

Kauno apskrities valstybinė mokesčių inspekcija

atstovaujama(s) UAB "Užsakovo paslaugos", atliekantis verslininko funkcijas Gintautas Murzilas
(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Užsakovas), ir

Energijos tiekimas, UAB,

Pardavimų direktoriaus Martyno Boratinsko veikiančio
pagal 2014 m. gruodžio 19 d. įgaliojimą Nr. IG-2014-20

atstovaujama(s)

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2013 m. gruodžio 3 d. preliminariosios sutarties dėl elektros energijos užsakymų per centrinę perkančiąją organizaciją nuostatomis, sudarome šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.2. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) - VšĮ CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarinį sutartį su laimėjusiais tiekėjais.

1.3. Elektroninis katalogas - CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <https://2007.cpo.lt>.

1.4. Prekės kaina (arba Galutinė kaina) – elektros energijos įkainis, Eur/kWh (įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos išlaidos reikalingos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui) nurodytas Pagrindinės sutarties priede.

1.5. Prekė (-s) – Pagrindinės sutarties priede nurodyta prekė (aktyvioji elektros energija), kuri gali būti teikiama Užsakovui pagal šią pagrindinę sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis).

1.6. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

1.7. Preliminariosios sutarties kaina – Preliminariosios sutarties 3 priede nurodyta Prekės kaina, skelbiama interneto svetainėje <https://2007.cpo.lt>.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindinė sutartimi Tiekėjas įsipareigoja pagal Užsakovo poreikį teikti Pagrindinėje sutartyje nurodytą Prekę Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už ją nustatytą kainą Pagrindinėje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Pagrindinės sutarties objektu nėra elektros energijos perdavimo, skirstymo, ar kitų su tuo susijusių paslaugų teikimas ir (ar) reaktyvinės elektros energijos pirkimas.

2.3. Pagrindinės sutarties vykdymui Tiekėjas gali pasitelkti subtiektėjus: [subtiektėjai nepasitelkiami]. Pagrindinėje sutartyje nurodyti subtiektėjai (subrangovai) gali būti keičiami keičiant Pagrindinę sutartį Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka ir gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Užtikrinti Prekės kiekio, būtino Užsakovo poreikiams patenkinti, teikimą visą Pagrindinės sutarties laikotarpį.

3.1.2. Atlikti Prekės tiekimo balansavimo paslaugą.

3.1.3. Be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet kokių atvejų atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi priimtus įsipareigojimus.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. Tiekėjas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. Sudaryti Tiekėjui sąlygas teikti Prekę Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka.

- 3.3.2. Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu nupirkti Pagrindinės sutarties priede nurodytą minimalų užsakytų Prekės kiekį.
- 3.3.3. Laiku atsiskaityti su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.
- 3.4. Užsakovas turi teisę:
- 3.4.1. Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4. Atsiskaitymo sąlygos

- 4.1. Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti už per praėjusį kalendorinį mėnesį Tiekėjo faktiškai pateiktą Prekę atsiskaitant pagal Tiekėjo pateiktą sąskaitą faktūrą iki einamojo mėnesio paskutinės dienos.
- 4.2. Tiekėjas privalo Užsakovui pagal teisės aktų reikalavimus pateikti sąskaitą faktūrą iki einamojo mėnesio 10 dienos. Jeigu Užsakovas iki einamojo mėnesio 10 dienos negauna sąskaitos už per praėjusį kalendorinį mėnesį pristatytą Prekę, jis privalo apie tai informuoti Tiekėją. Priešingu atveju yra laikoma, kad Užsakovas sąskaitą gavo ir privalo ją apmokėti.
- 4.3. Jei Tiekėjas vėluoja pateikti Užsakovui sąskaitą iki nustatyto termino, Užsakovas turi teisę pavėluotų dienų skaičiumi pratęsti nustatytą apmokėjimo terminą.
- 4.4. Atsiskaitymo valiuta – eurai. Pasikeitus oficialiai Lietuvos valiutai, atsiskaitymai vykdomi oficialios valiutos keitimo dieną Lietuvos banko nustatytu valiutos kursu.
- 4.5. Prekės kaina gali būti keičiama pasikeitus PVM mokesčio ir (ar) akcizo tarifui. Prekės kaina keičiama proporcingai PVM ir (ar) akcizo pasikeitimo dydžiui ir pradeda galioti atsiskaitymams po oficialaus naujojo tarifo įsigaliojimo momento. Prekės kainos perskaičiavimas turi būti įforminamas atskiru rašytiniu Tiekėjo ir Užsakovo susitarimu, kuris tampa neatskiriama Pagrindinės sutarties dalimi.

