

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. (3.34)-DP-42/2015

PIRKIMO Nr. 158686

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2015 m. kovo 10 d.

Viešoji įstaiga Respublikinė Klaipėdos ligoninė, juridinio asmens kodas 191340088, kurios registruota buveinė yra S.Nėries g.3, LT-92231 Klaipėdoje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Romaldo Sakalausko, veikiančio (-ios) pagal įstaigos įstatus, (toliau – Pirkėjas),

ir

Uždaroji akcinė bendrovė „GRAINA“, juridinio asmens kodas 147736647, kurio registruota buveinė yra Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus valdymui Šarūno Gildučio, veikiančio pagal 2015-01-02 įgaliojimą Nr. 15-3-1 (toliau – Tiekėjas), laimėjęs 2014 m. gruodžio 18 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir „Valstybės žinios“ priede „Informaciniai pranešimai“ Nr. [įrašyti] skelbtą konkursą MEDICININĖ ĮRANGA „KAULŲ TANKIO MATAVIMO SISTEMA“ Nr. 158686 (CVP IS Nr. 213611) pirkti medicinos įrangą „KAULŲ TANKIO MATAVIMO SISTEMA“,

toliau kartu šioje viešojo pirkimo-pardavimo Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra **medicinos įranga „KAULŲ TANKIO MATAVIMO SISTEMA“** 1 kompl. Modelis: „Horizon CI“, gamintojas, kilmės šalis: „Hologic“, JAV, (toliau – Prekės) pirkimas-pardavimas, pristatymas, instaliavimas/įdiegimas, personalo apmokymas, kurių kaina nurodyta Sutarties 3.1 punkte bei asortimentas Sutarties 1 priede „Prekių sąrašas“ ir 2 priede „Techninė specifikacija“:

1.1.1. Prekių kokybė turi atitikti toms Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

1.1.2. Prekių komplektiškumas turi atitikti suderinto asortimento reikalavimus;

1.1.3. Prekės pristatomos sukomplektuotos su visais būtinais reikmenimis, lietuviškomis technine ir naudojimo instrukcijomis, serviso dokumentacija, CE sertifikatais (arba lygiavertėmis dokumentais), kad būtų užtikrintas tinkamas Prekių naudojimas, atitinkantis technines charakteristikas, nurodytas Prekių gamintojo dokumentacijoje ir šios Sutarties prieduose;

1.1.4. Į visus Prekių komplektus turi įeiti visos detalės ir kitos sudedamosios dalys bei medžiagos, reikalingos normaliam Prekių naudojimui;

1.1.5. jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Tiekėjas negali pristatyti nurodyto modelio Prekės, kitai Sutarties Šaliai (Pirkėjui) raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties kainos, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio prekę su sąlyga, kad naujas modelis atitiks keliamus reikalavimus ir bus pristatytas už tą pačią kainą.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių Nr.	Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (Prekių pristatymas, jų instaliavimas/įdiegimas, personalo apmokymas ir kt.)
1.	S. Nėries g. 3, LT-92231 Klaipėda	Per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pagal Pirkėjo ir Tiekėjo raštu suderintą grafiką.

1.2.1. Tiekėjas pristatytas, instaliuotas/įdiegtas Prekes perduoda Pirkėjui, o Pirkėjas jas priima. Prekių pristatymo, instaliavimo/įdiegimo bei Pirkėjo personalo apmokymo data yra Pirkėjo pasirašymo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akte data.

1.2.2. Tiekėjui pristačius Prekes, Pirkėjas kartu su Tiekėju įsipareigoja patikrinti Prekių kokybę ir komplektiškumą bei pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą, kuriame pažymimi trūkumai ar pažeidimai, jei tokie nustatyti.

1.2.3. Tiekėjas pateikia Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą per 3 darbo dienas nuo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo dienos.

1.2.4. Tiekėjas privalo ne vėliau kaip prieš 7 darbo dienas įspėti Pirkėją raštu *faksu Nr. 8 46 41 07 16, el. pašto adresu: edvardas.tuzikas@kal.lt ir telefonu Nr. 8 618 79 257* apie ketinimą pristatyti Prekes, kad Pirkėjas galėtų tinkamai pasiruošti Prekių priėmimui. Pirkėjas su Tiekėju raštu suderina Prekių pristatymo grafiką.

1.2.5. Prekes Pirkėjas priima tik darbo dienomis nuo 8.00 iki 16.00 (penktadieniais ir prieššventinėmis dienomis iki 14.00) val. (12.00-12.45 pietų pertrauka).

