2011 m. gruodžio 9 d. įsakymas Nr. 3-768 „Dėl leidimų vežti keleivius lengvaisiais automobiliais taksi išdavimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 1996, Nr. 119-2772; 2002, Nr. 37-1342; 2011, Nr. 132-6276). 3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. gruodžio 15 d. nutarimas Nr. 1458 „Dėl valstybinės rinkliavos objektų sąrašo, šios rinkliavos dydžių ir mokėjimo ir grąžinimo tvarkos patvirtinimo“ (Žin., 2000, Nr. 108-3463; 2012, Nr. 71-3667).
30.	Leidimų vežti keleivius vietinio reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais išdavimas ir atitinkamų sutarčių sudarymas	1. Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksas, 1996 m. lapkričio 19 d., Nr. I-1628 (Žin., 1996, Nr. 119-2772; Nr. 132-6276). 2. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2006 m. vasario 14 d. įsakymas Nr. 3-62 „Dėl leidimų vežti keleivius reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais išdavimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 23-768; 2009, Nr. 71-2906). 3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. gruodžio 15 d. nutarimas Nr. 1458 „Dėl valstybės rinkliavos dydžių ir mokėjimo ir grąžinimo tvarkos patvirtinimo“ (Žin., 2000, Nr. 108-3463; 2012, Nr. 71-3667).
31.	Duomenų keitimas, nusipirkus jau registruotą Lietuvoje žemės ūkio techniką	1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 27 d. nutarimas Nr. 1351 „Dėl Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ir kaimo verslo registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2002, Nr. 84-3645; 2011, Nr. 25-1205). 2. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2006 m. spalio 2 d. įsakymas Nr. 3D-384 „Dėl traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų registravimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 109-4138; 2011, Nr. 42-1999). 3. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. vasario 1 d. įsakymas Nr. 3D-40 „Dėl traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų registro duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2007, Nr. 18-682). 4. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. kovo 14 d. nutarimas Nr. 247 „Dėl Lietuvos Respublikos traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 31-1080; 2010, Nr. 52-2564). 5. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. gruodžio 15 d. nutarimas Nr. 1458 „Dėl valstybinės rinkliavos objektų sąrašo, šios rinkliavos dydžių ir mokėjimo ir grąžinimo tvarkos patvirtinimo“ (Žin., 2000, Nr. 108-3463; 2012, Nr. 71-3667).
32.	Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų registravimas, išregistravimas, registracijos liudijimo dublikato išdavimas	1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 27 d. nutarimas Nr. 1351 „Dėl Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ir kaimo verslo registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2002, Nr. 84-3645; 2011, Nr. 25-1205). 2. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. vasario 1 d. įsakymas Nr. 3D-40 „Dėl traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų registro duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2007, Nr. 18-682). 3. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2006 m. spalio 2 d. įsakymas Nr. 3D-384 „Dėl traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų registravimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 109-4138; 2011, Nr. 42-1999). 4. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. kovo 14 d. nutarimas Nr. 247 „Dėl Lietuvos Respublikos traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 31-1080; 2010, Nr. 52-2564).
33.	Pranešimas apie žemės ūkio technikos pardavimą	1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 27 d. nutarimas Nr. 1351 „Dėl Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ir kaimo verslo registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2002, Nr. 84-3645; 2011, Nr. 25-1205). 2. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2006 m. spalio 2 d. įsakymas Nr. 3D-384 (Žin., 2006, Nr. 109-4138) „Dėl traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų registravimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 109-4138; 2011, Nr. 42-1999).

Eil. Nr.	Prašymo pavadinimas	Teisės aktai
		3. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. vasario 1 d. įstatymas Nr. 3D-40 „Dėl traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų registro duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2007, Nr. 18-682).
34.	Prašymų, susijusių su saugaus eismo klausimais, nagrinėjimas	1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 11 d. nutarimas Nr. 1950 „Dėl kelių eismo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2003, Nr. 7-263; 2009, Nr. 120-5147).
35.	Leidimų įrengti paslaugų ir informacinius kelio ženklus gyvenamųjų vietovių gatvėse ir vietinės reikšmės keliuose išdavimas	1. Kelio ženklų ir signalų konvencija, priimta 1968 m. lapkričio 8 d. Vienoje, įsigaliojo nuo 1992 m. lapkričio 20 d. (Žin., 2002, Nr.2-56). 2. Europos susitarimas, papildantis Kelio ženklų ir signalų konvenciją, pateiktą pasirašyti 1968 m. lapkričio 8 d. Vienoje, priimtas 1971 m. gegužės 1 d. Ženevoje, įsigaliojo nuo 1993 m. sausio 31 d. 3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 11 d. nutarimas Nr. 1950 „Dėl kelių eismo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2003, Nr. 7-263; 2009, Nr. 120-5147).
