



UAB "Merakas", Žirgo g. 112, LT10221 Vilnius, tel: +370-687 76856, el.p.: rmickus@merakas.lt, www.merakas.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filiale,
kodas 221539540, LT215395416

Kauno miesto savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL PROGRAMINĖS ĮRANGOS „PIKAS“ PLĖTROS
IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO**

2015 m. sausio 19 d., Nr. 01

Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas	UAB „Merakas“, 221539540
Tiekėjo adresas, pašto kodas	Žirgo g. 112, LT10221 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Romas Mickus
Telefono numeris	+370-687-76856
Fakso numeris	
El. pašto adresas	rmickus@merakas.lt
Tiekėjo atsiskaitomosios sąskaitos Nr., bankas, banko kodas	LT76 7044 0600 0102 4505 AB SEB bankas, kodas 70440

1. Išnagrinėję pirkimo dokumentus ir jų prieduose nustatytus reikalavimus, mes siūlome programinės įrangos „Pikas“ plėtros ir priežiūros paslaugas teikti už bendrą planuojamą kainą (7 stulpelio suminė eilutė) 41778,28 (Keturiasdešimt vienas tūkstantis septyni šimtai septyniasdešimt aštuoni Lt 28 ct) Lt, iš jų 7250,48 Lt PVM, kuri susidaro iš atskirų įkainių:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mat. vnt.	Planuojamos maksimalios apimtys per metus	Vieneto (mėn./ val.) įkainis, Eur su PVM		Bendra planuojama kaina, Eur	
				su PVM	iš jų PVM	su PVM (4 st. x 5 st.)	iš jų PVM
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Priežiūros paslaugų teikimas (klaidų ir trikdžių šalinimas, tvarkaraščių pateikimas internete, tvarkaraščių duomenų eksportas į kitas sistemas)	mėn.	12	2088,94	362,54	25067,28	4350,48
2	Plėtros paslaugų teikimas	val.	100	167,11	29,00	16711,00	2900,00
	Iš viso:			2256,05	391,54	41778,28	7250,48

2. Į paslaugų kainą yra įtrauktos visos su paslaugų teikimu ir visoms techninėje specifikacijoje nurodytomis atlikti paslaugomis susijusios išlaidos, PVM.

3. Šiuo pasiūlymu įsipareigojame laikytis Viešųjų pirkimų įstatymo, kitų teisės aktų, pirkimo dokumentuose išdėstytų reikalavimų bei sutarties sąlygų.

4. Patvirtiname, kad visi pridedami dokumentai yra mūsų pasiūlymo dalis.

5. Įsipareigojame laikytis pasiūlyme pateiktų ir pirkimo dokumentuose nustatytų sąlygų bei nesiimti jokių veiksmų, galinčių sutrukdyti pasiūlymo akceptavimui ar sutarties pasirašymui ir įsipareigojimui.

6. Pasiūlymas galioja iki 2015-03-16.

7. Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus**:

Eil.Nr.	Subteikėjo pavadinimas, adresas	Numatomos teikti paslaugos

**Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai. Pateikiama subteikėjų pasirašytos laisvos formos deklaracijos ar kito dokumento, patvirtinančio sutikimą dalyvauti šiame viešajame pirkime, skaitmeninė kopija.

8. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai) ***:

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)

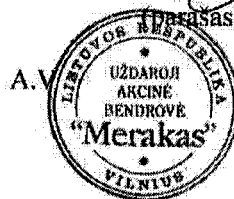
***Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

9. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pažyma iš Registrų centro apie tiekėją UAB „Merakas“	2
2.	Tiekėjo deklaracija	1

Pasiūlymo pateikimo data 2015 m. sausio 19 d.

UAB „Merakas“ direktorius Romas Mickus
(vadovo ar įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė)



PASTABA: 8 punkte prašome nurodyti Jūsų pasiūlymo konfidencialią informaciją, priešingu atveju Jūsų pasiūlymą sudarantys dokumentai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, galės būti pateikti kitiems pirkimo dalyviams jiems paprašius.