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui Sutarties Prekių sąraše ir techninėje specifikacijoje nurodytas Prekes, Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.4. Garantinių įsipareigojimų laikotarpis:

1.4.1. Prekėms Tiekėjas suteikia ne trumpesnę kaip 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantiją medicininei įrangai, skaičiuojamą nuo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo dienos. Prekių garantinį aptarnavimą turi atlikti tik Tiekėjo įgalioti ir Prekių gamintojo sertifikuoti atlikti techninį aptarnavimą asmenys.

1.4.2. Paaiškėjus paslėptiems ir kitiems Prekių trūkumams ar jei Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus, juos pašalinti arba per protingą terminą, bet ne ilgiau kaip per terminą, nustatytą šios Sutarties 1.2. punkte, prekes pakeisti naujomis. Prekių ar jų dalies taisymo ir (ar) keitimo metu Tiekėjas suteikia Pirkėjui lygiavertes Prekes ar jų dalis, kuriomis Pirkėjas naudojasi neatlygintinai.

1.4.3. Jei Prekių trūkumų neįmanoma pašalinti, o Tiekėjas nesutinka ar negali Prekių pakeisti savo sąskaita naujomis per Sutarties 1.2 punkte nustatytą terminą, Pirkėjas informuoja Tiekėją per 3 darbo dienas ir Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutarties vykdymą šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir pareikalauti iš Tiekėjo dėl Sutarties nutraukimo patirtų nuostolių atlyginimo.

1.4.4. Garantijos termino metu Tiekėjas nemokamai atlieka Prekių profilaktinę techninę apžiūrą pagal gamintojų reikalavimus, Pirkėjui teikia konsultacijas ir paaiškinimus telefonu. Prekių gedimo atveju, kai konsultacijos telefonu neužtenka, atvyksta remontuoti prekes per 8 valandas nuo pranešimo apie Prekių gedimą gavimo. Nemokamai remontuoja arba keičia sugedusias dalis (detales).

1.5. Vykdančią sutartį subtiektėjai nepasitelkiami.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui bei galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

2.2. Sutarties Šalis nėra laikomi atsakingais už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės.

2.3. Tiekėjas Prekes pristato, jas instaliuoja/įdiegia, personalą apmoko per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina litais ir eurai:

Sutarties kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) - 52.650,00 EUR (Penkiasdešimt du tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct).

PVM - 11.056,50 Eur (Vienuolika tūkstančių penkiasdešimt šeši eurai 50 ct).

Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM) - **63.706,50 Eur** (Šešiasdešimt trys tūkstančiai septyni šimtai šeši eurai 50 ct).

3.2. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina, kuri apima visas sutartyje nurodytas Prekes. Į Prekių kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos Sutarties įvykdymo išlaidos. Prekių kainų svyravimo riziką prisiima Tiekėjas.

3.3. Mokėjimai atliekami eurai tokia tvarka:

3.3.1. atsiskaitymai atliekami pagal Tiekėjo tinkamai surašytą ir pateiktą Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą ir pasirašytą Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktą, kai Prekės pristatytos Pirkėjui, jos instaliuotos/įdiegtos bei apmokytas Pirkėjo personalas, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.3.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT50 4010 0412 0039 6404;

AB DNB Bankas;

Banko kodas 40100.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.4. Sutartyje numatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Prekėms taikomas PVM:

3.4.1. padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – pristatytų Prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

3.4.2. Sutarties kaina nedidinama, kai nėra lėšų padidėjusiam PVM tarifui kompensuoti. Tokiu atveju atitinkamai mažinama Sutarties kainos dalis be PVM, kad bendra Sutarties kaina su PVM išliktų nepakitusi. Sutarties kainos dalies be PVM dydžio perskaičiavimo formulė:

$$I_N = \frac{I_S}{\left(1 + \frac{T_N}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_S}{100}\right)$$

I_N - po perskaičiavimo likusios neįvykdytos Sutarties dalies kaina be PVM

I_S - iki perskaičiavimo likusios neįvykdytos Sutarties dalies kaina be PVM

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

3.5. Pasikeitus nacionalinei valiutai, Sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal tuo metu galiosiančius teisės aktus.