36.	Prašymas dėl automobilių stovėjimo neįgaliesiems kelio ženklų įrengimo	1. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas 2008 m. rugsėjo 15 d. Nr. X-1722 (Žin., 2008, Nr. 113-4290). 2. Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymas, 2000 m. spalio 12 d. Nr. VIII-2043 (Žin., 2000, Nr. 92-2883; 2012, Nr. 42-2044).
37.	Ūkininko ūkio įregistravimas Ūkininkų ūkių registre	1. Lietuvos Respublikos ūkininko ūkio įstatymas 1999 m. gegužės 4 d. Nr. VIII-1159 (Žin., 1999, Nr. 43-1358; 2011, Nr. 86-4152). 2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. birželio 25 d. nutarimas Nr. 817 „Dėl ūkininkų ūkių registro reorganizavimo ir ūkininkų ūkių registro nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2003, Nr.61-2797; 2010, Nr. 107-5521). 3. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2003 m. liepos 24 d. įsakymas Nr. 3D-298 „Dėl ūkininkų ūkių registravimo ūkininkų ūkių registre tvarkos“ (Žin., 2003, Nr. 77-3538; 2006, Nr. 131-4971). 4. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. balandžio 25 d. nutarimas Nr. 1458 „Dėl valstybinės rinkliavos objektų sąrašo, šios rinkliavos dydžių ir mokėjimo ir grąžinimo tvarkos patvirtinimo“ (Žin., 2000, Nr. 108-3463; 2012, Nr.71-3667).
38.	Ūkininko ūkio išregistravimas iš Ūkininkų ūkių registro	1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. birželio 25 d. nutarimas Nr. 817 „Dėl ūkininkų ūkių registro reorganizavimo ir ūkininkų ūkių registro nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2003, Nr.61-2797; 2010, Nr. 107-5521). 2. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2003 m. liepos 24 d. įsakymas Nr. 3D-298 „Dėl ūkininkų ūkių registravimo ūkininkų ūkių registre tvarkos“ (Žin., 2003, Nr. 77-3538; 2006, Nr. 131-4971). 3. Lietuvos Respublikos ūkininko ūkio įstatymas 1999 m. gegužės 4 d. Nr. VIII-1159 (Žin., 1999, Nr. 43-1358; 2011, Nr. 86-4152).
39.	Medžiojamų gyvūnų padarytos žalos nustatymas	1. Lietuvos Respublikos medžioklės įstatymas 2002 m. birželio 20 d. Nr. IX-966 (Žin., 2002, Nr. 65-2634; 2010, Nr. 63-3101). 2. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2002 m. rugsėjo 23 d. įsakymas Nr. 486/359 „Dėl medžiojamųjų gyvūnų padarytos žalos žemės ūkio pasėliams ir miškui apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“ (Žin., 2002, Nr. 97-4303).
40.	Pažymos apie žemės dirbimą (Nacionalinei mokėjimų agentūrai)	1. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. kovo 26 d. įsakymas Nr. 3D-278 „Dėl tiesioginių išmokų už žemės ūkio naudmenų ir pasėlių plotus administravimo bei kontrolės 2010 m. taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr. 37-1768; 2012, Nr. 73-3789). 2. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. rugpjūčio 10 d. įsakymas Nr. 3D-720 „Dėl antraknozės išplitimo lubinų pasėliuose“ (Žin., 2010, Nr. 97-5047).
41.	Išvados dėl nekilnojamojo ar kitokio turto įkeitimo, pardavimo, dovanojimo išdavimas	1. Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso patvirtinimo, įsigaliojimo ir įgyvendinimo įstatymas. 2000 m. liepos 18 d. Nr. VIII-1864 (Žin., 2000, Nr. 74-2262; 2011, Nr. 74-3546). 2. Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymas, 1996 m. kovo 14 d., Nr. I-1234 (Žin., 1996, Nr. 33-807; 2006, Nr. 72-2688). 3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 17 d. nutarimas Nr. 1983 „Dėl bendrųjų vaiko teisių apsaugos skyrių nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2002, Nr. 120-5415; 2010, Nr. 123-6286).
42.	Charakteristikų dėl leidimo laikyti ginklą išdavimas	1. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1998 m. gruodžio 17 d. įsakymas Nr. 751 „Dėl asmenų, norinčių įsigyti civilinį ginklą, chematinės psichiatrinės apžiūros ir psichikos būklės įvertinimo metodikos patvirtinimo“ (Žin., 1998, Nr.112-3118). 2. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas 2008 m. rugsėjo 15 d. Nr. X-1722 (Žin., 2008, Nr. 113-4290).