LIETUVOS RESPUBLIKA

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

REGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Pavadinimas: Uždaroji akcinė bendrovė "Merakas"
Kodas: 2215 39540
Buvęs kodas: 2153954
Teisinė forma: Uždaroji akcinė bendrovė
[registravimo data: 1992 m. rugpjūčio 25 d.
Registro tvarkytojas: Valstybės įmonė Registrų centras
Pažymėjimą išdavė: Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialas

Juridinių asmenų registravimo
skyriaus vedėjo pavaduotoja



Violeta Bendikienė

Pažymėjimas išduotas: 2004 m. lapkričio 30 d.

Nr. 033058



UAB „Merakas“, Žirgo g. 112, LT10212 Vilnius, tel.: +370-687-76856, el.p.: rmickus@merakas.lt
juridinio asmens kodas 221539540, PVM mokėtojo kodas LT215395416,
Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registras

Kauno miesto savivaldybės administracija

TIEKĖJO DEKLARACIJA

2015 m sausio 19 d. Nr.01

Vilnius

1. Aš, UAB „Merakas“ direktorius Romas Mickus, tvirtinu, kad mano vadovaujama UAB „Merakas“, dalyvaujanti Kauno miesto savivaldybės administracijos atliekamame Programinės įrangos „Pikas“ plėtros ir priežiūros paslaugų pirkime Nr. 210879 neskelbiamų derybų būdu, skelbtame CVP IS 2014-12-10, Nr. 210879:1, nėra su kreditoriais sudariusi taikos sutarties, sustabdžiusi ar apribojusi savo veiklos, nesiekia susitarimo su kreditoriais procedūros.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

UAB „Merakas“ direktorius

Romas Mickus



KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

VIEŠOJO PIRKIMO KOMISIJOS POSĖDŽIO
PROTOKOLAS2015-02-04 Nr. 32-16-6
Kaunas

10. SVARSTYTA. Programinės įrangos „Pikas“ plėtros ir priežiūros paslaugų pirkimo neskelbiamų derybų procedūra su UAB „Merakas“, galutinio pasiūlymo nagrinėjimas.

NUTARTA:

10.1. skelbti programinės įrangos „Pikas“ plėtros ir priežiūros paslaugų pirkimo neskelbiamų derybų laimėtoju UAB „Merakas“ galutinį pasiūlymą – 29 911,00 Lt su PVM, kuris susideda iš atskirų įkainių:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mat. vnt.	Planuojamos maksimalios apimtys per metus	Vieneto (mėn./val.) įkainis, Lt su PVM	
				Su PVM	Iš jų PVM
1.	Priežiūros paslaugų teikimas (klaidų ir trikdžių šalinimas, tvarkaraščių pateikimas internete, tvarkaraščių duomenų eksportas į kitas sistemas)	mėn.	12	1100,00	190,90
2.	Plėtros paslaugų teikimas	val.	100	167,11	29,00

10.2. sutartį su laimėtoju sudaryti nedelsiant.

Pastaba. Rašte dalyviui nurodyta atvykti pasirašyti sutartį nuo 2015-02-09 iki 2015-02-13 imtinai. Sudarius sutartį su laimėtoju prašome ne vėliau kaip per 1 dieną pateikti pasirašytos sutarties kopiją už pirkimą atsakingam Viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus specialistui.

Komisijos pirmininkas
Tikra
Posėdžio sekretorė

Remigijus Skilandis

Rūta Jankauskienė
2015-02-09

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Transporto ir eismo organizavimo skyriaus
vedėjo pavaduotojas

Tadas Metelionis
2015-02-10

2015-02-13 Nr. SR-0188

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2015 m. d. Nr.

Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Administracijos direktoriaus Dainiaus Ratkelio, ir UAB „Merakas“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Romo Mickaus, veikiančio pagal įstatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, remdamosi Kauno miesto savivaldybės administracijos Viešojo pirkimo komisijos 2015 m. vasario 4 d. posėdžio protokolu Nr. 32-16-6, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Programinės įrangos „Pikas“ priežiūros ir plėtros paslaugos (toliau – paslaugos), teikiamos atsižvelgiant į techninę specifikaciją (Sutarties 2 priedas) ir Paslaugų gavėjo užsakymus.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

2.1. nenustačius trūkumų arba Paslaugų teikėjui juos pašalinus per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą, priimti suteiktas paslaugas, tai įforminant perdavimo ir priėmimo aktu;

2.2. pateikti Paslaugų teikėjui informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;

2.3. raštu arba elektroniniu paštu suderinti su Paslaugų teikėju trūkumų pašalinimo arba papildomo paslaugų testavimo terminą;

2.4. nemokėti už netinkamai suteiktas paslaugas;

2.5. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai, faktiškai, kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas pagal sąskaitą faktūrą Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka.

3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1. teikti paslaugas pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties 2 priedas) nurodytus reikalavimus, remdamasis Paslaugų gavėjo rašytiniais užsakymais;

3.2. naudoti iš Paslaugų gavėjo gautą informaciją tik Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;

3.3. suteikus paslaugas pateikti Paslaugos gavėjui perdavimo ir priėmimo aktus;

3.4. atsakyti už subteikėjų, jei tokių yra, prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

III. SUTARTIES KAINOS IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

4. Priežiūros paslaugų teikimo (klaidų ir trikdžių šalinimas, tvarkaraščių pateikimas internete, tvarkaraščių duomenų eksportas į kitas sistemas) 1 mėnesio įkainis yra 318,58 Eur (trys šimtai aštuoniolika eurų 58 centai), iš jų PVM – 55,29 Eur. Į šį įkainį įskaičiuoti visi mokesčiai, iš jų ir pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), visos sąnaudos ir su paslaugų teikimu susijusios išlaidos.

5. Plėtros paslaugų 1 valandos įkainis – 48,40 Eur, iš jų PVM – 8,40 Eur. Maksimali plėtros paslaugų apimtis per metus – 100 valandų.

6. Paslaugų įkainiai, nurodyti Sutarties 4 ir 5 punktuose, yra fiksuoti ir negali būti keičiami per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus. Į paslaugų įkainius yra įtraukti visi mokesčiai, iš jų PVM, ir visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos. Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių paslaugų įkainius.

7. Bet kuriuo Sutarties galiojimo metu paslaugų įkainiai perskaičiuojami, kai Lietuvos Respublikos teisės aktais pakeičiamas Sutartyje nurodytoms paslaugoms taikomas PVM tarifas, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutartyje ar Paslaugų gavėjo užsakyme nurodytų paslaugų teikimo terminų. Sutarties įkainiai, pasikeitus nacionalinei valiutai, bus perskaičiuojami pagal tuo metu galiosiančius teisės aktus nustatyta tvarka (ir (ar) vadovaujantis kitų teisės aktų tvarka, jeigu tokia bus nustatyta). Paslaugų įkainių pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Perskaičiuoti paslaugų įkainiai įforminami Šalių pasirašomu susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis. Perskaičiuoti įkainiai taikomi tik toms paslaugoms, kurių užsakymai pateikti po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus kitiems mokesčiams ir dėl kainų lygio kitimo Sutarties įkainiai nebus perskaičiuojami.

8. Sutarties 5 punkte nurodytos maksimalios plėtros paslaugų apimtys. Jei Paslaugų gavėjui reikalingos paslaugos viršija nurodytus maksimalius papildomų paslaugų kiekius, turi būti vykdomas atskiras pirkimas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja pirkti visų Sutarties 5 punkte nurodytų apimčių.