3.6. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas).	Tiekėjas pateikia Pirkėjui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos.	5 proc. nuo bendros Sutarties kainos	Įsigalioja banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto ar kredito unijos teikiamo užtikrinimo išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną, tačiau ne vėliau, kaip jo pateikimo Pirkėjui dieną ir galioja ne trumpiau nei per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Tuo atveju, kai Sutarties terminas yra ilgesnis arba pratęsiamas, kartu turi būti atitinkamai pratęstas ir banko garantijos (draudimo bendrovės laidavimo rašto ar kredito unijos teikiamo užtikrinimo) galiojimo terminas.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. Jei Tiekėjas nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę, be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, delspinigiai negali viršyti 10 % bendros Sutarties kainos bei Pirkėjas šią sumą gali išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumos.

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją, gali:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

5.3.3. vienašališkai nutraukti Sutartį.

5.4. Jei Tiekėjas Sutarties galiojimo metu atsisako pristatyti Pirkėjui prekę pagal Sutarties sąlygas ir dėl šios priežasties Pirkėjas priverstas nutraukti Sutartį dėl Prekės pirkimo, Tiekėjas moka Pirkėjui 20 % (dvidešimt procentų) Sutarties vertės dydžio baudą.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys ir Gavėjas susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis ar Gavėjas gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ar Gavėjui ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis ar Gavėjas, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Romaldas Sakalauskas	Gintaras Mikelionis
Adresas	S.Nėries g.3, LT-92231 Klaipėda	Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys
Telefonas	8 (46) 41 07 11	(8 45) 57605
Faksas	8 (46) 41 07 16	(8 45) 433540
El. paštas	info@kal.lt	info@graina.lt

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Kitos nuostatos

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir (ar) jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

7.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.3. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

7.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

7.4.1. 1 priedas „Prekių sąrašas“;

7.4.2. 2 priedas „Techninė specifikacija“;

7.4.3. 3 priedas „Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktas“ forma.

Pirkėjo vardu:

VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė
S.Nėries g.3, LT-92231 Klaipėda
Kodas 191340088
PVM kodas LT913400811
A.s. LT81 4010 0423 0062 8822
AB DNB bankas, b.k. 40100
Tel. (8 46) 410 711, Faks. (8 46) 410 716
El.p. info@kal.lt

Direktorius
Romaldas Sakalauskas



Tiekėjo vardu:

UAB „GRAINA“
Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys
Įmonės kodas 1477 36647
PVM mokėtojo kodas LT477366410
A.s. LT50 4010 0412 0039 6404
AB DNB bankas, banko kodas 40100
Tel. (8 45) 57 06 05, Faks. (8 45) 43 35 40
<http://www.graina.lt>, El.p. info@graina.lt

Direktorius valdymui
Šarūnas Gildutis



prie 2015 m. kovo 10 d. viešojo pirkimo-pardavimo Sutarties Nr. (3.34) WP-42/2015 1 priedas

PREKIŲ SĄRAŠAS

Prekės pavadinimas	Kiekis	Vnt. kaina be PVM.		PVM			Bendra kaina su PVM.	
		Lt	EUR	Dydis %	Lt	Eur.	Lt	EUR
„KAULŲ TANKIO MATAVIMO SISTEMA“ Modelis: „Horizon CI“, Gamintojas, kilmės šalis: „Hologic“, JAV Garantija: 24 mėnesiai	1 kompl.	181.789,92	52.650,00	21	38.175,88	11.056,50	219.965,80	63.706,50

Bendra pasiūlymo kaina su PVM: 219.965,80 Lt (du šimtai devyniolika tūkstančių devyni šimtai šešiasdešimt penki litai 80 ct), kur PVM sudaro 38.175,88 Lt.

arba

63.706,50 Eur (šešiasdešimt trys tūkstančiai septyni šimtai šeši eurai 50 euro centų), kur PVM sudaro 11.056,50 Eur.

Pirkėjo vardu:

VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė
 S.Nėries g.3, LT-92231 Klaipėda
 Kodas 191340088
 PVM kodas LT913400811
 A.s. LT81 4010 0423 0062 8822
 AB DNB bankas, b.k. 40100
 Tel. (8 46) 410 711, Faks. (8 46) 410 716
 El.p. info@kal.lt

Tiekėjo vardu:

UAB „GRAINA“
 Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys
 Įmonės kodas 1477 36647
 PVM mokėtojo kodas LT477366410
 A.s. LT50 4010 0412 0039 6404
 AB DNB bankas, banko kodas 40100
 Tel. (8 45) 57 06 05, Faks. (8 45) 43 35 40
<http://www.graina.lt>, El.p. info@graina.lt