5. Atsakomybė

- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 5.2. Tiek Užsakovas, tiek Tiekėjas privalo vykdyti savo įsipareigojimus sąžiningai, stropiai, bendradarbiaudami, kiekviena Šalis atsako už kitai Šaliai padarytus tiesioginius nuostolius dėl savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį nevykdymo.
- 5.3. Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu Užsakovui nenupirkus Pagrindinės sutarties priede nurodyto minimalaus Prekės kiekio, Tiekėjui pareikalavus, Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui 10 procentų dydžio baudą, skaičiuojamą Galutinę kainą padauginus iš nenupirkto minimalaus Prekės kiekio, nurodyto Pagrindinės sutarties priede.
- 5.4. Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu Tiekėjui nepateikus Pagrindinės sutarties priede nurodyto minimalaus Prekės kiekio, Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas turi sumokėti Užsakovui 10 procentų dydžio baudą, skaičiuojamą Galutinę kainą padauginus iš nesuteikto minimalaus Prekės kiekio, nurodyto Užsakymo sutarties priede, Užsakovui pateikus įrodymus apie negalimumą pasinaudoti Preke.
- 5.5. Kiti Pagrindinės sutarties užtikrinimo būdai Užsakovui ir Tiekėjui taikomi vadovaujantis teisės aktų reikalavimais.
- 5.6. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Užsakovas, Tiekėjui pareikalavus, privalo sumokėti 0,05 dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6. Force Majeure

- 6.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 6.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.
- 6.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Pagrindinės sutarties pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Tiekėjui suteiktas, bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.
- 6.4. Euro įvedimas Lietuvos Respublikoje nelaikoma force majeure aplinkybe pagal Pagrindinę sutartį.

7. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

7.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinės sutarties nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

7.2. Visus Uždakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

7.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8. Pagrindinės sutarties pakeitimai

8.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokie Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

9. Pagrindinės sutarties galiojimas

9.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo Pagrindinės sutarties priede nurodytos datos, kai Pagrindinę sutartį pasirašo abi Pagrindinės sutarties Šalys.

9.2. Pagrindinė sutartis galioja kol Uždakovas išperkamas maksimalus Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekės kiekis, bet ne ilgiau kaip Pagrindinės sutarties priede nurodytas sutarties galiojimo terminas.

9.3. Uždakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus Pagrindinės sutarties priede nurodyto maksimalaus užsakymo Prekės kiekio, Pagrindinė sutartis abipusiu Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniam kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratėsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos. Kiekvienas Pagrindinės sutarties pratęsimas įsigalioja ji pasirašius abiemis Pagrindinės sutarties Šalims ir Tiekėjui pateikus galiojantį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

9.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.

9.5. Uždakovas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

9.6. Tiekėjas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs Uždakovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai Uždakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

9.7. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį.

10. Baigiamosios nuostatos

- 10.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota Elektroniniame kataloge, vadovaujantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.
- 10.2. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
- 10.3. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.
- 10.4. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Priedas: Pagrindinės sutarties CPO58288 priedas Nr. 1.

UŽSAKOVAS

Kauno apskrities valstybinė mokesčių inspekcija
Adresas: Europos pr. 105, Kaunas, LT-44500
Kodas: 188729019
PVM mokėtojo kodas: -
A/S sąskaitos Nr.: LT697300010002236604
Banko pavadinimas: AB Swedbank
Tel.: 837465620
Faks.: 837465616
El.paštas: kauno.apskr.rastai@vmi.lt

Kontaktinis asmuo:

Stasys Rimkus
Administravimo ir personalo skyriaus vyresnysis specialistas
Tel.: 8 37 465688

Atstovaujantis asmuo:
Vardas, Pavardė: Stasys Rimkus
Pareigos: Administravimo ir personalo skyriaus vyresnysis specialistas
Parašas: [Signature]
Data: 2015-02-24



TIEKĖJAS

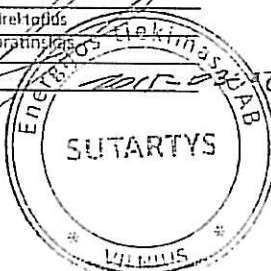
Energijos tiekimas, UAB
Adresas: P. Lukšio g. 1, Vilnius, LT-08221
Kodas: 302449388
PVM mokėtojo kodas: LT100005013113
A/S sąskaitos Nr.: LT287400034868923810
Banko pavadinimas: Danske Bank A/S Lietuvos filialas
Tel.: 8 5 278 2829
Faks.: 8 5 278 2750
El.paštas: info@etiekimas.lt

Kontaktinis asmuo:

Remigijus Bukantas
Pardavimų vadovas
Tel.: 8 663 65095; 85 278 2703

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, Pavardė: Remigijus Bukantas
Pareigos: Pardavimų direktoriaus pavaduotojas
Parašas: [Signature]
Data: 2015-02-24



Vyresnysis specialistas
Stasys Rimkus

2015-02-24
Skyriaus vadovas
Arvydas Balmis

Plešens apskrities departamento
Plešens apskrities ir atstovaujančių
sigyrius vyriausioji specialistė

Plutė Štulevičienė