9. Paslaugų teikėjas, suteikęs 4 ir 5 punkte nurodytas paslaugas, pateikia Paslaugų gavėjui perdavimo ir priėmimo aktą, kuriame turi būti nurodytas paslaugų teikimo laikotarpis, suteiktų paslaugų aprašymai, kiekvienai paslaugai suteikti išnaudotas valandų skaičius.

10. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo perdavimo ir priėmimo akto gavimo dienos patikrina Paslaugų teikėjo suteiktas paslaugas ir raštu arba elektroniniu paštu informuoja Paslaugų teikėją apie šių paslaugų priėmimą ar atsisakymo priimti paslaugas priežastis

ir reikalingus pakeitimus ar papildymus. Jei Paslaugų gavėjui reikia daugiau laiko suteiktoms paslaugoms patikrinti, Šalys susitaria dėl papildomo laiko testavimui atlikti.

11. Jei Paslaugų gavėjas atsisako pasirašyti perdavimo ir priėmimo aktą dėl netinkamai suteiktų paslaugų, Paslaugų teikėjas savo lėšomis turi nedelsdamas pašalinti suteiktų paslaugų trūkumus.

12. Paslaugų gavėjas, įsitikinęs, kad perdavimo ir priėmimo akte nurodytos paslaugos suteiktos tinkamai, faktiškai, kokybiškai ir laiku, pasirašo perdavimo ir priėmimo aktą.

13. Pasirašęs perdavimo ir priėmimo aktą, Paslaugų gavėjas sumoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą faktūrą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pasirašymo dienos.

14. Jei per vieną kalendorinį mėnesį yra atlikti keli užsakymai, jie įtraukiami į vieną Šalių pasirašomą paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą ir apmokami Sutarties 13 punkte nustatyta tvarka.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ, TEISĖS IR GINČŲ SPRENDIMAS

15. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas gali pakeisti (Paslaugų gavėjui pareikalavus, privalo pakeisti) subteikėjus, jei subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus, taip pat jei subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ar kitų priežasčių. Pakeisti subteikėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos nei subteikėjai, nurodyti prie Sutarties pridedamame priede, jie turi turėti Sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokie yra) atestatus, licencijas ir pan. Apie tai Paslaugų teikėjas turi raštu informuoti Paslaugų gavėją, nurodydamas subteikėjų pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Paslaugų gavėjas kartu su Paslaugų teikėju sudaro susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo, pasirašomą abiejų Sutarties Šalių. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Paslaugų teikėjas negali vienašališkai keisti subteikėjų, apie tai neinformavęs Paslaugų gavėjo ir tokio pakeitimo neįforminęs Sutarties pakeitimu.

16. Jei Paslaugų teikėjas per techninės specifikacijos (Sutarties 2 priedas) 10.1 punkte nustatytus terminus arba Šalių susitarimais nustatytus kitokius klaidų ir funkcionalumo trikdžių pašalinimo terminus nepašalina programos „Pikas“ klaidų ir funkcionalumo trikdžių, už kiekvieną nustatytą pažeidimą taikoma 5 Eur dydžio bauda, išskaičiuojant ją iš už priežiūros paslaugas mokėtinos sumos.

17. Jei Paslaugų gavėjas nevykdo Sutarties 13 punkte nustatytų įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas turi teisę reikalauti sumokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sąskaitos faktūros sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

18. Paslaugų gavėjas turi teisę:



18.1. nemokėti Paslaugų teikėjui už Sutarties sąlygų neatitinkančias paslaugas, kol trūkumai nebus pašalinti Sutartyje nustatyta tvarka;

18.2. vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius, pranešęs kitai Šaliai raštu apie nutraukimą Sutarties 25 punkte nustatyta tvarka, jeigu:

18.2.1. Paslaugų teikėjas nepradeda laiku vykdyti Sutarties;

18.2.2. Paslaugų teikėjas laiku neįvykdo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų ar netinkamai juos įvykdo;

18.2.3. kitais Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais;

18.3. reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, delspinigius skaičiuojant nuo užsakymo sumos, jei vėluojama suteikti paslaugas, nurodytas tame užsakyme, pagal techninę specifikaciją (Sutarties 2 priedas).