Direktorius
 Romaldas Sakalauskas

Direktorius valdymui
 Šarūnas Gildutis



Tęsininkė
 Renata Baužienė

2 priedas

prie 2015 m. kovo 10 d. viešojo pirkimo–pardavimo Sutarties Nr. (3.3.1) DP-42/20

Techninė specifikacija

„KAULŲ TANKIO MATAVIMO SISTEMA“ (1 kompl.),
Modelis: „Horizon CI“, gamintojas: „Hologic“, kilmės šalis: JAV

Nr.	Parametras	Parametro reikšmė
1.	Skenavimo stalo parametrai:	
1.1	Plotis	1260 mm
1.2	Ilgis	1930 mm
1.3	Aukštis	710 mm
1.4	Maksimalus paciento svoris	204 kg
2.	Skenavimo sistemos parametrai:	
2.1	Skenuojamos kūno sritys: Stuburo juosmeninė dalis Klubas Šlaunikaulis Dilbis	Taip, stuburo juosmeninė dalis Taip, klubas Taip, šlaunikaulis Taip, dilbis
2.2	Skenavimo ilgis	960 mm
2.3	Skenavimo plotis	510 mm
2.4	Atstumas nuo šaltinio iki paciento	423 mm
2.5	Atstumas nuo šaltinio iki detektoriaus	1072 mm
3.	Rentgeno sistemos parametrai:	
3.1	Skenavimas dvigubos energijos režimu	Taip, skenavimas dvigubos energijos režimu
3.2	Maksimali įtampa	140 kV
3.3	Maksimali srovė	5 mA
3.4	Nuotėkinė spinduliuotė	0,01 mGy/h 2 m atstumu nuo stalo
3.5	Sistemos išskiriamas šilumos kiekis	1000 W
3.6	Lazerinis taikiklis paciento pozicionavimui	Taip, lazerinis taikiklis paciento pozicionavimui
3.7	Automatinė kalibravimo sistema	Taip, automatinė kalibravimo sistema
4.	Detektoriaus parametrai:	
4.1	Detektoriaus kanalų skaičius	64
4.2	Skiriamoji geba	0,5 linijų poros į mm
5.	Kompiuterinės darbo stoties parametrai:	
5.1	Procesorius	Dviejų branduolių, 3 GHz
5.2	Kietasis diskas	250 GB
5.3	Operatyvinė atmintis	2 GB
5.4	Monitorius	Taip, 19“ įstrižainės LCD monitorius
5.5	Spalvotas spausdintuvas	Taip, spalvotas spausdintuvas
6.	Specializuotos programinės įrangos parametrai:	
6.1	Skenavimo ir analizės protokolai: AP stuburas Skoliozinis stuburas Mažo tankio stuburas ir klubas Pediatriinis stuburas, klubas ir dilbis Dvigubas klubas Proksimalinis šlaunikaulis Dilbis	Taip, AP stuburas Taip, skoliozinis stuburas Taip, mažo tankio stuburas ir klubas Taip, pediatriinis stuburas, klubas ir dilbis Taip, dvigubas klubas Taip, proksimalinis šlaunikaulis Taip, dilbis
6.2	Automatinio šlaunikaulio pozicionavimo programa	Taip, automatinio šlaunikaulio pozicionavimo programa
6.3	Lūžių grėsmės vertinimo programa	Taip, lūžių grėsmės vertinimo programa

Nr.	Parametras	Parametro reikšmė
6.4	Paciento duomenų valdymo programa	Taip, paciento duomenų valdymo programa
6.5	Automatinė tyrimo atlikimo kokybės įvertinimo programa	Taip, automatinė tyrimo atlikimo kokybės įvertinimo programa
6.6	Šviesumo/kontrasto keitimas	Taip, šviesumo/ kontrasto keitimas
6.7	Greito tyrimo darbo eigos valdymo programa	Taip, greito tyrimo darbo eigos valdymo programa
6.8	Padėties keitimo ir pakartotinio skenavimo programa	Taip, padėties keitimo ir pakartotinio skenavimo programa
6.9	Ataskaitos formavimas	Taip, ataskaitos formavimas
7.	Kiti reikalavimai:	
7.1	Garantijos laikotarpis	24 mėnesiai
7.2	Fantomas kokybės kontrolei atlikti	Taip, fantomas kokybės kontrolei atlikti
7.3	Įtaisas informuojantis apie jonizuojančios spinduliuotės kiekį, išspinduliuotą radiologinės procedūros metu	Taip, įtaisas informuojantis apie jonizuojančios spinduliuotės kiekį, išspinduliuotą radiologinės procedūros metu