19. Šalių ginčai dėl Sutarties nevykdymo ar dėl netinkamo jos vykdymo sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS

20. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir patvirtina antspaudais (jei antspaudus turėti privaloma) abi Šalys. Sutartis galioja 12 mėnesių su galimybe ją pratęsti kasmet, bet ne ilgiau kaip dar 24 mėnesiams. Sutartis pratęsiama atskiru Šalių rašytiniu susitarimu.

21. Sutarties pasibaigimas, neatleidžia Šalių nuo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

VI. KITOS SĄLYGOS

22. Šalys viena kitai visus pranešimus, perdavimo ir priėmimo aktus, sąskaitas faktūras ir kitus dokumentus siunčia juridinių asmenų adresais, nurodytais Sutartyje. Šalys per 3 darbo dienas nuo adreso pakeitimo dienos turi raštu pranešti viena kitai apie juridinio asmens adreso, rekvizitų pasikeitimą. Šalis, nevykdanti šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, jog negavo pranešimų, perdavimo ir priėmimo aktų, sąskaitų faktūrų ar kitų dokumentų, siųstų paskutiniu jos nurodytu adresu.

23. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir kai tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

24. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

25. Esant esminiam Sutarties sąlygų pažeidimui, Sutartis gali būti vienašališkai nutraukiama,

raštu pranešus kitai Šaliai apie Sutarties nutraukimą ne mažiau kaip prieš 30 kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo dienos. Vienašalio Sutarties nutraukimo atveju kaltoji Šalis atlygina kitos Šalies su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

26. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną egzempliorių abiem Sutarties Šalims.

27. Sutarties priedai ir pridedami dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

27.1. Susitarimo dėl užsakymo forma (1 priedas), 1 lapas.

27.2. Programinės įrangos „Pikas“ plėtros ir priežiūros paslaugų teikimo techninė specifikacija (2 priedas), 2 lapai.

27.3. Subteikėjų ir jiems perduodamų teikti paslaugų sąrašas (pridedamas, jei yra subteikėjų).

VII. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Paslaugu gavējas

Kauno miesto savivaldybės administracija

Istaigos kodas 188764867

Laisvės al. 96, 44251 Kaunas

A. s. LT444010042500010078

AB DNB banko Kauno skyrius

Banko kodas 40100

Paslaugų teikėjas

UAB „Merakas“

Imonės kodas 221539540

Žirgo g. 112, 10221 Vilnius

A. s. LT767044060001024505

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Administrācijas direktoriuss

A. V.
(parañas)

Dainius Ratkelis

2015-02-17

Direktorius

Direktorius


(parašas)

VILNIAUS RESPUBLIKA
UŽDAROJI
AKCINĖ
BENDROVĖ
"Merakas"
VILNIUS

V.

Romas Mickus

2015.02.13

Kauno miesto savivaldybės
administracijos Teisės skyriaus
vyriausioji specialistė
Ramunė Byskietė
2015.04.13

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Apskautos skyriaus vedėja

J. Malcyte 2015 13

Transporto ir kaimo organizavimo skyriaus
vedėjas

Paulius Keras
2015-02-19

Kauno miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus pavaduotojas

Valēnkaukas

~~Kauno miesto savivaldybės administracija~~
~~Dokumentų valdymo skyriaus~~
~~vyriausioji specialistė~~

Irma Urbonavičienė
2015 m. sausio 13 d.

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Transporto ir eismo organizavimo skyriaus
vedėjo pavaduotojas

Tadas Metelionis
2015-03-16

2015 m. vasaris 13 d.
Paslaugų teikimo sutarties
Nr. SR-0188
1 priedas

(Susitarimo dėl užsakymo forma)

SUSITARIMAS DĖL UŽSAKYMŲ

Nr. _____

(pildo Paslaugų gavėjas)

Užsakymo pateikimo data	
Užsakymą pateikė	(vardas, pavardė, pareigos, kontaktiniai duomenys)
Pageidaujama atlikimo data	
Detalus paslaugos aprašymas:	

VERTINIMAS (pildo Paslaugų teikėjas)

Vertinimo data	
Vertinimą pateikė	(vardas, pavardė, pareigos, kontaktiniai duomenys)
Sprendimo įvykdymo data	
Sprendimo aprašymas:	

Neigiamo poveikio analizė

Poveikis Sistemos (-ų) veikimui	
Poveikis kitų Užsakymų vykdymui	
Pasiūlymai	

Sąnaudos

Paslaugos	Valandos	Kaina su PVM

Paslaugų gavėjas

Kauno miesto savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188764867
Laisvės al. 96, 44251 Kaunas
A. s. LT444010042500010078
AB DNB banko Kauno skyrius
Banko kodas 40100
Administracijos direktorius

A. V.

.....
(parašas)

Paslaugų teikėjas

UAB „Merakas“
Įmonės kodas 221539540
Žirgo g. 112, 10221 Vilnius
A.s. LT767044060001024505
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Direktorius

A. V.

.....
(parašas)

PROGRAMINĖS ĮRANGOS „PIKAS“ PLĖTROS IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Kauno miesto savivaldybės administracija perka Programos „Pikas“, kartu su modulių „PikasWWW“ (toliau – Programa), skirtos eismo tvarkaraščių sudarymui, koordinavimui ir tvarkaraščių pateikimui internete, techninio aptarnavimo ir priežiūros paslaugas (toliau – Priežiūros Paslaugos) ir Programos plėtros, tobulinimo ir keitimo paslaugas (toliau – Plėtros paslaugos).

1 Reikalavimai Priežiūros Paslaugoms:

- 1.1 Įdiegti naujausią Programos versiją Paslaugų gavėjo kompiuteriuose bei apmokyti naudotis Programos galimybėmis paslaugų gavėjo specialistus.
- 1.2 Programą nuolat plėsti ir tobulinti, panaudojant naujausias kitų šalių šios srities specializuotas programas, informacines technologijas bei pasiekimus.
- 1.3 Su naujausiu PikasWWW versijos modulių interneto svetainėje www.stops.lt/kaunas teikti viešojo transporto eismo tvarkaraščius. Tvarkaraščių pateikimas turi būti vykdomas „Responsyvaus dizaino“ principu, užtikrinant optimalų tinklapio turinio išdėstymą ekrane naudojantis skirtingais įrenginiais (kompiuteriai, planšetiniai kompiuteriai).
- 1.4 Eksportuoti eismo tvarkaraščius kitoms sistemoms xml formatu.
- 1.5 Pateikti išsamias instrukcijas, kaip teisingai įdiegti Programą su jos atnaujinimais. Kartu su Programos atnaujinimais į Programos aplinką įkeltos naujos funkcijos neturi sutrikdyti kitų Programoje esančių funkcijų darbo. Jeigu naujai į gamybinę aplinką įkeltos funkcijos sutrikdo Programoje esančių funkcijų darbą, laikoma, kad įkeltos funkcijos įdiegtos nekokybiškai.
- 1.6 Sutvarkyti Programos naudojamos duomenų bazės duomenis, jeigu Paslaugų gavėjui priklausančių kompiuteriuose ar periferiniuose įrengimuose įvyksta gedimas, sugenda duomenų bazių valdymo sistemos ar Programos duomenų bazių informaciniai ir pagalbiniai failai (bylos).
- 1.7 Konsultuoti Paslaugų gavėjo specialistus programos naudojimo klausimais telefonu, elektroninio pašto priemonėmis, paslaugų gavėjo darbo vietoje.
- 1.8 Programos pakeitimus ir naujoves įdiegti pas Paslaugų gavėją tik suderinus tai su Paslaugų gavėju telefonu ar elektroninio pašto priemonėmis.
- 1.9 Programos priežiūros Paslaugas teikti pagal Paslaugų gavėjo pranešimus apie technines Programos darbo problemas;
- 1.10 Programos sutrikimų atstatymo trukmė:

- 1.10.1 Programos veikimo sutrikimai turi būti pašalinti per tokį laiką, kad darbas informacinės sistemos naudotojams nesutriktų ilgiau negu 8 (aštuonias) darbo valandas. Jei sutrikimo per nurodytą laiką pašalinti negalima, kartu su Paslaugų gavėju suderinamas susitarimas dėl sutrikimo pašalinimo laiko;
- 1.10.2 Neesminių sutrikimų šalinimas – ne ilgiau kaip mėnesis nuo pranešimo gavimo sutartu būdu. Jei sutrikimo per nurodytą laiką pašalinti negalima, kartu su Paslaugų gavėju suderinamas susitarimas dėl sutrikimo pašalinimo laiko. Neesminis sutrikimas – grafinės sąsajos, duomenų atvaizdavimo ar panašios Programos klaidos, kurios neįtakoja korektiško Programos veikimo;
- 1.10.3 Svarbių sutrikimų šalinimas – ne ilgiau kaip savaitė nuo pranešimo gavimo sutartu būdu. Jei sutrikimo per nurodytą laiką pašalinti negalima, kartu su Paslaugų gavėju suderinamas susitarimas dėl sutrikimo pašalinimo laiko. Svarbus sutrikimas – Programos neveikimas, esant galimybei reikiamą funkciją įvykdyti alternatyviai.
- 1.10.4 Kritinių sutrikimų šalinimas – ne ilgiau kaip viena darbo diena nuo pranešimo gavimo sutartu būdu. Jei sutrikimo per nurodytą laiką pašalinti negalima, kartu su Paslaugų gavėju suderinamas susitarimas dėl sutrikimo pašalinimo laiko; Kritinis sutrikimas – Programos neveikimas, be galimybės reikiamą funkciją įvykdyti alternatyviai.
- 1.11 Šalių susitarimu, Programos palaikymo Paslaugos gali būti atliekamos Paslaugų gavėjo nedarbo metu;
- 1.12 Konsultuoti Paslaugų gavėjo atstovus telefonu ar el. paštu visais su Programos panaudojimu ir jos veikimu susijusiais klausimais, pateikiant atsakymą į Paslaugų gavėjo paklausimą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo paklausimo išsiuntimo laiko;
- 1.13 Konsultavimo paslauga laikoma visiškai suteikta, jei buvo atsakyta į Paslaugų gavėjo pateiktą paklausimą, pasiūlyti galimi problemų sprendimo variantai.

2 Reikalavimai Plėtros paslaugoms:

- 2.1 Vykdyti programos Pikas Plėtros paslaugas panaudojant naujausias informacines technologijas pagal iš anksto tarp Šalių suderintą Plėtros paslaugų vykdymo grafiką.
- 2.2 Maksimali papildomų paslaugų Plėtros darbams apimtis Sutarties galiojimo laikotarpiu – iki 100 val.
- 2.3 Programos Plėtros paslaugos, jų suteikimo terminai ir apimtys teikiamos pagal raštu suderinamą ir patvirtinamą susitarimą dėl užsakymo pagal Sutarties 1 priedo formą. Susitarimą dėl užsakymo pasirašo abi šalys.

Transpostas
J. Mitelevicius
2015-02-13

15-02-13

UAB "Merakas" direktorius
Romos Miclunas



2015.02.13