Pirkėjo vardu:

VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė
 S.Nėries g.3, LT-92231 Klaipėda
 Kodas 191340088
 PVM kodas LT913400811
 A.s. LT81 4010 0423 0062 8822
 AB DNB bankas, b.k. 40100
 Tel. (8 46) 410 711, Faks. (8 46) 410 716
 El.p. info@kal.lt

Direktorius
 Romaldas Sakalauskas

**Tiekėjo vardu:**

UAB „GRAINA“
 Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys
 Įmonės kodas 1477 36647
 PVM mokėtojo kodas LT477366410
 A.s. LT50 4010 0412 0039 6404
 AB DNB bankas, banko kodas 40100
 Tel. (8 45) 57 06 05, Faks. (8 45) 43 35 40
<http://www.graina.lt>, El.p. info@graina.lt

Direktorius valdymui
 Šarūnas Gildutis

A.V.

3 priedas
prie 2015 m. kovo 10 d. viešojo pirkimo–pardavimo Sutarties Nr. (3.34) WP-42
2015

(Prekių perdavimo–priėmimo ir instaliavimo akto forma)
Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktas

[Akto sudarymo vieta ir data]

Viešoji įstaiga Respublikinė Klaipėdos ligoninė, juridinio asmens kodas 191340088, kurios registruota buveinė yra S.Nėries g.3, LT-92231 Klaipėdoje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [*vardas, pavardė, pareigos*], veikiančio (-ios) pagal įstaigos įstatus (toliau – **Pirkėjas**),

ir **Uždaroji akcinė bendrovė „GRAINA“**, juridinio asmens kodas 147736647, kurio registruota buveinė yra Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus valdymui Šarūno Gildučio, veikiančio pagal 2015-01-02 įgaliojimą Nr. 15-3-1 (toliau – **Tiekėjas**)

remiantis sudaryta viešojo pirkimo–pardavimo sutartimi 2015 m. kovo d. Nr., sudarė šį Prekių perdavimo–priėmimo ir instaliavimo aktą:

1. **Tiekėjas** perduoda **Pirkėjui** Prekes medicinos įrangą „KAULŲ TANKIO MATAVIMO SISTEMA“ 1 kompl. Modelis: „Horizon CI“, Gamintojas, kilmės šalis: „Hologic“, JAV, Bendra suma 63.706,50 Eur, o **Pirkėjas** šias Prekes priima pagal sąskaitą faktūrą [*data ir numeris*].

2. Už Prekes **Pirkėjas** (Viešoji įstaiga Respublikinė Klaipėdos ligoninė) įsipareigoja sumokėti **Tiekėjui** 63.706,50 Eur (Šešiasdešimt tris tūkstančius septynis šimtus šešis eurus 50 ct) Šalių sudarytoje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje nustatyta tvarka.

3. Prekės pristatytos, atitinka sudarytos viešojo pirkimo–pardavimo sutarties 2015 m. kovo d. Nr. sąlygas ir techninės specifikacijos reikalavimus, suinstaliuotos/įdiegtos, apmokytas personalas, pateikti visi reikalingi dokumentai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos.

4. **Pirkėjas** neturi **Tiekėjui** pretenzijų dėl Prekių komplektiškumo ir kokybės.

5. Šis aktas sudarytas 2 (dviem) egzemplioriais (po vieną **Tiekėjui** ir **Pirkėjui**), kurie turi vienodą juridinę galią.

Pirkėjo vardu priėmė:

Tiekėjo vardu perdavė:

[vardas, pavardė, parašas]

[vardas, pavardė, parašas]

A.V.

A.V.




VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

- 1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.
- 1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.
- 1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

- 2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos viso pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos visas pavadinimas žodžiais.
- 2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir instaliuoti, įdiegti, atlikti kitus įsipareigojimus numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarčiai vykdyti;
 - 3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitikimą tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamus reikalavimus;
 - 3.1.3. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo–pardavimo ir instaliavimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;
 - 3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
 - 3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
 - 3.1.6. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;
 - 3.1.7. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;
 - 3.1.8. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;
 - 3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.2. Tiekėjas turi teisę gauti apmokėjimą už kokybiškas, tinkamas ir laiku pateiktas Prekes, kai jis tinkamai vykdo šią Sutartį.
- 3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

- 4.1. Pirkėjas įsipareigoja:
 - 4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;




- 4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus (Prekių priėmimo-perdavimo ir instaliavimo aktą, bei (jei reikia) kitus dokumentus);
- 4.1.3. suteikti Pirkėjui ir Tiekėjui informaciją raštu ir žodžiu ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
- 4.1.4. nedelsiant informuoti Pirkėją apie bet kokius nukrypimus ir/ar aplinkybes galinčias turėti įtakos Sutarties vykdymui;
- 4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;
- 4.1.6. sumokėti Tiekėjui už tinkamai, kokybiškas ir laiku pristatytas prekes Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;
- 4.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.
- 4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

- 5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.
- 5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:
 - 5.2.1. transportavimo išlaidas;
 - 5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;
 - 5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
 - 5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir instaliavimo bei priežiūros išlaidas;
 - 6.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir (ar) priežiūrai, išlaidas;
 - 6.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;
 - 6.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.
 - 6.2.8. Pirkėjo personalo mokymus.
 - 6.2.9. kitas būtinas išlaidas, be kurių negalima būtų sėkmingai įvykdyti Sutarties.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas Pirkėjui pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinimo tinkamai patvirtintą kopiją Tiekėjas pateikia Pirkėjui.
- 6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui pažeidus Sutartį.
- 6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.
- 6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.
- 6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.
- 6.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja iš Tiekėjo sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.
- 6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas gražinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba Sutarties įvykdymo datos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą.

7. Prekių tiekimo grafikas

- 7.1. Atskiru Tiekėjo ir Pirkėjo susitarimu dėl atskirų Prekių tiekimo gali būti sudaromas Prekių tiekimo grafikas, nepažeidžiant sutarties specialiosiose sąlygose nurodytų prekių pristatymo terminų.

8. Prekių tiekimo terminai ir vieta

- 8.1. Prekės pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu Pirkėjo adresu.
- 8.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.




9. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

9.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

9.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

10. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

10.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir (ar) daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

10.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis ar jų dalimis vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

11. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

11.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2000“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo-perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

11.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 11.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

11.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

11.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis taip pat, prireikūs, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

11.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių priėmimo-perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo-perdavimo ir instaliavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

11.6. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo-perdavimo ir instaliavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo ir instaliavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo ir instaliavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo-perdavimo ir instaliavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo-perdavimo ir instaliavimo aktas pasirašomas 3 (trimis) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

12. Šalių atsakomybė

12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat turi pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14. Šalių pareiškimai ir garantijos

14.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

14.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

14.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

14.1.4. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

15. Konfidencialumo įsipareigojimai

15.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

16. Sutarties galiojimas

16.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

17. Sutarties pakeitimai

17.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Sutarties specialiuųjų sąlygų 3.4 punkte numatytais atvejais ir tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

17.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

18. Sutarties pažeidimas

18.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos vykdo netinkamai, ji pažeidžia Sutartį.

18.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

18.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

18.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

18.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

18.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

18.2.5. nutraukti Sutartį;

18.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

19. Sutarties vykdymo sustabdymas

19.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir (ar) į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

19.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

19.3. Dėl Pirkėjo kaltės patirtos saugojimo priemonių taikymo išlaidos padengiamos Pirkėjo lėšomis. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas dėl šių priežasčių: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

20. Sutarties nutraukimas

20.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

20.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

20.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

20.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

20.2.5. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

20.2.6. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

20.2.7. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

20.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 20.5 punkte nustatytų terminų:

20.3.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

20.3.2. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

20.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą kai Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos vykdo ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

20.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

20.6. Nutraukdamas Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jų atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

21. Ginčų nagrinėjimo tvarka

21.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

21.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

22. Baigiamosios nuostatos

22.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

22.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

22.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

22.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

Pirkėjo vardu:

VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė
S.Nėries g.3, LT-92231 Klaipėda
Kodas 191340088
PVM kodas LT913400811
A.s. LT81 4010 0423 0062 8822
AB DNB bankas, b.k. 40100
Tel. (8 46) 410 711, Faks. (8 46) 410 716
El.p. info@kal.lt

Direktorius
Romaldas Sakalauskas



Tiekėjo vardu:

UAB „GRAINA“
Durbyno g. 22, LT-36237 Panevėžys
Įmonės kodas 1477 36647
PVM mokėtojo kodas LT477366410
A.s. LT50 4010 0412 0039 6404
AB DNB bankas, banko kodas 40100
Tel. (8 45) 57 06 05, Faks. (8 45) 43 35 40
<http://www.graina.lt>, El.p. info@graina.lt

Direktorius valdymui
Šarūnas Gildutis

